

STRENGTHENED STRATEGY, SUSTAINABLE BUSINESS GROWTH

Strategi yang Diperkuat, Pertumbuhan Bisnis yang Berkelanjutan



2023

Laporan Tahunan Terintegrasi
Integrated Annual Report



Penjelasan Tema

Theme Explanation

STRENGTHENED STRATEGY, SUSTAINABLE BUSINESS GROWTH

Strategi yang Diperkuat, Pertumbuhan Bisnis yang Berkelanjutan

Sepanjang tahun 2023, PT Cardig Aero Services Tbk melihat ke masa depan dengan tekad untuk memperkuat fondasi bisnisnya. Fokus utama Perseroan adalah memperkuat aspek kunci dalam bisnisnya, termasuk infrastruktur, proses operasional, dan keberlanjutan sumber daya manusia. Hal ini dilakukan sebagai tanggapan yang cermat terhadap dinamika industri jasa pendukung transportasi udara yang terus berubah. PT Cardig Aero Services Tbk berupaya memanfaatkan potensi internal Perseroan melalui inovasi yang berkelanjutan, yang tercermin dalam rangkaian transformasi bisnis yang dirancang untuk menghadapi perubahan pasar secara adaptif dan responsif. Transformasi bisnis tersebut tidak hanya mencakup peningkatan efisiensi operasional, tetapi juga peningkatan kepuasan pelanggan dan meningkatkan daya saing di lingkungan bisnis yang dinamis.

PT Cardig Aero Services Tbk menegaskan komitmennya untuk memberikan kontribusi positif dan berkelanjutan bagi industri jasa pendukung transportasi udara, yang juga akan memberikan dampak positif terhadap kinerja keuangan dan pertumbuhan bisnis secara keseluruhan. Dengan mengusung tema “**Strategi yang Diperkuat, Pertumbuhan Bisnis yang Berkelanjutan**” sebagai pemandu utama dalam perjalanan tahun 2023, PT Cardig Aero Services Tbk menekankan pentingnya strategi yang kuat sebagai landasan untuk mencapai pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan. Tema ini mencerminkan komitmen untuk terus beradaptasi dengan perubahan kebutuhan pelanggan, merancang strategi bisnis yang tajam, meningkatkan efisiensi operasional, dan siap menghadapi tantangan masa depan.

Throughout 2023, PT Cardig Aero Services Tbk is looking to the future with a determination to strengthen its business foundation. The company's main focus is to strengthen key aspects of its business, including infrastructure, operational processes, and human capital sustainability. These actions are a careful response to the changing dynamics of the air transportation support services industry. PT Cardig Aero Services Tbk strives to capitalize on its internal potential through continuous innovation, reflected in a series of business transformations designed to deal with market changes in an adaptive and responsive manner. The business transformation includes not only improving operational efficiency, but also enhancing customer satisfaction and improving competitiveness in a dynamic business environment.

PT Cardig Aero Services Tbk affirms its commitment to make positive and sustainable contributions to the air transportation support services industry, which will also have a positive impact on its overall financial performance and business growth. With the theme “**Strengthened Strategy, Sustainable Business Growth**” as the main guide in the journey of 2023, PT Cardig Aero Services Tbk emphasizes the importance of a solid strategy as the foundation to achieve sustainable business growth. This theme reflects a commitment to continuously adapt to changing customer needs, design sharp business strategies, improve operational efficiency, and be ready to encounter future challenges.

Daftar Isi

Table of Contents

3	Penjelasan Tema Laporan Tahunan 2023 Theme Explanation 2023 Annual Report	4	Daftar Isi Table of Content
----------	---	----------	---------------------------------------

6 Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

8	Ikhtisar Keuangan 2023 Financial highlight 2023	9	Informasi Arus Kas Information on Cash Flow	12	Peristiwa Penting 2023 2023 Significant Events
		10	Ikhtisar Saham Stock Highlights		

18 Laporan Manajemen

Management Report

20	Laporan Dewan Komisaris Report of the Board of Commissioners	28	Laporan Direksi Report of the Board of Directors
-----------	--	-----------	--

42 Identitas Perseroan

Company Identity

44	Identitas Perseroan Company Identity	60	Wilayah Operasional Operational Area	82	Kronologi Penerbitan Efek Lain Other Securities Issuance Chronology
45	Logo Perseroan Company Logo	64	Struktur Organisasi Organizational Structure	83	Struktur Grup Perusahaan Company Group Structure
46	Sekilas tentang PT Cardig Aero Services Tbk PT Cardig Aero Services Tbk at a Glance	65	Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners Profile	84	Entitas Anak dan Afiliasi Subsidiaries and Affiliates
50	Jejak Langkah Milestones	70	Profil Direksi Board of Directors Profile	87	Informasi Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Public Accounting Information and Public Accounting Firm
55	Visi, Misi Perseroan Vision, Mission Company	74	Sumber Daya Manusia Human Capital	87	Lembaga dan Profesi Penunjang Supporting Institutions And Professions
55	Nilai-Nilai Perseroan Company Values	75	Demografi Karyawan Employee Demography	87	Keanggotaan Pada Asosiasi Association Membership
58	Kegiatan Usaha Business Activity	80	Komposisi Pemegang Saham Shareholder Composition	88	Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certification
		82	Kronologi Penerbitan Saham Stock Issuance Chronology		

94 Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

96	Tinjauan Makroekonomi dan Industri Macroeconomic and Industry Overview	120	Laporan Arus Kas Statement of Cash Flows	125	Realisasi Investasi Barang Modal Realization of Capital Expenditure
100	Tinjauan Per Segmen Usaha Business Segment Overview	122	Kemampuan Membayar Utang dan Kolektibilitas Piutang Ability to Pay Debt and Collectability Accounts Receivables	126	Informasi dan Fakta Material setelah Tanggal Laporan Akuntan Material Information and Facts After the Date of the Accountant's Report
110	Tinjauan Keuangan Financial Review	123	Struktur Modal dan Kebijakan Permodalan Capital Structure and Capital Policy	127	Prospek Usaha Business Prospect
110	Laporan Posisi Keuangan Financial Position Review	124	Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal Material Bonds for Capital Goods Investment	129	Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2023 serta Proyeksi Tahun 2024 Comparison of Targets and Performance Realization in 2023 and Projections for 2024
115	Laporan Laba-rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya Profit-loss Report and Other Comprehensive Income Statement				

- | | | |
|---|---|--|
| 130 Aspek Pemasaran
Marketing Aspect | 134 Informasi Material Mengenai Transaksi Afiliasi dan/atau Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan
Material Information Regarding Aliated Transactions and/or Transactions Containing Conflicts of Interest | 140 Tinjauan Pendukung Bisnis
Business Support Overview |
| 132 Dividen dan Kebijakan Dividen
Dividends and Dividend Policy | 137 Perubahan Ketentuan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan
Changes in Legislative Provisions that Have Significant Influence | 142 Jumlah Jam Pelatihan 2023
Number of Training Hours in 2023 |
| 132 Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Use of Proceeds from Public Offering | 138 Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes in Accounting Policies | |
| 133 Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Peleburan Usaha, Akuisisi dan Restrukturisasi
Material Information Regarding Investments, Expansion, Divestments, Mergers, Consolidations, Acquisitions and Debt/Capital Restructuring | | |

144 Tata Kelola Perseroan

Corporate Governance

- | | | |
|--|--|---|
| 146 Tata Kelola Perseroan
Corporate Governance | 180 Komite Audit
Audit Committee | 202 Kode Etik dan Budaya Perseroan
Code of Conduct and Corporate Culture |
| 154 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders | 186 Profil Komite Audit
Profile of Audit Committee | 204 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit |
| 166 Dewan Komisaris
Board of Commissioners | 189 Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee | 209 Profil Kepala Unit Audit Internal
Internal Audit Unit Profile's |
| 171 Direksi
Board of Directors | 194 Profil Komite Nominasi dan Remunerasi
Profile of Nomination and Remuneration Committee | 210 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System |
| 175 Rapat Dewan Komisaris dan Direksi
Meeting of the Board of Commissioners and Directors | 197 Sekretaris Perseroan
Corporate Secretary | 211 Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System |
| 177 Keberagaman Dewan Komisaris dan Direksi
The Board of Commissioners and Board of Directors Diversity | 199 Profil Sekretaris Perseroan
Profile of Corporate Secretary | 215 Implementasi Kebijakan Whistleblowing
Whistleblowing Policy Implementation |
| 178 Penilaian Kinerja dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Performance Appraisal and Remuneration Board of Commissioners and Directors | 200 Auditor Independen
Independent Auditor | 217 Kebijakan Anti Korupsi
Anti Corruption Policy |
| | 201 Sanksi Administratif
Administrative Sanctions | 220 Penerapan Tata Kelola Perseroan Terbuka
Implementation of Public Corporate Governance |
| | 201 Perkara Penting
Important Matters | |

222 Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report

- | | | |
|---|---|---|
| 224 Tentang Laporan Ini
About This Report | 244 Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy | 258 Kinerja Ekonomi
Economic Performance |
| 226 Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Summary of Sustainability Performance | 246 Profil Perusahaan
Company Profile | 261 Kinerja Lingkungan
Environmental Performance |
| 228 Penjelasan Direksi
Explanation of The Board of Directors | 250 Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance | 270 Kinerja Sosial
Social Performance |
| | 257 Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance | |
| 285 Pernyataan Pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Direksi
Statement of Responsibility of the Board of Commissioners and Board of Director | 290 Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen
Written Verification From Independent Parties | 295 Referensi SEOJK Nomor 16/SEOJK.04/2021: Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik
SEOJK Reference Number 16/SEOJK.04/2021: Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies |
| 287 Indeks Pengungkapan Kriteria POJK No.51/POJK.03/2017
POJK Criteria Disclosure Index No. 51/POJK.03/2017 | 291 Lembar Umpan Balik
Feedback Form | 319 Laporan Keuangan Konsolidasian
Consolidated Financial Report |
| | 293 Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahunan Sebelumnya
Response to the Previous Year's Report Feedback | |

01



Kilas Kinerja
Performance Highlights



Kilas Kinerja

Performance Highlights





Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Uraian	2023	2022	2021	Description
Labanya Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya Konsolidasian				
Consolidated Profit Loss and Other Comprehensive Income				
Pendapatan	2.199.217	1.725.491	1.407.396	Revenue
Laba Usaha	548.552	412.169	239.602	Profit from Operations
Laba Tahun Berjalan	426.991	289.798	142.135	Profit for the Year
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:				Profit for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	209.198	126.645	33.748	Owners of the Parent
Kepentingan Non Pengendali	217.793	163.153	108.387	Non-Controlling Interests
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	418.702	287.554	150.875	Total Other Comprehensive Income
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:				Total Comprehensive Income for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	204.674	126.333	38.520	Owners of the Parent
Kepentingan Non Pengendali	214.028	161.221	112.355	Non-Controlling Interests
Laba per Saham Dasar yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk (Rupiah Penuh)	100,00	61,00	16,00	Basic Profit per Share Attributable to Owner of the Parent (Full Rupiah Amount)
Posisi Keuangan				
Financial Position				
Jumlah Aset	1.919.403	1.686.235	1.575.065	Total Assets
Jumlah Liabilitas	886.975	923.622	991.349	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	1.032.428	762.613	583.716	Total Equity
Rasio Keuangan				
Financial Ratios				
Rasio Labanya Tahun Berjalan terhadap Jumlah Aset	22,2%	17,2%	9,0%	Return on Assets
Rasio Labanya Tahun Berjalan terhadap Ekuitas	41,4%	38,0%	24,4%	Return on Equity
Rasio Labanya Usaha terhadap Pendapatan	24,9%	23,0%	17,0%	Operating Margin
Rasio Labanya sebelum Bunga, Pajak, dan Depresiasi terhadap Pendapatan	30,8%	30,7%	24,7%	EBITDA Margin
Rasio Lancar	1,3	1,0	0,8	Current Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	0,9	1,2	1,7	Debt to Equity Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Aset	0,5	0,6	0,6	Debt to Asset Ratio

dalam Rp juta | in Rp million

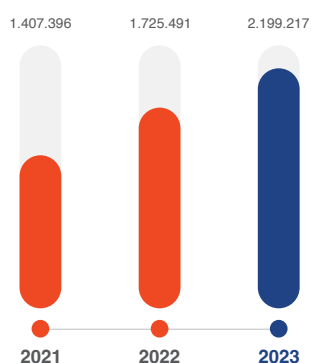
Informasi Arus Kas

Information on Cash Flow

Uraian	2023	2022	2021	Description
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	403.875	321.403	321.869	Cash Flow from Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	(84.914)	(133.947)	(6.523)	Cash Flow from Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	(216.603)	(267.612)	(162.621)	Cash Flow from Financing Activities
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun	351.786	427.483	274.258	Cash and Cash Equivalent at the Beginning of the Year
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun	453.153	351.786	427.483	Cash and Cash Equivalent at the End of the Year

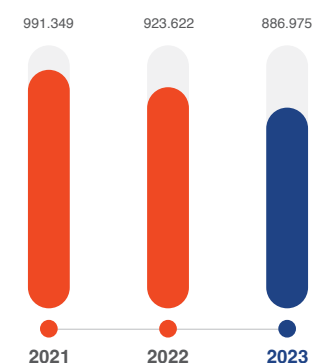
dalam Rp juta | in Rp million

Pendapatan Revenue



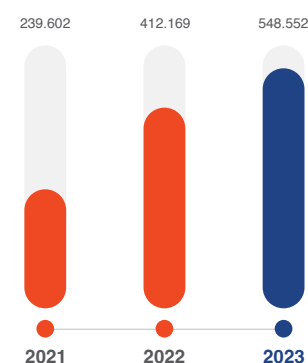
dalam Rp juta
in Rp million

Jumlah Liabilitas Total Liabilities



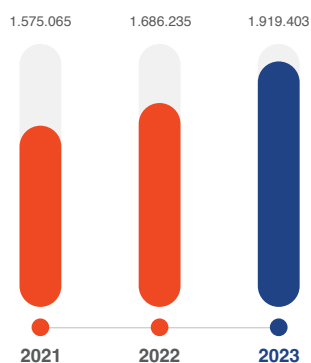
dalam Rp juta
in Rp million

Laba Usaha Profit from Operations



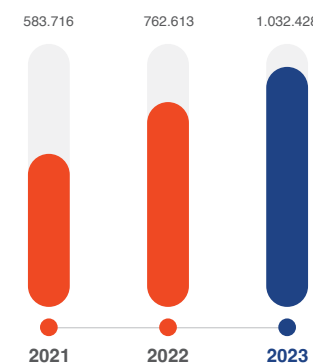
dalam Rp juta
in Rp million

Jumlah Aset Total Assets



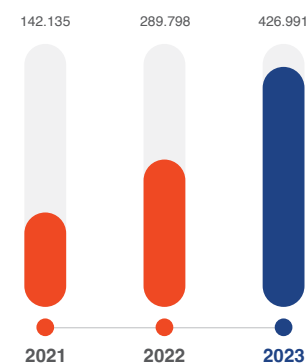
dalam Rp juta
in Rp million

Jumlah Ekuitas Total Equity



dalam Rp juta
in Rp million

Laba Tahun Berjalan Profit for the Year



dalam Rp juta
in Rp million



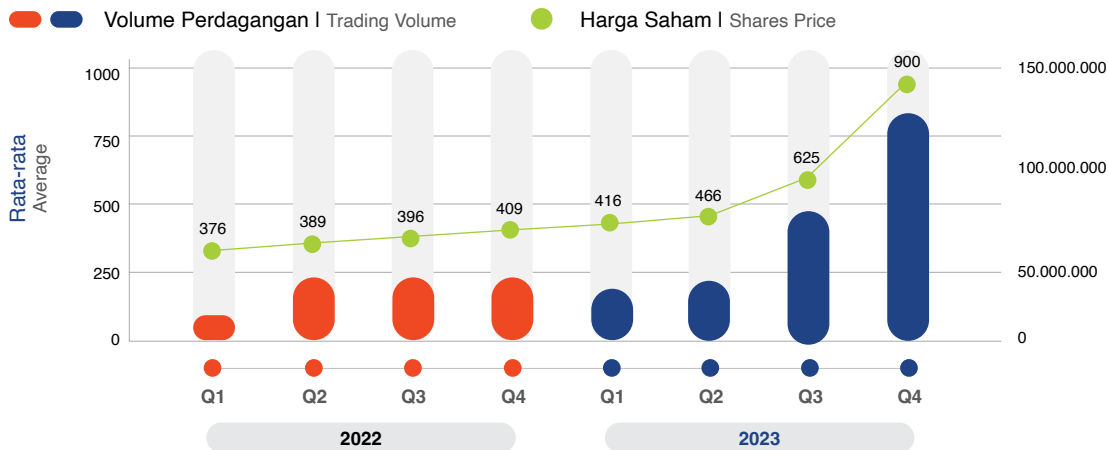
Ikhtisar Saham

Stock Overview

Kuartal Quarter	Harga Tertinggi Highest Price (Rp)	Harga Terendah Lowest Price (Rp)	Rata-rata Harga Penutupan Average Closing Price (Rp)	Volume	Rata-rata Volume Average Volume	Rata-rata Kapitalisasi Pasar Average Market Capitalization (Rp)
2023						
I	444	400	416	11.382.000	183.581	866.464.400.000
II	500	398	466	25.503.900	463.707	971.634.700.000
III	770	466	625	70.018.800	1.129.335	1.303.093.750.000
IV	950	605	900	132.468.100	2.102.668	1.878.255.000.000
2022						
I	525	318	376	5.427.200	90.453	784.693.200.000
II	448	326	389	20.383.500	377.472	811.823.550.000
III	450	350	396	20.809.800	325.153	826.432.200.000
IV	478	366	409	20.665.000	317.923	853.562.550.000

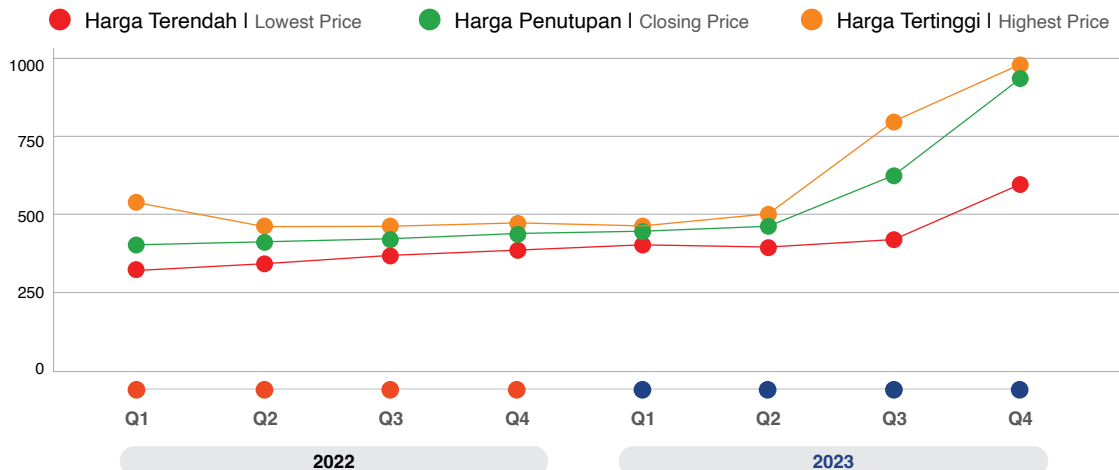
Pergerakan Harga Saham

Share Price Movement



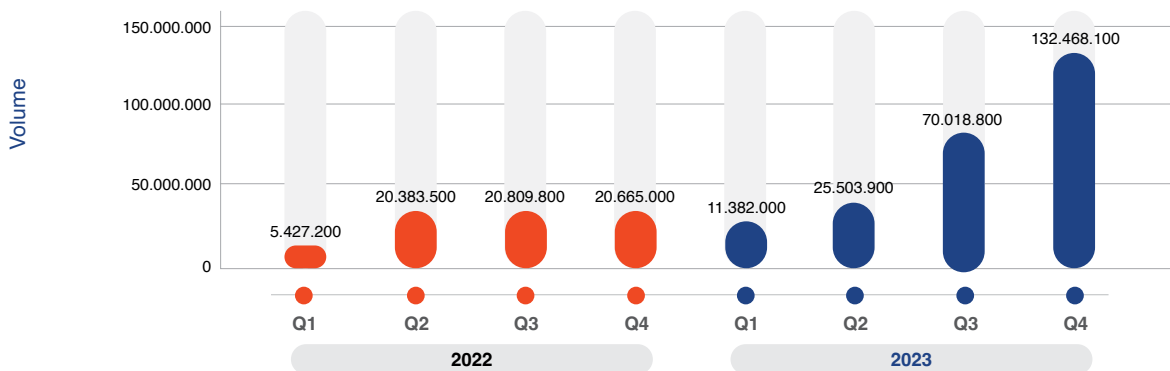
Pergerakan Harga Saham Setiap Triwulan (2022-2023)

Stock Price Movement Every Quarter (2022-2023)



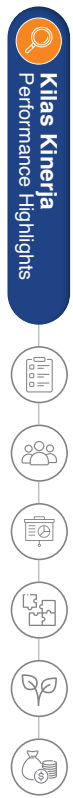
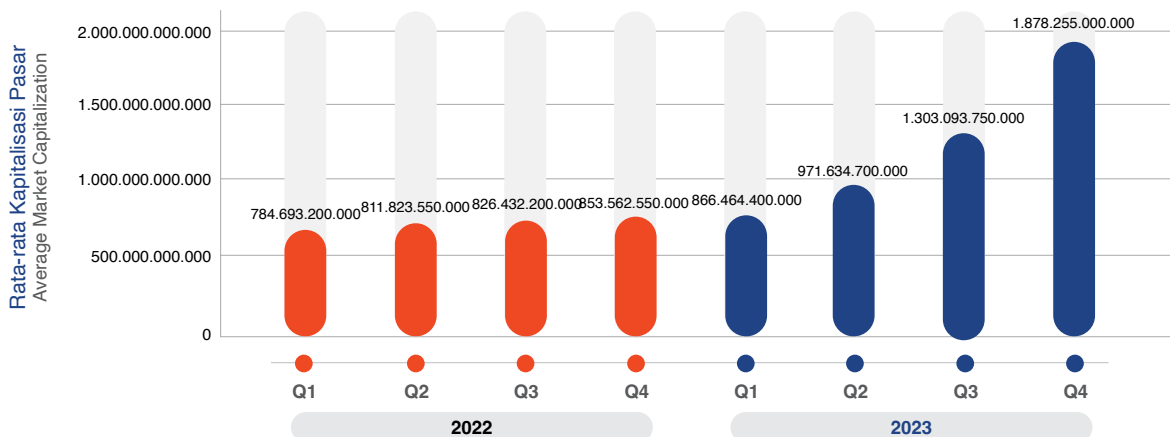
Volume Perdagangan

Trading Volume



Kapitalisasi Pasar

Market Capitalization



AKSI KORPORASI

Selama tahun 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham, penggabungan saham, pembagian dividen saham dan saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal.

CORPORATE ACTION

Throughout 2022, the Company did not take any corporate actions that caused changes in shares, such as stock splits, reverse stock splits, distribution of stock dividends and bonus shares, changes in the nominal value of shares, issuance of convertible securities, as well as additions and reductions to the capital.

PENGHENTIAN SEMENTARA (*SUSPENSION*) DAN PEMBATALAN PENCATATAN SAHAM (*DELISTING*)

Sampai dengan akhir tahun 2023, Perseroan tidak mengalami penghentian sementara (*suspension*) ataupun pembatalan pencatatan (*delisting*) atas saham Perseroan, sehingga tidak terdapat informasi mengenai alasan penghentian sementara dan pembatalan pencatatan saham serta upaya untuk menyelesaikan hal tersebut.

SUSPENSION AND DELISTING OF SHARES

Until the end of 2023, the Company did not experience any suspension or delisting of the Company's shares, so there is no information on the reasons for suspension and delisting and efforts to resolve the matter.

Peristiwa Penting 2023

2023 Significant Events



01 Januari | January 2023

PT Purantara Mitra Angkasa Dua mulai melayani jasa catering untuk PT Toyota Motor Manufacturing Indonesia untuk site Jakarta & Karawang, yang sebelumnya dilayani oleh PT Cardig Anugrah Sarana Catering.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua began providing catering services for PT Toyota Motor Manufacturing Indonesia for the Jakarta & Karawang site, which was previously served by PT Cardig Anugrah Sarana Catering.



26 Januari | January 2023

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk mendukung upaya Kantor Imigrasi Kelas 1 Khusus Tempat Pemeriksaan Imigrasi (TPI) Soekarno Hatta dalam memberikan layanan percepatan pengurusan perpanjangan paspor di Bandara Internasional Soekarno-Hatta, yang ditandai dengan penandatanganan kerjasama saat meresmikan 'Autogate Terminal 2 & Unit Pelayanan Percepatan Paspor Terminal 3' di Bandara Internasional Soekarno Hatta.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk supports the efforts of the TPI Soekarno Hatta Special Class 1 Immigration Office in providing accelerated passport renewal services at Soekarno-Hatta International Airport, which was marked by the signing of a collaboration when inaugurating the 'Autogate Terminal 2 & Terminal 3 Passport Acceleration Service Unit at the Airport Soekarno Hatta International.



23 Januari | January 2023

PT JAS Aero Engineering Services mulai melayani Pemeriksaan A dan Pemeriksaan 750 Jam untuk pesawat Jetstar Airways di Bandara Internasional Ngurah Rai - Bali.

PT JAS Aero Engineering Services has commenced servicing A Checks and 750Hrs Checks for Jetstar Airways aircraft at Ngurah Rai International Airport - Bali.



01 Maret | March 2023

PT JAS Aero Engineering Services telah merelokasi bengkel *Wheels & Brakes* dari Makassar ke Cengkareng-Jakarta untuk mengakses pasar yang lebih luas.

PT JAS Aero Engineering Services has relocated its *Wheels & Brakes* workshop from Makassar to Cengkareng-Jakarta to access a wider market.



01 Maret | March 2023

PT JAS Aero Engineering Services telah mulai menyediakan layanan Truk Air dan Truk Toilet secara reguler untuk penerbangan Indonesia AirAsia di Bandar Udara Internasional Juanda, Surabaya.

PT JAS Aero Engineering Services has begun providing regular Water Truck and Toilet Truck services for Indonesia AirAsia flights at Juanda International Airport, Surabaya.



01 Maret | March 2023

PT JAS Aero Engineering Services mulai menyediakan layanan rutin *Ground Support Equipment* (GSE) untuk pemeriksaan perawatan kepada Lion Air Group di Bandar Udara Internasional Sultan Hasannudin, Makassar.

PT JAS Aero Engineering Services has commenced providing routine Ground Support Equipment (GSE) services for maintenance checks for Lion Air Group at Sultan Hasannudin International Airport, Makassar.



10 Maret | March 2023

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk meresmikan Pembukaan dan perpanjangan kontrak *Cargo Terminal Operator* (CTO) di Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai - Bali, setelah melalui proses seleksi yang dilakukan oleh PT Angkasa Pura I, telah diselesaikan. PT Jasa Angkasa Semesta Tbk juga telah mendapatkan izin untuk beroperasi sebagai Tempat Penyimpanan Sementara (TPS) untuk keperluan distribusi.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk officially opened and the extension of the Cargo Terminal Operator (CTO) contract at I Gusti Ngurah Rai Denpasar Airport, following a selection process conducted by Angkasa Pura I, has been finalized. PT Jasa Angkasa Semesta Tbk has also been granted permission to operate as a Temporary Storage Facility (TPS) for distribution purposes.



31 Maret | March 2023

Sertifikasi Standar Level C TAPA APAC-FSR 2020 diberikan kepada PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Stasiun Bandara Internasional Soekarno-Hatta, Bandara Internasional I Gusti Ngurah Rai, dan Bandara Internasional Juanda, atas komitmen mereka terhadap standar kualitas & keamanan dalam rantai pasokan jaringan mereka.

TAPA APAC-FSR 2020 Level C Standard Certification was awarded to PT Jasa Angkasa Semesta Tbk for Station Soekarno-Hatta International Airport Station, I Gusti Ngurah Rai International Airport, and Juanda International Airport, for their commitment to quality & safety standards in their network supply chain.



01 April | April 2023

PT Purantara Mitra Angkasa Dua mulai melayani jasa catering untuk Rumas Sakit Yarsi Jakarta yang sebelumnya dilayani oleh PT Cardig Anugrah Sarana Catering.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua began providing catering services for the Yarsi Jakarta Hospital which was previously served by PT Cardig Anugrah Sarana Catering.

Kilas Kinerja
Performance Highlights

-
-
-
-
-
-



01 April | April 2023

PT JAS Aero Engineering Services mulai menyediakan layanan sertifikasi untuk pesawat A-320 maskapai Malaysia Airasia di Bandar Udara Internasional Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggang, Balikpapan.

PT JAS Aero Engineering Services has started providing certification services for Malaysia Air Asia's A-320 aircraft Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggang International Airport, Balikpapan.



18 April | April 2023

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk menangani penerbangan perdana penerbangan komersial pesawat COMAC ARJ21-700 Trans Nusa dengan rute CGK-DPS-CGK.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk handles the first commercial flight of the COMAC ARJ21-700 Trans Nusa aircraft on the CGK-DPS-CGK route.



01 Mei | May 2023

PT Cardig Anugrah Sarana Catering menyediakan layanan catering untuk pelanggan baru, perusahaan pertambangan batubara PT Mandiri Intiperkasa, yang berlokasi di Kalimantan Utara. Selain layanan catering, PT Cardig Anugrah Sarana Catering juga memberikan layanan binatu dan tata graha.

PT Cardig Anugrah Sarana Catering provides catering services to a new customer, coal mining company PT Mandiri Intiperkasa, located in North Kalimantan. In addition to catering services, PT Cardig Anugrah Sarana Catering also provides laundry and housekeeping services.



12 Mei | May 2023

PT Pos Logistik Indonesia secara resmi menjalin kerja sama strategis dengan PT Jasa Angkasa Semesta Tbk terkait pengelolaan gudang dan penanganan kargo di bandara-bandara di seluruh Indonesia.

PT Pos Logistik Indonesia has officially formed a strategic partnership with PT Jasa Angkasa Semesta Tbk regarding the management of warehouses and cargo handling at airports throughout Indonesia.



16 Mei | May 2023

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, dipercaya untuk menangani Penerbangan VVIP Sultan Brunei Darussalam dan Presiden Filipina pada Acara ASEAN Summit yang dilaksanakan di Labuan Bajo. Pesawat VVIP Sultan Brunei menggunakan pesawat tipe B747-800 di Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai-Bali dan tipe Pesawat VVIP Presiden Filipina menggunakan pesawat A321-Neo di Bandar Udara Komodo dan Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai - Bali.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, was entrusted to handle the VVIP flights for the Sultan of Brunei Darussalam and the President of the Philippines at the ASEAN Summit which was held in Labuan Bajo. The VVIP Sultan of Brunei aircraft uses a B747-800 type aircraft at I Gusti Ngurah Rai International Airport - Bali and the VVIP President of the Philippines uses an A321-Neo aircraft at Komodo Airport and I Gusti Ngurah Rai International Airport - Bali.



23 Mei | May 2023

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk menangani kedatangan kendaraan dan logistik untuk ajang balap mobil Formula-E di Jakarta, menggunakan pesawat Cargolux B747-8R7F dengan muatan kurang lebih sekitar 88 ton, dan diturunkan di Terminal Kargo Bandara Soekarno-Hatta, Tangerang, Banten.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk handles vehicle arrival and logistics for the Formula-E car racing event in Jakarta, using a Cargolux B747-8R7F aircraft with a load of approximately 88 tons, and dropped off at the Soekarno-Hatta Airport Cargo Terminal, Tangerang, Banten.



01 Juni | June 2023

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk dan PT JAS Aero Engineering Services dipercaya untuk menangani operasi *Ground Handling* (GH), *Cargo Handling* (CH), dan *Line Maintenance* untuk pesawat komersial terbesar di dunia, Airbus A380 milik maskapai Emirates Airlines, yang melakukan penerbangan perdananya dari Dubai ke Bali pada tanggal 1 Juni 2023 (Inaugural Flight). Penerbangan ini menandai tonggak bersejarah dalam dunia penerbangan Indonesia karena merupakan penerbangan terjadwal Airbus A380 pertama ke Indonesia.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk and PT JAS Aero Engineering Services are entrusted to handle Ground Handling (GH), Cargo Handling (CH), and Line Maintenance operations for the world's largest commercial aircraft, the Airbus A380 owned by Emirates Airlines, which made its inaugural flight from Dubai to Bali on June 1, 2023 (Inaugural Flight). This flight marked a historic milestone in Indonesian aviation as it was the first scheduled Airbus A380 flight to Indonesia.



01 Juli | July 2023

PT JAS Aero Engineering Services mulai menyediakan layanan *Water Truck* dan *Toilet Truck* secara reguler untuk penerbangan Sriwijaya Air di Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta - Jakarta.

PT JAS Aero Engineering Services has commenced providing regular Water Truck and Toilet Truck services for Sriwijaya Air flights at Soekarno-Hatta International Airport - Jakarta.

Kilas Kinerja
Performance Highlights

-
-
-
-
-
-



11 Agustus | August 2023

PT Purantara Mitra Angkasa Dua telah dipercaya untuk menyediakan layanan jasa boga penerbangan untuk pelanggan baru yaitu China Eastern Airlines, di Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta Jakarta, yang mengoperasikan penerbangan dengan rute Shanghai-Jakarta-Shanghai dengan frekuensi satu kali penerbangan per hari, dengan menggunakan pesawat jenis Airbus tipe A330.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua has been entrusted to provide inflight catering services to a new client, China Eastern Airlines, at Soekarno-Hatta International Airport, operating flights on the Shanghai-Jakarta-Shanghai route with a frequency of one flight per day, utilizing Airbus with A330 aircraft type.



31 Agustus | August 2023

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, menangani *Training Flight* dan *U.S Military Personnel* sebanyak kurang lebih 300 personnel. Sebanyak 23 penerbangan dari: *US Department of Defense* (16 *Flights*), *Atlas Air* (2 *Flights*) dan *Omni Air* (5 *Flights*) tersebar di 4 Station yaitu di Surabaya, Balikpapan, Banyuwangi dan Batam. Jenis pesawat yang di handle ada C-130, B767-300, B777-300, B747-200, BE-20, C-12 dan H60 (Armycopter).

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, handles *Training Flight* and *US Military Personnel* of approximately 300 personnel. A total of 23 flights from: *US Department of Defense* (16 *Flights*), *Atlas Air* (2 *Flights*) and *Omni Air* (5 *Flights*) spread across 4 Stations are in Surabaya, Balikpapan, Banyuwangi and Batam. Types of aircraft handled there are C-130, B767-300, B777-300, B747-200, BE-20, C-12 and H60 (Armycopter).



1-14 September | September 2023

Dalam rangka mendukung Konferensi Tingkat Tinggi (KTT) ASEAN ke-43 yang diselenggarakan di Jakarta pada 5-7 September 2023, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, PT JAS Aero Engineering Services, dan PT Purantara Mitra Angkasa Dua masing-masing menyediakan layanan *Ground Handling* (GH), *Cargo Handling* (CH), *Line Maintenance*, dan *Inflight Catering* bagi sejumlah penerbangan VVIP yang mendarat di Bandara Internasional Soekarno-Hatta Jakarta dan Bandar Udara Internasional Halim Perdanakusuma Jakarta.

In order to support the 43rd ASEAN Summit held in Jakarta on September 5-7, 2023, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, PT JAS Aero Engineering Services, and PT Purantara Mitra Angkasa Dua are providing *Ground Handling* (GH), *Cargo Handling* (CH), *Line Maintenance*, and *Inflight Catering* services for several VVIP flights those are landed at Soekarno-Hatta International Airport Jakarta and Halim Perdanakusuma International Airport Jakarta



31 Oktober | October 2023

PT Purantara Mitra Angkasa Dua telah dipercaya untuk menyediakan layanan catering dalam pesawat untuk pelanggan baru yaitu maskapai Egypt Air, di Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta Jakarta, yang mengoperasikan penerbangan dengan frekuensi dua kali penerbangan seminggu dengan rute Kairo-Jakarta-Kairo, menggunakan pesawat Boeing tipe B787.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua has been entrusted to provide inflight catering services to a new client, Egypt Air, at Soekarno-Hatta International Airport, operating flights with frequency twice a week with route Cairo-Jakarta-Cairo, utilizing Boeing with B787 aircraft type.



14 November | November 2023

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk menangani Kargo Logistik musisi band Cold Play yang menggelar konser di Indonesia pada bulan November 2023. PT Jasa Angkasa Semesta menangani 4 pesawat Kargo yang digunakan oleh Band Cold Play dalam mengangkut Kargo Logistiknya ke Indonesia.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk handles the Logistics Cargo for Cold Play band musicians who are holding a concert in Indonesia in November 2023. PT Jasa Angkasa Semesta handles 4 Cargo planes used by the Cold Play Band to transport their Logistics Cargo to Indonesia.



14 Desember | December 2023



11 November | November 2023

Sebagai komitmen dalam meningkatkan kualitas pelayanan kepada para pelanggan, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk meresmikan Fasilitas Lounge baru di Bandar Udara Internasional Kertajati, Bandung, dengan luas 270 m² dan dengan kapasitas 66 kursi.

As a commitment to improving the quality of service to customers, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk inaugurated a new Lounge Facility at Kertajati International Airport, Bandung, with an area of 270 m² and a capacity of 66 seats.



01 Desember | December 2023

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk dan PT JAS Aero Engineering Services kembali dipercaya untuk menangani layanan Ground Handling (GH), Cargo Handling (CH), dan Line Maintenance untuk pelanggan baru yaitu maskapai Vistara Air, yang mengoperasikan penerbangan dengan rute New Delhi-Denpasar-New Delhi dengan frekuensi satu kali penerbangan per hari.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk and PT JAS Aero Engineering Services have once again been entrusted to handle Ground Handling (GH), Cargo Handling (CH), and Line Maintenance services for a new client, Vistara Air, operating flights on the New Delhi-Denpasar-New Delhi route with a frequency of one flight per day.

Sebagai komitmen dalam meningkatkan kualitas pelayanan kepada para pelanggan, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk meresmikan pelebaran Fasilitas Lounge di Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai - Bali, serta secara resmi merubah nama Lounge dari Premier Lounge menjadi Tujuan Lounge.

As a commitment to improving the quality of service to customers, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk inaugurated the expansion of Lounge Facilities at I Gusti Ngurah Rai International Airport - Bali, and officially changed its name from Premier Lounge to Tujuan Lounge.

Kilas Kinerja
Performance Highlights

-
-
-
-
-
-

02

Laporan Manajemen

Management Report





“

Dewan Komisaris mengapresiasi pencapaian Perseroan 2023. Meskipun menghadapi ketidakpastian ekonomi, Direksi telah berhasil menunjukkan kepemimpinan yang tangguh, memanfaatkan peluang yang muncul, dan mengelola sumber daya secara strategis.

The Board of Commissioners appreciates Company's performance 2023. Although encountering economic uncertainty, the Board of Directors has succeeded shows strong leadership, take advantage emerging opportunity, and manage resources strategically.

Djoko
Suyanto

Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

Laporan Dewan Komisaris

Report of The Board of Commissioners

Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Dewan Komisaris PT Cardig Aero Services Tbk mengungkapkan rasa syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas kesempatan untuk menjalankan tugas yang dipercayakan kepada kami. Dengan komitmen penuh, kami telah menjalankan tanggung jawab pengawasan dengan menjaga transparansi, integritas, dan standar profesionalisme yang tinggi.

Dalam laporan ini, kami melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi, pengawasan terhadap formulasi dan pelaksanaan strategi, serta prospek usaha yang telah diinisiasi oleh Direksi dalam mengelola Perseroan. Evaluasi juga dilakukan terhadap penerapan prinsip *Good Corporate Governance* (GCG), kinerja komite yang mendukung Dewan Komisaris dan cara serta frekuensi komunikasi dengan anggota Direksi.

Dalam menjalankan tugas dan kewajiban kami, Dewan Komisaris selalu mematuhi prinsip-prinsip yang tercantum dalam Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku. Prioritas utama kami adalah memastikan bahwa aktivitas operasional Perseroan berada dalam kerangka standar kinerja yang tinggi, serta menjalankan rencana usaha yang selaras dengan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI MENGENAI PENGELOLAAN PERUSAHAAN

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menunjukkan kinerja yang memuaskan dalam mengelola Perseroan selama tahun 2023. Hal ini dibuktikan dengan keberhasilan Direksi dalam menghadapi berbagai tantangan dengan baik, meskipun dihadapkan dengan situasi perekonomian global melambat, perubahan iklim, dampak yang luas dari *El Nino*, penurunan harga komoditas ekspor utama, dan ketidakstabilan pasar di Indonesia.

Dear Shareholders and Stakeholders,

The Board of Commissioners of PT Cardig Aero Services Tbk would like to express its gratitude to God Almighty for the opportunity to conduct the duties entrusted to us. With full commitment, we have performed our supervisory responsibilities by maintaining transparency, integrity, and high standards of professionalism.

In this report, we assess the performance of the Board of Directors, supervise the formulation and implementation of strategies, and the business prospects initiated by the Board of Directors in managing the Company. We also evaluated the implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles, the performance of committees supporting the Board of Commissioners, and the manner and frequency of communication with members of the Board of Directors.

In conducting our duties and obligations, the Board of Commissioners always adheres to the principles set out in the Articles of Association and applicable regulations. Our main priority is to ensure that the Company's operational activities are within the framework of high-performance standards and to implement business plans aligned with the interests of shareholders and other stakeholders.

ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF THE BOARD OF DIRECTORS CONCERNING THE MANAGEMENT OF THE COMPANY

The Board of Commissioners evaluates that the Board of Directors has shown satisfactory performance in managing the Company during 2023. This is evidenced by the success of the Board of Directors in dealing with various challenges effectively, despite facing a slowing global economy, climate change, widespread impacts of *El Nino*, declining prices of major export commodities, and market instability in Indonesia.



Dewan Komisaris dengan bangga mengapresiasi pencapaian kinerja Direksi Perseroan sepanjang tahun 2023, yang telah mencatat peningkatan yang mengesankan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Pendapatan Perseroan yang mencapai Rp2,2 triliun, meningkat sebesar Rp473,7 miliar atau 27,5% dari tahun sebelumnya, yaitu senilai Rp1,7 triliun, menjadi bukti konkret dari pertumbuhan yang kuat dalam penjualan produk atau layanan Perseroan.

Tidak hanya pendapatan, Laba Usaha Perseroan juga terus meningkat dalam tren positif. Peningkatan pendapatan berkontribusi pada kenaikan Laba Usaha Perseroan sebesar 33,1% menjadi Rp548,6 miliar dari Rp412,2 miliar pada tahun 2022.

Selain itu, pencapaian Laba Tahun Berjalan sebesar Rp426,9 miliar, meningkat dari Rp289,8 miliar pada tahun sebelumnya, menunjukkan kinerja keuangan yang solid pada tahun 2023. Dewan Komisaris memberikan penghargaan atas pencapaian Perseroan dan menilai bahwa Direksi telah mampu menjaga konsistensi dalam menghasilkan laba mengelola Perseroan dengan baik dan mengarahkan Perseroan menuju kesuksesan yang berkelanjutan. Dengan kinerja yang impresif ini, Perseroan dapat terus memperkuat posisinya di pasar dan memberikan nilai tambah yang signifikan bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Selain fokus pada kegiatan operasional inti, Direksi juga menunjukkan komitmennya terhadap Tanggung Jawab Sosial (CSR) dan pembangunan keberlanjutan. Hal ini dibuktikan dengan pelaksanaan berbagai program CSR dan proyek-proyek pembangunan berkelanjutan yang efektif sepanjang tahun 2023. Dewan Komisaris dan Direksi secara konsisten melakukan evaluasi terhadap kondisi perekonomian, terutama sektor aviasi, untuk memastikan strategi dan rencana bisnis Perseroan tetap relevan dan adaptif. Evaluasi ini mencakup strategi dan rencana bisnis tahunan, proyek-proyek kunci, serta penyusunan rencana keuangan yang lebih baik.

The Board of Commissioners is proud to appreciate the achievements of the Company's Board of Directors throughout 2023, which has recorded an impressive increase compared to the previous year. The Company's revenue which reached Rp2.2 trillion, an increase of Rp473.7 billion or 27.5% from the previous year, which was valued at Rp1.7 trillion, is concrete evidence of strong growth in sales of the Company's products or services.

Not only revenue, the Company's Operating Profit also continues to increase in a positive trend. The increase in revenue contributed to an increase in the Company's Operating Profit by 33.1% to Rp548.6 billion from Rp412.2 billion in 2022.

In addition, the achievement of the Current Year Profit of Rp426.9 billion, an increase from Rp289.8 billion in the previous year, shows solid financial performance in 2023. The Board of Commissioners appreciates for the Company's achievements and considers that the Board of Directors has been able to maintain consistency in generating profits, managing the Company well, and directing the Company toward sustainable success. With this impressive performance, the Company can continue to strengthen its position in the market and provide significant added value for shareholders and other stakeholders.

In addition to focusing on core operational activities, the Board of Directors also demonstrates its commitment to Corporate Social Responsibility (CSR) and sustainable development. This is evidenced by the implementation of various CSR programs and effective sustainable development projects throughout the year 2023. The Board of Commissioners and the Board of Directors consistently evaluate the economic conditions, especially the aviation sector, to ensure the Company's strategies and business plans remain relevant and adaptive. This evaluation encompasses annual business strategies and plans, key projects, as well as better financial planning.

PENGAWASAN TERHADAP PERUMUSAN DAN IMPLEMENTASI STRATEGI DIREKSI

Selama tahun 2023, Dewan Komisaris telah melaksanakan peran pengawasan secara efektif terhadap perumusan dan implementasi strategi Direksi Perseroan. Dewan Komisaris juga secara konsisten memberikan pedoman kepada Direksi untuk memastikan kepatuhan terhadap prosedur operasional yang ketat dan tata kelola Perseroan yang baik.

Dalam mendukung pengelolaan bisnis Perseroan, Dewan Komisaris memberikan nasihat dan rekomendasi kepada Direksi. Hal ini termasuk arahan untuk meningkatkan efisiensi melalui pengawasan terperinci terhadap setiap aspek biaya.

Dewan Komisaris juga mendorong penghematan di berbagai unit usaha Perseroan. Hal ini dilakukan dengan mengoptimalkan penggunaan sumber daya serta penyesuaian jam kerja agar efisien bagi karyawan.

Di samping itu, Dewan Komisaris memberikan arahan kepada Direksi untuk terus meningkatkan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan yang berlaku. Hal ini penting untuk memastikan Perseroan beroperasi secara legal dan bertanggung jawab. Dewan Komisaris juga aktif mendorong inovasi layanan yang sesuai dengan perkembangan pasar dan kebutuhan industri. Hal ini dilakukan untuk memastikan Perseroan tetap kompetitif dan mampu memenuhi kebutuhan pelanggannya.

PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA PERUSAHAAN YANG DISUSUN DIREKSI

Dewan Komisaris tetap optimis terhadap kondisi jangka panjang Perseroan, meskipun dihadapkan dengan situasi yang penuh tantangan. Dewan Komisaris mengapresiasi upaya manajemen dan seluruh karyawan yang telah memperkuat posisi Perseroan di tengah situasi tersebut.

SUPERVISION TO THE FORMULATION AND IMPLEMENTATION THE BOARD OF DIRECTORS STRATEGY

Throughout the year 2023, the Board of Commissioners has effectively carried out its oversight role in the formulation and implementation of the Company's Directors' strategies. The Board of Commissioners also consistently provides guidance to the Board of Directors to ensure compliance with strict operational procedures and good corporate governance.

In supporting the management of the Company's business, the Board of Commissioners provides advice and recommendations to the Board of Directors. This includes directions to enhance efficiency through detailed oversight of every aspect of costs.

The Board of Commissioners also encourages savings in various business units of the Company. This is achieved by optimizing the use of resources as well as adjusting working hours to be efficient for employees.

Additionally, the Board of Commissioners provides guidance to the Board of Directors to continually enhance the Company's compliance with applicable regulations. This is crucial to ensure the Company operates legally and responsibly. The Board of Commissioners also actively promotes service innovation in line with market developments and industry needs. This is done to ensure the Company remains competitive and capable of meeting customer demands.

OUTLOOK TO THE COMPANY'S BUSINESS PROSPECT THAT PREPARED BY THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners remains optimistic about the Company's long-term outlook, despite facing challenging circumstances. The Board of Commissioners appreciates the efforts of management and all employees who have strengthened the Company's position amidst these circumstances.



Dewan Komisaris memandang prospek usaha yang telah disusun oleh Direksi tetap relevan dan akurat di tengah situasi yang penuh dengan ketidakpastian. Prospek ini diharapkan dapat memberikan kontribusi positif serta pencapaian yang signifikan bagi Perseroan.

The Board of Commissioners views the business prospects outlined by the Board of Directors as remaining relevant and accurate amidst a situation filled with uncertainty. These prospects are expected to provide positive contributions and significant achievements for the Company.

Dewan Komisaris yakin bahwa unit bisnis Perseroan akan terus mengalami pertumbuhan seiring dengan pemulihan ekonomi Indonesia. Dewan Komisaris berkomitmen untuk terus mendukung upaya Direksi dalam mengembangkan bisnis Perseroan di masa depan.

The Board of Commissioners is confident that the Company's business units will keep growing as Indonesia's economy recovers. The Board of Commissioners is committed to continuing to support the efforts of the Board of Directors in developing the Company's business in the future.

PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK (GCG)

OUTLOOK TO THE IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE (GCG)

Dewan Komisaris berkomitmen untuk terus meningkatkan praktik Tata Kelola Perusahaan yang efektif (GCG) melalui pedoman pengawasan terhadap manajemen Perseroan, merujuk pada Piagam Dewan Komisaris dan hukum yang berlaku. Ini adalah bagian dari komitmen Dewan Komisaris untuk terus meningkatkan praktik Tata Kelola Perusahaan yang Efektif (GCG).

The Board of Commissioners is committed to keep enhancing Good Corporate Governance practices (GCG) through guiding the supervision of the Company's management, referring to the Board of Commissioners Charter and applicable laws. This is part of the Board of Commissioners' commitment to keep improving Good Corporate Governance practices (GCG).

Pada tahun 2023, Perseroan fokus terhadap upaya perbaikan berkelanjutan untuk mencapai standar tertinggi dalam akuntabilitas, tanggung jawab, dan transparansi dalam seluruh aspek operasionalnya. Hal ini dilakukan dengan memperkuat aspek GCG di semua tingkatan organisasi dan menerapkan berbagai kebijakan dan prosedur yang mendukung.

In 2023, the Company focused on continuous improvement efforts to achieve the highest standards of accountability, responsibility, and transparency in all operational aspects. This was accomplished by strengthening GCG aspects at all levels of the organization and implementing various supportive policies and procedures.

Dalam rangka itu, salah satu fokus utama Perseroan adalah memperkuat Sistem Manajemen Risiko dan *Early Warning System* di seluruh unit bisnisnya guna mengidentifikasi, menilai dan memitigasi risiko operasional yang mungkin muncul.

In this regard, one of the Company's main focuses was to strengthen the Risk Management System and Early Warning System across its business units to identify, assess, and mitigate potential operational risks.

PANDANGAN ATAS PENERAPAN/PENGELOLAAN WHISTLEBLOWING SYSTEM (WBS) DAN PERANAN DEWAN KOMISARIS DALAM WBS

OUTLOOK TO THE IMPLEMENTATION/ MANAGEMENT OF WHISTLEBLOWING SYSTEM (WBS) AND THE BOARD OF COMMISSIONERS ROLES IN WBS

Perseroan berkomitmen dan berupaya terus meningkatkan pengendalian internal guna mencegah pelanggaran dan penegakan sanksi yang tegas atas setiap pelanggaran. Hal ini dilakukan untuk memastikan Perseroan tetap berkinerja optimal dengan mematuhi aturan internal.

The Company is committed and continuously strives to enhance its internal controls to prevent violations and enforce strict sanctions for any breaches. This is done to ensure the Company maintains optimal performance by adhering to internal rules.

Salah satu upaya Perseroan dalam mewujudkan komitmen tersebut adalah dengan mengadopsi dan mengimplementasikan *Whistleblowing System* (WBS) yang bernama *CAS Whistleblowing* atau *CAS Whis*. WBS merupakan sistem pelaporan pelanggaran yang memungkinkan karyawan dan pihak eksternal untuk melaporkan dugaan pelanggaran etika, hukum, dan peraturan yang berlaku di Perseroan. *CAS Whis* ini terintegrasi dengan sistem Audit Internal Perseroan yang memungkinkan pelaporan dan investigasi pelanggaran dilakukan secara terstruktur dan efisien. Dengan komitmen untuk meningkatkan efektivitasnya, Perseroan terus memperkuat implementasi *CAS Whis* di lingkungan internalnya guna mendukung kelangsungan usaha secara keseluruhan.

FREKUENSI DAN CARA PEMBERIAN NASIHAT KEPADA DIREKSI

Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasannya dengan menyelenggarakan rapat secara rutin dengan Direksi. Pelaksanaan rapat Dewan Komisaris adalah upaya Perseroan untuk patuh terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.73/POJK.05/2016 yang mengatur frekuensi rapat Dewan Komisaris minimal 4 kali setahun dengan kehadiran Direksi.

Selama tahun 2023, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan rapat dengan Direksi sebanyak 6 (enam) kali. Rapat-rapat tersebut membahas berbagai hal terkait pengelolaan PT Cardig Aero Services Tbk, termasuk strategi bisnis, rencana usaha, serta tantangan yang dihadapi selama operasional Perseroan. Dalam kesempatan tersebut, Dewan Komisaris memberikan rekomendasi dan arahan sesuai dengan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya.

PENILAIAN TERHADAP KINERJA KOMITE-KOMITE DALAM MENDUKUNG DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas fungsi pengawasannya melalui komite-komite di bawah Dewan Komisaris. Hal ini melibatkan peninjauan setiap kebijakan yang disusun oleh Direksi, memberikan nasihat yang tepat, serta memastikan penerapan kebijakan dilakukan secara tepat dan sesuai.

One of the Company's efforts in fulfilling this commitment is by adopting and implementing a Whistleblowing System (WBS) called *CAS Whistleblowing* or *CAS Whis*. WBS is a reporting system for violations that allows employees and external parties to report alleged violations of ethics, laws, and regulations within the Company. *CAS Whis* is integrated with the Company's Internal Audit system, enabling structured and efficient reporting and investigation of violations. With a commitment to enhancing its effectiveness, the Company continues to strengthen the implementation of *CAS Whis* within its internal environment to support overall business sustainability.

FREQUENCY AND METHOD OF PROVIDING TO THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners carries out its supervisory function by holding regular meetings with the Board of Directors. The convening of Board of Commissioners meetings is the Company's effort to comply with Financial Services Authority Regulation No. 73/POJK.05/2016, which regulates the minimum frequency of Board of Commissioners meetings to be held at least 4 times a year with the presence of the Board of Directors.

During the year 2023, the Board of Commissioners has held meetings with the Board of Directors 6 (six) times. These meetings discussed various matters related to the management of PT Cardig Aero Services Tbk, including business strategies, business plans, and challenges faced during the Company's operations. On these occasions, the Board of Commissioners provides recommendations and guidance in accordance with its duties, responsibilities, and authorities.

ASSESSMENT TO THE COMMITTEES PERFORMANCE IN SUPPORT THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is committed to continuously improving the quality of its supervisory function through committees under the Board of Commissioners. This involves reviewing every policy formulated by the Board of Directors, providing appropriate advice, and ensuring the implementation of policies is done accurately and in accordance with regulations.



Dewan Komisaris juga fokus pada upaya pencegahan terhadap pelanggaran yang mungkin terulang di masa depan. Kedua komite memastikan bahwa setiap langkah perbaikan dilaksanakan secara akurat dan tepat waktu, terutama terkait dengan Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) serta kondisi di lingkungan kerja.

The Board of Commissioners also focuses on efforts to prevent future violations from recurring. Both committees ensure that every improvement step is implemented accurately and in a timely manner, especially concerning Occupational Health and Safety (K3) and working environment conditions.

Selama tahun 2023, Komite Audit dan Komite Nominasi & Remunerasi telah aktif menjalankan tugasnya. Susunan Dewan Komisaris dalam berbagai komite seperti Komite Nominasi dan Remunerasi serta Komite Audit telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku, baik dalam peran sebagai ketua maupun anggota.

During the year 2023, the Audit Committee and the Nomination & Remuneration Committee have been actively carrying out their duties. The composition of the Board of Commissioners in various committees such as the Nomination and Remuneration Committee and the Audit Committee has complied with applicable regulations, both in the roles as chairpersons and members.

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris memberikan penilaian positif terhadap kinerja komite-komite yang berada di bawahnya. Kedua komite dianggap telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik untuk meningkatkan kualitas GCG di Perseroan dan membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasannya.

Overall, the Board of Commissioners provides a positive assessment of the performance of the committees under its supervision. Both committees are considered to have carried out their duties and responsibilities well to enhance the quality of GCG in the Company and assist the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function.

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN ALASAN PERUBAHANNYA

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND REASONS FOR CHANGES

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan atau perubahan nomenklatur jabatan atas komposisi Dewan Komisaris. Kami berkomitmen untuk terus memadukan sinergi dan kolaborasi dalam mendukung pertumbuhan Perseroan ke depannya.

Throughout the year 2023, there were no changes or changes in job title nomenclature in the composition of the Board of Commissioners. We are committed to continuing to integrate synergy and collaboration in supporting the Company's future growth.

Susunan Dewan Komisaris Perseroan sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2023, is as follows:

Nama Name	Jabatan Position
Jusman Syafii Djamal	Presiden Komisaris - Komisaris Independen President Commissioner - Independent Commissioner
Djoko Suyanto	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner
Armand Bachtiar Arief	Komisaris Independen Independent Commissioner
Chi Cheng Bock	Komisaris Commissioner

APRESIASI & PENUTUP

Kami yakin bahwa seluruh karyawan Perseroan telah menunjukkan komitmen penuh dan tekad yang kuat dalam menghadapi setiap tantangan. Hal ini tercermin dalam kinerja positif yang diraih Perseroan pada tahun 2023.

Kami akan terus melakukan evaluasi terhadap prospek bisnis Perseroan ke depan. Fokus utama kami adalah pertumbuhan bisnis yang memberikan kontribusi positif dan signifikan bagi PT Cardig Aero Services Tbk. Peninjauan ulang terhadap bisnis yang ada akan dilakukan untuk memastikan langkah ini tercapai.

Kami ingin mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada Direksi dan seluruh karyawan atas dedikasi dan kerja keras yang telah diberikan.

Tidak lupa, kami juga ingin menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya kepada pelanggan, mitra strategis, pemegang saham, regulator, pemerintah, dan semua pemangku kepentingan lainnya atas dukungan yang telah berikan kepada Perseroan sepanjang tahun 2023.

APPRECIATION & CLOSING

We are confident that all employees of the Company have demonstrated full commitment and strong determination in facing every challenge. This is reflected in the positive performance achieved by the Company in 2023.

We will continue to evaluate the future business prospects of the Company. Our main focus is on business growth that provides positive and significant contributions to PT Cardig Aero Services Tbk. A review of existing businesses will be conducted to ensure this objective is met.

We would like to express our utmost gratitude to the Board of Directors and all employees for their dedication and hard work..

Furthermore, we would also like to extend our highest appreciation to our customers, strategic partners, shareholders, regulators, government, and all other stakeholders for their support to the Company throughout the year 2023.

Atas Nama Dewan Komisaris
On Behalf of Board of Commissioners

PT Cardig Aero Services Tbk



DJOKO SUYANTO

Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner





Berbagai langkah strategis yang diterapkan sepanjang tahun 2023 membawa hasil yang menggembirakan bagi kinerja Perseroan. Dengan memanfaatkan peluang yang ada dan mengoptimalkan kebijakan pemerintah, Perseroan berhasil mencatat pertumbuhan yang signifikan dalam pendapatan usaha, meningkat sebesar 27,5% dari Rp1,7 triliun tahun sebelumnya menjadi Rp2,2 triliun.

Several strategic initiatives implemented throughout 2023 have brought encouraging results to the Company's performance. By taking advantage of existing opportunities and optimizing government policies, the Company managed to record significant growth in operating revenue, increasing by 27.5% from Rp1.7 trillion the previous year to Rp2.2 trillion.

Nazri
Bin Othman

Presiden Direktur | President Director

Laporan Direksi

Report of The Board of Directors

Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Dengan rasa syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, Perseroan berhasil melewati tahun 2023 yang penuh dengan berbagai tantangan dan mencatat pencapaian yang lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya. Keberhasilan ini tidak terlepas dari dukungan penuh para pemegang saham, dedikasi tinggi dari manajemen, dan kerja keras seluruh karyawan PT Cardig Aero Services Tbk.

Sebagai perwakilan Direksi, kami ingin menyampaikan pencapaian kinerja Perseroan dalam Laporan Tahunan 2023 ini.

TINJAUAN MAKROEKONOMI DAN INDUSTRI

Tinjauan Makroekonomi 2023

Pada tahun 2023, ekonomi Indonesia berhasil mencapai pertumbuhan sebesar 5,05%, dengan Produk Domestik Bruto (PDB) mencapai Rp20.892,4 triliun. Hal ini menunjukkan perkembangan ekonomi yang positif meskipun dihadapkan dengan berbagai ketidakpastian global, seperti inflasi, perubahan iklim, dan konflik geopolitik. Pertumbuhan ini didorong oleh konsumsi domestik yang stabil dan kinerja perdagangan yang baik. PDB per kapita mencapai Rp75,0 juta atau setara dengan 4.919,7 Dolar AS.

Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) tahun 2023 mencatat Pendapatan Negara dan Hibah naik menjadi Rp2.774,30 triliun, meningkat 5,25% dari tahun sebelumnya. Penerimaan perpajakan dan Hibah memainkan peran penting dalam menjaga keseimbangan fiskal, serta berperan sebagai instrumen untuk mencapai sasaran pembangunan dan memastikan kesejahteraan masyarakat.

Stabilitas nilai tukar Rupiah dipertahankan dengan Rupiah menguat 2% pada akhir 2023 dibandingkan dengan akhir 2022. Hal ini memberikan dampak positif dalam mengendalikan inflasi impor dan mendukung

Dear Shareholders and Stakeholders,

With gratitude to God Almighty, the Company managed to get through 2023 which was full of challenges and recorded better achievements than the previous year. This success is inseparable from the support of shareholders, management dedication, and hard work of all PT Cardig Aero Services Tbk employees.

As representatives of the Board of Directors, we would like to convey the Company's performance achievements in this 2023 Annual Report.

MACROECONOMIC AND INDUSTRY OVERVIEW

Macroeconomic Overview 2023

In 2023, the Indonesian economy successfully achieved a growth rate of 5.05%, with Gross Domestic Product (GDP) reaching Rp20,892.4 trillion. This indicates a positive economic development despite facing various global uncertainties, such as inflation, climate change, and geopolitical conflicts. The growth was driven by stable domestic consumption and strong trade performance. The GDP per capita reached Rp75.0 million or equivalent to 4,919.7 US Dollars.

The 2023 State Budget ("APBN") recorded that State Revenue and Grants increased to Rp2,774.30 trillion, an increase of 5.25% from the previous year. Tax revenues and grants play an important role in maintaining fiscal balance, and as well acting as an instruments to achieve development goals and ensure public welfare.

Rupiah exchange rate stability was maintained with the Rupiah strengthening 2% at end-2023 compared to end-2022. This has had a positive impact in controlling imported inflation and supporting overall economic



stabilitas ekonomi secara keseluruhan, dengan Inflasi Harga Konsumen (IHK) Desember 2023 mencapai 2,61% yoy, menurun dari 5,51% yoy tahun sebelumnya.

Bank Indonesia dan pemerintah bekerja sama dalam kebijakan moneter pro-stabilitas, menjaga inflasi inti tetap rendah pada 1,80% yoy tahun 2023. Di sisi lain, sektor Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum mengalami pertumbuhan yang signifikan, naik 11,50% dibanding tahun sebelumnya, meskipun laju pertumbuhan sektor ini turun menjadi 10,01%. Sementara sektor Transportasi dan Pergudangan juga mengalami pertumbuhan positif, naik 25,19% dibanding tahun sebelumnya, dengan laju pertumbuhan atas dasar harga konstan turun menjadi 13,96%.

Secara keseluruhan, perekonomian Indonesia menunjukkan pertumbuhan yang positif pada tahun 2023. PT Cardig Aero Services Tbk melalui sektor Penyediaan Jasa Terkait Bandar Udara tetap memberikan kontribusi yang signifikan terhadap perekonomian nasional.

Tinjauan Industri Penerbangan 2023

Industri penerbangan Indonesia pada tahun 2023 menunjukkan geliat pemulihan pasca pandemi COVID-19, meskipun masih dihadapkan pada berbagai tantangan. Data AirNav Indonesia mencatat peningkatan traffic penerbangan domestik sebesar 17%, namun kenaikan harga avtur sebesar 70% dibandingkan tahun sebelumnya memberikan tekanan besar pada maskapai penerbangan. Fluktuasi harga tiket menjadi isu utama, dengan kekhawatiran bahwa kenaikan harga tiket dapat menurunkan minat masyarakat untuk bepergian.

Jumlah pesawat yang dioperasikan oleh maskapai nasional masih jauh di bawah level sebelum pandemi. Pada tahun 2023, hanya sekitar 450 unit pesawat dioperasikan dibandingkan dengan sekitar 650 pesawat pada tahun 2019. Hal ini mengakibatkan berkurangnya kapasitas kursi yang tersedia untuk penerbangan domestik, dengan kapasitas kursi turun dari 141,3 juta pada tahun 2019 menjadi sekitar 67 juta pada tahun 2023.

stability, with Consumer Price Inflation (CPI) in December 2023 reaching 2.61% yoy, decreasing from 5.51% yoy the previous year.

Bank Indonesia and the government are working together on pro-stability monetary policy, keeping core inflation low at 1.80% yoy in 2023. On the other hand, the Accommodation and Food & Drink Provision sector experienced significant growth, up 11.50% compared to the previous year, although the growth rate of this sector fell to 10.01%. Meanwhile, the Transportation and Warehousing sector also experienced positive growth, up 25.19% compared to the previous year, with the growth rate on a constant price basis falling to 13.96%.

Overall, the Indonesian economy exhibited positive growth in 2023. PT Cardig Aero Services Tbk, through its Airport-Related Services sector, continued to make a significant contribution to the national economy..

Aviation Industry Overview 2023

The Indonesian aviation industry in 2023 showed signs of recovery post-COVID-19 pandemic, although it still faced various challenges. Data from AirNav Indonesia recorded a 17% increase in domestic flight traffic, but a 70% rise in aviation fuel prices compared to the previous year posed significant pressure on airlines. Fluctuations in ticket prices became a major issue, with concerns that the rise in ticket prices could dampen public interest in traveling.

The number of aircraft operated by national carriers remains significantly below pre-pandemic levels. In 2023, only about 450 aircraft were in operation compared to approximately 650 aircraft in 2019. This resulted in a reduction in available seat capacity for domestic flights, with seat capacity declining from 141.3 million in 2019 to around 67 million in 2023.

Penurunan jumlah pesawat ini disebabkan oleh gangguan dalam rantai pasokan bahan baku dan suku cadang pesawat, terkait dengan ketidakstabilan geopolitik global seperti krisis Ukraina-Rusia dan konflik Israel-Palestina. Pemberlakuan aturan larangan dan pembatasan oleh pemerintah terhadap impor suku cadang pesawat juga memperlambat proses impor dan menimbulkan biaya tambahan.

Meskipun dihadapkan pada berbagai tantangan tersebut, industri penerbangan Indonesia menunjukkan langkah maju di tahun 2023. Pemerintah memberikan dukungan dengan subsidi avtur dan insentif bagi maskapai penerbangan. Diharapkan tahun 2024 akan menjadi tahun kebangkitan bagi industri penerbangan Indonesia dengan terus berlanjutnya pemulihan dan penerapan teknologi yang lebih canggih.

ANALISIS KINERJA 2023

Visi PT Cardig Aero Services Tbk adalah untuk menjadi perusahaan penyedia layanan bandar udara dan jasa boga pilihan di Indonesia. Misi Perseroan adalah menciptakan nilai berkelanjutan yang saling menguntungkan bagi seluruh pemangku kepentingan. Strategi Perseroan dalam mencapai visi dan misi tersebut melibatkan peningkatan kualitas layanan, inovasi, dan kolaborasi dengan mitra bisnisnya.

Perseroan berhasil meraih beberapa pencapaian strategis, seperti mendapatkan sertifikasi penting seperti *CEIV Lithium Battery Certification*. Selain itu, PT Cardig Aero Services Tbk juga aktif mendukung acara-acara besar seperti *G20 Summit*, *ASEAN Summit* dan *Formula E racing cars*, yang menunjukkan komitmen Perseroan dalam mendukung industri penerbangan dan acara internasional.

Dalam pengembangan bisnisnya, PT Cardig Aero Services Tbk terus melakukan pengembangan fasilitas dan kualitas layanan. Perseroan menjalin kerjasama dengan perusahaan logistik dan fasilitas pemeliharaan untuk memperluas jangkauan layanan dan meningkatkan efisiensi operasionalnya. Dengan demikian, Perseroan berusaha untuk meningkatkan daya saingnya dan memberikan layanan terbaik kepada pelanggan.

The decrease in the number of aircraft is attributed to disruptions in the supply chain of aircraft raw materials and spare parts, linked to global geopolitical instability such as the Ukraine-Russia crisis and the Israel-Palestine conflict. The imposition of bans and restrictions by the government on the import of aircraft spare parts has also slowed down the import process and incurred additional costs.

Despite facing various challenges, the Indonesian aviation industry showed signs of progress in 2023. The government provided support through aviation fuel subsidies and incentives for airlines. It is hoped that 2024 will be a year of revival for the Indonesian aviation industry with the continued recovery and implementation of more sophisticated technologies.

PERFORMANCE ANALYSIS 2023

PT Cardig Aero Services Tbk has a vision to be the preferred airport and food service provider in Indonesia. The Company's mission is to create sustainable value that is mutually benefitting to all stakeholders. Company's strategy in achieving its vision and mission involves focusing on improving service quality, innovation, and collaboration with business partners.

The Company has achieved several strategic milestones, such as obtaining important certifications like the CEIV Lithium Battery Certification. Additionally, PT Cardig Aero Services Tbk has actively supported major events such as the G20 Summit, ASEAN Summit, and Formula E racing cars, demonstrating the Company's commitment to supporting the aviation industry and international events.

In developing its business, PT Cardig Aero Services Tbk continues to invest in facility development and service quality enhancement. The Company has established partnerships with logistics companies and maintenance facilities to expand its service reach and improve operational efficiency. Consequently, Company strives to enhance its competitiveness and provide the best services to its customers.



Selain pencapaian operasional, PT Cardig Aero Services Tbk juga melakukan restrukturisasi bisnis dengan membubarkan dan melikuidasi beberapa anak usahanya, sehingga sejalan dengan fokus Perseroan yang lebih terkonsentrasi pada bisnis terkait penerbangan, yaitu jasa terkait bandar udara. Langkah ini diyakini akan memberikan dampak positif pada profitabilitas, arus kas, dan neraca Perseroan di masa mendatang.

Dengan demikian, meskipun menghadapi berbagai tantangan dalam industri penerbangan, PT Cardig Aero Services Tbk berhasil menunjukkan kinerja operasional yang solid dan responsif. Perseroan menegaskan komitmennya dalam memberikan layanan terbaik kepada pelanggan serta mencapai visi dan misinya sebagai penyedia perusahaan penyedia layanan bandar udara dan jasa boga pilihan di Indonesia.

Dari sisi pendapatan, PT Cardig Aero Services Tbk mencatat pertumbuhan yang signifikan dari tahun ke tahun, menunjukkan kinerja keuangan yang positif. Pendapatan Perseroan terus meningkat, mencerminkan keberhasilan strategi pertumbuhan yang diterapkan oleh Perseroan. Dengan pencapaian strategis, kolaborasi yang kuat, dan pertumbuhan pendapatan yang stabil, Perseroan terus menunjukkan komitmen dalam memberikan layanan terbaik dan mencapai posisinya sebagai pemimpin dalam industri penerbangan dan layanan terkait di Indonesia.

Pencapaian kinerja Perseroan pada tahun 2023 patut diapresiasi karena mencatat peningkatan yang signifikan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Pendapatan Perseroan mencapai Rp2,2 triliun, meningkat sebesar Rp473,7 miliar atau 27,5% dari tahun sebelumnya yang senilai Rp1,7 triliun. Peningkatan ini menandakan pertumbuhan yang kuat dalam penjualan produk atau layanan Perseroan.

Sejalan dengan pertumbuhan pendapatan, Beban Usaha secara konsolidasi juga mengalami kenaikan sebesar 25,7% menjadi Rp1,7 triliun pada tahun 2023, dari Rp1,3 triliun tahun sebelumnya.

In addition to operational achievements, PT Cardig Aero Services Tbk has undergone business restructuring by dissolving and liquidating some of its subsidiaries, aligning with the Company's focus on aviation-related businesses, particularly airport-related services. This step is believed to have a positive impact on the Company's profitability, cash flow, and balance sheet in the future.

Therefore, despite facing various challenges in the aviation industry, PT Cardig Aero Services Tbk has demonstrated solid and responsive operational performance. The Company reaffirms its commitment to providing the best services to customers and achieving its vision and mission as the preferred airport and food services provider in Indonesia.

In terms of revenue, PT Cardig Aero Services Tbk has recorded significant growth year after year, indicating positive financial performance. The Company's revenue continues to increase, reflecting the success of the growth strategies implemented by the Company. With strategic achievements, strong collaborations, and stable revenue growth, Company continues to demonstrate its commitment to providing the best services and maintaining its position as a leader in the aviation and related services industry in Indonesia.

The Company's performance in 2023 deserves appreciation as it recorded significant improvements compared to the previous year. The Company's revenue reached Rp2.2 trillion, increasing by Rp473.7 billion or 27.5% from the previous year's Rp1.73 trillion. This increase signifies strong growth in product sales or Company services.

In line with revenue increase, the Consolidated Operating Expenses also experienced an increase of 25.7% to Rp1.7 trillion in 2023, from Rp1.3 trillion the previous year.



Perolehan Laba Usaha Perseroan juga terus meningkat dalam tren positif. Peningkatan pendapatan berkontribusi pada kenaikan Laba Usaha Perseroan sebesar 33,1% menjadi Rp548,6 miliar dari Rp412,2 miliar pada tahun 2022. Ini juga menandakan peningkatan dalam efisiensi operasional serta kemampuan Perseroan untuk menghasilkan laba dari kegiatan operasionalnya.

Laba Tahun Berjalan mencapai Rp426,9 miliar, meningkat dari Rp289,8 miliar pada tahun sebelumnya. Peningkatan ini menunjukkan kinerja keuangan yang solid pada tahun 2023.

STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS

Dalam menghadapi berbagai tantangan, PT Cardig Aero Services Tbk telah menunjukkan respons yang proaktif dan adaptif. Perseroan terus berupaya meningkatkan efisiensi operasionalnya melalui investasi dalam pengembangan fasilitas dan layanan, serta memperluas kerjasama dengan mitra bisnis, termasuk perusahaan logistik dan fasilitas pemeliharaan. Selain itu, Perseroan juga terus memperjuangkan advokasi dan kolaborasi dengan para pemangku kepentingan lainnya, termasuk regulator dan asosiasi industri, untuk mencari solusi atas tantangan yang dihadapi oleh industri penerbangan.

The Company's Operating Profit also continued to increase in a positive trend. The increase in revenue contributed to a 33.1% increase in the Company's Operating Profit to Rp548.6 billion from Rp412.2 billion in 2022. This also indicates an improvement in operational efficiency and the Company's ability to generate profits from its operational activities.

The Year-to-Date Profit reached Rp426.9 billion, up from Rp289.8 billion the previous year. This increase demonstrates solid financial performance in 2023.

STRATEGY AND STRATEGIC POLICY

In facing various challenges, PT Cardig Aero Services Tbk has demonstrated a proactive and adaptive response. The Company continues to strive for operational efficiency by investing in facility and service development, as well as expanding partnerships with business partners, including logistics companies and maintenance facilities. Additionally, Company remains committed to advocacy and collaboration with other stakeholders, including regulators and industry associations, to seek solutions to the challenges faced by the aviation industry.



Pada tahun 2023, Perseroan mempertahankan visinya untuk menjadi perusahaan penyedia layanan bandar udara dan jasa boga pilihan di Indonesia. Misi kami adalah menciptakan nilai yang berkelanjutan dan saling menguntungkan bagi semua pemangku kepentingan. Untuk merealisasikan visi dan misi serta menghadapi tantangan industri yang akan datang, kami telah merumuskan strategi dan kebijakan strategis kunci.

1. Fokus pada Bisnis Inti

Sebagai bagian dari upaya untuk mencapai visi Perseroan sebagai penyedia jasa terpilih di bandara dan penyedia jasa boga, Perseroan memprioritaskan pengembangan bisnis inti. Hal ini dilakukan dengan memusatkan sumber daya dan energi pada layanan utama yang menjadi keunggulan Perseroan.

2. Perhatian pada Keselamatan dan Keunggulan Layanan; Memanfaatkan Inovasi & Digitalisasi

Dalam upaya meningkatkan kepuasan pelanggan dan memastikan keunggulan layanan, Perseroan memperkuat komitmennya pada keselamatan dan keunggulan layanan. Ini dilakukan dengan memanfaatkan inovasi dan digitalisasi dalam proses operasionalnya. Dengan demikian, Perseroan dapat memberikan layanan yang lebih efisien, aman, dan sesuai dengan harapan pelanggan.

3. One Stop Shop dan Memanfaatkan Jaringan

Untuk meningkatkan efisiensi dan kenyamanan pelanggan, Perseroan mengadopsi strategi “one stop shop” yang memungkinkan pelanggan untuk memperoleh berbagai layanan yang dibutuhkan dalam satu tempat. Selain itu, Perseroan juga memanfaatkan jaringan yang ada untuk memperluas cakupan layanan dan meningkatkan keterjangkauan bagi pelanggan.

4. Fokus pada Pertumbuhan dan Profitabilitas Berkelanjutan

Dalam menjalankan aktivitasnya, Perseroan tidak hanya berorientasi pada pertumbuhan bisnis, tetapi juga pada pertumbuhan yang berkelanjutan dan profitabilitas jangka panjang. Dengan memperhatikan keberlanjutan, Perseroan mengambil langkah-langkah yang bertanggung jawab secara lingkungan dan sosial, dengan tetap memastikan pertumbuhan dan keuntungan yang stabil.

In 2023, the Company maintained its vision to be the preferred airport and food service provider in Indonesia. Our mission is to create sustainable value that is mutually benefiting to all stakeholders. To realize our vision and mission and address future industry challenges, we have formulated key strategic strategies and policies.

1. Focus on Core Business

As part of the effort to achieve the Company’s vision as the preferred airport service provider and food service provider, the Company prioritizes the development of its core business. This is done by concentrating resources and energy on key services that are the Company’s strengths.

2. Attention to Safety and Service Excellence; Leveraging Innovation & Digitalization

In the endeavor to enhance customer satisfaction and ensure service excellence, the Company reinforces its commitment to safety and service excellence. This is achieved by leveraging innovation and digitalization in its operational processes. Consequently, the Company can provide services that are more efficient, safe, and meet customer expectations.

3. One-Stop Shop and Leveraging Network

To enhance efficiency and customer convenience, the Company adopts a “one-stop shop” strategy that allows customers to access various needed services in one place. Moreover, the Company also utilizes its existing network to expand service coverage and improve accessibility for customers.

4. Focus on Sustainable Growth and Profitability

In conducting its activities, the Company not only focuses on business growth but also on sustainable growth and long-term profitability. Considering sustainability, the Company takes environmentally and socially responsible steps while ensuring stable growth and profits.

Perseroan yang menitikberatkan pada pertumbuhan dan keberlanjutan, telah mengambil langkah-langkah tegas untuk memastikan kinerja yang optimal. Dalam upaya restrukturisasi, Perseroan telah mengambil keputusan untuk menutup beberapa anak perusahaannya yang termasuk PT Cardig Anugra Sarana Bersama, PT Cardig Aero Sarana Dirgantara, Anugrah Gemilang Pte. Ltd., serta PT Arang Agung Graha, karena tidak mampu memberikan kontribusi positif terhadap pertumbuhan ekonomi Perseroan.

Langkah ini merupakan bagian dari strategi yang diambil oleh PT Cardig Aero Services Tbk untuk mengoptimalkan portofolio bisnis, dengan fokus pada unit usaha yang dapat memberikan nilai tambah yang signifikan dan berkelanjutan bagi Perseroan.

Dengan mengimplementasi strategi ini, Perseroan bertujuan untuk tidak hanya memperkuat posisinya sebagai penyedia jasa terkemuka di sektor bandara dan jasa boga, tetapi juga untuk memberikan nilai tambah yang berkelanjutan bagi semua pemangku kepentingan dan berkontribusi pada pembangunan ekonomi yang berkelanjutan di Indonesia, sesuai dengan visi dan misi Perseroan.

Peranan Direksi dalam Perumusan Strategi dan Kebijakan Strategis

Direksi memiliki peran yang sangat penting dalam mengembangkan strategi dan kebijakan yang sejalan dengan Visi, Misi, dan nilai-nilai inti PT Cardig Aero Services Tbk. Direksi bertanggung jawab secara langsung untuk merumuskan arah strategis Perseroan dan memastikan bahwa setiap keputusan yang diambil mendukung pencapaian tujuan jangka panjang Perseroan.

Direksi secara proaktif berinteraksi dengan pemegang saham untuk menjelaskan rencana kerja yang bertujuan mempercepat pertumbuhan bisnis melalui inovasi berkelanjutan. Melalui dialog terbuka dan transparan dengan pemegang saham, Direksi memastikan bahwa kebijakan strategis yang diambil mencerminkan aspirasi dan kebutuhan seluruh pemangku kepentingan.

With an emphasis on growth and sustainability, the Company has taken decisive initiatives to ensure optimal performance. In its restructuring efforts, the Company has decided to close several of its subsidiaries including PT Cardig Anugra Sarana Bersama, PT Cardig Aero Sarana Dirgantara, Anugrah Gemilang Pte. Ltd., and PT Arang Agung Graha, as they were unable to make a positive contribution to the Company's economic growth.

This step is part of the strategy taken by PT Cardig Aero Services Tbk to optimize its business portfolio, focusing on business units that can provide significant and sustainable added value to the Company.

By implementing these strategies, the Company aims not only to strengthen its position as a leading provider in the airport and food services sector but also to provide sustainable added value to all stakeholders and contribute to sustainable economic development in Indonesia, in line with the Company's vision and mission.

The Role of the Board of Directors in the Formulation of Strategic Strategy and Policy

The Board of Directors plays a pivotal role in shaping strategies and policies aligned with PT Cardig Aero Services Tbk's Vision, Mission, and core values. They are directly responsible for formulating the Company's strategic direction and ensuring that every decision made supports the achievement of the Company's long-term objectives.

Proactively engaging with shareholders, the Board of Directors elucidates work plans aimed at accelerating business growth through sustainable innovation. Through open and transparent dialogue with shareholders, the Board ensures that the strategic policies adopted reflect the aspirations and needs of all stakeholders.



Selain itu, Direksi juga bertanggung jawab untuk melakukan langkah-langkah mitigasi risiko yang efektif. Ini termasuk identifikasi, evaluasi, dan pengelolaan risiko-risiko yang mungkin mempengaruhi kinerja dan keberlangsungan Perseroan. Dengan pemahaman yang mendalam tentang lingkungan bisnis dan tantangan yang dihadapi, Direksi mengambil langkah-langkah preventif dan proaktif untuk melindungi kepentingan jangka panjang Perseroan.

Proses yang Dilakukan Direksi untuk Memastikan Implementasi Strategi

Dewan Komisaris telah memberikan arahan dan pengawasan kepada Direksi untuk memastikan bahwa pengelolaan kegiatan operasional Perseroan sesuai dengan rencana strategis Perseroan, panduan dari pemegang saham, dan kebijakan yang disepakati oleh Dewan Komisaris.

Direksi secara rutin mengevaluasi strategi Perseroan sejalan dengan perubahan kondisi bisnis yang terjadi. Bila diperlukan, Direksi melakukan penyesuaian strategi yang kemudian diajukan untuk mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris.

Perbandingan antara Target dan Realisasi 2023

Dengan semakin pulihnya sektor penerbangan global dan domestik pasca pandemi Covid-19, kinerja Perseroan pada tahun 2023 mengalami peningkatan yang signifikan. Realisasi pendapatan Perseroan mencapai Rp2,2 triliun, 7% lebih tinggi dibandingkan dengan target yang telah ditetapkan oleh Perseroan untuk tahun 2023. Pencapaian ini menunjukkan efektivitas upaya berkelanjutan Perseroan dalam mencapai tujuan strategisnya dalam menghadapi tantangan dan perubahan di industri penerbangan.

Meskipun menghadapi berbagai dinamika pasar, Perseroan tetap teguh pada komitmennya untuk mencapai kinerja yang positif dan berkelanjutan. Fokus Perseroan pada pencapaian kinerja yang solid merupakan bagian dari komitmen jangka panjangnya terhadap pertumbuhan dan keberlanjutan. Dengan menjaga fokus pada tujuan strategisnya, Perseroan terus berupaya memberikan nilai tambah yang konsisten bagi semua pemangku kepentingan, sementara tetap responsif terhadap perubahan dalam industri penerbangan global.

Furthermore, the Board of Directors bears the responsibility of implementing effective risk mitigation measures. This encompasses the identification, evaluation, and management of risks that may impact the Company's performance and sustainability. With a profound understanding of the business environment and the challenges at hand, the Board takes preventive and proactive steps to safeguard the C Company's long-term interests.

Processes Conducted by the Board of Directors to Ensure Strategy Implementation

The Board of Commissioners has provided direction and supervision to the Board of Directors to ensure that the management of the Company's operations is by the Company's strategic plan, shareholder guidelines, and policies agreed by the Board of Commissioners.

The Board of Directors regularly evaluates the Company's strategy in line with changes in business conditions. If necessary, the Board of Directors makes adjustments to the strategy then submits for approval by the Board of Commissioners.

Comparison between Target and Realization 2023

With the gradual recovery of the global and domestic aviation sectors after the Covid-19 pandemic, the performance of the Company in 2023 experienced a significant improvement. The Company's revenue realization reached Rp2.2 trillion, 7% higher than the target set by the Company for 2023. This achievement demonstrates the effectiveness of the Company's ongoing efforts in achieving its strategic goals in the face of challenges and changes in the aviation industry.

Despite facing various market dynamics, the Company remains steadfast in its commitment to achieving positive and sustainable performance. The Company's focus on achieving solid performance is part of its long-term commitment to growth and sustainability. By maintaining focus on its strategic objectives, the Company continues to strive to provide consistent value to all stakeholders while remaining responsive to changes in the global aviation industry.

Kendala yang Dihadapi dan Langkah Penyelesaiannya

PT Cardig Aero Services Tbk masih menghadapi beberapa tantangan meskipun ada peningkatan dalam sektor jasa pendukung transportasi udara pada tahun 2023 dibandingkan dengan tahun 2022. Di sisi lain, Perseroan menghadapi serangkaian kendala sepanjang tahun 2023 yang mencakup risiko internal dan eksternal yang berpotensi mempengaruhi kinerja dan operasional Perseroan.

Secara eksternal, Perseroan dihadapkan pada risiko strategis terkait perubahan kebijakan dan regulasi pemerintah serta pihak berwenang lainnya. Perubahan ini dapat mempengaruhi strategi bisnis Perseroan. Selain itu, risiko pelanggan juga menjadi perhatian utama, karena perubahan orientasi pelanggan dapat mempengaruhi permintaan terhadap layanan Perseroan.

Untuk mengatasi berbagai risiko, Perseroan telah menerapkan serangkaian langkah. Salah satunya adalah melalui audit berbasis risiko di setiap unit usaha. Audit ini dilakukan dengan menggunakan pembobotan nilai yang telah ditetapkan dan hasilnya digunakan sebagai dasar untuk menentukan area-area yang perlu mendapat perhatian khusus. Dengan melibatkan senior manajemen dan ahli di dalam menyusun rekomendasi, Perseroan berharap dapat mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah secara efektif, sehingga dapat menjaga kinerja dan stabilitas operasionalnya secara optimal.

Selain itu, Perseroan juga menerapkan program *Risk Management Assessment* sebagai *Early Warning System* untuk mencegah risiko menjadi lebih luas. Ini menunjukkan komitmen Perseroan untuk menjaga kinerja dan stabilitas operasionalnya secara optimal, serta memberikan langkah preventif dalam menghadapi potensi risiko yang muncul. Meskipun menghadapi berbagai kendala, Perseroan tetap optimis terhadap prospek industri jasa pendukung transportasi udara, terutama dengan kondisi pandemi yang semakin membaik dan adanya langkah-langkah mitigasi yang diterapkan.

Obstacles Encountered and Steps to Solve Them

PT Cardig Aero Services Tbk still encounters several challenges despite an increase in the air transportation support services sector in 2023 compared to 2022. On the other hand, the Company encountered a series of obstacles throughout 2023 which include internal and external risks that could potentially affect the Company's performance and operations.

Externally, the Company has encountered strategic risks related to changes in policies and regulations of the government and other authorities. These changes could influence the Company's business strategy. In addition, customer risk is also a major concern, as changes in customer orientation may affect demand for the Company's services.

To address any risks, the Company implemented a series of measures. One of them was conducting risk-based audits in each business unit. These audits were conducted using predefined value weighting, and the results were used to identify areas requiring special attention. By involving senior management and experts in formulating recommendations, the Company aimed to identify and resolve issues effectively, thereby maintaining optimal operational performance and stability.

Additionally, the Company implemented a Risk Management Assessment program as an Early Warning System to prevent risks from escalating. This demonstrated the Company's commitment to maintaining optimal operational performance and stability, as well as providing preventive measures to address potential risks. Despite facing various challenges, the Company remains optimistic about the prospects of the air transportation support services industry, especially with the improving pandemic conditions and the implementation of mitigation measures.



Perseroan perlu terus melakukan pemantauan dan penyesuaian strategi untuk mengatasi berbagai risiko tersebut agar dapat tetap beroperasi secara efisien dan berkelanjutan dalam lingkungan bisnis yang dinamis.

The Company needs to continue monitoring and adjusting its strategies to address these various risks in order to remain operational efficiently and sustainably in a dynamic business environment.

PROSPEK USAHA

BUSINESS PROSPECT

Pada tahun 2024, Bank Indonesia mengantisipasi perlambatan pertumbuhan ekonomi global, yang dapat menjadi ancaman terhadap ketahanan ekonomi nasional Indonesia. Namun, proses perbaikan ekonomi diprediksi terutama didorong oleh permintaan domestik seiring dengan tahun politik Pemilu dan pembangunan Ibu Kota Nusantara (IKN). Pertumbuhan ekonomi di Indonesia diharapkan berada dalam kisaran 4,7-5,5% pada 2024, dengan peningkatan inflasi yang terkendali pada kisaran 2,5±1%.

In 2024, Bank Indonesia anticipates a slowdown in global economic growth, which could pose a threat to Indonesia's national economic resilience. However, the economic recovery process is predicted to be primarily driven by domestic demand, especially with the upcoming political year of elections and the development of the new capital city, Nusantara Capital (IKN). Economic growth in Indonesia is expected to be in the range of 4.7-5.5% in 2024, with controlled inflation expected to be around 2.5±1%.

Bank Indonesia akan terus memperkuat kebijakan moneter dan bekerja sama dengan pemerintah untuk memastikan stabilitas ekonomi dan mendukung pertumbuhan yang berkelanjutan. Di sisi lain, sektor penerbangan Indonesia, setelah menghadapi tantangan akibat pandemi, mulai menunjukkan tanda-tanda pemulihan pada tahun 2023, dan proyeksi tahun 2024 menjanjikan pertumbuhan yang lebih baik.

Bank Indonesia will continue to strengthen monetary policies and cooperate with the government to ensure economic stability and support sustainable growth. On the other hand, the Indonesian aviation sector, after facing challenges due to the pandemic, began showing signs of recovery in 2023, and the projection for 2024 promises even better growth.

Kementerian Perhubungan memprediksi pertumbuhan jumlah penumpang pesawat akan meningkat, mencapai sekitar 77 juta orang sepanjang tahun 2024. Meskipun belum kembali ke level sebelum pandemi, tren positif ini mencerminkan optimisme terhadap pemulihan sektor penerbangan. Faktor-faktor seperti mobilitas manusia yang meningkat seiring dengan peningkatan situasi pandemi dan daya beli masyarakat yang membaik menjadi katalis utama pertumbuhan ini.

The Ministry of Transportation predicts that the growth in the number of airline passengers will increase, reaching approximately 77 million people throughout 2024. Although not yet returning to pre-pandemic levels, this positive trend reflects optimism regarding the aviation sector's recovery. Factors such as increased human mobility alongside improvements in the pandemic situation and purchasing power of the population are the main catalysts for this growth.

Proyeksi pertumbuhan penumpang domestik di tahun 2024 mencapai 16% lebih tinggi dari tahun sebelumnya, menunjukkan keyakinan pemerintah terhadap potensi sektor penerbangan. Namun, tantangan seperti fluktuasi harga bahan bakar, potensi krisis ekonomi global, dan ketersediaan armada pesawat masih perlu diatasi.

The projection for domestic passenger growth in 2024 is 16% higher than the previous year, indicating the government's confidence in the aviation sector's potential. However, challenges such as fluctuating fuel prices, the potential for a global economic crisis, and aircraft fleet availability still need to be addressed.

Dengan menerapkan teknologi dan digitalisasi, serta dukungan regulasi, infrastruktur, dan insentif yang kondusif dari pemerintah, sektor penerbangan Indonesia berpotensi mengatasi tantangan ini dan mengalami pertumbuhan yang stabil. Kolaborasi antara pemerintah, maskapai penerbangan, dan

By implementing technology and digitalization, along with conducive regulatory support, infrastructure, and incentives from the government, the Indonesian aviation sector has the potential to overcome these challenges and experience stable growth. Collaboration between the government, airlines, and other stakeholders is key

pemangku kepentingan lainnya menjadi kunci dalam mencapai target pertumbuhan di tahun 2024 dan masa depan. Dengan persiapan yang matang, strategi yang tepat, dan kerja sama yang solid, sektor penerbangan Indonesia siap untuk mengantarkan bangsa ini menuju era kejayaan yang baru.

Target/Proyeksi 2024

Sebagai bagian dari strategi keuangan berkelanjutan, PT Cardig Aero Services Tbk telah menetapkan target dan proyeksi yang sangat spesifik dan strategis untuk tahun 2024. Perseroan tetap fokus pada pencapaian tujuan yang telah ditetapkan secara internal. Perseroan menempatkan prioritas tinggi pada aspek keuangan, sosial, dan lingkungan hidup dalam menetapkan target untuk tahun yang akan datang.

Dalam upaya untuk mencapai tujuan keberlanjutan, Perseroan akan menetapkan target-target yang terkait dengan peningkatan efisiensi operasional, pengurangan dampak lingkungan, peningkatan kualitas layanan, serta berbagai inisiatif sosial yang mendukung masyarakat dan lingkungan sekitarnya.

Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan strategi dan program-program yang mendukung visi dan misi keberlanjutan Perseroan. Dengan demikian, Perseroan terus berusaha untuk berkontribusi pada pembangunan yang berkelanjutan dan memenuhi tanggung jawabnya terhadap pemangku kepentingan dan lingkungan.

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK (GCG)

Perseroan telah menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan (GCG) sebagai landasan dalam mengelola bisnisnya. Penerapan GCG ini bertujuan untuk meningkatkan nilai dan kinerja Perseroan, serta melindungi kepentingan seluruh pemangku kepentingan. Organ utama GCG Perseroan termasuk Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Direksi, dan Dewan Komisaris. Sepanjang tahun 2023, Direksi dan Dewan Komisaris telah memenuhi tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan peraturan internal dan hukum yang berlaku. Hal ini termasuk melaksanakan RUPS, melaksanakan rapat Dewan Komisaris secara rutin dan melaksanakan rapat direksi secara berkala.

to achieving growth targets in 2024 and beyond. With careful preparation, appropriate strategies, and solid cooperation, the Indonesian aviation sector is ready to lead the nation into a new era of prosperity.

Target/Projection 2024

As part of its sustainable financial strategy, PT Cardig Aero Services Tbk has established specific and strategic targets and projections for the year 2024. The Company remains focused on achieving internally set objectives. High priority is placed on financial, social, and environmental aspects in setting targets for the upcoming year.

In an effort to achieve sustainability goals, the Company will set targets related to improving operational efficiency, reducing environmental impact, enhancing service quality, and implementing various social initiatives that support the community and the environment.

The Company is committed to implementing strategies and programs that support its vision and mission for sustainability. Thus, the Company continues to strive to contribute to sustainable development and fulfill its responsibilities to stakeholders and the environment.

IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE (GCG)

The Company has implemented the principles of Corporate Governance (GCG) as the foundation for managing its business. The implementation of GCG aims to enhance the value and performance of The Company, as well as to protect the interests of all stakeholders. The main organs of The Company's GCG include the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Directors, and the Board of Commissioners. Throughout 2023, the Board of Directors and the Board of Commissioners have fulfilled their duties and responsibilities in accordance with internal regulations and applicable laws. This includes conducting GMS, holding regular Board of Commissioners meetings, and conducting periodic Board of Directors meetings.



Selain organ-organ utama, Perseroan juga memiliki struktur pendukung GCG yang terdiri dari Sekretaris Perseroan, Internal Audit, dan komite - komite yang mendukung tugas Direksi dan Dewan Komisaris. Seluruh struktur pendukung tersebut telah membantu mewujudkan penerapan GCG di Perseroan sepanjang tahun 2023.

In addition to the main organs, the Company also has GCG supporting structure consisting of the Corporate Secretary, Internal Audit, and Committees that support the duties of the Board of Directors and the Board of Commissioners. The entire supporting structure has assisted in realizing the implementation of GCG in the Company throughout 2023.

Fokus utama dalam pelaksanaan GCG Perseroan adalah meningkatkan kualitasnya secara berkelanjutan untuk mencapai standar tertinggi dalam hal akuntabilitas, tanggung jawab, dan transparansi dalam setiap aspek operasional. Oleh karena itu, Perseroan terus mengembangkan dan mengembangkan Sistem Manajemen Risiko dan Sistem Peringatan Dini di seluruh unit bisnisnya untuk mencegah risiko permasalahan yang lebih besar.

The primary focus in implementing the Company's GCG is to continuously improve its quality to achieve the highest standards of accountability, responsibility, and transparency in every operational aspect. Therefore, the Company continues to develop and implement Risk Management Systems and Early Warning Systems across all its business units to prevent the risk of larger issues.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI DAN ALASAN PERUBAHANNYA

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE REASONS FOR THE CHANGES

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan atau perubahan nomenklatur jabatan atas komposisi Direksi. Kami berkomitmen untuk terus memadukan sinergi dan kolaborasi dalam mendukung pertumbuhan Perseroan kedepannya.

Throughout 2023, there were no changes or changes in the position nomenclature of the composition of the Board of Directors. We are committed to continue to integrate synergy and collaboration in supporting the Company's future growth.

Susunan komposisi Direksi Perseroan sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position
Nazri Bin Othman	Presiden Direktur President Direktur
R. Aj. Widianawati	Direktur Director
Sutji Relowati Rahardjo	Direktur Director

APRESIASI & PENUTUP

Kami mengucapkan terima kasih yang tulus kepada Dewan Komisaris atas pengawasannya terhadap pengelolaan Perseroan, yang meliputi arahan dari Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Penghargaan juga kami sampaikan kepada para pemegang saham atas dukungan dan kepercayaan mereka kepada tim manajemen dalam menjalankan Perseroan.

Semua staf manajemen dan karyawan telah bekerja keras untuk menjaga bisnis Grup dalam menghadapi tantangan yang kompleks. Kami juga ingin mengucapkan terima kasih kepada semua mitra bisnis, pengguna jasa, masyarakat, dan pemerintah yang telah memberikan dukungan kepada Perseroan.

Kami bertekad untuk mewujudkan bisnis yang dapat dipercaya dan menjadi bagian yang penting dalam pertumbuhan ekonomi Indonesia. Mari kita bersama-sama berkontribusi untuk membangun nilai-nilai kebersamaan guna mencapai Indonesia yang lebih baik. Kami berharap dapat terus memperkuat hubungan yang telah terjalin dan meningkatkan kemitraan di masa mendatang.

APPRECIATION & CLOSING

We extend our sincere gratitude to the Board of Commissioners for their oversight of the Company's management, which includes guidance from the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. We also express our appreciation to the shareholders for their support and trust in the management team in running the Company.

All management staff and employees have worked diligently to maintain the Group's business in the face of complex challenges. Additionally, we would like to thank all our business partners, service users, the community, and the government for their support of the Company.

We are committed to realizing a reliable business that plays a vital role in Indonesia's economic growth. Let us together contribute to building values of togetherness to achieve a better Indonesia. We hope to continue strengthening the relationships that have been established and enhancing partnerships in the future.

Atas Nama Direksi
On Behalf of Board of Directors
PT Cardig Aero Services Tbk



NAZRI BIN OTHMAN
Presiden Direktur
President Director



03

Identitas Perseroan

Company Identity





Identitas Perseroan

Company Identity



PT Cardig Aero Services Tbk

<p> Bidang Usaha Line of Business</p> <p>Jasa penunjang transportasi udara, jasa boga, pengelolaan fasilitas dan pelatihan penerbangan. Air transportation support services, catering, facility management and aviation training.</p> 	<p> Tanggal Didirikan Date Established</p> <p>16 Juli 2009 July 16 , 2009</p>
<p> Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment</p> <p>Akta Pendirian No. 25 oleh Notaris Siti Pertiwi Henny Singgih, S.H., di Jakarta Deed of Establishment No. 25 by Notary Siti Pertiwi Henny Singgih, S.H., in Jakarta</p>	<p> Kode Saham Shares Code</p> <p>CASS</p>
<p> Modal Dasar Authorized Capital</p> <p>Rp750.000.000.000</p>	<p> Telepon Phone</p> <p>+62 21 8087 5050</p> <p> Situs Website</p> <p>www.casgroup.co.id</p>
<p> Pencatatan Saham di Bursa Saham Share Listing on the Stock Exchange</p> <p>Bursa Efek Indonesia (5 Desember 2011) Indonesian Stock Exchange (December 5, 2011)</p>	<p> Alamat Kantor Pusat Head Office Address</p> <p>Menara Cardig, 3rd Floor Jl. Raya Halim Perdanakusuma East Jakarta 13650 Indonesia</p>
<p> Entitas Anak Subsidiaries</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PT Jasa Angkasa Semesta Tbk 2. PT JAS Aero Engineering Services 3. PT Purantara Mitra Angkasa Dua 4. PT Cardig Anugrah Sarana Catering 5. PT Cardig Aero Sarana Dirgantara (dalam Likuidasi) 6. PT Cardig Anugra Sarana Bersama (dalam Likuidasi) 7. PT Arang Agung Graha (dalam Likuidasi) 8. PT Jakarta Aviation Training Centre 9. PT Cinta Airport Flores 10. Anugrah Gemilang Pte. Ltd (<i>Strike Off</i>) 	<p> Surat Elektronik E-mail</p> <p>corporatesecretary@pt-cas.com</p>

Logo Perseroan

Company Logo

Logo Perseroan adalah instrumen komunikasi bagi sebuah Perseroan yang menjadi pembeda dengan Perseroan lain.

The Company's logo is a communication instrument to distinguish one company from other companies.

Logo | Logo



Filosofi | Philosophy

Brand PT Cardig Aero Services Tbk mewakili prinsip utama: benang emas yang menyatukan, sebuah pemikiran yang mencakup jiwa dan semangat dari satu kesatuan entitas yang terhormat.

The PT Cardig Aero Services Tbk brand represents a key principle: the golden thread that unifies an ideology that embodies the soul and spirit of a unified entity that is respected by all.

Warna | Colour

Sustainable Blue

Warna langit dan laut yang melambangkan keahlian, kecerdasan, kekuatan, dan integritas dalam memberikan solusi yang optimal

The color of the sky and sea which symbolizes expertise, intelligence, strength, and integrity in delivering optimal solutions,

Prosperity Green

Melambangkan pertumbuhan yang harmonis, kesegaran, dan pertumbuhan bisnis yang berkesinambungan ke arah masa depan yang positif,

Symbolizing harmonious growth, freshness, and sustainable business growth toward a positive future.

Appetizing Warm Red

Melambangkan semangat dan keinginan, yang mewakili api sebagai elemen utama dalam solusi pangan dan jasa boga.

Symbolizing passion, desire, and representation of fire as the main element in food solutions and catering services.

Trusted Green

Melambangkan kematangan, stabilitas, dapat dipercaya, dan dapat diandalkan, yang mana merefleksikan PT Cardig Aero Services Tbk sebagai organisasi yang telah mapan.

Symbolizing maturity, stability, trust, and dependability, which reflects the PT Cardig Aero Services Tbk as an established organization.



Identitas Perusahaan
Company Identity



Riwayat Singkat Perseroan

Brief History of the Company



SEKILAS TENTANG PT CARDIG AERO SERVICES TBK

PT Cardig Aero Services Tbk, yang dikenal dengan sebutan CAS (Perseroan) adalah entitas induk yang beroperasi melalui entitas anak yang bergerak di bidang jasa penunjang transportasi udara, jasa boga, pengelolaan fasilitas, dan pelatihan penerbangan. Perseroan menjalankan usahanya terutama jasa penunjang kebandarudaraan di kota-kota besar di Indonesia.

Perkembangan Perseroan dimulai pada tahun 1973 dengan pendirian PT Cardig Air, sebuah Perseroan yang bergerak di bidang jasa pergudangan bandara yang beroperasi di Jakarta International Airport - Halim Perdanakusuma. Selanjutnya pada tahun 1984 didirikan PT Jasa Angkasa Semesta Tbk guna memenuhi kebutuhan jasa pendukung transportasi udara di Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta, yang juga mulai beroperasi pada tahun yang sama. Saat itu, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk melayani jasa *ground handling* dan *cargo handling* di Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta.

PT CARDIG AERO SERVICES TBK AT A GLANCE

PT Cardig Aero Services Tbk, known as CAS (the Company) is a holding entity operating through subsidiary companies engaged in air transportation support services, catering services, facility management, and flight training. The Company runs its business in the provision airport support services in major cities across Indonesia.

The Company's development began in 1973 with the establishment of PT Cardig Air, a Company engaged in airport warehousing services operating at Jakarta International Airport - Halim Perdanakusuma. Subsequently, in 1984, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk was founded to meet the needs of air transportation support services at Soekarno-Hatta International Airport, which also commenced operations in the same year. At that time, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk provided ground handling and cargo handling services at Soekarno-Hatta International Airport.

Seiring dengan pertumbuhan kegiatan bisnis transportasi udara, pada tahun 2003 PT JAS Aero Engineering Services didirikan untuk melayani jasa *line maintenance* dan *aircraft release*. Pada tahun yang sama, PT JAS Aero Engineering Services melakukan kemitraan strategis dengan Singapore Airlines Engineering Company (SIA-EC).

Selanjutnya, pada tahun 2004, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk mencatatkan saham di Bursa Efek Surabaya dan memulai kemitraan strategis dengan SATS Ltd.

Seiring dengan perkembangan dan kebutuhan kegiatan bisnis jasa transportasi udara yang semakin meningkat, PT Cardig Aero Services Tbk. didirikan di tahun 2009. Selanjutnya, pada tanggal 5 Desember 2011, Perseroan mencatatkan saham perdana di Bursa Efek Indonesia. Pada tahun yang sama juga, PT Cardig Anugrah Sarana Catering didirikan sebagai unit bisnis jasa boga.

Pada tahun 2012, Perseroan melakukan investasi pada perseroan PT Purantara Mitra Angkasa Dua dan PT Cardig Anugra Sarana Bersama masing-masing merupakan perseroan Jasa Boga Penerbangan dan perseroan Manajemen Fasilitas. Selain itu, untuk mendukung perkembangan bisnis, Perseroan juga melakukan peluncuran identitas baru yang didukung dengan program sinergi lintas segmen bisnis.

Pada tahun 2016, Perseroan memperkuat kehadirannya di bidang usaha jasa boga, melalui pengembangan jasa boga institusi, serta di bidang usaha manajemen fasilitas melalui usaha binatu.

Di tahun 2017, Perseroan terus memperluas jasa penunjang angkutan udara dengan mengakuisisi PT Jakarta Aviation Training Centre sebuah perseroan pelatihan penerbangan.

Penyebaran COVID-19 secara masif pada tahun 2019 hingga 2021, disertai dengan penerapan pembatasan kegiatan masyarakat, telah memberikan dampak signifikan pada berbagai sektor usaha, baik di tingkat nasional maupun global. Industri penerbangan merupakan salah satu sektor yang paling terdampak akibat pandemi ini, di mana hampir seluruh aktivitas penerbangan di seluruh dunia dibatasi. Sebagai Perseroan yang bergerak di sektor penunjang penerbangan, Perseroan juga merasakan dampak signifikan dari pandemi COVID-19 ini.

As the air transportation business activities grew, in 2003, PT JAS Aero Engineering Services was established to provide line maintenance and aircraft release services. In the same year, PT JAS Aero Engineering Services entered into a strategic partnership with Singapore Airlines Engineering Company (SIA-EC).

Subsequently, in 2004, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk became a listed company in the Surabaya Stock Exchange and initiated a strategic partnership with SATS Ltd.

In response to the development and increasing needs of air transportation service, PT Cardig Aero Services Tbk. was established in 2009. On December 5, 2011, the Company listed in initial shares on the Indonesia Stock Exchange. In the same year, PT Cardig Anugrah Sarana Catering was established as a catering service business unit.

In 2012, the Company invested in PT Purantara Mitra Angkasa Dua and PT Cardig Anugra Sarana Bersama, an Aviation Food Service and Facility Management of the company respectively. In addition, to support business development, the Company also launched a new identity supported by synergy programs across business segments.

In 2016, the Company strengthened its presence in the catering business through the development of institutional catering services, as well as in the facility management business through its laundry business.

In 2017, the Company continued to expand its air transportation support services by acquiring PT Jakarta Aviation Training Centre an aviation training company.

The massive spread of COVID-19 from 2019 to 2021, accompanied by the implementation of restrictions on community activities, has had a significant impact on several business sectors, both at the national and global levels. The aviation industry is one of the sectors most affected by this pandemic, where almost all flight activities around the world are restricted. As a Company engaged in the aviation support sector, the Company has also felt a significant impact from the COVID-19 pandemic.



Identitas Perusahaan
Company Identity



Pasca pandemi COVID-19, PT Cardig Aero Services Tbk telah memutuskan untuk melakukan restrukturisasi dan efisiensi pada segmen bisnis yang bukan merupakan inti dari bisnis Perseroan. Keputusan ini diambil sebagai langkah strategis untuk menghadapi tantangan pasca pandemi dan memperkuat posisi Perseroan di pasar nasional dan global. Dengan mengevaluasi dan mengalokasikan sumber daya secara bijaksana, PT Cardig Aero Services Tbk bertujuan untuk memastikan bahwa upaya restrukturisasi ini tidak hanya mendukung stabilitas operasional, tetapi juga mendorong pertumbuhan jangka panjang serta kinerja yang optimal bagi Perseroan.

Di akhir tahun 2022, Perseroan memutuskan untuk menghentikan seluruh kegiatan operasional dari PT Cardig Anugra Sarana Bersama yang bergerak di bidang layanan Manajemen Fasilitas. Hal ini merupakan bagian dari restrukturisasi bisnis Perseroan agar lebih fokus terhadap bisnis terkait aviasi, yaitu jasa terkait bandar udara yang mana memiliki potensi yang lebih besar dalam pertumbuhan bisnis ke depannya.

Di akhir tahun 2023, Perseroan memutuskan untuk menutup dan melikuidasi PT Arang Agung Graha, PT Cardig Anugra Sarana Bersama, PT Cardig Aero Sarana Dirgantara dan melakukan *striking off* Anugrah Gemilang, Pte. Ltd. Hal ini merupakan bagian dari restrukturisasi bisnis untuk lebih fokus kepada bisnis jasa penunjang kebandarudaraan yang mana sejalan dengan strategi jangka panjang Perseroan.

Following the COVID-19 pandemic, PT Cardig Aero Services Tbk has decided to restructure and streamline business segments that are not core to the Company's business. This decision was taken as a strategic initiative to encounter the post-pandemic challenges and strengthen the Company's position in the national and global market. By evaluating and allocating resources wisely, PT Cardig Aero Services Tbk aims to ensure that these restructuring efforts not only support operational stability, but also drive long-term growth and optimal performance for the Company.

At the end of 2022, the Company decided to stop PT Cardig Anugra Sarana Bersama operations in Management Facilities services. This is part of the Company's business restructuring to focus more on aviation related businesses, i.e. airport-related services which have greater potential for sustainable business growth.

At the end of 2023, the Company decided to close and liquidate PT Arang Agung Graha, PT Cardig Anugra Sarana Bersama, PT Cardig Aero Sarana Dirgantara and striking off Anugrah Gemilang, Pte. Ltd. This is part of the business restructuring to focus more on the airport support services business which is in line with the Company's long-term strategy.



Jejak Langkah

Milestone

1973 & 1984

- Berdirinya PT Cardig Air, sebagai awal tonggak PT Cardig Aero Services
The establishment of PT Cardig Air, as the beginning of PT Cardig Aero Services milestone
- Berdirinya PT Jasa Angkasa Semesta Tbk sebagai pendahulu Perseroan untuk beroperasi di Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta.
Establishment of PT Jasa Angkasa Semesta Tbk as the Company's predecessor operating at Soekarno-Hatta international airport.

2003

Berdirinya PT JAS Aero Engineering Services sebagai Perseroan Patungan antara PT Cardig Aero Services dan SIA Engineering Company.

Establishment of PT JAS Aero Engineering Services as a Joint Venture between PT Cardig Aero Services and SIA Engineering Company.

2004

SATS Ltd. mengakuisisi 49,8% saham PT Jasa Angkasa Semesta Tbk.

SATS Ltd. acquired a 49.8% stake in PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

2009

PT Cardig Aero Services didirikan setelah penggabungan dua Perseroan patungan oleh PT Jasa Angkasa Semesta Tbk dengan mitra dari Singapura.

PT Cardig Aero Services was established following the merger of two joint venture companies by PT Jasa Angkasa Semesta Tbk and a partner from Singapore.

2011

- PT Cardig Aero Services Tbk mendirikan PT Cipta Anugrah Sarana Catering dan PT Cardig Anugra Sarana Bersama.
PT Cardig Aero Services Tbk established PT Cipta Anugrah Sarana Catering and PT Cardig Anugra Sarana Bersama.
- PT Cardig Aero Services Tbk melakukan Pencatatan Perdana Saham di Bursa Efek Indonesia pada bulan Desember dengan kode saham CASS.
PT Cardig Aero Services Tbk conducted an Initial Listing on the Indonesia Stock Exchange in December with stock code CASS.

2012

- PT Cardig Aero Services Tbk melakukan penyertaan kepemilikan sebesar 69,65% terhadap PT Purantara Mitra Angkasa Dua.
PT Cardig Aero Services Tbk made a 69.65% investment in PT Purantara Mitra Angkasa Dua.
- Melalui PT Cardig Anugra Sarana Bersama, PT Cardig Aero Services Tbk memperluas usahanya ke dalam Manajemen Fasilitas dan Infrastruktur, termasuk Jasa Kebersihan.
Through PT Cardig Anugra Sarana Bersama, PT Cardig Aero Services Tbk expanded its business into Facilities and Infrastructure Management, including Cleaning Services.

2016

- PT Cardig Aero Services Tbk meluncurkan logo barunya pada bulan Mei, guna mencerminkan kekuatan semangat Perseroan dalam memberikan layanan yang bernilai tambah bagi pelanggan.
PT Cardig Aero Services Tbk launched its new logo in May, reflecting the strength of the Company's passion for providing value-added services to customers.
- PT Cardig Aero Services Tbk meluncurkan HRIS (*Human Resource Information System*).
PT Cardig Aero Services Tbk launched HRIS (Human Resource Information System).
- Memperbaiki dan melengkapi SOP (*Standard Operating Procedure*) masing-masing fungsi dalam Perseroan.
Improved and completed the SOP (Standard Operating Procedure) of each function in the Company.

2014

Sistem *Oracle* telah dipasang. PT Cardig Aero Services Tbk telah berhasil Go Live dan menggunakan sistem akuntansi baru *Oracle* untuk penggunaan sehari-hari (bermigrasi dari MYOB ke *Oracle*). Setelah itu, *Oracle* mulai diimplementasikan di CAS dan beberapa anak usaha (PT JAS Aero Engineering Services, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, PT Cipta Anugrah Sarana Catering, dan PT Cardig Anugra Sarana Bersama). Investasi yang dilakukan di sistem *Oracle* ini merupakan salah satu proyek pionir PT Cardig Aero Services Tbk di tahun 2014 dan membawa nilai tambah bagi bisnis PT Cardig Aero Services Tbk saat ini.

Oracle System was installed. PT Cardig Aero Services Tbk has successfully implemented Oracle's new accounting system for its daily use (migrating from MYOB to Oracle). Then, Oracle was also implemented in CAS and several subsidiaries PT JAS Aero Engineering Services, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, PT Cipta Anugrah Sarana Catering, dan PT Cardig Anugra Sarana Bersama). Investing in Oracle systems was one of the PT Cardig Aero Services Tbk pioneer projects in 2014. The investment so far has added value to the current PT Cardig Aero Services Tbk business.

2013

- PT Cipta Anugrah Sarana Catering berganti nama menjadi PT Cardig Anugrah Sarana Catering dan mengembangkan bisnis mereka untuk melayani Perseroan migas.
PT Cipta Anugrah Sarana Catering changed their name to PT Cardig Anugrah Sarana Catering and expanded their business to serve oil and gas companies.
- PT Cardig Aero Sarana Dirgantara memulai operasinya dengan membuka layanan *city check-in* bersamaan dengan beroperasinya Bandara Kualanamu.
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara started its operations by opening a city check-in service along with the operation of Kualanamu Airport.
- Kepemilikan saham Perseroan meningkat menjadi 97.92% di PT Purantara Mitra Angkasa Dua.
The Company's share ownership increased to 97.92% in PT Purantara Mitra Angkasa Dua.

2016

- PT Cardig Aero Services Tbk memperkuat kehadirannya di bidang usaha jasa boga, melalui pengembangan *Institutional Catering*, serta di bidang usaha manajemen fasilitas, melalui usaha binatu.

PT Cardig Aero Services Tbk strengthened its presence in the catering business through the development of *Institutional Catering*, as well as in the facility management business through the laundry business.

- PT Purantara Mitra Angkasa Dua melakukan pengumpulan dana melalui Non-HMETD dan SATS Catering Pte Ltd, anak Perseroan yang sepenuhnya dimiliki SATS Ltd. berinvestasi sebesar 20% di PT Purantara Mitra Angkasa Dua.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua raised funds through Non-HMETD and SATS wholly owned subsidiary, SATS Catering Pte Ltd, invested for a 20% stake in PT Purantara Mitra Angkasa Dua.

2017

PT Cardig Aero Services Tbk terus memperluas jasa penunjang angkutan udara dengan mengakuisisi Jakarta Aviation Training Centre, sebuah Perseroan pelatihan penerbangan.

PT Cardig Aero Services Tbk continued to expand its air transportation support services by acquiring Jakarta Aviation Training Centre, an aviation training company.

2018

PT Cardig Aero Services Tbk melalui anak usahanya PT Cardig Anugrah Sarana Dirgantara mulai memberikan pelayanan jasa dukungan teknis dan konsultasi kebandarudaraan.

PT Cardig Aero Services Tbk through its subsidiary PT Cardig Anugrah Sarana Dirgantara began providing technical support and airport consulting services.

2019

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- Meresmikan *Premier Lounge* berkapasitas 70 orang di Terminal Kedatangan Domestik Bandara Internasional Kertajati.
Inaugurated the Premier Lounge with a capacity of 70 people at the Domestic Arrival Terminal of Kertajati International Airport.
- Meluncurkan *Cargo Mobile App*, yang memudahkan para klien untuk melacak status pengiriman kargo mereka.
Launched the Cargo Mobile App, which helps clients track the status of their cargo shipments.
- Meluncurkan layanan *Airport Special Assistance (ASA)* mobile apps, di mana PT Jasa Angkasa Semesta Tbk juga bermitra dengan We+ dan Grab, untuk memberikan layanan transportasi, asuransi perjalanan dan asistensi pribadi bagi para klien dari dan menuju bandara.
Launched the Airport Special Assistance (ASA) mobile apps service, in which PT Jasa Angkasa Semesta Tbk also partnered with We+ and Grab, to provide transportation services, travel insurance, and personal assistance for clients to and from the airport.

2020

PT Cardig Aero Services Tbk

- Konsorsium Perseroan dan Changi Airports International (CAI) dan CA MENA mendirikan anak usaha baru, yaitu PT Cinta Airport Flores untuk mengelola Bandar Udara Komodo di Labuan Bajo.

The Company and Changi Airports International (CAI) and CA MENA Consortium established a new subsidiary, PT Cinta Airport Flores to manage Komodo Airport in Labuan Bajo.

- Konsorsium Perseroan-Changi Airports International (CAI) dan CA MENA dan Pemerintah Indonesia melakukan penandatanganan perjanjian Kerja Sama Pemerintah dengan Badan Usaha (KPBU) – Bandar Udara Komodo.

The Company-Changi Consortium and the Indonesian Government signed an agreement for Public-Private Partnership (PPP)– Komodo Airport.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- Perpanjangan sertifikasi IATA *Safety Audit for Ground Operation (ISAGO)* dari IATA di CGK, SUB, DPS, dan KNO.
Extension of IATA Safety Audit for Ground Operation (ISAGO) certification from IATA at CGK, SUB, DPS, and KNO.
- Perpanjangan sertifikasi *Regulated Agent Third Country* dari EVAAS di CGK, SUB, DPS, dan KNO.
Extension of EVAAS's Regulated Agent Third Country certification at CGK, SUB, DPS, and KNO.
- Perpanjangan sertifikasi *Authorized Economic Operator* dari Direktorat Jenderal Bea Cukai di CGK, KNO, DPS, dan HLP.
Extension of Authorized Economic Operator certification from the Directorate General of Customs and Excise at CGK, KNO, DPS, and HLP.

PT JAS Aero Engineering Services

- Melayani bandara baru untuk GSE di Bandara Internasional Supadio.
Served the new airport for GSE at Supadio International Airport.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua

- Pelayanan penerbangan VVIP Raja William Alexander dari Belanda.
Performed VVIP Flight services for King William Alexander from the Netherlands.
- Pelayanan penerbangan VVIP Perdana Menteri Jepang.
Performed VVIP Flight services for the Prime Minister of Japan.

PT Cipta Anugrah Sarana Catering

- Mulai melayani PT Harmoni Panca Utama di Bontang, Kalimantan Timur.
Started serving PT Harmoni Panca Utama in Bontang, East Kalimantan.
- Mulai melayani PT PAKO di Karawang, Jawa Barat.
Started serving PT PAKO in Karawang, West Java.
- Mulai Melayani PT KAO di Cikarang - Jawa Barat.
Started serving PT KAO in Cikarang, West Java.

2019

PT JAS Aero Engineering Services

- Mulai menjalankan operasional layanan *Ground Support Equipment (GSE)* yang baru di stasiun Yogyakarta.
Started operating the new Ground Support Equipment (GSE) service at Yogyakarta station



Identitas Perusahaan
Company Identity



2021
PT Cardig Aero Services Tbk

- Penerapan *template* kartu nama baru menggunakan *QR Code*, baik untuk kartu nama fisik maupun elektronik.
Application of new business card templates using QR Code, both for physical and electronic business cards.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- Menangani vaksinasi Covid-19 pertama di CGK.
Handled the first Covid-19 vaccination at CGK.
- Menangani pembuatan *Refrigerated Enclosed Area* (REA) dan *Refrigerated Queuing Line* (RQL) di area kargo CGK.
Handled the manufacture of Refrigerated Enclosed Area (REA) and Refrigerated Queuing Line (RQL) in CGK cargo area.
- Menangani *US Air Force Boeing C-17 Globemaster*.
Handled US Air Force Boeing C-17 Globemaster.
- Penggunaan *thermal blanket* untuk penanganan vaksin.
Use of thermal blankets for vaccine handling.
- Melaksanakan *soft launching Cargo App*.
Soft Launching of Cargo App.
- Menangani WSBK *pax* di CGK dan Mandalika.
Handled WSBK pax at CGK and Mandalika.
- Menangani penerbangan perdana Trans Nusa di CGK.
Handled the inaugural flight of Trans Nusa at CGK.
- Melaksanakan *launching Cargo App*.
Launching of Cargo App.
- Menangani penerbangan perdana Asia Kargo di Bandara Kertajati.
Handled Asia Cargo's inaugural flight at Kertajati Airport.

PT JAS Aero Engineering Services

- Membuka toko *Wheels & Brakes* baru di DJJ.
Opened a new Wheels & Brakes shop at DJJ.
- Menangani Sriwijaya Cargo sebagai pelanggan GSE baru di HLP, UPG, dan PNK.
Handled Sriwijaya Cargo as a new GSE customer at HLP, UPG, and PNK.
- Memperoleh pelanggan baru untuk *Wheels & Brakes support* di DJJ, yaitu Adiva Saka Mitra.
Acquired a new customer for Wheels & Brakes support at DJJ, namely Adiva Saka Mitra.
- Memperoleh pelanggan baru untuk *Line Maintenance* di CGK dan DPS, yaitu Transnusa.
Acquired a new customer for Line Maintenance at CGK and DPS, namely Transnusa.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua

- Melayani *inflight catering* beberapa pesawat kepala negara peserta Konferensi Tingkat Tinggi (KTT) ASEAN di Jakarta, seperti Kesultanan Brunei Darussalam, Kerajaan Malaysia, dan Republik Laos.
Served inflight catering for several planes of heads of state participating in the ASEAN Summit (KTT) in Jakarta, such as the Sultanate of Brunei Darussalam, Malaysia, and the Republic of Laos.
- Mulai melayani pengiriman *meal box* ke Gudang Distribusi Shopee di Sunter.
Started meal box deliveries to the Shopee Distribution Warehouse in Sunter.
- Melayani *inflight catering* AeroTrans Cargo (ATC), KLM Cargo, dan Corendon Airlines di Bandar Udara Internasional Soekarno Hatta.
Served inflight catering for AeroTrans Cargo (ATC), KLM Cargo, and Corendon Airlines at Soekarno Hatta International Airport.

2022
PT Cardig Aero Services Tbk

- Perseroan mulai merestrukturisasi bisnis dan entitas anak agar lebih fokus pada bisnis jasa terkait bandar udara dan layanan makanan, yang memiliki potensi lebih besar untuk pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.
The Company started to restructure its business and subsidiaries to be more focused on airport related business and food services, which have more potential for sustainable business growth.
- Berkolaborasi dengan seluruh unit usaha melakukan kampanye vaksinasi COVID-19 dan tetap memakai masker, walaupun kasus COVID-19 di Indonesia sudah menurun.
Collaborated with its business units to complete the COVID-19 vaccination campaign and to continue to wear masks, despite the Covid-19 cases in Indonesia have declined.
- Berkolaborasi dengan seluruh unit usaha melakukan kampanye mengurangi penggunaan kertas. Hal ini merupakan bukti komitmen PT Cardig Aero Services Tbk peduli terhadap lingkungan.
Collaborated with its business units to execute its reducing paper usage campaigns. This was one of PT Cardig Aero Services Tbk commitment in its care for the environment.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- Melayani VVIP *Ground Handling* terhadap kedatangan Perdana Menteri Jepang di CGK.
Served VVIP Ground Handling for the arrival of the Japanese Prime Minister at CGK.
- Mendukung "*Resumption Flight*" 11 maskapai internasional di Indonesia yang sempat terhenti sejak awal 2020 dikarenakan dampak pandemi Covid-19.
Supported "Resumption Flights" of 11 international airlines in Indonesia which had been stopped since early 2020 due to the COVID-19 pandemic.
- Menangani kedatangan kargo yang berisikan bagian dan pendukung mobil balap Formula E yang tiba selama 3 hari pada 22-24 Mei 2022 di CGK menggunakan maskapai Qatar Airways.
Handled the cargo arrival by Qatar Airways, which contains the Formula E racing cars parts, for 3 days from May 22-May 24, 2022 at CGK.
- Menangani 87 penerbangan jemaah calon Haji Indonesia dari CGK (49 penerbangan) dan SUB (38 penerbangan) periode 4 Juni 2022 hingga 2 Juli 2022 menggunakan maskapai Saudia Airlines, setelah 2 tahun tertunda karena pandemi global Covid-19.
Handled 87 Indonesian pilgrims flights by Saudia Airlines; CGK (49 flights) and SUB (38 flights) from June 4, 2022 to July 2, 2022. Note that, these flights was delayed for 2 years due to the global COVID -19 pandemic.
- Memfasilitasi kepulangan jenazah putra Gubernur Jawa Barat Ridwan Kamil, Emeril Khan Mumtadz atau EriL yang ditemukan di Bendungan Engehalde di Bern pada Rabu, 8 Juni 2022. JAS bertanggung jawab atas penurunan jenazah EriL yang kemudian langsung dibawa menuju Terminal Cargo Jenazah CGK sebelum dibawa ke Bandung, Jawa Barat.
Facilitated the return of the West Java's Governor, Ridwan Kamil's son's body, Emeril Khan Mumtadz or EriL, which was found in the Engehalde Dam in Bern on Wednesday, June 8, 2022. JAS was responsible for the unloading of EriL's body which was then immediately taken to the CGK Cargo Terminal before it was taken to Bandung, West Java.
- Diumumkan secara resmi sebagai pemenang dalam Seleksi Mitra Usaha Jasa terkait Bandar Udara Bidang Penanganan Kargo dan Pos Internasional di DPS dan SUB untuk periode 5 tahun ke depan.
Had officially awarded as the winner in the Service Business Partner Selection, in relation to Airports's Cargo and International Post Handling in DPS and SUB for the next 5 years period.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- Melakukan penandatanganan nota kesepahaman (MoU) dengan PT Pos Logistik Indonesia. MoU tersebut dilakukan untuk pengelolaan gudang dan penanganan kargo pos atau paket pos melalui bandara-bandara di Indonesia.

Signed a memorandum of understanding (MoU) with PT Pos Logistik Indonesia. The MoU was signed for warehouse management and postal cargo or postal parcels handling via airports in Indonesia.

- Mendukung suksesnya perhelatan G20 dengan memfasilitasi kedatangan para delegasi negara peserta G20 di Bali pada 13-15 November 2022. JAS memfasilitasi operasional pesawat delegasi Amerika Serikat, Rusia, Jerman, Jepang, Perancis, Turki, Spanyol, Italia, Inggris, Rwanda, dan Singapura.

Supported the success of the G20 event by facilitating the G20 participating countries delegates arrival in Bali on November 13-15, 2022. JAS facilitated the delegates flight operations from the United States, Russia, Germany, Japan, France, Turkey, Spain, Italy, United Kingdom, Rwanda, and Singapore.

- Resmi beroperasi sebagai *Cargo Terminal Operator* (CTO) di gudang baru Terminal Kargo SUB. JAS sebagai CTO akan mengimplementasikan *Cargo Terminal Digitalization* (CTD) melalui Sistem Kargo Terintegrasi atau *Cargo Integrated System* (CIS) yang akan mempermudah proses bisnis, serta meningkatkan efisiensi dan transparansi pembayaran yang terintegrasi dengan seluruh *stakeholder* dalam ekosistem kargo dan logistik. Selain itu, CIS ini juga akan terintegrasi dengan HS-Code INSW dan *National Logistics Ecosystem* (NLE).

Had officially operates as the Cargo Terminal Operator for the new SUB Cargo Terminal warehouse. JAS as CTO will implement Cargo Terminal Digitalization (CTD) through the Integrated Cargo System (CIS) which will help simplify business processes, as well as to increase payment efficiency and transparency that is integrated with all stakeholders in the cargo and logistics ecosystem. In addition, this CIS will also be integrated with the HS-Code INSW and the National Logistics Ecosystem (NLE).

PT JAS Aero Engineering Services

- Transnusa (TNU) telah menunjuk JAE sebagai *technical provider* untuk *base maintenance* mereka di CGK, DPS & YIA dengan layanan meliputi sertifikasi, *maintenance inspection*, *tooling* dan GSE. Mereka telah beroperasi efektif dari Oktober 2022 menggunakan A320 Neo. Pada Januari 2023, JAE menangani 500 penerbangan Transnusa per bulan atau 18% dari penerbangan bulanan kami.

Has been appointed by Transnusa (TNU) as a technical provider for their base maintenance at CGK, DPS & YIA with services that includes certification, maintenance inspection, tooling and GSE. They have been effectively operating since October 2022 by using the A320 Neo. As of January 2023, JAE has started to handle 500 Transnusa flights per month, or 18% of our monthly flights.

- Melakukan penandatanganan kerjasama pelayanan *Ground Support Equipment* (GSE) dengan PT Gapura Airport Services. Signed an agreement with PT Gapura Airport Services for JAE's service in Ground Support Equipment (GSE).

- Selama 10 tahun, JAE menyediakan penerbangan Jetstar Int'l (JQ) di DPS dengan 8 penerbangan setiap hari. Melalui layanan ini, JQ mempercayakan JAE untuk melakukan pemeriksaan cek di DPS efektif mulai 23 Januari 2023.

Has provided its services for JetStar Int'l (JQ) flights at DPS with 8 flights daily since 10 years ago. Again, JQ has entrusted JAE to execute checking service at DPS effective from January 23, 2023.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua

- Melayani *inflight catering* pesawat *carter* Jordan Aviation di CGK. Served inflight catering for a charter aircraft by Jordan Aviation at CGK.

2022

- PT Cardig Aero Services Tbk melalui anak usahanya PT Cinta Airport Flores selaku Badan Usaha Pelaksana (BUP) Bandar Udara Komodo - Labuan Bajo, bersama sama dengan Direktorat Jenderal Perhubungan Udara Kementerian Perhubungan Republik Indonesia selaku Penanggung Jawab Proyek Kerjasama (PJPK) KPBU Bandar Udara Komodo telah menandatangani perjanjian terminasi Perjanjian KPBU pada tanggal 14 November 2022. Penandatanganan Perjanjian Terminasi ini menandai PT Cinta Airport Flores sudah secara resmi tidak lagi melanjutkan pengelolaan Bandar Udara Komodo-Labuan Bajo, dikarenakan dampak Pandemi Covid telah membuat proyek tidak lagi menjadi layak secara ekonomi.

PT Cardig Aero Services Tbk, through its subsidiary PT Cinta Airport Flores as the Implementing Business Entity (BUP) of Komodo Airport - Labuan Bajo, together with the Directorate General of Civil Aviation of the Ministry of Transportation of the Republic of Indonesia as the Project Cooperation Agreement (KPBU) Komodo Airport Project Responsible Party (PJPK), has signed a termination agreement for the KPBU Agreement on November 14, 2022. The signing of this Termination Agreement marks PT Cinta Airport Flores' official cessation of the management of Komodo Airport-Labuan Bajo, due to the economic infeasibility caused by the impact of the Covid pandemic.

PT Cardig Anugra Sarana Bersama

- Berhenti beroperasi pada akhir tahun 2022, karena memburuknya kinerja keuangan & menyeleraskan strategi Perseroan untuk lebih fokus pada bisnis terkait penerbangan dan layanan makanan.

Stopped operation at the end of 2022, due to worsening financial results and aligning to the Company strategy to be more focused on aviation related business and food services.

PT Jakarta Aviation Training Centre

- Memenangkan kontrak dengan Airfast Indonesia untuk penyusunan *manual* dan Pelatihan Instruktur Advanced CRM. Won a contract with Airfast Indonesia for manual preparation & Advanced CRM Instructor Training.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua

- Melayani VVIP *inflight catering* Perdana Menteri Malaysia di CGK. Served VVIP inflight catering for Malaysian Prime Minister at CGK.
- Melayani VVIP *inflight catering* Perdana Menteri Jepang di CGK. Served VVIP inflight catering for Prime Minister of Japan at CGK.
- Melayani VVIP *inflight catering* pesawat kepresidenan Jerman di CGK. Served VVIP inflight catering for German presidential aircraft at CGK.
- Melayani VVIP *inflight catering* selama perhelatan KTT G20 di Indonesia. Served VVIP inflight catering during the G20 Summit in Indonesia.
- Melayani VVIP *inflight catering* pada sejumlah pesawat kepresidenan sejumlah negara di CGK. Served VVIP inflight catering for several presidential planes by several countries at CGK.



2023

PT Cardig Anugra Sarana Bersama

- PT Cardig Anugra Sarana Bersama (Dalam Proses Likuidasi) Dilakukan rapat umum pemegang saham luar biasa untuk pembubaran PT Cardig Anugra Sarana Bersama tanggal 28 Desember 2023.

PT Cardig Anugra Sarana Bersama (In Liquidation Process) has been dissolved and liquidated based on resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders on December 28, 2023

Anugrah Gemilang Pte. Ltd

- Anugrah Gemilang Pte. Ltd. (*Striking Off*) telah mengajukan *striking off* dan *Accounting Corporate Regulatory Authority* (ACRA) telah menerima pengajuan tersebut pada tanggal 30 Desember 2023.

Anugrah Gemilang Pte. Ltd (Striking off) has applied for striking off and Accounting Corporate Regulatory Authority (ACRA) has accepted the application on December 30, 2023.

PT JAS Aero Engineering Services

- PT JAS Aero Engineering Services mulai menyediakan layanan sertifikasi untuk pesawat A-320 maskapai Malaysia Airasia di Bandar Udara Internasional Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggan, Balikpapan.

PT JAS Aero Engineering Services has started providing certification services for Malaysia Air Asia's A-320 aircraft Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggan International Airport, Balikpapan.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- PT Jasa Angkasa Semesta Tbk meresmikan fasilitas lounge baru di Bandar Udara Internasional Kertajati, Bandung dan melakukan pelabaran lounge di Bandar Udara I Gusti Ngurah Rai, Bali.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk inaugurated new lounge facilities at Kertajati International Airport, Bandung and expanded the lounge at I Gusti Ngurah Rai Airport, Bali.

- PT Jasa Angkasa Semesta Tbk dan PT JAS Aero Engineering Services dipercaya untuk menangani operasi *Ground Handling* (GH), *Cargo Handling* (CH), dan *Line Maintenance* untuk pesawat komersial terbesar di dunia, Airbus A380 milik maskapai Emirates Airlines, yang melakukan penerbangan perdananya dari Dubai ke Bali pada tanggal 1 Juni 2023 (*Inaugural Flight*). Penerbangan ini menandai tonggak bersejarah dalam dunia penerbangan Indonesia karena merupakan penerbangan terjadwal Airbus A380 pertama ke Indonesia.

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk and PT JAS Aero Engineering Services are entrusted to handle Ground Handling (GH), Cargo Handling (CH), and Line Maintenance operations for the world's largest commercial aircraft, the Airbus A380 owned by Emirates Airlines, which made its inaugural flight from Dubai to Bali on June 1, 2023 (Inaugural Flight). This flight marked a historic milestone in Indonesian aviation as it was the first scheduled Airbus A380 flight to Indonesia.

PT Arang Agung Graha

- PT Arang Agung Graha (Dalam Proses Likuidasi) dilakukan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa untuk pembubaran PT Arang Agung Graha tanggal 7 Desember 2023.

PT Arang Agung Graha (In Liquidation) Extraordinary General Meeting of Shareholders for the dissolution of PT Arang Agung Graha on December 7, 2023.

PT Cardig Aero Sarana Dirgantara

- PT Cardig Aero Sarana Dirgantara (Dalam Proses Likuidasi) dilakukan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa untuk pembubaran PT Cardig Aero Sarana Dirgantara tanggal 27 Desember 2023.

PT Cardig Aero Sarana Dirgantara (In Liquidation) Extraordinary General Meeting of Shareholders for the dissolution of PT Cardig Aero Sarana Dirgantara on December 27, 2023.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua

- PT Purantara Mitra Angkasa Dua telah dipercaya untuk menyediakan layanan jasa boga penerbangan untuk pelanggan baru yaitu China Eastern Airlines, di Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta Jakarta, yang mengoperasikan penerbangan dengan rute Shanghai-Jakarta-Shanghai dengan frekuensi satu kali penerbangan per hari, dengan menggunakan pesawat jenis Airbus tipe A330.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua has been entrusted to provide inflight catering services to a new client, China Eastern Airlines, at Soekarno-Hatta International Airport, operating flights on the Shanghai-Jakarta-Shanghai route with a frequency of one flight per day, utilizing Airbus with A330 aircraft type.

- PT Purantara Mitra Angkasa Dua telah dipercaya untuk menyediakan layanan catering dalam pesawat untuk pelanggan baru yaitu maskapai Egypt Air, di Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta Jakarta, yang mengoperasikan penerbangan dengan frekuensi dua kali penerbangan seminggu dengan rute Kairo-Jakarta-Kairo, menggunakan pesawat Boeing tipe B787.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua has been entrusted to provide inflight catering services to a new client, Egypt Air, at Soekarno-Hatta International Airport, operating flights with frequency twice a week with route Cairo-Jakarta-Cairo, utilizing Boeing with B787 aircraft type.

- PT Purantara Mitra Angkasa Dua mulai melayani jasa catering untuk Rumas Sakit Yarsi Jakarta yang sebelumnya dilayani oleh PT Cardig Anugra Sarana Catering.

PT Purantara Mitra Angkasa Dua began providing catering services for the Yarsi Jakarta Hospital which was previously served by PT Cardig Anugra Sarana Catering.

Visi, Misi Perseroan

Company Vision, Mission

Vision VISI

Menjadi Perseroan penyedia layanan bandar udara dan jasa boga pilihan di Indonesia.

To be the preferred airport and food service provider in Indonesia.

Menciptakan nilai yang berkelanjutan dan saling menguntungkan bagi seluruh pemangku kepentingan.

To create sustainable value that is mutually benefitting to all stakeholders.

Mission MISI



Identitas Perusahaan
Company Identity



Nilai-Nilai Perseroan

Company Value

MENGUTAMAKAN KEPENTINGAN PELANGGAN
Customer Centric



Care | Care

Peduli terhadap pelanggan dan akan selalu mencoba memahami pelanggan terlebih dahulu, untuk dapat memberikan solusi yang terbaik.

Cares about the customer and will always try to understand the customer first, in order to provide the best solution.



Akurat dan Cepat Tanggap | Accurate and Responsive

Kami memiliki komitmen untuk mendahulukan, memahami, dan peduli dengan kebutuhan dan keinginan pelanggan, juga menghasilkan solusi yang akurat dan menjawab kebutuhan pelanggan kami.

We have the commitment to prioritize, understand, and care about our customers wants and needs, while delivering accurate solutions and answers.



SELALU BERPRESTASI
Always Achieving



Selalu Gigih | Strive

Dalam pekerjaan, akan selalu gigih menjadi yang terbaik di industri.
In our work, we will always persevere to be the best in the industry.



Kualitas | Quality

Kualitas barang dan jasa melebihi harapan pelanggan dan memenuhi standar *safety, security* dan *hygiene*.
The quality of goods and services exceeds customer expectations and complies with safety, security, and hygiene standards.



Pengembangan Sumber Daya Manusia | People Development

Secara konsisten berinvestasi pada karyawan kami, sebagai sumber daya yang paling berharga.
Consistently invest in our people, our most valuable resources.



Disiplin dalam Bertindak | Driving Execution

Disiplin dalam melakukan tindakan secara fokus, detail, dan sistematis hingga mencapai sasaran dengan tuntas.
Have the discipline to be focused, detailed, and systematic when executing tasks so objectives are achieved completely.



MELAYANI DENGAN TULUS
Serving Sincerely



Sikap Rasa Hormat | Respect

Kami menghormati dan menghargai pelanggan, Perseroan, seluruh individu di Perseroan, dan semua pemangku kepentingan.

We honor and respect our customers, companies, stakeholders, and each other.



Integritas | Integrity

Kami adalah profesional dengan integritas yang tinggi.

We are professionals with a high level of integrity.



Meritokrasi | Meritocratic

Kami merupakan organisasi yang menghargai kemampuan, prestasi dan kontribusi ke PT Cardig Aero Services Tbk.

We are a meritocratic organization that values competencies, performance, and contribution to PT Cardig Aero Services Tbk.



Sikap Rendah Hati | Humble

Kami adalah profesional dengan integritas yang tinggi.

We are professionals with a high level of integrity.

Kegiatan Usaha

Business Activity



PT Cardig Aero Services Tbk merupakan perseroan terkemuka di Indonesia yang menjalankan kegiatan usaha sebagaimana diuraikan dalam Perubahan Anggaran Dasar pasal 3 Akta No.14 tanggal 25 Juni 2021 bahwa maksud dan tujuan PT Cardig Aero Services Tbk yaitu melakukan usaha perdagangan, penyediaan makan dan minum, pergudangan, penunjang angkutan, reparasi alat angkutan, pendidikan, aktivitas konsultasi manajemen lainnya, serta melakukan hal-hal yang dijelaskan pada IATA Standard Ground Handling Agreement 2008.

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

1. Jasa catering penunjang kebandarudaraan dan aviasi.
2. Pergudangan dan penyimpanan.
3. Kargo Bongkar Muat Barang.
4. Ekspedisi Muatan Pesawat Udara (EMPU), merupakan ekspedisi pengiriman barang volume besar melalui angkutan udara.

PT Cardig Aero Services Tbk is a reputable company in Indonesia that carries out business activities as described in the Amendment to the Articles of Association article 3 of Deed No.14 on June 25, 2021 that the purpose and objectives of PT Cardig Aero Services Tbk are to conduct trading business, provision of food and drink, warehousing, transportation support, transportation equipment repair, education, other management consulting activities, and conduct matters described in the IATA Standard Ground Handling Agreement 2008.

To achieve these purposes and objectives, the Company may conduct the following business activities:

1. Airport and aviation support catering services.
2. Warehousing and storage.
3. Cargo Loading and Unloading.
4. Expeditionary Aircraft Load ("EMPU"), is an expedition to ship large volumes of goods by air transportation.

5. Reparasi pesawat terbang.
6. Jasa Pendidikan Swasta.
7. Konsultasi Manajemen, yang meliputi bantuan nasihat, bimbingan operasional usaha, dan permasalahan organisasi.

5. Aircraft repair.
6. Private education services.
7. Management Consulting, including advisory assistance, business operations guidance, and organizational issues.

Dalam menjalankan kegiatan usaha tersebut, Perseroan mendelegasikan masing-masing segmen usahanya kepada 5 (lima) anak perseroan yang terbagi sebagai berikut:

In conducting these business activities, the Company delegates each of its business segments to 5 (five) subsidiaries which are divided as follows:

Jasa Penunjang Transportasi Udara:

- PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
- PT JAS Aero Engineering Services

Air Transportation Support Services

- PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
- PT JAS Aero Engineering Services

Jasa Solusi Boga:

- PT Purantara Mitra Angkasa Dua
- PT Cardig Anugrah Sarana Catering

Catering Solution Services

- PT Purantara Mitra Angkasa Dua
- PT Cardig Anugrah Sarana Catering

Jasa Pelatihan Industri Penerbangan:

- PT Jakarta Aviation Training Centre

Aviation Industry Training Services

- PT Jakarta Aviation Training Center



Wilayah Operasional [c.3]

Operational Area [c.3]



- KNO : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk,
PT JAS Aero Engineering Services
- PKU : PT JAS Aero Engineering Services
- CGK : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk,
PT JAS Aero Engineering Services,
PT Purantara Mitra Angkasa Dua
- HLP : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk,
PT JAS Aero Engineering Services,
PT Purantara Mitra Angkasa Dua

- BDO : PT JAS Aero Engineering Services
- KJT : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk,
PT JAS Aero Engineering Services
- YIA : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk,
PT JAS Aero Engineering Services
- SUB : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk,
PT JAS Aero Engineering Services
- DPS : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk,
PT JAS Aero Engineering Services,
PT Purantara Mitra Angkasa Dua



- LOP : PT JAS Aero Engineering Services
- PNK : PT JAS Aero Engineering Services
- BPN : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk,
PT JAS Aero Engineering Services
- UPG : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk,
PT JAS Aero Engineering Services
- MDC : PT JAS Aero Engineering Services
- TIM : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- TMMIN : PT Purantara Mitra Angkasa Dua
- YARSI : PT Purantara Mitra Angkasa Dua
- MIP : PT Cardig Anugrah Sarana Catering
- BIB : PT Cardig Anugrah Sarana Catering

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk		
NO.	Bandar Udara Airport	Wilayah Region
1.	Bandar Udara Internasional Soekarno Hatta Soekarno Hatta International Airport	Cengkareng
2.	Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai I Gusti Ngurah Rai International Airport	Denpasar
3.	Bandar Udara Internasional Juanda Juanda International Airport	Surabaya
4.	Bandar Udara Internasional Kualanamu Kualanamu International Airport	Kualanamu, Medan
5.	Bandar Udara Internasional Yogyakarta Yogyakarta International Airport	Yogyakarta
6.	Bandar Udara Internasional Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggan Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggan International Airport	Balikpapan
7.	Bandar Udara Internasional Halim Perdana Kusuma Halim Perdana Kusuma International Airport	Jakarta
8.	Bandar Udara Internasional Kertajati Kertajati International Airport	Majalengka, Jawa Barat
9.	Bandar Udara Mozes Kilangin Mozes Kilangin Airport	Timika, Papua

PT Jas Aero Engineering Services		
NO.	Bandar Udara Airport	Wilayah Region
1.	Bandar Udara Internasional Soekarno Hatta Soekarno Hatta International Airport	Cengkareng
2.	Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai I Gusti Ngurah Rai International Airport	Denpasar
3.	Bandar Udara Internasional Juanda Juanda International Airport	Surabaya
4.	Bandar Udara Internasional Yogyakarta Yogyakarta International Airport	Yogyakarta
5.	Bandar Udara Internasional Lombok Praya Lombok Praya International Airport	Lombok
6.	Bandar Udara Internasional Kualanamu Kualanamu International Airport	Kualanamu, Medan
7.	Bandar Udara Internasional Sultan Syarif Kasim II Sultan Syarif Kasim II International Airport	Pekanbaru
8.	Bandar Udara Internasional Husein Sastranegara Husein Sastranegara International Airport	Bandung
9.	Bandar Udara Internasional Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggan Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggan International Airport	Balikpapan
10.	Bandar Udara Internasional Sam Ratulangi Sam Ratulangi International Airport	Manado
11.	Bandar Udara Internasional Sultan Hasanuddin Sultan Hasanuddin International Airport	Makasar
12.	Bandar Udara Internasional Supadio Supadio International Airport	Kubu Raya, Kalimantan Barat
13.	Bandar Udara Internasional Halim Perdana Kusuma Halim Perdana Kusuma International Airport	Jakarta Timur
14.	Bandar Udara Internasional Kertajati Kertajati International Airport	Majalengka, Jawa Barat

PT Purantara Mitra Angkasa Dua		
NO.	Bandar Udara Airport	Wilayah Region
1.	Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta	Cengkareng
2.	Bandar Udara Internasional Halim Perdanakusuma	Jakarta
3.	Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai	Denpasar

NO.	Wilayah Region
1.	DKI Jakarta
2.	Karawang
3.	Bekasi

PT Cardig Anugrah Sarana Catering	
NO.	Wilayah Region
1.	Angsana, Kalimantan Selatan
2.	Sembakung, Kalimantan Utara

PT Jakarta Aviation Training Centre	
NO.	Wilayah Region
1.	DKI Jakarta



Identitas Perusahaan
 Company Identity



Struktur Organisasi

Organizational Structure



Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



Jusman Syafii Djamal

Presiden Komisaris - Komisaris Independen

President Commissioner - Independent Commissioner



Data Pribadi | Personal Data

Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen

Usia 69 tahun per 31 Desember 2023 | 69 years as of December 31, 2023



Periode Jabatan | Period of Office

2011 - Saat ini | 2011 - Present



Identitas Perusahaan
Company Identity



Dasar Pengangkatan

Pertama kali diangkat sebagai Presiden Komisaris - Komisaris Independen PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.35 tanggal 30 Juni 2011, dan diangkat kembali oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.88 tanggal 30 Juni 2016 dan Akta No.22 tanggal 30 September 2021.

Basis of Appointment

Initially appointed as President Commissioner - Independent Commissioner of PT Cardig Aero Services Tbk by Extraordinary GMS based on Deed No.35 dated June 30, 2011, and subsequently reappointed by the Extraordinary GMS based on Deed No.88 dated June 30, 2016 and Deed No.22 dated September 30, 2021.

Riwayat Pendidikan

1. Sarjana Teknik Mesin Penerbangan - Institut Teknologi Bandung (1983)
2. Memiliki pengalaman lebih dari 20 tahun sebagai *Aerodinamika Professional Engineer* dengan keahlian *Computational Aerodynamics* dan *Configuration Development*.

Educational Background

1. Bachelor of Aviation Mechanical Engineering - Bandung Institute of Technology (1983)
2. More than 20 years of experience as a *Aerodynamics Professional Engineer* with expertise in *Computational Aerodynamics* and *Configuration Development*.

Pengalaman Kerja

1. Menteri Perhubungan Republik Indonesia dalam Kabinet Indonesia Bersatu I (2007-2009)
2. Presiden Komisaris PT Telkom (Persero) Tbk (2007)
3. Direktur Utama - PT Dirgantara Indonesia (2000-2002)
4. Anggota Tim Nasional Evaluasi Keselamatan dan Keamanan Transportasi

Work Experience

1. Minister of Transportation of the Republic of Indonesia in the United Indonesia Cabinet I (2007-2009)
2. President Commissioner of PT Telkom (Persero) Tbk (2007)
3. President Director - PT Dirgantara Indonesia (2000-2002)
4. Member of the National Transportation Safety and Security Evaluation Team

Rangkap Jabatan

Tidak Ada

Concurrent Position

None

Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023

Dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan bagian Dewan Komisaris.

Education/Trainings During 2023 Fiscal Year

Can be seen in the Corporate Governance Chapter, the Board of Commissioners section.

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lain, anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham.

Affiliations

Has no affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and Shareholders.



Djoko Suyanto

Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

- 👤
Data Pribadi | Personal Data
 Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen
 Usia 73 tahun per 31 Desember 2023 | 73 years as of December 31, 2023
- 📅
Periode Jabatan | Period of Office
 2017 - Saat ini | 2017 - Present

Dasar Pengangkatan	Basis of Appointment
Pertama kali diangkat sebagai Wakil Presiden Komisaris PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS berdasarkan Akta No.33 tanggal 7 September 2017 dan diangkat kembali oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.22 tanggal 30 September 2021.	Initially appointed as Vice President Commissioner of PT Cardig Aero Services Tbk by the GMS based on Deed No.33 dated September 7, 2017 and subsequently reappointed by the Extraordinary GMS based on Deed No.22 dated September 30, 2021.
Riwayat Pendidikan	Educational Background
Akademi Angkatan Udara Indonesia pada (1973)	Indonesian Air Force Academy in (1973)
Pengalaman Kerja	Work Experience
<ol style="list-style-type: none"> 1. Menteri Koordinator Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan Republik Indonesia (2009-2014) 2. Panglima Tentara Nasional Indonesia (2006-2007) 3. Kepala Staff TNI Angkatan Udara (2005-2006) 4. Asisten Operasi Kepala Staf Angkatan Udara (2002-2004) 5. Panglima Komando Operasi TNI AU II (Pangkoopsau II) (2001) 6. Panglima Komando Sektor Pertahanan Udara Nasional I (Pangkosekhanudnas) (1999-2001) 7. Komandan Lanud Iswahyudi, Magetan (1997-1999) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinating Minister for Political, Legal, and Security Affairs of the Republic of Indonesia (2009-2014) 2. Commander of the Indonesian National Army (2006-2007) 3. Chief of Staff of the Air Force (2005-2006) 3. 4. Operations Assistant to the Chief of Staff of the Air Force (2002-2004) 5. Commander of the Air Force Operations Command II (Pangkoopsau II) (2001) 6. Commander of National Air Defense Sector Command I (Pangkosekhanudnas) (1999-2001) 7. Commander of Iswahyudi Airbase, Magetan (1997-1999)
Rangkap Jabatan	Concurrent Position
<ol style="list-style-type: none"> 1. Presiden Komisaris - PT Jakarta Aviation Training Center 2. Presiden Komisaris - PT Cardig International 3. Presiden Komisaris - PT Chandra Asri Petrochemical Tbk 4. Komisaris - PT Cinta Airport Flores 	<ol style="list-style-type: none"> 1. President Commissioner - PT Jakarta Aviation Training Center 2. President Commissioner - PT Cardig International 3. President Commissioner - PT Chandra Asri Petrochemical Tbk 4. Commissioner - PT Cinta Airport Flores
Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023	Education/Trainings During 2023 Fiscal Year
Tidak ada	None
Hubungan Afiliasi	Affiliations
Terafiliasi dengan PT Cardig Asset Management	Affiliated with PT Cardig Asset Management

Rangkap jabatan tidak bertentangan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.


Concurrent Position does not conflict against the Financial Service Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding The Directors, Board of Commissioners of Issuer or Public Company.



Armand Bachtiar Arief

Komisaris Independen

Independent Commissioner

- 
Data Pribadi | Personal Data
 Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen
 Usia 71 tahun per 31 Desember 2023 | 71 years as of December 31, 2023
- 
Periode Jabatan | Period of Office
 2021 - Saat ini | 2021 - Present

Dasar Pengangkatan	Basis of Appointment
Diangkat sebagai Komisaris Independen PT Cardig Aero Services oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.13 tanggal 25 Juni 2021.	Appointed as Independent Commissioner of PT Cardig Aero Services by the Extraordinary GMS based on Deed No. 13 dated June 25, 2021.
Riwayat Pendidikan	Educational Background
<ol style="list-style-type: none"> S2 (<i>Master of Business Administration</i>) - Suffolk University, Massachusetts USA (1982) S1 (<i>BA Degree in Business Administration</i>) - Curry College, Massachusetts USA (1979) D2 - Hotel Academy Bandung (1972) 	<ol style="list-style-type: none"> S2 (<i>Master of Business Administration</i>) - Suffolk University, Massachusetts USA (1982) S1 (<i>BA Degree in Business Administration</i>) - Curry College, Massachusetts USA (1979) D2 - Hotel Academy Bandung (1972)
Pengalaman Kerja	Work Experience
<ol style="list-style-type: none"> Komisaris dan Senior Konsultan - PT Dunamis Organization Services (2016-2019) Anggota Panel Pewawancara - Otoritas Jasa Keuangan (2016-2017) Konsultan Individu - proyek PT Master Steel Manufactory Indonesia (2017-2020) Komisaris Independen di PT Bank Royal Indonesia (2016-2018) CEO - PT Bank UOB Indonesia (2007-2015) Deputy CEO - PT Bank International Indonesia (2002-2007) Deputy CEO - PT Bank Danamon Indonesia (1999-2002) CEO - PT Bank Papan Sejahtera Indonesia (1997-1999) Direktur Distribusi - Citibank Indonesia (1988-1997) Regional Development Manager - PT Nestle Indonesia (1983-1988) Marketing Executive - XTRA Inc Hongkong (1981-1982) Leader of Dining Room Steward - Holland America Line (1972-1975) 	<ol style="list-style-type: none"> Commissioner and Senior Consultant - PT Dunamis Organization Services (2016-2019) Member of Interviewer's Panel - Financial Services Authority (2016-2017) Individual Consultant - a project of PT Master Steel Manufactory Indonesia (2017-2020) Independent Commissioner at PT Bank Royal Indonesia (2016-2018) CEO - PT Bank UOB Indonesia (2007-2015) Deputy CEO - PT Bank International Indonesia (2002-2007) Deputy CEO - PT Bank Danamon Indonesia (1999-2002) CEO - PT Bank Papan Sejahtera Indonesia (1997-1999) Director of Distribution - Citibank Indonesia (1988-1997) Regional Development Manager - PT Nestle Indonesia (1983-1988) Marketing Executive - XTRA Inc Hong Kong (1981-1982) Leader of Dining Room Steward - Holland America Line (1972-1975)
Rangkap Jabatan	Concurrent Position
Komisaris Independen - PT Bank Tabungan Negara Tbk	Independent Commissioner - PT Bank Tabungan Negara Tbk
Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023	Education/Trainings During 2023 Fiscal Year
<ul style="list-style-type: none"> Global ESG Executive Leadership Forum 	<ul style="list-style-type: none"> Global ESG Executive Leadership Forum
Hubungan Afiliasi	Affiliations
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lain, anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham.	Has no affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and Shareholders.


Rangkap jabatan tidak bertentangan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Concurrent Position does not conflict against the Financial Service Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding The Directors, Board of Commissioners of Issuer or Public Company.



Identitas Perusahaan
Company Identity





Chi Cheng Bock

Komisaris
Commissioner

- 👤 **Data Pribadi** | Personal Data
 Warga Negara Singapura | Singapore Citizen
 Usia 62 tahun per 31 Desember 2023 | 62 years as of December 31, 2023
- 📅 **Periode Jabatan** | Period of Office
 2022 - Saat ini | 2022 - Present

Dasar Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.05 tanggal 9 Agustus 2022.

Basis of Appointment

Appointed as Commissioner of PT Cardig Aero Services Tbk by the Extraordinary GMS based on Deed No. 05 dated August 9, 2022.

Riwayat Pendidikan

1. Master of Business Administration dari - Universitas Leicester
2. Sarjana Pelayanan Publik - National University of Malaysia (UKM)

Educational Background

1. Master of Business Administration dari - Universitas Leicester
2. Sarjana Pelayanan Publik - National University of Malaysia (UKM)

Pengalaman Kerja

Bapak Chi Cheng Bock menjabat sebagai *Chief Executive Officer* di SATS Gateway Services, di mana beliau bertanggung jawab atas operasi di seluruh unit operasional Gateway Services, yang mencakup penanganan kargo, layanan penumpang, penanganan bagasi dan ramp, serta layanan keamanan.

Work Experience

Mr. Chi Cheng Bock serves as Chief Executive Officer of SATS Gateway Services, where he is responsible for operations across Gateway Services' operational units, which include cargo handling, passenger services, baggage and ramp handling, and security services.

Beliau mulai bekerja untuk SATS pada bulan Agustus 1988 dan telah memiliki pengalaman lebih dari 30 tahun dengan SATS, termasuk Operasional Kargo, *Inflight Catering*, pemasaran Ground Handling, Pusat Manajemen Pelayaran, dan Operasional Maskapai Berbiaya Rendah.

He started working for SATS in August 1988 and has over 30 years of experience with SATS, including Cargo Operations, Inflight Catering, Ground Handling marketing, Cruise Management Centre, and Low-Cost Airline Operations.

Beliau dipromosikan ke posisinya saat ini pada Januari 2022. Sebelumnya, beliau menjabat sebagai *Senior Vice President, Sales & Marketing*, dan bertanggung jawab atas kontrak *Ground Handling* dengan maskapai di Singapura (mencakup layanan penumpang, penanganan bagasi dan ramp, penanganan kargo, serta layanan keamanan). Beliau juga menangani *key accounts* untuk *Ground Handling* di dalam jaringan SATS.

He was promoted to his current position in January 2022. Previously, he served as Senior Vice President, Sales & Marketing, and was responsible for Ground Handling contracts with airlines in Singapore (covering passenger services, baggage and ramp handling, cargo handling, and security services). He also handles key accounts for Ground Handling within the SITS network.

Beliau juga menjabat sebagai *Chief Executive Officer* SATSCreuers Cruise Services Pte. Ltd., di mana beliau bertanggung jawab atas pengelolaan terminal kapal pesiar di Marina Bay Cruise Centre Singapura. Beliau juga menjabat sebagai Vice President, Cargo Services, di mana beliau mengelola 6 terminal pengiriman udara (termasuk *Express Courier Centre*, *eCommerce AirHub Centre otomatis* dan *Perishable Handling Centre* yang canggih), dengan total kapasitas penanganan 2,1 juta ton per tahun.

He also serves as Chief Executive Officer of SATSCreuers Cruise Services Pte. Ltd., where he was responsible for the management of the cruise terminal at Singapore's Marina Bay Cruise Centre. He also served as Vice President of Cargo Services, where he managed 6 air freight terminals (including the Express Courier Centre, automated eCommerce AirHub Centre, and state-of-the-art Perishable Handling Centre), with a total handling capacity of 2.1 million tonnes each year.

<p>Beliau berperan penting dalam mendirikan SATS Asia-Pacific Star Pte. Ltd., anak perusahaan yang dimiliki sepenuhnya oleh SATS, yang menyediakan layanan <i>Ground Handling</i> dan <i>Inflight Catering</i> untuk maskapai berbiaya rendah di Bandara Changi Singapura.</p>	<p>He was instrumental in establishing SATS Asia-Pacific Star Pte. Ltd., a wholly owned subsidiary of SATS, which provides Ground Handling and Inflight Catering services for low-cost carriers at Singapore Changi Airport.</p>
<p>Beliau menjabat berbagai posisi di anak perusahaan SATS dan perusahaan terkait, seperti Tan Son Nhat Cargo Services Joint Stock Company (TCS), perusahaan patungan SATS di Vietnam, TRANSOM SATS Cargo, perusahaan patungan SATS di Bandara Internasional Muscat Oman, SATS Seletar Aviation Services Pte. Ltd. (SSAS) serta perusahaan patungan SATS dengan Plaza Premium Group (PPG) - SATS PPG Singapore Pte. Ltd.</p>	<p>He held different positions in SATS subsidiaries and related companies, such as Tan Son Nhat Cargo Services Joint Stock Company (TCS), SATS joint venture in Vietnam, TRANSOM SATS Cargo, SATS joint venture company at Oman Muscat International Airport, SATS Seletar Aviation Services Pte. Ltd. (SSAS) and SATS' joint venture with Plaza Premium Group (PPG) - SATS PPG Singapore Pte. Ltd.</p>
<p>Rangkap Jabatan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Komisaris - PT Cardig Aero Services 2. <i>Chief Executive Officer</i> - SATS Gateway Service 3. Komisaris - PT Jasa Angkasa Semesta Tbk 4. Komisaris - PT Cardig Anugrah Sarana Catering 	<p>Concurrent Position</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Commissioner - PT Cardig Aero Services 2. Chief Executive Officer - SATS Gateway Service 3. Commissioner - PT Jasa Angkasa Semesta Tbk 4. Commissioner - PT Cardig Anugrah Sarana Catering
<p>Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Workshop for CEO/Top Management (bizSAFE Level 1)</i> • <i>SGMM Leadership Workshop</i> • <i>SATS Mentoring Program</i> • <i>SATS Leadership Development Program</i> 	<p>Education/Trainings During 2023 Fiscal Year</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Workshop for CEO/Top Management (bizSAFE Level 1)</i> • <i>SGMM Leadership Workshop</i> • <i>SATS Mentoring Program</i> • <i>SATS Leadership Development Program</i>
<p>Hubungan Afiliasi</p> <p>Berafiliasi dengan SATS Ltd</p>	<p>Affiliations</p> <p>Affiliated with SATS Ltd</p>

Rangkap jabatan tidak bertentangan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Concurrent Position does not conflict against the Financial Service Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding The Directors, Board of Commissioners of Issuer or Public Company.




Identitas Perusahaan
Company Identity



Profil Direksi

Board of Directors Profile



Nazri Bin Othman

Presiden Direktur | President Director

- 👤
Data Pribadi | Personal Data
 Warga Negara Singapura | Singapore Citizen
 Usia 54 tahun per 31 Desember 2023 | 54 years as of December 31, 2023
- 📅
Periode Jabatan | Period of Office
 2022 - Saat ini | 2022 - Present

Dasar Pengangkatan Diangkat sebagai Presiden Direktur PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.05 tanggal 9 Agustus 2022	Basis of Appointment Appointed as President Director of PT Cardig Aero Services Tbk by the Extraordinary GMS based on Deed No.05 dated August, 9, 2022
Riwayat Pendidikan BSc (Hons) Sosiologi - National University of Singapore	Educational Background BSc (Hons) Sociology - National University of Singapore
Pengalaman Kerja 1. Komisaris di PT Cardig Aero Services Tbk (2020-2022) 2. <i>Senior Vice President</i> - SATS Cargo Services (2020-2022) 3. <i>Senior Vice President</i> - SATS Apron Services (2018-2020) 4. <i>Senior Vice President</i> - SATS Passenger Services (2015-2018)	Work Experience 1. Commissioner at PT Cardig Aero Services Tbk (2020-2022) 2. Senior Vice President - SATS Cargo Services (2020-2022) 3. Senior Vice President - SATS Apron Services (2018-2020) 4. Senior Vice President - SATS Passenger Services (2015-2018)
Rangkap Jabatan 1. Komisaris - PT Jasa Angkasa Semesta Tbk 2. Komisaris - PT JAS Aero Engineering Services 3. Komisaris - PT Purantara Mitra Angkasa Dua 4. Komisaris - PT Cardig Anugrah Sarana Catering 5. Komisaris - PT Cardig Anugra Sarana Bersama 6. Komisaris - PT Jakarta Aviation Training Center 7. Komisaris - PT Cinta Airport Flores	Concurrent Position 1. Commissioner - PT Jasa Angkasa Semesta Tbk 2. Commissioner - PT JAS Aero Engineering Services 3. Commissioner - PT Purantara Mitra Angkasa Dua 4. Commissioner - PT Cardig Anugrah Sarana Catering 5. Commissioner - PT Cardig Anugra Sarana Bersama 6. Commissioner - PT Jakarta Aviation Training Center 7. Commissioner - PT Cinta Airport Flores
Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023 <ul style="list-style-type: none"> • CAS Strategic Workshop: Managing People and Processes to boosting Performance • SATS Mentoring Workshop • SGMM Leadership Workshop • SATS Mentoring Program • Operations Excellence Workshop for SGMM • bizSAFE Level 1 Certificate Course • CAS Strategic Workshop: Coaching and Achieving Organization Excellence: Corporate Governance for Management • SATS Leadership Development Program 	Education/Trainings During 2023 Fiscal Year <ul style="list-style-type: none"> • CAS Strategic Workshop: Managing People and Processes to boosting Performance • SATS Mentoring Workshop • SGMM Leadership Workshop • SATS Mentoring Program • Operations Excellence Workshop for SGMM • bizSAFE Level 1 Certificate Course • CAS Strategic Workshop: Coaching and Achieving Organization Excellence: Corporate Governance for Management • SATS Leadership Development Program
Hubungan Afiliasi Berafiliasi dengan SATS Ltd.	Affiliations Affiliated with SATS Ltd.

Rangkap jabatan tidak bertentangan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Concurrent Position does not conflict against the Financial Service Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding The Directors, Board of Commissioners of Issuer or Public Company.



R. Aj. Widianawati

Direktur | Director

- 👤
Data Pribadi | Personal Data
 Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen
 Usia 56 tahun per 31 Desember 2023 | 56 years as of December 31, 2023
- 📅
Periode Jabatan | Period of Office
 2011 - Saat ini | 2011 - Present



Identitas Perusahaan
Company Identity



Dasar Pengangkatan

Pertama kali diangkat sebagai Direktur PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS berdasarkan Akta No.52 tanggal 30 September 2011, dan diangkat kembali oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.88 tanggal 30 Juni 2016 dan Akta No.22 tanggal 30 September 2021.

Basis of Appointment

Initially appointed as Director of PT Cardig Aero Services Tbk by the GMS based on Deed No.52 dated September 30, 2011, and subsequently reappointed by the Extraordinary GMS based on Deed No.88 dated June 30, 2016 and Deed No.22 dated September 30, 2021.

Riwayat Pendidikan

1. *Master of Business Administration* - Northeastern University, USA (1994)
2. Sarjana Ekonomi - Universitas Indonesia (1991)

Educational Background

1. *Master of Business Administration* - Northeastern University, USA (1994)
2. Bachelor of Economics - University of Indonesia (1991)

Pengalaman Kerja

1. Komisaris - PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (2011-2017)
2. Komisaris - PT Cardig Anugra Sarana Bersama (2011-2017)
3. *EVP Corporate Finance* - PT Cardig International (2006-2009)
4. Kepala Bendahara Perseroan & Hubungan Investor - PT Bimantara Citra Tbk (2001-2006)
5. *Head of Financial Institutions Treasury* - PT Bank Papan Sejahtera Tbk (1996-1999)
6. *Fixed Income Trader* - PT BZW Niaga Securities (1994-1996)

Work Experience

1. Commissioner - PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (2011-2017)
2. Commissioner - PT Cardig Anugra Sarana Bersama (2011-2017)
3. *EVP Corporate Finance* - PT Cardig International (2006-2009)
4. Head of Corporate Treasury & Investor Relations - PT Bimantara Citra Tbk (2001-2006)
5. Head of Financial Institutions Treasury - PT Bank Papan Sejahtera Tbk (1996-1999)
6. Fixed Income Trader - PT BZW Niaga Securities (1994-1996)

Rangkap Jabatan

1. Komisaris - PT Arang Agung Graha
2. Komisaris - PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
3. Direktur - Anugrah Gemilang Pte Ltd
4. Sekretaris Perusahaan - PT Cardig Aero Services Tbk

Concurrent Position

1. Commissioner - PT Arang Agung Graha
2. Commissioner - PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
3. Director - Anugrah Gemilang Pte Ltd
4. Corporate Secretary - PT Cardig Aero Services Tbk

Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023

- *CAS Strategic Workshop: Managing People and Processes to boosting Performance*
- *CAS Strategic Workshop: Coaching and Achieving Organization Excellence: Corporate Governance for Management*
- *Webinar Catalyzing Green & Sustainable Finance Through Capital Market & Other Innovative Solutions*
- *The Future of Sustainability Reporting: an Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia*

Education/Trainings During 2023 Fiscal Year

- CAS Strategic Workshop: Managing People and Processes to boosting Performance
- CAS Strategic Workshop: Coaching and Achieving Organization Excellence: Corporate Governance for Management
- Webinar Catalyzing Green & Sustainable Finance Through Capital Market & Other Innovative Solutions
- The Future of Sustainability Reporting: an Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lain, anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham.

Affiliations

Has no affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and Shareholders.

Rangkap jabatan tidak bertentangan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Concurrent Position does not conflict against the Financial Service Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding The Directors, Board of Commissioners of Issuer or Public Company.



Sutji Relowati Rahardjo

Direktur I Director

- 
Data Pribadi | Personal Data
 Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen
 Usia 56 tahun per 31 Desember 2023 | 56 years as of December 31, 2023
- 
Periode Jabatan | Period of Office
 2019 - Saat ini | 2019 - Present

Dasar Pengangkatan

Pertama kali diangkat sebagai Direktur PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.09 tanggal 11 Oktober 2019 dan diangkat kembali oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.22 tanggal 30 September 2021.

Basis of Appointment

Initially appointed as Director of PT Cardig Aero Services Tbk by the Extraordinary GMS based on Deed No.09 dated October 11, 2019 and subsequently reappointed by the Extraordinary GMS based on Deed No.22 dated September 30, 2021.

Riwayat Pendidikan

1. Magister Manajemen (*Marketing*) - Universitas Prasetya Mulya (1993)
2. Sarjana Ekonomi (Akuntansi) - Universitas Parahyangan (1991)

Educational Background

1. Master of Management (*Marketing*) - Prasetya Mulya University (1993)
2. Bachelor of Economics (*Accounting*) - Parahyangan University (1991)

Pengalaman Kerja

1. *Chief Financial Officer* - PT Nippon Indosari Corpindo Tbk (2016-2019)
2. Direktur Keuangan – *Personal Care and Refreshment Divisions* - PT Unilever Indonesia Tbk (2014-2016)
3. Direktur Keuangan – *Corporate Controller* - PT Unilever Indonesia Tbk (2012-2014)
4. Direktur Keuangan – *Foods and Ice Creams* - PT Unilever Indonesia Tbk (2008-2012)
5. Direktur Keuangan - *Corporate Management Accounting* - PT Unilever Indonesia Tbk (2004–2008)

Work Experience

1. Chief Financial Officer - PT Nippon Indosari Corpindo Tbk (2016-2019)
2. Finance Director - Personal Care and Refreshment Divisions-PT Unilever Indonesia Tbk (2014-2016)
3. Finance Director - Corporate Controller - PT Unilever Indonesia Tbk (2012-2014)
4. Finance Director - Foods and Ice Creams - PT Unilever Indonesia Tbk (2008-2012)
5. Finance Director - Corporate Management Accounting - PT Unilever Indonesia Tbk (2004-2008)

Rangkap Jabatan

1. Direktur - PT Cinta Airport Flores
2. Komisaris - PT Purantara Mitra Angkasa Dua
3. Komisaris - PT Cardig Anugrah Sarana Catering
4. Komisaris - PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

Concurrent Position

1. Director - PT Cinta Airport Flores
2. Commissioner - PT Purantara Mitra Angkasa Dua
3. Commissioner - PT Cardig Anugrah Sarana Catering
4. Commissioner - PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023

- Tax Course PMK 55
- CFO Club: BOC & BOD Responsibilities & Challenges
- Tax Course PMK 66
- CAS Strategic Workshop: Coaching
- CAS Workshop: Achieving Organization Excellence: Corporate Governance for Management
- IAI Workshop: IFRS Sustainability Disclosure

Education/Trainings During 2023 Fiscal Year

- Tax Course PMK 55
- CFO Club: BOC & BOD Responsibilities & Challenges
- Tax Course PMK 66
- CAS Strategic Workshop: Coaching
- CAS Workshop: Achieving Organization Excellence: Corporate Governance for Management
- IAI Workshop: IFRS Sustainability Disclosure

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lain, anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham.

Affiliations

Has no affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and Shareholders

Rangkap jabatan tidak bertentangan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Concurrent Position does not conflict against the Financial Service Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding The Directors, Board of Commissioners of Issuer or Public Company.

PERUBAHAN KOMPOSISI ANGGOTA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Selama tahun 2023, tidak terdapat perubahan pada susunan Direksi dan Dewan Komisaris.

CHANGES IN THE COMPOSITION OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

During 2023, there were no changes to the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners.

PERUBAHAN SUSUNAN ANGGOTA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS SETELAH TAHUN BUKU 2023

Sepanjang waktu periode setelah berakhirnya tahun buku 2023 sampai dengan batas waktu diterbitkannya Laporan Tahunan, tidak terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

CHANGES IN THE COMPOSITION OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS AFTER THE 2023 FINANCIAL YEAR

During the period after the end of the 2023 financial year until the deadline for the issuance of the Annual Report, there is no change in the composition of members of the Board of Directors and Board of Commissioners.

SUSUNAN ANGGOTA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS SELAMA DAN SETELAH TAHUN BUKU 2023

COMPOSITION OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS DURING AND AFTER THE 2023 FINANCIAL YEAR

Nama Name	Jabatan Position
Jusman Syafii Djamal	Presiden Komisaris - Komisaris Independen President Commissioner - Independent Commissioner
Djoko Suyanto	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner
Armand Bachtiar Arief	Komisaris Independen Independent Commissioner
Chi Cheng Bock	Komisaris Commissioner
Nazri Bin Othman	Presiden Direktur President Director
R. Aj. Widianawati	Direktur Director
Sutji Relowati Rahardjo	Direktur Director



Identitas Perusahaan
Company Identity



Sumber Daya Manusia

Human Capital

Perseroan meyakini bahwa sumber daya manusia yang menjunjung tinggi integritas dan memiliki kompetensi yang mumpuni akan menjadi pendorong utama dalam mencapai visi dan misi Perseroan serta memberikan dampak yang signifikan terhadap kinerja keseluruhan.

Sumber Daya Manusia (SDM) yang profesional dan berkompoten dianggap sebagai aset utama yang sangat vital dalam mencapai tujuan bisnis Perseroan. Peran aktif dari seluruh SDM Perseroan diharapkan dapat secara efektif mendukung pertumbuhan usaha ke depan. Perseroan berkomitmen untuk memfokuskan pada pengembangan kualitas SDM, yang mencakup peningkatan kemampuan, peningkatan etos kerja yang unggul, serta pelayanan yang profesional dan terpadu kepada konsumen, sehingga Perseroan dapat bersaing secara efektif di pasar industri.

Pengelolaan sumber daya manusia Perseroan diawali dengan proses seleksi dan rekrutmen karyawan. Perseroan memberikan kesempatan kepada kandidat yang memenuhi persyaratan pendidikan yang relevan dan sesuai dengan kebutuhan Perseroan, serta memiliki sikap kerja yang motivatif yang sejalan dengan nilai-nilai budaya Perseroan.

Struktur organisasi Perseroan dirancang untuk memaksimalkan efisiensi sistem SDM Perseroan. Pengelolaan SDM di anak Perseroan diintegrasikan ke dalam sistem pengelolaan SDM Perseroan di mana aktivitas usaha Perseroan dilaksanakan melalui anak Perseroannya.

Sistem organisasi yang diterapkan menekankan pada keterkaitan antar fungsi dan anak usaha, di mana karyawan dianggap sebagai bagian integral dari aktivitas organisasi sesuai dengan tanggung jawab yang telah ditetapkan. Sistem ini mengakomodasi implementasi kebijakan, standar, pedoman, serta mengawasi mobilitas karyawan, pengembangan karir, dan sistem lainnya yang terkait dengan pendelegasian wewenang.

The Company believes that human resources who uphold high integrity and possess competent skills will be the primary drivers in achieving the company's vision and mission, thus significantly impacting overall performance.

Professional and competent Human Capital (HC) are regarded as vital assets in achieving the Company's business goals. Active participation from HC of the Company is expected to effectively support future business growth. The Company is committed to focusing on the development of HC quality, including enhancing skills, fostering superior work ethics, and providing professional and integrated services to consumers, enabling the Company to compete effectively in the industry.

The management of the Company's human capital begins with the process of employee selection and recruitment. The Company provides opportunities to candidates who meet relevant educational requirements aligned with the company's needs, and exhibit motivated work attitudes that resonate with the Company's cultural values.

The Company's organizational structure is designed to maximize the efficiency of the Company's HC system. Management of HC in subsidiaries is integrated into the Company's HC management system, where the Company's business activities are carried out through its subsidiaries.

The organizational system emphasizes interconnectivity between functions and subsidiary companies, where employees are considered integral parts of organizational activities in line with their designated responsibilities. This system accommodates the implementation of policies, standards, guidelines, and oversees employee mobility, career development, and other related delegation of authority processes.

Demografi Karyawan

Employee Demography

Perseroan dan entitas anak memiliki jumlah karyawan sebanyak 3.807 per 31 Desember 2023, meningkat dibanding tahun 2022 sebanyak 3.646. Demografi karyawan Perseroan dan entitas anak sebagai berikut:

The Company and its subsidiaries had a total of 3,807 employees as of December 31, 2023, an increase compared to 3,646 employees in 2022. The employee demography of the Company and its subsidiaries are as follows:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian Employee Composition Based on Employment Status

PT Cardig Aero Services Tbk Group	2023			2022		
	Kontrak Contract	Tetap Permanent	Jumlah Total	Kontrak Contract	Tetap Permanent	Jumlah Total
PT Cardig Aero Services Tbk	3	40	43	11	38	49
PT Cardig Anugra Sarana Bersama*	5	1	6	187	9	196
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	22	297	319	329	36	365
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara*	2		2	2		2
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	213	110	323	20	214	234
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	773	2,020	2,793	432	2,093	2.525
PT JAS Aero Engineering Services	181	112	293	79	167	246
PT Jakarta Aviation Training Centre	14	1	15	6	10	16
PT Cinta Airport Flores	9		9	9		9
PT Arang Agung Graha*	2		2	2		2
Anugrah Gemilang Pte Ltd**	2		2	2		2
Total	1,226	2,581	3,807	1.079	2.567	3.646

*Dalam proses likuidasi | In Liquidation

**Pembubaran | Strike off

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia Employee Composition Based on Age

PT Cardig Aero Services Tbk Group	2023						2022					
	<25	26-35	36-45	46-55	>55	Jumlah Total	<25	26-35	36-45	46-55	>55	Jumlah Total
PT Cardig Aero Services Tbk		10	18	7	8	43		14	18	11	6	49
PT Cardig Anugra Sarana Bersama*			1	2	3	6	53	64	47	27	5	196
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	108	103	60	47	1	319	125	119	61	49	11	365
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara*					2	2					2	2
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	15	141	126	37	4	323	158	11	45	13	7	234
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	499	1.130	606	545	13	2.793	311	1.018	600	578	18	2.525
PT JAS Aero Engineering Services	26	114	68	68	17	293	12	92	68	62	12	246



Identitas Perusahaan
Company Identity



PT Cardig Aero Services Tbk Group	2023						2022					
	<25	26-35	36-45	46-55	>55	Jumlah Total	<25	26-35	36-45	46-55	>55	Jumlah Total
PT Jakarta Aviation Training Centre		6	1	6	2	15		5		5	6	16
PT Cinta Airport Flores				6	3	9				6	3	9
PT Arang Agung Graha*				2		2				2		2
Anugrah Gemilang Pte. Ltd**				2		2				2		2
Total	648	1.504	880	722	53	3.807	659	1.323	839	755	70	3.646

*Dalam proses likuidasi | In Liquidation

**Pembubaran | Strike off

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenjang Pendidikan Employee Composition Based on Education Level

PT Cardig Aero Services Tbk Group	2023							
	SMP atau dibawahnya Middle school or below	SMA dan Setara SMA High school or equivalent	D1-D3 Diploma 1-3	D4 Diploma 4	S1 Bachelor's	S2 Master's	S3 Doctoral	Jumlah Total
PT Cardig Aero Services Tbk		2	3		31	6	1	42
PT Cardig Anugra Sarana Bersama*		1	1		4			6
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	60	212	10		36	1		319
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara*					2			2
PT Purantara Mitra Angkasa Dua		239	24		58	2		323
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk		2.136	223	17	403	13	1	2.793
PT JAS Aero Engineering Services	2	116	98	2	72	3		293
PT Jakarta Aviation Training Centre	1	1	4		9			15
PT Cinta Airport Flores					8	1		9
PT Arang Agung Graha*					1	1		2
Anugrah Gemilang Pte Ltd**					1	1		2
Total	63	2.707	363	19	625	28	2	3.807

PT Cardig Aero Services Tbk Group	2022							Jumlah Total
	SMP atau dibawahnya Middle school or below	SMA dan Setara SMA High school or equivalent	D1-D3 Diploma 1-3	D4 Diploma 4	S1 Bachelor's	S2 Master's	S3 Doctoral	
PT Cardig Aero Services Tbk	-	2	6		30	10	1	43
PT Cardig Anugra Sarana Bersama*	6	175	1		14			6
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	38	252	22	1	48	4		319
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara*					1	1		2
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	2	185	24		21	2		323
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk		1.956	210	14	333	11	1	2.793
PT JAS Aero Engineering Services	2	103	80	1	56	4		293
PT Jakarta Aviation Training Centre	1	3	4		7	1		15
PT Cinta Airport Flores					7	2		9
PT Arang Agung Graha*					1	1		2
Anugrah Gemilang Pte Ltd**					1	1		2
Total	49	2.676	347	16	519	37	2	3.807

*Dalam proses likuidasi | In Liquidation

**Pembubaran | Strike off

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan Employee Composition Based on Position

PT Cardig Aero Services Tbk Group	2023					Jumlah Total
	Staff Staff	Manajemen Pemula Lower Management	Manajemen Madya Middle Management	Manajemen Senior Top Management	Dewan Komisaris & Direksi Board of Commissioners & Directors	
PT Cardig Aero Services Tbk	1	13	15	5	9	42
PT Cardig Anugra Sarana Bersama*	1	1			4	3
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	279	18	14	1	7	312
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara*					2	0
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	234	51	31		7	319
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	2.229	445	101	9	9	2.790

PT Cardig Aero Services Tbk Group	2023					Jumlah Total
	Staff Staff	Manajemen Pemula Lower Management	Manajemen Madya Middle Management	Manajemen Senior Top Management	Dewan Komisaris & Direksi Board of Commissioners & Directors	
PT JAS Aero Engineering Services	266		15	3	9	288
PT Jakarta Aviation Training Centre	9		2		4	12
PT Cinta Airport Flores					9	288
PT Arang Agung Graha*					2	288
Anugrah Gemilang Pte Ltd**					2	12
Total	3.019	528	178	18	64	3.807

PT Cardig Aero Services Tbk Group	2022					Jumlah Total
	Staff Staff	Manajemen Pemula Lower Management	Manajemen Madya Middle Management	Manajemen Senior Top Management	Dewan Komisaris & Direksi Board of Commissioners & Directors	
PT Cardig Aero Services Tbk	3	13	19	7	7	49
PT Cardig Anugra Sarana Bersama*	175	14	2		5	196
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	310	29	19	1	6	365
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara*					2	2
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	192	25	11		6	234
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	1.997	420	93	8	7	2.525
PT JAS Aero Engineering Services	158	65	18		5	246
PT Jakarta Aviation Training Centre	8		4		4	16
PT Cinta Airport Flores					9	9
PT Arang Agung Graha*					2	2
Anugrah Gemilang Pte Ltd**					2	2
Total	2.843	566	166	16	55	3.646

*Dalam proses likuidasi | In Liquidation

**Pembubaran | Strike off

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin Employee Composition Based on Gender

PT Cardig Aero Services Tbk Group	2023			2022		
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total
PT Cardig Aero Services Tbk	28	15	43	34	15	49
PT Cardig Anugra Sarana Bersama*	6	-	6	162	34	196
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	228	91	319	254	111	365
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara*	2	-	2	2	-	2
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	271	52	323	190	44	234
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	2,130	663	2.793	1.944	581	2.525
PT JAS Aero Engineering Services	273	20	293	232	14	246
PT Jakarta Aviation Training Centre	14	1	15	15	1	16
PT Cinta Airport Flores	7	2	9	7	2	9
PT Arang Agung Graha*	1	1	2	1	1	2
Anugrah Gemilang Pte Ltd**	1	1	2	1	1	2
Total	2.961	846	3.807	2.842	804	3.646

*Dalam proses likuidasi | In Liquidation

**Pembubaran | Strike off



Identitas Perusahaan
Company Identity



Komposisi Pemegang Saham

Shareholder Composition

Perseroan mengklasifikasikan pemegang saham berdasarkan kepemilikan lebih dari 5%, kurang dari 5%, kepemilikan oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris baik langsung maupun tidak langsung, serta kepemilikan saham oleh investor nasional dan asing.

Sampai dengan 31 Desember 2023, saham Perseroan dimiliki oleh PT Cardig Asset Management (23,58%), SATS Investment (II) Pte Ltd (21,65%), Cemerlang Pte Ltd (20,00%), PT Dinamika Raya Swarna (17,57%), dan Masyarakat (17,20%).

Jumlah saham dan persentase kepemilikan saham Perseroan sampai dengan 31 Desember 2023 diuraikan pada tabel berikut.

The Company classifies shareholders based on ownership of more than 5%, less than 5%, ownership by members of the Board of Directors and Board of Commissioners either directly or indirectly, and share ownership by national and foreign investors.

As of December 31, 2023, the Company's shares are owned by PT Cardig Asset Management (23.58%), SATS Investment (II) Pte Ltd (21.65%), Cemerlang Pte Ltd (20.00%), PT Dinamika Raya Swarna (17.57%), and the public (17.20%).

The number of shares and percentage of share ownership of the Company until December 31, 2023 are described in the following table.

Pemegang Saham dengan Kepemilikan Saham Perseroan

Shareholders with Ownership of the Company's Shares

Pemegang Saham	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Shareholders
Komposisi Pemegang Saham > 5%			Shareholder Composition > 5%
PT Cardig Asset Management	492.127.268	23,58%	PT Cardig Asset Management
SATS Investments (II) Pte Ltd	451.830.800	21,65%	SATS Investments (II) Pte Ltd
Cemerlang Pte Ltd	417.390.000	20,00%	Cemerlang Pte Ltd
PT Dinamika Raya Swarna	366.587.032	17,57%	PT Dinamika Raya Swarna
Komposisi Pemegang Saham < 5%			Shareholder Composition < 5%
Masyarakat	359.014.900	17,20%	Public
Jumlah Saham Beredar	2.086.950.000	100,00%	Total Outstanding Share

KEPEMILIKAN SAHAM OLEH ANGGOTA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Pada akhir tahun 2023, Komposisi saham yang dimiliki secara langsung oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris yaitu sebesar 0,12%, saham tersebut dimiliki oleh Ibu R. Aj. Widianawati yang menjabat sebagai anggota Direktur Perseroan. Kepemilikan saham tersebut telah dilaporkan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 11/POJK.04/2017 Tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perseroan Terbuka.

SHARE OWNERSHIP BY MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

At the end of 2023, the composition of shares owned directly by members of the Board of Directors and the Board of Commissioners amounted to 0.12%, shares owned by Mrs. R. Aj. Widianawati who served as a Director of the Company. The share ownership has been reported according to the Financial Services Authority Regulation No. 11/POJK.04/2017 on Reporting Ownership or Any Change in Share Ownership of Public Companies.

Direksi dan Komisaris yang Memiliki Saham Perseroan

Directors and Commissioners Owning the Company's Shares

Direksi Yang Memiliki Saham Directors Who Own Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
R. Aj. Widianawati	0,12%

PERSENTASE KEPEMILIKAN TIDAK LANGSUNG ATAS SAHAM PERSEROAN OLEH ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

Pada 31 Desember 2023, tidak terdapat kepemilikan tidak langsung atas saham Perseroan oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

PERCENTAGE OF INDIRECT OWNERSHIP OF COMPANY SHARES BY MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

As of December 31, 2023, there was no indirect ownership of the Company's shares by members of the Board of Directors and Board of Commissioners.

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM NASIONAL DAN ASING

Sampai dengan akhir tahun 2023, jumlah pemegang saham Perseroan yang terdiri dari institusi dan perorangan baik nasional maupun asing dimiliki oleh 1.504 pemegang saham. Pemegang saham nasional dan asing tersebut diuraikan pada tabel berikut.

COMPOSITION OF NATIONAL AND FOREIGN SHAREHOLDERS

As of the end of 2023, the Company's shareholders consisting of national and foreign institutions and individuals are owned by 1,504 shareholders. The national and foreign shareholders are described in the following table.

Komposisi Pemegang Saham Nasional dan Asing

Composition of Shareholders Based on National and Foreign

Pemegang Saham	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Shareholders
Pemodal Nasional				National Investor
Perorangan Indonesia	1.457	177.359.500	8,50%	Indonesian Individual
Institusi Indonesia	17	871.757.100	41,77%	Indonesian Institution
Sub Jumlah	1.474	1.049.116.600	50,27%	Sub Total
Pemodal Asing				Foreign Investor
Perorangan Asing	5	3.955.900	0,19%	Foreign Individual
Institusi Asing	25	1.033.877.500	49,54%	Foreign Institution
Sub Jumlah	30	1.037.833.400	49,73%	Sub Total
Jumlah	1.504	2.086.950.000	100,00%	Total



Identitas Perusahaan
Company Identity



Kronologi Penerbitan Saham

Stock Issuance Chronology

Pada tanggal 5 Desember 2011, Perseroan memperoleh Surat Pernyataan Efektif dari BAPEPAM-LK No. S-12603/BL/2011 untuk penawaran umum 313.030.000 saham Perseroan kepada masyarakat dan saham tersebut telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia. Setelah penawaran umum tersebut jumlah saham Perseroan yang tercatat di Bursa Efek Indonesia berjumlah 2.086.950.000 saham.

On December 5, 2011, the Company obtained a Statement of Effectiveness from BAPEPAM-LK No. S-12603/BL/2011 for a public offering of 313,030,000 shares of the Company to the public and the shares have been listed on the Indonesia Stock Exchange. After the public offering, the number of shares of the Company listed on the Indonesia Stock Exchange amounted to 2,086,950,000 shares.

Periode Periode	Keterangan Description	Nilai Nominal Nominal Value (Rp)	Harga Penawaran Offering Price (Rp)	Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-in Capital			
				Jumlah Saham yang Diterbitkan Number of Shares Issued	Jumlah Saham Number of Shares	Total Nilai (Rp) Total Value (Rp)	Total Harga Penawaran (Rp) Total Offering Price (Rp)
Sebelum IPO Before IPO					7.500.000.000	750.000.000.000	
2011	Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering	100	400	2.086.950.000	7.500.000.000	125.212.000.000	834.780.000.000

Komposisi Penerbitan Efek Lain

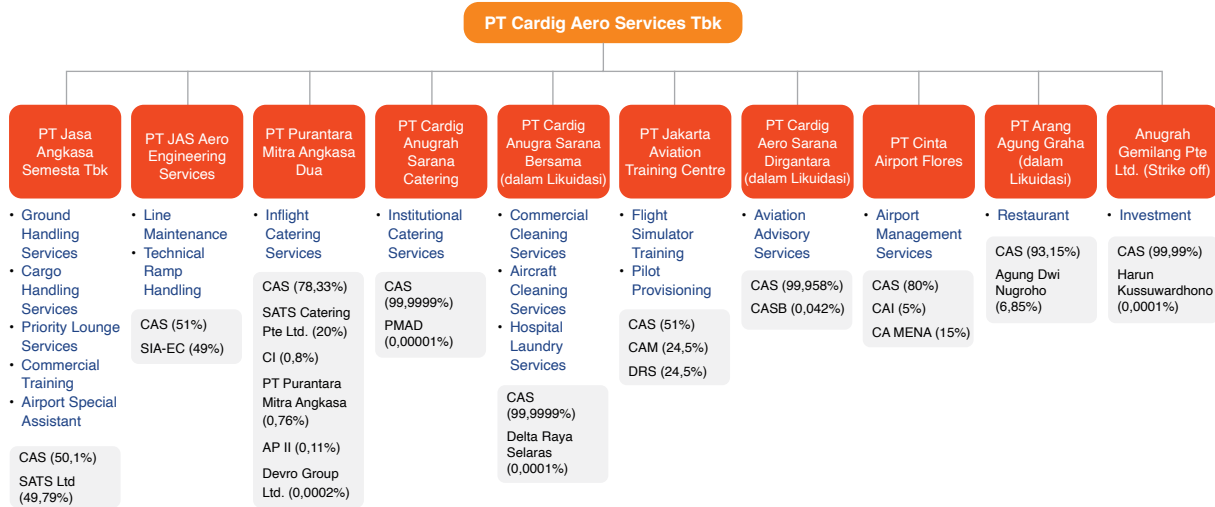
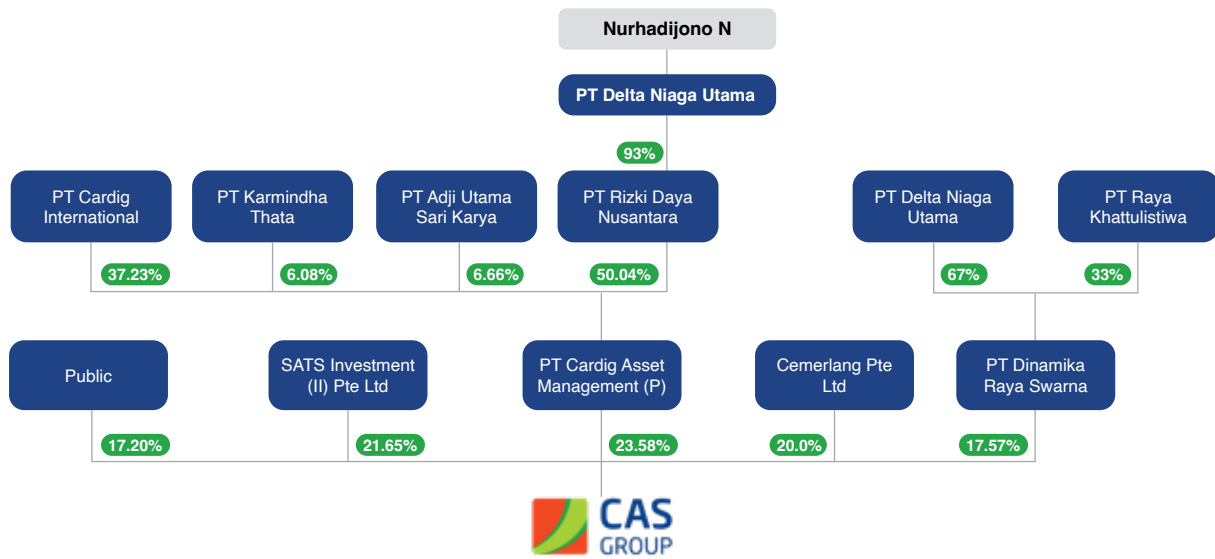
Other Securities Issuance Chronology

Perseroan tidak menerbitkan Efek lain dan tidak ada Efek lain yang jatuh tempo pada tahun 2023.

The Company did not issue other Securities and no other Securities were due in 2023.

Struktur Grup Perseroan

Company Group Structure



- CAS : PT Cardig Aero Services Tbk
- SATS Ltd. : Singapore Airport Terminal Services Ltd.
- SIA-EC : Singapore Airlines Engineering Company Ltd.
- CI : PT Cardig International
- AP II : PT Angkasa Pura II
- PMAD : PT Purantara Mitra Angkasa Dua
- CAM : PT Cardig Asset Management
- DRS : DRS Capital Pte. Ltd.
- CASB : PT Cardig Anugra Sarana Bersama
- CAI : Changi Airports International Pte. Ltd.
- CA MENA : Changi Airports Mena Pte. Ltd.

Informasi Pemegang Saham Utama

Information of Majority Shareholders

PT Cardig Asset Management

Alamat | Address :
Menara Cardig, Jl. Raya Halim Perdanakusuma RT.008 / RW.008, Kebon Pala

Cemerlang Pte. Ltd.

Alamat | Address :
20 Airport Boulevard SATS Inflight Catering Centre 1 Singapore 819659

SATS Investments (II) Pte. Ltd.

Alamat | Address :
20 Airport Boulevard SATS Inflight Catering Centre 1 Singapore 819659

PT Dinamika Raya Swarna

Alamat | Address :
Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower I Suite 2603 Jl. Jend. Sudirman Kav.52-53

Entitas Anak dan Afiliasi

Subsidiaries and Affiliates

Sampai 31 Desember 2023, Entitas Anak Perseroan sebagai berikut:

As of December 31, 2023, the Company's Subsidiaries were as follows:

Entitas Anak Subsidiary	Alamat Address	Jenis Usaha Business Type	Kepemilikan dan Total Asset Ownership	Total Aset (Rp miliar) Total Assets (in billion Rupiah)
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	Jakarta	Jasa Penunjang Angkutan Udara Ground Handling Services of Airplane	50,10	1.197,92
PT JAS Aero Engineering Services	Jakarta	Jasa Penunjang Angkutan Udara Ground Handling Services of Airplane	51,00	158,72
PT Cardig Anugra Sarana Bersama	Jakarta	Jasa Manajemen Fasilitas Facility Management Service	100,00	5,07
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	Jakarta	Jasa Boga Catering Service	100,00	57,26
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara	Jakarta	Jasa Pengelolaan Bandar Udara Airport Management Service	100,00	0,57
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	Jakarta	Jasa Boga Catering Service	78,33	107,19
Anugrah Gemilang Pte. Ltd.	Singapura	Investasi Investment	100,00	-
PT Arang Agung Graha	Bali	Restoran Restaurant	93,15	0,05
PT Jakarta Aviation Training Centre	Tangerang	Pelatihan Penerbangan Aviation Training	51,00	29,77
PT Cinta Airport Flores	Jakarta	Jasa Pengelolaan Bandar Udara Airport Management Service	80,00	0,19

JASA PENUNJANG TRANSPORTASI UDARA

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk adalah anak Perseroan PT Cardig Aero Services Tbk yang menyediakan jasa *ground & cargo handling*.

Jasa Penunjang Penerbangan

Mencakup rentang layanan yang komprehensif, melibatkan penanganan penumpang, bagasi, dan pesawat, penggunaan peralatan penunjang di darat, operasional ruang tunggu penumpang kelas bisnis, serta penyediaan layanan penyambutan dan pendampingan. Per 31 Desember 2023, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk berhasil mengelola layanan lebih dari 40 maskapai penerbangan internasional dan domestik di 9 Bandar Udara utama di Indonesia, mencerminkan komitmen kami terhadap keunggulan dalam industri penerbangan.

AIR TRANSPORTATION SUPPORT SERVICES

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk is a subsidiary of PT Cardig Aero Services Tbk that provides ground & cargo handling services.

Ground Handling Services

Encompass a comprehensive range of services involving passenger handling, baggage, and aircraft handling, utilization of ground support equipment, seamless business class lounge operations, and the provision of greeting and escort services. As of December 31, 2023, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk successfully manages services for more than 40 international and domestic airlines across 9 major Airports in Indonesia, reflecting our commitment to excellence in the aviation industry.

Jasa Pergudangan

Meliputi pelayanan pemuatan dan pembongkaran kargo, dokumentasi, transit dan pemindahan kargo, penyimpanan kargo, serta layanan penanganan kargo khusus. Layanan kami tersedia di 5 bandar udara di Indonesia, melayani kebutuhan maskapai penerbangan internasional serta lebih dari 70 Perseroan pengangkutan dan ekspedisi.

PT JAS Aero Engineering Services

Layanan Pemeliharaan Pesawat

PT JAS Aero Engineering Services adalah perseroan yang menawarkan Layanan Pemeliharaan dan Penanganan Teknis termasuk pemeriksaan pemeliharaan reguler hingga pengecekan untuk pesawat domestik dan internasional. Layanan komprehensif kami meliputi sertifikasi, layanan *technical ramp*, *Defect Rectification*, *Ground Support Equipment* (GSE), ruang penyimpanan berikat, pembersihan eksterior dan interior Pesawat, layanan *Engine Borescope*, dan layanan tambahan lainnya kepada lebih dari 40 maskapai dari Eropa, Amerika Serikat, Timur Tengah, Australia, dan Asia, yang beroperasi di 14 Bandar Udara di seluruh Indonesia.

PT JAS Aero Engineering Services telah disetujui oleh 17 Otoritas Penerbangan di seluruh dunia. Mulai dari Indonesia yaitu dari Direktorat Jenderal Perhubungan Udara Kementerian Perhubungan, dan Otoritas Penerbangan terkemuka lainnya termasuk CASA, FAA, CAAS. Kemampuan sertifikasi kami mencakup banyak pesawat Airbus dan Boeing dengan jenis mesin kunci termasuk pesawat terbesar A380 dan pesawat terancang, A350 dan B787.

JASA SOLUSI BOGA

PT Purantara Mitra Angkasa Dua

PT Purantara Mitra Angkasa Dua menyediakan solusi boga penerbangan. Purantara menyediakan solusi penerbangan untuk penerbangan domestik dan internasional, melayani maskapai penerbangan berbiaya rendah maupun maskapai layanan dengan layanan penuh. Melayani 7 pelanggan maskapai internasional dan domestik, serta 3 pelanggan non-maskapai, PT Purantara Mitra Angkasa Dua saat ini beroperasi di 3 bandar udara yaitu Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta-Jakarta, Bandar Udara Internasional Halim Perdanakusuma-Jakarta, dan Bandar Udara Internasional I Gusti Ngurah Rai-Bali.

Cargo Handling Services

Encompasses a range of operations, including cargo loading and unloading, documentation, cargo transit and transfer, cargo storage, and special cargo handling. Our services are rendered across 5 airports in Indonesia, serving the requirements of international airlines as well as over 70 freight and forwarding companies.

PT JAS Aero Engineering Services

Aircraft Maintenance Services

PT JAS Aero Engineering Services is a company offering Line Maintenance and Technical Ramp Handling Services including regular maintenance check up to A check for domestic and international aircraft. The comprehensive services encompass Certification, Technical Ramp, Defect Rectification, Ground Support Equipment (GSE), Bounded Store, Aircraft Exterior and Interior Cleaning, Engine Borescope Services, and other supplementary services to over 40 airlines from Europe, USA, Middle East, Australia, and Asia, operating at 14 Airports across Indonesia.

PT JAS Aero Engineering Services is approved by 17 Aviation Authorities around the world. From Indonesia DGCA (Directorate General of Civil Aviation Ministry of Transportation), and other notable Aviation Authorities including CASA, FAA, CAAS. Our certification capabilities cover many Airbus and Boeing aircraft with key engine types including the largest aircraft A380 and the most advanced Aircraft, the A350 and B787.

CATERING SOLUTION SERVICES

PT Purantara Mitra Angkasa Dua

PT Purantara Mitra Angkasa Dua is engaged in providing inflight catering solutions. Purantara offers In-Flight Catering for domestic and international flights, catering to both low-cost and full-service carriers. Serving 7 international and domestic airline customers, as well as 3 non-airline customers, PT Purantara Mitra Angkasa Dua currently operates at 3 airports: Soekarno-Hatta International Airport-Jakarta, Halim Perdanakusuma International Airport -Jakarta, and I Gusti Ngurah Rai International Airport-Bali.



Identitas Perusahaan
Company Identity



PT Cardig Anugrah Sarana Catering

PT Cardig Anugrah Sarana Catering menawarkan solusi boga untuk industri, rumah sakit, sekolah, dan perkantoran, dengan logistik dan pengadaan bahan mentah yang sesuai dengan standar HACCP (*Hazard Analysis Critical Control Points*) dan ISO. Saat ini, PT Cardig Anugrah Sarana Catering melayani industri pertambangan batubara utama di Pulau Kalimantan seperti Mandiri Intiperkasa (MIP), Borneo Indobara (BIB) dan memproduksi lebih dari 3 juta porsi makanan per tahun.

JASA PELATIHAN INDUSTRI PENERBANGAN

PT Jakarta Aviation Training Centre

PT Jakarta Aviation Training Centre menyediakan layanan pelatihan penerbangan. Terletak di lokasi yang sangat strategis dekat Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta di Jakarta. PT Jakarta Aviation Training Centre dilengkapi dengan peralatan pelatihan terkini dan tim instruktur simulator serta teknisi yang kompeten dan bersertifikat yang bekerja penuh waktu untuk memastikan bahwa layanan pelatihan yang disediakan berada pada tingkat tertinggi dalam industri tersebut.

PT Jakarta Aviation Training Centre juga menyediakan berbagai pelatihan seperti Pelatihan Pilot Tipe Rating untuk jenis pesawat A-320 dan B-737NG, *Wet Lease*, *Dry Lease*, *Differences Training*, ATPL, *Jet Oriented Course*, dan Bahasa Inggris Penerbangan. PT Jakarta Aviation Training Centre juga menyediakan pelatihan navigasi udara berdasarkan Sertifikasi Part-143.

Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama

Sampai 31 Desember 2023, Perseroan tidak memiliki entitas asosiasi maupun ventura bersama.

PT Cardig Anugrah Sarana Catering

PT Cardig Anugrah Sarana Catering offers catering solutions for industrial, hospital, school, and offices with logistics and raw material procurement that conform to the HACCP (*Hazard Analysis Critical Control Points*) and ISO standards. Currently, PT Cardig Anugrah Sarana Catering serves main coal mining industries in Kalimantan Island such as Mandiri Intiperkasa (MIP), Borneo Indobara (BIB) and produces more than 3 million meal portions per year.

AVIATION INDUSTRY TRAINING SERVICES

PT Jakarta Aviation Training Centre

PT Jakarta Aviation Training Centre offers comprehensive aviation training services. Strategically located in close proximity to Soekarno-Hatta International Airport in Jakarta. PT Jakarta Aviation Training Centre boasts state-of-the-art training facilities and a highly skilled team of certified simulator instructors and technicians who operate around the clock, ensuring the delivery of top-tier training services in the industry.

PT Jakarta Aviation Training Centre specializes in a wide range of training programs, including Type Rating Pilot Training for A-320 and B-737NG aircraft types, Wet Lease and Dry Lease arrangements, Differences Training, ATPL (Airline Transport Pilot License), Jet Orientation Courses, and Aviation English proficiency training. Moreover, PT Jakarta Aviation Training Centre provides air navigation training in accordance with Part-143 Certification standards.

Association Entity and Joint Venture

As of December 31, 2023, the Company did not have any associates or joint ventures.

Informasi Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik

Public Accounting Information And Public Accounting Firm

Nama Akuntan Publik Public Accountants	Nama Kantor Akuntan Publik Name of Public Accounting Firm	Alamat Address	Jasa yang Diberikan Services	Periode Penugasan Assignment Period	Biaya (Tidak termasuk PPN) Cost (exclude vat)
Dede Rusli	Kantor Akuntan Publik Purwanto, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm Purwanto, Sungkoro & Surja	Indonesia Stock Exchange Building Tower 2, 7 th Floor, Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta Selatan 12190	Jasa Audit: Audit Laporan Keuangan tahun 2023 Audit Services: Audit of Financial Reports in 2023	2023	Rp300.000.000

Lembaga dan Profesi Penunjang

Supporting Institutions And Professions

Nama Lembaga dan Profesi Penunjang Name of Supporting Institutions And Professions	Alamat Address	Jasa yang Diberikan Services	Periode Penugasan Assignment Period	Biaya (Tidak termasuk PPN) Cost (exclude vat)
Notaris Notary Pratiwi Handayani, SH	Gedung Jaya Fl. 2 Jl. M.H. Thamrin No.12 Jakarta 10340 Phone: 021 31908335 Fax: 021 3197378	Jasa: Pembuatan Akta RUPST Tahun Buku 2022	2023	Rp30.000.000
Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau PT Datindo Entrycom	Jl. Hayam Wuruk No.28 Jakarta 10120 - Indonesia Tel: +62 21 3508 077 Fax: +62 21 3508 078	Jasa: 1. Administrasi saham sekunder PT Cardig Aero Services Tbk 2. Biro Administrasi Efek Penyelenggaraan RUPS	2023	1. Rp40.000.000 2. Rp15.000.000

Keanggotaan Pada Asosiasi

Association Membership

Perseroan berkomitmen menjadi perseroan yang memperhatikan faktor *Environmental, Social, and Governance* (ESG) dalam bisnis. Perseroan merupakan anggota reguler dalam Asosiasi Emiten Indonesia (AEI).

The Company is devoted to becoming a company that considers Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects in our business. The Company is a regular member of the Indonesian Issuers Association (AEI).



Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certification

Selama tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak mendapatkan penghargaan dan sertifikasi sebagai berikut:

In 2023, the Company and its Subsidiaries received the following awards and certifications:

Penghargaan | Awards

Februari February

1 Nama Penghargaan : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk mendapatkan penghargaan *Customer Engagement Champion Award* dari Cathay Pacific pada *South East Asia Airport Award 2023* di KUL.
Awards
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk has been honored with the Customer Engagement Champion Award from Cathay Pacific at the South East Asia Airport Award 2023 in KUL.

Penerima Penghargaan : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
Awardee

2 Nama Penghargaan : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Stasiun Bandara Internasional Soekarno-Hatta mendapatkan sertifikat sebagai bentuk pengakuan atas keterlibatannya secara proaktif dalam penerapan sistem manajemen keselamatan di Bandara PT Angkasa Pura II.
Awards
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Station Soekarno-Hatta International Airport received a certificate in recognition of its proactive involvement in the implementation of the safety management system at PT Angkasa Pura II Airport.

Penerima Penghargaan : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
Awardee

Maret March

1 Nama Penghargaan : PT Cardig Anugrah Sarana Catering telah mendapatkan Penghargaan Material Barang Terbaik dari PT TMMIN.
Awards
PT Cardig Anugrah Sarana Catering has been honored with the Best Goods Materials Award from PT TMMIN.

Penerima Penghargaan : PT Cardig Anugrah Sarana Catering
Awardee

2 Nama Penghargaan : Qantas mempersembahkan PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Stasiun Denpasar (DPS) dengan penghargaan *Most Improved International Port Award dari Global Airports Customer Connections* pada bulan Februari 2023.
Awards
Qantas presents the Station Denpasar (DPS) PT Jasa Angkasa Semesta Tbk with the Most Improved International Port Award from Global Airports Customer Connections in February 2023.

Penerima Penghargaan : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
Awardee

Mei May

1 Nama Penghargaan : Cathay Pacific memberikan penghargaan kategori *Service Excellence Team* kepada PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Stasiun Bandara Internasional Soekarno-Hatta dalam ajang *CX Airport Award 2023*.
Awards
Cathay Pacific has presented PT Jasa Angkasa Semesta Tbk station Soekarno-Hatta International Airport with the Service Excellent Team category award at the CX Airport Award 2023.

Penerima Penghargaan : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
Awardee

Juni June

1 Nama Penghargaan : Malaysia Airlines memberikan penghargaan kepada PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Stasiun DPS pada tanggal 16 Mei 2023, dengan penghargaan *Outstanding Performance and Improvement* dari tim Station GHA.
Awards
Malaysia Airlines presented PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Station DPS on May 16, 2023, with the Station GHA team's Outstanding Performance and Improvement award.

Penerima Penghargaan : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
Awardee

2 Nama Penghargaan : Malaysia Airlines mempersembahkan kepada PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Stasiun DPS Sertifikat Penghargaan: Pengakuan Penghargaan untuk Kinerja Ketepatan Waktu Stasiun Terbaik Kedua 2022.
Awards
Malaysia Airlines presents PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Station DPS with a Certificate of Appreciation: 2022 Award Recognition for the Second-Best Station On Time Performance.

Penerima Penghargaan : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
Awardee

Juli July

- 1 Nama Penghargaan Awards : Maskapai Saudi Arabian memberikan penghargaan kepada PT JAS Aero Engineering Services stasiun KNO atas upaya untuk memberikan pelayanan terbaik kepada operasi Smartlynx selama Penerbangan Hajj di Bandara KNO.
Saudi Arabian Airlines has recognized PT JAS Aero Engineering Services station KNO for its contributions to the Smartlynx operations at KNO Airport during Hajj flights through the provision of exceptional service.

Penerima Penghargaan Awardee : PT JAS Aero Engineering Services

- 2 Nama Penghargaan Awards : Malaysia Airlines memersempahkan penghargaan kepada PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Stasiun CGK sebagai Stasiun dengan Kinerja Ketepatan Waktu Terbaik Pertama di Stasiun CGK dalam ajang Malaysian Airlines Awards 2022.
Malaysia Airlines presented PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Station CGK with the Best Station On Time Performance 1st Place Station CGK award at the 2022 Malaysian Airlines Awards.

Penerima Penghargaan Awardee : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

Agustus August

- 1 Nama Penghargaan Awards : Turkish Airlines memberikan penghargaan kepada PT Jasa Angkasa Semesta Tbk stasiun DPS, dengan penghargaan *Excellent Ground to Sky Winners for the 2nd Quarter in Asia & the Far East Award*.
Turkish Airlines has presented PT Jasa Angkasa Semesta Tbk station DPS with the Excellent Ground to Sky Winners for the 2nd Quarter in Asia & the Far East Award.

Penerima Penghargaan Awardee : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- 2 Nama Penghargaan Awards : SATS Group PCEO Award 2023 untuk Power Up - Win As One (Kategori Tim)-Power Titan-Winner. PT Jasa Angkasa Semesta Tbk: "Heri Lukmanto, Garrick On, Azam Khan, Afri Phastiansyah, Asep Zohansyah Putra, Yesie Marsilliana, Agus Indarto, Harry Christiawan"
SATS Group PCEO Award 2023 for Power Up - Win As One (Team Category)-Power Titan-Winner. PT Jasa Angkasa Semesta Tbk: "Heri Lukmanto, Garrick On, Azam Khan, Afri Phastiansyah, Asep Zohansyah Putra, Yesie Marsilliana, Agus Indarto, Harry Christiawan"

Penerima Penghargaan Awardee : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

November November

- 1 Nama Penghargaan Awards : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk stasiun DPS menerima apresiasi dari Jetstar untuk Kinerja Tepat Waktu yang Luar Biasa
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Station DPS Receives Commendation from Jetstar for Outstanding On-Time Performances

Penerima Penghargaan Awardee : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- 2 Nama Penghargaan Awards : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Stasiun CGK mendapatkan Penghargaan Kinerja Stasiun Terbaik untuk Promosi Otomasi dari Eva Air.
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk CGK Station received the Best Station Performance Award for Automation Promotion from EVA Air.

Penerima Penghargaan Awardee : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

Sertifikasi | Certification

- 1 Nama Sertifikasi Certification : Headquarter Audits for the ISAGO Station Accreditation for HQ
Diterbitkan oleh Issued by : IATA-ISAGO
Penerima Sertifikasi Certification Recipient : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- 2 Nama Sertifikasi Certification : CGK Station Audits for the ISAGO Station Accreditation for CGK
Diterbitkan oleh Issued by : IATA-ISAGO
Penerima Sertifikasi Certification Recipient : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- 3 Nama Sertifikasi Certification : SUB Station Audits for the ISAGO Station Accreditation for SUB
Diterbitkan oleh Issued by : IATA-ISAGO
Penerima Sertifikasi Certification Recipient : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk

- 4 Nama Sertifikasi Certification : DPS Station Audits for the ISAGO Station Accreditation for DPS
Diterbitkan oleh Issued by : IATA-ISAGO
Penerima Sertifikasi Certification Recipient : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk



<p>5 Nama Sertifikasi : KNO Station Audits for the ISAGO Station Accreditation for KNO Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : IATA-ISAGO Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>	<p>6 Nama Sertifikasi : ISO 22000:2018 Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : LRQA Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>
<p>7 Nama Sertifikasi : HACCP Accreditation Certificate Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : LRQA Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>	<p>8 Nama Sertifikasi : Good Distribution Practice Certification Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : SGS Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>
<p>9 Nama Sertifikasi : FSR 2020 Standard Certification Level C (Station DPS) Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : TAPA APAC Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>	<p>10 Nama Sertifikasi : FSR 2020 Standard Certification Level C (Station SUB) Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : TAPA APAC Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>
<p>11 Nama Sertifikasi : UK RA3 Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Department for Transport United Kingdom Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>	<p>12 Nama Sertifikasi : FSR 2020 Standard Certification Level C (Station CGK) Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : TAPA APAC Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>
<p>13 Nama Sertifikasi : CEIV Lithium Batteries Certificate Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : IATA-LITHIUM Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>	<p>14 Nama Sertifikasi : Authorized Economic Operator (Station CGK) Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : AEO Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>
<p>15 Nama Sertifikasi : Authorized Economic Operator (Station SUB) Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : AEO Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>	<p>16 Nama Sertifikasi : Authorized Economic Operator (Station DPS) Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : AEO Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>
<p>17 Nama Sertifikasi : Hygiene Sanitation Eligibility Certificate for Catering Services Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Ministry of Health of the Republic of Indonesia Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Purantara Mitra Angkasa Dua Certification Recipient</p>	<p>18 Nama Sertifikasi : MUI Halal Certificate Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Indonesian Council of Ulama Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Purantara Mitra Angkasa Dua Certification Recipient</p>
<p>19 Nama Sertifikasi : Halal Certificate Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Ministry of Religion of the Republic of Indonesia Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Purantara Mitra Angkasa Dua Certification Recipient</p>	<p>20 Nama Sertifikasi : ISO 22000:2018 Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : British Assessment Bureau Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Purantara Mitra Angkasa Dua Certification Recipient</p>
<p>21 Nama Sertifikasi : Indonesian Chamber of Commerce and Industry Membership Certificate Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Indonesian Chamber of Commerce and Industry Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Purantara Mitra Angkasa Dua Certification Recipient</p>	<p>22 Nama Sertifikasi : HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points) Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : VRC International Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>

<p>23 Nama Sertifikasi : ISO 9001:2015 Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : VRC International Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Certification Recipient</p>	<p>24 Nama Sertifikasi : ISO 14001:2015 Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : VRC International Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Cardig Anugrah Sarana Catering Certification Recipient</p>
<p>25 Nama Sertifikasi : ISO 22000:2018 Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : VRC International Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Cardig Anugrah Sarana Catering Certification Recipient</p>	<p>26 Nama Sertifikasi : ISO 45001:2018 Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : VRC International Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Cardig Anugrah Sarana Catering Certification Recipient</p>
<p>27 Nama Sertifikasi : MUI Halal Certificate Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Indonesian Council of Ulama Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Cardig Anugrah Sarana Catering Certification Recipient</p>	<p>28 Nama Sertifikasi : Hygiene Sanitation Eligibility Certificate for Catering Services Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Ministry of Health of the Republic of Indonesia Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Cardig Anugrah Sarana Catering Certification Recipient</p>
<p>29 Nama Sertifikasi : MUI Halal Certificate Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Indonesian Council of Ulama Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT Cardig Anugrah Sarana Catering Certification Recipient</p>	<p>30 Nama Sertifikasi : Approved Maintenances Organization (AMO) - DGCA Indonesia Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Directorate General of Civil Aviation of the Republic Indonesia Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT JAS Aero Engineering Services Certification Recipient</p>
<p>31 Nama Sertifikasi : Approved Maintenances Organization (AMO) - CAA Singapore Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Civil Aviation Authority of Singapore Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT JAS Aero Engineering Services Certification Recipient</p>	<p>32 Nama Sertifikasi : Approved Maintenances Organization (AMO) - FAA USA Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Federal Aviation Administration Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT JAS Aero Engineering Services Certification Recipient</p>
<p>33 Nama Sertifikasi : Approved Maintenances Organization (AMO) - EASA Europe Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : European Union Aviation Safety Agency Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT JAS Aero Engineering Services Certification Recipient</p>	<p>34 Nama Sertifikasi : Approved Maintenances Organization (AMO) - CASA Australia Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Civil Aviation Safety Authority Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT JAS Aero Engineering Services Certification Recipient</p>
<p>35 Nama Sertifikasi : Approved Maintenances Organization (AMO) - CAA Malaysia Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Civil Aviation Authority of Malaysia Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT JAS Aero Engineering Services Certification Recipient</p>	<p>36 Nama Sertifikasi : Approved Maintenances Organization (AMO) - CAA Philippines Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Civil Aviation Authority of the Philippines Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT JAS Aero Engineering Services Certification Recipient</p>
<p>37 Nama Sertifikasi : Approved Maintenances Organization (AMO) - CAA Thailand Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Civil Aviation Authority of Thailand Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT JAS Aero Engineering Services Certification Recipient</p>	<p>38 Nama Sertifikasi : Approved Maintenances Organization (AMO) - CAA Srilanka Certification</p> <p>Diterbitkan oleh : Civil Aviation Authority of Sri Lanka Issued by</p> <p>Penerima Sertifikasi : PT JAS Aero Engineering Services Certification Recipient</p>



41	Nama Sertifikasi Certification	: Approved Maintenances Organization (AMO) - MOLIT Korea
	Diterbitkan oleh Issued by	: Ministry of Land, Infrastructure and Transport of Korea
	Penerima Sertifikasi Certification Recipient	: PT JAS Aero Engineering Services

42	Nama Sertifikasi Certification	: Approved Maintenances Organization (AMO) - DGCA India
	Diterbitkan oleh Issued by	: Directorate General of Civil Aviation of India
	Penerima Sertifikasi Certification Recipient	: PT JAS Aero Engineering Services

43	Nama Sertifikasi Certification	: Approved Maintenances Organization (AMO) - GCAA UAE
	Diterbitkan oleh Issued by	: General Civil Aviation Authority of UAE
	Penerima Sertifikasi Certification Recipient	: PT JAS Aero Engineering Services

44	Nama Sertifikasi Certification	: Approved Maintenances Organization (AMO) - QCAA Qatar
	Diterbitkan oleh Issued by	: Qatar Civil Aviation Authority
	Penerima Sertifikasi Certification Recipient	: PT JAS Aero Engineering Services

45	Nama Sertifikasi Certification	: Approved Maintenances Organization (AMO) - DGCA Turkish
	Diterbitkan oleh Issued by	: Directorate General of Civil Aviation of Turkish
	Penerima Sertifikasi Certification Recipient	: PT JAS Aero Engineering Services

46	Nama Sertifikasi Certification	: Approved Maintenances Organization (AMO) - CAA Oman
	Diterbitkan oleh Issued by	: Civil Aviation Authority of Oman
	Penerima Sertifikasi Certification Recipient	: PT JAS Aero Engineering Services

47	Nama Sertifikasi Certification	: Approved Maintenances Organization (AMO) - GACA Saudi Arabia
	Diterbitkan oleh Issued by	: General Authority of Civil Aviation of Saudi Arabia
	Penerima Sertifikasi Certification Recipient	: PT JAS Aero Engineering Services

48	Nama Sertifikasi Certification	: LoA for Eva Air DPS from CAA ROC
	Diterbitkan oleh Issued by	: Civil Aviation Authority ROC
	Penerima Sertifikasi Certification Recipient	: PT JAS Aero Engineering Services

49	Nama Sertifikasi Certification	: LoA for Eva Air CGK from CAA ROC
	Diterbitkan oleh Issued by	: Civil Aviation Authority ROC
	Penerima Sertifikasi Certification Recipient	: PT JAS Aero Engineering Services



04

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and
Analysis



Tinjauan Makroekonomi dan Industri

Macroeconomic and Industry Overview

TINJAUAN MAKROEKONOMI 2023

Pada tahun 2023, pertumbuhan ekonomi Indonesia mencapai 5,05%, yang tercermin dari Produk Domestik Bruto (PDB) sebesar Rp20.892,4 triliun. PDB per kapita mencapai Rp75,0 juta atau setara dengan 4.919,7 Dolar AS, menunjukkan progres positif dalam perkembangan ekonomi Indonesia. Meskipun dihadapkan pada ketidakpastian ekonomi global akibat inflasi, perubahan iklim, konflik geopolitik, dan perlambatan ekonomi di beberapa negara, Indonesia berhasil mencapai pertumbuhan yang solid. Kontribusi positif berasal dari konsumsi domestik yang stabil dan kinerja perdagangan internasional yang baik.

Dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) tahun 2023, Pendapatan Negara dan Hibah meningkat menjadi Rp2.774,30 triliun, naik sebesar 5,25% dari tahun sebelumnya. Penerimaan perpajakan, Penerimaan Negara Bukan Pajak, dan Hibah memainkan peran penting dalam menjaga keseimbangan fiskal. APBN 2023 berfungsi sebagai instrumen untuk mencapai sasaran pembangunan, meredam dampak gejolak ekonomi global, dan memastikan kesejahteraan masyarakat.

Bank Indonesia mencatat stabilitas nilai tukar Rupiah, dengan Rupiah menguat 2% pada akhir 2023 dibandingkan dengan akhir 2022. Stabilitas ini memberikan dampak positif dalam mengendalikan inflasi impor dan mendukung stabilitas ekonomi secara keseluruhan. Inflasi Harga Konsumen (IHK) Desember 2023 mencapai 2,61% yoy, menurun dari 5,51% yoy pada tahun sebelumnya.

Penurunan inflasi dipengaruhi oleh kebijakan moneter pro-stabilitas Bank Indonesia dan kerjasama erat antara Bank Indonesia, Pemerintah Pusat, dan Daerah. Inflasi inti tetap rendah pada 1,80% yoy tahun 2023, dipengaruhi oleh inflasi impor yang rendah, ekspektasi inflasi yang terkendali, dan kapasitas ekonomi yang responsif terhadap permintaan domestik.

MACROECONOMIC OVERVIEW 2023

In 2023, Indonesia's economic growth reached 5.05%, as reflected in the Gross Domestic Product (GDP) of Rp20,892.4 trillion. GDP per capita reached Rp75.0 million or equivalent to 4,919.7 US dollars, showing positive progress in Indonesia's economic development. Despite encountering global economic uncertainty due to inflation, climate change, geopolitical conflicts, and economic slowdown in several countries, Indonesia managed to achieve solid growth. The positive contribution comes from stable domestic consumption and good international trade performance.

In the 2023 State Budget ("APBN"), State Revenue and Grants increased to RP2,774.30 trillion, an increase of 5.25% from the previous year. Tax revenues, Non-Tax State Revenues, and Grants play an important role in maintaining fiscal balance. The 2023 State Budget serves as an instrument to achieve development goals, mitigate the impact of global economic turmoil, and ensure people's welfare.

Bank Indonesia recorded rupiah exchange rate stability, with the rupiah strengthening 2% at end-2023 compared to end-2022. This stability has a positive impact on controlling imported inflation and supporting overall economic stability. Consumer Price Inflation (CPI) in December 2023 reached 2.61% yoy, decreasing from 5.51% yoy in the previous year.

Decreasing inflation was influenced by Bank Indonesia's pro-stability monetary policy and close cooperation between Bank Indonesia, the Central and Regional Governments. Core inflation remains low at 1.80% yoy in 2023, influenced by low import inflation, anchored inflation expectations, and economic capacity responsive to domestic demand.

Bila ditinjau dari sisi Lapangan Usaha Sektor Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum dan Sektor Transportasi dan Pergudangan. PDB Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum mengalami pertumbuhan yang signifikan pada tahun 2023, mencapai Rp526,3 triliun, naik sebesar Rp54,4 triliun atau meningkat 11,50% dibanding tahun sebelumnya, yaitu Rp472,0 triliun.

Jika dilihat dari perspektif harga konstan, PDB sektor ini mencapai Rp382,7 triliun pada tahun 2023, meningkat sebesar Rp34,8 triliun atau 10,00% dibandingkan tahun sebelumnya Rp347,9 triliun. Distribusi Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum menurut lapangan usaha mencapai 2,52% pada tahun 2023, meningkat 0,11% dari tahun sebelumnya 2,41%.

Namun demikian, laju pertumbuhan sektor Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum atas harga konstan menurut lapangan usaha mengalami penurunan signifikan pada tahun 2023. Dari 11,94% pada tahun 2022, pertumbuhan ini turun menjadi 10,01%.

Sementara itu, sektor Transportasi dan Pergudangan juga mengalami pertumbuhan yang positif pada tahun 2023. PDB atas dasar harga berlaku mencapai Rp1.231,2 triliun, naik sebesar Rp247,7 triliun atau 25,19% dibanding tahun sebelumnya Rp983,5 triliun. Dalam perspektif harga konstan, PDB sektor ini mencapai Rp554,8 triliun pada tahun 2023, meningkat sebesar Rp67,9 triliun atau 13,95% dibandingkan tahun sebelumnya Rp486,9 triliun.

Distribusi Transportasi dan Pergudangan menurut lapangan usaha juga menunjukkan peningkatan signifikan pada tahun 2023, mencapai 5,89%, naik sebesar 0,87% dari tahun sebelumnya 5,02%. Namun, laju pertumbuhan Transportasi dan Pergudangan atas dasar harga konstan menurut lapangan usaha mengalami penurunan dari 19,87% pada tahun 2022 menjadi 13,96% pada tahun 2023.

Secara keseluruhan, Tinjauan Makroekonomi dan pertumbuhan riil sektor menunjukkan bahwa perekonomian Indonesia mengalami pertumbuhan yang positif pada tahun 2023. Meskipun terdapat penurunan laju pertumbuhan pada beberapa aspek, tetapi peningkatan nilai PDB dan distribusi usaha menunjukkan bahwa kontribusi PT Cardig Aero Services Tbk melalui kedua sektor ini masih memberikan kontribusi terhadap perekonomian nasional.

Considered from the business field side, the Accommodation and Food and Drink Provision Sector and the Transportation and Warehousing Sector. The GDP of Accommodation and Food and Drink Provision experienced significant growth in 2023, reaching Rp526.3 trillion, an increase of Rp54.4 trillion or an increase of 11.50% compared to the previous year, which was Rp472.0 trillion.

Considered from a constant price perspective, the GDP of this sector reached Rp382.7 trillion in 2023, an increase of Rp34.8 trillion or 10.00% compared to the previous year of Rp347.9 trillion. The distribution of Accommodation and Food & Drink Provision by business field reached 2.52% in 2023, an increase of 0.11% from the previous year's 2.41%.

However, the growth rate of the Accommodation and Food & Drink Provision sector at constant prices according to business fields decreased significantly in 2023. From 11.94% in 2022, this growth is low to 10.01%.

Meanwhile, the Transportation and Warehousing sector also experienced positive growth in 2023. GDP based on current prices reached Rp1,231.2 trillion, an increase of Rp247.7 trillion or 25.19% compared to the previous year of Rp983.5 trillion. From the perspective of constant prices, the GDP of this sector reached Rp554.8 trillion in 2023, an increase of Rp67.9 trillion or 13.95% compared to the previous year's Rp486.9 trillion.

Transportation and Warehousing distribution by business also showed a significant increase in 2023, reaching 5.89%, an increase of 0.87% from the previous year's 5.02%. However, the growth rate of Transportation and Warehousing on a constant price basis according to business fields has decreased from 19.87% in 2022 to 13.96% in 2023.

Overall, the Macroeconomic Review and real growth of the sector show that Indonesia's economy experienced positive growth in 2023. Although there is a decrease in the growth rate in several aspects, the increase in GDP value and business distribution shows that PT Cardig Aero Services Tbk contribution through these two sectors still contributes to the national economy.



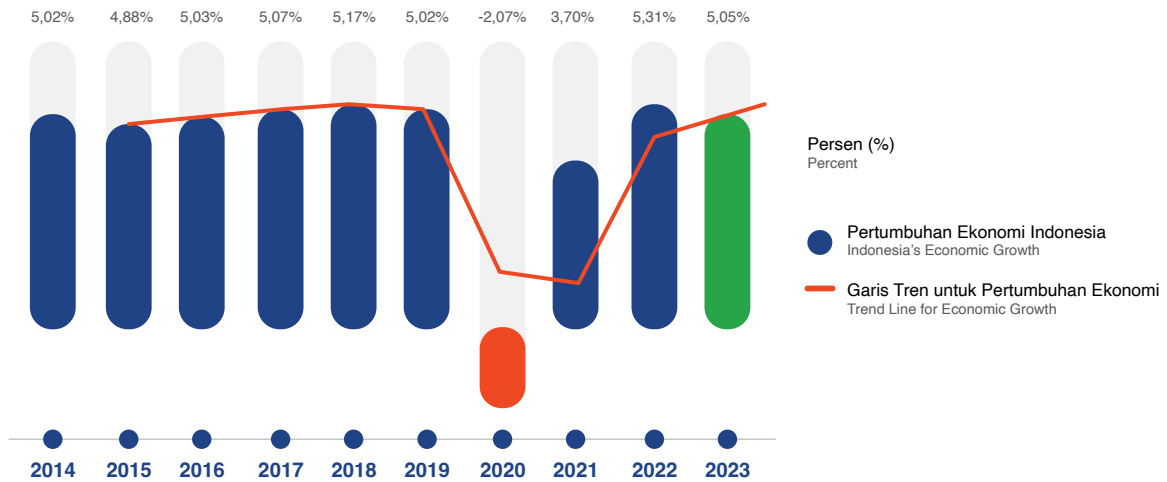
Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis



Pertumbuhan Ekonomi Indonesia Dalam 10 Tahun Terakhir

Indonesia's Economic Growth in the Last 10 Years

Sumber | Resource: Badan Pusat Statistik (BPS)



TINJAUAN INDUSTRI PENERBANGAN 2023

Tahun 2023 merupakan tahun penuh gejolak bagi industri penerbangan Indonesia. Diwarnai berbagai peristiwa penting, industri ini menunjukkan geliat pemulihan pasca pandemi COVID-19, namun tak luput dari berbagai rintangan. Pada awal tahun, optimisme mewarnai industri penerbangan. Jumlah penumpang mulai menunjukkan peningkatan. Data AirNav Indonesia menunjukkan traffic penerbangan domestik naik 17% dibandingkan tahun 2022, mencapai lebih dari 1,8 juta penerbangan atau setara 70-90% dari kondisi sebelum pandemi.

Maskapai penerbangan pun mulai menambah armada dan membuka rute baru. Jumlah pergerakan penumpang pesawat domestik diprediksi mencapai 70,8 juta, terdiri dari 66,8 juta pergerakan penumpang reguler dan 4 juta perkiraan selama periode Natal 2023 dan Tahun Baru 2024. Namun, di tengah optimisme tersebut, berbagai tantangan muncul. Harga bahan bakar avtur yang terus meningkat menjadi beban berat bagi maskapai. Harga avtur naik 70% dibandingkan tahun 2022. Perang di Ukraina dan krisis ekonomi global juga berimbas pada industri penerbangan, terutama pada sektor penerbangan internasional.

Kenaikan harga avtur berimbas pada harga tiket pesawat. Fluktuasi harga tiket menjadi salah satu isu utama di tahun 2023. Di satu sisi, maskapai perlu menaikkan harga untuk menutupi biaya operasi yang tinggi. Di sisi lain, kenaikan harga tiket dikhawatirkan

INDUSTRY OVERVIEW 2023

2023 is a turbulent year for Indonesia's aviation industry. Marked by several important events, this industry shows progress in recovery after the COVID-19 pandemic, but it is not free from several obstacles. At the beginning of the year, optimism colored the aviation industry. The number of passengers began to show an increase. AirNav Indonesia data shows that domestic flight traffic increased by 17% compared to 2022, reaching more than 1.8 million flights or equivalent to 70-90% of pre-pandemic conditions.

Airlines began to add fleets and open new routes. The number of domestic aircraft passenger movements is predicted to reach 70.8 million, consisting of 66.8 million regular passenger movements and 4 million estimated during the Christmas 2023 and New Year 2024 periods. However, amid this optimism, several challenges emerged. The increasing price of avtur fuel is a heavy burden for airlines. Avtur prices are up 70% compared to 2022. The war in Ukraine and the global economic crisis have also affected the aviation industry, especially in the international aviation sector.

The increase in avtur prices has an impact on airline ticket prices. Ticket price fluctuations are one of the main issues in 2023. On this side, airlines need to raise prices to cover high operating costs. On the other hand, the increase in ticket prices is feared to reduce public

akan menurunkan minat masyarakat untuk bepergian. Jumlah pesawat yang dioperasikan maskapai nasional masih jauh di bawah level sebelum pandemi. Pada 2019, terdapat sekitar 650 pesawat yang beroperasi, sedangkan di 2023 hanya sekitar 450 unit. Hal ini menyebabkan berkurangnya kapasitas kursi yang tersedia untuk penerbangan domestik.

Pada 2019, kapasitas kursi mencapai 141,3 juta, sedangkan di 2023 hanya sekitar 67 juta kursi. Kurangnya armada pesawat ini disebabkan oleh beberapa faktor, seperti: Gangguan rantai pasokan bahan baku dan suku cadang pesawat akibat geopolitik global. Maskapai masih berhati-hati dalam menambah armada karena belum pulihnya kondisi keuangan. Penurunan jumlah pesawat terjadi karena beberapa faktor, termasuk gangguan dalam rantai pasok bahan baku dan suku cadang pesawat, yang terkait dengan ketidakstabilan geopolitik global, seperti krisis Ukraina-Rusia dan konflik Israel-Palestina. Gangguan ini menyebabkan ketersediaan suku cadang pesawat yang terbatas di pasar internasional, memaksa maskapai untuk melakukan pembayaran uang muka atau pembayaran penuh di muka agar dapat memperolehnya.

Selain itu, pemberlakuan sejumlah aturan larangan dan pembatasan (LARTAS) oleh pemerintah terhadap impor suku cadang pesawat juga berperan dalam penurunan jumlah pesawat. Kebijakan ini membuat proses impor suku cadang pesawat menjadi lebih lambat dan menimbulkan biaya yang cukup besar, suatu kondisi yang tidak dihadapi oleh negara-negara lain.

Meskipun diwarnai berbagai tantangan, industri penerbangan Indonesia menunjukkan langkah maju di tahun 2023. Pemerintah juga memberikan berbagai dukungan, seperti subsidi avtur dan insentif bagi maskapai. Memasuki tahun 2024, harapan besar disematkan pada industri penerbangan Indonesia. Diharapkan pemulihan akan terus berlanjut dengan stabil. Penerapan teknologi dan digitalisasi diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan layanan penerbangan.

Tahun 2023 menjadi tahun penuh perjuangan bagi industri penerbangan Indonesia. Di tengah pemulihan pasca pandemi, berbagai rintangan harus dihadapi. Namun, dengan langkah maju dan berbagai upaya yang dilakukan, optimisme tetap mewarnai industri ini. Diharapkan tahun 2024 akan menjadi tahun kebangkitan dan kejayaan bagi industri penerbangan Indonesia.

interest in traveling. The number of aircraft operated by national carriers is still far below pre-pandemic levels. In 2019, there were around 650 aircraft in operation, while in 2023 only about 450 units. This has led to reduced seat capacity available for domestic flights.

In 2019, the seating capacity reached 141.3 million, while in 2023 only about 67 million seats. The lack of an aircraft fleet is caused by several factors, such as the disruption of the supply chain of raw materials and aircraft parts due to global geopolitics. Airlines are still cautious about adding fleets because financial conditions have not recovered. The decline in aircraft numbers occurred due to several factors, including disruptions in the supply chain of raw materials and aircraft parts, associated with global geopolitical instability, such as the Ukraine-Russia crisis and the Israeli-Palestinian conflict. This disruption led to the limited availability of aircraft parts in the international market, forcing airlines to make advance payments or full payments in advance to obtain them.

In addition, the implementation of several prohibition and restriction rules (“LARTAS”) by the government on the import of aircraft parts also played a role in the decrease in the number of aircraft. This policy made the process of importing aircraft parts slower and incurred considerable costs, a condition not encountered by other countries.

Despite several challenges, Indonesia’s aviation industry is showing a step ahead in 2023. The government also provides several supports, such as avtur subsidies and incentives for airlines. Entering 2024, great hopes are pinned on the Indonesian aviation industry. It is expected that the recovery will continue steadily. The application of technology and digitalization is expected to improve aviation efficiency and services.

2023 is a year full of struggles for the Indonesian aviation industry. Amid post-pandemic recovery, several obstacles must be encountered. However, with the steps ahead and several efforts made, optimism still colors this industry. It is expected that 2024 will be a year of revival and glory for the Indonesian aviation industry.



Analisis dan Pembahasan Manajemen
 Management Discussion and Analysis



Tinjauan Per Segmen Usaha

Business Segment Overview

Untuk tujuan pelaporan manajemen, Grup dibagi dalam empat segmen operasi penunjang, antara lain, jasa penerbangan dan pergudangan, jasa rilis dan perbengkelan pesawat udara, jasa katering, dan jasa pelatihan penerbangan.

For management reporting purposes, the Group are organized into four operating segment: ground and cargo handling service, aircraft release and maintenance services, catering service, and aviation training service.

Kinerja Segmen Usaha Perseroan

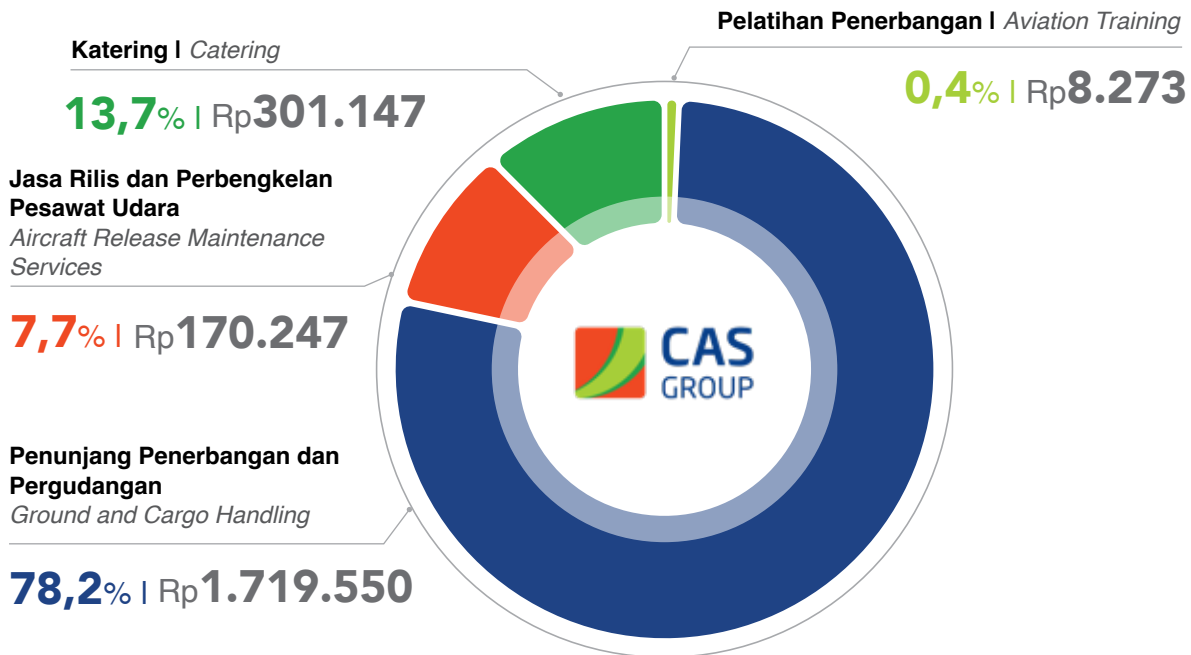
The Company's Business Segment Performance

Uraian Description	Penunjang Penerbangan dan Pergudangan Ground and Cargo Handling		Jasa Rilis dan Perbengkelan Pesawat Udara Aircraft Release and Maintenance Services		Katering Catering		Pelatihan Penerbangan Aviation Training	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Pendapatan Revenues	1.719.550	1.440.186	170.247	95.745	301.147	181.959	8.273	7.601
Beban Cost	1.173.291	998.808	140.229	93.530	283.759	170.718	12.914	8.684
Laba usaha Profit from operations	546.259	441.378	30.018	2.215	17.388	11.241	(4.641)	(1.083)

Disajikan dalam Rp jutaan | Expressed in Rp millions

Kontribusi Penjualan per Segmen Usaha Cardig Aero Services Tahun 2023

Per Segment Business Sales Contribution 2023 of Cardig Aero Services



Disajikan dalam Rp jutaan | Expressed in Rp millions

Kapasitas Segmen Usaha Perseroan

Capacity of the Company's Business Segments

PT Cardig Aero Services Tbk Group		Unit	2023	2022	Pertumbuhan Growth	
Sektor Penerbangan Aviation Sector	PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	Penanganan Darat Ground Handling	Numbers of Flight	71.945	42.648	68,7%
		Kargo yang ditangani Cargo Handling	Tons	222.588	226.804	(1,9%)
		Penumpang yang ditangani Passengers Handling	Numbers of Passenger	23.478.007	11.813.049	98,7%
		Pengunjung ruang tunggu Lounge Guests	Numbers of Passenger	245.815	116.898	110,3%
		Pelayanan Khusus di Bandara Airport Special Assistance	Numbers of Passenger	82.161	78.892	4,1%
		Pelatihan Komersial Commercial Training	Numbers of Participant	3.798	2.537	49,7%
	PT JAS Aero Engineering Services	Rilis Pesawat Aircraft Release	Numbers of Flight	37.435	17.975	108,3%
		Jasa <i>technical ramp</i> Technical Ramp	Numbers of Flight	34.497	17.503	97,1%
	PT Purantara Mitra Angkasa Dua	Makanan disajikan (di Udara) Meal served (Inflight)	Numbers of Meal	3.066.568	1.387.241	121,1%
	PT Jakarta Aviation Training Centre	Pilot yang Dilatih Pilot Trained	Numbers	1.942	1.344	43,2%
Pemanfaatan Simulator Utilization of Simulator		Hours	3.848	2.952	30,4%	
Sektor Non Penerbangan Non-Aviation Sector	PT Cardig Anugrah Sarana Catering	Makanan (Lembaga) Meal (Institutional)	Numbers of Meal	4.399.309	3.350.044	31,3%

Disajikan Rp juta I in Rp millions

A. Segmen Penunjang Penerbangan

Penunjang penerbangan merupakan kegiatan jasa layanan atas penumpang termasuk bagasi dan pesawat, penggunaan peralatan *ground support equipment*, pengoperasian ruang tunggu bisnis (*lounge*) dan layanan khusus. Pergudangan merupakan layanan kargo yang meliputi bongkar muat kargo, dokumentasi kargo, pengurusan transfer dan transit kargo, penyimpanan kargo dan penanganan kargo khusus.

Pendapatan Penunjang Penerbangan

Pendapatan segmen penunjang penerbangan pada 2023 adalah Rp1,7 triliun, meningkat 19,4% dari tahun sebelumnya yakni sebesar Rp1,4 triliun.

A. Aviation Support Segment

Aviation support is a service activity that caters to passengers including baggage and aircraft, the use of ground support equipment, the operation of business lounges, and special services. Warehousing includes cargo services covering cargo loading and unloading, cargo documentation, management of cargo transfers and transits, cargo storage, and special cargo handling.

Aviation Support Revenue

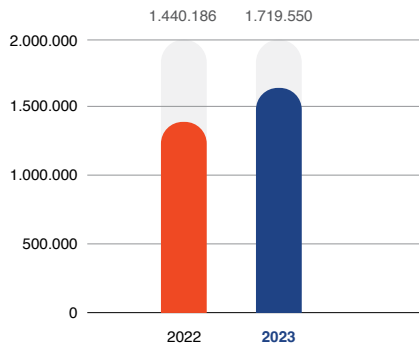
Aviation support segment revenue in 2023 was Rp1.7 trillion, an increase of 19.4% from the previous year's Rp1.4 trillion.



Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis



Grafik Penjualan Segmen Penunjang Penerbangan Chart of Sales for Aviation Support Segment



Disajikan dalam Rp jutaan | Expressed in Rp millions

Profitabilitas Segmen Penunjang Penerbangan

Pada tahun 2023 laba yang dihasilkan oleh segmen penunjang penerbangan mengalami peningkatan 23,8%. Jumlah laba yang diperoleh dari segmen penunjang penerbangan adalah Rp546,3 miliar.

Profitability of Aviation Support Segment

In 2023, the profit generated by the aviation support segment increased by 23.8%. The total profit obtained from the aviation support segment was Rp546.3 billion.

Tabel Profitabilitas Segmen Penunjang Penerbangan
Table of Profitability for Aviation Support Segment

Uraian	Penunjang Penerbangan dan Pergudangan Ground and Cargo Handling		Pertumbuhan Growth		Description
	2023	2022	Nominal	%	
Pendapatan	1.719.550	1.440.186	279.364	19,4%	Revenues
Beban	1.173.291	998.808	174.483	17,5%	Cost
Laba usaha	546.259	441.378	104.881	23,8%	Profit from operations

Disajikan dalam Rp jutaan | Expressed in Rp millions

B. Segmen Rilis dan Perbengkelan Pesawat Udara

Jasa rilis dan perbengkelan pesawat udara merupakan jasa perbaikan dan perawatan atas alat transportasi udara.

Pendapatan Rilis dan Perbengkelan Pesawat Udara

Pendapatan segmen rilis dan perbengkelan pesawat udara pada 2023 adalah Rp170,2 miliar, meningkat 77,8% dari tahun sebelumnya yakni sebesar Rp95,7 miliar.

B. Aircraft Release and Maintenance Segment

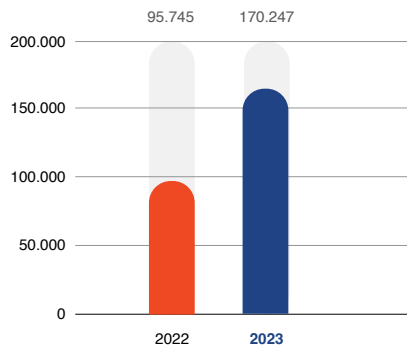
Aircraft release and maintenance services entail repair and maintenance services for air transportation vehicles.

Revenue from Aircraft Release and Maintenance

Revenue from the aircraft release and maintenance segment in 2023 was Rp170.2 billion, increasing by 77.8% from the previous year's Rp95.7 billion.

Grafik Penjualan Rilis dan Perbengkelan Pesawat Udara

Chart of Sales for Aircraft Release and Maintenance Segment



Disajikan dalam Rp jutaan | Expressed in Rp millions

Profitabilitas Segmen Rilis dan Perbengkelan Pesawat Udara

Pada tahun 2023 laba yang dihasilkan oleh segmen rilis dan perbengkelan pesawat udara mengalami peningkatan yang signifikan sebesar 1.255,2%. Jumlah laba yang diperoleh dari segmen rilis dan perbengkelan pesawat udara adalah Rp30 miliar meningkat dari tahun 2022 yang sebesar Rp2,2 miliar.

Profitability of Aircraft Release and Maintenance Segment

In 2023, the profit generated by the aircraft release and maintenance segment experienced a significant increase of 1,255.2%. The total profit obtained from the aircraft release and maintenance segment was Rp30 billion, an increase from Rp2.2 billion in 2022.

Tabel Profitabilitas Segmen Rilis dan Perbengkelan Pesawat Udara
Table of Profitability for Aircraft Release and Maintenance Segment

Uraian	Jasa Rilis dan Perbengkelan Pesawat Udara Ground and Cargo Handling		Pertumbuhan Growth		Description
	2023	2022	Nominal	%	
Pendapatan	170.247	95.745	74.502	77,8%	Revenues
Beban	140.229	93.530	46.699	49,9%	Cost
Laba usaha	30.018	2.215	27.803	1255,2%	Profit from operations

Disajikan dalam Rp jutaan | Expressed in Rp millions

C. Segmen Katering

Jasa boga dan katering meliputi jasa boga penerbangan, jasa boga dan institusi, jasa house keeping, laundry, gardening, akomodasi, transportasi, dan lain-lain.

Pendapatan Katering

Pendapatan segmen katering pada 2023 adalah Rp301,1 miliar, meningkat 65,5% dari tahun sebelumnya yakni sebesar Rp181,9 miliar.

C. Catering Segment

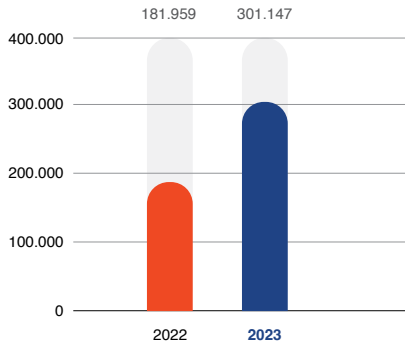
Food and catering services include inflight catering services, institutional catering and catering services, house keeping services, laundry, gardening, accommodation, transportation, and others.

Catering Revenue

Revenue from the catering segment in 2023 was Rp301.1 billion, increasing by 65.5% from the previous year's Rp181.9 billion.



Grafik Penjualan Katering Chart of Catering Sales



Disajikan dalam Rp jutaan | Expressed in Rp millions

Profitabilitas Katering

Pada tahun 2023 laba yang dihasilkan oleh katering mengalami peningkatan sebesar 54,7%. Jumlah laba yang diperoleh dari segmen Katering adalah Rp17,4 miliar meningkat dari tahun 2022 yang sebesar Rp11,2 miliar.

Profitability of Catering Segment

In 2023, the profit generated by catering experienced an increase of 54.7%. The total profit obtained from the Catering segment was Rp17.4 billion, an increase from Rp11.2 billion in 2022.

Tabel Profitabilitas Segmen Katering
Table of Profitability for Catering Segment

Uraian	Katering Catering		Pertumbuhan Growth		Description
	2023	2022	Nominal	%	
Pendapatan	301.147	181.959	119.188	65,5%	Revenues
Beban	283.759	170.718	113.041	66,2%	Cost
Laba usaha	17.388	11.241	6.147	54,7%	Profit from operations

Disajikan dalam Rp jutaan | Expressed in Rp millions

D. Segmen Pelatihan Penerbangan

Pelatihan penerbangan merupakan jasa penyewaan simulator penerbangan kepada pilot pesawat dan jasa pelatihan lainnya.

Pendapatan Pelatihan Penerbangan

Pendapatan segmen pelatihan penerbangan pada 2023 adalah Rp8,3 miliar, meningkat 8,8% dari tahun sebelumnya yakni sebesar Rp7,6 miliar.

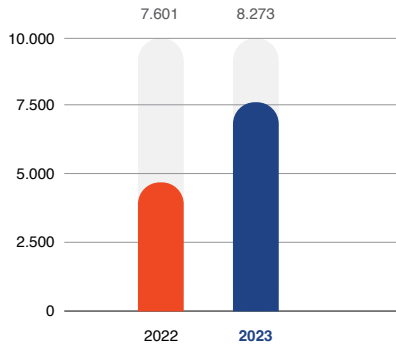
D. Aviation Training Segment

Aviation training involves the rental of flight simulators to aircraft pilots and other training services.

Revenue from Aviation Training

Revenue from the aviation training segment in 2023 was Rp8.3 billion, an increase of 8.8% from the previous year's Rp7.6 billion.

Grafik Penjualan Pelatihan Penerbangan Chart of Aviation Training Sales



Disajikan dalam Rp jutaan | Expressed in Rp millions

Profitabilitas Pelatihan Penerbangan

Pada tahun 2023 laba yang dihasilkan oleh pelatihan penerbangan mencatatkan kerugian usaha Rp4,6 miliar. Jumlah rugi yang diperoleh dari segmen pelatihan penerbangan mengalami peningkatan dari tahun 2022 yang mencatatkan rugi Rp1,1 miliar.

Profitability of Aviation Training Segment

In 2023, the profit produced by aviation training recorded an operating loss of Rp4.6 billion. The amount of loss earned from the aviation training segment has increased from 2022 which recorded a loss of Rp1.1 billion.

Tabel Profitabilitas Segmen Pelatihan Penerbangan
Table of Profitability for Aviation Training Segment

Uraian	Pelatihan Penerbangan Aviation Training		Pertumbuhan Growth		Description
	2023	2022	Nominal	%	
Pendapatan	8.273	7.601	672	8,8%	Revenues
Beban	12.914	8.684	4.230	48,7%	Cost
Laba usaha	(4.641)	(1.083)	(3.558)	328,5%	Profit from operations

Disajikan dalam Rp jutaan | Expressed in Rp millions



Analisis dan Pembahasan Manajemen
 Management Discussion and Analysis



**DAFTAR KLIEN PENERBANGAN PT CARDIG
AERO SERVICES TBK TAHUN 2023**

Perseroan menjalin kemitraan dengan maskapai penerbangan internasional maupun domestik. Selain itu, memperkuat kemitraan dengan perseroan kurir dan kargo yang dikelola oleh entitas anak Perseroan. Berikut daftar klien Perseroan sepanjang tahun 2023:

**LIST OF PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AVIATION CLIENTS IN 2023**

The Company has established partnerships with international and domestic airlines. In addition, it has also strengthened partnerships with courier and cargo companies managed by the Company's subsidiaries. The following is a list of the Company's clients throughout 2023:

No	Perseroan Company	No	Perseroan Company	No	Perseroan Company
1	Air Asia Phillipine	31	PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Longe DPS	61	Saudi Arabian Airlines
2	Air Atlanta Icelandic	32	Jet Executive Travia	62	Scoot
3	Air New Zealand	33	Jetstar Airways	63	Silkway West Airlines-Freighter
4	Air Vistara	34	Jetstar Asia Airways	64	Singapore Airlines
5	Airasia Malaysia	35	K_mile	65	Skytaxi
6	Airasia X Berhard	36	K_mile Airlines - Freighter	66	Srilankan Airlines
7	Airfast Indonesia	37	Kharisma Bahana Aviasi	67	Sriwijaya Air
8	All Nippon Airways	38	Kharisma Wawasan Berjaya	68	Susi Air
9	Asiana Airlines	39	Kokapura	69	Thai Airasia
10	Bbn Airlines - Freighter	40	Korean Airlines	70	Thai Airways
11	Black Stone Airlines - Freighter	41	Lion Group	71	TMMIN Plant Karawang & HO Sunter
12	Borneo Indobara Site Angsana	42	Malaysia Airlines	72	Transnusa
13	Cardig Air - Freighter	43	Malaysia Airlines - Frighter	73	Travira Airlines
14	Cargolux	44	Mandiri Inti Perkasa	74	Tri-MG
15	Cargolux Airlines - Freighter	45	Menara Angkasa Semesta	75	Turkish Airlines
16	Cathay Pacific Airways	46	My Indo Airlines	76	US Government
17	Cathay Pacific-Freighter	47	Nam Air	77	Virgin Australia
18	Cebu Pacific	48	National Airlines-Freighter	78	Wira Adira Jasa
19	China Cargo Airlines-Freighter	49	Oman Air		
20	China Eastern Airlines	50	Pelita Air Service		
21	Easy Charter	51	Philippine Airasia		
22	Egyptair	52	Philippine Airlines		
23	Emirates	53	PT. TBM Aviasi		
24	Etihad Airways	54	Qantas Airways		
25	Eva Air	55	Qantas Airways - Freighter		
26	Fedex	56	Qatar Airways		
27	Fly Pro Srl	57	Raya Airlines		
28	Gapura Angkasa Semesta	58	Royal Brunei Airlines		
29	Garuda Indonesia	59	RS Yarsi		
30	Indonesia Airasia	60	Sari Rahayu Biomantara		

PT JASA ANGKASA SEMESTA TBK

Mencakup layanan penanganan penumpang, bagasi dan pesawat, layanan penggunaan peralatan penunjang, pengelolaan ruang tunggu penumpang kelas bisnis serta layanan penyambutan dan pendampingan penumpang. Selain itu juga memberikan layanan bongkar-muat kargo, dokumentasi kargo, pengurusan pemindahan dan pengiriman kargo, penyimpanan kargo dan penanganan kargo khusus. Per 31 Desember 2023, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk melayani lebih dari 50 maskapai penerbangan internasional dan dalam negeri, lebih dari 70 perseroan pengangkutan dan ekspedisi serta beroperasi di 9 bandar udara di Indonesia.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan melayani sebanyak 71.945 penerbangan, meningkat 68,7% dibandingkan dengan tahun 2022 yang hanya ada 42.648 penerbangan. Peningkatan ini didorong oleh pengendalian kasus Covid-19 di Indonesia yang membaik, sehingga membuat industri penerbangan membaik. Hal ini ditandai dengan mulai dibukanya akses penerbangan dari Indonesia ke luar negeri, begitu pula sebaliknya.

Penerbangan yang akan ditangani oleh PT Jasa Angkasa Semesta Tbk pada tahun 2024 diproyeksikan mengalami peningkatan signifikan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Meskipun tidak menyebutkan angka secara spesifik, proyeksi ini menunjukkan bahwa jumlah penerbangan yang akan ditangani di tahun 2024 diperkirakan akan lebih baik daripada yang dilayani pada tahun 2023. Prediksi ini mencerminkan pemulihan industri penerbangan setelah dampak pandemi Covid-19, di mana diharapkan adanya peningkatan permintaan akan layanan penerbangan. Prediksi tersebut juga menunjukkan keseriusan PT Jasa Angkasa Semesta Tbk dalam memperluas jangkauan layanannya dan meningkatkan efisiensi operasional untuk menghadapi tuntutan pasar yang berubah dan memenuhi kebutuhan pelanggan dengan lebih baik.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan menangani kargo sejumlah 222.588 ton, turun 1,9% dibanding tahun 2022 sejumlah 226.804 ton. Penurunan ini dipicu oleh situasi geopolitik seperti perang Rusia-Ukraina dan yang lainnya, yang menghambat pertumbuhan Kargo yang ditangani.

PT JASA ANGKASA SEMESTA TBK

Includes passenger, baggage, and aircraft handling services, supporting equipment usage services, business class passenger lounge management, and passenger welcoming and assistance services. In addition, it also provides cargo loading and unloading services, cargo documentation, management of cargo transfer and delivery, cargo storage, and special cargo handling. As of December 31, 2023, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk serves more than 50 airlines and domestic airlines, more than 70 freight forwarders, and expedition companies and operates in 9 airports in Indonesia.

Throughout 2023, the Company served 71,945 flights, an increase of 68.7% compared to 2022 with only 42,648 flights. This increase was driven by the improved control of COVID-19 cases in Indonesia, thus making the aviation industry improve. Marked by the opening of flight access from Indonesia to overseas, and vice versa.

The flights to be handled by PT Jasa Angkasa Semesta Tbk in 2024 are projected to experience a significant increase compared to the previous year. Although it does not mention specific figures, this projection shows that the number of flights to be handled in 2024 is expected to be better than those served in 2023. This prediction reflects the recovery of the aviation industry after the impact of the COVID-19 pandemic, where an increase in demand for aviation services is expected. The forecast also shows the seriousness of PT Jasa Angkasa Semesta in expanding its range of services and improving operational efficiency to encounter the changing market demands and better meet customer needs.

Throughout 2023, the Company handled 222,588 tons of cargo, down 1.9% from 226,804 tons in 2022. This decrease was triggered by geopolitical situations such as the Russia-Ukraine war and others, which hampered the growth of Cargo handled.



Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis



Rencana pengembangan teknologi informasi oleh PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Cargo Handling terus berjalan meliputi implementasi aplikasi PT Jasa Angkasa Semesta Tbk *Cargo Mobile* versi baru dan *COSYS Plus Warehouse Handling System*. COSYS merupakan sistem inovatif dalam hal penanganan kargo sehingga meningkatkan kemampuan Perseroan dalam mengelola volume kargo yang lebih besar, waktu penanganan kargo lebih singkat, pengurusan dokumen semakin efektif, dan agen maupun perseroan pengapalan semakin mudah mengakses informasi tentang kargo. Dengan demikian, Perseroan dapat meningkatkan layanan secara signifikan dan memberikan nilai tambah bagi para pelanggan.

Jumlah pengunjung layanan ruang tunggu eksekutif mengalami peningkatan signifikan sebesar 110,3% dibandingkan tahun 2022, yang didorong oleh mulai membaiknya mobilitas masyarakat seiring pelonggaran kebijakan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) tahun 2022.

Sejumlah penghargaan telah kami terima sepanjang tahun 2023 atas kinerja di beberapa stasiun termasuk Bandara Internasional Soekarno-Hatta (CGK), Bandara Internasional Kualanamu (KNO) dan Bandara Internasional I Gusti Ngurah Rai (DPS).

PT JAS AERO ENGINEERING SERVICES

PT JAS Aero Engineering Services menyediakan jasa bagi maskapai asing maupun maskapai domestik di 12 bandar udara di seluruh Indonesia. Total Rilis Pesawat yang ditangani naik 108,3% menjadi 37.435 penerbangan pada tahun 2023 dan jasa technical ramp- yang mencakup jasa penunjang dan perawatan fasilitas - naik 97,1% menjadi 34.497 penerbangan.

Selain melayani maskapai penerbangan nasional seperti Indonesia Airasia, Sriwijaya Air Group dan Lion Air Group, pelanggan kami juga mencakup maskapai penerbangan dari seluruh dunia termasuk dari Timur Tengah (Saudi, Emirates, Qatar Airways, Turkish Airlines, dll) dan juga dari Asia Pasifik (Singapore Airlines group, Malaysia Airlines, Jetstar, Qantas, Korean Air, Thai Airways, dll).

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Cargo Handling's information technology development plan continues to progress, including the implementation of the new PT Jasa Angkasa Semesta Tbk Cargo Mobile application and COSYS Plus Warehouse Handling System. COSYS is an innovative cargo handling system that enhances the Company's ability to manage larger cargo volumes, shorter cargo handling times, more effective document processing, and easier access to cargo information for shipping agents and companies. Thus, the Company can significantly improve its services and provide added value to its customers.

The number of visitors to the executive lounge service experienced a significant increase of 110.3% compared to 2022, which was driven by the beginning of improved community mobility as the 2022 policy on Community Activity Restrictions (PPKM) was eased.

We received several awards throughout 2023 for our performance at several stations including Soekarno-Hatta International Airport (CGK), Kualanamu International Airport (KNO), and I Gusti Ngurah Rai International Airport (DPS).

PT JAS AERO ENGINEERING SERVICES

PT JAS Aero Engineering Services provides services to foreign and domestic airlines at 12 airports across Indonesia. Total Aircraft Released handled increased 108.3% to 37,435 flights by 2023 and technical ramp services - which include support services and facility maintenance - increased 97.1% to 34,497 flights.

In addition to serving national airlines such as Indonesia Airasia, Sriwijaya Air Group, and Lion Air Group, our customers also include airlines from around the world including from the Middle East (Saudi, Emirates, Qatar Airways, Turkish Airlines, etc) and also from Asia Pacific (Singapore Airlines group, Malaysia Airlines, Jetstar, Qantas, Korean Air, Thai Airways, etc).

Tim kami, termasuk mekanik dan staf pendukung telah memenuhi standar pelayanan teknis penerbangan internasional yang diakui oleh 17 otorisasi negara dan lembaga penerbangan, seperti FAA, EASA, CASA, CAAS dan lainnya, serta juga sudah sesuai dengan syarat yang ditetapkan 43 maskapai yang menjadi pelanggan kami, termasuk Singapore Airlines, Emirates, Qatar Airways dan Jetstar International.

Kami juga menyediakan fasilitas bengkel ban dan rem pesawat. Layanan yang disediakan di antaranya pemeriksaan dan perbaikan ban serta rem pesawat, dan juga mencakup NDT atau *non-destructive testing*.

PT PURANTARA MITRA ANGKASA DUA

PT Purantara Mitra Angkasa Dua telah menyediakan layanan catering untuk sektor penerbangan sepanjang tahun 2023. Hidangan yang disediakan untuk sektor penerbangan, termasuk maskapai terjadwal, ruang tunggu, penerbangan charter, dan kebutuhan lainnya, mencapai 3.066.568 porsi sepanjang tahun tersebut. Jumlah ini mengalami peningkatan sebesar 121,1% dibanding tahun 2022. Hal ini mencerminkan komitmen PT Purantara Mitra Angkasa Dua dalam menyediakan layanan catering yang berkualitas dan memenuhi kebutuhan pelanggan di sektor penerbangan.

PT CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING

PT Cardig Anugrah Sarana Catering menyediakan layanan catering untuk sektor non-penerbangan. Selama tahun tersebut, layanan catering kami untuk pelanggan di sektor non-penerbangan telah menyediakan 4.399.309 porsi makanan. Jumlah ini mengalami peningkatan sebesar 31,3% dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Peningkatan ini menunjukkan kepercayaan pelanggan terhadap layanan catering kami dan komitmen kami dalam memberikan makanan berkualitas serta pelayanan yang memuaskan di sektor non-penerbangan.

Our team, including mechanics and support staff, meet the international aviation technical service standards recognized by 17 authorizing countries and aviation agencies, such as FAA, EASA, CASA, CAAS, and others, and also comply with the requirements set by 43 airlines that are our customers, including Singapore Airlines, Emirates, Qatar Airways and Jetstar International.

We also provide aircraft wheel and brake repair facilities. Services provided include inspection and repair of aircraft tires and brakes and also include NDT or non-destructive testing.

PT PURANTARA MITRA ANGKASA DUA

PT Purantara Mitra Angkasa Dua provided catering services to the aviation sector throughout 2023. Meals provided to the aviation sector, including scheduled airlines, lounges, charter flights, and other needs, reached 3,066,568 servings during the year. This is an increase of 121.1% compared to 2022. This reflects PT Purantara Mitra Angkasa Dua's commitment to providing quality catering services and meeting customer needs in the aviation sector.

PT CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING

PT Cardig Anugrah Sarana Catering provides catering services to the non-aviation sector. During the year, our catering services for customers in the non-aviation sector provided 4,399,309 meals. This number has increased by 31.3% compared to the previous year. This increase shows our customers' trust in our catering services and our commitment to providing quality food and excellent service in the non-aviation sector.



Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis



Tinjauan Keuangan

Financial Review

Pembahasan mengenai tinjauan keuangan berikut disusun berdasarkan Laporan Keuangan Konsolidasi PT Cardig Aero Services Tbk untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, yang telah diaudit oleh KAP Purwanto, Sungkoro & Surja dan memperoleh opini wajar dalam semua hal yang material, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Laporan Keuangan Perseroan juga disampaikan dalam bab terakhir Laporan Tahunan Terintegrasi ini.

The following discussion on financial review is based on the Consolidated Financial Statements of PT Cardig Aero Services Tbk for the years ending on December 31, 2023, and December 31, 2022, which have been audited by Purwanto, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm and received an unqualified opinion in all material respects, following Financial Accounting Standards in Indonesia. The Company's Financial Statements are also presented in the final chapter of this Integrated Annual Report.

Laporan Posisi Keuangan

Financial Position Review

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			Nominal	%	
Aset Lancar	1.012.398	768.491	243.907	31,7%	Current Assets
Aset Tidak Lancar	907.005	917.744	(10.739)	(1,2%)	Non-Current Assets
Total Aset	1.919.403	1.686.235	233.168	13,8%	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	758.293	764.222	(5.929)	(0,8%)	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	128.682	159.400	(30.718)	(19,3%)	Non-Current Liabilities
Total Liabilitas	886.975	923.622	(36.647)	(4,0%)	Total Liabilities
Ekuitas	1.032.428	762.613	269.815	35,4%	Equity
Liabilitas dan Ekuitas	1.919.403	1.686.235	233.168	13,8%	Liabilities & Equity

dalam Rp juta | in Rp million

ASET

PT Cardig Aero Services Tbk mencatatkan Total Aset sebesar Rp1,9 triliun di tahun 2023, meningkat 13,8% dari tahun 2022 sebesar yang Rp1,7 triliun. Peningkatan aset disebabkan naiknya Aset Lancar sebesar 31,7% di tahun 2023.

ASSETS

In 2023, PT Cardig Aero Services Tbk recorded Total Assets of Rp1,9 trillion, an increase of 13.8% from Rp1,7 trillion in 2022. The increase was due to the rise in Current Assets by 31.7% in 2023.

Aset Lancar

Pada tahun 2023, Aset Lancar sebesar Rp1 triliun, meningkat sebesar 31,7% dari tahun 2022 yang sebesar Rp768,5 miliar. Peningkatan ini didominasi disebabkan naiknya kas dan setara kas sebesar 28,8% atau Rp101,4 miliar menjadi Rp453,2 miliar pada tahun 2023. Selain itu, Piutang Usaha juga meningkat 49,1% menjadi Rp337,3 miliar dari tahun sebelumnya yang tercatat Rp226,3 miliar dan Piutang Lain-lain meningkat sebesar 12,6% menjadi Rp156,9 miliar.

Tabel Aset Lancar
Table of Current Assets

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			Nominal	%	
Kas dan Setara Kas	453.153	351.786	101.367	28,8%	Cash and Cash Equivalent
Piutang Usaha					Accounts Receivable
Pihak Berelasi	391	655	(264)	(40,3%)	Related Parties
Pihak Ketiga	336.861	225.591	111.270	49,3%	Third Parties
Jumlah Piutang Usaha	337.252	226.246	111.006	49,1%	Total Account Receivable
Piutang Lain-lain					Other Receivables
Pihak Berelasi	155.362	134.400	20.962	15,6%	Related Parties
Pihak Ketiga	1.533	4.989	(3.456)	(69,3%)	Third Parties
Jumlah Piutang Lain-lain	156.895	139.389	17.506	12,6%	Total Other Receivables
Persediaan	22.087	16.130	5.957	36,9%	Inventories
Pajak Dibayar di Muka	5.758	5.575	183	3,3%	Prepaid Taxes
Uang Muka dan Biaya Dibayar di Muka	25.773	21.020	4.753	22,6%	Advances and Prepaid Expenses
Aset lepasan tersedia untuk dijual	230	-	230	100,0%	Assets held for sale
Aset Lancar Lain-lain	11.250	8.345	2.905	34,8%	Other Current Assets
Total Aset Lancar	1.012.398	768.491	243.907	31,7%	Total Current Assets

dalam Rp juta | in Rp million

Aset Tidak Lancar

Total Aset Tidak Lancar pada tahun 2023 tercatat Rp907 miliar, turun 1,2% dari tahun 2022 yang sebesar Rp917,7 miliar. Hal ini didominasi oleh penurunan aset hak guna sebesar 25,4% atau Rp32,7 miliar dari tahun sebelumnya yang tercatat Rp128,9 miliar menjadi Rp96,2 miliar. Selain itu, aset tidak lancar lain-lain juga mengalami penurunan sebesar 12% atau Rp10,9 miliar dari tahun sebelumnya yang tercatat Rp90,9 miliar menjadi Rp79,9 miliar pada tahun 2023.

Current Assets

In 2023, Current Assets was Rp1 trillion, an increase of 31.7% from Rp768.5 billion in 2022. This increase was dominated by an increase in cash and cash equivalents by 28.8%, or Rp101.4 billion, to Rp453.2 billion in 2023. In addition, Trade Receivables also increased by 49.1% to Rp337.3 billion from the previous year, which was recorded at Rp226.3 billion, and Other Receivables increased by 12.6% to Rp156.9 billion.

Non-Current Assets

Total Non-Current Assets in 2023 were recorded at Rp907 billion, down 1.2% from Rp917.7 billion in 2022. This was dominated by a decrease in use rights assets by 25.4%, or Rp32.7 billion, from the previous year, which was recorded at Rp128.9 billion, to Rp96.2 billion. In addition, other non-current assets also decreased by 12%, or Rp10.9 billion, from the previous year, which was recorded at Rp90.9 billion, to Rp79.9 billion in 2023.

Tabel Aset Tidak Lancar
Table of Current Assets

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			Nominal	%	
Tagihan Pajak Penghasilan	6.532	7.555	(1.023)	(13,5%)	Claims for Tax Refund
Aset Tetap	449.764	410.732	39.032	9,5%	Fixed Assets
Aset Hak Guna	96.206	128.945	(32.739)	(25,4%)	Right-of-Used Assets
Pinjaman kepada Pihak-Pihak Berelasi	236.393	237.600	(1.207)	(0,5%)	Due from Related Parties
Aset Pajak Tangguhan	23.278	27.156	(3.878)	(14,3%)	Deferred Tax Assets
Goodwill	14.874	14.874	0	0,0%	Goodwill
Aset Tidak Lancar Lain-Lain	79.958	90.882	(10.924)	(12,0%)	Other Non-Current Assets
Total Aset Tidak Lancar	907.005	917.744	(10.739)	(1,2%)	Total Non-Current Assets

dalam Rp juta | in Rp million

LIABILITAS

Total Liabilitas sebesar Rp886,9 miliar, turun sebesar 4% di tahun 2023 dari tahun 2022 yang sebesar Rp923,6 miliar. Penurunan ini karena turunnya Liabilitas Jangka Pendek dan Liabilitas Jangka Panjang masing-masing sebesar 0,8% dan 19,3%.

Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas Jangka Pendek turun sebesar 0,8% menjadi Rp758,3 miliar di tahun 2023, di mana dominasi penurunan tersebut berasal dari penurunan utang pajak sebesar 20,1% atau setara Rp24,9 miliar dari tahun sebelumnya yang tercatat Rp123,6 miliar menjadi Rp98,8 miliar. Selain itu, beban akrual juga mengalami penurunan sebesar 9,7% atau setara Rp35,3 miliar dari tahun sebelumnya yang tercatat Rp362,3 miliar menjadi Rp327 miliar di tahun 2023.

Tabel Liabilitas Jangka Pendek
Table of Current Liabilities

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			Nominal	%	
Utang Usaha					Accounts Payable
Pihak Ketiga	129.816	113.128	16.688	14,8%	Third Parties
Pihak Berelasi	7.752	9.909	(2.157)	(21,8%)	Related Parties
Utang Lain-Lain					Other Payables
Pihak Ketiga	2.958	6.212	(3.254)	(52,4%)	Third Parties
Pihak Berelasi	56.647	53.688	2.959	5,5%	Related Parties
Utang Pajak	98.772	123.637	(24.865)	(20,1%)	Taxes Payable

LIABILITY

Total liabilities were Rp886.9 billion, a decrease of 4% in 2023 from Rp923.6 billion in 2022. This decrease was due to the decline in Short-Term Liabilities and Long-Term Liabilities by 0.8% and 19.3%, respectively.

Current Liabilities

Short-Term Liabilities decreased by 0.8% to Rp758.3 billion in 2023, where as the dominance of the decline came from a decrease in tax payable of 20.1%, equivalent to Rp24.9 billion from the previous year, which was recorded at Rp123.6 billion to Rp98.8 billion. In addition, accrual expenses also decreased by 9.7%, or equivalent to Rp35.3 billion, from the previous year, which was recorded at Rp362.3 billion, to Rp327 billion in 2023.

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			Nominal	%	
Beban Akruwal	327.000	362.248	(35.248)	(9,7%)	Accrued Expenses
Liabilitas Kontrak	28.475	17.721	10.754	60,7%	Contract Liabilities
Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek	40.686	19.636	21.050	107,2%	Short-term Employee Benefits Liability
Liabilitas lepasan terkait aset tersedia untuk dijual	7.356	-	7.356	100,0%	Liabilities associated with assets held for sale
Bagian Jangka Pendek atas:					Current portion of:
Liabilitas Sewa	58.831	58.043	788	1,4%	Lease Liabilities
Total Liabilitas Jangka Pendek	758.293	764.222	(5.929)	(0,8%)	Total Current Liabilities

dalam Rp juta | in Rp million

Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas Jangka Panjang sebesar Rp128,7 miliar di tahun 2023, turun 19,3% dari tahun 2022 sebesar Rp159,4 miliar. Penurunan ini disebabkan karena turunnya Liabilitas Sewa, Liabilitas Imbalan Kerja, dan Liabilitas Pajak Tanggahan masing-masing sebesar 28,3%, 15,7%, dan 58,3% dari tahun sebelumnya yang dikarenakan adanya penambahan pembayaran sewa dan penghitungan ulang liabilitas imbalan kerja berdasarkan laporan aktuaris.

Tabel Liabilitas Jangka Panjang

Table of Non Current Liabilities

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			Nominal	%	
Bagian Jangka Panjang atas:					Non-current Portion of:
Liabilitas Sewa	26.999	37.680	(10.681)	(28,3%)	Lease Liabilities
Liabilitas Imbalan Kerja	100.780	119.555	(18.775)	(15,7%)	Employee Benefits Liabilities
Liabilitas Pajak Tanggahan	903	2.165	(1.262)	(58,3%)	Deferred Tax Liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang	128.682	159.400	(30.718)	(19,3%)	Total Non-Current Liabilities

dalam Rp juta | in Rp million

EKUITAS

Perseroan memiliki Ekuitas sebesar Rp1 triliun di tahun 2023, meningkat 35,4% dari Rp762,6 miliar di tahun 2022. Peningkatan Ekuitas seiring dengan peningkatan laba bersih.

Non-Current Liabilities

Long-Term Liabilities were Rp128.7 billion in 2023, down 19.3% from Rp159.4 billion in 2022. This decrease was due to the decrease in Rental Liabilities, Employee Benefits Liabilities, and Deferred Tax Liabilities by 28.3%, 15.7%, and 58.3%, respectively, from the previous year due to additional rental payments and Recalculation of employee benefit liabilities based on actuary report.

EQUITY

The Company had Equity of Rp1 trillion in 2023, an increase of 35.4% from 2022's Rp762.6 billion. The increase in Equity was in line with the increase in net income.



Tabel Ekuitas
 Table of Equity

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			Nominal	%	
Modal saham - nilai nominal Rp100 (angka penuh) per saham					Share capital - Rp100 (full amount) par value per share
Modal dasar - 7.500.000.000 saham					Authorized - 7,500,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 2.086.950.000 saham	208.695	208.695	0	0,0%	Issued and fully paid share capital - 2,086,950,000 shares
Tambahan modal disetor	(170.033)	(170.033)	0	0,0%	Additional paid-in capital
Selisih atas transaksi dengan kepentingan non-pengendali	43.768	43.768	0	0,0%	Difference arising from transaction with non-controlling interests
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan	(3.778)	(4.176)	398	(9,5%)	Differences arising from foreign currency translation
Saldo laba					Retained earnings
Ditentukan penggunaannya	41.739	41.739	0	0,0%	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	595.162	390.886	204.276	52,3%	Unappropriated
	715.553	510.879	204.674	40,1%	
Kepentingan non pengendali	316.875	251.734	65.141	25,9%	Non-controlling interests
Total Ekuitas	1.032.428	762.613	269.815	35,4%	Total Equity

dalam Rp juta | in Rp million



Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya

Profit Loss Report and Other Comprehensive Income Statement

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			Nominal	%	
Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan	2.199.217	1.725.491	473.726	27,5%	Revenue from Contracts with Customers
Beban Usaha	(1.650.665)	(1.313.322)	(337.343)	25,7%	Operating Expenses
Labanya Usaha	548.552	412.169	136.383	33,1%	Profit from Operations
Penghasilan Keuangan	62.124	61.020	1.104	1,8%	Finance Income
Beban Keuangan	(12.663)	(16.300)	3.637	(22,3%)	Finance Costs
Pendapatan Operasi Lain	45.303	79.614	(34.311)	(43,1%)	Other Operating Income
Beban Operasi Lain	(77.354)	(119.917)	42.563	(35,5%)	Other Operating Expenses
Labanya Sebelum Pajak Penghasilan	565.962	416.586	149.376	35,9%	Profit Before Income Tax
Beban Pajak Penghasilan	(135.919)	(109.635)	(26.284)	24,0%	Income Tax Expenses
Labanya Tahun Berjalan dari operasi yang dilanjutkan	430.043	306.951	123.092	40,1%	Profit for the year from continuing operations
Rugi tahun berjalan dari operasi yang dihentikan	(3.052)	(17.153)	14.101	(82,2%)	Loss for the year from discontinued operations
Labanya Tahun Berjalan	426.991	289.798	137.193	47,3%	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain					Other comprehensive income
Pos yang akan direklasifikasi ke labanya rugi:					Item that will be reclassified subsequently to profit or loss:
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan	781	(9.129)	9.910	(108,6%)	Differences arising from foreign currency translation
Labanya (rugi) atas pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	(11.628)	8.827	(20.455)	(231,7%)	Re-measurement gain (loss) of employee benefits liability
Pajak penghasilan terkait	2.558	(1.942)	4.500	(231,7%)	Related income tax
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak	(8.289)	(2.244)	(6.045)	269,4%	Other comprehensive income for the year, net after tax
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	418.702	287.554	131.148	45,6%	Total Comprehensive Income for the Year
Labanya Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada:					Total Profit for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	209.198	126.645	82.553	65,2%	Owners of the Parent
Kepentingan Non Pengendali	217.793	163.153	54.640	33,5%	Non-Controlling Interests
	426.991	289.798	137.193	47,3%	



Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis



Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			Nominal	%	
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada:					Total Comprehensive Income for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	204.674	126.333	78.341	62,0%	Owners of the Parent
Kepentingan Non Pengendali	214.028	161.221	52.807	32,8%	Non-Controlling Interests
	418.702	287.554	131.148	45,6%	
Laba per Saham Dasar yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk (Angka penuh)	100	61	39	63,9%	Basic Profit Per Share Attributable to Owner of the Parent (Full Amount)

dalam Rp juta | in Rp million

PENDAPATAN

PT Cardig Aero Services Tbk membukukan Pendapatan sebesar Rp2,2 triliun di tahun 2023. Pendapatan meningkat sebesar Rp473,7 miliar atau 27,5% dari tahun 2022 senilai Rp1,7 triliun. Hal ini menunjukkan pertumbuhan yang kuat dalam penjualan produk atau layanan Perseroan.

Adapun yang mempengaruhi peningkatan ini diantaranya :

- Jasa Pergudangan dan Penunjang Penerbangan:**
 Pendapatan dari jasa pergudangan dan penunjang penerbangan meningkat dari Rp1,4 triliun pada tahun 2022 menjadi Rp1,7 triliun pada tahun 2023, menunjukkan pertumbuhan sebesar 19,4%. Kontribusi atas pendapatan Grup dari jasa ini mencapai 78,2% pada tahun 2023.
- Jasa Katering:**
 Pendapatan dari jasa katering mengalami peningkatan yang signifikan, naik dari Rp181,9 miliar pada tahun 2022 menjadi Rp301,1 miliar pada tahun 2023, dengan pertumbuhan sebesar 65,5%. Kontribusinya terhadap pendapatan Grup meningkat menjadi 13,7% pada periode ini.
- Jasa Rilis dan Perbengkelan Pesawat Udara:**
 Pendapatan dari jasa rilis dan perbengkelan pesawat udara juga mengalami kenaikan yang signifikan, meningkat dari Rp95,7 miliar pada tahun 2022 menjadi Rp170,2 miliar pada tahun 2023, dengan pertumbuhan sebesar 77,8%. Kontribusi atas pendapatan Grup dari jasa ini mencapai 7,7% pada tahun 2023.

REVENUES

PT Cardig Aero Services Tbk recorded Revenue of Rp2.2 trillion in 2023. Revenue increased by Rp473.7 billion or 27.5% from 2022's Rp1.7 trillion. This indicates a strong growth in the Company's product or service sales.

Factors contributing to this increase include:

- Cargo and Ground Handling Services:**
 Revenue from cargo and ground handling services increased from Rp1.4 trillion in 2022 to Rp1.7 trillion in 2023, showing a growth of 19.4%. The contribution to the Group's revenue from this service reached 78.2% in 2023.
- Catering Services:**
 Revenue from catering services saw a significant increase, rising from Rp181.9 billion in 2022 to Rp301.1 billion in 2023, with a growth rate of 65.5%. Its contribution to the Group's revenue increased to 13.7% during this period.
- Aircraft Release and Maintenance Services:**
 Revenue from aircraft release and maintenance services also experienced a significant increase, rising from Rp95.7 billion in 2022 to Rp170.2 billion in 2023, with a growth rate of 77.8%. The contribution to the Group's revenue from this service reached 7.7% in 2023.

- Jasa Pelatihan Penerbangan:**
 Meskipun jumlahnya relatif kecil dibandingkan dengan layanan lainnya, pendapatan dari jasa pelatihan penerbangan juga mengalami kenaikan, naik dari Rp7,6 miliar pada tahun 2022 menjadi Rp8,3 miliar pada tahun 2023, dengan pertumbuhan sebesar 8,8%. Kontribusi atas pendapatan Grup dari jasa ini sebesar 0,4% pada tahun 2023.
- Aviation Training Services:**
 Although relatively small compared to other services, revenue from aviation training services also increased, rising from Rp7.6 billion in 2022 to Rp8.3 billion in 2023, with a growth rate of 8.8%. Its contribution to the Group's revenue was 0.4% in 2023.

PT Cardig Aero Services Tbk Group	Tahun Year		Pertumbuhan Growth	Kontribusi atas Pendapatan Grup Contribution to Consolidated Revenue	
	2023	2022		2023	2022
Jasa pergudangan dan penunjang penerbangan Cargo and ground handling services	1.719.550	1.440.186	19,4%	78,2%	83,5%
Jasa catering Catering services	301.147	181.959	65,5%	13,7%	10,5%
Jasa rilis dan perbengkelan pesawat udara Aircraft release and maintenance services	170.247	95.745	77,8%	7,7%	5,5%
Jasa pelatihan penerbangan Aviation training services	8.273	7.601	8,8%	0,4%	0,4%
Total	2.199.217	1.725.491	27,5%	100,0%	100,0%

dalam Rp juta I in Rp million

BEBAN USAHA

Beban Usaha secara konsolidasi naik sebesar 25,7% menjadi Rp1,7 triliun di tahun 2023, dari tahun sebelumnya Rp1,3 triliun. Peningkatan beban usaha juga sejalan dengan meningkatnya pendapatan.

Peningkatan ini sebagian besar terjadi di sektor pergudangan dan penunjang penerbangan, catering, serta rilis dan perbengkelan pesawat udara. Di mana Beban Usaha Penunjang Penerbangan dan Pergudangan naik 17,5% menjadi Rp1,2 triliun. Jasa Catering naik 66,2% menjadi Rp283,8 miliar. Hal ini mencerminkan peningkatan aktivitas operasional dan permintaan layanan Perseroan.

Selain itu, terjadi peningkatan beban usaha dalam Pelatihan Penerbangan yang tercatat naik 48,7% menjadi Rp12,9 miliar pada tahun 2023. Hal ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk meningkatkan kualitas layanan dan keamanan penerbangan.

OPERATING EXPENSES

Consolidated operating expenses increased by 25.7% to Rp1.7 trillion in 2023, from Rp1.3 trillion in the previous year. The increase in operating expenses also correlates with the increase in revenue.

This increase primarily occurred in the cargo and ground handling, catering, and aircraft release and maintenance sectors. Cargo and Ground Handling Expenses increased by 17.5% to Rp1.2 trillion. Catering expenses rose by 66.2% to Rp283.8 billion. This reflects increased operational activity and demand for Company services.

Additionally, there was increased of operating expenses in Aviation Training Expenses, which rose by 48.7% to Rp12.9 billion in 2023. This reflects the Company's commitment in improving the quality of aviation services and safety.





Dengan memperhatikan tren ini, Perseroan terus memantau dan mengelola beban operasionalnya secara efektif untuk mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan jangka panjang.

LABA USAHA

Meningkatnya pendapatan berdampak terhadap naiknya Laba Usaha Perseroan sebesar 33,1% menjadi Rp548,6 miliar dari tahun 2022 yang sebesar Rp412,2 miliar. Dengan demikian, rasio Laba Usaha terhadap Pendapatan Perseroan tahun 2023 sebesar 24,9%. Hal ini juga menunjukkan peningkatan dalam efisiensi operasional dan kemampuan Perseroan untuk menghasilkan laba dari operasinya.

PENGHASILAN KEUANGAN/BEBAN KEUANGAN

Penghasilan Keuangan pada tahun 2023 tercatat Rp62,1 miliar, meningkat 1,8% dibandingkan tahun 2022 senilai Rp61 miliar. Sementara Beban Keuangan tercatat Rp12,7 miliar, turun 22,3% dari tahun sebelumnya Rp16,3 miliar. Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan berhasil mengelola posisi keuangannya dengan lebih efisien pada tahun 2023.

Considering these trends, the Company continues to monitor and manage its operating expenses effectively to support long-term growth and sustainability.

OPERATING PROFIT

The increase in revenue resulted in a rise in the company's operating profit by 33.1% to Rp548.6 billion from Rp412.2 billion in 2022. Consequently, the operating profit ratio to the company's revenue in 2023 stands at 24.9%. This also indicates an improvement in operational efficiency and the Company's ability to generate profit from its operations.

FINANCE INCOME/FINANCE COSTS

Financial income in 2023 was Rp62.1 billion, representing a 1.8% increase compared to Rp61 billion in 2022. Meanwhile, financial expenses were Rp12.7 billion, reflecting a decrease of 22.3% from Rp16.3 billion in the previous year. This indicates that the Company successfully managed its financial position more efficiently in 2023.

PENDAPATAN OPERASI LAIN/BEBAN OPERASI LAIN

Pada tahun 2023, Pendapatan Operasi Lain tercatat Rp45,3 miliar, turun 43,1% dari tahun sebelumnya Rp79,6 miliar. Beban Operasi Lain tercatat Rp77,4 miliar di tahun 2023, turun 35,5% dari Rp119,9 miliar di tahun 2022.

LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN

Laba Sebelum Pajak Penghasilan sebesar Rp565,9 miliar di tahun 2023 atau meningkat 35,9% dari Rp415,6 miliar di tahun 2022. Hal ini menunjukkan pertumbuhan yang signifikan dalam kinerja keuangan Perseroan.

LABA TAHUN BERJALAN

Pada tahun 2023, Grup mencatatkan Laba Tahun Berjalan sebesar Rp426,9 miliar, setelah pada tahun sebelumnya mencatatkan laba sebesar Rp289,8 miliar. Peningkatan ini menunjukkan kinerja keuangan yang kuat pada tahun 2023.

LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK

Pada tahun 2023, Laba Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk sebesar Rp209,2 miliar atau naik 65,2% dari tahun 2022 yang sebesar Rp126,6 miliar.

OTHER OPERATING INCOME/OTHER OPERATING EXPENSES

In 2023, other operating income was Rp45.3 billion, marking a 43.1% decrease from Rp79.6 billion in the previous year. Other operating expenses were Rp77.4 billion in 2023, reflecting a decrease of 35.5% from Rp119.9 billion in 2022.

PROFIT BEFORE INCOME TAX

Profit before income tax was Rp565.9 billion in 2023, representing an increase of 35.9% from Rp415.6 billion in 2022. This indicates significant growth in the Company's financial performance.

PROFIT FOR THE YEAR

In 2023, the Group recorded a profit for the year of Rp426.9 billion, compared to Rp289.8 billion in the previous year. This increase demonstrates strong financial performance in 2023.

PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT

In 2023, Profit for the Year Attributable to Owners of the Parent was Rp209.2 billion, reflecting a 65.2% increase from Rp126.6 billion in 2022.



Analisis dan Pembahasan Manajemen
 Management Discussion and Analysis



Laporan Arus Kas

Statement of Cash Flows

Tabel Arus Kas
Table of Cash Flows

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			Nominal	%	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	403.875	321.403	82.472	25,7%	Cash Flows from Operating Activities
Arus Kas Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(84.914)	(133.947)	49.033	(36,6%)	Cash Flows Used in Investing Activities
Arus Kas Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(216.603)	(267.612)	51.009	(19,1%)	Cash Flows Used in Financing Activities
Kenaikan (Penurunan) Neto Kas dan Setara Kas	102.358	(80.156)	182.514	227,7%	Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents
Pengaruh Perubahan Kurs Mata Uang Asing	(991)	4.459	(5.450)	(122,2%)	Effects of Difference in Foreign Exchange Rates Changes
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun	351.786	427.483	(75.697)	(17,7%)	Cash and Cash Equivalents at the Beginning of The Year
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun	453.153	351.786	101.367	28,8%	Cash and Cash Equivalents at the End of The Year

dalam Rp juta | in Rp million

ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI

Arus Kas Neto dari Aktivitas Operasi sebesar Rp403,9 miliar di tahun 2023, naik sebesar 25,7% dari tahun 2022 yang sebesar Rp321,4 miliar. Peningkatan ini disebabkan adanya peningkatan pendapatan kas dari pelanggan sebesar Rp469 miliar dari sebelumnya Rp1,6 triliun menjadi Rp2,1 triliun. Ini menunjukkan efisiensi yang baik dalam mengelola arus kas dari kegiatan operasional Perseroan.

ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI

Arus Kas Keluar Neto yang Digunakan Untuk Aktivitas Investasi turun sebesar 36,6% menjadi Rp84,9 miliar di tahun 2023, dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp133,9 miliar. Penurunan yang terjadi pada kas yang digunakan untuk aktivitas Investasi menandakan peningkatan efisiensi dalam pengelolaan investasi Perseroan.

CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES

The net cash flow from operating activities was Rp403.9 billion in 2023, increasing by 25.7% from 2022 which stood at Rp321.4 billion. This increase was due to a rise in cash revenue from customers by Rp469 billion from the previous year's Rp1.6 trillion become Rp2.1 trillion. This indicates good efficiency in managing the cash flow from the Company's operational activities.

CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES

The Net Cash Outflow Used in Investing Activities decreased by 36.6% to Rp84.9 billion in 2023, compared to Rp133.9 billion in 2022. The decrease in cash used for investment activities signifies an improvement in the efficiency of the Company's investment management.



ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN

Arus Kas Keluar Neto yang Digunakan Untuk Aktivitas Pendanaan turun sebesar 19,1% menjadi Rp216,6 miliar di tahun 2023, dari tahun sebelumnya Rp267,6 miliar. Hal ini disebabkan oleh tidak adanya transaksi pembayaran utang bank tahun 2023.

KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan peningkatan neto kas dan setara kas sebesar 227,7% menjadi Rp102,4 miliar dari tahun 2022 yang bernilai negatif sebesar Rp80,2 miliar. Peningkatan ini mencerminkan perbaikan dalam pengelolaan arus kas Perseroan secara keseluruhan.

Secara keseluruhan, Perseroan menunjukkan peningkatan yang positif dalam arus kas dan kemampuan untuk mengelola keuangan secara efektif pada tahun 2023. Penekanan pada efisiensi operasional, pengelolaan investasi, dan strategi pendanaan yang bijaksana telah membantu meningkatkan arus kas dan kesehatan keuangan Perseroan secara keseluruhan.

CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES

The Net Cash Outflow Used in Financing Activities decreased by 19.1% to Rp216.6 billion in 2023, from Rp267.6 billion in the previous year. This was due to no more transactions involving the repayment of bank loans in 2023.

NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS

In 2023, the Company recorded a 227.7% increase in net cash and cash equivalents to Rp102.4 billion from the negative value of Rp80.2 billion in 2022. This increase reflects an improvement in the management of the Company's cash flow overall.

Overall, the Company showed positive improvements in cash flow and its ability to manage finances effectively in 2023. Emphasis on operational efficiency, investment management, and prudent financing strategies have helped enhance cash flow and the financial health of the Company as a whole.



Analisis dan Pembahasan Manajemen
 Management Discussion and Analysis



Kemampuan Membayar Utang dan Kolektibilitas Piutang

Ability to Pay Debt and Collectability Accounts Receivables

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk memenuhi hak-hak kreditor dengan melakukan pembayaran pokok pinjaman dan bunganya secara tepat waktu. Kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban utang jangka pendek tercermin dari rasio likuiditas sedangkan kemampuan membayar utang jangka pendek dan utang jangka panjang tercermin dari rasio solvabilitas.

The Company is committed to fulfilling creditor rights by making timely principal and interest payments. The Company's ability to meet short-term debt obligations is reflected in the liquidity ratio, and its ability to pay off short-term and long-term debt is reflected in the solvency ratio.

RASIO LIKUIDITAS

Rasio Likuiditas dapat dinyatakan dalam Rasio Lancar dan Rasio Kas. Dari tabel di atas, Rasio Lancar pada tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar 133,5% dan 100,6%. Sementara Rasio Kas masing-masing adalah sebesar 59,8% dan 46%. Rasio Likuiditas cukup baik di tahun 2023, yang artinya Perseroan memiliki kemampuan dalam melunasi seluruh kewajiban jangka pendek.

LIQUIDITY RATIO

Liquidity Ratios can be expressed as Current Ratios and Cash Ratios. From the table above, the Current Ratios in 2023 and 2022 were 133.5% and 100.6%, respectively. Meanwhile, the Cash Ratios were 59.8% and 46%, respectively. The Liquidity Ratio performed well in 2023, meaning the Company had the ability to pay off all short-term obligations.

Tabel Rasio Likuiditas
Table of Liquidity Ratio

Uraian	2023	2022	Description
Rasio Lancar	133,5%	100,6%	Current Ratio
Rasio Kas	59,8%	46,0%	Cash Ratio

SOLVABILITAS

Dari tabel Solvabilitas tersebut terlihat bahwa rasio aset yang dibiayai dari utang sebesar 46,2% di tahun 2023, turun dari tahun 2022 yang sebesar 54,8%. Sementara Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas pada tahun 2023 sebesar 85,9% dan 121,1% di tahun 2022. Hal ini berarti aset dan ekuitas yang dibiayai dari utang semakin menurun di tahun 2023, sehingga bisa dikatakan kemampuan Perseroan dalam membayar seluruh kewajibannya semakin baik.

SOLVENCY

The Solvency table shows that the ratio of assets financed from debt is 46.2% in 2023, down from 2022 of 54.8%. While the Ratio of Liabilities to Equity in 2023 was 85.9% and 121.1% in 2022. It shows the assets and equity financed by debt decreasing in 2023 and the Company's ability to pay all its obligations is getting better.

Tabel Solvabilitas
Table of Solvency

Uraian	2023	2022	Description
Liabilitas terhadap Asset	46,2%	54,8%	Debt to Assets Ratio
Liabilitas terhadap Ekuitas	85,9%	121,1%	Debt to Equity Ratio

KOLEKTIBILITAS

Total Piutang Usaha yang terdiri dari Piutang Usaha kepada Pihak Berelasi dan Piutang Usaha kepada Pihak Ketiga sebesar Rp337,3 miliar di tahun 2023, naik sebesar 49% dari tahun 2022 yang sebesar Rp226,3 miliar. Piutang Usaha tersebar secara merata tanpa eksposur pada satu pihak tertentu saja.

Rasio kolektibilitas Piutang Perseroan pada tahun 2023 sebesar 56 hari, sedikit menurun dari tahun sebelumnya yang sebesar 57 hari pada tahun 2022. Nilai rasio masih dalam kisaran yang sehat, menunjukkan bahwa perseroan mampu mengumpulkan piutang dari penjualan dalam periode waktu yang relatif singkat.

Dengan demikian, kenaikan yang signifikan dalam total piutang usaha, masih mempertahankan rasio kolektibilitas yang sehat, mencerminkan pertumbuhan bisnis yang kuat dan manajemen risiko yang efektif dalam mengelola piutang usaha perseroan.

COLLECTABILITY

Total Accounts Receivables, consisting of Trade Receivables from Related Parties and Accounts Receivables from Third Parties, was Rp337.3 billion in 2023, representing a 49% increase from 2022's Rp226.3 billion. Accounts Receivables are evenly distributed without exposure to any specific party.

The company's Receivables Collection Ratio in 2023 stands at 56 days, slightly down from 57 days in 2022. The ratio remains within a healthy range, indicating the company's ability to collect receivables from sales within a relatively short period.

Thus, the significant increase in total trade receivables, while maintaining a healthy collection ratio, reflects strong business growth and effective risk management in handling the company's trade receivables.

Struktur Modal dan Kebijakan Permodalan

Capital Structure and Capital Policy

Perseroan secara teliti mengelola risiko modal untuk memastikan kelangsungan operasional yang berkelanjutan sambil tetap memperhatikan kepentingan para pemegang saham dengan mengoptimalkan struktur utang dan ekuitas.

Struktur modal Perseroan mencerminkan komitmen yang kuat terhadap kestabilan dan pertumbuhan. Modal Perseroan terdiri dari beragam sumber. Ekuitas Perseroan berasal dari entitas induk dan terdiri dari modal yang ditempatkan, tambahan modal disetor, penghasilan komprehensif lain, dan saldo laba.

Pada tahun 2023, Perseroan berhasil menjaga keseimbangan yang optimal antara modal yang bersumber dari utang dan modal sendiri. Dengan komposisi liabilitas sebesar 46,2% atau sebesar Rp886,9 miliar dan modal sendiri sebesar 53,8% atau sebesar Rp1 triliun, Perseroan menunjukkan kebijakan yang seimbang dalam penggunaan modal.

The company meticulously manages capital risk to ensure sustainable operational continuity while simultaneously considering the interests of shareholders by optimizing the debt and equity structure.

The company's capital structure reflects a strong commitment to stability and growth. The company's capital comprises various sources. The company's equity stems from the parent entity and consists of issued capital, additional paid-in capital, other comprehensive income, and retained earnings.

In 2023, the company successfully maintained an optimal balance between debt and equity. With the composition of liabilities 46.2% or Rp886.9 billion and equity of 53.8% or Rp1 trillion, the company demonstrated a balanced approach to capital utilization.



Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis



Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth		Description
			Nominal	%	
Liabilitas	886.975	923.622	(36.647)	(4,0%)	Liabilities
Ekuitas	1.032.428	762.613	269.815	35,4%	Equity
Liabilitas dan Ekuitas	1.919.403	1.686.235	233.168	13,8%	Liabilities & Equity

dalam Rp juta | in Rp million

KEBIJAKAN PERMODALAN

Kebijakan Permodalan Perseroan tidak hanya mencakup struktur modal, tetapi juga mempertimbangkan aspek biaya permodalan dan risiko yang terkait. Manajemen secara berkala melakukan peninjauan terhadap struktur permodalan, memastikan bahwa keputusan yang diambil selaras dengan tujuan jangka panjang Perseroan serta memberikan nilai tambah bagi para pemegang saham.

Dengan demikian, Perseroan terus berkomitmen untuk menjaga keseimbangan yang tepat antara modal yang bersumber dari liabilitas dan modal sendiri, serta memastikan bahwa kebijakan permodalan yang diterapkan senantiasa mendukung visi dan misi Perseroan untuk mencapai pertumbuhan berkelanjutan.

CAPITAL POLICY

The company's capital policy encompasses not only the capital structure but also considers the aspects of capital costs and associated risks. Management periodically reviews the capital structure, ensuring that decisions align with the company's long-term objectives and provide value to shareholders.

Consequently, the company remains committed to maintaining the appropriate balance between liabilities and equity, ensuring that the implemented capital policy consistently supports the company's vision and mission for sustainable growth.

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Material Bonds for Capital Goods Investment

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan ikatan material untuk investasi barang modal.

Throughout 2023, the Company did not make material commitments for capital goods investment.

Realisasi Investasi Barang Modal

Realization of Capital Expenditure

Perseroan terus berkomitmen untuk meningkatkan infrastruktur dan aset operasionalnya guna mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan bisnisnya. Pada tahun 2023, realisasi investasi barang modal mencerminkan strategi yang beragam dalam mengalokasikan sumber daya ke aset fisik dan infrastruktur yang diperlukan

The company remains committed to enhancing its infrastructure and operational assets to support business growth and sustainability. In 2023, the realization of capital expenditure reflects a diverse strategy in allocating resources to necessary physical assets and infrastructure.

Perseroan merealisasikan Belanja Modal sebesar Rp89,8 miliar di tahun 2023, naik sebesar 73% dari tahun sebelumnya Rp51,9 miliar. Rincian Belanja Modal dapat dilihat dalam uraian berikut:

The company realized a capital expenditure of Rp89.8 billion in 2023, representing a 73% increase from the previous year's Rp51.9 billion. The breakdown of capital expenditure is as follows:

Uraian	2023	2022	Description
Tanah dan Bangunan	1.227	213	Land and Buildings
Peralatan Operasi	3.942	1.052	Operating Equipment
Kendaraan Bermotor	382	1.465	Motor Vehicles
Instalasi dan Komunikasi	25	4.688	Installation and Communication
Peralatan dan Perabot	976	16.017	Equipment and Furniture
Aset dalam Penyelesaian	83.234	28.471	Construction in Progress
Total Belanja Modal	89.786	51.906	Total Capital Expenditure

dalam Rp juta | in Rp million

TUJUAN INVESTASI BARANG MODAL

Investasi barang modal yang dilakukan bertujuan untuk pengembangan bisnis Perseroan. Dalam hal ini, Perseroan terus berkomitmen untuk meningkatkan infrastruktur dan aset operasionalnya guna mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan bisnisnya. Pada tahun 2023, realisasi investasi barang modal mencerminkan strategi yang beragam dalam mengalokasikan sumber daya ke aset fisik dan infrastruktur yang diperlukan.

THE PURPOSE OF CAPITAL EXPENDITURE

The capital expenditure is aimed at the development of the company's business. In this regard, the company remains committed to enhancing its infrastructure and operational assets to support business growth and sustainability. In 2023, the realization of capital expenditure reflects a diverse strategy in allocating resources to necessary physical assets and infrastructure.



Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis



Informasi dan Fakta Material setelah Tanggal Laporan Akuntan

Material Information and Facts After the Date of the Accountant's Report

Pada tanggal 27 Maret 2024, PT Elang Mahkota Teknologi Tbk mengumumkan melalui Investor Daily tentang proses negosiasi yang sedang dilakukan oleh anak perusahaannya, PT Raket Cipta Sentosa, terkait rencana pengambilalihan PT Cardig Aero Services Tbk. PT Raket Cipta Sentosa, yang sepenuhnya dimiliki oleh PT Elang Mahkota Teknologi Tbk, sedang dalam proses untuk membeli saham-saham PT Cardig Aero Services Tbk dari PT Cardig Asset Management dan PT Dinamika Raya Swarna (Para Penjual).

Proses negosiasi ini mencakup penandatanganan perjanjian jual beli saham bersyarat antara PT Raket Cipta Sentosa dan Para Penjual, di mana PT Raket Cipta Sentosa setuju untuk membeli sekitar 41% dari seluruh saham yang dikeluarkan PT Cardig Aero Services Tbk dari Para Penjual, dengan nilai total transaksi mencapai Rp704.145.726.000. Selain itu, PT Raket Cipta Sentosa juga berencana untuk membeli tambahan sekitar 10% saham dalam PT Cardig Aero Services Tbk dari pemegang saham lainnya, dengan tujuan untuk memperluas kegiatan usaha grup PT Elang Mahkota Teknologi Tbk di bidang jasa dan diversifikasi sumber pendapatan.

On March 27, 2024, PT Elang Mahkota Teknologi Tbk announced through Investor Daily about the negotiation process being carried out by its subsidiary, PT Raket Cipta Sentosa, regarding the acquisition plan of PT Cardig Aero Services Tbk. PT Raket Cipta Sentosa, wholly owned by PT Elang Mahkota Teknologi Tbk, is in the process of purchasing shares of PT Cardig Aero Services Tbk from PT Cardig Asset Management and PT Dinamika Raya Swarna (the Sellers).

This negotiation process includes the signing of a conditional share purchase agreement between PT Raket Cipta Sentosa and the Sellers, where PT Raket Cipta Sentosa agrees to purchase about 41% of the total issued shares of PT Cardig Aero Services Tbk from the Sellers, with a total transaction value of Rp704,145,726,000. Additionally, PT Raket Cipta Sentosa also plans to buy an additional approximately 10% of shares in PT Cardig Aero Services Tbk from other shareholders, with the aim of expanding the business activities of PT Elang Mahkota Teknologi Tbk group in the service sector and diversifying sources of income.

Prospek Usaha

Business Prospect

PROSPEK USAHA TAHUN 2024

Melalui Laporan Perekonomian Indonesia yang dirilis oleh Bank Indonesia mencatat, Bank Indonesia mengantisipasi perlambatan pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2024. Gejala ekonomi global yang diprediksi berlanjut dapat menjadi ancaman terhadap ketahanan ekonomi nasional. Proses perbaikan ekonomi pada tahun 2024 diperkirakan terutama dipicu oleh permintaan domestik seiring dengan tahun politik Pemilu dan pembangunan Ibu Kota Nusantara (IKN).

Pertumbuhan ekonomi Indonesia di tahun 2024 dan 2025 diperkirakan berada dalam kisaran 4,7-5,5% dan 4,8-5,6%, yang kemudian meningkat menjadi 5,1-5,9% pada 2026 dan 5,3-6,1% pada 2028. Bank Indonesia akan terus memperkuat kebijakan moneter dan memperkuat kolaborasi dengan Pemerintah (Pusat dan Daerah) untuk memastikan inflasi tetap terkendali dalam kisaran $2,5\pm 1\%$ pada tahun 2024 dan 2025.

Bank Indonesia akan terus memperkuat bauran kebijakan pada tahun 2024 untuk menjaga stabilitas dan mendukung pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan, melalui sinergi yang erat dengan kebijakan ekonomi nasional.

Sedangkan dari sisi industri, tahun 2023 menjadi titik balik bagi industri penerbangan Indonesia. Setelah terhantam badai pandemi Covid-19, sektor ini mulai menunjukkan geliat pemulihan. Optimisme menyelimuti tahun 2024, dengan prospek yang kian menjanjikan. Kementerian Perhubungan (Kemenhub) memprediksi pergerakan penumpang pesawat akan kembali tumbuh, mencapai sekitar 77 juta orang di sepanjang tahun 2024. Angka ini memang belum kembali ke level sebelum pandemi, namun menunjukkan tren positif yang patut disyukuri.

BUSINESS PROSPECT 2024

Through the Indonesia Economic Report released by Bank Indonesia, Bank Indonesia anticipates slowing global economic growth in 2024. The global economic turmoil that is predicted to continue can be a threat to national economic resilience. The economic recovery process in 2024 is estimated to be mainly triggered by domestic demand in line with the political election year and the development of the Capital of the Archipelago ("IKN").

Indonesia's economic growth in 2024 and 2025 is estimated in the range of 4.7-5.5% and 4.8-5.6%, which then increases to 5.1-5.9% in 2026 and 5.3-6.1% in 2028. Bank Indonesia will continue to strengthen monetary policy and strengthen collaboration with the Central and Regional Governments to ensure inflation remains under control in the $2.5\pm 1\%$ range in 2024 and 2025.

Bank Indonesia will continue to strengthen its policy mix in 2024 to maintain stability and support sustainable economic growth, through close synergy with national economic policy.

Meanwhile, from the industrial side, 2023 is a turning point for the Indonesian aviation industry. After being hit by the storm of the Covid-19 pandemic, this sector began to show signs of recovery. Optimism surrounds 2024, with an increasingly promising prospect. The Ministry of Transportation ("Kemenhub") predicts that aircraft passenger movements will grow again, reaching around 77 million people throughout 2024. This figure has not returned to pre-pandemic levels, but it shows a positive trend that should be grateful.



Analisis dan Pembahasan Manajemen
 Management Discussion and Analysis



Optimisme ini bukan tanpa alasan. Sektor penerbangan berperan penting sebagai pendorong pertumbuhan dan pemulihan ekonomi global. Mobilitas manusia yang meningkat seiring membaiknya situasi pandemi menjadi katalis utama kebangkitan industri ini. Kemenhub memproyeksikan pertumbuhan penumpang domestik di tahun 2024 akan naik 16% dibandingkan tahun 2023. Target ambisius ini, yaitu 77,2 juta penumpang domestik dan 38,3 juta penumpang internasional, mencerminkan keyakinan pemerintah terhadap potensi besar sektor penerbangan.

Proyeksi ini sejalan dengan prediksi Asosiasi Transportasi Udara Internasional (IATA) yang memperkirakan maskapai penerbangan global akan menerbangkan 4,7 miliar penumpang sepanjang tahun 2024. Angka fantastis ini menjadi bukti bahwa dunia kembali bergairah untuk terbang. Daya beli masyarakat yang semakin membaik juga menjadi faktor pendorong utama. Statistik pergerakan wisatawan domestik dan mancanegara melalui penjualan tiket penerbangan sepanjang tahun 2023 menunjukkan tren positif yang mengindikasikan peningkatan minat masyarakat untuk bepergian.

Memasuki tahun 2024, harapan besar disematkan pada industri penerbangan Indonesia. Pemulihan yang stabil dan berkelanjutan menjadi dambaan. Penerapan teknologi dan digitalisasi diharapkan dapat menjadi kunci utama dalam meningkatkan efisiensi dan layanan penerbangan. Inovasi dan adaptasi menjadi kata kunci bagi maskapai penerbangan untuk memenangkan hati konsumen di era baru ini. Layanan yang lebih personal, harga yang kompetitif, dan pengalaman penerbangan yang aman dan nyaman akan menjadi penentu utama dalam menarik minat penumpang.

Pemerintah juga perlu terus mendukung pemulihan industri penerbangan dengan regulasi yang kondusif, infrastruktur yang memadai, dan insentif yang merangsang pertumbuhan. Kolaborasi yang solid antara pemerintah, maskapai penerbangan, dan seluruh pemangku kepentingan menjadi kunci utama dalam mewujudkan target bagi industri penerbangan Indonesia di tahun 2024 dan tahun-tahun berikutnya.

Di bawah bayang-bayang optimisme, beberapa tantangan masih membayangi, seperti fluktuasi harga bahan bakar avtur, potensi krisis ekonomi global dan salah satu tantangan yang berpotensi menghambat pertumbuhan jumlah penumpang adalah ketersediaan armada pesawat di Indonesia.

This optimism is not without reason. The aviation sector acts as a driver of global economic growth and recovery. The increasing human mobility as the pandemic situation improves is the main catalyst for the revival of this industry. The Ministry of Transportation projects that domestic passenger growth in 2024 will increase by 16% compared to 2023. This ambitious target of 77.2 million domestic passengers and 38.3 million international passengers, reflects the government's belief in the huge potential of the aviation sector.

This projection is in line with predictions by the International Air Transport Association (IATA) which estimates global airlines will fly 4.7 billion passengers throughout 2024. This fantastic number is proof that the world is excited to fly again. People's improving purchasing power is also the main driving factor. Statistics on the movement of domestic and foreign tourists through flight ticket sales throughout 2023 show a positive trend indicating an increase in public interest in traveling.

Entering 2024, great hopes are pinned on the Indonesian aviation industry. A stable and sustained recovery is a dream. The application of technology and digitalization is expected to be the main key to improving flight efficiency and services. Innovation and adaptation are the keywords for airlines to win the hearts of consumers in this new era. More personalized service, competitive prices, and a safe and comfortable flight experience will be the main determinants in attracting passengers.

The government also needs to continue to support the recovery of the aviation industry with conducive regulations, adequate infrastructure, and incentives that stimulate growth. Solid collaboration between the government, airlines, and all stakeholders is the main key to realizing the targets for the Indonesian aviation industry in 2024 and the following years.

Under the shadow of optimism, several challenges still loom, such as fluctuations in avtur fuel prices, the potential for a global economic crisis, and one of the challenges that have the potential to hamper the growth of passenger numbers is the availability of aircraft in Indonesia.

Jumlah armada pesawat Indonesia yang dioperasikan maskapai nasional pada 2024 kemungkinan masih sulit kembali ke level sebelum pandemi. Pada 2019, terdapat sekitar 650 pesawat yang beroperasi, sedangkan di 2023 hanya sekitar 450 unit. Hal ini menyebabkan berkurangnya kapasitas kursi yang tersedia untuk penerbangan domestik. Namun, dengan persiapan yang matang, strategi yang tepat, dan kerja sama yang solid, sektor penerbangan Indonesia siap untuk terbang tinggi dan mengantarkan bangsa ini menuju era kejayaan yang baru.

The number of Indonesian aircraft operated by national carriers in 2024 may still be difficult to return to pre-pandemic levels. In 2019, there were around 650 aircraft in operation, while in 2023 only about 450 units. This has caused reduced seat capacity available for domestic flights. However, with careful preparation, the right strategy, and solid cooperation, Indonesia's aviation sector is ready to fly high and usher the nation into a new era of glory.

Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2023 serta Proyeksi Tahun 2024

Comparison of Targets and Performance Realization in 2023 and Projections for 2024

Pada tahun 2023, Perseroan menorehkan kinerja keuangan yang gemilang dengan melampaui target yang telah ditetapkan. Pendapatan Perseroan mencapai Rp2,2 triliun, melampaui target Rp2,1 triliun dengan pencapaian sebesar 107%. Hal ini mencerminkan pertumbuhan yang solid dan menunjukkan strategi bisnis yang efektif. Perseroan juga berhasil mencapai realisasi Laba sebesar Rp427 miliar, jauh melampaui target Rp315 miliar, atau dengan pencapaian sebesar 135%.

Kinerja keuangan yang gemilang diiringi dengan kinerja operasional yang unggul. Perseroan berhasil menangani total 71.945 penerbangan, melampaui target 61.512 penerbangan dengan pencapaian sebesar 117%. Hal ini menunjukkan komitmen Perseroan untuk memberikan layanan terbaik kepada pelanggan dan meningkatkan kapasitas operasionalnya.

Pertumbuhan pendapatan dan laba yang melampaui target bukan hanya sekadar pencapaian numerik, tetapi juga sebuah cerminan dari semangat tim yang kuat, komitmen terhadap kualitas, dan orientasi pada kepuasan pelanggan. Hal ini menciptakan fondasi yang kokoh untuk pertumbuhan berkelanjutan, memperkuat posisi Perseroan dalam industri, dan memberikan manfaat bagi seluruh pemangku kepentingan.

In 2023, the Company made a outstanding financial performance by surpassing the set target. The Company's revenue reached Rp2.2 trillion, surpassing the target of Rp2.1 trillion with an achievement of 107%. This reflects solid growth and shows an effective business strategy. The Company also managed to achieve a profit realization of Rp427 billion, far surpassing the target of Rp315 billion, or with an achievement of 135%.

The outstanding financial performance was accompanied by excellent operational performance. The Company successfully handled a total of 71,945 flights, surpassing the target of 61,512 flights with an achievement of 117%. This shows the Company's commitment to provide the best service to customers and increase its operational capacity.

Revenue and profit growth that surpassed targets is not just a numerical achievement, but also a reflection of strong team spirit, commitment to quality, and orientation towards customer satisfaction. This creates a solid foundation for sustainable growth, strengthens the Company's position in the industry, and benefits all stakeholders.



Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis



Melihat prospek dan tren industri penerbangan yang semakin positif di tahun 2024, serta didukung dengan penguatan strategi bisnis Perseroan yang berkelanjutan, Perseroan optimis akan kinerja yang lebih baik di tahun 2024. Untuk tahun 2024 Perseroan memproyeksikan menangani kurang lebih 80.000 penerbangan, meningkat dibandingkan pencapaian tahun 2023. Pertumbuhan pendapatan dan laba yang kuat di tahun 2023 akan memberikan fondasi yang positif terhadap struktur modal Perseroan di tahun 2024. Perseroan akan mengandalkan pendanaan internal untuk mendanai kegiatan operasional Perseroan di tahun 2024.

PROYEKSI KEBIJAKAN DEVIDEN

Kebijakan dividen Perusahaan tertuang dalam Anggaran Dasar Perseroan. Perseroan membagikan dividen jika Perseroan mendapatkan keuntungan pada tahun buku yang bersangkutan, dengan tetap memperhatikan tingkat kesehatan keuangan Perseroan.

Keputusan penentuan besaran dividen dilakukan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST). Besarnya pembayaran dividen tunai akan dilakukan melalui persetujuan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) 2024, penentuan nilai dividen dibahas dalam Rapat Dewan Komisaris yang dilaksanakan sebelum RUPST 2024.

Looking at the increasingly positive prospects and trends in the aviation industry in 2024, and supported by the continuous strengthening of the Company's business strategy, the Company is optimistic about better performance in 2024. For 2024 the Company projects to handle approximately 80,000 flights, an increase compared to the achievement in 2023. Strong revenue and profit growth in 2023 will provide a positive foundation for the Company's capital structure in 2024. The Company will rely on internal funding to fund its operations in 2024.

DIVIDEND POLICY PROJECTION

The Company's dividend policy is set out in the Company's Articles of Association. The Company distributes dividends if the Company makes a profit in the relevant financial year, while maintaining the Company's financial health.

The decision to determine the amount of dividends is made at the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS). The amount of cash dividend payment will be approved at the 2024 Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), the determination of the dividend value is discussed at the Board of Commissioners Meeting held before the 2024 AGM.

Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

STRATEGI PEMASARAN DAN PENJUALAN

Perseroan telah mengadopsi strategi pertumbuhan organik dan anorganik untuk mempertahankan dan meningkatkan pangsa pasar. Pertumbuhan organik di tujuan melalui pengembangan produk dan layanan baru, ekspansi geografis, peningkatan efisiensi operasional, serta peningkatan kapasitas produksi. Sementara itu, strategi pertumbuhan anorganik melibatkan aktivitas seperti merger, akuisisi, aliansi strategis, atau investasi eksternal. Dengan kombinasi kedua strategi ini, Perseroan bertujuan untuk memperkuat posisi dalam industri.

SALES AND MARKETING STRATEGY

The company has adopted both organic and inorganic growth strategies to maintain and increase market share. Organic growth is pursued through the development of new products and services, geographic expansion, operational efficiency improvements, and increased production capacity. Meanwhile, inorganic growth strategy involves activities such as mergers, acquisitions, strategic alliances, or external investments. With the combination of these two strategies, the company aims to strengthen its position in the industry.

PANGSA PASAR

Perseroan mengadopsi strategi pemasaran yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran merek, memperluas jangkauan pasar, dan mempertahankan keunggulan kompetitif dalam industri jasa penunjang transportasi udara. Strategi dengan menawarkan promosi dan diskon menarik kepada pelanggan baru dan yang sudah ada untuk mendorong permintaan dan meningkatkan penjualan, dengan menggunakan strategi harga yang fleksibel untuk tetap bersaing di pasar. Dengan memanfaatkan media sosial dan platform digital untuk memperkenalkan layanan PT Cardig Aero Services Tbk kepada audiens yang relevan. Konten berkualitas tinggi dan kreatif digunakan untuk menarik perhatian dan membangun keterlibatan dengan pelanggan potensial.

Pemasaran berbasis narasi yang menekankan cerita-cerita yang menarik pelanggan untuk mengilustrasikan kualitas layanan PT Cardig Aero Services Tbk dan kepuasan pelanggan dapat membantu membangun kepercayaan dan citra merek yang positif. Dalam membangun hubungan dengan pemangku kepentingan dan memperluas jaringan dalam meningkatkan kesadaran merek PT Cardig Aero Services Tbk di target pasar yang tepat, Perseroan aktif berpartisipasi dalam acara pemerintah, acara nasional/internasional dan acara industri lainnya.

PT Cardig Aero Services Tbk, sebagai salah satu pemain utama dalam industri penunjang penerbangan, akan memperluas pangsa pasar dengan meningkatkan kualitas layanan. Perseroan akan menawarkan layanan darat, kargo, dan berbagai layanan lain kepada maskapai penerbangan sebagai klien utama. Upaya PT Cardig Aero Services Tbk termasuk perluasan portofolio pelanggan melalui layanan yang komprehensif dan berkualitas. PT Cardig Aero Services Tbk akan menyediakan layanan priority lounge dan airport assistance kepada penumpang pesawat yang menginginkannya. PT Cardig Aero Services Tbk akan mengarahkan upaya pada segmen pasar yang lebih kelas atas yang menghargai kenyamanan dan kemudahan di bandara.

MARKET SHARE

The company has adopted a marketing strategy aimed at increasing brand awareness, expanding market reach, and maintaining competitive advantage in the air transportation support services industry. The strategy involves offering attractive promotions and discounts to both new and existing customers to stimulate demand and increase sales, using flexible pricing strategies to remain competitive in the market. By leveraging social media and digital platforms to introduce PT Cardig Aero Services Tbk services to relevant audiences, high-quality and creative content is used to capture attention and engage potential customers.

Narrative-based marketing emphasizing compelling stories to illustrate the quality of PT Cardig Aero Services Tbk services and customer satisfaction can help build trust and a positive brand image. In building relationships with stakeholders and expanding networks to increase PT Cardig Aero Services Tbk brand awareness in the right target markets, the company actively participates in government events, national/international events, and other industry events.

PT Cardig Aero Services Tbk, as a major player in the aviation support industry, will expand its market share by improving service quality. The company will offer ground services, cargo handling, and various other services to airlines as its main clients. PT Cardig Aero Services Tbk's efforts include expanding its customer portfolio through comprehensive and high-quality services. PT Cardig Aero Services Tbk will provide priority lounge services and airport assistance to passengers who desire them, focusing efforts on the upper-class market segment that values comfort and convenience at airports.



Keterlibatan PT Cardig Aero Services Tbk juga meliputi layanan catering penerbangan dan institusional kepada perseroan, rumah sakit, sekolah, dan institusi lainnya yang memerlukan layanan catering berkualitas tinggi. Dalam hal ini, Perseroan akan menawarkan pilihan menu yang beragam dan disesuaikan dengan kebutuhan pelanggan. Dengan strategi pemasaran yang efektif dan penargetan pangsa pasar yang tepat, PT Cardig Aero Services Tbk bertujuan untuk memperluas kehadiran Perseroan dan meningkatkan pangsa pasar dalam industri jasa penunjang transportasi udara.

PT Cardig Aero Services Tbk's involvement also includes aviation and institutional catering services to companies, hospitals, schools, and other institutions requiring high-quality catering services. In this regard, the Company will offer a diverse menu selection tailored to the needs of customers. With effective marketing strategies and targeted market segmentation, PT Cardig Aero Services Tbk aims to expand the company's presence and increase market share in the air transportation support services industry.

Dividen dan Kebijakan Dividen

Dividends and Dividend Policy

Pembayaran dividen dilakukan dengan mempertimbangkan batas persyaratan struktur permodalan antara Perseroan dengan kreditur, covenants, kebutuhan atas investasi barang modal saat ini, dan kebutuhan kas internal Perseroan. Besaran dividen yang dibayarkan mendapat persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan berdasarkan usulan dari manajemen Perseroan.

Dividend payments are made by considering the capital structure requirements between the Company and creditors, covenants, the current need for capital investment, and the Company's internal cash needs. The Annual General Meeting of Shareholders approves the dividends paid amount based on a proposal from Company management.

Pada tahun 2022 dan tahun 2023, Perseroan tidak membagikan dividen kepada pemegang saham untuk kinerja tahun buku 2021 dan tahun buku 2022. Perseroan mengalokasikan sumber daya tersebut secara strategis guna mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan jangka panjang perusahaan.

In 2022 and 2023, the Company did not distribute dividends to shareholders for the performance of the 2021 and 2022 fiscal years. Instead, the Company strategically allocated these resources to support the long-term growth and sustainability of the company.

Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Use of Proceeds from Public Offering

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak memiliki kewajiban sehubungan dengan penggunaan dana hasil penawaran umum.

Throughout 2023, the Company had no obligation in related to the use of proceeds from the public offering.

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Peleburan Usaha, Akuisisi dan Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information Regarding Investments, Expansion, Divestments, Mergers, Consolidations, Acquisitions and Debt/Capital Restructuring

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan kegiatan investasi.

MATERIAL INFORMATION REGARDING INVESTMENTS

Throughout the year 2023, the Company did not engage in any investment activities.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI EKSPANSI

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan kegiatan ekspansi.

MATERIAL INFORMATION REGARDING EXPANSION

Throughout the year 2023, the Company did not engage in any expansion activities.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI DIVESTASI

Di akhir tahun 2023, Perseroan memutuskan untuk menutup dan melikuidasi PT Arang Agung Graha, PT Cardig Anugra Sarana Bersama, PT Cardig Aero Sarana Dirgantara dan melakukan striking off Anugrah Gemilang, Pte. Ltd. Hal ini merupakan bagian dari restrukturisasi bisnis untuk lebih fokus kepada bisnis jasa penunjang kebandarudaraan yang mana sejalan dengan strategi jangka panjang Perseroan.

MATERIAL INFORMATION REGARDING DIVESTMENT

At the end of 2023, the Company decided to close and liquidate PT Arang Agung Graha, PT Cardig Anugra Sarana Bersama, PT Cardig Aero Sarana Dirgantara, and strike off Anugrah Gemilang, Pte. Ltd. This is part of a business restructuring to focus more on airport support services, which aligns with the Company's long-term strategy.

- **PT Cardig Anugra Sarana Bersama (Dalam Likuidasi)**
Pada tanggal tanggal 28 Desember 2023, dilakukan rapat umum pemegang saham luar biasa untuk pembubaran PT Cardig Anugra Sarana Bersama.
- **Anugrah Gemilang Pte. Ltd. (Striking Off)**
Anugrah Gemilang Pte. Ltd. (*Striking Off*) telah mengajukan *striking off* dan *Accounting Corporate Regulatory Authority* (ACRA) telah menerima pengajuan tersebut pada tanggal 30 Desember 2023.
- **PT Arang Agung Graha (Dalam Likuidasi) dilakukan**
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa untuk pembubaran PT Arang Agung Graha tanggal 7 Desember 2023.

- **PT Cardig Anugra Sarana Bersama (In Liquidation)**
On December 28, 2023, an extraordinary general meeting of shareholders was held for the dissolution of PT Cardig Anugra Sarana Bersama.
- **Anugrah Gemilang Pte. Ltd (Striking Off)**
Anugrah Gemilang Pte. Ltd (*Striking off*) has applied for striking off and Accounting Corporate Regulatory Authority (ACRA) has accepted the application on December 30, 2023.
- **PT Arang Agung Graha (In Liquidation)**
Extraordinary General Meeting of Shareholders for the dissolution of PT Arang Agung Graha on December 7, 2023.



- **PT Cardig Aero Sarana Dirgantara (Dalam Likuidasi)**
Dilakukan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa untuk pembubaran PT Cardig Aero Sarana Dirgantara tanggal 27 Desember 2023.

- **PT Cardig Aero Sarana Dirgantara (In Liquidation)**
Extraordinary General Meeting of Shareholders for the dissolution of PT Cardig Aero Sarana Dirgantara on December 27, 2023.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI PENGGABUNGAN/ PELEBURAN USAHA

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan kegiatan penggabungan/ peleburan usaha.

MATERIAL INFORMATION REGARDING MERGERS/CONSOLIDATIONS

Throughout the year 2023, the Company did not engage in any merger/consolidation activities.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI AKUISISI

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan kegiatan akuisisi.

MATERIAL INFORMATION REGARDING ACQUISITIONS

Throughout the year 2023, the Company did not engage in any acquisition activities.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak melakukan kegiatan restrukturisasi utang/modal.

MATERIAL INFORMATION REGARDING DEBT/ EQUITY RESTRUCTURING

Throughout the year 2023, the Company did not engage in any debt/equity restructuring activities.

Informasi Material Mengenai Transaksi Afiliasi dan/atau Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Material Information Regarding Aliated Transactions and/or Transactions Containing Conflicts of Interest

TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

Perseroan tidak melakukan kegiatan atau mencatat adanya transaksi material yang mengandung benturan kepentingan di tahun 2023.

MATERIAL TRANSACTIONS WITH CONFLICTS OF INTEREST

The Company did not engage in any activities or record any material transactions containing conflicts of interest in 2023.

TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI ATAU BERELASI

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 7 mengenai "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi". Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

TRANSACTIONS WITH AFFILIATED OR RELATED PARTIES

Throughout 2023, the Company engaged in transactions with related parties as defined in PSAK 7 regarding "Disclosure of Related Party Transactions." All material transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

ALASAN DILAKUKAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI

Transaksi dengan pihak-pihak berelasi dijalankan terutama untuk mendukung kepentingan dan kelangsungan bisnis Perseroan. Keterlibatan ini berkaitan dengan kegiatan operasional dan pinjam-meminjam dana yang merupakan bagian normal dari operasional usaha Perseroan. Transaksi ini tidak hanya bertujuan untuk memastikan kelancaran kegiatan usaha, tetapi juga untuk menghasilkan pendapatan usaha.

PENJELASAN MENGENAI KEWAJARAN TRANSAKSI

Seluruh transaksi yang dilakukan Perseroan pada tahun 2023 dilakukan secara wajar (*arm's length*) dan sesuai dengan persyaratan komersial normal. Transaksi Perseroan dilakukan atas dasar alasan kebutuhan Perseroan dan bebas dari konflik kepentingan.

PEMENUHAN KETENTUAN TERKAIT

Perseroan memiliki kebijakan terkait transaksi material yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak afiliasi/pihak berelasi. Transaksi material yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak afiliasi/pihak berelasi, yang dilakukan Perseroan, senantiasa memperhatikan prinsip kehati-hatian sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum dan telah memenuhi Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan, serta PSAK No. 7 tentang Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi.

Mekanisme review atas transaksi material yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak afiliasi/pihak berelasi, dilakukan melalui proses audit oleh Komite Audit yang hasilnya kemudian dilaporkan kepada Dewan Komisaris.

REASONS FOR RELATED PARTY TRANSACTIONS

Transactions with related parties are primarily conducted to support the interests and continuity of the Company's business. This involvement relates to the operational and bridging loan activities, which are a normal part of the Company's business operations. These transactions aim not only to ensure the smooth operation of the business but also to generate revenues.

EXPLANATION OF TRANSACTION FAIRNESS

All transactions conducted by the Company in 2023 were conducted on an arm's length basis and in accordance with normal commercial terms. The Company's transactions are based on the Company's needs and free from conflicts of interest.

COMPLIANCE WITH RELATED REGULATIONS

The Company has policies related to material transactions containing conflicts of interest and/or transactions with affiliated/related parties. Material transactions containing conflicts of interest and/or transactions with affiliated/related parties conducted by the Company always adhere to the principle of prudence in accordance with generally accepted business practices and have complied with OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 regarding Affiliate Transactions and Conflict of Interest Transactions, as well as PSAK No. 7 regarding Disclosure of Related Parties.

Review Mechanisms for Material Transactions with Conflicts of Interest and/or Transactions with Affiliated/ Related Parties are conducted through audit processes by the Audit Committee, the results of which are then reported to the Board of Commissioners.



KOMITMEN PERSEROAN ATAU MANAJEMEN ATAS TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI/ PIHAK BERELASI

Dalam melakukan transaksi material yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak afiliasi/pihak berelasi, Direksi memastikan bahwa seluruh kegiatan transaksi tersebut telah melalui prosedur yang memadai dan sesuai dengan prinsip transaksi yang wajar (*arm's length principle*). Perseroan melalui Dewan Komisaris dan Komite Audit juga telah melakukan review untuk memastikan bahwa transaksi material yang mengandung benturan kepentingan dan/ atau transaksi dengan pihak afiliasi/pihak berelasi, dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum dan telah memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arm's-length principle*), dan dilaksanakan dengan memenuhi ketentuan yang berlaku.

NAMA DAN SIFAT HUBUNGAN PIHAK AFILIASI/ PIHAK BERELASI

Pihak-pihak berelasi adalah perseroan dan perorangan yang mempunyai keterkaitan kepemilikan atau kepengurusan secara langsung maupun tidak langsung dengan Perseroan. Adapun nama-nama serta sifat hubungan berelasi dengan Perseroan disajikan sebagai berikut.

COMPANY OR MANAGEMENT COMMITMENT TO MATERIAL TRANSACTIONS WITH CONFLICTS OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED/RELATED PARTIES

In conducting material transactions with conflicts of interest and/or transactions with affiliated/related parties, the Board of Directors ensures that all transaction activities have undergone adequate procedures and are in accordance with the arm's length principle. The Company, through the Board of Commissioners and the Audit Committee, has also reviewed to ensure that material transactions with conflicts of interest and/or transactions with affiliated/related parties are conducted in accordance with generally accepted business practices and have complied with the arm's length principle, and are carried out in accordance with applicable regulations.

NAMES AND NATURE OF AFFILIATED/RELATED PARTIES

Related parties are companies and individuals who have direct or indirect ownership or management connections with the Company. The names and nature of relationships related to the Company are presented as follows.

Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Sifat Transaksi Transaction Nature
SIA Engineering Company Ltd.	Entitas sepengendali Entities under common control	Piutang usaha Accounts receivable
PT Cardig Garda Utama	Entitas sepengendali Entities under common control	Piutang usaha Accounts receivable
SATS Airport Services Pte. Ltd.	Entitas sepengendali Entities under common control	Piutang usaha Accounts receivable
PT Cardig Asset Management	Pemegang saham Shareholder	Piutang lain-lain Other receivable
DRS Capital Pte. Ltd.	Entitas sepengendali Entities under common control	Piutang lain-lain Other receivable
SATS Airport Services Pte. Ltd	Entitas sepengendali Entities under common control	Piutang lain-lain Other receivable
PT Dinamika Raya Swarna	Pemegang saham Shareholder	Pinjaman kepada pihak-pihak berelasi Due from related parties
PT Cardig Asset Management	Pemegang saham Shareholder	Pinjaman kepada pihak-pihak berelasi Due from related parties
DRS Capital Pte. Ltd.	Entitas sepengendali Entities under common control	Pinjaman kepada pihak-pihak berelasi Due from related parties
SATS Catering Pte. Ltd.	Entitas sepengendali Entities under common control	Utang usaha Account payables
PT Cardig Garda Utama	Entitas sepengendali Entities under common control	Utang usaha Account payables
SATS Airport Services Pte. Ltd	Entitas sepengendali Entities under common control	Utang usaha Account payables

Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Sifat Transaksi Transaction Nature
SIA Engineering Company Ltd	Entitas sepengendali Entities under common control	Utang usaha Account payables
PT Avia Jaya Indah	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Utang usaha Account payables
PT Cardig International	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Utang usaha Account payables
PT Cardig Express Nusantara	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Utang usaha Account payables
PT UPS Cardig International	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Utang usaha Account payables
DRS Capital Pte. Ltd.	Entitas sepengendali Entities under common control	Utang lain-lain Other payables
PT Delta Raya Selaras	Entitas sepengendali Entities under common control	Utang lain-lain Other payables
Koperasi Karyawan Cardig International Group	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Utang lain-lain Other payables
PT Cardig Asset Management	Pemegang saham Shareholder	Utang lain-lain Other payables
PT Cardig Garda Utama	Entitas sepengendali Entities under common control	Perolehan jasa Procurement of services
PT Cardig International	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Jasa manajemen Management fee
SATS Ltd.	Entitas sepengendali Entities under common control	Jasa manajemen Management fee
PT Cardig International	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Jasa pergudangan Warehousing services
SIA Engineering Company Ltd.	Entitas sepengendali Entities under common control	Sertifikasi operasional Operational certification
PT Cardig Garda Utama	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Beban operasi lainnya Other operating expenses
PT Cardig Express Nusantara	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Beban operasi lainnya Other operating expenses
PT UPS Cardig International	Pihak berelasi lainnya Other related parties	Beban operasi lainnya Other operating expenses
PT Cardig Asset Management	Pemegang saham Shareholder	Penghasilan keuangan Finance income
PT Delta Raya Selaras	Entitas sepengendali Entities under common control	Penghasilan keuangan Finance income
DRS Capital Pte. Ltd.	Entitas sepengendali Entities under common control	Penghasilan keuangan Finance income
PT Delta Raya Selaras	Entitas sepengendali Entities under common control	Tagihan denda Penalty charged
DRS Capital Pte. Ltd.	Entitas sepengendali Entities under common control	Tagihan denda Penalty charged



Analisis dan Pembahasan Manajemen
 Management Discussion and Analysis



Perubahan Ketentuan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan

Changes in Legislative Provisions that Have Significant Influence

Pada tahun 2023 tidak terdapat perubahan ketentuan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

In 2023, there were no significant regulatory changes affecting the Company.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policies

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup:

AMENDEMENT PSAK 1: PENYAJIAN LAPORAN KEUANGAN - PENGUNGKAPAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Amendemen PSAK 1 bertujuan untuk membantu entitas dalam menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Hal ini dilakukan dengan mengganti istilah “signifikan” menjadi “material” dan memberikan panduan tentang konsep materialitas dalam pengambilan keputusan pengungkapan. Meskipun berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Grup, amendemen ini tidak mempengaruhi pengukuran, pengakuan, atau penyajian dalam laporan keuangan konsolidasian Grup. Dengan demikian, amendemen ini bertujuan untuk meningkatkan kejelasan dan relevansi pengungkapan kebijakan akuntansi untuk pengguna informasi.

AMENDEMENT PSAK 16: ASET TETAP - HASIL SEBELUM PENGGUNAAN YANG DIINTENSIFKAN

Amendemen PSAK 16 mengatur bahwa entitas tidak dapat mengurangi hasil penjualan item yang diproduksi saat membawa aset tetap ke kondisi operasional yang diinginkan. Sebagai gantinya, hasil penjualan dan biaya produksi item-item tersebut diakui dalam laba rugi. Amendemen ini diterapkan retrospektif hanya untuk aset tetap yang siap digunakan pada atau setelah awal periode penyajian pertama kali. Ini tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Grup karena tidak ada penjualan atas item-item yang dihasilkan aset tetap yang tersedia untuk digunakan pada awal periode.

The Group adopted for the first time all revised standards effective for periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that affect the Group’s consolidated financial statements:

AMENDMENTS TO PSAK 1: PRESENTATION OF FINANCIAL STATEMENTS - DISCLOSURE OF ACCOUNTING POLICIES

Amendments to PSAK 1 aim to assist entities in applying materiality considerations in disclosing accounting policies. This is done by replacing the term “significant” with “material” and providing guidance on the concept of materiality in disclosure decision-making. Although impacting the disclosure of the Group’s accounting policies, these amendments do not affect the measurement, recognition, or presentation in the Group’s consolidated financial statements. Thus, these amendments aim to enhance the clarity and relevance of accounting policy disclosures for information users.

AMENDMENTS TO PSAK 16: PROPERTY, PLANT, AND EQUIPMENT - PRE-USE PROFITS

Amendments to PSAK 16 stipulate that entities cannot deduct the proceeds from the sale of items produced when bringing property, plant, and equipment into the desired operational condition. Instead, the proceeds from sales and production costs of these items are recognized in profit or loss. These amendments are applied retrospectively only to property, plant, and equipment ready for use on or after the beginning of the initial reporting period. This does not impact the Group’s consolidated financial statements as there were no sales of items produced from property, plant, and equipment available for use at the beginning of the period.

AMENDEMEN PSAK 25: KEBIJAKAN AKUNTANSI, PERUBAHAN ESTIMASI AKUNTANSI, DAN KESALAHAN TERKAIT DEFINISI ESTIMASI AKUNTANSI

Amendemen PSAK 25 memperjelas perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi, perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi. Amendemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

AMENDEMEN PSAK 46: PAJAK PENGHASILAN - PAJAK TANGGUHAN TERKAIT ASET DAN LIABILITAS YANG TIMBUL DARI TRANSAKSI TUNGGAL

Amendemen PSAK 46 Pajak Penghasilan mempersempit ruang lingkup pengecualian pengakuan awal, sehingga tidak lagi berlaku pada transaksi yang menimbulkan perbedaan temporer dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama dan perbedaan temporer kena pajak dan seperti sewa dan liabilitas dekomisioning. Amendemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

AMENDEMEN PSAK 46: PAJAK PENGHASILAN - REFORMASI PAJAK INTERNASIONAL - KETENTUAN MODEL PILAR DUA

Amendemen PSAK 46 adalah respons terhadap aturan Model Pilar Dua yang diterbitkan oleh OECD. Ini mencakup pengecualian terkait pengakuan dan pengungkapan informasi tentang aset dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan Pilar Dua. Amendemen juga menetapkan persyaratan pengungkapan bagi entitas yang terkena dampak agar pengguna laporan keuangan dapat lebih memahami eksposur mereka terhadap pajak penghasilan Pilar Dua. Meskipun pengecualian ini berlaku segera, persyaratan pengungkapan lainnya berlaku mulai 1 Januari 2023 untuk periode pelaporan tahunan, tetapi tidak untuk periode interim yang berakhir sebelum 31 Desember 2023. Pada 31 Desember 2023, undang-undang tentang pajak penghasilan Pilar Dua belum diberlakukan atau belum diberlakukan secara substansial di Indonesia di mana Grup beroperasi. Karena pendapatannya kurang dari EUR 750 juta/tahun, amendemen ini tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Grup.

AMENDMENTS TO PSAK 25: ACCOUNTING POLICIES, CHANGES IN ACCOUNTING ESTIMATES AND ERRORS RELATED TO ACCOUNTING ESTIMATE DEFINITIONS

Amendments to PSAK 25 clarify the distinction between changes in accounting estimates, changes in accounting policies, and error corrections. The amendments also clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates. These amendments have no impact on the Group's consolidated financial statements.

AMENDMENTS TO PSAK 46: INCOME TAXES - DEFERRED TAX RELATED TO ASSETS AND LIABILITIES ARISING FROM SINGLE TRANSACTIONS

Amendments to PSAK 46 Income Taxes narrow the scope of the initial recognition exemption, so that it no longer applies to transactions that give rise to temporary differences that can be offset in the same amount and taxable temporary differences and such as leases and decommissioning liabilities. These amendments have no impact on the Group's consolidated financial statements.

AMENDMENTS TO PSAK 46: INCOME TAXES - INTERNATIONAL TAX REFORM - PILLAR TWO MODEL PROVISIONS

Amendments to PSAK 46 are a response to the Pillar Two Model rules issued by the OECD. It includes exemptions related to the recognition and disclosure of information about deferred tax assets and liabilities related to Pillar Two income taxes. The amendments also establish disclosure requirements for affected entities so that financial statement users can better understand their exposure to Pillar Two income taxes. Although these exemptions apply immediately, other disclosure requirements apply from January 1, 2023, for annual reporting periods, but not for interim periods ending before December 31, 2023. As of December 31, 2023, the legislation on Pillar Two income taxes has not been enacted or substantially enacted in Indonesia where the Group operates. Because its revenue is less than EUR 750 million per year, these amendments have no impact on the Group's consolidated financial statements.



Tinjauan Pendukung Bisnis

Business Support Overview

SUMBER DAYA MANUSIA

Perseroan berpandangan bahwa sumber daya manusia (SDM) merupakan bagian penting dalam mendukung rencana bisnis. Untuk itu, Perseroan berkomitmen menjalankan pengelolaan SDM dengan baik sehingga dapat mendukung pengembangan dan peningkatan kapasitas SDM. Dalam melakukan pengelolaan SDM, Perseroan menggunakan pendekatan yang terintegrasi dengan strategi bisnis, mulai dari tahap perencanaan, pengelolaan hingga pengembangan yang selalu disesuaikan dengan strategi bisnis dan tujuan yang ingin dicapai.

Manajemen Sumber Daya Manusia

Perseroan telah menyusun program-program pengelolaan di bidang SDM yang kemudian dilaksanakan secara bertahap yang mencakup penyesuaian organisasi, pengelolaan manajemen kinerja, dan penyempurnaan sistem pengelolaan SDM berbasis kompetensi.

Perseroan melakukan pengelolaan SDM secara komprehensif, mulai dari perencanaan kebutuhan karyawan hingga pelaksanaan program pensiun. Manajemen SDM berperan untuk memastikan kesiapan, kesediaan dan kemampuan organisasi untuk mengakomodasi perubahan yang dibutuhkan dan mengantisipasi kesiapan internal dalam menghadapi dinamika bisnis.

Sepanjang tahun 2023, kami tetap mengadakan pelatihan yang dilakukan secara fisik maupun daring. Modul pelatihan internal terus dikembangkan untuk menjalankan kegiatan pelatihan yang berkelanjutan dan berdampak.

Perseroan mengadopsi strategi untuk meningkatkan kesehatan karyawan dengan mengadakan sesi "health talk" edukasi kesehatan dan kegiatan olahraga bersama. Health talk memberikan informasi penting tentang gaya hidup sehat, sementara kegiatan

HUMAN CAPITAL

The Company perceives that human capital (HC) plays a crucial role in supporting business. For this reason, the Company is committed to carrying out HC management properly to support the development and improvement of HC capacity. In managing HC, the Company uses an integrated approach with business strategy, starting from the planning, management to the development stages which are always adjusted to the business strategy and goals.

Human Capital Management

The Company has prepared management programs in the field of HC which are then implemented in stages that include organizational alignment, performance management, and improvement of competency-based HC management systems.

The Company performs comprehensive HC management, from planning employee needs to implementing retirement programs. HC management has a role to ensure the readiness, willingness, and ability of the organization to accommodate the changes needed and anticipate internal readiness in dealing with business dynamics.

Throughout 2023, we continued to hold physical and online training. Internal training modules are continuously developed to carry out sustainable and impactful training activities.

The Company adopts a strategy to improve employee health by organizing "health talk" sessions for health education and group sports activities. Health talk provides important information about a healthy lifestyle, while group sports activities promote physical fitness

olahraga bersama mempromosikan kebugaran fisik dan semangat kerja tim. Dengan demikian, Perseroan menciptakan lingkungan kerja yang sehat, bahagia, dan produktif.

and team spirit. Thus, the Company creates a healthy, happy, and productive work environment.

Uraian	2023	2022	Pertumbuhan Growth	Description
Jumlah Karyawan	3.807	3.646	4,4%	Total Employee
Peserta	19.447	13.096	48,5%	Participants
Jumlah Jam Pelatihan	110.586	85.588	29,2%	Total of Training Hours
Durasi Rata-rata Pelatihan (per jumlah karyawan)	29,0	23,5	23,4%	Average Training Hours per Employee (hrs/employee)

Pelatihan Karyawan

Pada tahun 2023, Perseroan mengalami peningkatan signifikan dalam upaya peningkatan kapasitas karyawan. Berbagai program pelatihan dan pengembangan dirancang untuk memberikan pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang diperlukan bagi karyawan guna mencapai kinerja optimal dan mendukung pencapaian tujuan organisasi. Fokus utama pelatihan meliputi manajemen orang dan proses untuk meningkatkan kinerja, pembinaan, serta tata kelola perusahaan yang baik.

Jumlah peserta dan jam pelatihan yang diselenggarakan pada tahun 2023 masing-masing naik sebesar 48,5% dan 29,2%. Kenaikan tersebut disebabkan oleh meningkatnya pelatihan yang dilaksanakan di PT Cardig Aero Services Tbk. Dengan berangsur menurunnya batasan dari pandemi, pelatihan mulai dapat diadakan dengan metode tatap muka. Pada tahun 2023 juga telah terlaksana beberapa modul pelatihan baru dengan tema kepemimpinan untuk seluruh karyawan PT Cardig Aero Services Tbk.

Metode pelatihan yang beragam disediakan, mulai dari *workshop* langsung, pelatihan online, hingga webinar. Hal ini memberikan fleksibilitas bagi karyawan untuk memilih cara yang paling sesuai dengan kebutuhan mereka. Selain itu, kegiatan kekaryawanan juga ditingkatkan untuk meningkatkan semangat dan kebersamaan antar karyawan, serta mendorong kolaborasi dan komunikasi yang efektif.

Employee Training

In 2023, the Company experienced a significant increase in efforts to enhance employee capacity. Training and development programs were designed to equip employees with the knowledge, skills, and attitudes needed to achieve optimal performance and support organizational goals. The focus of the training included managing people and processes to improve performance, coaching, and good corporate governance to achieve organizational excellence.

The number of participants and training hours held in 2023 increased by 48.5% and 29.2%, respectively. This increase was due to the rise in training conducted at PT Cardig Aero Services Tbk. With the gradual relaxation of pandemic restrictions, training could be conducted face-to-face. In 2023, several new training modules on leadership were also implemented for all PT Cardig Aero Services Tbk employees.

Various training methods were provided, ranging from direct workshops and online training to webinars, offering flexibility for employees to choose the most suitable method. Employee engagement activities were also enhanced to foster team spirit, effective collaboration, and communication.



Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis



Durasi rata-rata pelatihan yang diikuti setiap karyawan pada tahun 2023 meningkat 23,4% dari tahun sebelumnya, dipengaruhi oleh meningkatnya jumlah karyawan yang mengikuti pelatihan. Ini menunjukkan tingginya minat dan komitmen karyawan dalam mengembangkan diri mereka. Dengan demikian, upaya Perseroan dalam meningkatkan kapasitas karyawan terbukti memberikan dampak positif yang signifikan bagi perkembangan individu dan keseluruhan organisasi. Selain program-program pelatihan yang telah disebutkan sebelumnya,

Perseroan juga menyelenggarakan pelatihan terkait *Sustainability*, yang menjadi fokus penting dalam membangun keberlanjutan dan tanggung jawab sosial perusahaan. Pelatihan-pelatihan tersebut meliputi *Managing People and Processes to Boost Performance*, *Coaching and Good Corporate Governance: Achieving Organizational Excellence*, *Coaching in Organizational Turnaround*, *Coaching Practice*, dan berbagai pelatihan lain yang mendukung komitmen perusahaan terhadap keberlanjutan.

The average duration of training attended by each employee in 2023 increased by 23.4% compared to the previous year, influenced by the increasing number of employees participating in training. This indicates the high level of interest and commitment among employees to self-improvement. Thus, the Company's efforts to enhance employee capacity have proven to significantly impact both individual development and the overall organization.

In addition to the aforementioned training programs, the Company also conducted training related to Sustainability, which is a critical focus in building corporate sustainability and social responsibility. These training sessions included Managing People and Processes to Boost Performance, Coaching and Good Corporate Governance: Achieving Organizational Excellence, Coaching in Organizational Turnaround, Coaching Practice, and various other training sessions supporting the company's commitment to sustainability.

Jumlah Jam Pelatihan 2023

Number of Training Hours in 2023

Entitas Induk dan Anak Holding and Subsidiaries	Jumlah Karyawan Total Employee	Peserta Participants	Jumlah Jam Pelatihan Total of Training Hours	Durasi Rata-Rata Pelatihan (per Jumlah Karyawan) Average Training Hours per Employee
PT Cardig Aero Services Tbk Holding	43	301	1,557	36,2
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	2.793	17,116	100,408	35,9
PT JAS Aero Engineering Services	293	1,487	6,799	23,2
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	323	166	589	1,8
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	319	377	1,233	3,9
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara (dalam Likuidasi I in Liquidation)	2	0	0	0,0
PT Cinta Airport Flores	9	0	0	0,0
PT Jakarta Aviation Training Centre	15	0	0	0,0
PT Cardig Anugra Sarana Bersama (dalam Likuidasi I in Liquidation)	6	0	0	0,0
PT Arang Agung Graha (dalam Likuidasi I in Liquidation)	2	0	0	0,0
PT Anugrah Gemilang Pte Ltd (Strike Off)	2	0	0	0,0
Total	3.807	19,447	110,586	29,0

	Pintu Gates 9 - 1		1-15 Menit Minutes	الطوابق 登机口 ゲート
	Informasi Information			الإستعلامات 问询处 案内所
	Toilet Toilets			دورات المياه 洗手间 トイレ
	Musholla Prayer Room			المصلى 祈祷室 男性用礼拝室



05

Tata Kelola Perseroan

Corporate Governance





Tata Kelola Perseroan

Corporate Governance

PRINSIP DAN PRAKTIK GCG

Good Corporate Governance (GCG) merupakan kerangka dan sekaligus landasan bagi pengelolaan usaha Perseroan. Di Indonesia, prinsip GCG dirumuskan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi, yaitu perilaku beretika, akuntabilitas, transparansi, serta keberlanjutan. Oleh karena itu, Perseroan dan entitas anaknya menjunjung prinsip-prinsip tersebut dalam pengelolaan usahanya.

Perseroan menerapkan GCG dengan tujuan jangka panjang, yaitu menjadikan prinsip GCG sebagai bagian dari budaya perseroan, termasuk budaya perseroan entitas anak. Guna mencapai tujuan tersebut, perseroan telah melengkapi kerangka dan struktur organisasi, didukung infrastruktur yang sesuai.

Kerangka penerapan GCG tersebut terdiri atas kode etik, piagam, serta standar operasi prosedur (SOP).

Struktur organisasi Perseroan, sesuai dengan UU 40 Tahun 2007, terdiri atas: Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, Direksi, serta Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi yang bertugas membantu Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Seluruh komite melaporkan kegiatan yang dilakukan kepada Dewan Komisaris Perseroan.

Infrastruktur penerapan GCG terdiri atas divisi perseroan dan prosedur operasi standar. Divisi yang berkaitan langsung dengan penerapan GCG adalah Sekretaris Perseroan, Unit Audit Internal, Tim Manajemen Risiko, dan Tim Implementasi GCG.

GCG PRINCIPLES AND PRACTICES

Good Corporate Governance (GCG) is the framework and at the same time as the foundation for the management of the Company's business. The National Committee on Corporate Governance Policy formulated the GCG Principles in Indonesia, such as ethical behavior, accountability, transparency and sustainability. Therefore, the Company and its subsidiaries uphold these principles in managing their business.

The Company implements GCG with a long-term goal, specifically to make GCG principles part of the corporate culture, including the corporate culture of subsidiaries. The Company has completed an organizational framework and structure, supported by the appropriate infrastructure to achieve the goal.

The GCG implementation framework consists of a code of conduct, charter, and standard operational procedures (SOP).

The Company's organizational structure, under the Law 40 of 2007, consists of: the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee assigned to assist the Board of Commissioners in carrying out their duties and responsibilities. All committees report their activities to the Company's Board of Commissioners.

The GCG implementation infrastructure consists of company divisions and standard operational procedures. The divisions that are directly related to the implementation of GCG are the Corporate Secretary, Internal Audit Unit, Risk Management Team, and the GCG Implementation Team.

Implementasi Prinsip GCG pada Perseroan:
Implementation of GCG Principles in the Company:

Prinsip GCG GCG Principle	Pemenuhan Prinsip GCG Fulfillment of GCG Principles
<p>Perilaku Beretika Ethical Behavior</p>	<ol style="list-style-type: none"> Seluruh <i>stakeholders</i> mendapatkan kesempatan dalam memberikan masukan dan menyampaikan pendapat bagi kepentingan Perseroan, sekaligus membuka akses terhadap informasi sesuai dengan prinsip keterbukaan. Perseroan memperhatikan kepentingan seluruh <i>stakeholders</i> berdasarkan asas kesetaraan dan kewajaran. <ol style="list-style-type: none"> All <i>stakeholders</i> have the opportunity to provide input and express opinions for the benefit of the Company, as well as open access to information in accordance with the principle of openness. The Company pays attention to the interests of all <i>stakeholders</i> based on the principles of equality and fairness (equal treatment).
<p>Akuntabilitas Accountability</p>	<ol style="list-style-type: none"> Pengelolaan Perseroan dilakukan sesuai mekanisme <i>check and balance</i>. Perusahaan menetapkan ukuran kinerja pada seluruh organ organisasi yang sejalan dengan nilai-nilai perusahaan, sasaran dan target usaha serta strategi Perusahaan yang di dalamnya disertai dengan mekanisme <i>rewards and punishment</i>. Semua organ organisasi Perseroan mempunyai kompetensi sesuai dengan tanggung jawab masing-masing. Sasaran usaha dan strategi yang ditetapkan dapat dipertanggungjawabkan kepada seluruh <i>stakeholders</i>. <ol style="list-style-type: none"> The management of the Company is carried out in accordance with the check and balance mechanism. The company determines performance measures for all organizational organs that are in line with company values, business goals and targets as well as company strategies, which are accompanied by rewards and punishment mechanisms. All of the Company's organizational organs have competence in accordance with their respective responsibilities. The determined business targets and strategies can be accounted for by all <i>stakeholders</i>.
<p>Transparansi Transparency</p>	<ol style="list-style-type: none"> Perseroan mengimplementasikan prinsip keterbukaan dengan tetap memperhatikan ketentuan kerahasiaan Perseroan, rahasia jabatan, dan hak-hak pribadi sesuai peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Kebijakan Perseroan ditetapkan secara tertulis dan dikomunikasikan kepada para pemangku kepentingan serta yang memiliki hak memperoleh informasi mengenai kebijakan tersebut. Hal tersebut tercermin dalam risalah rapat Direksi, rapat Dewan Komisaris, dan rapat komite-komite di bawah Dewan Komisaris Perseroan. Perseroan menyampaikan informasi secara tepat waktu, jelas, akurat dan dapat dipertanggungjawabkan serta bisa diakses sesuai hak masing-masing <i>stakeholders</i>. <ol style="list-style-type: none"> The Company implements the principle of transparencies with due observance of the provisions of Company confidentiality, job secrecy, and personal rights in accordance with applicable laws and regulations. The Company's policies are determined in writing and communicated to <i>stakeholders</i> and those who have the right to obtain information regarding the policies. This is reflected in the minutes of Board of Directors meetings, Board of Commissioners meetings, and meetings of committees under the Company's Board of Commissioners. The Company discloses information in a timely, clear, accurate and accountable manner, and can be accessed according to the rights of each <i>stakeholder</i>.
<p>Keberlanjutan Sustainability</p>	<ol style="list-style-type: none"> Perseroan melaksanakan prinsip kehati-hatian dan patuh terhadap peraturan yang berlaku. Perusahaan peduli terhadap lingkungan dan melaksanakan tanggung jawab sosial secara wajar. <ol style="list-style-type: none"> The Company implements prudent practices and complies with applicable regulations.. The Company cares about the environment and carries out social responsibility fairly.



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

Berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, struktur organ utama GCG Perseroan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Organ Perseroan tersebut mempunyai peran kunci dalam keberhasilan penerapan GCG. Selain itu, Perseroan juga telah membentuk organ-organ pendukung GCG di bawah Komisaris, yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi serta organ pendukung GCG di bawah Direksi yang terdiri dari Sekretaris Perseroan dan Audit Internal.

Based on Regulation No 40 of 2007 regarding Public Limited Companies, the structure of GCG main organs of the companies consists of General Meeting of Shareholders, Boards of Commissioners, and Board of Directors. The Company has also established supporting organs of GCG under the Board of Commissioners including the Audit Committee and the Nomination & Remuneration Committee as well as supporting organs under the Board of Directors consisted of a Corporate Secretary and Internal Audit.



IMPLEMENTASI PEDOMAN GCG TAHUN 2023

Perseroan juga telah melakukan pemenuhan atas ketentuan dalam Lampiran Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka yang mengatur penerapan 5 Aspek, 8 Prinsip dan 25 Rekomendasi terkait penerapan GCG yang harus dilaporkan di Laporan Tahunan.

Penjelasan implementasi aspek, prinsip dan rekomendasi tersebut pada tahun 2023, sebagai berikut:

IMPLEMENTATION OF GCG GUIDELINES IN 2023

The Company has also fulfilled provisions of Financial Service Authority Circular Letter Number 32/SEOJK.04/2015 concerning Corporate Governance Guideline for Public Company that regulates the implementation of 5 Aspects, 8 Principles and 25 Recommendations related to GCG implementation that must be reported in Annual Report.

Explanation of those aspects, principles and recommendations in 2023 are as follows:

I. Hubungan Perseroan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjjamin Hak-Hak Pemegang Saham Public Company Relation with Shareholders towards Ensuring Shareholders' Rights

1. Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

Increasing the Value of the General Meeting of Shareholders (GMS)

<p>a Perseroan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.</p> <p>A Public Company has technical methods or procedures for open or close voting that encourages the independence and interests of the shareholders.</p>	<p>√ Perseroan mempunyai prosedur pengambilan suara untuk menentukan seluruh agenda RUPS. Dalam pengambilan suara (voting) secara terbuka, jumlah suara didasari oleh jumlah tangan yang diangkat saat pimpinan RUPS menawarkan pilihan. Dalam pengambilan suara tertutup, yang dilakukan jika keputusan yang diambil membutuhkan kerahasiaan atau atas permintaan pemegang saham, pengambilan suara kartu suara atau electronic voting digunakan.</p> <p>The Company has a voting procedure to determine the entire agenda of the GMS. In open voting, the number of votes is based on the number of hands raised when the chairman of the GMS offers a choice. In closed voting, which is conducted if the decisions taken require confidentiality or at the request of the shareholders, voting cards or electronic voting are used.</p>
<p>b Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p>All members of the Board of Commissioners and Directors are present in the Annual GMS.</p>	<p>√ Perseroan mewajibkan seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk hadir dalam RUPS agar setiap anggota Direksi dan Komisaris dapat mengerti, menjelaskan, dan menjawab mengenai permasalahan yang dibicarakan atau pertanyaan yang diajukan oleh pemegang saham terkait agenda dalam RUPS.</p> <p>The Company requires all members of the Board of Directors and Board of Commissioners to attend the GMS so that each member of the Board of Directors and Commissioners can understand, explain, and answer the issues discussed or questions raised by shareholders regarding the agenda at the GMS.</p>
<p>c Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Perseroan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.</p> <p>Summary of GMS minutes is available on the public company's official website for at least 1 (one) year.</p>	<p>√ Perseroan telah membuat ringkasan hasil RUPS dalam bahasa Indonesia yang diumumkan 2 (dua) hari kerja setelah RUPS. Ringkasan hasil RUPS juga tersedia pada situs web Perseroan.</p> <p>The Company has summarised the results of the GMS in Indonesian language which will be announced 2 (two) working days after the GMS. The summary of the results of the GMS will be available on the website</p>

1. Meningkatkan Kualitas Komunikasi antara Perseroan terbuka dan Pemegang saham atau Investor

Improving the Quality of Communication between Public Listed Companies and Shareholders or Investor

<p>a Perseroan terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.</p> <p>Public company has a communication policy with its shareholders or investors.</p>	<p>Perseroan melakukan komunikasi antara pemegang saham atau investor, media dan analis agar mereka mendapatkan pemahaman yang lebih jelas atas informasi yang telah dipublikasikan Perseroan terhadap masyarakat. Komunikasi tersebut disampaikan dalam bentuk materi presentasi, laporan berkala, keterbukaan informasi, kondisi atau prospek bisnis dan kinerja, serta pelaksanaan tata kelola Perseroan. Kebijakan tersebut telah diterapkan secara efektif di mana pelanggaran atas pelaporan dibahas dan ditindaklanjuti oleh Internal Audit. Terlebih lagi, mereka juga dapat menyampaikan masukan dan opini untuk manajemen.</p> <p>The Company communicates with shareholders or investors, media, and analysts for them to get a clearer understanding of the information that the Company has published to the public. The communication has been delivered in the form of presentation materials, periodic reports, information disclosure, business conditions or prospects and performance, as well as the implementation of corporate governance. The policy in which the reporting violations have been discussed and followed up by the Internal Audit has been implemented effectively. Even more, they can also provide input and opinions for management.</p>
<p>b Perseroan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web.</p> <p>The public company discloses its communication policy with its shareholders or investors on the website.</p>	<p>Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi secara transparan sebagai perwujudan komitmen Perseroan terhadap perlakuan adil kepada semua pemegang saham atau investor dalam komunikasi.</p> <p>The Company has disclosed its communication policy in a transparent manner as a manifestation of the Company's commitment to fair treatment to all shareholders or investors in communication.</p>



II. Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Functions and Roles of the Board of Commissioners

1. Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris

Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners

<p>a Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan terbuka.</p> <p>The number of Board of Commissioners Membership is determined by observing the condition of the public company.</p>	<p>Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 mengenai Direksi dan Dewan Komisaris, Emiten atau Perseroan Publik diharuskan memiliki paling tidak 2 (dua) anggota Dewan Komisaris, dan 1 (satu) diantaranya adalah Komisaris Independen.</p>
	<p>Dengan mempertimbangkan kondisi Perseroan yang meliputi karakteristik, kapasitas, ukuran, serta tujuan dan kebutuhan bisnis, Perseroan saat ini memiliki 4 (empat) anggota Dewan Komisaris, dengan 2 (dua) anggota Komisaris Independen dan 2 (dua) anggota Komisaris Terafiliasi.</p> <p>Based on the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners, Issuers or Public Companies are required to have at least 2 (two) members of the Board of Commissioners, and 1 (one) of them is an Independent Commissioner.</p> <p>Considering the Company's conditions which include characteristics, capacity, size, as well as business objectives and needs, the Company currently has 4 (four) members on the Board of Commissioners, with 2 (two) Independent Commissioners and 2 (two) Affiliated Commissioners.</p>
<p>b Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The composition of Board of Commissioners members is determined by observing the diversity of expertise, knowledge, and required experience.</p>	<p>Perseroan memiliki anggota Dewan Komisaris dengan beragam pengalaman dan keahlian sebagaimana tercantum dalam profil Dewan Komisaris pada laporan tahunan Perseroan.</p> <p>The Board of Commissioners members have various experiences and expertise, as presented in the Board of Commissioners' profile in this Company's annual report.</p>
<h3>2. Meningkatkan kualitas pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris</h3> <p>Improving the Quality of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners</p>	
<p>a Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p>The Board of Commissioners has a self assessment policy to assess the Board of Commissioners' performance.</p>	<p>Perseroan sudah menerapkan kebijakan penilaian mandiri (<i>self-assessment</i>) terhadap Dewan Komisaris mengenai penilaian kinerja berdasarkan penilaian kolegial. Kebijakan tersebut meliputi kegiatan penilaian beserta maksud dan tujuannya, periode penilaian, dan tolok ukur atau kriteria penilaian, yang diberikan sesuai dengan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.</p> <p>The Company has implemented a self-assessment policy towards the Board of Commissioners regarding performance appraisal based on collegial assessment. The policy covers assessment activities along with their purpose and objectives, assessment period, and benchmarks or assessment criteria, which are provided in accordance with the recommendations of the Company's Nomination and Remuneration Committee.</p>
<p>b Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Commissioners has a policy related to the resignation of the Board of Commissioners members who are involved in financial crimes.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris yang tertuang dalam Kode Etik dan Peraturan Perseroan terkait dengan aturan kepegawaian, dan mencakup perilaku dan etika Dewan Komisaris termasuk permasalahan yang berkaitan dengan kejahatan keuangan.</p> <p>The Company has a resignation policy for members of the Board of Commissioners as set out in the Company's Code of Conduct and Regulations related to employment regulations, and included the behaviour and ethics of the Board of Commissioners including issues related to financial crimes.</p>
<p>c Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.</p> <p>The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function prepares a succession policy in the process of nominating members of the Board of Directors.</p>	<p>Fungsi Nominasi dan Remunerasi dilaksanakan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>Nomination and Remuneration Function is carried out by the Nomination and Remuneration Committee.</p>

III. Fungsi dan Peran Direksi

Board of Directors Functions and Roles

1. Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.

Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.

- a Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan terbuka, serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.

The number of Board of Directors members is determined by observing the condition of the public company, as well as the effectiveness in decision making.

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perseroan Publik diharuskan memiliki paling tidak 2 (dua) anggota Direksi.

Dengan mempertimbangkan kondisi Perseroan yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran Perseroan, serta tercapainya tujuan dan kebutuhan bisnis, Perseroan saat ini memiliki 3 (tiga) anggota Direksi.

Based on the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, it is required to have at least 2 (two) members of the Board of Directors.

By considering the condition of the company which includes the characteristics, capacity, and size of the company, as well as the achievement of business objectives and needs, the Company currently has 3 (three) Board of Directors members.

- b Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.

Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in the accounting field.

Penetapan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan dilakukan dengan mempertimbangkan keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi sebagaimana disampaikan dalam Profil Direksi dalam Laporan Tahunan.

Determining the Board of Directors member who supervises the Accounting or Finance sector should have expertise and/or knowledge in Accounting. Profile of The Director who is in charge of Accounting or Finance presented on the Board of Directors' profile in this annual report.

2. Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.

Increasing the Accountable Application of the Board of Directors' Duties and Responsibilities.

- a Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi.

The Board of Directors has a self assessment policy to assess the Board of Directors performance.

Perseroan memiliki kebijakan penilaian mandiri (*self-assessment*) bagi Direksi atas penilaian kinerja anggota Direksi secara kolegal. Kebijakan tersebut mencakup kegiatan penilaian yang dilakukan beserta maksud dan tujuannya, waktu pelaksanaan yang berkala, dan tolok ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan rekomendasi fungsi nominasi dan remunerasi Perseroan. Kebijakan tersebut diumumkan melalui Laporan Tahunan Perseroan.

The Company has a self-assessment policy for the Board of Directors to assess the performance of the members of the Board of Directors in a collegial manner. The policy includes the assessment activities conducted along with the purpose and objectives, periodic implementation time, and benchmarks or assessment criteria used according to the recommendations of the Company's nomination and remuneration function. The policy is announced through the Company's Annual Report.

- b Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.

The Board of Directors have policies related to the resignation of the Board of Directors members who are involved in financial crimes.

Perseroan memiliki kebijakan pengunduran diri anggota Direksi yang tertuang dalam Kode Etik dan Peraturan Perseroan terkait dengan aturan kepegawaian, dan mencakup perilaku dan etika Direksi termasuk hal-hal yang berkaitan dengan kejahatan keuangan.

The Company has a policy for the resignation of members of the Board of Directors which is contained in the Code of Conduct and Company Regulations related to employment regulations and covers the behaviour and ethics of the Board of Directors including matters related to financial crimes.



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance



IV. Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholders Participation

1. Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perseroan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan

Improving Aspects of Corporate Governance through Stakeholder Participation

<p>a Perseroan terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>.</p> <p>Public company has policies to prevent insider trading.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading yang tertuang dalam Kode Etik dan Peraturan Perseroan terkait dengan aturan kepegawaian yang dalam hal ini mencakup perilaku dan etika seseorang yang mempunyai informasi orang dalam. Seseorang yang mempunyai informasi orang dalam dilarang melakukan suatu transaksi capital market instrument dengan menggunakan informasi orang dalam sebagaimana yang dijelaskan dalam Undang-Undang Pasar Modal. Perseroan meminimalisir terjadinya insiden insider trading melalui kebijakan pencegahan, dengan pemisahan secara tegas dan/atau informasi yang bersifat rahasia dengan yang bersifat publik, serta membagi tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan informasi yang berkaitan secara proporsional dan efisien.</p> <p>Insider trading which is contained in the Code of Conduct and Company Regulation is related to employment regulations which in this case covers the behaviour and ethics of a person who has inside information. A person who has inside information is prohibited from conducting a capital market instrument transaction using insider information as described in the Capital Market Law. The Company minimises the occurrence of insider trading incidents through prevention policies, by strictly separating confidential and/or public information, as well as dividing duties and responsibilities for the management of related information in a proportional and efficient manner.</p>
<p>b Perseroan terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti-fraud</i>.</p> <p>Public companies have anti-corruption and anti-fraud policies.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan anti-korupsi dan anti-penggelapan yang tertuang dalam Kode Etik dan Peraturan Perseroan terkait dengan aturan kepegawaian, terutama yang berkaitan dengan perilaku dan etika untuk mengatasi praktik korupsi, balas jasa (<i>kickbacks</i>), penggelapan (<i>fraud</i>), suap dan/atau gratifikasi dalam Perseroan. Kebijakan tersebut meliputi pencegahan terhadap segala praktik korupsi, baik menawarkan atau menerima dari pihak luar.</p> <p>The Company has an anti-corruption and anti-fraud policy which is contained in the Code of Conduct and Company Regulations related to employment regulations, especially those relating to behaviour and ethics to overcome corrupt practices, kickbacks, embezzlement (fraud), bribery and/or gratuities in the Company. The policy includes the prevention of all corrupt practices, either offering or receiving from outsiders.</p>
<p>c Perseroan terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.</p> <p>Public companies have policies on the selection and improvement of suppliers or vendors ability.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi pemasok atau vendor untuk memastikan agar Perseroan memperoleh barang atau jasa yang diperlukan dengan harga yang kompetitif dan kualitas yang baik. Perseroan sedang mengembangkan kebijakan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor untuk memastikan bahwa rantai pasokan berjalan dengan efisien dan efektif. Kebijakan ini meliputi kriteria dan pemilihan pemasok atau vendor, dan mekanisme pengadaan yang transparan.</p> <p>The Company has a policy regarding the selection of suppliers or vendors to ensure that the Company obtains the goods or services needed at competitive prices and of good quality. The Company is developing a supplier or vendor capacity building policy to ensure that the supply chain runs efficiently and effectively. This policy covers the criteria and selection of suppliers or vendors, and a transparent procurement mechanism.</p>
<p>d Perseroan terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.</p> <p>Public companies have policies on fulfilling creditor rights.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan untuk pemenuhan hak-hak kreditur yang tertuang dalam perjanjian pinjaman bank (jika ada). Kebijakan tersebut dilakukan untuk memenuhi hak-hak kreditur juga kewajiban Perseroan terhadap kreditur.</p> <p>The Company has a policy to fulfil creditor's rights as stated in the bank loan agreement (if any). This policy is carried out to fulfil the rights of creditors as well as the Company's obligations to creditors.</p>
<p>e Perseroan terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i>.</p> <p>Public companies have whistleblowing system policies.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> yang menjamin perlindungan saksi atau pelapor jika ada indikasi pelanggaran yang dilakukan oleh karyawan atau manajer.</p> <p>The Company has a whistleblowing system policy that guarantees the protection of witnesses or reporters if there are indications of violations committed by employees or managers.</p>

- f Perseroan terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.

Public companies have a policy on providing long term incentives to the Board of Directors and employees.

Perseroan sedang dalam proses merumuskan kebijakan pemberian insentif jangka panjang (*Long Term Incentive Plan*) kepada Direksi dan karyawan yang didasarkan atas pencapaian kinerja tahun tertentu. Insentif jangka panjang dilakukan dalam rangka menjaga loyalitas dan memberikan motivasi kepada Direksi dan karyawan untuk meningkatkan kinerja atau produktivitas yang akan berdampak pada peningkatan kinerja Perseroan.

The Company is in the process of formulating a policy of providing long-term incentives (Long Term Incentive Plan) to the Board of Directors and employees based on the achievement of a certain year's performance. Long-term incentives are carried out to maintain loyalty and provide motivation to the Board of Directors and employees to improve performance or productivity which will have an impact on increasing company performance.

V. Keterbukaan Informasi
Information Disclosure

- a Perseroan terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi.

Public companies utilise a wider range of information technology aside from the website as a medium to disclose the information.

Perseroan menggunakan teknologi informasi selain situs web sebagai media keterbukaan informasi seperti penggunaan surat elektronik (email) dalam melakukan penyebaran informasi maupun penggunaan media televisi (TV bursa) dengan mengukur manfaat yang diperoleh dan mempertimbangkan biaya yang timbul. Keterbukaan informasi yang dilakukan tidak hanya keterbukaan yang telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, namun juga informasi lain terkait Perseroan yang dirasakan bermanfaat untuk diketahui pemegang saham atau investor.

The Company uses information technology other than the Website as a medium for information disclosure, such as the use of electronic mail (email) in disseminating information and the use of television media (TV exchange) by measuring the benefits and considering the costs incurred. The disclosure of information carried out is not only the disclosure that has been regulated in the laws and regulations, but also other information related to the Company that is considered to be useful for shareholders or investors to know.

- b Laporan Tahunan Perseroan terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

The Annual Report of a public company discloses the ultimate beneficial share owners of a public company who have at least 5% (five percent), in addition to disclosing the ultimate beneficial share owners of a public company through the Main and Controlling Shareholders.

Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan manfaat dari kepemilikan saham Perseroan dengan paling sedikit 5% (lima persen), dan manfaat dari kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dengan pengendalian.

The Company's Annual Report discloses the benefits of owning the Company's shares of at least 5% (five percent), and the benefits of owning the Company's shares through a controlling majority shareholder.



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Sesuai dengan UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Rapat Umum Pemegang Saham, yang selanjutnya disebut RUPS adalah Organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam undang-undang dan/atau anggaran dasar Perseroan.

RUPS merupakan Organ Perseroan yang memiliki kewenangan tertinggi yang berperan sebagai mekanisme utama Perseroan dalam pengambilan keputusan terkait pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang Dewan Komisaris, dan Direksi dan untuk melindungi hak pemegang saham sesuai anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sesuai Peraturan OJK No. 15 /POJK.04/2020 Tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perseroan Terbuka, RUPS yang diselenggarakan Perseroan terdiri atas RUPS Tahunan dan RUPS lainnya. RUPS Tahunan Perseroan diselenggarakan paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir. Sedangkan RUPS lainnya, diselenggarakan Perseroan setiap waktu berdasarkan kebutuhan untuk kepentingan Perseroan Terbuka.

TATA CARA PELAKSANAAN RUPS

Tata Cara Pelaksanaan RUPS yang diselenggarakan Perseroan mengacu sepenuhnya pada Peraturan OJK Nomor 15/POJK.04/2020 Tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perseroan Terbuka. Tata Cara Pelaksanaan RUPS Perseroan meliputi:

1. RUPS diadakan di tempat kedudukan Perseroan atau di tempat Perseroan melakukan kegiatan usaha di wilayah negara Republik Indonesia.
2. Pengumuman RUPS kepada pemegang saham dilakukan paling lambat 14 (empat belas) hari sebelum pemanggilan RUPS, dengan tidak memperhitungkan tanggal pengumuman dan tanggal pemanggilan RUPS.

In accordance with Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the General Meeting of Shareholders, hereinafter referred to as GMS, is a Company Organ that has authority not granted to the Board of Directors or the Board of Commissioners within the limits specified in the law and/or the Company's articles of association.

The GMS is the Company Organ with the highest authority which acts as the Company's main mechanism in making decisions regarding the implementation of the duties, functions and authorities of the Board of Commissioners, and the Board of Directors and protects the rights of shareholders in accordance with the articles of association and applicable laws and regulations.

In accordance with OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Organizing of a Public Company's GMS, the GMS held by the Company consists of the Annual GMS and other GMS. The Company's Annual GMS is held no later than 6 (six) months after the financial year ends. Meanwhile, other GMS are held by the Company at any time based on the needs for the interest of the Public Company.

GMS IMPLEMENTATION PROCEDURES

The procedure for the implementation of the GMS held by the Company fully refers to the Financial Services Authority (OJK) Regulation Number 15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Implementation of the GMS of a Public Company. The procedures for the implementation of the Company's GMS includes:

1. GMS is held at the domicile of the Company or at the place where the Company conducts business activities in the territory of the Republic of Indonesia.
2. The announcement of the GMS to shareholders shall be made no later than 14 (fourteen) days prior to the GMS invitation date, excluding the date of GMS announcement and the date of GMS invitation.

3. Pengumuman RUPS memuat: ketentuan pemegang saham yang berhak hadir dalam RUPS; ketentuan pemegang saham yang berhak mengusulkan mata acara rapat; tanggal penyelenggaraan RUPS; dan tanggal pemanggilan RUPS.
 4. Perseroan menyampaikan pemberitahuan mata acara RUPS kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) paling lambat 5 (lima) hari kerja sebelum pengumuman RUPS dengan memperhitungkan tanggal pengumuman RUPS.
 5. Pemegang Saham yang mewakili paling sedikit 1/20 (satu per dua puluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara, dapat menyampaikan usulan mata acara RUPS paling lambat 7 (tujuh) hari sebelum tanggal pemanggilan RUPS.
 6. RUPS yang diselenggarakan Perseroan, didahului dengan pemanggilan RUPS melalui situs web penyedia e-RUPS; situs web bursa efek dan situs web Perseroan dalam jangka waktu paling lambat 21 (dua puluh satu) hari sebelum tanggal RUPS diadakan dengan tidak memperhitungkan tanggal pemanggilan dan tanggal RUPS diadakan.
 7. Pemanggilan RUPS wajib mencantumkan tanggal, waktu, tempat penyelenggaraan, ketentuan pemegang saham yang berhak hadir dalam RUPS, dan mata acara rapat, dengan disertai pemberitahuan bahwa bahan yang akan dibicarakan dalam rapat serta laporan tahunan tersedia bagi pemegang sejak tanggal dilakukannya pemanggilan sampai dengan RUPS diselenggarakan, dan informasi bahwa pemegang saham dapat memberikan kuasa melalui e-RUPS.
 8. Semua keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka keputusan diambil berdasarkan suara setuju sebagaimana diatur pada anggaran dasar.
 9. Sesuai dengan Surat Edaran OJK No.16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik, Perseroan melakukan penunjukan pihak independen dalam melakukan penghitungan suara RUPS.
3. The announcement of the GMS contains: provisions for shareholders who are entitled to attend the GMS; provisions for shareholders who are entitled to propose meeting agendas; the date of holding the GMS; and the date of GMS invitation.
 4. The Company submits the notification of the Agenda of the GMS to the Financial Services Authority (OJK) no later than 5 (five) working days prior to the announcement by taking into account the date of the GMS announcement.
 5. The Board of Commissioners and Shareholders representing at least 1/20 (one-twentieth) of the total shares with voting rights may submit a proposed agenda for the GMS no later than 7 (seven) days prior to the GMS invitation.
 6. The GMS held by the Company are preceded by an invitation through the Company's e-RUPS provider website, the stock exchange website, and the Company's website no later than 21 (twenty-one) days prior to the date of the GMS, excluding the date of GMS invitation and the date of the GMS.
 7. The invitation of GMS must include the date, time, venue of the meeting, provisions for shareholders entitled to attend the GMS, and the agenda of the GMS. The notification must also state that the materials to be discussed at the meeting as well as the annual report are available to the shareholders starting from the date the invitation is made until the date the meeting is held, and that shareholders can give power of attorney through e-RUPS.
 8. All decisions are made based on deliberation for consensus. In the event a decision based on deliberation for consensus is not reached, the decision is taken based on the affirmative vote as stipulated in the statute of association.
 9. In accordance with the Financial Services Authority (OJK) Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies, the Company appoints an independent party in calculating the votes of the GMS.



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUN 2023

Pada tahun 2023, Perseroan telah menyelenggarakan RUPS Tahunan pada tanggal 16 Juni 2023 yang diselenggarakan secara fisik dan elektronik melalui EASY.KSEI yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia. RUPS Tahunan tersebut diselenggarakan di Kecapi 6 Room, Oakwood Hotel & Apartments Taman Mini Jakarta, Jl. Pintu 1 Taman Mini Indonesia Indah, Jakarta Timur dihadiri dan/atau diwakili oleh 1.766.292.701 saham, yang mewakili 84,63% dari 2.086.950.000 saham, yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan Perseroan dengan hak suara yang sah. RUPS Tahunan tersebut juga dihadiri oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang masih menjabat.

Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi:

Dewan Komisaris

- Wakil Presiden Komisaris: Djoko Suyanto
- Komisaris Independen: Armand Bachtiar Arief
- Komisaris: Chi Cheng Bock

Direksi

- Presiden Direktur: Nazri Bin Othman
- Direktur: R. Aj. Widianawati
- Direktur: Sutji Relowati Rahardjo

RUPS Tahunan tersebut telah mengambil beberapa keputusan yang tertuang dalam Akta No.91 tanggal 16 Juni 2023 yang dibuat dihadapan Pratiwi Handayani, SH notaris di Jakarta. Keputusan yang diambil dalam RUPS Tahunan adalah sebagai berikut:

GENERAL MEETINGS OF SHAREHOLDERS 2023

In 2023, the Company held the Annual GMS on June 16, 2023 was held physically and electronically through EASY.KSEI provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia. The Annual GMS was held in Kecapi 6 Room, Oakwood Hotel & Apartments Taman Mini Jakarta, Jl. Pintu 1 Taman Mini Indonesia Indah, East Jakarta, attended and/or represented 1.766.292.701 shares, representing 84,63% of 2.086.950.000 shares, being all shares issued by the Company with valid voting rights. The Annual GMS was also attended by the incumbent Board of Commissioners and Board of Directors of the Company.

Attendance of the Board of Commissioners and Board of Directors

Board of Commissioners

- Vice President Commissioner: Djoko Suyanto
- Independent Commissioner: Armand Bachtiar Arief
- Commissioner: Chi Cheng Bock

Board of Directors

- President Director: Nazri Bin Othman
- Director: R. Aj. Widianawati
- Director: Sutji Relowati Rahardjo

The Annual GMS has made several decisions as stated in Deed No.91 dated June 16, 2023 made before Pratiwi Handayani a notary in Jakarta. The decision adopted in the Annual GMS are as follows:

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
1	<p>Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta persetujuan dan pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan termasuk di dalamnya Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Independen Kantor Akuntan Publik Purwanto, Sungkoro & Surja. Serta persetujuan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, dan pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p>	<p>Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan termasuk di dalamnya Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Independen Kantor Akuntan Publik Purwanto, Sungkoro & Surja. Serta persetujuan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, dan pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p>	<p>Setuju: 1.765.822.401 saham atau 99,97%</p> <p>Abstain: 470.300 saham atau 0,03%</p> <p>Tidak Setuju: -</p>	<p>Telah dilaksanakan</p>
	<p>The approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ended on 31 December 2022, and the approval and ratification of the Company's Consolidated Financial Statement, including the Company's Balance Sheet and Profit/Loss Statement for the financial year ended on 31 December 2022, audited by Independent Public Accountants from Purwanto, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm. Also, approval of the Supervisory Task Report of the Board of Commissioners of the Company for the financial year ended 31 December 2022, and the grant release and discharge (acquit et de charge) to the members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for their management and supervisory actions performed in the financial year ended on 31 December 2022.</p>	<p>Approving and accepting the Annual Report of the Company for the financial year ended on 31 December 2022, and the approval and ratification of the Company's Consolidated Financial Statement, including the Company's Balance Sheet and Profit/Loss Statement for the financial year ended on 31 December 2022, audited by Independent Public Accountants from Purwanto, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm. As well as the approval of the Company's Board of Commissioners Supervisory Report for the financial year ended on December 31, 2022, and to release and discharge of all responsibilities (acquit et de charge) to all Board members for the management and supervision conducted during the financial year ended on December 31, 2022.</p>	<p>Agree: 1,765,822,401 shares or 99.97%.</p> <p>Abstain: 470,300 shares or 0.03%</p> <p>Disagree: -</p>	<p>Implemented</p>



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance



No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
2	<p>Persetujuan penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p> <p>The approval for determination of the Company's utilization of net profit for the financial year ended on 31 December 2022.</p>	<p>Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, yaitu sebesar Rp126.644.957.199 (seratus dua puluh enam milyar enam ratus empat puluh empat juta sembilan ratus lima puluh tujuh ribu seratus sembilan puluh sembilan Rupiah) untuk dibukukan sebagai Saldo Laba yang belum ditentukan penggunaannya.</p> <p>Approving the utilization of the Company's net profit for the financial year ending on December 31, 2022, amounting to Rp126,644,957,199 (one hundred twenty-six billion six hundred forty-four million nine hundred fifty-seven thousand one hundred ninety-nine Rupiah), to be recorded as Undistributed Retained Earnings of the Company.</p>	<p>Setuju: 1.765.822.701 saham atau 100%</p> <p>Abstain: 470.000 saham atau 0,03%</p> <p>Tidak Setuju: -</p> <p>Agree: 1,765,822,701 shares or 100%.</p> <p>Abstain: 470,000 shares or 0.03%</p> <p>Disagree: -</p>	<p>Telah dilaksanakan</p> <p>Implemented</p>
3	<p>Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.</p> <p>The appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statement for the financial year ended on 31 December 2023.</p>	<p>1. Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit, untuk menunjuk kembali Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja untuk mengaudit buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.</p> <p>2. Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk melakukan penunjukan Akuntan Publik, termasuk remunerasi dan persyaratan lainnya, serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik alternatif berdasarkan kriteria tertentu dalam hal terjadi perbedaan pendapat dengan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik yang telah ditunjuk sebelumnya.</p> <p>1. Approving the granting of authority to the Board of Commissioners of the Company, taking into account the recommendation of the Audit Committee, to reappoint Purwantono, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm to perform an audit of the Company's books for the financial year ending on December 31, 2023.</p> <p>2. Approving the authorization for the Board of Commissioners of the Company to make appointments of Public Accountants, including their remuneration and other terms and conditions, and also granting the authority to the Board of Commissioners to designate alternative Public Accounting Firms and/or Public Accountants based on specific criteria in the event of any disagreement with the previously appointed Public Accounting Firm and/or Public Accountants.</p>	<p>Setuju: 1.765.822.701 saham atau 99,97%</p> <p>Abstain: 470.000 saham atau 0,03%</p> <p>Tidak Setuju: -</p> <p>Agree: 1,765,822,701 shares or 99.97%.</p> <p>Abstain: 470,000 shares or 0,03%</p> <p>Disagree: -</p>	<p>Telah dilaksanakan</p> <p>Implemented</p>

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
4	Penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023.	Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dan masukan dari Komite Remunerasi Perseroan, untuk menetapkan besarnya remunerasi dan tunjangan bagi para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023.	Setuju: 1.765.507.101 saham atau 99,98% Abstain: 470.000 saham atau 0,03% Tidak Setuju: 315.300 (0,02%)	Telah dilaksanakan
	The determination of the remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the financial year 2023.	Approving to grant authority and power to the Board of Commissioners of the Company, taking into consideration the recommendations and input from the Company's Remuneration Committee, to determine the amount of remuneration and benefit for the members of the Board of Directors and the members of the Board of Commissioners for the financial year 2023.	Agree: 1,765,822,701 shares or 99.97%. Abstain: 470.000 shares or 0.03% Disagree: 315.300 (0.02%)	Implemented

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUN 2022

Perseroan telah melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2021 diselenggarakan secara fisik maupun daring melalui EASY.KSEI yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia pada tanggal 25 Juli 2022 di Ruang Serbaguna Menara Cardig Lantai 4, Jl. Raya Halim Perdanakusuma, Jakarta 13650. Rapat tersebut dihadiri dan/atau diwakili oleh 1.774.820.501 saham yang mewakili 85,04% dari 2.086.950.000 saham, yang merupakan seluruh saham Perseroan yang telah dikeluarkan Perseroan dengan hak suara yang sah serta dihadiri oleh Dewan Komisaris dan Direksi sebagai berikut yang menjabat saat penyelenggaraan RUPS Tahunan berlangsung.

Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi:

Dewan Komisaris:

- Jusman Syafii Djamal (hadir secara elektronik)
- Djoko Suyanto (hadir secara fisik)
- Nurhadijono (hadir secara elektronik)
- Nazri Bin Othman (hadir secara fisik)
- Armand Bachtiar Arief (hadir secara fisik)

Direksi:

- R. Aj. Widianawati (hadir secara fisik)
- Sutji Relowati Rahardjo (hadir secara fisik)

GENERAL MEETINGS OF SHAREHOLDERS 2022

The Company held the Annual General Meetings Shareholders for fiscal year ended as of December 31, 2021 held physically and online through EASY.KSEI provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia on July 25, 2022, in Sebaguna Room Cardig Tower 4 floor, Jl. Raya Halim Perdanakusuma, Jakarta 13650. The Annual GMS was attended and/or represented 1.774.820.501 shares, representing 85,04% of 2.086.950.000 shares, being all shares issued by the Company with valid voting rights and attended by the Board of Commissioners and Board of Directors as follows who served when the Annual GMS was held.

Attendance of the Board of Commissioners and Board of Directors

Board of Commissioners:

- Jusman Syafii Djamal (present electronically)
- Djoko Suyanto (present physically)
- Nurhadijono (present electronically)
- Nazri Bin Othman (present physically)
- Armand Bachtiar Arief (present physically)

Board of Directors

- R. Aj. Widianawati (present physically)
- Sutji Relowati Rahardjo (present physically)



RUPS Tahunan tersebut telah mengambil beberapa keputusan yang tertuang dalam Akta No.15 yang dibuat dihadapan Pratiwi Handayani, SH notaris di Jakarta. Keputusan yang diambil dalam RUPS Tahunan adalah sebagai berikut:

The Annual GMS has made several decisions as stated in Deed No.15 made before Pratiwi Handayani, SH a notary in Jakarta. The decision adopted in the Annual GMS are as follows:

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
1	<p>Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 serta persetujuan dan pengesahan atas Laporan Keuangan Perseroan termasuk di dalamnya Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Independen dari Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja dan persetujuan atas laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.</p> <p>Approval and ratification of Company's Annual Report for the year ended on December 31, 2021, and approval and ratification of Company's Consolidated Financial Statement, including Company's Balance Sheet and Profit/Loss Statement for the financial year ended on December 31, 2021, which has been audited by Independent Public Accountant Purwantono, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm and approval of Supervisory Task Report of the Board of Commissioners of the Company for the financial year ended December 31, 2021, and granted release and discharged (acquit et de charge) to the members of Company's Board of Directors and Board of Commissioners for the management and supervisory actions performed in financial year ended December 31, 2021.</p>	<p>Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, serta menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan termasuk di dalamnya Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Independen Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja. Serta persetujuan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, dan pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.</p> <p>Approving and accepting the Annual Report of the Company for the financial year ended on 31 December 2021, and the approval and ratification of the Company's Consolidated Financial Statement, including the Company's Balance Sheet and Profit/Loss Statement for the financial year ended on 31 December 2021, audited by Independent Public Accountants from Purwantono, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm. As well as the approval of the Company's Board of Commissioners Supervisory Report for the financial year ended on December 31, 2021, and to release and discharge of all responsibilities (acquit et de charge) to all Board members for the management and supervision conducted during the financial year ended on December 31, 2021.</p>	<p>Setuju: 1.774.820.501 (100%)</p> <p>Abstain: -</p> <p>Tidak Setuju: -</p> <p>Agree: 1.774.820.501 (100%)</p> <p>Abstain: -</p> <p>Disagree: -</p>	<p>Telah dilaksanakan</p> <p>Implemented</p>

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
2	Persetujuan penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.	<p>1. Menyetujui penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar Rp33.747.859.640,- (tiga puluh tiga miliar tujuh ratus empat puluh tujuh juta delapan ratus lima puluh sembilan ribu enam ratus empat puluh Rupiah) dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan yang belum ditentukan penggunaannya; dan</p> <p>2. Menyetujui untuk Tahun Buku 2021 Perseroan tidak membagikan dividen.</p>	<p>Setuju: 1.774.817.501 (99,99%)</p> <p>Abstain: -</p> <p>Tidak Setuju: 3.000 saham atau 0,0001%.</p>	Telah dilaksanakan
	Approval for determination of the Company's utilization of net profit for the financial year ended on December 31, 2021.	<p>1. Approving determination of utilization net profit for the financial ended on December 31, 2021 of Rp33,747,859,640,- (thirty-three billion seven hundred forty-seven million eight hundred fifty-nine thousand six hundred forty Rupiah) recorded as a retained earnings of the Company that have not been appropriated; and</p> <p>2. Approving for the Financial Ended 2021 the Company does not distribute dividends.</p>	<p>Agree: 1.774.817.501 (99,99%)</p> <p>Abstain: -</p> <p>Disagree: 3.000 shares or 0.0001%.</p>	Implemented
3	Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.	<p>1. Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit, untuk menunjuk kembali Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja untuk mengaudit buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p> <p>2. Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk melakukan penunjukan Akuntan Publik, termasuk remunerasi dan persyaratan lainnya, serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik alternatif berdasarkan kriteria tertentu dalam hal terjadi perbedaan pendapat dengan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik yang telah ditunjuk sebelumnya.</p>	<p>Setuju: 1.774.820.501 (100%)</p> <p>Abstain: -</p> <p>Tidak Setuju: -</p>	Telah dilaksanakan
	The appointment of Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit Company's Financial Statement for the year ended on December 31, 2022.	<p>1. Approving the granting of authority to the Board of Commissioners of the Company, taking into account the recommendation of the Audit Committee, to reappoint Purwantono, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm to perform an audit of the Company's books for the financial year ending on December 31, 2022.</p> <p>2. Approving the authorization for the Board of Commissioners of the Company to make appointments of Public Accountants, including their remuneration and other terms and conditions, and also granting the authority to the Board of Commissioners to designate alternative Public Accounting Firms and/or Public Accountants based on specific criteria in the event of any disagreement with the previously appointed Public Accounting Firm and/or Public Accountants.</p>	<p>Agree: 1.774.820.501 (100%)</p> <p>Abstain: -</p> <p>Disagree: -</p>	Implemented
4	Penetapan remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan Tahun 2022.	Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dan masukan dari Komite Remunerasi Perseroan, untuk menetapkan besarnya remunerasi dan tunjangan bagi para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022.	<p>Setuju: 1.774.820.501 (100%)</p> <p>Abstain: -</p> <p>Tidak Setuju: -</p>	Telah dilaksanakan
	Determination of the remuneration of the Board of Director and the Board of Commissioner of the Company for financial year 2022.	Approving to grant authority and power to the Board of Commissioners of the Company, taking into consideration the recommendations and input from the Company's Remuneration Committee, to determine the amount of remuneration and benefit for the members of the Board of Directors and the members of the Board of Commissioners for the financial year 2022.	<p>Agree: 1.774.820.501 (100%)</p> <p>Abstain: -</p> <p>Disagree: -</p>	Implemented



RUPS LUAR BIASA TAHUN 2022

Di tanggal yang sama saat penyelenggaraan RUPS Tahunan, Perseroan juga melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang dilaksanakan setelah RUPS Tahunan ditutup. RUPS Luar Biasa tersebut dihadiri dan/atau diwakili oleh sejumlah 1.774.820.501 saham yang mewakili 85,04% dari 2.086.950.000 saham, yang merupakan seluruh saham Perseroan yang telah dikeluarkan Perseroan dengan hak suara yang sah serta dihadiri oleh Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat saat pelaksanaan rapat berlangsung.

Hasil keputusan RUPS Luar Biasa tersebut telah dituangkan dalam Akta No.05 yang dibuat oleh Pratiwi Handayani, SH notaris di Jakarta, dengan keputusan sebagai berikut:

EXTRAORDINARY GMS 2022

On the same date as the Annual GMS, the Company also held an Extraordinary General Meeting of Shareholders held after the Annual GMS was closed. The Extraordinary GMS was attended and/or represented by a total of 1.774.820.501 shares representing 85,04% of the 2.086.950.000 shares, being all shares issued by the Company with valid voting rights and attended by the Board of Commissioners and the Board of Directors served at the time of the meeting.

Decision of Extraordinary GMS was stated in Deed No.05 made before Pratiwi Handayani a notary in Jakarta, with following decision:

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
1	Perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.	<ol style="list-style-type: none"> Menyetujui dan mengesahkan pengunduran diri Bapak Yacoob Bin Ahmed Piperdi selaku Komisaris Perseroan, berdasarkan surat pengunduran diri tertanggal 30 Juni 2022 dan berlaku efektif terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, disertai dengan ucapan terima kasih atas jasa dan pengabdianya terhadap Perseroan; Menyetujui memberhentikan dengan hormat Bapak Nazri Bin Othman selaku Komisaris Perseroan berlaku efektif terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, disertai dengan ucapan terima kasih atas jasa dan pengabdianya terhadap Perseroan; Menyetujui pengangkatan Bapak Chi Cheng Bock selaku Komisaris Perseroan berlaku efektif terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang kelima dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan sewaktu-waktu; Menyetujui dan mengesahkan pengunduran diri Bapak Randy Pangalila selaku Presiden Direktur Perseroan, berdasarkan surat pengunduran diri tertanggal 29 Maret 2022 dan berlaku efektif terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, disertai dengan ucapan terima kasih atas jasa dan pengabdianya terhadap Perseroan; Menyetujui pengangkatan Bapak Nazri Bin Othman selaku Presiden Direktur Perseroan berlaku efektif terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang kelima dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan sewaktu-waktu; Selanjutnya menyetujui susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan sejak tanggal ditutupnya Rapat ini menjadi sebagai berikut : Dewan Komisaris : Presiden Komisaris - Komisaris Independen: Bapak Jusman Syafii Djamal; Wakil Presiden Komisaris: Bapak Djoko Suyanto; Komisaris: Bapak Nurhadijono; Komisaris Independen: Bapak Armand Bachtiar Arief; Komisaris: Bapak Chi Cheng Bock. 	Setuju: 1.739.690.701 saham atau 98,02% Abstain: - Tidak Setuju: 35.129.200 saham atau 1,97%	Telah dilaksanakan

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
		<p>Direksi: Presiden Direktur: Bapak Nazri Bin Othman; Direktur: Ibu R. Aj. Widianawati; Direktur : Ibu Sutji Relowati Rahardjo.</p> <p>7. Menyetujui memberi kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan ini dalam suatu akta Notaris dan untuk itu dikuasakan menghadap Notaris, menandatangani akta, dokumen atau surat-surat serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan untuk tercapainya maksud tersebut, tanpa ada yang dikecualikan termasuk memberitahukan kepada pihak yang berwenang atas perubahan tersebut.</p>		
	Changes in the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.	<p>1. Approve and ratify the resignation of Mr. Yacoob Bin Ahmed Piperdi as Commissioner of the Company, based on the resignation letter dated June 30, 2022 and effective as of the closing of this Meeting, accompanied with the gratitude for the contribution and dedication to the Company;</p> <p>2. Approve the honorable dismissal of Mr. Nazri Bin Othman as Commissioner of the Company, effective as of the closing of this Meeting, accompanied with the gratitude for the contribution and dedication to the Company;</p> <p>3. Approve the appointment of Mr. Chi Cheng Bock as Commissioner of the Company, effective as of the closing of this Meeting until the closing of the fifth Annual General Meeting of Shareholders without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss it at any time;</p> <p>4. Approve and ratify the resignation of Mr. Randy Pangalila as President Director of the Company, based on the resignation letter dated March 29, 2022 and effective as of the closing of this Meeting, accompanied with the gratitude for the contribution and dedication to the Company</p> <p>5. Approve the appointment of Mr. Nazri Bin Othman as President Director of the Company, effective from the closing of this Meeting until the closing of the fifth Annual General Meeting of Shareholders without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss it at any time.</p> <p>6. Subsequently approve the composition of Board of Commissioners and Board of Directors of the Company since the closing date of this Meeting to be as follows:</p> <p>Board of Commissioners: President Commissioner - Independent Commissioner: Mr. Jusman Syafii Djamal Vice President Commissioner: Mr. Djoko Suyanto Commissioner: Mr. Nurhadijono Independent Commissioner: Mr. Armand Bachtiar Arief Commissioner: Mr. Chi Cheng Bock</p> <p>Board of Directors: President Director: Mr. Nazri Bin Othman Director: Mrs. R. Aj. Widianawati Director: Mrs. Sutji Relowati Rahardjo</p> <p>7. Approve to authorize the Board of Directors of the Company with the substitution right to restate this resolution to the Notarial deed and for that authorized to appear before the Notary, sign deed, documents or letters and take any all actions deemed necessary to achieve that purpose without exception including notifying the authorized party of the change.</p>	<p>Agree: 1,739,690,701 shares or 98,02%</p> <p>Abstained:-</p> <p>Disagree: 35,129,200 shares or 1.97%</p>	Implemented



Pada 29 November 2022, Perseroan juga melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang bertempat di Hotel Santika, Ruang Kecapi 6, Jalan Pintu 1 Taman Mini Indonesia Indah, Jakarta Timur dihadiri dan/atau diwakili 1.766.715.200 saham yang mewakili 84,65% dari 2.086.950.000 saham serta dihadiri oleh Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat saat pelaksanaan RUPS Luar Biasa berlangsung.

On November 29, 2022, the Company also held Extraordinary General Meeting of Shareholders in Santika Hotel, Kecapi 6 Room, Pintu 1 Taman Mini Indonesia Indah, Jakarta Timur attended and/or represented of 1.766.715.200 shares representing 84,65% of the 2.086.950.000 shares and attended by the Board of Commissioners and the Board of Directors in serving at the time of the Extraordinary GMS.

Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi

Secara Fisik:

Dewan Komisaris

- Komisaris Independen: Bapak Armand Bachtiar Arief (Hadir secara Fisik)

Direksi:

- Presiden Direktur: Bapak Nazri Bin Othman
- Direktur: Ibu R. Aj. Widianawati
- Direktur: Ibu Sutji Relowati Rahardjo

Secara Elektronik:

- Wakil Presiden Komisaris: Bapak Djoko Suyanto
- Komisaris : Bapak Chi Cheng Bock

Hasil keputusan RUPS Luar Biasa tersebut telah dituangkan dalam Akta No.16 tanggal 25 Juli 2022 yang dibuat oleh Pratiwi Handayani, SH notaris di Jakarta, dengan keputusan sebagai berikut:

Attendance the Board of Commissioners and Board of Directors

Physically:

Board of Commissioners

- Independent Commissioner: Mr. Armand Bachtiar Arief (present physically)

Board of Directors:

- President Director: Mr. Nazri Bin Othman
- Director: Mrs. R. Aj. Widianawati
- Director: Mrs. Sutji Relowati Rahardjo

Electronically:

- Vice President Commissioner: Mr. Djoko Suyanto
- Commissioner: Mr. Chi Cheng Bock

Decision of Extraordinary GMS was stated in Deed No.16 dated July 25, 2022 made before Pratiwi Handayani, SH a notary in Jakarta, with following decision:

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
1	Perubahan Susunan Dewan Komisaris Perseroan.	<p>1. Menyetujui dan mengesahkan pengunduran diri Tuan Nurhadijono selaku Komisaris Perseroan, berdasarkan surat pengunduran diri tertanggal 18 Oktober 2022 dan berlaku efektif terhitung sejak ditutupnya Rapat, disertai dengan ucapan terima kasih atas jasa dan pengabdianya terhadap Perseroan.</p> <p>2. Selanjutnya menyetujui susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan sejak tanggal ditutupnya Rapat ini menjadi sebagai berikut :</p> <p>Dewan Komisaris:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presiden Komisaris - Komisaris Independen: Bapak Jusman Syafii Djamal; • Wakil Presiden Komisaris: Bapak Djoko Suyanto; • Komisaris Independen: Bapak Armand Bachtiar Arief; • Komisaris: Bapak Chi Cheng Bock <p>Direksi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presiden Direktur: Bapak Nazri Bin Othman; • Direktur: Ibu R. Aj. Widianawati; • Direktur: Ibu Sutji Relowati Rahardjo. 	<p>Setuju: 1.765.465.200 saham atau 99,92%</p> <p>Abstain: 1.250.000 saham atau 0,07%</p> <p>Tidak Setuju: -</p>	Telah dilaksanakan

No	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Pemungutan Suara Voting	Realisasi Realization
	Changes in the composition of the Company's Board of Commissioners.	<p>1. Approving and ratifying the resignation of Mr. Nurhadijono as Commissioner of the Company, based on his resignation letter on October 18, 2022, effective as of the closing of the Meeting, along with gratitude for his services and dedication to the Company.</p> <p>2. Furthermore, approving the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as of the closing date of this Meeting as follows:</p> <p>Board of Commissioner</p> <ul style="list-style-type: none"> • President Commissioner - Independent Commissioner: Mr. Jusman Syafii Djamal; • Vice President Commissioner: Mr. Djoko Suyanto; • Independent Commissioner: Mr. Armand Bachtiar Arief; • Commissioner: Mr. Chi Cheng Bock <p>Board of Directors</p> <ul style="list-style-type: none"> • President Director: Mr. Nazri Bin Othman; • Director: Mrs. R. Aj. Widianawati; • Director: Mrs. Sutji Relowati Rahardjo. 	<p>Agree: 1,765,465,200 shares or 99,92%</p> <p>Abstained: 1,250,000 shares or 0.07%</p> <p>Disagree: -</p>	Implemented



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance



Dewan Komisaris

Board of Commissioners

PIAGAM KOMISARIS

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 33/POJK.04/2014, Perseroan telah memiliki pedoman yang mengikat bagi setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perseroan Publik, komposisi Dewan Komisaris terdiri dari:

1. Dewan Komisaris paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris.
2. Dalam hal Dewan Komisaris terdiri dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris, 1 (satu) di antaranya adalah Komisaris Independen.
3. Dalam hal Dewan Komisaris terdiri lebih dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris, jumlah Komisaris Independen wajib paling kurang 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.
4. 1 (satu) di antara anggota Dewan Komisaris diangkat menjadi Presiden Komisaris.

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, masa jabatan anggota Dewan Komisaris adalah lima tahun tanpa membatasi hak RUPS untuk sewaktu-waktu memberhentikan anggota Dewan Komisaris, serta hak anggota Dewan Komisaris untuk mengundurkan diri.

Emiten atau Perseroan Publik wajib menyelenggarakan RUPS untuk melakukan penggantian anggota Dewan Komisaris yang dalam masa jabatannya tidak lagi memenuhi persyaratan.

THE BOARD OF COMMISSIONERS' CHARTER

In accordance with the Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 33/POJK.04/2014, the Company has binding guidelines for each of the Board of Directors and Board of Commissioners members.

COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

As of stipulated the Articles of Association of the Company and Financial Services Authority Regulations No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners Issuers or Public Companies, the composition of the Board of Commissioners consist of:

1. The Board of Commissioners consists of at least 2 (two) members of the Board of Commissioners.
2. In the case of the Board of Commissioners consists of 2 (two) members of the Board of Commissioners, 1 (one) of them shall be an Independent Commissioner.
3. In the case of the Board of Commissioners consisting of more than 2 (two) members of the Board of Commissioners, the number of Independent Commissioners shall be at least 30% (thirty percent) of the total number of members of the Board of Commissioners.
4. 1 (one) of the members of the Board of Commissioners appointed as the President Commissioner.

Based on the Articles of Association of the Company, with term of office of the members of the Board of Commissioners is five years without limiting the right of the GMS to dismiss a member of the BOC at any time, and the right of a member of the BOC to resign.

Issuers or Public Companies must hold a GMS to replace members of the Board of Commissioners who no longer meet the requirements during their term of office.

Pada tahun 2023, tidak dapat perubahan Dewan Komisaris PT Cardig Aero Services Tbk sebagaimana dijelaskan pada tabel dibawah ini:

In 2023, there were no changes of the Board of Commissioners of PT Cardig Aero Services Tbk as explained in the table below:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Jusman Syafii Djamal	Presiden Komisaris/ Komisaris Independen President Commissioner / Independent Commissioner	Pertama kali diangkat sebagai Presiden Komisaris - Komisaris Independen PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.35 tanggal 30 Juni 2011, dan diangkat kembali oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.88 tanggal 30 Juni 2016 dan Akta No.22 tanggal 30 September 2021. Initially appointed as President Commissioner - Independent Commissioner of PT Cardig Aero Services Tbk by Extraordinary GMS based on Deed No.35 dated June 30, 2011, and subsequently reappointed by the Extraordinary GMS based on Deed No.88 dated June 30, 2016 and Deed No.22 dated September 30, 2021.
Djoko Suyanto	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	Pertama kali diangkat sebagai Wakil Presiden Komisaris PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS berdasarkan Akta No.33 tanggal 7 September 2017 dan diangkat kembali oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.22 tanggal 30 September 2021. Initially appointed as Vice President Commissioner of PT Cardig Aero Services Tbk by the GMS based on Deed No.33 dated September 7, 2017 and subsequently reappointed by the Extraordinary GMS based on Deed No.22 dated September 30, 2021.
Armand Bachtiar Arief	Komisaris Independen Independent Commissioner	Diangkat sebagai Komisaris Independen PT Cardig Aero Services oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.13 tanggal 25 Juni 2021. Appointed as Independent Commissioner of PT Cardig Aero Services by the Extraordinary GMS based on Deed No. 13 dated June 25, 2021.
Chi Cheng Bock	Komisaris Commissioner	Diangkat sebagai Komisaris PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.05 tanggal 9 Agustus 2022. Appointed as Commissioner of PT Cardig Aero Services Tbk by the Extraordinary GMS based on Deed No. 05 dated August 9, 2022.

MASA JABATAN

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, masa jabatan anggota Dewan Komisaris adalah lima tahun tanpa membatasi hak RUPS untuk sewaktu-waktu memberhentikan anggota Dewan Komisaris, serta hak anggota Dewan Komisaris untuk mengundurkan diri.

TENURE

In accordance with the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners members tenure is five years without limiting the rights of the GMS to dismiss members of the Board of Commissioners at any time, as well as the right of members of the Board of Commissioners to resign.

URAIAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS

Tugas, kewenangan, kewajiban, dan tanggung jawab Dewan Komisaris diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, yang sesuai dengan UU No. 40 Tahun 2007. Pengangkatan anggota Dewan Komisaris dilakukan melalui mekanisme RUPS.

DUTIES DESCRIPTION AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The duties, authorities, obligations and responsibilities of the Board of Commissioners are regulated in the Company's Articles of Association, which are compatible with Law No. 40 of 2007. The appointment of the Board of Commissioners members is carried out through the GMS mechanism.

Dewan Komisaris memiliki fungsi, tugas dan tanggung jawab yang jelas sesuai dengan Anggaran Dasar dan wewenang yang diberikan oleh RUPS. Dewan Komisaris bertanggung jawab kepada pemegang saham dalam hal mengawasi kebijakan Direksi terhadap operasional Perseroan secara umum yang mengacu

The Board of Commissioners has clear functions, duties, and responsibilities according to the Articles of Association and the authority granted by the GMS. The Board of Commissioners is responsible to the shareholders in terms of supervising the Board of Directors' policies on the Company's operations in

kepada rencana bisnis serta memastikan kepatuhan terhadap seluruh peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Secara garis besar, tugas pokok Dewan Komisaris mencakup hal-hal sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan bertanggung jawab terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya jika diperlukan sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.
3. Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya untuk membantu tugas pengawasan.
4. Dewan Komisaris wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya.
5. Dewan Komisaris berwenang memberhentikan sementara anggota Direksi dengan menyebutkan alasannya.
6. Dewan Komisaris dapat melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu.
7. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat Dewan Komisaris maupun rapat bersama Direksi.

INFORMASI MENGENAI KOMISARIS INDEPENDEN

Komisaris Independen merupakan anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali atau dengan Perseroan yang mungkin menghalangi atau menghambat posisinya untuk bertindak independen sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. Pengangkatan Komisaris Independen diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perseroan Publik dan Bursa Efek Indonesia No.IA Kep-305/BEJ/07-2004.

general concerning the business plan and ensuring compliance with all applicable laws and regulations. In outline, the main duties of the Board of Commissioners include the following:

1. The Board of Commissioners is tasked with supervising and being responsible for management policies, management in general, both regarding the Company and its business, and providing advice to the Board of Directors.
2. The Board of Commissioners shall organize the annual GMS and other GMS if necessary by its authority as stipulated in the laws and regulations and the Company's Articles of Association.
3. The Board of Commissioners shall form an Audit Committee and may form other committees to assist in its supervisory duties.
4. The Board of Commissioners shall evaluate the performance of committees that assist in carrying out their duties and responsibilities.
5. The Board of Commissioners is authorized to temporarily dismiss members of the Board of Directors by stating the reasons.
6. The BOC may conduct management actions of the Company in certain circumstances for a certain period.
7. The Board of Commissioners shall hold meetings of the Board of Commissioners and joint meetings with the Board of Directors.

INFORMATION ABOUT INDEPENDENT COMMISSIONERS

Independent Commissioner are members of the Board of Commissioners who do not have financial, management, share ownership, and/or family relationships with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and/or controlling shareholders or with the Company that may hinder or inhibit their position to act independently according to GCG principles. The appointment of Independent Commissioners is regulated in the Financial Services Authority Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies and the Indonesia Stock Exchange No.IA Kep-305/BEJ/07-2004.

Kriteria Komisaris Independen

Berikut adalah kriteria-kriteria yang wajib dipenuhi oleh Komisaris Independen:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen pada periode berikutnya.
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung.
3. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau Pemegang Saham Utama.
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Independensi Komisaris Independen

Saat ini Perseroan memiliki 2 (dua) Komisaris Independen yang dijabat oleh Bapak Armand Bachtiar Arief dan Bapak Jusman Syafii Djamal. Perseroan memiliki kebijakan bahwa setiap anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi yang menjabat, terutama Komisaris Independen yang menjabat lebih dari 1 (satu) periode wajib menandatangani isi pakta integritas untuk menjamin komitmen melaksanakan seluruh tugas, fungsi, tanggung jawab, wewenang dan peran sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan kesanggupan untuk tidak melakukan korupsi, kolusi, dan nepotisme. Pakta integritas yang ditandatangani oleh Komisaris Independen merupakan suatu bentuk komitmen Perseroan menjaga hak minoritas pemegang saham Perseroan dan mempunyai peran dalam fungsi pengawasan secara independen.

Criteria of Independent Commissioner

The following are the criteria that must be met by the Independent Commissioner:

1. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner in the following period.
2. Has no direct or indirect ownership of shares.
3. Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders.
4. Has no direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.

Independence of Independent Commissioners

Currently, the Company has 2 (two) Independent Commissioners, Mr. Armand Bachtiar Arief and Mr. Jusman Syafii Djamal. The Company has a policy that every member of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors who serve, especially Independent Commissioners who serve more than 1 (one) period, must sign an integrity pact to ensure commitment to carry out all duties, functions, responsibilities, authorities, and roles according to laws and regulations and the ability not to commit corruption, collusion, and nepotism. The integrity pact signed by the Independent Commissioner is a form of the Company's commitment to safeguard the minority rights of the Company's shareholders and has a role in an independent supervisory function.

Aspek Independensi Independence Aspect	Armand Bachtiar Arief		Jusman Syafii Djamal	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen pada periode berikutnya. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner in the following period.	√		√	
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung. Has no direct or indirect shareholding.	√		√	



Aspek Independensi Independence Aspect	Armand Bachtiar Arief		Jusman Syafii Djamal	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau Pemegang Saham Utama. Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or Major Shareholders.	√		√	
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Has no direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.	√		√	

PELATIHAN DEWAN KOMISARIS

Dalam rangka mengembangkan pemahaman yang komprehensif terkait perkembangan industri dan ekonomi global anggota Dewan Komisaris. Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris telah mengikuti berbagai Pelatihan/Lokakarya/Seminar sebagai berikut:

THE BOARD OF COMMISSIONERS TRAINING

In order to develop a comprehensive understanding regarding the development of industrial and global economics for members of the Board of Commissioners. Throughout 2022, the Board of Commissioners attended various training/workshops/seminars as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Date	Tempat Venue
Armand Bachtiar Arief	<i>Executive Leadership Forum</i>	Mei 2023 May 2023	Semarang
	<i>Global ESG</i>	November 2023 November 2023	Vienna, Budapest, Praha, LPPI and Central Bank Austria, Hungary, and Czechoslovakia
Chi Cheng Bock	<i>Workshop for CEO / Top Management (bizSAFE Level 1)</i>	Maret 2023 March 2023	Singapore
	<i>SGMM Leadership Workshop</i>	April 2023 April 2023	Singapore
	<i>SATS Mentoring Program</i>	Mei 2023 May 2023	Singapore
	<i>SATS Leadership Development Program</i>	November 2023 November 2023	Singapore

PENILAIAN KOMITE DIBAWAH DEWAN KOMISARIS

Proses Penilaian dan Kriteria Kinerja

Penilaian terhadap komite di bawah Dewan Komisaris dilakukan setiap tahun oleh Dewan Komisaris. Dewan Komisaris menetapkan tujuan untuk masing-masing komite pada setiap awal tahun. Tujuan komite selaras dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing. Kriteria penilaian Komite di bawah Dewan Komisaris meliputi kehadiran, dukungan mereka terhadap implementasi tata kelola Perseroan, efisiensi dan efektivitas kegiatan pelaporan keuangan dan manajemen risiko, jaminan atas tercukupinya proses dan operasi bisnis, dan kepatuhan pada peraturan, dll.

ASSESSMENT OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

Assessment Process and Performance Criteria

Assessment to the committee under the Board of Commissioner conducted annually by the Board of Commissioners. The Board of Commissioner determines the objectives for each committee in the beginning year. The committee's objectives aligned with the respective duties and responsibilities. The assessment criteria of the Committee under the Board of Commissioners consist of the attendance, support to the implementation of good corporate governance, efficiency and effectiveness of the financial report and risk management, assurance on the adequacy of business processes and operations, and regulatory compliance, end etc.

Hasil Penilaian Kinerja

Sepanjang tahun 2023, komite-komite tersebut telah menjalankan tugas dengan baik dan telah memberikan berkontribusi dalam pertumbuhan Perseroan. Implementasi program kerja serta fungsi masing-masing komite yang tepat, senantiasa mendukung tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris. Melalui komite-komite yang berada di bawah Dewan Komisaris, kami senantiasa mendorong penerapan standar tata kelola yang baik secara menyeluruh di setiap aktivitas Perseroan.

Direksi

Board of Directors

Direksi adalah Organ Utama Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan anggaran dasar.

PIAGAM DIREKSI

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 33/POJK.04/2014, Perseroan telah memiliki pedoman yang mengikat bagi setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

KOMPOSISI DIREKSI

Sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perseroan Publik, komposisi Direksi terdiri dari:

1. Direksi Emiten atau Perseroan Publik paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang anggota Direksi.
2. 1 (satu) di antara anggota Direksi diangkat menjadi Presiden Direktur.

Performance Assessment Results

Throughout 2023, these committees have performed their duties well and have contributed to the Company's growth. The proper implementation of the work programs and functions of each committee always supports the duties and responsibilities of the Board of Commissioners. Through the committees under the Board of Commissioners, we continue to encourage the implementation of good governance standards as a whole in every activity of the Company.

The Board of Directors is the main organ of the Company, authorized and fully responsible to management of the Company for the Company's benefit, in accordance with the purposes and objectives of the Company and represents the Company, both inside and outside of court in accordance with the provisions of the articles of association.

BOARD OF DIRECTORS CHARTER

In accordance with the Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 33/POJK.04/2014, the Company has binding guidelines for each of the Board of Directors and Board of Commissioners members.

COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

As of stipulated in the Articles of Association and Financial Services Authority Regulations No.33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners Issuers or Public Companies, composition of the Board of Directors consist of:

1. The Board of Directors of the Issuer or Public Company consists of at least 2 (two) members of the Board of Directors.
2. 1 (one) member of the Board of Directors is appointed as President Director.



Kriteria Direksi

Sebagai organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai ketentuan Anggaran Dasar. Direksi memiliki kriteria sebagai berikut:

- a. Mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
- b. Cakap melakukan perbuatan hukum;
- c. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
 - Tidak pernah dinyatakan pailit;
 - Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu Perseroan dinyatakan pailit;
 - Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan.

Anggota Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS dan diangkat untuk masa jabatan tertentu serta dapat diangkat kembali. Pada tahun 2023, tidak terdapat pergantian Direksi dengan komposisi per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Criteria of the Board of Directors

As the Company's organ that authorized and responsible for the management of the Company, according to the purpose and objectives and representing the Company, both inside and outside the court according the Company's Articles of Associations. The Board of Directors has the following criteria:

- a. Has a god character, moral, and integrity;
- b. Capable to conduct legal acts
- c. Within 5 (five) years prior to appointment and during service:
 - Never been declared bankrupt;
 - Never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to be declared bankrupt;
 - Never been convicted of a criminal offense that is detrimental to state finances and/or related to the financial sector.

Members of the Board of Directors are appointed and dismissed by the GMS and are appointed for a certain term of office and may be reappointed. In 2023, there was no change in the Board of Directors with the composition as of December 31, 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Nazri Bin Othman	Presiden Direktur President Director	Diangkat sebagai Presiden Direktur PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.05 tanggal 9 Agustus 2022 Appointed as President Director of PT Cardig Aero Services Tbk by the Extraordinary GMS based on Deed No.05 dated August, 9, 2022
R. Aj. Widianawati	Direktur Director	Pertama kali diangkat sebagai Direktur PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS berdasarkan Akta No.52 tanggal 30 September 2011, dan diangkat kembali oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.88 tanggal 30 Juni 2016 dan Akta No.22 tanggal 30 September 2021. Initially appointed as Director of PT Cardig Aero Services Tbk by the GMS based on Deed No.52 dated September 30, 2011, and subsequently reappointed by the Extraordinary GMS based on Deed No.88 dated June 30, 2016 and Deed No.22 dated September 30, 2021.
Sutji Relowati Rahardjo	Direktur Director	Pertama kali diangkat sebagai Direktur PT Cardig Aero Services Tbk oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.09 tanggal 11 Oktober 2019 dan diangkat kembali oleh RUPS Luar Biasa berdasarkan Akta No.22 tanggal 30 September 2021. Initially appointed as Director of PT Cardig Aero Services Tbk by the Extraordinary GMS based on Deed No.09 dated October 11, 2019 and subsequently reappointed by the Extraordinary GMS based on Deed No.22 dated September 30, 2021.

TUGAS TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Secara garis besar tugas tanggung jawab Direksi adalah sebagai berikut:

1. Direksi wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
2. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
3. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, Direksi dapat membentuk komite.
4. Direksi wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite setiap akhir tahun buku.

DUTIES RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

In outline, the duties and responsibilities of the Board of Directors are as follows:

1. The Board of Directors shall organize the annual GMS and other GMS as stipulated in the laws and regulations and the Articles of Association.
2. Each member of the Board of Directors must conduct their duties and responsibilities in good faith, with full responsibility and prudence.
3. In order to support the effectiveness of the implementation of duties and responsibilities, the Board of Directors may form committees.
4. The Board of Directors shall evaluate the performance of the committees at the end of each financial year.

Tugas Masing-Masing Direktur

Duties of Each Director

Jabatan Position	Uraian Description
Presiden Direktur President Director	<ul style="list-style-type: none"> • Berupaya menjadikan Perseroan sebagai pemimpin dalam industri penerbangan dan solusi makanan. • Mengembangkan perencanaan strategis, visi, dan misi, tujuan Perseroan untuk meningkatkan pendapatan, keuntungan, dan perkembangan. • Memastikan Perseroan dikelola secara efisien, dengan kualitas terbaik, memberi pelayanan prima serta mampu memanfaatkan sumber daya secara optimal dan efektif. • Striving to make the Company a leader in the aviation and food solutions industry. • Developing strategic planning, vision, and mission, the objectives of the Company to increase revenue, profit, and development. • Ensuring that the Company is managed efficiently, with the best quality, provides excellent service and is able to utilize resources optimally and effectively.
Direktur Umum Chief Corporate Affairs Officer	<ul style="list-style-type: none"> • Bertanggung jawab atas kesekretariatan dan aspek hukum Perusahaan, sumber daya manusia dan urusan umum, serta komunikasi dan hubungan dengan investor. • Memantau perkembangan pasar modal, terutama mengenai aturan yang berlaku di Pasar Modal. • Memberikan informasi kepada masyarakat yang berkaitan dengan kondisi Perseroan. • Memberikan masukan kepada Direksi dalam rangka memenuhi ketentuan Undang-undang Pasar Modal dan peraturan terkait lainnya. • Menjadi penghubung antara Perseroan dengan OJK dan antara Perseroan dengan masyarakat. • Holding responsibility for secretarial and legal aspects of the Company, human resources and general affairs, as well as communication and relations with investors. • Monitoring the development of the capital market, especially regarding the rules that apply in the Capital Market. • Providing information to the public related to the condition of the Company. • Providing a suggestion to the Board of Directors in order to comply with the provisions of the Capital Market Law and other related regulations. • Serving as a liaison between the Company and OJK (previously known as Bapepam-LK) and between the Company and the public.
Direktur Keuangan Chief Finance Officer	<ul style="list-style-type: none"> • Bertanggung jawab untuk keuangan, akuntansi, pajak dan anggaran Perseroan. • Memimpin dan mengkoordinasi sistem pembukuan, akuntansi, pajak serta anggaran Perseroan. • Holding responsibility for the Company's finance, accounting, tax and budgeting. • Leading and coordinating the book-keeping, accounting, tax and corporate budget systems.



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance



PELATIHAN DIREKSI

Program pelatihan Direksi bertujuan agar Direksi dapat selalu mengikuti perkembangan terkini tentang industri, perekonomian, keuangan, dan lain-lain agar siap mengantisipasi dan meningkatkan keberlanjutan dan nilai tambah Perseroan. Sepanjang tahun 2023, Direksi mengikuti beberapa program pelatihan, seminar, dan sertifikasi sebagai berikut:

THE BOARD OF DIRECTORS TRAINING

The Board of Directors training program aims to ensure that the Directors can always have an update to the latest developments regarding industry, economy, finance, etc making the Board of Directors always ready to anticipate and improve the sustainability and added value of the Company. Throughout 2023, the Board of Directors participated in several training programs, seminars and certifications as follows:

Nama Name	Nama Pelatihan Name of Training	Tanggal Date	Tempat Venue
Nazri Bin Othman	<i>CAS Strategic Workshop: Managing People and Processes to boosting Performance</i>	Januari 2023 January 2023	Jakarta
	<i>SATS Mentoring Workshop</i>	Maret 2023 March 2023	Singapore
	<i>SGMM Leadership Workshop</i>	April 2023 April 2023	Singapore
	<i>SATS Mentoring Program</i>	Mei 2023 May 2023	Singapore
	<i>Operations Excellence Workshop for SGMM</i>	Juni 2023 June 2023	Singapore
	<i>bizSAFE Level 1 Certificate Course</i>	Juni 2023 June 2023	Singapore
	<i>CAS Strategic Workshop: Coaching and Achieving Organization Excellence: Corporate Governance for Management</i>	Agustus 2023 August 2023	Bogor
	<i>SATS Leadership Development Program</i>	November 2023 November 2023	Singapore
Sutji Relowati Rahardjo	<i>CAS Strategic Workshop: Managing People and Processes to boosting Performance</i>	Januari 2023 January 2023	Jakarta
	<i>Latest Tax Provisions according to PMK Number 66 of 2023</i>	Juli 2023 July 2023	Jakarta
	<i>IFRS Sustainability Disclosure Standard Socialization</i>	Agustus 2023 August 2023	Jakarta
	<i>CAS Strategic Workshop: Coaching and Achieving Organization Excellence: Corporate Governance for Management</i>	Agustus 2023 August 2023	Jakarta
R. Aj. Widianawati	<i>CAS Strategic Workshop: Managing People and Processes to boosting Performance</i>	Januari 2023 January 2023	Jakarta
	<i>The Future of Sustainability Reporting: an Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia</i>	Juni 2023 June 2023	Jakarta
	<i>CAS Strategic Workshop: Coaching and Achieving Organization Excellence: Corporate Governance for Management</i>	Agustus 2023 August 2023	Jakarta
	<i>Webinar Catalyzing Green & Sustainable Finance Through Capital Market & Other Innovative Solutions</i>	Agustus 2023 August 2023	Jakarta

PENILAIAN KOMITE YANG MENDUKUNG PELAKSANAAN TUGAS DIREKSI

Pada tahun 2023, Direksi tidak membentuk Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi. Direksi dibantu oleh Sekretaris Perseroan dan Unit Audit Internal. Direksi berpendapat bahwa kedua organ tersebut telah membantu pelaksanaan pengelolaan Perseroan secara bertanggung jawab dan profesional.

ASSESSMENT OF COMMITTEES THAT SUPPORT THE DUTIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

In 2023, the Board of Directors did not establish any Committee to support the implementation of the duties of the Board of Directors. The Board of Directors is assisted by the Corporate Secretary and Internal Audit Unit. The Board of Directors thinks that both organs have assisted the implementation of the Company's management responsibly and professionally.

Rapat Dewan Komisaris dan Direksi

Meeting of the Board of Commissioners and Directors

KEBIJAKAN RAPAT DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Sebagaimana diatur oleh Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perseroan Publik bahwa Dewan Komisaris dan Direksi wajib melaksanakan rapat rutin.

RAPAT DEWAN KOMISARIS

1. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat paling kurang 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan.
2. Rapat Dewan Komisaris dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Dewan Komisaris.
3. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.
4. Kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat wajib diungkapkan dalam laporan tahunan.

RAPAT DIREKSI

Sepanjang tahun 2023, Direksi melaksanakan rapat sebanyak 24 kali. Dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Tingkat Kehadiran Attendance Frequency	%
Nazri Othman	Presiden Direktur President Director	24	24	100%
R. Aj. Widianawati	Direktur Director	24	24	100%
Sutji Relowati Rahardjo	Direktur Director	24	24	100%

MEETING POLICY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

As stipulated by the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies that the Board of Commissioners and Directors are required to hold regular meetings.

BOARD OF COMMISSIONERS MEETING

1. The Board of Commissioners must held a meeting at least 1 (one) time in 2 (two) months.
2. Meeting of the Board of Commissioners can be held if attended majority of all of the Board of Commissioners.
3. The Board of Commissioners must hold a joint meeting periodically at least 1 (one) time in 4 (four) months.
4. Attendance of members of the Board of Commissioners in the meeting must be stated in the annual report.

BOARD OF DIRECTORS MEETING

Throughout 2023, the Board of Directors held 24 meetings. With attendance levels as follows:



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance



RAPAT GABUNGAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Dewan Komisaris dan Direksi sebagai badan perseroan, secara teratur mengadakan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi setiap bulan untuk mencapai kesepakatan dan mengambil keputusan terkait masalah strategis yang mempengaruhi kelangsungan usaha Perseroan. Agenda rutin meliputi evaluasi kinerja Perseroan pada bulan sebelumnya, perencanaan tindakan Direksi untuk bulan berikutnya, serta penyelesaian isu-isu strategis yang membutuhkan persetujuan Dewan Komisaris. Dengan demikian, Rapat Gabungan menjadi wadah yang penting bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk berkolaborasi dalam mengelola Perseroan dan menjaga kelangsungan operasionalnya.

Tingkat Kehadiran dan Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris dan Direksi melaksanakan 6 rapat gabungan dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Tingkat Kehadiran Attendance Frequency	%
Jusman Syafii Djamal	Ketua Chairman	6	6	100%
Djoko Suyanto	Wakil Vice Chairman	6	6	100%
Chi Cheng Bock	Anggota Member	6	6	100%
Armand Arief	Anggota Member	6	6	100%
Nazri Othman	Presiden Direktur President Director	6	6	100%
R. Aj. Widianawati	Direktur Director	6	6	100%
Sutji Relowati Rahardjo	Direktur Director	6	6	100%

JOINT MEETINGS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners and Board of Directors, as corporate organs, regularly hold Joint Meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors every month to reach agreements and make decisions on strategic issues affecting the Company's business continuity. The regular agenda includes evaluation of the Company's performance in the previous month, action planning of the Board of Directors for the following month, and resolution of strategic issues that require the approval of the Board of Commissioners. Therefore, the Joint Meeting is an important platform for the Board of Commissioners and Board of Directors to collaborate in managing the Company and maintaining its operational continuity.

Attendance Frequency and Meetings Agenda of Joint Meetings

In 2023, Board of Commissioners and Board of Directors held 6 joint meetings with attendance frequency as follows:

Keberagaman Dewan Komisaris dan Direksi

The Board of Commissioners and Board of Directors Diversity

Keragaman Dewan Komisaris dan Direksi yang mempunyai latar belakang pendidikan, gender dan usia yang berbeda akan berpengaruh signifikan terhadap kinerja Perseroan agar dapat memberikan karakteristik yang unik sehingga dapat menjadi salah satu keunggulan kompetitif.

The diversity of the Board of Commissioners and Directors who have different educational backgrounds, genders, and ages will significantly affect the Company's performance to provide unique characteristics so that it can become one of the competitive advantages.

Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2023 memiliki keberagaman sebagai berikut:

The Board of Commissioners and Board of Directors in 2023 has the following diversity:

Nama Name	Usia Age	Jenis Kelamin Gender	Latar Belakang Pendidikan Educational background	Keahlian Skills
Dewan Komisaris Board of Commissioners				
Jusman Syafii Djamal	69	Laki Laki Male	Sarjana Teknik Mesin Penerbangan, Institut Teknologi Bandung Bachelor of Aeronautical Mechanical Engineering, Bandung Institute of Technology	<i>Computational Aerodynamics and Configuration Development</i>
Djoko Suyanto	73	Laki Laki Male	Akademi Angkatan Udara Indonesia Indonesian Air Force Academy	
Armand Bachtiar Arief	71	Laki Laki Male	1. Magister Administrasi Bisnis 2. Sarjana Administrasi Bisnis 3. D2 Akademi Hotel Bandung 1. Master of Business Administration 2. Bachelor of Business Administration 3. D2 - Hotel Academy Bandung	Administrasi Bisnis Business Administration
Chi Cheng Bock	62	Laki Laki Male	1. Magister Administrasi Bisnis 2. Sarjana Pelayanan Publik - National University of Malaysia 1. Master of Business Administration 2. Bachelor of Public Service - National University of Malaysia	1. Pelayanan Publik 2. Administrasi Bisnis 1. Public Services 2. Business Administration
Direksi Board of Directors				
Nazri Bin Othman	54	Laki Laki Male	BSc (Hons) Sosiologi - National University of Singapore BSc (Hons) Sosiologi - National University of Singapore	Sosiologi Sociology
R. Aj. Widianawati	56	Perempuan Female	1. Magister Administrasi Bisnis - Northeastern University, USA 2. Sarjana Ekonomi - Universitas Indonesia 1. Master of Business Administration - Northeastern University, USA 2. Bachelor of Economic- University of Indonesia	1. Administrasi Bisnis 2. Ekonomi 1. Business Administration 2. Economy
Sutji Relowati Rahardjo	56	Perempuan Female	1. Magister Manajemen Marketing - Universitas Prasetya Mulya 2. Sarjana Ekonomi Akuntansi - Universitas Parahyangan 1. Master of Marketing Management - Prasetya Mulya University 2. Bachelor of Economics in Accounting - Parahyangan University	1. Manajemen Marketing 2. Akuntansi 1. Marketing Management 2. Accounting



Penilaian Kinerja dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Performance Appraisal and Remuneration Board of Commissioners and Directors

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS

Prosedur Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan sekali setahun oleh pemegang saham pengendali Perseroan, dengan menggunakan indikator penilaian kinerja yang telah ditetapkan. Sementara itu, penilaian kinerja Direksi dilakukan melalui *self-assessment* satu kali setiap tahun. Evaluasi atas hasil penilaian kinerja Direksi kemudian dilakukan oleh Presiden Komisaris.

Kriteria Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Penilaian kinerja Dewan Komisaris didasarkan pada kontribusi dan dukungan mereka dalam mengimplementasikan visi dan misi Perseroan, serta penerapan *Good Corporate Governance* (GCG). Demikian pula, penilaian kinerja Direksi mengacu pada pelaksanaan visi dan misi Perseroan serta penerapan GCG. dengan kriteria penilaian sebagai berikut:

1. Penyelenggaraan RUPS
2. Tingkat Kehadiran Rapat
3. Fungsi Pengawasan

Pihak Yang Melakukan Penilaian

Dalam konteks penilaian kinerja, Perseroan mengambil peran utama dengan menugaskan Komite Nominasi dan Remunerasi untuk melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, atau melalui *self-assessment*. Sebagai bagian dari proses pengelolaan internal, keputusan ini menekankan pentingnya kontrol yang cermat dan pengawasan internal yang ketat untuk memastikan integritas evaluasi. Dengan demikian, Perseroan tidak hanya menjadi subjek yang dinilai, tetapi juga bertanggung jawab atas proses penilaian kinerja yang transparan dan akuntabel, mencerminkan komitmen pada praktik tata kelola Perseroan yang baik.

BOARD OF COMMISSIONERS PERFORMANCE ASSESSMENT

Implementation of Board Performance Assessment

Performance assessment of the Board of Commissioners was conducted once in a year by controlling shareholders of the Company, with utilize performance assessment indicator determined. Meanwhile, the Board of Directors performance assessment is conducted through *self-assessment* once in a year. Evaluation for performance assessment result of the Board of Directors then conducted by the President Commissioner.

Criteria for Performance Assessment of the Board of Commissioners and Directors

The performance assessment of the Board of Commissioners is based on their contribution and support in implementing the Company's vision and mission, and the implementation of *Good Corporate Governance* (GCG). Similarly, the performance assessment of the Board of Directors refers to the implementation of the Company's vision and mission as well as the implementation of GCG with the following assessment criteria:

1. GMS Organization
2. Meeting Attendance Level
3. Supervisory Function

Party Conducting the Assessment

In the context of performance assessment, the Company takes the lead role by assigning the Nomination and Remuneration Committee to conduct the performance assessment of the Board of Commissioners and Directors, or through *self-assessment*. As part of the internal management process, this decision emphasizes the importance of careful controls and strict internal supervision to ensure the integrity of the evaluation. As such, the Company is not only the subject being assessed, but is also responsible for a transparent and accountable performance assessment process, reflecting a commitment to good corporate governance practices.

REMUNERASI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Penetapan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi merupakan proses yang cermat. Struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi disusun oleh Komite Nominasi dan Remunerasi yang disampaikan kepada Dewan Komisaris dan Dewan Komisaris menyampaikan kepada RUPS untuk memperoleh persetujuan. Dalam penyusunan remunerasi, Komite Nominasi dan Remunerasi mempertimbangkan berbagai faktor termasuk performa Perseroan dengan industri sejenis, tanggung jawab, target kinerja, dan keseimbangan tunjangan, serta disesuaikan dengan pencapaian finansial Perusahaan dengan mempertimbangkan hal-hal antara lain jumlah remunerasi tahun-tahun sebelumnya dan tingkat remunerasi eksekutif dalam industri yang sama.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari berbagai komponen, seperti gaji, honorarium, insentif, dan tunjangan tetap atau variabel. Besarannya ditetapkan setelah analisis kinerja oleh Komite Remunerasi dan Nominasi, dengan memperhitungkan kondisi keuangan Perseroan.

Besarnya Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Besarnya remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan berdasarkan pencapaian kinerja mereka setelah hasil analisis dan rekomendasi dari Komite Remunerasi dan Nominasi. Keputusan tentang besarnya remunerasi diatur dalam Surat Keputusan Komisaris (No.02/SK/CAS/VII/2011).

Besaran Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Amount of Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

Uraian Description	Jumlah Anggota Number of Members	2023	Dasar Penetapan Remunerasi Tahun 2023 Basis for Determining Remuneration in 2023
Total Remunerasi Dewan Komisaris Total Remuneration for the Board of Commissioners	4	Rp2,521,908,306	Berdasarkan Hasil Rapat Komite Remunerasi tanggal 5 Mei 2023 Based on the Remuneration Committee Meeting Resolution on May 5, 2023
Total Remunerasi Direksi Total Remuneration for the Board of Directors	3	Rp10,543,191,774	Berdasarkan Hasil Rapat Komite Remunerasi tanggal 27 Juli 2023 Based on the Remuneration Committee Meeting Resolution on July 27, 2023

BOARD OF COMMISSIONERS MEMBERS REMUNERATION

Procedure Determination of the Board of Commissioners and Board of Directors

Determining remuneration for the Board of Commissioners and Directors is a careful process. The structure, policies and amount of remuneration are prepared by the Nomination and Remuneration Committee submitted to the Board of Commissioners and the Board of Commissioners submits it to the GMS to obtain approval. In preparing remuneration, the Nomination and Remuneration Committee considers various factors including the Company's performance with similar industries, responsibilities, performance targets and balance of allowances, and adjusts to the Company's financial achievements by considering the amount of remuneration in previous years and the level of remuneration in the same industry.

Board of Commissioners and Board of Directors Remuneration Structure

The remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors consists of several components, such as salary, honorarium, incentives, and fixed or variable allowances. The amount is determined after performance analysis by the Remuneration and Nomination Committee, taking into account the Company's financial condition.

Amount of the Board of Commissioners and Board of Directors Remuneration

The amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors is determined based on their performance achievements after analysis and recommendations from the Remuneration and Nomination Committee. The decision on the amount of remuneration is regulated in the Commissioner's Decree (No.02/SK/CAS/VII/2011).



Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi serta penetapan remunerasi dilakukan dengan cermat dan sesuai dengan prinsip-prinsip Good Corporate Governance. Proses ini menjadi landasan bagi pertumbuhan dan keberlanjutan Perseroan dalam jangka panjang.

The assessment of the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors and the determination of remuneration are conducted carefully and in line with the principles of Good Corporate Governance. This process is the foundation for the company's long-term growth and sustainability.

Komite Audit

Audit Committees

Komite Audit Perseroan dibentuk oleh Dewan Komisaris sesuai Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Komite Audit merupakan komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dalam mengawasi Perseroan.

The Audit Committee of the Company had been formed by the Board of Commissioners in accordance with OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Work Guidelines for the Audit Committee. The Audit Committee is a committee formed by and responsible to the Board of Commissioners to assist the Board of Commissioners in carrying out its duties and functions in supervising the Company.

PIAGAM KOMITE AUDIT

Komite Audit telah memiliki Piagam Komite Audit dan secara aktif mengawasi aktivitas Perseroan terutama berkaitan dengan pelaporan keuangan, audit, dan pelaksanaan manajemen risiko di Perseroan. Piagam Komite Audit telah disesuaikan dengan Anggaran Dasar Perseroan dan telah ditetapkan pada tanggal 18 Desember 2019. Piagam Komite Audit juga telah dipublikasikan melalui website Perseroan sebagai langkah Perseroan meningkatkan kecukupan informasi kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan.

AUDIT COMMITTEE CHARTER

The Audit Committee has an Audit Committee Charter and actively supervises the activities of the Company, related to financial reporting, audits and the implementation of risk management in the Company. The Audit Committee Charter has been adjusted to the Articles of Association of the Company and was ratified on December 18, 2019. The Audit Committee Charter has also been published on the Company's website as a step for the Company to increase the adequacy of information to shareholders and stakeholders.

KOMPOSISI KOMITE AUDIT

Komposisi keanggotaan Komite Audit adalah sebagai berikut:

- a. Anggota Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris.
- b. Komite Audit sekarang - kurangnya terdiri dari 3 (tiga) orang anggota, yakni sekurang-kurangnya 1 (satu) orang Komisaris Independen dan 2 (dua) orang anggota lainnya berasal dari luar Perseroan.
- c. Komite Audit diketuai oleh Komisaris Independen, yang memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

AUDIT COMMITTEE COMPOSITION

Audit Committee membership composition is as follows:

- a. Member of the Audit Committee appointed and dismissed by the Board of Commissioners.
- b. Audit Committee at least consists of 3 (three) members, at least 1 (one) Independent Commissioner and 2 (two) members are from external of the Company.
- c. Audit Committee led by Independent Commissioner, that required as stipulated in Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 about the Board of Directors and Board of Commissioners of the Issuers or Public Companies.

Hingga 31 Desember 2023, komposisi Komite Audit Perseroan tidak mengalami perubahan dengan komposisi sebagai berikut:

As of December 31, 2023, the composition of the Company's Audit Committee has no changes with the composition as follows:

Nama Name	Posisi Position
Armand Bachtiar Arief	Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee
Haryanto Sahari	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee
Regina Jansen Arsjah	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee

PERAN DAN TANGGUNG JAWAB

Dalam melaksanakan tugasnya Komite Audit secara independen melapor dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Komite Audit memiliki wewenang untuk mengakses seluruh informasi tentang sumber daya Perseroan dan bekerja sama dengan pihak yang melaksanakan fungsi audit internal.

Selama tahun 2023, Komite Audit telah melakukan pembahasan-pembahasan yang berkaitan dengan informasi Laporan Keuangan Perseroan, dan pengawasan kegiatan operasional Perseroan serta fungsi pengawasan sesuai dengan Piagam Komite Audit sebagai berikut:

- Menghadiri rapat dengan auditor internal dan auditor independen (Akuntan Publik);
- Menelaah dan membahas laporan auditor independen, serta memastikan tidak terdapat perbedaan pendapat antara auditor dan manajemen;
- Mengevaluasi kinerja dan independensi Akuntan Publik, serta memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam penunjukan auditor independen;
- Memeriksa draft surat perikatan (*engagement letter*) dari sisi ruang lingkup tanggung jawab, biaya dan rencana kerja auditor independen;
- Mengevaluasi kualitas dan transparansi laporan keuangan yang diaudit oleh auditor independen dan laporan keuangan triwulanan;
- Melakukan rapat dengan Audit Internal untuk membicarakan hal-hal yang berkaitan dengan pengendalian internal, meliputi lingkungan pengendalian proses bisnis, pengendalian risiko, pengawasan, dan monitoring. Selain itu juga membahas mengenai hal-hal yang sedang

ROLES AND RESPONSIBILITIES

In carrying out its duties, the Audit Committee independently reports and is responsible to the Board of Commissioners. The Audit Committee has the authority to access all information about the Company's resources and cooperate with those who carry out the internal audit function.

During 2023, the Audit Committee has conducted discussions related to the information on the Company's Financial Statements, and the supervision of the Company's operational activities as well as the supervisory function in accordance with the Audit Committee Charter as follows:

- Attending meetings with internal auditors and independent auditors (Public Accountants);
- Review and discussing the independent auditor's report, and ensuring that there are no opinion differences between the auditor and management;
- Evaluating the performance and independence of the Public Accountant, as well as providing recommendations to the Board of Commissioners in the appointment of an independent auditor;
- Examining the draft engagement letter in terms of the scope of responsibilities, costs and work plan of the independent auditor;
- Evaluating the quality and transparency of financial reports audited by independent auditors and quarterly financial reports;
- Holding meetings with Internal Audit to discuss matters relating to internal control, including the business process control environment, risk control, supervision, and monitoring. In addition, it also discusses matters that are currently developing and the work of internal auditors; and monitors



berkembang, dan hasil kerja auditor internal; serta melakukan monitor atas tindak lanjut yang telah dilakukan manajemen sehubungan dengan hasil audit yang dilakukan oleh auditor internal & eksternal;

- Membuat usulan kepada Dewan Komisaris tentang pemecahan masalah-masalah yang sedang dihadapi oleh Manajemen terutama berkaitan dengan pengendalian internal;
- Membahas ada tidaknya *whistleblowing* yang signifikan;

Dalam hal pembahasan maupun pengawasan yang berkaitan dengan manajemen risiko maupun pengendalian internal Perseroan termasuk laporan dan follow up *whistleblowing*. Sebagian rekomendasi audit telah ditindaklanjuti, dan sebagian masih dalam proses tindak lanjut sebagaimana mestinya.

Dalam pelaksanaan tugasnya dimana Komite Audit membutuhkan informasi dan klarifikasi, pihak yang bertanggung-jawab senantiasa kooperatif dan hadir dalam rapat yang diselenggarakan oleh Komite Audit.

KRITERIA DAN INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Persyaratan untuk menjadi anggota Komite Audit telah diatur oleh Piagam Komite Audit, persyaratan anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

- a. Wajib memiliki integritas yang tinggi, kemampuan, pengetahuan pengalaman sesuai bidang pekerjaannya, serta mampu berkomunikasi dengan baik;
- b. Wajib memahami laporan keuangan, bisnis Perseroan, proses audit, manajemen risiko dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal serta peraturan perundang-undangan terkait lainnya;
- c. Wajib mematuhi kode etik Komite Audit yang ditetapkan oleh Perseroan;
- d. Bersedia meningkatkan kompetensi secara terus menerus melalui pendidikan dan pelatihan;
- e. Salah seorang anggota Komite Audit memiliki latar belakang pendidikan dan keahlian di bidang akuntansi dan keuangan;
- f. Dalam hal anggota Komite Audit memperoleh saham Perseroan baik langsung maupun tidak langsung akibat suatu peristiwa hukum, maka saham tersebut wajib dialihkan kepada pihak lain

the follow-up actions that have been taken by management in relation to the results of audits conducted by internal & external auditors;

- Proposing solutions to the Board of Commissioners for problems being faced by the Management, especially those relating to internal control;
- Discussing the presence or absence of significant *whistle blowing*;

In terms of discussion and supervision related to risk management and internal control of the Company, including reports and follow-up *whistle blowing*. Some of the audit recommendations have been followed up, and some are still in the process of being properly followed up.

In carrying out its duties where the Audit Committee requires information and clarification, the party in charge is always cooperative and is present at meetings organized by the Audit Committee.

INDEPENDENCE OF THE AUDIT COMMITTEE

The requirements to become a member of the Audit Committee have been regulated by the Audit Committee Charter, the requirements for Audit Committee members are as follows:

- a. Must have high integrity, ability, knowledge of experience according to their field of work, and be able to communicate well;
- b. Must understand the financial statements, the Company's business, the audit process, risk management, and laws and regulations in the capital market and other related laws and regulations;
- c. Must comply with the Audit Committee code of ethics established by the Company;
- d. Willing to improve competence continuously through education and training;
- e. One member of the Audit Committee has an educational background and expertise in accounting and finance;
- f. If a member of the Audit Committee acquires shares of the Company either directly or indirectly as a result of a legal event, the shares must be transferred to another party within a maximum

dalam jangka waktu paling lama 6 (enam) bulan setelah diperolehnya saham tersebut.

period of 6 (six) months after the acquisition of the shares.

Selain itu, anggota Komite Audit juga memiliki persyaratan independensi yang juga telah diatur dalam Piagam Komite Audit antara lain:

In addition, members of the Audit Committee also have independence requirements which have also been regulated in the Audit Committee Charter, among others:

Aspek Independensi Independence Aspect	Armand Bachtiar Arief		Haryanto Sahari		Regina Jansen Arsjah	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Jasa Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa asuransi, jasa non-asuransi, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir sebelum diangkat. Not an insider of the Public Accounting Firm, Legal Consultant Service Office, Public Appraisal Service Office, or other parties that provide insurance services, non-insurance services, appraisal services, and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months before appointment.	√		√		√	
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali Komisaris Independen. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months, except for Independent Commissioner.	√		√		√	
Tidak memiliki saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Has no direct or indirect shares in the Company.	√		√		√	
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang saham utama Perseroan. Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or major shareholders of the Company.	√		√		√	
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung, yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Has no business relationship, either directly or indirectly, related to the Company's business activities.	√		√		√	

RAPAT DAN KEGIATAN LAINNYA

Pada tahun 2023, Komite Audit telah melakukan 7 (tujuh) kali pertemuan dengan manajemen, auditor internal dan eksternal serta anak Perseroan untuk membahas isu-isu penting dalam bidang pengawasan, pelaksanaan sistem pengendalian dan laporan keuangan dengan rincian sebagai berikut:

MEETINGS AND OTHER ACTIVITIES

In 2023, the Audit Committee held 7 (seven) meetings with management, internal and external auditors, and subsidiaries to discuss important issues in the field of supervision, implementation of control systems and financial reports with the following details:



Tingkat Kehadiran dan Frekuensi Rapat Attendance Rate and Meeting Frequency

Nama Name	Posisi Position	Rapat Meetings	Tingkat Kehadiran Attendance Frequency
Armand Bachtiar Arief	Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee	7	7
Haryanto Sahari	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee	7	7
Regina Jansen Arsajah	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee	7	7

Agenda Rapat Komite Audit Audit Committee Meeting Agenda

No	Tanggal Date	Agenda Agenda
1	07 Februari 2023 February 07, 2023	Update Perkembangan Laporan Keuangan Audit EY Pertama 31 Desember 2022 1 st EY Progress Update of Audit Financial Statements December 31, 2022
2	20 Maret 2023 March 20, 2023	Rapat Penutupan Laporan Keuangan Audit EY 31 Desember 2022 Closing Meeting of EY Audit Financial Statements December 31, 2022
3	27 April 2023 April 27, 2023	1. Ikhtisar Laporan Keuangan Konsolidasian Interim untuk Periode yang berakhir pada tanggal 31 Maret 2023 - PT Cardig Aero Services Tbk 2. Perkembangan Kegiatan Audit Internal Triwulan I Tahun 2023 - PT Cardig Aero Services Tbk 1. Highlights of Interim Consolidated Financial Statements for the Period ended 31 March 2023 – PT Cardig Aero Services Tbk 2. Update of the Internal Audit Activities in the Quarter I 2023 - PT Cardig Aero Services Tbk
4	24 Juli 2023 July 24, 2023	1. Ikhtisar Laporan Keuangan Konsolidasian Interim untuk Periode yang Berakhir pada 30 Juni 2023 - PT Cardig Aero Services Tbk 2. Perkembangan Kegiatan Audit Internal pada Triwulan II Tahun 2023 - PT Cardig Aero Services Tbk 1. Highlights of Interim Consolidated Financial Statements for the Period ended June 30, 2023 – PT Cardig Aero Services Tbk 2. Update of the Internal Audit Activities in the Quarter II 2023 - PT Cardig Aero Services Tbk
5	14 September 2023 September 14, 2023	Penunjukan EY 2023 EY Appointment 2023
6	23 Oktober 2023 October 23, 2023	1. Ikhtisar Laporan Keuangan Konsolidasian Interim untuk Periode yang berakhir pada tanggal 30 September 2023 - PT Cardig Aero Services Tbk 2. Perkembangan Kegiatan Audit Internal pada Triwulan III Tahun 2023 - PT Cardig Aero Services Tbk 1. Highlights of Interim Consolidated Financial Statements for the Period ended 30 September 2023 – PT Cardig Aero Services Tbk 2. Update of the Internal Audit Activities in the Quarter III 2023 - PT Cardig Aero Services Tbk
7	13 November 2023 November 13, 2023	Kick-Off Meeting Proses Audit Laporan Keuangan 31 Desember 2023 Kick-Off Meeting on Audit Process of Financial Statements December 31, 2023

PELATIHAN KOMITE AUDIT

Agar terciptanya efektivitas pelaksanaan tugas pengawasan yang dilakukan oleh anggota Komite Audit, mencakup review terhadap sistem pengendalian internal perusahaan, kualitas laporan keuangan, dan efektivitas fungsi audit internal. Tugas komite audit juga erat kaitannya dengan penelaahan terhadap risiko yang dihadapi perusahaan, dan juga kepatuhan terhadap regulasi. Anggota Komite Audit perlu memiliki kemampuan dan keterampilan untuk menunjang pekerjaannya sebagai fungsi pengawasan. Pada tahun 2023 anggota Komite Audit mengikuti beberapa pelatihan, seminar dan peningkatan kompetensi antara lain:

AUDIT COMMITTEE TRAINING

To ensure the effectiveness of the implementation of supervisory duties performed by members of the Audit Committee, including a review of the company's internal control system, the quality of financial statements, and the effectiveness of the internal audit function. The duties of the audit committee are also closely related to the review of the risks faced by the company, and compliance with regulations. Audit Committee members need to have the ability and skills to support their work as a supervisory function. In 2023, members of the Audit Committee participated in several trainings, seminars, and competency improvements, among others:

Nama Name	Nama Pelatihan Name of Training	Tanggal Date	Tempat Venue
Regina Jansen Arsajah	<i>Leadership ESG and Sustainability Expertise.</i>	7 Februari 2023 February 7, 2023	The ESG Exchange
	<i>Fraud and Forensic Examination.</i>	25 Februari 2023 February 25, 2023	FEB Trisakti
	<i>Governance Around the World - Turkey.</i>	23 Maret 2023 March 23, 2023	The Good Governance Academy
	<i>ESG and Sustainability Reporting.</i>	4 April 2023 April 4, 2023	The ESG Exchange
	<i>The Impact of Robotic Applications on Good Governance.</i>	5 April 2023 April 5, 2023	The Good Governance Academy
	<i>Tech Talk - Impact Management 101.</i>	12 Oktober 2023 October 12, 2023	The ESG Exchange
	<i>Overseeing the Company's Sustainability and Growth Through Monitoring and controlling Risks.</i>	19 Oktober 2023 October 19, 2023	Ikatan Komite Audit Indonesia
	<i>International Webinar.</i>	5 Desember 2023 December 5, 2023	The ESG Exchange
Haryanto Sahari	<i>Refreshment on Risk Management and Banking Compliance.</i>	17 April 2023 April 17, 2023	Maisa Edukasi
	<i>Sharing Findings of KAP Audit Results by PPPK and Risk Mitigation.</i>	22 Mei 2023 May 22, 2023	API
	<i>PPL OJK CAPITAL MARKET SECTOR, Accounting and Audit Considerations and Capital Market Regulations in the Issuance of New Shares (IPO).</i>	8 Juni 2023 June 8, 2023	API
	<i>Code of Ethics for the Public Accountant Profession (KEPAP) Series Professional Attitude and Safeguards Against Threats to the Independence of Public Accountants.</i>	4-5 Juli 2023 July 4-5, 2023	API
	<i>FKDP Webinar - Effectiveness of Digital Maturity Assessment in Measuring the Maturity of Banking Digital Transformation.</i>	28 Agustus 2023 August 28, 2023	FKDKP
	<i>Structured Sustainable Professional Training (PPL) "Accounting and Audit Aspects of Credit and Securities Transactions.</i>	12 September 2023 September 12, 2023	API
	<i>Sustainable Professional Training (Structured) in the Capital Markets Sector Issue Related to Audit of Corporate Actions For Issuers on the Acceleration Board.</i>	27 September 2023 September 27, 2023	API

Catatan: Pelatihan anggota Komite Audit yang menjabat sebagai anggota Dewan Komisaris dapat dilihat pada Sub Bab Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.

Notes: Training of Audit Committee members who serve as members of the Board of Commissioners can be seen in the Board of Commissioners Sub-Chapter of this Annual Report.



Profil Komite Audit

Profile of Audit Committees



Armand Bachtiar Arief

Ketua Komite Audit
Head of Audit Committee

- 👤
Data Pribadi | Personal Data
 Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen
 Usia 71 tahun per 31 Desember 2023 | 71 years as of December 31, 2023
- 📅
Periode Jabatan | Period of Office
 2021 - Saat ini | 2021 - Present



Dasar Pengangkatan Diangkat sebagai Ketua Komite Audit berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris tanggal 25 Juni 2021.	Basis of Appointment Appointed as a Head of the Audit Committee based on the Decree of The Board of Commissioners dated June 25, 2021.
Riwayat Pendidikan Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris.	Educational Background Can be seen in the Company Profile Chapter, the Board of Commissioners' Profile section.
Pengalaman Kerja Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris.	Work Experience Can be seen in the Company Profile Chapter, the Board of Commissioners' Profile section.
Rangkap Jabatan Komisaris Independen Perseroan	Concurrent Position The Company's Independent Commissioner
Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023 Dapat dilihat di Bab Dewan Komisaris halaman 170	Education/Trainings During 2023 Fiscal Year Can be seen in the Board of Commissioners Chapter page 170
Hubungan Afiliasi Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun dengan anggota Direksi, atau dengan pemegang saham utama.	Affiliations Has no affiliation with other Board of Commissioners members, nor with members of the Board of Directors, or with major shareholders.



Haryanto Sahari

Anggota Komite Audit

Member of Audit Committee

- 
Data Pribadi | Personal Data
 Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen
 Usia 67 tahun per 31 Desember 2023 | 67 years as of December 31, 2023
- 
Periode Jabatan | Period of Office
 2021 - Saat ini | 2021 - Present

Dasar Pengangkatan	Basis of Appointment
Diangkat sebagai Anggota Komite Audit berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris tanggal 25 Juni 2021.	Appointed as a Member of the Audit Committee based on the Decree of The Board of Commissioners dated June 25, 2021.
Riwayat Pendidikan	Educational Background
Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi, Universitas Indonesia (1982)	Bachelor of Economics in the Department of Accounting, University of Indonesia (1982)
Pengalaman Kerja	Work Experience
<ol style="list-style-type: none"> Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit di PT Permata Bank Tbk Anggota Dewan Pengawas serta Ketua Komite Audit Lembaga Pengelola Investasi Indonesia (INA) Anggota Komite Audit Universitas Indonesia Anggota Komite Audit PT Medikaloka Hermina Anggota Komite Audit PT Jasa Angkasa Semesta Tbk., Anggota Komite Audit Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Anggota Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) – Chartered Accountant (CA) Anggota Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI) – Akuntan Publik Bersertifikat. Komisaris PT Rambang Agro Jaya (2008 – 2016) Komisaris PT Tempirai Palm Resources (2009 – 2016) Komisaris PT Agri Capital Resources (2010 – 2016) Komisaris PT Kikim Resources (2012 – 2017) Partner PwC Indonesia (1990-2017) Senior Auditor PricewaterhouseCoopers (PwC) Australia (1987) 	<ol style="list-style-type: none"> Independent Commissioner and Chairman of the Audit Committee at PT Permata Bank Tbk Supervisory Board and Chairman of the Audit Committee of the Indonesian Investment Management Institute (INA) Member of the Audit Committee of the University of Indonesia Member of the Audit Committee of the PT Medikaloka Hermina Member of the Audit Committee of the PT Jasa Angkasa Semesta Tbk., Member of the Audit Committee of the Ministry of Health of the Republic of Indonesia Member of the Indonesian Institute of Accountants (IAI) – Chartered Accountants (CA) Member of the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPI) – Certified Public Accountants. Commissioner of PT Rambang Agro Jaya (2008 - 2016) Commissioner of PT Tempirai Palm Resources (2009 - 2016) Commissioner of PT Agri Capital Resources (2010 - 2016) Commissioner of PT Kikim Resources (2012 - 2017) Partner of PwC Indonesia (1990-2017) Senior Auditor of PricewaterhouseCoopers (PwC) Australia (1987)
Rangkap Jabatan	Concurrent Position
<ol style="list-style-type: none"> Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit di PT Permata Bank Tbk Anggota Dewan Pengawas serta Ketua Komite Audit Lembaga Pengelola Investasi Indonesia (INA) Anggota Komite Audit Universitas Indonesia Anggota Komite Audit PT Medikaloka Hermina Anggota Komite Audit PT Jasa Angkasa Semesta Tbk., Anggota Komite Audit Kementerian Kesehatan Republik Indonesia 	<ol style="list-style-type: none"> Independent Commissioner and Chairman of the Audit Committee at PT Permata Bank Tbk Supervisory Board and Chairman of the Audit Committee of the Indonesian Investment Management Institute (INA) Member of the Audit Committee of the University of Indonesia Member of the Audit Committee of the PT Medikaloka Hermina Member of the Audit Committee of the PT Jasa Angkasa Semesta Tbk., Member of the Audit Committee of the Ministry of Health of the Republic of Indonesia
Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023	Education/Trainings During 2023 Fiscal Year
Pelatihan bapak Haryanto Sahari dapat dilihat pada sub bab Pelatihan Komite Audit pada Laporan Tahunan ini	Haryanto Sahari training can be seen in the Audit Committee Training subchapter of this Annual Report
Hubungan Afiliasi	Affiliations
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun dengan anggota Direksi, atau dengan pemegang saham utama.	Has no affiliation with other Board of Commissioners members, nor with members of the Board of Directors, or with major shareholders.



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance





Regina Jansen Arsjah

Anggota Komite Audit

Member of Audit Committee



Data Pribadi | Personal Data

Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen

Usia 67 tahun per 31 Desember 2023 | 67 years as of December 31, 2023



Periode Jabatan | Period of Office

2021 - Saat ini | 2021 - Present

Dasar Pengangkatan

Diangkat sebagai Anggota Komite Audit berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris tanggal 25 Juni 2021.

Basis of Appointment

Appointed as a Member of the Audit Committee based on the Decree of The Board of Commissioners dated June 25, 2021.

Riwayat Pendidikan

1. Sarjana Ekonomi pada Jurusan Akuntansi Universitas Indonesia (1986)
2. Magister Sains pada bidang Akuntansi (2002)
3. Doktor dalam bidang Ilmu Manajemen dengan kekhususan Akuntansi di Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia (2005)
4. Certified Accountant (CA)
5. Certified Practising Accountant (CPA)
6. Certified Management Accountant CMA
7. Certified Enterprise Risk Analyst (CERA)
8. Certificate in Data Analyst (CertDA)

Educational Background

1. Bachelor of Economics program at the Department of Accounting, University of Indonesia (1986)
2. Master of Science in Accounting (2002)
3. Doctor of Science in Management with a specialization in Accounting at the Faculty of Economics, University of Indonesia (2005)
4. Certified Accountant (CA)
5. Certified Practising Accountant (CPA)
6. Certified Management Accountant CMA
7. Certified Enterprise Risk Analyst (CERA)
8. Certificate in Data Analyst (CertDA).

Pengalaman Kerja

1. Anggota Komite Audit di PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
2. Anggota Komite Audit PT Citilink Indonesia
3. Direktur Badan Pengawas Internal Universitas Trisakti
4. Dosen penguji di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia
5. Dosen tetap di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Trisakti.
6. Anggota Komite Audit PT Garuda Indonesia Tbk (2014-2018)
7. Managing Director PT Citra Bakti Indonesia (2012-2016), Head of Community Service Institute Bakrie University (2010-2012)
8. Rektor Bakrie University (2009)
9. Chairman STIE Bakrie School of Management (2008-2009)
10. Head of Accounting Department STIE Bakrie School of Management (2007-2008)

Work Experience

1. Member of Audit Committee at PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
2. Member of Audit Committee of PT Citilink Indonesia
3. Director of Internal Supervisory Agency of Trisakti University
4. Lecturer at the Faculty of Economics and Business, University of Indonesia
5. Permanent lecturer at the Faculty of Economics and Business, Trisakti University.
6. Member of Audit Committee of PT Garuda Indonesia Tbk (2014-2018)
7. Managing Director of PT Citra Bakti Indonesia (2012-2016), Head of Community Service Institute Bakrie University (2010-2012)
8. Rector of Bakrie University (2009)
9. Chairman of STIE Bakrie School of Management (2008-2009)
10. Head of Accounting Department STIE Bakrie School of Management (2007-2008)

Rangkap Jabatan

1. Anggota Komite Audit di PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
2. Anggota Komite Audit PT Citilink Indonesia
3. Direktur Badan Pengawas Internal Universitas Trisakti
4. Dosen penguji di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia
5. Dosen tetap di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Trisakti.

Concurrent Position

1. Member of Audit Committee at PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
2. Member of Audit Committee of PT Citilink Indonesia
3. Director of Internal Supervisory Agency of Trisakti University
4. Lecturer at the Faculty of Economics and Business, University of Indonesia
5. Permanent lecturer at the Faculty of Economics and Business, Trisakti University.

Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023

Pelatihan ibu Regina Jansen Arsjah dapat dilihat pada sub bab Pelatihan Komite Audit pada Laporan Tahunan ini

Education/Trainings During 2023 Fiscal Year

Regina Jansen Arsjah's training can be seen in the Audit Committee Training subchapter of this Annual Report

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun dengan anggota Direksi, atau dengan pemegang saham utama.

Affiliations

Has no affiliation with other Board of Commissioners members, nor with members of the Board of Directors, or with major shareholders.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committees

Dalam rangka upaya memenuhi ketentuan dan kebijakan otoritas serta kepatuhan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 34/POJK.04/2014 mengenai Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, Dewan Komisaris membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi bertujuan untuk meningkatkan penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang berkaitan dengan transparansi proses Nominasi dan Remunerasi serta meningkatkan kualitas, kompetensi, dan tanggung jawab Direksi dan Dewan Komisaris.

PIAGAM KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi telah memiliki Piagam yang telah disesuaikan dengan Anggaran Dasar Perseroan serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 34/POJK.04/2014. Piagam tersebut mengatur tentang masa jabatan, tugas dan tanggung jawab dan kriteria keanggotaan.

KOMPOSISI KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi terdiri dari 3 (tiga) orang yang terdiri dari 1 (satu) orang dan 2 (dua) orang anggota. Hingga 31 Desember 2023, tidak ada perubahan komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi. Maka, komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position
Armand Bachtiar Arief	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Chairman of Nomination and Remuneration Committee
Djoko Suyanto	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee
Chi Cheng Bock	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee

To fulfill the provisions and policies of the authority as well as compliance with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, the Board of Commissioners established the Nomination and Remuneration Committee to improve the implementation of good corporate governance principles for Issuers or Public Companies relating to the transparency of the Nomination and Remuneration process and improving the quality, competence, and responsibility of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE CHARTER

The Nomination and Remuneration Committee has a Charter that has been adjusted to the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 34/POJK.04/2014. The Charter regulates the term of office, duties and responsibilities, and membership criteria.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE COMPOSITION

The composition of the Nomination and Remuneration Committee consists of 3 (three) persons consisting of 1 (one) and 2 (two) members. As of December 31, 2023, there is no change in the composition of the Nomination and Remuneration Committee. Therefore, the composition of the Nomination and Remuneration Committee is as follows:



PERAN DAN TANGGUNG JAWAB

Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab untuk:

- A. Terkait dengan fungsi Nominasi:
1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a. Komposisi jabatan anggota Dewan
 - b. Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
 - c. Kebijakan dan kriteria yang diperlukan dalam proses Nominasi.
 - d. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Dewan Komisaris.
 2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai dasar evaluasi.
 3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
 4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.
- B. Terkait dengan fungsi Remunerasi:
1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a. Struktur Remunerasi
 - b. Kebijakan atas Remunerasi; dan
 - c. Besaran atas Remunerasi
 2. Membantu Dewan Komisaris melakukan Penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

ROLES AND RESPONSIBILITIES

The Nomination and Remuneration Committee is responsible for:

- A. Regarding the Nomination function:
1. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a. Composition of the Board of
 - b. Directors and/or the Board of Commissioners positions.
 - c. Policy and criteria required in the Nomination process.
 - d. Performance evaluation policy for members of the Board of Commissioners.
 2. Assisting the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on the benchmarks that have been prepared as the basis for evaluation.
 3. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the capacity development program for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
 4. Providing proposals for candidates who meet the requirements as a member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.
- B. Related to the Remuneration function:
1. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a. Remuneration Structure
 - b. Policy on Remuneration; and
 - c. Amount of Remuneration
 2. Assisting the Board of Commissioners in conducting performance appraisals in accordance with the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.

RAPAT KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Rapat Komite Remunerasi diadakan minimal 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Pada tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melakukan 4 kali pertemuan dengan manajemen, auditor internal dan eksternal serta anak perusahaan untuk membahas isu-isu penting dalam bidang pengawasan, pelaksanaan sistem pengendalian dan laporan keuangan dengan rincian sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Tingkat Kehadiran Attendance Frequency	%
Armand Bachtiar Arief	Ketua Chairman	4	4	100%
Djoko Suyanto	Anggota Member	4	4	100%
Chi Cheng Bock	Anggota Member	4	4	100%

Agenda Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Meeting Agenda

No	Tanggal Date	Agenda Agenda
1.	5 May 2023 May 5, 2023	<ul style="list-style-type: none"> a. Update Hasil Penilaian Kinerja Tahun 2022 b. Usulan Kenaikan Gaji & Penghargaan Prestasi PT Cardig Aero Services Tbk
2.	16 Juni 2023 June 16, 2023	<ul style="list-style-type: none"> a. Update on Performance Appraisal Result 2022 b. Proposed Salary Increment & Merit Award for PT Cardig Aero Services Tbk
3.	27 July 2023 July 27, 2023	<ul style="list-style-type: none"> a. Penugasan PT Cardig Aero Services Tbk di Anak Perseroan b. Hal-hal lain
4.	31 Oktober 2023 October 31, 2023	<ul style="list-style-type: none"> a. PT Cardig Aero Services Tbk Secondment in Subsidiaries b. Any Other Matters
3.	27 July 2023 July 27, 2023	<ul style="list-style-type: none"> a. Konfirmasi Rapat Terakhir (19 Agustus 2022) b. Usulan Baru tentang Tunjangan CEO Ekspatriat Tahunan
4.	31 Oktober 2023 October 31, 2023	<ul style="list-style-type: none"> a. Confirmation of Last Meeting (19 Aug 2022) b. New Proposal on Annual Expat CEO Benefit
4.	31 Oktober 2023 October 31, 2023	<ul style="list-style-type: none"> a. Agenda Sirkuler COO PT Purantara Mitra Angkasa Dua dan PT Cardig Anugrah Sarana Catering. b. Circular Agenda COO of PT Purantara Mitra Angkasa Dua and PT Cardig Anugrah Sarana Catering.

Keputusan ini berlaku jika diambil dalam pertemuan yang dihadiri oleh sekurang-kurangnya 3 (tiga) orang anggota Komite Remunerasi.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE MEETING

Remuneration Committee meetings are held at least 1 (one) time in 4 (four) months. In 2023, the Nomination and Remuneration Committee conducted 4 meetings with management, internal and external auditors, and subsidiaries to discuss important issues in the field of supervision, implementation of control systems, and financial statements with details as follows:

This decision is valid if it is taken in a meeting attended by at least 3 (three) members of the Remuneration Committee.

KRITERIA DAN INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Persyaratan untuk menjadi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi telah diatur oleh Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, persyaratan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

INDEPENDENCE OF THE AUDIT COMMITTEE

The requirements to become a member of the Nomination and Remuneration Committee have been regulated by the Nomination and Remuneration Committee Charter, the requirements for Nomination and Remuneration Committee members are as follows:





- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> a. Wajib memiliki integritas yang tinggi, kemampuan, pengetahuan pengalaman sesuai bidang pekerjaannya, serta mampu berkomunikasi dengan baik; b. Wajib memahami laporan keuangan, bisnis Perseroan, proses audit, manajemen risiko dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal serta peraturan perundang-undangan terkait lainnya; c. Wajib mematuhi kode etik Komite Nominasi dan Remunerasi yang ditetapkan oleh Perseroan; d. Bersedia meningkatkan kompetensi secara terus menerus melalui pendidikan dan pelatihan; e. Salah seorang anggota Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki latar belakang pendidikan dan keahlian di bidang sumber daya manusia; f. Dalam hal anggota Komite Nominasi dan Remunerasi memperoleh saham Perseroan baik langsung maupun tidak langsung akibat suatu peristiwa hukum, maka saham tersebut wajib dialihkan kepada pihak lain dalam jangka waktu paling lama 6 (enam) bulan setelah diperolehnya saham tersebut. | <ul style="list-style-type: none"> a. Must have high integrity, ability, knowledge of experience according to their field of work, and be able to communicate well; b. Must understand the financial statements, the Company's business, the audit process, risk management, and laws and regulations in the capital market and other related laws and regulations; c. Must comply with the Audit Committee code of ethics established by the Company; d. Willing to improve competence continuously through education and training; e. One member of the Audit Committee has an educational background and expertise in accounting and finance; f. If a member of the Audit Committee acquires shares of the Company either directly or indirectly as a result of a legal event, the shares must be transferred to another party within a maximum period of 6 (six) months after the acquisition of the shares. |
|--|--|

Selain itu, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi juga memiliki persyaratan independensi yang juga telah diatur dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi antara lain:

In addition, members of the Nomination and Remuneration Committee also have independence requirements which have also been regulated in the Nomination and Remuneration Committee Charter, among others:

Aspek Independensi Independence Aspect	Armand Bachtiar Arief		Djoko Suyanto		Chi Cheng Bock	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Jasa Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa asuransi, jasa non-asuransi, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir sebelum diangkat. Not an insider of the Public Accounting Firm, Legal Consultant Service Office, Public Appraisal Service Office, or other parties that provide insurance services, non-insurance services, appraisal services, and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months before appointment.	√		√		√	
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali Komisaris Independen. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months, except for Independent Commissioner.	√		√		√	
Tidak memiliki saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Has no direct or indirect shares in the Company.	√		√		√	
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang saham utama Perseroan. Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or major shareholders of the Company.	√		√		√	
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung, yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Has no business relationship, either directly or indirectly, related to the Company's business activities.	√		√		√	

KEGIATAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Berdasarkan tugas dan fungsinya, Komite Nominasi dan Remunerasi (NRC) memberikan dukungan kepada Dewan Komisaris dalam melakukan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat di bidang nominasi dan remunerasi. Pada tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah memberikan saran kepada Dewan Komisaris sebagai berikut:

1. Penetapan remunerasi Direksi
2. Penerapan *salary benchmark*

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE ACTIVITIES

Based on its duties and functions, the Nomination and Remuneration Committee (NRC) provides support to the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function and providing advice in the field of nomination and remuneration. In 2023, the Nomination and Remuneration Committee has provided suggestions to the Board of Commissioners as follows:

1. Determination of remuneration for the Board of Directors
2. Determination of salary benchmark



Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

Profile of Nomination and Remuneration Committees



Armand Bachtiar Arief

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Head of Nomination and Remuneration Committee

- **Data Pribadi** | Personal Data
Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen
Usia 71 tahun per 31 Desember 2023 | 71 years as of December 31, 2023
- **Periode Jabatan** | Period of Office
2021 - Saat ini | 2021 - Present

<p>Dasar Pengangkatan</p> <p>Diangkat sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris tanggal 25 Juni 2021.</p>	<p>Basis of Appointment</p> <p>Appointed as a Head of Nomination and Remuneration Committee based on the Board of Commissioners Decree dated June 25, 2021.</p>
<p>Riwayat Pendidikan</p> <p>Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris.</p>	<p>Educational Background</p> <p>Can be seen in the Company Profile Chapter, the Board of Commissioners' Profile section.</p>
<p>Pengalaman Kerja</p> <p>Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris.</p>	<p>Work Experience</p> <p>Can be seen in the Company Profile Chapter, the Board of Commissioners' Profile section.</p>
<p>Rangkap Jabatan</p> <p>Komisaris Independen Perseroan</p>	<p>Concurrent Position</p> <p>The Company's Independent Commissioner</p>
<p>Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023</p> <p>Dapat dilihat pada bagian Bab Dewan Komisaris halaman 170</p>	<p>Education/Trainings During 2023 Fiscal Year</p> <p>Can be seen in the Board of Commissioners Chapter page 170</p>
<p>Hubungan Afiliasi</p> <p>Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun dengan anggota Direksi, atau dengan pemegang saham utama.</p>	<p>Affiliations</p> <p>Has no affiliation with other Board of Commissioners members, nor with members of the Board of Directors, or with major shareholders.</p>



Djoko Suyanto

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Member of Nomination and Remuneration Committee

-  **Data Pribadi** | Personal Data
 Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen
 Usia 73 tahun per 31 Desember 2023 | 73 years as of December 31, 2023
-  **Periode Jabatan** | Period of Office
 2021 - Saat ini | 2021 - Present

Dasar Pengangkatan	Basis of Appointment
Diangkat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris tanggal 25 Juni 2021.	Appointed as a Member of the Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of The Board of Commissioners dated June 25, 2021.
Riwayat Pendidikan	Educational Background
Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris.	Can be seen in the Company Profile Chapter, the Board of Commissioners' Profile section.
Pengalaman Kerja	Work Experience
Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris.	Can be seen in the Company Profile Chapter, the Board of Commissioners' Profile section.
Rangkap Jabatan	Concurrent Position
Wakil Presiden Komisaris Perseroan	The Company's Vice President Commissioner
Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023	Education/Trainings During 2023 Fiscal Year
Tidak ada	None
Hubungan Afiliasi	Affiliations
Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun dengan anggota Direksi, atau dengan pemegang saham utama.	Has no affiliation with other Board of Commissioners members, nor with members of the Board of Directors, or with major shareholders.





Chi Cheng Bock

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Member of Nomination and Remuneration Committee



Data Pribadi | Personal Data

Warga Negara Singapura | Singapore Citizen

Usia 62 tahun per 31 Desember 2023 | 62 years as of December 31, 2023



Periode Jabatan | Period of Office

2021 - Saat ini | 2021 - Present

Dasar Pengangkatan

Diangkat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris tanggal 25 Juni 2021.

Basis of Appointment

Appointed as a Member of the Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of The Board of Commissioners dated June 25, 2021.

Riwayat Pendidikan

Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris.

Educational Background

Can be seen in the Company Profile Chapter, the Board of Commissioners' Profile section.

Pengalaman Kerja

Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris.

Work Experience

Can be seen in the Company Profile Chapter, the Board of Commissioners' Profile section.

Rangkap Jabatan

Komisaris Perseroan

Concurrent Position

The Company's President Commissioner

Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023

Dapat dilihat pada bagian Bab Dewan Komisaris halaman 170

Education/Trainings During 2023 Fiscal Year

Can be seen in the Board of Commissioners Chapter page 170

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun dengan anggota Direksi, atau dengan pemegang saham utama.

Affiliations

Has no affiliation with other Board of Commissioners members, nor with members of the Board of Directors, or with major shareholders.

Sekretaris Perseroan

Corporate Secretary



Berdasarkan peraturan OJK No. KEP63/PM/1996 tanggal 17 Januari, 1996 Lampiran No. IX/I.4 mengenai Pengangkatan Sekretaris Perseroan juncto Keputusan Direktur PT Bursa Efek Jakarta No Kep.305/BEJ/07-2004 tanggal 19 Juli 2004; Direksi mengeluarkan Surat Keputusan No. 11/SK-DIR/CASARS/VII/2011 tanggal 20 Juli 2011 mengenai Penugasan Sekretaris Perseroan. Perseroan menunjuk R. Aj. Widianawati sebagai Sekretaris Perseroan Perseroan yang berdomisili di Jakarta Timur.

TUGAS SEKRETARIS PERSEROAN

Sebagai organ pendukung Direksi dalam hal hubungan dengan pemegang saham dan pemangku kepentingan, tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perseroan meliputi:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya mengenai peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
2. Memberikan informasi yang berkaitan dengan kondisi Perseroan, yang dibutuhkan oleh investor;

Based on OJK regulation No. KEP-63/PM/1996 dated January 17, 1996 Appendix No. IX/I.4 concerning the Corporate Secretary Appointment juncto Decree of Director PT Bursa Efek Jakarta No. Kep.305/BEJ/07-2004 dated 19 July 2004; the Directors has issued a Decree No. 11/SK-DIR/CASARS/VII/2011 dated July 20, 2011 regarding the Assignment of Corporate Secretary. The Company has assigned R. Aj. Widianawati as Corporate Secretary of the Company domiciled in East Jakarta.

THE DUTIES OF CORPORATE SECRETARY

As a supporting organ of the Board of Directors in the field of relationship with shareholders and stakeholders, duties and responsibilities of Corporate Secretary includes:

1. Keeping up with the development of the Capital Market, particularly concerning the applicable regulation in the Capital Market;
2. Providing information related to the Company condition, which is required by investors;



3. Memberikan masukan kepada Direksi sesuai dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 mengenai Pasar Modal dan peraturan;
4. Penghubung antara Perseroan dengan OJK dan dengan publik.

3. Providing inputs to the Directors in accordance with Law No. 8 of 1995 concerning the Capital Market and its regulation;
4. Being a liaison between the Company and OJK and between the Company and public

PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERSEROAN

1. Penyelenggaraan RUPS
 - Penyelenggaraan RUPS Tahunan
 - Penyelenggaraan RUPS Luar Biasa
2. Penyelenggaraan Kegiatan Investor Relations
 - Penyelenggaraan *Public Expose*
 - Penyelenggaraan *Site Visit*
 - Penyelenggaraan *Investor Conference*
3. Penyelenggaraan Kegiatan Rapat Direksi dan Rapat Koordinasi Dewan Komisaris – Direksi
4. Penyelenggaraan Program *Corporate Social Responsibility*

IMPLEMENTATION OF THE CORPORATE SECRETARY'S DUTIES

1. Conducting the GMS
 - Annual General Meeting of Shareholders
 - Extraordinary General Meeting of Shareholders
2. Conducting Investor Relations Activities
 - Public Expose
 - Organize Site Visit
 - Conduct Investor Conference
3. Conducting meeting of Board of Directors and coordinate meeting of the Board of Commissioners - Board of Directors
4. Implementing Corporate Social Responsibility Program

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SEKRETARIS PERSEROAN

Selama tahun 2023, Sekretaris Perseroan telah mengikuti pelatihan dan Pendidikan, dengan rincian sebagai berikut:

CORPORATE SECRETARY EDUCATION AND TRAINING

During 2023, the Corporate Secretary has attended training and education, with details as follows:

Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer	Tanggal Dated
<i>Catalyzing Green & Sustainable Finance Through Capital Market & Other Innovative Solutions</i>	OJK	8 Agustus 2023 August 8, 2023
PT Cardig Aero Services Tbk <i>Strategic Workshop: Coaching and Achieving Organizational Excellence</i>	PT Cardig Aero Services Tbk (Armand B. Arief & Regina Jansen Arsajah)	3 Agustus 2023 August 3, 2023
<i>The Future of Sustainability Reporting: an Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia</i>	IDX-GRI	13 Juni 2023 June 13, 2023
PT Cardig Aero Services Tbk <i>Strategic Workshop: Managing People and Processes to Boosting Performance</i>	PT Cardig Aero Services Tbk (Armand B. Arief)	13-14 Januari 2023 January 13-14, 2023

Profil Sekretaris Perseroan

Profile of Corporate Secretary



R. Aj. Widianawati

Sekretaris Perseroan
Corporate Secretary

- 
Data Pribadi | Personal Data
 Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen
 Usia 56 tahun per 31 Desember 2023 | 56 years as of December 31, 2023
- 
Periode Jabatan | Period of Office
 2011 - Saat ini | 2011 - Present

Dasar Pengangkatan Diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Keputusan Direksi No. 11/SK-DIR/CASARS/VII/2011 tanggal 20 Juli 2011.	Basis of Appointment Appointed as a Corporate Secretary based on the Decree of the Board of Directors No. 11/SK-DIR/CASARS/VII/2011 dated July 20, 2011.
Riwayat Pendidikan Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Direksi.	Educational Background Can be seen in the Company Profile Chapter, the Board of Directors' Profile section.
Pengalaman Kerja Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Direksi.	Work Experience Can be seen in the Company Profile Chapter, the Board of Directors' Profile section.
Rangkap Jabatan Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Direksi.	Concurrent Position Can be seen in the Company Profile Chapter, the Board of Directors' Profile section.
Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023 Dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan bagian Profil Direksi.	Education/Trainings During 2023 Fiscal Year Can be seen in the Company Profile Chapter of the Board of Directors Profile.
Hubungan Afiliasi Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lain, anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham.	Affiliations Has no affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and Shareholders.



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance



Auditor Independen

Independent Auditor

Auditor Independen berkewajiban memberikan pendapat tentang kewajaran dan kesesuaian Laporan Keuangan dengan standar akuntansi yang ditetapkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia. Mengacu kepada Keputusan Menteri Keuangan No.423/KMK.06/2002 Tahun 2002 tentang Jasa Akuntan Publik, Peraturan Pemerintah No. 20 Tahun 2015 Tentang Praktik Akuntan Publik dan POJK Nomor 9 Tahun 2023 Tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan, penggunaan jasa audit atas informasi keuangan historis dari Akuntan Publik yang sama untuk 7 (tujuh) tahun kumulatif.

PT Cardig Aero Services Tbk telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja “Ernst and Young Indonesia” sebagai auditor independen atas laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023. Auditor independen ini melaksanakan tugasnya berdasarkan standar auditing yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia dan etika profesi yang berlaku

The Independent Auditor is obliged to provide an opinion on the fairness and conformity of the Financial Statements with the accounting standards set by the Indonesian Institute of Accountants. Referring to the Decree of the Minister of Finance No.423/KMK.06/2002 of 2002 concerning Public Accountant Services, Government Regulation No. 20 of 2015 concerning Public Accountant Practices, and POJK Number 9 of 2023 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities, the use of audit services on historical financial information from the same Public Accountant for 7 (seven) cumulative years.

PT Cardig Aero Services Tbk has appointed the Public Accounting Firm of Purwantono, Sungkoro & Surja “Ernst and Young Indonesia” as independent auditors for the Company’s financial statements for the fiscal year of 2023. This independent auditor carries out his duties based on auditing standards determined by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants and applicable professional ethics.

Tahun Year	Auditor Auditor	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Biaya (tanpa PPN) Fee (exclude vat)
2023	Dede Rusli	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (Ernst & Young)	Rp300.000.000
2022	Dede Rusli	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (Ernst & Young)	Rp263.000.000
2021	Dede Rusli	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (Ernst & Young)	Rp250.000.000
2020	David Sungkoro	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (Ernst & Young)	Rp250.000.000
2019	Benyanto Suherman	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (Ernst & Young)	Rp250.000.000
2018	Rusli	Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners	Rp231.000.000
2017	Riki Afranof	Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners	Rp210.000.000

Sanksi Administratif

Administrative Sanctions

Pada tahun 2023, Perseroan dikenakan sanksi administratif oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) atas Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan, serta Transaksi Material yang terjadi pada tahun 2015-2016 dan telah disampaikan dalam Keterbukaan Informasi pada tanggal 17 Mei 2019. Perseroan telah menunaikan kewajiban dan menyelesaikan seluruh sanksi administratif yang diberikan.

In 2023, the Company was subject to administrative sanctions by the Financial Services Authority (OJK) for Aliated Transactions and Conflicts of Interest, as well as Material Transactions that occurred in 2015-2016 submitted in the Information Disclosure on May 17, 2019. The Company has fulfilled its obligations and resolved all administrative sanctions given.

Perkara Penting

Important Cases

Perseroan dan Entitas Anak tidak terlibat dalam proses hukum baik perdata atau pidana yang meliputi kebangkrutan, arbitrase, perselisihan buruh, atau pelanggaran pajak yang secara signifikan mempengaruhi kegiatan usaha Perseroan dan Entitas Anak, di seluruh wilayah Republik Indonesia, atau di tempat lain, dan tidak pernah menerima surat perintah pengadilan, tuntutan atau klaim dari pihak manapun, dan saat ini tidak terlibat dalam sengketa hukum apapun.

The Company and its Subsidiaries are not involved in any legal process, whether civil or criminal, which includes bankruptcy, arbitration, labor disputes, or tax violations that significantly affect the Company and Subsidiaries' business activities, throughout the territory of the Republic of Indonesia, or elsewhere, and have never accepted subpoenas, demands or claims from any party, and are not currently involved in any legal disputes.



Kode Etik dan Budaya Perseroan

Code of Conduct and Corporate Culture

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan bisnis yang sehat dan etis. Untuk itu, Perseroan telah mengembangkan langkah-langkah strategis untuk mencapai tujuan yang berdasarkan profesionalisme dan kepatuhan terhadap etika bisnis, serta mengikuti pedoman bisnis yang sehat sesuai dengan prinsip-prinsip GCG sebagaimana tertulis dalam visi dan misi Perseroan. Dengan demikian, Kode Etik Perseroan telah diterapkan.

Pedoman ini merupakan bentuk komitmen Perseroan dalam mengimplementasikan GCG dalam setiap kegiatan operasional Perseroan. Seluruh Manajemen dan karyawan harus memahami Kode Etik Perseroan sebagai dasar perilaku yang mengatur penerapan hubungan antara karyawan dan Perseroan, sesama karyawan, dengan pelanggan, pemasok, pemegang saham, pemangku kepentingan (stakeholders), pemerintah dan masyarakat.

Prinsip Kode Etik Perseroan adalah sebagai berikut:

- **Etika Bisnis**
Standar kode etik yang berisi pedoman hubungan Perseroan dengan Karyawan dan Perseroan dengan pihak ketiga. Pihak ketiga yang dimaksud adalah konsumen/pembeli, pesaing, pemasok, mitra usaha, kreditur/investor dan pemangku kepentingan lainnya yang mungkin akan terpengaruh atau mempengaruhi kegiatan usaha Perseroan.
- **Kode Etik**
Kode Etik adalah pedoman standar yang mengatur tanggung jawab pribadi karyawan, hubungan antara karyawan dalam kegiatan kerja di Perseroan dan mengatur perilaku antara atasan dan bawahan dalam aktivitas kerja sehari-hari.

The Company is committed to running a healthy and ethical business. Therefore, the Company has developed strategic steps to achieve goals based on professionalism and compliance with business ethics, as well as following a healthy business guideline in accordance with GCG principles as written in the Company's vision and mission. Thus, the Company's Code of Conduct has been implemented.

This guideline is the Company's commitment to implementing GCG in every operational activity of the Company. All Management and employees must understand the Company's Code of Conduct as the basis of behavior that regulates the implementation of relations between employees and the Company, fellow employees, with customers, suppliers, shareholders, stakeholders, government and society.

The principles of the Company's Code of Conduct are as follows:

- **Business Ethics**
Code of Conduct in business is standard guideline for the Company's relationship with employees and the Company with third parties. The third parties in question are consumers/buyers, competitors, suppliers, business partners, creditors/investors and other stakeholders who may be affected or affect the Company's business activities.
- **Code of Conduct**
The Code of Conduct is a standard guideline that regulates employee personal responsibilities, relationships between employees in work activities in the Company and regulates behavior between superiors and subordinates in daily work activities.

- **Isu-Isu Khusus**

Berbagai isu khusus dalam penegakan kode etik difokuskan pada aspek kepatuhan karyawan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan standar etika. Karyawan dituntut untuk selalu mematuhi hukum yang berlaku dan standar etika yang tinggi dalam kegiatan sehari-hari.

- **Pelaksanaan dan Penegakan**

Etika bisnis dan kode etik juga mengatur pelaksanaan dan penegakan tanggung jawab yang diintegrasikan sebagai pedoman budaya bahwa Perseroan terus mematuhi hukum yang berlaku dan standar tinggi etika bisnis. Aspek pelaksanaan dan penegakan juga diungkapkan pada metode pedoman pelaksanaan sosialisasi.

- **Sosialisasi dan Internalisasi**

Perseroan sejak awal melakukan sosialisasi Etika Bisnis dan Pedoman Perilaku, termasuk melalui workshop untuk memberikan pemahaman kepada seluruh elemen Perseroan. Para peserta diberi kesempatan untuk terlibat dalam diskusi untuk menilai antusiasme elemen dalam melaksanakan pedoman Etika Bisnis Perseroan dan Pedoman Perilaku.

Perseroan telah menerbitkan dan membagikan Etika Bisnis dan Pedoman Perilaku kepada seluruh elemen Perseroan. Tujuan penerbitan buku ini adalah agar seluruh manajemen internal menggunakannya sebagai pedoman dan referensi dalam melakukan kegiatan kerja baik di lingkungan kerja atau lainnya, yang memiliki dampak langsung maupun tidak langsung terhadap citra Perseroan.

Sosialisasi Etika Bisnis dan Perilaku kepada pemangku kepentingan di luar Perseroan dilakukan melalui website Perseroan, www.casgroup.co.id.

Seluruh karyawan harus menyatakan komitmen untuk menerapkan standar Etika Bisnis dan Pedoman Perilaku, yang menyatakan bahwa seluruh karyawan sanggup menerima sanksi untuk setiap pelanggaran kode etik.

- **Special Issues**

Various specific issues in the enforcement of the code of conduct are focused on the aspects of employee compliance towards applicable laws and ethical standards. Employees are required to always comply with applicable laws and high ethical standards in their daily activities.

- **Implementation and Enforcement**

Business ethics and code of conduct also regulate the implementation and enforcement of responsibilities integrated as a cultural guide that the Company continues to comply with applicable laws and high standards of business ethics. Aspects of implementation and enforcement are also disclosed in the method of socialization implementation guidelines.

- **Socialization and Internalization**

Initially, the Company has socialized Business Ethics and Code of Conduct, including through workshops to provide understanding to all elements of the Company. Participants were given the opportunity to engage in discussions to assess the enthusiasm of the elements in implementing the Company's Business Ethics guidelines and Code of Conduct.

The Company has published and distributed Business Ethics and Code of Conduct to all elements of the Company. The purpose of publishing this book is for all internal management to use it as a guide and reference in carrying out work activities, either in the work environment or otherwise, which has a direct or indirect impact on the image of the Company.

Socialization of Business Ethics and Behavior to stakeholders outside the Company is carried out through the Company's website, www.casgroup.co.id.

All employees must declare a commitment to apply the standards of Business Ethics and Code of Conduct, which state that all employees are capable of accepting sanctions for any violation of the code of conduct.



Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Piagam Audit Internal di Perseroan mengacu pada peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Audit Internal.

PIAGAM AUDIT INTERNAL

Audit Internal telah memiliki piagam yang mengatur hal-hal berikut:

1. Visi dan misi serta
2. Peran Audit Internal Perseroan,
3. Tujuan dan ruang lingkup Audit Internal, dan
4. Struktur organisasi dan akses ke berbagai departemen dan anak Perseroan, dokumen, kegiatan.
5. Tanggung jawab dan akuntabilitas.

Adapun prinsip audit internal diimplementasikan melalui audit berbasis risiko yang ada dalam proses bisnis Perseroan.

Presiden Direktur, Komisaris, dan Ketua Komite Audit mengesahkan revisi Piagam Internal Audit pada tanggal 04 Desember 2019.

Audit Internal membantu manajemen dalam melakukan fungsi pengawasan atas kepatuhan terhadap peraturan internal dan eksternal dengan melakukan evaluasi dan analisa terhadap seluruh aktivitas Perseroan dan melaporkannya kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris melalui Komite Audit.

Audit Internal menjalankan fungsinya dengan berpedoman pada Piagam Internal Audit, standar profesi dan etika secara independen dengan memberikan keyakinan yang objektif dan saran sesuai kondisi yang berlaku. Dengan mengedepankan integritas, objektivitas, dan kerahasiaan. Unit Audit Internal memiliki wewenang untuk dapat mengakses seluruh informasi yang relevan dan melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Komite Audit dan Dewan Komisaris.

The Company's Internal Audit Charter refers to OJK regulations no. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Charter.

AUDIT INTERNAL CHARTER

Internal Audit has a charter that regulates the following matters:

1. Vision and mission and
2. The role of the Company's Internal Audit,
3. Objectives and scope of Internal Audit, and
4. Organizational structure and access to various departments and subsidiaries, documents, activities.
5. Responsibility and accountability.

The principles of internal audit are implemented through risk-based audits in the Company's business processes.

The President Director, Commissioner, and Chairman of the Audit Committee ratified the revised Internal Audit Charter on December 4, 2019.

Internal Audit assists management in carrying out its supervisory function of compliance with internal and external regulations by evaluating and analyzing all of the Company's activities and reporting it to the President Director and the Board of Commissioners through the Audit Committee.

Internal Audit carries out its functions based on the Internal Audit Charter, professional and ethical standards independently by providing objective assurance and advice in accordance with prevailing conditions. By prioritizing integrity, objectivity, and confidentiality. The Internal Audit Unit has the authority to be able to access all relevant information and communicate directly with the Board of Directors, the Audit Committee and the Board of Commissioners.

Audit Internal juga telah mengkaji pengendalian internal untuk mengurangi dampak negatif yang mungkin timbul dan menyusun rencana untuk meningkatkan pengelolaan risiko secara keseluruhan di dalam Perseroan dengan menggunakan pendekatan Audit berbasis risiko (Risk Based Audit Approach) guna mendukung pelaksanaan Tata Kelola Perseroan.

STRUKTUR AUDIT INTERNAL

Struktur kedudukan Audit Internal sebagai berikut:

- Unit Audit Internal terdiri dari 1 (satu) orang auditor internal atau lebih;
- Unit Audit Internal dipimpin seorang Kepala Audit Internal;
- Dalam hal Unit Audit Internal terdiri dari 1 (satu) orang Auditor Internal, Auditor Internal dimaksud juga bertindak sebagai Kepala Unit Audit Internal;
- Jumlah Auditor Internal disesuaikan dengan besaran dan tingkat kompleksitas kegiatan usaha Perseroan;
- Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris;
- Kepala Unit Audit Internal melaporkan hasil pemeriksaannya kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris. Pelaporan kepada Dewan Komisaris melalui Komite Audit;
- Presiden Direktur dapat memberhentikan Kepala Unit Audit Internal, setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris, jika Kepala Unit Audit Internal tidak memenuhi persyaratan sebagai Auditor Internal sebagaimana diatur dalam piagam ini dan atau gagal atau tidak cakap menjalankan tugas; serta
- Semua Auditor Internal Perseroan melapor kepada Kepala Unit Audit Internal.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB AUDIT INTERNAL

Sesuai dengan Piagam Unit Audit Internal Perseroan, secara garis besar tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal antara lain:

- Menyusun dan melaksanakan “Rencana Audit Tahunan” berdasarkan risiko yang diprioritaskan sesuai tujuan Perseroan;
- Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya;
- Memberikan rekomendasi strategy perbaikan terkait dengan temuan audit

Internal Audit has also reviewed internal controls to reduce the negative impacts that may arise and developed plans to improve overall risk management within the Company by using a Risk Based Audit Approach to support the implementation of Corporate Governance.

INTERNAL AUDIT STRUCTURE

The structure of the Internal Audit position is as follows:

- The Internal Audit Unit consists of 1 (one) or more internal auditors;
- The Internal Audit Unit is led by a Head of Internal Audit;
- If the Internal Audit Unit consists of 1 (one) Internal Auditor, the Internal Auditor also acts as Head of the Internal Audit Unit;
- The number of Internal Auditors is adjusted to the size and level of complexity of the Company’s business activities;
- The Head of the Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners;
- The Head of the Internal Audit Unit reports the results of the audit to the President Director and the Board of Commissioners. Reporting to the Board of Commissioners through the Audit Committee;
- The President Director may dismiss the Head of Internal Audit Unit, after obtaining approval from the Board of Commissioners, if the Head of Internal Auditor as stipulated in this charter and or fails or is incapable of carrying out his duties; and
- All Internal Auditors of the Company report to the Head of Internal Audit Unit.

INTERNAL AUDIT DUTIES AND RESPONSIBILITIES

In accordance with the Company’s Internal Audit Unit Charter, the main duties and responsibilities of the Internal Audit Unit include:

- Developing and implementing an “Annual Audit Plan” based on prioritized risks according to the Company’s objectives;
- Developing a program to evaluate the quality of its internal audit activities;
- Providing recommendations for improvement strategy related to audit findings



- Menyiapkan Laporan hasil Audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur dan Komite Audit;
 - Melakukan pemeriksaan khusus bilamana diperlukan;
 - Memastikan bahwa manajemen mengimplementasikan perbaikan pengendalian yang disepakati dengan tepat waktu, melakukan pekerjaan tindak lanjut di mana Audit Internal dianggap perlu untuk memastikan bahwa perbaikan telah memadai, efektif dan tepat waktu;
 - Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
 - Memeriksa dan menilai efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, pemeliharaan, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
 - Memantau, menganalisis, dan melaporkan tindak lanjut perbaikan yang direkomendasikan sebelumnya; dan
 - Bekerja sama dengan Komite Audit
- Preparing the Audit Report and submit the report to the President Director and the Audit Committee;
 - Carrying out special inspections where necessary;
 - Ensuring that management implements the agreed upon control improvements in a timely manner, performs follow-up work where Internal Audit deems necessary to ensure that the improvements are adequate, effective and timely;
 - Testing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems in accordance with Company policies;
 - Checking and assessing efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, maintenance, human resources, marketing, information technology and other activities;
 - Monitoring, analyzing, and reporting on the follow-up for improvements recommended previously; and
 - Cooperating with the Audit Committee

PELAKSANAAN KEGIATAN AUDIT INTERNAL

Penugasan audit dilakukan dengan menggunakan pendekatan risiko (*risk based audit*) dan berpegang teguh pada kode etik profesi, mengacu pada International Standards for The Professional Practices of Internal Auditing yang dibuat oleh The Institute of Internal Auditors, antara lain mencakup:

a. Integritas

Melakukan pekerjaan dengan berlandaskan dan memegang teguh kejujuran dan bertanggung jawab.

b. Objektivitas

Menunjukkan objektivitas profesional pada saat penilaian dan bebas dari pengaruh siapapun atas segala hal serta tidak terlibat dalam aktivitas atau berhubungan dengan pihak yang dapat mempengaruhi penilaian yang tidak memihak.

c. Kerahasiaan

Memegang teguh nilai dan kepercayaan yang diterimanya dalam pemilikan informasi yang diperoleh dengan tidak memanfaatkan informasi tersebut untuk kepentingan pribadi atau kepentingan lainnya yang bertentangan dengan hukum.

IMPLEMENTATION OF INTERNAL AUDIT ACTIVITIES

Audit assignments are carried out using a risk-based audit approach and adhering to a professional code of conduct, referring to the International Standards for The Professional Practices of Internal Auditing made by The Institute of Internal Auditors, which include:

a. Integrity

Working by upholding honesty and responsibility.

b. Objectivity

Demonstrating professional objectivity at the time of assessment and being free from any influence over any matter and not being involved in activities or dealings with parties that can influence an impartial assessment.

c. Confidentiality

Upholding the values and beliefs he received in the possession of the information obtained by not using the information for personal interests or other interests that are against the law.

d. Kompetensi

Menerapkan segala kemampuan, keterampilan dan pengalaman yang diperlukan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab.

Kegiatan Unit Audit Internal

Di tahun 2023, Unit Audit Internal telah menjalankan penugasan audit sesuai dengan rencana pemeriksaan tahun 2023, yang meliputi seluruh unit usaha. Total penyelesaian penugasan sebanyak 26 penugasan yang mencakup aktivitas audit umum & tematik (27%), tindak lanjut & pemantauan hasil audit (23%), dan pencegahan & sistem peringatan dini (50%).

Untuk mendukung koordinasi antara Perseroan sebagai induk Perseroan dengan unit-unit usaha, di samping proses supervisi selama proses penugasan, Unit Audit Internal secara periodik melakukan rapat bulanan untuk membahas proses audit di unit usaha, rapat bulanan dengan Direksi, serta rapat kuartalan dengan Komite Audit. Laporan hasil pemeriksaan serta rekomendasi perbaikannya telah disampaikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi dalam pertemuan rutin kuartalan. Pengawasan atas pelaksanaan rencana tindak lanjut dari pemilik proses terkait dengan temuan Unit Audit Internal dilakukan setiap dua bulan sekali untuk memastikan telah dilakukan tindak perbaikan.

SDM Audit Internal

Pada tahun 2023, jumlah SDM Audit Internal sebanyak 4 orang, yang terdiri dari:

Periode Januari – Juli

Ferdy Fahdrian : Kepala Unit Audit Internal
Krisna Adi Pramuditya : Member
Andri Nugroho : Member
Deny Barta : Member

Periode Agustus – Desember

Krisna Adi Pramuditya : Kepala Unit Audit Internal
Andri Nugroho : Member
Deny Barta : Member

d. Competence

Applying all the abilities, skills and experience needed in carrying out the duties and responsibilities.

Internal Audit Unit Activity

In 2023, the Internal Audit Unit has carried out audit assignments in accordance with the 2023 audit plan, which covers all business units. The total completion of assignments was 26 assignments covering general & thematic audit activities (27%), audit follow-up & monitoring (23%), and prevention & early warning systems (50%).

To support coordination between the Company as the parent company and business units, in addition to the supervision process during the assignment process, the Internal Audit Unit periodically holds monthly meetings to discuss the audit process in business units, monthly meetings with the Board of Directors, and quarterly meetings with the Audit Committee. Reports on the results of the inspections and recommendations for improvement have been submitted to the Board of Commissioners and the Board of Directors in regular quarterly meetings. Supervision of the implementation of the follow-up plan from the process owner related to the findings of the Internal Audit Unit is carried out every two months to ensure that corrective actions have been taken.

Human Capital of Internal Audit

In 2023, the number of Internal Audit HC are 4 people, consisting of:

January – July Period

Ferdy Fahdrian : Head of Internal Audit
Krisna Adi Pramuditya : Member
Andri Nugroho : Member
Deny Barta : Member

August – December Period

Krisna Adi Pramuditya : Head of Internal Audit
Andri Nugroho : Member
Deny Barta : Member



Sertifikasi Profesi Audit Internal

Nama : Krisna Adi Pramuditya
 Sertifikasi : Qualified Internal Auditor (QIA)
 Institusi : Yayasan Pendidikan Internal Audit “YPIA”

Internal Audit Professional Certification

Name : Krisna Adi Pramuditya
 Certification : Qualified Internal Auditor (QIA)
 Institution : Yayasan Pendidikan Internal Audit “YPIA”

Pendidikan dan Pelatihan Audit Internal

Perseroan memberikan kesempatan kepada SDM Audit Internal untuk mengikuti program pelatihan dan peningkatan kompetensi. Berikut pendidikan dan pelatihan SDM Audit Internal Perseroan tahun 2023: Program Pelatihan Keterampilan bertema *Resilience Mindfulness* atas nama Ferdy Fahdrian, dan *Radical Candor Class* atas nama Andri Nugroho yang diselenggarakan oleh PT Cardig Aero Services Tbk *Human Capital*.

Internal Audit Education and Training

The Company provides opportunities for Internal Audit HC to participate in training and competency improvement programs. The following is the education and training of the Company’s Internal Audit HC in 2023: Resilience Mindfulness Soft Skills Training Program on behalf of Ferdy Fahdrian, and Radical Candor Class Soft Skills Training Program on behalf of Andri Nugroho, conducted by PT Cardig Aero Services Tbk Human Capital.

Nama Name	Posisi Position	Materi Pelatihan/ Pendidikan Training / Education Materials	Penyelenggara Organizers
Krisna Adi Pramuditya	Kepala Audit Internal Chairman of Internal Audit	Pendidikan dan Pelatihan Sertifikasi QIA Tingkat Manajerial Managerial Level QIA Certification Education and Training	Yayasan Pendidikan Internal Audit Internal Audit Education Foundation
Andri Nugroho	Anggota Audit Internal Member of Internal Audit	Pendidikan dan Pelatihan Sertifikasi QIA Tingkat Dasar Elementary QIA Certification Education and Training	Yayasan Pendidikan Internal Audit Internal Audit Education Foundation





Profil Kepala Unit Audit Internal

Internal Audit Unit Profile's



Krisna Adi Pramuditya

Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit

- 
Data Pribadi | Personal Data
 Warga Negara Indonesia | Indonesia Citizen
 Usia 37 tahun per 31 Desember 2023 | 37 years as of December 31, 2023
- 
Periode Jabatan | Period of Office
 2023 - Saat ini | 2023 - Present

<p>Dasar Pengangkatan</p> <p>Diangkat sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris sebagai pengganti rapat Dewan Komisaris PT Cardig Aero Services Tbk mengenai pergantian Kepala Unit Audit Internal dan dilaporkan kepada Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal Otoritas Jasa Keuangan (OJK) berdasarkan surat No. 099/VIII/2023/DIR tertanggal 02 Agustus 2023.</p>	<p>Basis of Appointment</p> <p>Appointed as Head of Internal Audit Unit of the Company based on the Decree of the Board of Commissioners in lieu of the meeting of the Board of Commissioners of PT Cardig Aero Services Tbk regarding the replacement of the Head of the Internal Audit Unit and reported it to the Chief Executive of Capital Market Supervision of the Financial Services Authority (OJK) based on letter No. 099/VIII/2023/DIR dated August 2, 2023.</p>
<p>Riwayat Pendidikan</p> <p>Sarjana Ekonomi pada jurusan Akuntansi dari Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya Jakarta (2010)</p>	<p>Educational Background</p> <p>Bachelor of Economics majoring in Accounting from the Catholic University of Indonesia Atma Jaya Jakarta (2010)</p>
<p>Pengalaman Kerja</p> <ol style="list-style-type: none"> Direktur di anak Perseroan (PT Cardig Anugra Sarana Bersama) untuk periode (2022-2023) Assurance di Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan (RSM Indonesia) (2010-2018) Transfer Pricing Tax Consulting di PB Taxand (2010) 	<p>Work Experience</p> <ol style="list-style-type: none"> Director of the Company's subsidiary (PT Cardig Anugra Sarana Bersama) for the period 2022-2023. Assurance at Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partner (RSM Indonesia) (2010-2018) Transfer Pricing Tax Consulting at PB Taxand (2010)
<p>Rangkap Jabatan</p> <p>Tidak ada</p>	<p>Concurrent Position</p> <p>None</p>
<p>Pendidikan/Pelatihan pada Tahun Buku 2023</p> <p>Pendidikan dan Pelatihan Sertifikasi QIA Tingkat Manajerial</p>	<p>Education/Trainings During 2023 Fiscal Year</p> <p>Managerial Level QIA Certification Education and Training</p>
<p>Hubungan Afiliasi</p> <p>Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun dengan anggota Direksi, atau dengan pemegang saham utama.</p>	<p>Affiliations</p> <p>Has no affiliation with other Board of Commissioners members, nor with members of the Board of Directors, or with major shareholders.</p>



Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance



Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Perseroan telah membentuk dan menerapkan sistem pengendalian internal secara efektif. Sistem pengendalian yang dikembangkan oleh Perseroan meliputi Peraturan, Kebijakan, dan Standar Prosedur Operasi.

The Company has established and implemented an effective internal control system. The control system developed by the Company includes Regulations, Policies, and Standard Operating Procedures.

Garis besar sistem pengendalian internal mencakup:

An outline of the internal control system includes:

- a. Pembagian yang jelas atas tugas dan tanggung jawab.
- b. Praktek yang sehat dalam pelaksanaan tugas di semua fungsi organisasi.
- c. Otorisasi dan dokumentasi catatan yang memadai.
- d. Pengawasan dan fungsi evaluasi.

- a. Clear division of duties and responsibilities.
- b. Healthy practice in carrying out duties in all organizational functions.
- c. Sufficient authorization and documentation of records.
- d. Monitoring and evaluation function.

Dalam struktur organisasi, satuan Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur dan bertindak independen pada seluruh departemen atau unit satuan bisnis.

In the organizational structure, the Internal Audit unit is directly responsible to the President Director and acts independently in all departments or business units.

Selama tahun 2023, seluruh hasil audit telah disampaikan kepada Manajemen, sebagian rekomendasi audit telah ditindaklanjuti, dan sebagian masih dalam proses tindak lanjut sebagaimana mestinya.

In 2023, all audit results have been submitted to Management, some audit recommendations have been followed up, and some are still in the process of being followed up as appropriate.



Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System

Sebagai Perseroan yang bergerak di bidang jasa aviasi, jasa boga untuk industri yang menuntut kualitas tinggi, Perseroan menangani risiko yang spesifik diatur sesuai standar nasional dan internasional yang berlaku dalam bidang industri. Penanganan risiko yang bersifat umum diatur dengan mekanisme manajemen risiko yang mencakup penilaian risiko dan strategi kontingensi.

Audit Internal mengidentifikasi potensi risiko yang terdapat di lingkungan bisnis Perseroan dan kemungkinan dampaknya terhadap pencapaian tujuan Perseroan. Kegiatan Manajemen Risiko Perseroan difokuskan pada risiko atas proses bisnis serta pengendalian terhadap risiko yang mungkin terjadi, di mana semakin tinggi potensi risiko suatu area pada proses tersebut maka semakin tinggi pula perhatian terhadap proses tersebut.

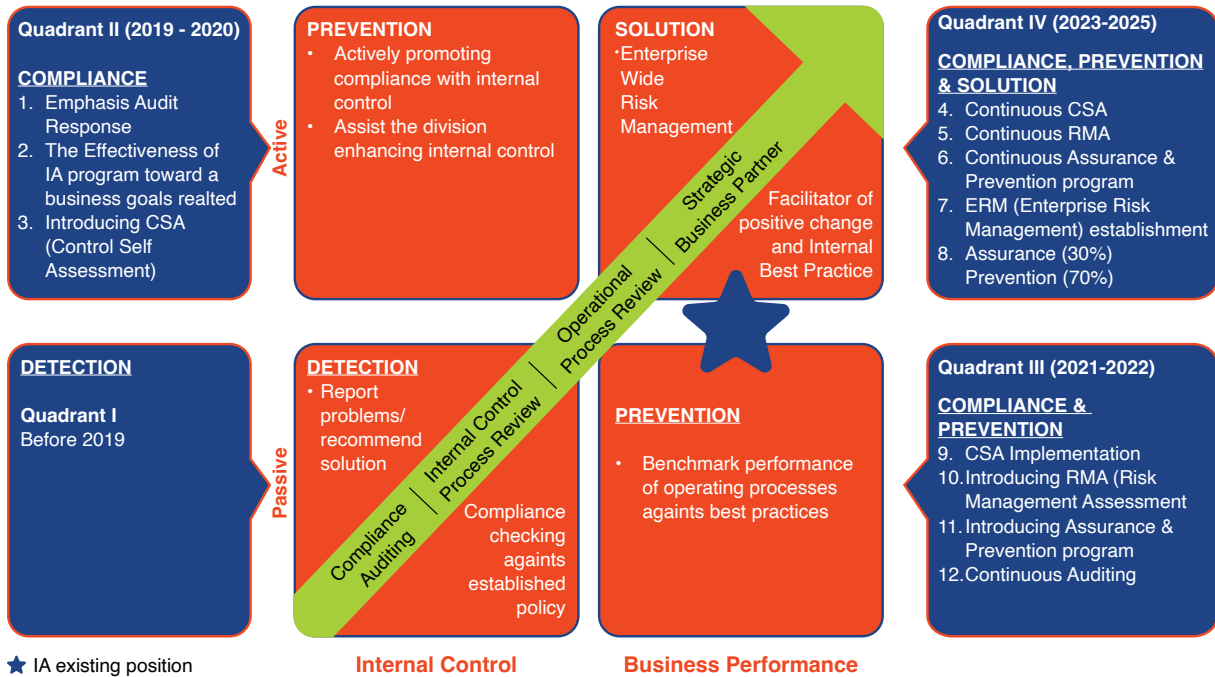
Pelaksanaan pengelolaan risiko dan pengendalian internal Perseroan diwujudkan melalui tahapan *Internal Control Roadmap* Perseroan yang disusun berdasarkan visi, misi dan tujuan Perseroan. Roadmap tersebut merupakan tahapan pelaksanaan Tata Kelola Perseroan secara berkesinambungan yang diawali dengan penguatan komitmen dan integritas pengelolaan risiko dan pengendalian internal personil perseroan. Berikut rencana strategis perseroan di dalam menjalankan pengendalian internal yang dituangkan melalui *roadmap* sebagai berikut:

As a Company engaged in aviation services, catering services for industry that demands high quality, the Company handles specific risks regulated in accordance with national and international standards applied in the industrial sector. General risk management is regulated by a risk management mechanism that includes risk assessment and contingency strategies.

Internal Audit identifies potential risks in the Company's business environment and their possible impact on the achievement of the Company's objectives. The Company's Risk Management activities are focused on risks to business processes and control of risks that may occur, where the higher the potential risk of an area in the process, the higher the attention to the process.

The implementation of the Company's risk management and internal control is realized through the stages of the Company's *Internal Control Roadmap* which is prepared based on the Company's vision, mission, and objectives. The roadmap is the stage of implementing Corporate Governance on an ongoing basis which begins with strengthening the commitment and integrity of risk management and internal control of the company's personnel. The following is the company's strategic plan for carrying out internal control as outlined in the roadmap as follows:





Dalam gambar *roadmap* di atas, digambarkan bahwa Perseroan sedang melalui tahapan *Quadrant III* yang menitikberatkan pada proses pencegahan atas suatu risiko yang mungkin timbul akibat dari proses bisnis yang dijalankan oleh Perseroan. Salah satu langkah yang dilakukan adalah dengan melaksanakan audit berdasarkan risiko bisnis di masing-masing unit usaha perseroan dengan menggunakan ketentuan pembobotan nilai yang telah ditetapkan oleh Perseroan. Selanjutnya risiko yang teridentifikasi menjadi dasar cakupan area yang perlu dilakukan audit. Dengan demikian diharapkan hasil audit dapat lebih menggambarkan permasalahan di unit usaha secara komprehensif.

Untuk menjamin agar solusi atas suatu permasalahan menjadi lebih efektif dan solusi atas tindakan perbaikan yang diambil dapat langsung diaplikasikan oleh auditee, maka Unit Audit Internal selalu melibatkan senior manajemen auditee dan *Subject Matter Expert* (SME) di dalam menyusun rekomendasi dan rencana tindakan perbaikan.

Beberapa risiko eksternal dan internal yang dapat terjadi antara lain:

In the roadmap image above, it is illustrated that the Company is going through the Quadrant III stage focusing on the prevention process of a risk that may arise because of the business processes carried out by the Company. One of the preventive measures taken is to carry out an audit based on business risk in each of the company’s business units using the value-weighting provisions set by the Company. Furthermore, the identified risks become the basis for the coverage of areas that need to be audited. Thus, the audit results are expected to be more comprehensive in describing the problems in the business unit.

To ensure that the solution to a problem becomes more effective and the solution to the corrective action taken can be directly applied by the auditee, the Internal Audit Unit always involves the auditee’s senior management and Subject Matter Expert (SME) in preparing recommendations and corrective action plans.

Some of the external and internal risks that may occur include:

Faktor Risiko:

Audit Internal dan Manajemen Risiko juga mengidentifikasi potensi risiko yang terdapat di lingkungan bisnis dan kemungkinan dampaknya terhadap pencapaian tujuan Perseroan.

Dalam analisis risiko oleh Perseroan, sumber risiko utama yang dihadapi oleh Perseroan pada dasarnya dapat dikelompokkan sebagai berikut:

Risiko yang berasal dari Pihak Luar Perseroan (Eksternal)

- **Strategis**
Risiko yang timbul akibat adanya perubahan terhadap kebijakan, peraturan baik yang dikeluarkan oleh Perseroan, Pemerintah, maupun pihak berwenang lainnya.
- **Pelanggan**
Risiko yang timbul akibat adanya perubahan orientasi pelanggan.

Risiko yang berasal dari Pihak Dalam Perseroan (Internal)

- **Sumber Daya Manusia**
Risiko yang timbul akibat kesalahan proses (*Error processing*).
- **Keuangan**
Risiko yang timbul akibat adanya kelemahan dalam pengelolaan aset.
- **Operasional**
Risiko yang timbul akibat adanya kesalahan atau penyalahgunaan kerja sistem dan kegagalan produksi (*production failure*).
- **Kepatuhan**
Risiko yang timbul dari kebutuhan untuk mematuhi peraturan yang berlaku.

Risk Factors:

Internal Audit and Risk Management also identify potential risks in the business environment and their possible impact on the achievement of the Company's objectives.

In the risk analysis by the Company, the main sources of risk faced by the Company can basically be grouped as follows:

Risks from Outside the Company (External)

- **Strategic**
Risks arising from changes to policies, regulations, whether issued by the Company, the Government, or other authorities.
- **Customer**
Risks arising from changes in customer orientation.

Risks originating from the Company's Internal Parties (Internal)

- **Human Capital**
Risks arising from processing errors.
- **Finance**
Risks arising from weaknesses in asset management.
- **Operation**
Risks that arise due to errors or misuse of system work and production failures.
- **Compliance**
Risks arising from the need to comply with applicable regulations.



Pernyataan Direksi dan/atau dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Terkait dengan pelaksanaan kegiatan Manajemen Risiko yang dilakukan Perseroan, Direksi dan Dewan Komisaris menyatakan bahwa Sistem Manajemen Risiko Perseroan telah memadai dengan *risk existing*. Manajemen Perseroan telah memetakan profil risiko dengan *risk owner* untuk dapat memitigasi dan/atau mencegah kemungkinan risiko yang mungkin timbul di tahun mendatang.

Manajemen Perseroan terus berkomitmen dalam pengelolaan risiko dan mengevaluasi *mitigation plan* yang dilakukan oleh *risk owner* secara berkelanjutan. Hal tersebut ditujukan agar terciptanya pengelolaan risiko yang efektif dan meningkatkan *awareness risk owner* dalam kegiatan usaha Perseroan.

Pelaksanaan Control Self-Assessment

Control Self-Assessment (CSA) merupakan daftar pengendalian yang diuji oleh auditee. Daftar pengendalian berisikan mengenai pengendalian utama pada proses bisnis. Hasil pengisian CSA dikumpulkan oleh auditor kepada Audit Internal setiap tiga bulan sekali. Efektivitas atas pengendalian internal dilakukan pengujian dengan menggunakan informasi terkait yang dikumpulkan dari prosedur, dan sumber lainnya seperti hasil temuan audit sebelumnya dan/atau peraturan dari regulator, pelanggan dan pemangku kepentingan lainnya.

Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the Audit Committee on the Adequacy of the Risk Management System

Regarding the implementation of Risk Management activities conducted by the Company, the Board of Directors and Board of Commissioners stated that the Company's Risk Management System is adequate with existing risks. The Company's management has mapped the risk profile with the risk owner to be able to mitigate and/or prevent possible risks that may arise in the coming year.

The Company's management continues to be committed to risk management and evaluates the mitigation plan conducted by the risk owner on an ongoing basis. This is intended to create effective risk management and increase risk owner awareness in the Company's business activities.

Implementation of Control Self-Assessment

Control Self-Assessment (CSA) is a list of controls tested by the auditee. The control list contains the main controls in business processes. The results of filling out the CSA are collected by the auditee to the Internal Audit every three months. The effectiveness of internal control is tested using related information collected from procedures, and other sources such as the results of previous audit findings and/or regulations from regulators, customers and other stakeholders.

Implementasi Kebijakan Whistleblowing

Whistleblowing Policy Implementation

Perseroan berkomitmen memberikan prioritas atas penanganan masalah pelanggaran terhadap sistem kerja internal Perseroan sejak dini, sebelum masalah tersebut menjadi meluas, dalam upaya mewujudkan Perseroan yang berkinerja tinggi dengan tetap patuh pada peraturan perundang-undangan.

Pendekatan yang dilakukan oleh PT Cardig Aero Services Tbk adalah dengan membangun sistem dan partisipasi/keterlibatan semua pihak. PT Cardig Aero Services Tbk *Whistleblowing* "CAS Whis" merupakan salah satu sistem yang diterapkan oleh Perseroan di bawah pengelolaan Audit Internal.

CAS Whis adalah sistem pelaporan pelanggaran yang dimaksudkan untuk memfasilitasi seluruh pemangku kepentingan Perseroan untuk melaporkan penyimpangan atau pelanggaran yang berkaitan dengan Perseroan, baik yang terjadi di unit kerjanya sendiri, maupun di lingkungan kerja sekitarnya. Perseroan menjamin kerahasiaan identitas serta memberikan perlindungan kepada pelapor.

Adapun tujuan utama CAS Whis adalah sebagai berikut:

- Memfasilitasi penyampaian informasi atas dugaan pelanggaran yang terjadi di lingkungan Perseroan yang bersifat material dari sisi keuangan.
- Deteksi dini (*early warning system*) atas dugaan pelanggaran, sehingga potensi pelanggaran yang lebih besar dapat dihindari.
- Menciptakan kondisi yang transparan dan kondusif di lingkungan kerja Perseroan.

Permasalahan yang dapat dilaporkan dalam CAS Whis adalah mencakup pada dugaan penyimpangan dan/atau pelanggaran bersifat kecurangan (*fraud*) yang diketahui atau ditemukannya, meliputi :

- Penggelapan
- Pencurian
- Pemalsuan
- Menaikan harga untuk keuntungan pribadi
- Manipulasi

The Company is committed to giving priority to handling violations of the Company's internal work system early on before the problem becomes widespread, to create a high-performing Company while complying with the laws and regulations.

The approach taken by PT Cardig Aero Services Tbk is to build a system and participation/involvement of all parties. PT Cardig Aero Services Tbk *Whistleblowing* "CAS Whis" is one of the systems implemented by the Company under the management of Internal Audit.

CAS Whis is a whistleblowing system intended to facilitate all stakeholders of the Company to report irregularities or violations related to the Company,, both those that occur in their own work units and in the surrounding work environment. The Company guarantees the confidentiality of identity and provides protection to the whistleblower.

The main objectives of CAS Whis are as follows:

- To facilitate the information delivery on alleged violations that occur within the Company that are material from a financial perspective.
- To have early detection (*early warning system*) of alleged violations, so that the potential for larger violations can be avoided.
- To create transparent and conducive conditions in the Company's work environment.

Problems that can be reported in CAS Whis include suspected irregularities and/or fraudulent violations that are known or discovered, including:

- Embezzlement
- Theft
- Counterfeit
- Raising prices for personal gain
- Manipulation



- Meminta bagian keuntungan
- Penyalahgunaan wewenang/jabatan
- Kerjasama dengan pihak internal/ eksternal lainnya yang berpotensi merugikan Perseroan dan/atau menguntungkan oknum karyawan atau pribadi atau golongan.
- Request a profit share
- Abuse of authority/position
- Cooperation with other internal/external parties that have the potential to harm the Company and/ or benefit unscrupulous employees or individuals or groups.

Apabila terdapat pelaporan di luar lingkup di atas maka akan diteruskan kepada pihak internal Perseroan terkait untuk ditindaklanjuti. Laporan yang disertai dengan bukti awal yang memadai akan ditindaklanjuti untuk dilakukan verifikasi secara independen yang lebih mendalam guna menentukan apakah suatu laporan tersebut memenuhi unsur pelanggaran atau tidak. Hasil verifikasi menjadi dasar bagi Manajemen untuk melakukan analisa atas laporan pelanggaran tersebut. CAS Whis menjamin setiap pelapor untuk dapat mengetahui status perkembangan dan tindak lanjut atas laporannya. Terlapor diberi kesempatan penuh untuk memberikan penjelasan atas bukti-bukti yang ditemui, termasuk pembelaan bila diperlukan.

If there is a report outside the scope above, it will be forwarded to the relevant internal parties of the Company for follow-up. Reports that are accompanied by adequate initial evidence will be followed up for more in depth independent verification to determine whether a report meets the elements of a violation or not. The results of the verification become the basis for Management to analyze the violation reports. CAS Whis guarantees each reporter to be able to know the status of progress and follow-up on his report. The Reported Party is given full opportunity to provide an explanation of the evidence encountered, including a defense if necessary.

Selama tahun 2023, jumlah pengaduan yang masuk dalam CAS Whis sebanyak 299. Dari jumlah laporan yang masuk tersebut, semuanya ditindaklanjuti. Adapun tindak lanjutnya mengikuti prosedur Perseroan yang berlaku. Berikut detail laporan yang masuk pada sistem Whis:

In 2023, the number of complaints submitted to CAS Whis was 299. Of the number of reports submitted, all of them were followed up. The follow-up is according to the applicable Company procedures. Here are the details of the reports that enter the Whis system:

Jenis Laporan Report Type	Media Media		Jumlah Total
	Email	Aplikasi Lainnya Other Applications	
Laporan Tidak Terkait Unrelated Reports	297	-	297
Laporan Terkait Related Reports	2	-	2
Total Laporan Masuk Total Sign-in Reports	299	-	299

Kebijakan Anti Korupsi

Anti Corruption Policy

Perseroan berkomitmen penuh untuk menjalankan bisnis dengan integritas, konsisten dengan standar etika tertinggi, dan mematuhi semua undang-undang dan persyaratan peraturan yang berlaku untuk pencegahan korupsi dan penyuapan. Kebijakan ini ditandatangani oleh Direksi Perseroan pada 10 September 2018. Kebijakan anti korupsi Perseroan sebagai berikut:

- a. Karyawan dan Orang Terkait tidak boleh, secara langsung atau tidak langsung, (i) menawarkan; (ii) menjanjikan; (iii) setuju untuk membayar; (iv) otorisasi pembayaran; (v) membayar; (vi) memberi; (vii) menerima; atau (viii) meminta, suap, sogokan, keuntungan finansial, atau keuntungan lainnya, baik dalam bentuk tunai atau barang, berwujud atau tidak berwujud (“Item Bernilai”) ke atau dari pihak ketiga mana pun untuk mengamankan atau memberi penghargaan manfaat atau kinerja yang tidak tepat dari suatu fungsi atau aktivitas. Tindakan tersebut dianggap pembayaran atau penawaran yang dilarang.
- b. Contoh Item Bernilai mencakup hadiah, jamuan makan, hiburan, tiket pesawat atau diskon, voucher perjalanan, tawaran pekerjaan, atau sumbangan amal. Pembayaran yang dilarang juga dapat mencakup apa yang disebut “pembayaran fasilitasi”, yang merupakan pembayaran rutin yang biasanya dilakukan kepada Pejabat Pemerintah untuk mempercepat atau mengamankan layanan atau tindakan rutin.
- c. Pembayaran atau penawaran yang dilarang, tidak diizinkan setiap saat, baik untuk diberikan kepada Pejabat Pemerintah atau tidak atau karyawan dari bisnis atau entitas non-pemerintah, dan terlepas dari apakah pembayaran atau penawaran tersebut diberikan oleh orang atau entitas lain atas nama Grup atau Karyawan.
- d. Memberi atau menerima pembayaran atau penawaran yang dilarang dalam bentuk apa pun dan untuk tujuan korupsi apapun merupakan pelanggaran menurut undang-undang yang berlaku termasuk namun tidak terbatas pada:
 - Undang-Undang Pencegahan Korupsi, Bab 241 (Singapura) (“PCA”), baik manfaat atau akibat dari pembayaran atau penawaran

The Company is fully committed to conduct business with integrity, consistent with the highest ethical standards, and comply with all applicable laws and regulatory requirements in order to prevent corruption and bribery. This policy was signed by the Board of Directors of the Company on September 10, 2018. The Company’s anti-corruption policies are as follows:

- a. Employees and Associated Persons may not, directly or indirectly, (i) offer; (ii) promise; (iii) agree to pay; (iv) payment authorization; (v) pay; (vi) giving; (vii) receive; or (viii) soliciting, bribes, kickbacks, financial gains or other advantages, whether in cash or in kind, tangible or intangible (“Items of Value”) to or from any third party to secure or reward benefits or performance inappropriateness of a function or activity. Such action is considered a prohibited payment or offer.
- b. The examples of Items of Value include gifts, meals, entertainment, airline tickets or discounts, travel vouchers, job offers, or charitable donations. Prohibited payments may also include so-called “facilitation payments,” which are routine payments typically made to Government Officials to expedite or secure routine services or actions.
- c. Prohibited payments or offers are not permitted at any time, whether to be made to Government Officials or employees of a business or non-governmental entity, and regardless of whether such payments or offers are made by other persons or entities on behalf of the Group or Employees.
- d. Giving or receiving prohibited payments or offers at any form and for any corrupt purpose is an offense under applicable laws including but not limited to:
 - The Corruption Prevention Act, Chapter 241 (Singapore) (“PCA”), whether the benefit or consequence of such prohibited payment





yang dilarang tersebut dinikmati oleh orang yang memberi atau menerima hal yang sama atau oleh orang lain. Pelanggaran penyuaian dapat dilakukan meskipun orang tersebut tidak dapat menyelesaikan tindakan korupsi yang diminta atau untuk menjalankan niat korupsi tersebut; dan

- UU No. 31 tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi sebagaimana telah diubah dengan UU No. 20 tahun 2001 (bersama-sama disebut “UU Anti Korupsi”).
- e. Karyawan dan Orang Terkait harus menghindari perilaku apa pun yang bahkan menimbulkan kesan aktivitas atau perilaku yang tidak pantas.
- f. Pelanggaran dapat menimbulkan konsekuensi berat bagi Grup, Karyawan, dan Orang Terkait, termasuk hukuman pidana dan perdata. Setiap Karyawan yang ditemukan terlibat dalam perilaku yang dilarang atau mengabaikan aktivitas yang mencurigakan, dapat menghadapi tindakan disipliner, termasuk pemutusan hubungan kerja atau kontrak dan/atau rujukan ke otoritas penegak hukum yang sesuai.

Prosedur pelaporan kesalahan sebenarnya atau terduga:

or offer is enjoyed by the person giving or receiving the same or by another person. Bribery offenses may be committed even if the person is unable to complete the requested corrupt act or to carry out the corrupt intent; and

- Law no. 31 of 1999 concerning the Eradication of Corruption Crimes as amended by Law no. 20 of 2001 (together referred to as the “Anti-Corruption Law”).
- e. Employees and Associated Persons must avoid any behavior that might give rise to the appearance of inappropriate activity or behavior.
- f. Violations can have serious consequences towards the Group, Employees and Associated Persons, including criminal and civil penalties. Any Employee found to be engaging in prohibited behavior or neglecting suspicious activity may face disciplinary action, including termination of employment or contract and/or referral to appropriate law enforcement authorities.

Procedure for reporting actual or suspected errors:

- a. Setiap Karyawan atau Orang Terkait yang diminta untuk memberikan atau ditawarkan Item Bernilai dengan cara yang dilarang oleh Kebijakan ini atau mencurigai bahwa Karyawan lain, Orang Terkait atau siapa pun yang terlibat dalam perilaku yang dilarang oleh Kebijakan ini, harus melaporkan masalah tersebut kepada petugas pengawas caswhis@pt-cas.com atau mengirimkan surat ke Panitia CAS Whis, Menara Cardig lantai 3, Jl. Raya Halim Perdanakusuma, Jakarta 13650.
- b. Dalam semua situasi dan kondisi, pelaporan yang segera, sangat penting. Pelaporan dan penyelesaian segera atas masalah korupsi atau penyuapan dapat membantu memastikan bahwa bisnis Grup bertindak sesuai dengan Kebijakan ini dan semua peraturan perundangan yang berlaku. Setiap laporan tentang perilaku yang mencurigakan akan dirahasiakan. Tidak ada Karyawan atau Orang Terkait yang bertindak dengan itikad baik akan mendapatkan konsekuensi yang merugikan karena melaporkan atau menolak melakukan tindakan terlarang, bahkan jika penolakan tersebut dapat mengakibatkan kehilangan bisnis bagi Grup.
- c. Perseroan tidak akan mentolerir pembalasan atau pembalasan dendam apa pun terhadap siapa pun yang, dengan itikad baik:
- Meminta nasihat tentang perilaku apa pun yang mungkin ditimbulkan oleh Kebijakan ini;
 - Melaporkan dugaan dengan niat baik atas pelanggaran Kebijakan ini; atau
 - Menolak untuk berpartisipasi dalam perilaku yang mungkin melanggar Kebijakan ini.
- a. Any Employee or Related Person who is asked to provide or offered an Item of Value in a manner prohibited by this Policy or suspects that another Employee, Associate or other person engaging in conduct prohibited by this Policy, must report the matter to the supervisory officer caswhis@pt-cas.com or send a letter to the CAS Whis Committee, Menara Cardig 3rd floor, Jl. Raya Halim Perdanakusuma, Jakarta 13650.
- b. In all situations and conditions, prompt reporting is essential. Prompt reporting and resolution of corruption or bribery issues can help ensure that Group businesses act in accordance with this Policy and all applicable laws and regulations. Any reports of suspicious behavior will be kept confidential. No Employee or Associated Person acting in good faith will have adverse consequences for reporting or refusing to perform a prohibited act, even if such refusal could result in loss of business for the Group.
- c. The Company shall not tolerate any retaliation or revenge against anyone who, in good faith:
- Seek advice at any behavior that this Policy may cause;
 - Report a suspected good faith violation of this Policy; or
 - Refuse to participate in behavior that may violate this Policy

Pemantauan:

- a. Untuk memastikan Kebijakan Anti Korupsi diikuti dengan benar, SATS Internal Audit atau Internal Audit Perseroan dapat melakukan audit tanpa pemberitahuan. Audit ini dapat mencakup peninjauan perjanjian dengan Orang Terkait, peninjauan file transaksi dan catatan keuangan, dan wawancara acak dengan pengawas dan personel lainnya. Kerja sama penuh dengan audit tersebut diperlukan dari semua Karyawan.
- b. Kebijakan ini ditinjau secara berkala oleh Perseroan dan dapat direvisi secara berkala untuk mencerminkan perubahan dalam prosedur Group.
- a. To ensure the Anti-Corruption Policy is properly followed, SATS Internal Audit or Internal Audit of the Company may conduct an audit without notice. These audits may include reviewing agreements with Related Persons, reviewing transaction files and financial records, and random interviews with supervisors and other personnel. Full cooperation with such an audit is required from all Employees.
- b. This policy is regularly reviewed by the Company and may be revised periodically to reflect changes in the Group's procedures.

Perseroan telah melakukan sosialisasi kebijakan Anti Korupsi ini pada Manajemen dan seluruh karyawan.

The Company has circulated this Anti-Corruption policy to the Management and all employees.



Penerapan Tata Kelola Perseroan Terbuka

Implementation of Corporate Governance



Perseroan telah melaksanakan *self assessment* praktik GCG. Secara internal, Perseroan melakukan penilaian internal penerapan GCG setiap tahun buku dengan menggunakan metode penilaian sendiri (*self assessment*).

Penilaian GCG yang dilaksanakan merupakan mekanisme check and balance bagi manajemen untuk mengukur kekuatan dan kelemahan implementasi GCG yang sedang berjalan di Perseroan. *Self assessment* atas praktik GCG tersebut diperlukan dalam upaya memperbaiki dan meningkatkan kualitas implementasi GCG pada berbagai aspek yang diukur.

Prosedur Penilaian

Berdasarkan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan, Perseroan harus melakukan penilaian sendiri (*self-assessment*) terhadap 3 (tiga) aspek tata kelola (*Governance*), yaitu:

The Company has carried out a self-assessment of GCG practices. Internally, the Company conducts an internal assessment of the implementation of GCG every financial year using a self-assessment method.

The GCG assessment carried out is a check and balance mechanism for management to measure the strengths and weaknesses of the ongoing GCG implementation in the Company. The self assessment of the GCG practices is necessary in an effort to improve and improve the quality of GCG implementation in various aspects that are measured.

Appraisal Procedure

Based on the provisions of the Financial Services Authority, the Company must conduct a self-assessment of 3 (three) aspects of governance, namely:

a. Struktur Tata Kelola

Penilaian struktur tata kelola bertujuan untuk menilai kecukupan struktur dan infrastruktur tata kelola Perseroan yang baik agar proses penerapan prinsip tata kelola Perseroan yang baik menghasilkan outcome yang sesuai dengan harapan para pemangku kepentingan Perseroan.

b. Proses Tata Kelola (*Governance Process*)

Penilaian proses tata kelola bertujuan untuk menilai efektivitas proses penerapan prinsip tata kelola yang baik yang didukung oleh kecukupan struktur dan infrastruktur tata kelola Perseroan yang baik sehingga menghasilkan outcome yang sesuai dengan harapan para pemangku kepentingan.

c. Hasil Tata Kelola (*Governance Outcome*)

Penilaian hasil tata kelola bertujuan untuk menilai kualitas *outcome* yang memenuhi harapan pemangku kepentingan Perseroan sebagai hasil proses penerapan prinsip tata kelola Perseroan yang baik dengan didukung oleh kecukupan struktur dan infrastruktur tata kelola Perseroan yang baik.

Pihak yang Melakukan Penilaian

Self Assessment yang dilakukan Perseroan, melibatkan seluruh organ perseroan yang ada pada struktur organisasi untuk menghasilkan penilaian secara obyektif. Diantaranya melibatkan Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Audit Internal, serta unit kerja lainnya. Perseroan melakukan *Self Assessment* terhadap tiga (3) aspek tata kelola Perseroan yakni: Struktur Tata Kelola, Proses Tata Kelola, dan Hasil Tata Kelola.

Saat ini Perseroan belum menerapkan *self assessment GCG scoring*, melainkan yang sudah dijalankan adalah *Control Self-Assessment* atas proses pengendalian pada *level operational business* yang dilakukan pada *level holding*.

a. Governance Structure

The assessment of the governance structure aims to assess the adequacy of the structure and infrastructure of good corporate governance so that the process of applying the principles of good corporate governance produces outcomes that are in line with the expectations of the company's stakeholders.

b. Governance Process

The assessment of the governance process aims to assess the effectiveness of the process of implementing good governance principles supported by the adequacy of the structure and infrastructure of good corporate governance to produce outcomes that are in line with the expectations of stakeholders.

c. Governance Outcomes

The assessment of governance results aims to assess the quality of outcomes that meet the expectations of the Company's stakeholders as a result of the process of implementing the principles of good corporate governance supported by the adequacy of the structure and infrastructure of good corporate governance.

The Party Conducting the Assessment

Self-Assessment conducted by the Company involves all company organs in the organizational structure to produce an objective assessment. Among them involve the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Internal Audit, and other work units. The Company conducts a Self Assessment of three (3) aspects of corporate governance, namely: Governance Structure, Governance Process, and Governance Results.

Currently, the Company has not implemented GCG scoring self-assessment, but what has been implemented is the Control Self-Assessment of the control process at the operational business level which is carried out at the holding level.



06

Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report





Tentang Laporan Ini

About This Report

Laporan ini adalah Laporan Tahunan Terintegrasi PT Cardig Aero Services Tbk (“CAS Group” atau “Perseroan”) yang merupakan gabungan laporan tahunan dan laporan berkelanjutan Perseroan berdasarkan pencapaian kinerja selama kurun waktu 1 Januari 2023 hingga 31 Desember 2023.

Laporan ini disusun dengan mengacu pada ketentuan yang dalam:

- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (“POJK”) No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik;
- POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Perseroan Publik;
- Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK. 04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Perseroan Publik;
- *Sustainable Development Goals* (SDGs).

Laporan ini menjadi sumber informasi yang lengkap dan komprehensif terkait profil Perseroan; kinerja operasional dan keuangan, informasi penerapan tata kelola Perseroan, serta aspek kinerja berkelanjutan Perseroan yang mengacu pada 3P yakni *People*, *Planet*, dan *Profit* serta aspek ESG (*Environmental*, *Social*, dan *Governance*).

Perseroan berkomitmen untuk menyediakan informasi yang tepat, seimbang, dan relevan bagi seluruh pemangku kepentingan serta kemudahan akses atas informasi. Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan dapat dilihat dan diunduh pada situs resmi Perseroan www.casgroup.co.id.

This report is PT Cardig Aero Services Tbk (“CAS Group” or “the Company”) Integrated Annual Report which combine the Company’s annual report and sustainability report based on January 1 - December 31, 2023 performance.

This report refers to:

- Financial Services Authority Regulation (“POJK”) No. 29/POJK.04/2016 concerning the Annual Report of Issuers or Public Companies;
- POJK No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Public Companies;
- Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 regarding the Form and Content of the Annual Report of Public Companies;
- Sustainable Development Goals (SDGs).

This report is the source of comprehensive information on the company profile, the operation and financial performance, information on the corporate governance implementation, the Company’s sustainability performance that refers to the 3Ps (*People*, *Planet*, and *Profit*), the ESG (*Environmental*, *Social* and *Governance*).

The Company commits to provide easy access to accurate, balance, and relevant information for all stakeholders. This Integrated Annual Report can be viewed and downloaded from the Company’s official website www.casgroup.co.id.





-
-
-
-
-
- Laporan Keberlanjutan**
Sustainability Report
-

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Summary of Sustainability Performance



Pemakaian Energi Energy Consumption

▲ **99.994 GJ**

Naik dibandingkan tahun 2022 sebesar 65.059 GJ
Increase compared to 2022 of 65,059 GJ



Rata-rata Jam Pelatihan Average Training Hours

▲ **29 JAM/KARYAWAN**
Hours/Employee

Naik dibandingkan tahun 2022 sebesar 23,5 jam/karyawan
Increase compare to 2022 of 23.5 hours/employee



Penggunaan Air Water Consumption

▲ **54.793 M³**

Naik dibandingkan tahun 2022 sebesar 45.703 m³
Increase compared to 2022 of 45.703 m³



Pertumbuhan Pendapatan Revenue Growth

27,5%

Kinerja Aspek Ekonomi Economic Performance

Uraian	Satuan Unit	2023	2022	2021	Descriptions
Kuantitas Produksi/ Jasa yang Dijual	Penerbangan Flights	71.945	64.414	26.424	Quantity of Production/Sales of Services
	Porsi Makanan Meal Portion	7.465.877	4.737.285	3.509.703	
Penjualan	Rp Milliar Rp Billion	2.199	1.725	1.407	Sales
Laba Tahun Berjalan	Rp Milliar Rp Billion	427	290	142	Profit For The Year
Produk Ramah Lingkungan	Unit Unit	Penggunaan kemasan ramah lingkungan Usage of environmentally friendly packaging			Environmentally Friendly Product
Pelibatan Pihak Lokal dalam Penerapan Prinsip Keberlanjutan	Pemasok Supplier	a. Pekerja dari Masyarakat Sekitar b. Kegiatan Sosial dan Budaya Masyarakat Setempat c. Supplier Lokal dan Petani Lokal			Local Stakeholders Engagement in Sustainability Principle Implementation
		a. Workers from the Surrounding Community			
		b. Social and Cultural Activities of the Local Community c. Local Suppliers and Local Farmers			

Kinerja Aspek Lingkungan

Environmental Aspect Performance

Uraian	Satuan Unit	2023	2022	2021	Descriptions
Penggunaan Energi dan Sumber Daya		Energy and Resources Usage			
Air	m3	54.793	45.703	44.087	Water
Listrik	KwH	6.150.414	4.525.288	2.394.985	Electricity
Bahan Bakar Minyak (BBM)	Liter	2.174.642	1.362.239	811.705	Oil Fuel
Intensitas Energi dan Sumber Daya		Energy and Resources Intensity			
Intensitas Pemakaian Energi (Listrik & BBM)	GJ/Karyawan GJ/Employee	26,3	14,7	10,4	Intensity of Energy Usage (Electricity & Fuel)
Pengendalian Emisi		Emission Control			
Intensitas Emisi	Kg Co ₂ -eq	1.453,3	951,2	756,3	Intensity of Emission
Pengelolaan Limbah dan Efluen		Waste and Effluent Treatment			
Biaya Pengelolaan Lingkungan	Rp	403	110	625	Environmental Management Cost

Kinerja Aspek Sosial

Social Aspect Performance

Uraian	Satuan Unit	2023	2022	2021	Descriptions
Pengelolaan Karyawan		Employee Management			
Total Tenaga Kerja	Orang Person	3.807	3.646	3.529	Total Workers
Pelatihan dan Pengembangan SDM	Jam Pelatihan per Karyawan Training Hours per Employee	29,0	23,5	9,4	Human Resources Training and Development
Kecelakaan Kerja	Kejadian Incident	15	24	6	Occupational Accident
Tingkat Perputaran Karyawan	%	20%	15,2%	27%	Employee Turnover Rate
Pengembangan Sosial dan Masyarakat		Social and Community Development			
Kegiatan Pengembangan Sosial dan Masyarakat	Kegiatan Activity	27	8	13	Social and Community Development Activity
Biaya Pelaksanaan Pengembangan Sosial dan Masyarakat	Rp Juta Rp Million	404	110	625	Development Implementation Cost Social and Community





Pada tahun 2023, PT Cardig Aero Services Tbk mencatat pertumbuhan ekonomi yang positif dengan peningkatan signifikan dalam penjualan, beban usaha, dan laba bersih. Selain itu, Perseroan juga berhasil mencapai aspek sosial melalui program pengembangan kompetensi dan implementasi Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) melalui berbagai program CSR.

In 2023, PT Cardig Aero Services Tbk recorded positive economic growth with significant increases in sales, operating expenses, and net profit. In addition, the Company also successfully achieved social aspects through competency development programs and implementation of Social and Environmental Responsibility (CSR) through several CSR programs.

Bin Othman

Presiden Direktur | President Director

Penjelasan Direksi

Explanation of The Board of Directors

Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Dengan penuh rasa syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, Perseroan berhasil melewati berbagai tantangan sepanjang tahun 2023 dan mencatatkan pencapaian kinerja keberlanjutan yang lebih baik dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Pencapaian ini tidak terlepas dari dukungan penuh yang diberikan oleh para pemegang saham, dedikasi manajemen, serta kerja keras seluruh karyawan Perseroan.

Kami berkomitmen untuk terus meningkatkan kinerja keberlanjutan dalam aspek ekonomi, lingkungan, sosial, dan tata kelola (LST), serta berupaya untuk menjadi pelopor dalam upaya membangun masyarakat yang lebih baik secara keseluruhan. Dengan komitmen yang kuat, kami yakin bahwa kolaborasi antara Perseroan, seluruh pemangku kepentingan, dan seluruh anggota Perseroan akan menjadi pendorong utama dalam meraih kesuksesan yang berkelanjutan di masa depan.

Kami, selaku Direksi PT Cardig Aero Services Tbk, dengan bangga menyampaikan pencapaian kinerja keberlanjutan Perseroan tahun 2023.

KEBIJAKAN UNTUK MERESPON TANTANGAN DALAM PEMENUHAN STRATEGI KEBERLANJUTAN

Nilai Keberlanjutan yang Dianut dan Cara Nilai-nilai Keberlanjutan dikembangkan dan Disetujui

PT Cardig Aero Services Tbk berkomitmen penuh untuk mendukung tujuan keberlanjutan dan *Sustainable Development Goals* (SDGs). Komitmen ini diwujudkan dengan mengintegrasikan nilai-nilai keberlanjutan di seluruh unit dan segmen usahanya, sebagai landasan dalam strategi keberlanjutan dan operasi Perseroan. Perseroan mengusung empat nilai fundamental yang menjadi pilar utama dalam operasinya. Nilai-nilai tersebut meliputi memberikan manfaat dengan melakukan yang terbaik, menghormati orang lain,

Dear Shareholders and Stakeholders,

With gratitude to the Almighty, the Company has successfully navigated various challenges throughout the year 2023 and has achieved better sustainability performance compared to the previous year. This achievement would not have been possible without the full support from the shareholders, the dedication of management, and the hard work of all Company employees.

We are committed to continually improving sustainability performance in economic, environmental, social, and governance (ESG) aspects, and strive to be a pioneer in efforts to build a better society as a whole. With strong commitment, we believe that collaboration between the Company, all stakeholders, and all members of the Company will be the main driver of sustainable success in the future.

We, as the Board of Directors of PT Cardig Aero Services Tbk, proudly deliver the Company's sustainability performance achievement for the year 2023.

POLICIES TO RESPOND THE CHALLENGES IN FULFILLING SUSTAINABILITY STRATEGIES

Adopted Sustainability Values and How Sustainability Values are Developed and Approved

PT Cardig Aero Services Tbk is fully committed to supporting sustainability goals and Sustainable Development Goals (SDGs). This commitment is manifested by integrating sustainability values across all of its units and business segments, as the foundation for the Company's sustainability strategy and operations. The Company embraces four fundamental values that serve as the main pillars in its operations. These values include delivering benefits by doing the best, respecting others, professionalism, and integrity.



profesionalisme, dan integritas. Budaya korporasi Perseroan telah terbangun berdasarkan pada nilai-nilai tersebut, yang menjadi pedoman di dalam interaksi lingkungan operasional Perseroan.

Selaras dengan visi dan misi Perseroan yaitu menjadi Perseroan penyedia layanan bandar udara dan jasa boga pilihan di Indonesia, dengan misi menciptakan nilai yang berkelanjutan dan saling menguntungkan bagi seluruh pemangku kepentingan. Untuk mencapai visi dan misi tersebut, Perseroan telah menetapkan sejumlah nilai-nilai keberlanjutan yang pedoman seperti mengutamakan kepentingan pelanggan, pengembangan sumber daya manusia, disiplin dalam bertindak, pelayanan dengan tulus, integritas, meritokrasi, serta sikap rendah hati. Nilai-nilai ini tercermin dalam filosofi Perseroan yang menggambarkan komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan, kesinambungan pertumbuhan, semangat, dan kepercayaan.

Untuk memastikan dalam nilai-nilai keberlanjutan tersebut dijalankan dengan konsisten, Perseroan telah mengembangkan serangkaian kebijakan dan prosedur internal. Salah satu wujud implementasi dari nilai-nilai keberlanjutan tersebut adalah melalui Kode Etik Perseroan yang mengatur hubungan antara Perseroan dengan karyawan serta pihak ketiga. Dengan langkah ini, Perseroan memperkuat komitmennya terhadap nilai-nilai keberlanjutan melalui penerapan Kode Etik, sosialisasi nilai-nilai keberlanjutan kepada seluruh elemen Perseroan, dan integrasi nilai-nilai tersebut dalam setiap aspek operasional dan interaksi dengan pemangku kepentingan.

Respon Terhadap Isu-isu yang Dihadapi dan Langkah Penyelesaiannya

Perseroan telah merespons isu-isu yang dihadapi, dengan fokus utama pada keberlanjutan ekonomi, sosial, dan lingkungan. Langkah-langkah ini dirancang secara cermat dan terarah untuk memastikan bahwa Perseroan tetap dapat menghadapi tantangan yang ada sambil tetap mempertahankan komitmen terhadap pencapaian tujuan keberlanjutan. Melalui pengawasan dan evaluasi berkala terhadap program-program keberlanjutan, Perseroan dapat mengidentifikasi area yang memerlukan perbaikan atau penyesuaian guna mencapai tujuan keberlanjutan yang lebih efektif.

The corporate culture of the Company has been built based on these values, serving as guidelines in the Company's operational environment interactions.

Aligned with the Company's vision and mission to be the preferred airport and food service provider in Indonesia, with a mission to create sustainable value that is mutually benefitting to all stakeholders. To achieve this vision and mission, the Company has established a number of sustainability values as guidelines such as prioritizing customer interests, human resource development, acting with discipline, sincere service, integrity, meritocracy, and humility. These values are reflected in the Company's philosophy that illustrates the Company's commitment to sustainability, growth continuity, spirit, and trust.

To ensure that these sustainability values are consistently implemented, the Company has developed a series of internal policies and procedures. One form of implementation of these sustainability values is through the Company's Code of Ethics which governs the relationship between the Company and employees as well as third parties. With this step, the Company reinforces its commitment to sustainability values through the implementation of the Code of Ethics, socialization of sustainability values to all elements of the Company, and integration of these values into every aspect of operations and interaction with stakeholders.

Response to Issues Encountered and Steps to Resolve them

The Company has responded to the issues at hand, with a primary focus on economic, social, and environmental sustainability. These measures are carefully designed and targeted to ensure that the Company can continue to address existing challenges while maintaining its commitment to achieving sustainability goals. Through regular monitoring and evaluation of sustainability programs, the Company can identify areas that require improvement or adjustment to achieve more effective sustainability goals.

Selain itu, Perseroan telah mengambil langkah tambahan dengan mendorong kolaborasi antara seluruh anak usahanya dalam mengidentifikasi isu-isu utama dan tantangan yang dihadapi. Kolaborasi ini menjadi bagian integral dari upaya Perseroan dalam meningkatkan kinerja keberlanjutan secara menyeluruh di seluruh lini bisnisnya. Dengan melibatkan anak usaha dalam proses identifikasi, Perseroan dapat memperoleh pemahaman yang lebih mendalam tentang isu-isu yang mungkin beragam di setiap unit bisnisnya. Ini memungkinkan Perseroan untuk mengambil langkah-langkah konkret yang lebih tepat sasaran dan relevan dalam menanggapi isu-isu tersebut. Kolaborasi antara Perseroan dan anak usahanya tidak hanya memperkuat kinerja keberlanjutan Perseroan secara keseluruhan, tetapi juga memperkuat sinergi dan kerjasama di antara entitas bisnis yang berbeda.

Langkah-langkah ini dirancang untuk memastikan bahwa dampak negatif terhadap Perseroan dapat diminimalkan atau dihindari sepenuhnya. Pencapaian kinerja keberlanjutan juga merupakan cerminan komitmen Perseroan dalam menanggapi isu-isu yang dihadapi dengan cara yang bertanggung jawab dan berkelanjutan. Dengan pengawasan terus menerus kolaborasi dengan mitra-mitra terkait, serta identifikasi dan penyelesaian isu-isu utama, Perseroan telah memperkuat upaya Perseroan dalam mencapai tujuan keberlanjutan. Langkah-langkah ini tidak hanya membantu Perseroan menghadapi tantangan yang ada, tetapi juga memastikan bahwa Perseroan tetap berkomitmen beroperasi secara bertanggung jawab dan berkelanjutan.

Komitmen terhadap Isu-Isu Keberlanjutan

Komitmen Perseroan terhadap isu-isu keberlanjutan menjadi bagian yang utuh dari tanggung jawab lingkungan dan sosial atas operasional Perseroan. Kami menyadari bahwa tantangan keberlanjutan harus diatasi dengan serius, sehingga mempercepat upaya menuju keberlanjutan secara menyeluruh. Komitmen ini mencakup berbagai aspek, mulai dari ekonomi, sosial, hingga lingkungan, yang telah disesuaikan dengan prinsip-prinsip keberlanjutan.

Furthermore, the Company has taken additional steps by encouraging collaboration among all of its subsidiaries in identifying key issues and challenges. This collaboration is an integral part of the Company's efforts to enhance sustainability performance across all of its business lines. By involving subsidiaries in the identification process, the Company can gain a deeper understanding of issues that may vary across each business unit. This enables the Company to take more targeted and relevant concrete steps in responding to these issues. Collaboration between the Company and its subsidiaries not only strengthens the overall sustainability performance of the Company but also enhances synergy and cooperation among different business entities.

These measures are designed to ensure that negative impacts on the Company can be minimized or entirely avoided. The achievement of sustainability performance is also a reflection of the Company's commitment to addressing issues responsibly and sustainably. Through continuous monitoring, collaboration with relevant partners, and identification and resolution of key issues, the Company has strengthened its efforts to achieve sustainability goals. These measures not only help the Company address existing challenges but also ensure that the Company remains committed to operating responsibly and sustainably.

Commitment towards Sustainability Issues

The Company's commitment to sustainability issues is an integral part of its environmental and social responsibility for its operations. We recognize that sustainability challenges must be addressed seriously to accelerate efforts towards comprehensive sustainability. This commitment encompasses various aspects, ranging from economic to social and environmental, which have been aligned with sustainability principles.



Prinsip Tata Kelola Perseroan yang Baik juga menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan. Kami memastikan kepatuhan terhadap semua regulasi yang terkait serta memberikan laporan yang transparan mengenai praktik operasional, dampak lingkungan, dan kontribusi pada keberlanjutan. Perseroan juga aktif dalam program pemberdayaan masyarakat lokal untuk meningkatkan kualitas ekonomi, sosial, dan lingkungan masyarakat di sekitar.

Dalam menjalankan komitmen kami, kami fokus pada kegiatan tanggung jawab sosial yang sejalan dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*) yang ditetapkan oleh PBB untuk tahun 2030. Perseroan berkomitmen untuk berperan aktif dalam mencapai SDGs melalui program-program yang mendukung pembangunan berkelanjutan, termasuk di bidang sosial dan lingkungan hidup.

Komitmen Perseroan terhadap isu-isu keberlanjutan juga tercermin melalui berbagai inisiatif dan program yang kami jalankan. Perseroan tidak hanya mematuhi regulasi dan standar yang berlaku, tetapi juga berperan aktif dalam mendukung pembangunan berkelanjutan dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat sekitar. Kontribusi ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari komitmen Perseroan untuk mencapai keberlanjutan secara menyeluruh dalam operasional Perseroan.

Pencapaian Kinerja Keberlanjutan

PT Cardig Aero Services Tbk telah menunjukkan keberlanjutan kinerjanya yang mengesankan, dengan fokus pada aspek ekonomi, sosial, lingkungan, dan tata kelola (ESG). Di sisi ekonomi, Perseroan berhasil mengalami pemulihan yang signifikan sejak awal pandemi. Pendapatan Perseroan terus meningkat secara konsisten sejak 2020 sampai 2023. Kinerja sosial Perseroan telah aktif dalam menciptakan lapangan kerja dan meningkatkan kesejahteraan karyawan, bahkan melalui berbagai program pengembangan masyarakat dan kegiatan peduli bencana, Perseroan telah berkontribusi pada peningkatan kesejahteraan masyarakat secara keseluruhan.

The principles of Good Corporate Governance also form an inseparable part of the Company's commitment to sustainability. We ensure compliance with all relevant regulations and provide transparent reporting on operational practices, environmental impacts, and contributions to sustainability. The Company are also actively engaged in local community empowerment programs to enhance the economic, social, and environmental quality of the surrounding community.

In fulfilling our commitment, we focus on socially responsible activities that align with the Sustainable Development Goals (SDGs) set by the UN for 2030. The Company is committed to actively contribute to the achievement of SDGs through programs that support sustainable development, including in the social and environmental sectors.

The Company's commitment to sustainability issues is also reflected through various initiatives and programs that we undertake. The Company not only complies with regulations and applicable standards but also actively supports sustainable development and enhances the well-being of the surrounding communities. This contribution is an integral part of the Company's commitment to achieving comprehensive sustainability in its operations.

Sustainability Performance Achievement

PT Cardig Aero Services Tbk has shown the sustainability of its impressive performance, focusing on economic, social, environmental, and governance (ESG) aspects. On the economic side, the Company has managed to experience a significant recovery since the beginning of the pandemic. The Company revenue continues to increase consistently from 2020 to 2023. The Company's social performance has been active in creating jobs and improving employee welfare, even through several community development programs and disaster care activities, the Company has contributed to improving the overall welfare of the community.



Komitmen terhadap lingkungan juga menjadi fokus utama PT Cardig Aero Services Tbk. Perseroan telah mengambil langkah-langkah untuk mengurangi dampak operasional terhadap lingkungan, seperti penggunaan energi terbarukan, pengelolaan sampah yang efisien, dan dukungan terhadap pelestarian keanekaragaman hayati. Tindakan ini menunjukkan kesadaran Perseroan akan tanggung jawab lingkungan mereka. Dalam hal tata kelola, Perseroan telah memperkuat praktik tata kelola perusahaan yang baik, dengan fokus pada integritas, transparansi, dan akuntabilitas.

Sejak pandemi, PT Cardig Aero Services Tbk berhasil menunjukkan ketangguhan dan adaptabilitasnya. Melalui langkah-langkah strategis yang diambil sejak awal pandemi, mereka berhasil meminimalisir dampak dan membangun fondasi pemulihan yang kuat. Kinerja positif yang terus membaik di berbagai aspek menjadi bukti nyata komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan, dan memberikan optimisme untuk masa depan yang cerah. Dengan strategi adaptif, komitmen terhadap ESG, dan praktik tata kelola yang baik, Perseroan diharapkan dapat terus berkembang secara berkelanjutan dan memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

Commitment to the environment is also the main focus of PT Cardig Aero Services Tbk. The Company has taken steps to reduce operational impacts on the environment, such as the use of renewable energy, efficient waste management, and support for biodiversity conservation. This action shows the Company's awareness of their environmental responsibility. In terms of governance, the Company has strengthened good corporate governance practices, focusing on integrity, transparency, and accountability.

Since the pandemic, PT Cardig Aero Services Tbk has successfully proved its resilience and adaptability. Through strategic initiatives taken since the beginning of the pandemic, they managed to minimize the impact and build a strong recovery foundation. The positive performance that continues to improve in several aspects is clear proof of the Company's commitment to sustainability and provides optimism for a bright future. With adaptive strategies, commitment to ESG, and good governance practices, the Company is expected to continue to grow sustainably and provide added value for all stakeholders.



Perseroan tetap berkomitmen untuk terus meningkatkan performanya dalam menghadapi tantangan yang terus berkembang. Pencapaian dalam kinerja keberlanjutan Perseroan mencakup dimensi ekonomi, sosial, dan lingkungan untuk tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- **Aspek/Bidang Ekonomi**

Per 31 Desember 2023, Perseroan berhasil mencatat kinerja ekonomi yang positif dengan penjualan mencapai Rp2,2 triliun atau meningkat sebesar 27,5% dari tahun sebelumnya yang sebesar Rp1,7 triliun. Beban Usaha juga mengalami peningkatan sebesar 25,7% menjadi Rp1,7 triliun pada tahun 2023, dari tahun sebelumnya Rp1,3 triliun. Laba bersih tahun berjalan juga mengalami peningkatan signifikan sebesar 47,3% dari Rp289,8 miliar pada tahun 2022 menjadi Rp426,9 miliar pada tahun 2023.

Dengan demikian, nilai ekonomi langsung yang dihasilkan oleh Perseroan dari hasil kegiatan bisnisnya mencapai Rp2,3 triliun, menunjukkan peningkatan dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang mencapai Rp1,9 triliun. Sementara itu nilai ekonomi yang didistribusikan juga mengalami kenaikan dari Rp1,6 triliun pada tahun 2022 menjadi Rp1,9 triliun pada tahun 2023.

Selanjutnya, nilai ekonomi yang disimpan, yang merupakan selisih antara nilai ekonomi yang dihasilkan dikurangi dengan nilai ekonomi yang didistribusikan, dan digunakan untuk pengembangan usaha Perseroan, juga mengalami peningkatan signifikan dari Rp306,9 miliar pada tahun 2022 menjadi Rp430 miliar pada tahun 2023. Ini menandakan kesuksesan Perseroan dalam meningkatkan efisiensi dan pengelolaan keuangan yang efektif serta komitmen dalam pengembangan usaha untuk pertumbuhan yang berkelanjutan.

- **Aspek/Bidang Sosial**

Dalam aspek sosial, Perseroan telah berhasil memenuhi tanggung jawabnya terhadap para pemangku kepentingan, baik internal seperti pemegang saham, karyawan, dan manajemen, maupun pemangku kepentingan eksternal seperti konsumen, pemasok, dan masyarakat di sekitar lokasi operasional Perseroan. Selama tahun

The Company remains committed to continuously improving its performance in facing evolving challenges. The achievements in the Company's sustainability performance, covering economic, social, and environmental dimensions for the year 2023, are as follows:

- **Economic Aspect Performance**

As of December 31, 2023, the Company successfully recorded positive economic performance with sales reaching Rp2.2 trillion, representing a 27.5% increase from the previous year's Rp1.7 trillion. Operating expenses also experienced a 25.7% increase to Rp1.7 trillion in 2023, up from Rp1.3 trillion in the previous year. Net profit for the current year also saw a significant increase of 47.3% from Rp289.8 billion in 2022 to Rp426.9 billion in 2023.

Therefore, the direct economic value generated by the Company from its business activities reached Rp2.3 trillion, showing an increase compared to the previous year's Rp1.9 trillion. Meanwhile, the distributed economic value also increased from Rp1.6 trillion in 2022 to Rp1.9 trillion in 2023.

Furthermore, the retained economic value, which is the difference between the generated economic value minus the distributed economic value, and used for the Company's business development, also experienced a significant increase from Rp306.9 billion in 2022 to Rp430 billion in 2023. This indicates the Company's success in improving efficiency and effective financial management as well as its commitment to business development for sustainable growth.

- **Social Aspect Performance**

In the social aspect, the Company has successfully fulfilled its responsibilities to stakeholders, both internal such as shareholders, employees, and management, and external stakeholders such as consumers, suppliers, and the communities surrounding the Company's operational locations. Throughout 2023, the Company has implemented

2023, Perseroan telah melaksanakan program pengembangan kompetensi dengan total 110.586 jam pelatihan yang diikuti oleh karyawan dari berbagai level manajemen dan staff.

Perseroan juga menjalankan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) sebagai komitmen terhadap masyarakat sebagai pemangku kepentingan eksternal utama. TJSL diimplementasikan melalui berbagai Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*). Hingga 31 Desember 2023, jumlah penggunaan dana CSR tercatat sebesar Rp403,7 juta. Implementasi program ini didasarkan pada tiga pilar, yaitu pilar sosial, pilar ekonomi, dan pilar lingkungan.

- **Aspek/Bidang Lingkungan**

Pada akhir tahun 2023, Perseroan mengalami peningkatan signifikan dalam penggunaan bahan bakar minyak (BBM), listrik, dan air. Konsumsi BBM naik menjadi 2.174.642 liter dari 1.305.960 liter pada tahun sebelumnya, sedangkan penggunaan listrik meningkat menjadi 6.150.414 kWh dari 4.525.288 kWh. Demikian pula, penggunaan air meningkat menjadi 54.793 m³ dari 45.703 m³ pada tahun sebelumnya. Kenaikan ini secara langsung menyebabkan peningkatan intensitas emisi rumah kaca (GRK), yang mencapai 1.453,3 Kg CO₂eq pada tahun 2023 dari 951,2 Kg CO₂eq pada tahun sebelumnya.

Meskipun menghadapi tantangan ini, Perseroan berkomitmen untuk menjaga keseimbangan antara pertumbuhan operasional dan tanggung jawab lingkungan. Oleh karena itu, Perseroan telah menetapkan komitmen untuk terus mengevaluasi dan mengoptimalkan penggunaan sumber daya energi Perseroan. Ini mencakup langkah-langkah efisiensi energi dan kampanye praktik-praktik ramah lingkungan di seluruh lini bisnis Perseroan. Perseroan percaya bahwa melalui kolaborasi yang kuat dengan semua pihak terkait dan berkesadaran akan pentingnya keberlanjutan, praktik-praktik lingkungan yang bertanggung jawab akan selalu menjadi bagian terintegrasi dari operasional Perseroan.

competency development programs totaling 110,586 training hours participated by employee from different level of management an staff.

The Company also carries out Social and Environmental Responsibility (SER) as a commitment to the community as a key external stakeholder. SER is implemented through various Corporate Social Responsibility (CSR) programs. As of December 31, 2023, the total expenditure of CSR funds amounted to Rp403.7 million. The implementation of these programs is based on three pillars: social, economic, and environmental pillars.

- **Environmental Aspect Performance**

At the end of 2023, the Company experienced a significant increase in the consumption of oil fuel (BBM), electricity, and water. The consumption of oil fuel rose to 2,174,642 liters from 1,305,960 liters in the previous year, while electricity usage increased to 6,150,414 kWh from 4,525,288 kWh. Similarly, water usage increased to 54,793 m³ from 45,703 m³ in the previous year. This increase directly led to an increase in intensity of greenhouse gas emissions (GHG), reaching 1,453,3 Kg CO₂eq in 2023 from 951,2 Kg CO₂eq in the previous year.

Despite facing these challenges, the Company is committed to maintaining a balance between operational growth and environmental responsibility. Therefore, the Company has established a commitment to continuously evaluate and optimize its use of energy resources. This includes energy efficiency measures and campaigns promoting environmentally friendly practices across all business lines. The Company believes that through strong collaboration with all relevant parties and awareness of the importance of sustainability, environmentally responsible practices will always be an integrated part of the Company's operations.



Selain itu, untuk mengurangi dampak lingkungan atas kegiatan operasionalnya, Perseroan juga telah menerapkan serangkaian langkah konkret dalam upaya menjaga keberlanjutan lingkungan. Langkah konkret tersebut meliputi, Perseroan secara bertahap beralih menuju elektrifikasi peralatan pendukung operasionalnya seperti penggunaan Forklift Elektrik untuk penanganan cargo. Perseroan mengadopsi strategi digitalisasi untuk mengurangi penggunaan kertas dalam proses operasionalnya. Perseroan juga telah mengganti lampu konvensional dengan lampu LED yang hemat energi di wilayah operasional pergudangan. Pengurangan penggunaan air minum dalam kemasan botol plastik dan pengolahan limbah sisa hasil produksi dilakukan oleh pihak ketiga juga menjadi langkah konkret perseroan dalam menjaga lingkungan operasionalnya.

- **Tantangan yang Dihadapi dalam Mencapai Target**

Perseroan menghadapi sejumlah tantangan yang signifikan dalam mencapai target kinerja pertumbuhan Perseroan, baik internal maupun eksternal Perseroan.

Secara eksternal, salah satu tantangan utama adalah perubahan kebijakan dan regulasi pemerintah serta pihak berwenang lainnya. Perubahan ini dapat menghambat strategi bisnis Perseroan, mempengaruhi biaya operasional, dan bahkan mengubah kebutuhan layanan yang ditawarkan. Risiko terkait pelanggan juga menjadi perhatian utama, dimana perubahan orientasi pelanggan atau kebutuhan pasar dapat mempengaruhi permintaan terhadap layanan Perseroan.

Di sisi internal, Perseroan menghadapi tantangan terkait sumber daya manusia, keuangan, operasional, dan kepatuhan. Kesalahan proses, kelemahan dalam pengelolaan aset, dan kegagalan kerja dapat menjadi hambatan bagi pencapaian target kinerja pertumbuhan Perseroan. Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku juga menjadi hal yang krusial dalam menjaga reputasi dan operasional Perseroan.

In addition, to reduce the environmental impact of its operational activities, the Company has also implemented a series of concrete steps in its efforts to maintain environmental sustainability. These concrete steps include gradually transitioning to the electrification of its operational support equipment, such as using Electric Forklifts for cargo handling. The Company has adopted a digitalization strategy to reduce paper usage in its operational processes. Additionally, the Company has replaced conventional lights with energy-efficient LED lights in warehouse operational areas. Reducing the consumption of bottled drinking water and processing residual waste from production by third parties are also concrete steps taken by the Company to preserve its operational environment.

- **Challenges Faced in Achieving Targets**

The Company faces several significant challenges in achieving its growth performance targets, both internal and external to the Company.

Externally, one of the main challenges is changes in government policies and regulations, as well as those of other authorities. These changes can hinder the Company's business strategy, affect operational costs, and even alter the demand for services offered. Customer-related risks are also a major concern, where changes in customer orientation or market needs can affect demand for the Company's services.

Internally, the Company faces challenges related to human resources, finance, operations, and compliance. Process errors, weaknesses in asset management, and operational failures can hinder the Company's growth performance targets. Compliance with applicable regulations is also crucial in maintaining the Company's reputation and operations.

Untuk mengatasi tantangan-tantangan ini, Perseroan telah menerapkan berbagai langkah yang salah satunya adalah melalui audit berbasis risiko di setiap unit usaha, yang membantu dalam mengidentifikasi area-area yang perlu mendapat perhatian khusus. Hasil audit digunakan sebagai dasar untuk menentukan langkah-langkah perbaikan yang diperlukan. Perseroan juga menerapkan program *Risk Management Assessment* sebagai *Early Warning System* untuk mencegah risiko menjadi lebih luas.

Meskipun menghadapi berbagai kendala, Perseroan tetap optimis terhadap prospek industri jasa pendukung transportasi udara. Perseroan melihat adanya peluang dalam kondisi pasca-pandemi yang semakin membaik dan adanya langkah-langkah mitigasi yang telah diterapkan. Namun, tetap diperlukan pemantauan dan penyesuaian strategi secara berkala untuk mengatasi tantangan-tantangan yang terus muncul dalam perjalanan mencapai target kinerja pertumbuhan Perseroan yang berkelanjutan.

PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN

Penerapan keuangan berkelanjutan Perseroan dapat diuraikan melalui analisis terhadap aspek ekonomi, aspek sosial, dan aspek lingkungan, yang dapat dijelaskan sebagai berikut:

- **Pencapaian Kinerja dibandingkan dengan Target**

Dengan semakin pulihnya sektor penerbangan global dan domestik pasca pandemi Covid-19, kinerja Perseroan pada tahun 2023 mengalami peningkatan yang signifikan. Realisasi pendapatan Perseroan mencapai Rp2,2 triliun, mencatat kenaikan sebesar 7,2% dibandingkan dengan target yang telah ditetapkan oleh Perseroan untuk tahun 2023. Pertumbuhan ini menunjukkan efektivitas upaya berkelanjutan Perseroan dalam mencapai tujuan strategisnya dalam menghadapi tantangan dan perubahan di industri penerbangan.

Meskipun menghadapi berbagai dinamika pasar, Perseroan tetap teguh pada komitmennya untuk mencapai kinerja yang positif dan berkelanjutan. Fokus Perseroan pada pencapaian kinerja yang solid merupakan bagian dari komitmen

To address these challenges, the Company has implemented various measures, one of which is through risk-based audits in each business unit, which help identify areas that require special attention. The audit results are used as a basis for determining necessary improvement measures. The Company also implements a Risk Management Assessment program as an Early Warning System to prevent risks from becoming broader.

Despite facing various obstacles, the Company remains optimistic about the prospects of the air transportation support services industry. The Company sees opportunities in the improving post-pandemic conditions and the mitigation measures that have been implemented. However, continuous monitoring and periodic adjustment of strategies are still needed to address the challenges that continue to emerge in achieving the Company's sustainable growth performance targets.

IMPLEMENTATION OF SUSTAINABLE FINANCE

The implementation of sustainable finance at the Company can be outlined through an analysis of economic, social, and environmental aspects, which can be explained as follows:

- **Achievement of Performance compared to Targets**

With the gradual recovery of the global and domestic aviation sectors post-Covid-19 pandemic, the Company's performance in 2023 experienced a significant improvement. The Company's revenue realization reached Rp2.2 trillion, marking a 7.2% increase compared to the targets set by the Company for 2023. This growth demonstrates the effectiveness of the Company's sustainable efforts in achieving its strategic goals in facing challenges and changes in the aviation industry.

Despite facing various market dynamics, the Company remains steadfast in its commitment to achieving positive and sustainable performance. The Company's focus on achieving solid performance is part of its long-term commitment



jangka panjangnya terhadap pertumbuhan dan keberlanjutan. Dengan menjaga fokus pada tujuan strategisnya, Perseroan terus berupaya memberikan nilai tambah yang konsisten bagi semua pemangku kepentingan, sementara tetap responsif terhadap perubahan dalam industri penerbangan global.

- **Prestasi atau Peristiwa Penting yang Dialami Berkaitan dengan Keberlanjutan**

Selama tahun 2023, PT Cardig Aero Services Tbk mengalami beberapa peristiwa penting yang secara langsung berkaitan dengan keberlanjutan dalam operasionalnya. Salah satu momen yang patut disoroti adalah saat Perseroan melalui anak usahanya PT Jasa Angkasa Semesta Tbk dan JAS Aero Engineering Services dipercaya oleh maskapai penerbangan Emirates Airlines untuk memberikan pelayanan jasa *Ground* dan *Cargo Handling* serta jasa sertifikasi dan *line maintenances* untuk pesawat komersial terbesar di dunia Airbus A380. Penerbangan ini menandai tonggak sejarah penerbangan Indonesia karena merupakan penerbangan berjadwal Airbus A380 pertama ke Indonesia.

PT Cardig Anugrah Sarana Catering salah satu anak usaha Perseroan yang menyediakan layanan jasa boga institusi di Indonesia, berhasil mendapatkan pelanggan baru yaitu PT Mandiri Intiperkasa (MIP) yang merupakan salah satu Perseroan tambang batubara terbesar di Indonesia. Kepercayaan yang diberikan oleh MIP menjadi bukti nyata komitmen Perseroan dalam menghadirkan layanan prima dan solusi inovatif di bidang jasa boga. Kolaborasi antara PT Cardig Anugrah Sarana Catering dengan MIP lebih dari sekadar menyediakan makanan, tetapi juga menunjukkan perhatian Perseroan terhadap aspek sosial keberlanjutan dengan memberikan pelayanan yang lebih baik dan responsif.

Perseroan, melalui anak usahanya PT Jasa Angkasa Semesta Tbk dan JAS Aero Engineering Services, berhasil memperluas portofolio pelanggannya dengan menambah Air Vistara ke daftar pelanggan barunya. Demikian pula, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, anak usaha Perseroan yang menyediakan layanan jasa boga

to growth and sustainability. By maintaining focus on its strategic goals, the Company continues to strive to provide consistent value-added for all stakeholders while remaining responsive to changes in the global aviation industry.

- **Significant Achievements or Events Related to Sustainability**

Throughout 2023, PT Cardig Aero Services Tbk experienced several significant events directly related to sustainability in its operations. One notable moment was when the Company, through its subsidiaries PT Jasa Angkasa Semesta Tbk and PT JAS Aero Engineering Services, was entrusted by Emirates Airlines to provide ground and cargo handling services as well as certification and line maintenance services for the world's largest commercial aircraft, the Airbus A380. This flight marked a historic milestone for Indonesian aviation as it was the first scheduled Airbus A380 flight to Indonesia.

PT Cardig Anugrah Sarana Catering, one of the Company's subsidiaries providing institutional catering services in Indonesia, successfully acquired a new client, PT Mandiri Intiperkasa (MIP), one of the largest coal mining companies in Indonesia. The trust given by MIP is a tangible proof of the Company's commitment to delivering excellent services and innovative solutions in the catering industry. The collaboration between PT Cardig Anugrah Sarana Catering and MIP goes beyond providing meals; it also demonstrates the Company's attention to the social aspects of sustainability by delivering better and more responsive services.

The Company, through its subsidiaries PT Jasa Angkasa Semesta Tbk and JAS Aero Engineering Services, expanded its customer portfolio by adding Air Vistara to its list of new clients. Similarly, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, a subsidiary of the Company providing aviation catering services, successfully acquired China Eastern Airlines as

penerbangan, berhasil mendapatkan maskapai penerbangan China Eastern sebagai pelanggan barunya. Kedua prestasi ini merupakan langkah konkret Perseroan dalam mewujudkan tujuan pertumbuhan yang berkelanjutan.

Perluasan portofolio pelanggan oleh Perseroan tidak hanya menjadi pencapaian bisnis, tetapi juga menjadi salah satu tonggak penting dalam perjalanan Perseroan menuju keberlanjutan yang holistik dan berkelanjutan. Langkah-langkah ini memberikan gambaran yang jelas tentang komitmen Perseroan dalam mengintegrasikan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam setiap aspek operasionalnya, serta menjadi bagian integral dari upaya menuju pertumbuhan yang berkelanjutan di masa depan.

Dengan demikian, melalui berbagai peristiwa tersebut, PT Cardig Aero Services Tbk telah menunjukkan komitmennya terhadap prinsip keberlanjutan dalam operasionalnya sepanjang tahun 2023.

STRATEGI PENCAPAIAN TARGET

Perseroan menjalankan strategi komprehensif untuk mencapai sasaran keberlanjutan Perseroan. Strategi ini melibatkan evaluasi risiko, peluang, serta pertimbangan terhadap faktor-faktor eksternal yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan Perseroan.

Risiko yang Dihadapi dan Mitigasinya

Perseroan memahami bahwa operasionalnya dapat dipengaruhi oleh sejumlah risiko yang perlu dikelola dengan cermat untuk menjaga keberlanjutan Perseroan.

Salah satu risiko utama yang dihadapi adalah risiko kecelakaan kerja. Untuk mengatasi risiko ini, Perseroan telah menerapkan serangkaian langkah mitigasi. Perseroan telah meningkatkan program keselamatan kerja dengan memberikan pelatihan berkala kepada karyawan, memastikan penerapan prosedur keselamatan yang ketat di seluruh unit operasional, dan melakukan audit rutin untuk memastikan kepatuhan terhadap standar keselamatan yang telah ditetapkan.

its new client. Both of these achievements are concrete steps taken by the Company towards achieving sustainable growth goals.

The expansion of the Company's customer portfolio is not only a business achievement but also a significant milestone in the Company's journey towards holistic and sustainable sustainability. These steps provide a clear indication of the Company's commitment to integrating sustainability principles into every aspect of its operations and being an integral part of efforts towards sustainable growth in the future.

Thus, through various events, PT Cardig Aero Services Tbk has demonstrated its commitment to sustainability principles in its operations throughout 2023.

STRATEGY TO ACHIEVE TARGETS

The Company implements a comprehensive strategy to achieve its sustainability goals. This strategy involves evaluating risks, identifying opportunities, and considering external factors that could potentially impact the Company's sustainability.

Risks Faced and Mitigation Strategies

The Company acknowledges that its operations are susceptible to various risks that need to be carefully managed to ensure sustainability.

One of the primary risks faced is the risk of workplace accidents. To address this risk, the Company has implemented a series of mitigation measures. These include enhancing workplace safety programs through regular employee training, ensuring strict adherence to safety procedures across all operational units, and conducting routine audits to ensure compliance with established safety standards.





Risiko gangguan dalam rantai pasokan merupakan tantangan lain yang dapat berdampak negatif kepada operasional Perseroan. Untuk mengurangi risiko ini, Perseroan perlu melakukan diversifikasi pemasok. Dengan mengurangi ketergantungan pada satu pemasok tunggal, Perseroan dapat mengurangi risiko terhadap gangguan yang mungkin terjadi dalam rantai pasokan. Selain itu, Perseroan juga membangun persediaan cadangan untuk mengatasi gangguan yang tidak terduga dalam rantai pasokan.

Risiko keterlambatan penyelesaian proyek juga menjadi perhatian bagi Perseroan. Untuk mengatasi risiko ini, Perseroan telah meningkatkan efisiensi operasional dan manajemen proyek. Perseroan melakukan perencanaan yang lebih baik sebelum memulai proyek baru, memantau progres secara teratur, dan mengidentifikasi potensi hambatan atau kendala sedini mungkin. Dengan pendekatan ini, Perseroan dapat mengurangi kemungkinan keterlambatan dalam penyelesaian proyek dan memastikan kelancaran operasional.

Disruption in the supply chain is another significant challenge that could negatively impact the Company's operations. To mitigate this risk, the Company needs to diversify its suppliers. By reducing dependence on a single supplier, the Company can minimize the risk of disruptions in the supply chain. Additionally, the Company builds up reserve inventory to address unforeseen disruptions in the supply chain.

Project completion delays pose a concern for the Company as well. To address this risk, the Company has enhanced operational efficiency and project management. This includes better planning before initiating new projects, regular progress monitoring, and early identification of potential obstacles or constraints. Through this approach, the Company can reduce the likelihood of project delays and ensure smooth operations.

Secara keseluruhan, Perseoran telah mengambil langkah-langkah yang proaktif dalam mengidentifikasi, mengevaluasi, dan mengatasi risiko yang dihadapi dalam operasionalnya. Termasuk kondisi geopolitik global, makroekonomi global, nasional, nilai tukar rupiah, dan inflasi serta ancaman resesi. Dengan menerapkan strategi mitigasi yang efektif, Perseroan dapat meminimalkan dampak negatif dari risiko tersebut dan memastikan kelangsungan operasional yang berkelanjutan.

Peluang dan Prospek Usaha yang Dimiliki

Perseroan memiliki sejumlah peluang dan prospek usaha yang dapat dimanfaatkan untuk pertumbuhan dan pengembangan Perseroan. Salah satu peluang utama adalah industri penerbangan yang terus mengalami pertumbuhan yang signifikan. Perseroan dapat memperluas kapasitas layanan dalam Layanan Penanganan Darat dan Penanganan Kargo untuk mengakomodasi pertumbuhan ini. Dengan meningkatnya jumlah penerbangan dan kargo yang dilayani, Perseroan dapat memperluas operasinya dan meningkatkan pangsa pasar dalam industri penerbangan yang berkembang pesat.

Permintaan terhadap jasa pemeliharaan pesawat juga mengalami peningkatan yang signifikan. Perseroan memiliki peluang untuk mengoptimalkan layanan *Line Maintenance* dan *Technical Ramp Handling* untuk memanfaatkan permintaan yang meningkat dalam jasa pemeliharaan pesawat. Dengan meningkatkan kualitas layanan dan memperluas jangkauan pasar, Perseroan dapat memperoleh pangsa pasar yang lebih besar dalam industri MRO (*Maintenance, Repair, and Overhaul*) yang berkembang.

Inovasi dalam Layanan Jasa Boga juga merupakan peluang yang dapat dimanfaatkan oleh Perseroan. Perseroan dapat mengembangkan Layanan Boga Penerbangan dan Institusi dengan menawarkan menu yang inovatif, sehat, dan beragam. Dengan memenuhi kebutuhan pelanggan yang semakin cerdas dan sadar akan kesehatan, Perseroan dapat memperluas pangsa pasar dalam industri jasa boga yang terus berkembang.

Overall, the Company has taken proactive steps to identify, evaluate, and mitigate the risks it faces in its operations. This includes global geopolitical conditions, global and national macroeconomics, currency exchange rates, inflation, and the threat of recession. By implementing effective mitigation strategies, the Company can minimize the negative impacts of these risks and ensure sustainable operational continuity.

Opportunities and Business Prospects

The Company has several opportunities and business prospects that can be leveraged for growth and development. One major opportunity is the rapidly growing aviation industry. The Company can expand its service capacity in Ground Handling and Cargo Handling services to accommodate this growth. With an increase in the number of flights and cargo handled, the Company can expand its operations and increase market share in the rapidly growing aviation industry.

There is also a significant increase in demand for aircraft maintenance services. The Company has the opportunity to optimize its Line Maintenance and Technical Ramp Handling services to capitalize on the growing demand for aircraft maintenance services. By enhancing service quality and expanding market reach, the Company can gain a larger market share in the growing Maintenance, Repair, and Overhaul (MRO) industry.

Innovation in Catering Services is another opportunity that the Company can capitalize on. The Company can develop In-flight and Institutional Catering Services by offering innovative, healthy, and diverse menus. By meeting the needs of increasingly discerning and health-conscious customers, the Company can expand its market share in the growing catering services industry.



Secara keseluruhan, Perseroan memiliki peluang yang besar untuk pertumbuhan dan pengembangan dalam industri penerbangan. Dengan memanfaatkan peluang-peluang ini dan terus melakukan inovasi dalam layanan-layanannya, Perseroan dapat memperkuat posisinya di pasar dan mencapai keberhasilan yang lebih besar di masa depan.

Faktor Eksternal yang berdampak pada Keberlanjutan Perseroan

Faktor eksternal memiliki dampak yang signifikan pada keberlanjutan layanan-layanan Perseroan dan anak-anak usahanya. Dalam aspek ekonomi, perubahan dalam kebijakan pemerintah dapat berdampak langsung pada kebutuhan layanan Perseroan. Misalnya, perubahan regulasi tentang keselamatan penerbangan dan ketentuan lingkungan dapat secara langsung mempengaruhi operasional Perseroan. Perubahan dalam regulasi dan kebijakan baru akan dapat memerlukan penyesuaian dalam prosedur dan operasional Perseroan. Untuk mengatasi ini, Perseroan perlu tetap memantau perubahan regulasi dan beradaptasi dengan cepat melalui penyesuaian prosedur dan kepatuhan yang diperlukan.

Harga bahan bakar juga merupakan faktor eksternal yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan Perseroan. Kenaikan harga bahan bakar dapat meningkatkan biaya operasional, yang kemudian dapat mempengaruhi harga layanan dan tekanan pada profitabilitas Perseroan. Untuk mengatasi hal ini, Perseroan perlu meninjau secara berkala harga layanan untuk mencerminkan biaya operasional yang meningkat. Perseroan juga perlu mencari cara untuk meningkatkan efisiensi dalam penggunaan bahan bakar, sehingga dapat mengurangi dampak kenaikan harga bahan bakar terhadap biaya operasional.

Persaingan dalam industri penerbangan juga menjadi faktor eksternal yang penting dalam mempengaruhi keberlanjutan Perseroan. Persaingan yang ketat dapat menyebabkan penurunan margin keuntungan Perseroan. Untuk menghadapi tantangan ini, Perseroan perlu fokus pada diferensiasi layanan, peningkatan kualitas, dan peningkatan nilai tambah. Dengan demikian, Perseroan dapat tetap bersaing dan mempertahankan pangsa pasar di tengah persaingan yang intensif dalam industri penerbangan.

Overall, the Company has significant opportunities for growth and development in the aviation industry. By leveraging these opportunities and continuing to innovate its services, the Company can strengthen its position in the market and achieve greater success in the future.

External Factors Impacting Company Sustainability

External factors have a significant impact on the sustainability of the Company's services and its subsidiaries. In terms of economics, changes in government policies can directly affect the demand for the Company's services. For example, changes in regulations regarding aviation safety and environmental regulations can directly affect the Company's operations. New regulations and policies may require adjustments in the Company's procedures and operations. To address this, the Company needs to continuously monitor regulatory changes and adapt quickly through procedural adjustments and compliance.

Fuel prices are also an external factor that could affect the Company's sustainability. Increases in fuel prices can raise operational costs, which can then affect service prices and put pressure on the Company's profitability. To address this, the Company needs to periodically review service prices to reflect increased operational costs. The Company also needs to find ways to improve fuel efficiency to reduce the impact of fuel price increases on operational costs.

Competition in the aviation industry is also a crucial external factor affecting the Company's sustainability. Intense competition can lead to a decrease in the Company's profit margins. To address this challenge, the Company needs to focus on service differentiation, quality improvement, and added value. Thus, the Company can remain competitive and maintain market share amidst intense competition in the aviation industry.

APRESIASI DAN PENUTUP

Kami ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua anggota manajemen dan karyawan atas dedikasi serta kerja keras yang telah mereka tunjukkan dalam menjaga keberlangsungan bisnis Grup di tengah berbagai tantangan yang kompleks. Kami juga ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada semua mitra kerja, pengguna jasa, masyarakat, dan pemerintah atas dukungan yang telah diberikan kepada Perseroan.

Kami bertekad untuk menjadi mitra yang dapat diandalkan dan memainkan peran penting dalam pertumbuhan ekonomi Indonesia. Mari bersama-sama berkontribusi untuk membangun nilai-nilai kebersamaan demi mewujudkan Indonesia yang lebih baik. Kami sangat berharap dapat terus memperkuat hubungan yang telah terjalin dan meningkatkan kemitraan di masa depan.

Direksi PT Cardig Aero Services Tbk juga ingin mengucapkan terima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan, termasuk pemegang saham dan mitra bisnis, atas dukungan yang luar biasa selama tahun 2023. Pertumbuhan kinerja berkelanjutan selama periode ini bukan hanya merupakan pencapaian semata, tetapi juga sebuah pengalaman pembelajaran berharga yang mendorong kami untuk terus berkembang dan memperkuat kerjasama dengan seluruh pemangku kepentingan.

Dengan komitmen yang teguh dan kerangka kerjasama yang kokoh, serta didukung oleh tingkat profesionalisme yang tinggi, mari bersama-sama menggabungkan energi kita untuk menjaga kelestarian lingkungan dan memelihara kemitraan yang erat, serta menjunjung tinggi standar profesionalisme. PT Cardig Aero Services Tbk yakin bahwa dengan mencapai kemajuan dan pertumbuhan kinerja yang berkelanjutan, kita dapat mewujudkan visi bersama untuk masa depan yang lebih baik.

APPRECIATION AND CONCLUSION

We would like to extend our utmost gratitude to all members of management and employees for their dedication and hard work in ensuring the sustainability of the Group's business amidst various complex challenges. We also want to express our gratitude to all partners, service users, the community, and the government for the support they have provided to the Company.

We are committed to being a reliable partner and playing a significant role in Indonesia's economic growth. Let us together contribute to building values of togetherness to realize a better Indonesia. We sincerely hope to continue strengthening the relationships that have been established and enhancing partnerships in the future.

The Board of Directors of PT Cardig Aero Services Tbk also wishes to express gratitude to all stakeholders, including shareholders and business partners, for their tremendous support during 2023. The sustainable performance growth during this period is not only an achievement but also a valuable learning experience that drives us to continue growing and strengthening cooperation with all stakeholders.

With unwavering commitment and a strong framework of collaboration, supported by a high level of professionalism, let us combine our energy to preserve the environment and maintain close partnerships, while upholding high standards of professionalism. PT Cardig Aero Services Tbk believes that by achieving progress and sustainable performance growth, we can realize a shared vision for a better future.



Strategi Keberlanjutan [A1]

Sustainability Strategi [A1]

PT Cardig Aero Services Tbk dengan tekad kuat memasukkan keberlanjutan sebagai inti dari strategi bisnisnya. Mengakui bahwa keunggulan daya saing dapat diukur dari kontribusi terhadap kesejahteraan masyarakat dan lingkungan, Perseroan mengadopsi pendekatan *Triple Bottom Line* atau *3Ps (Profit, People, Planet)* sebagai landasan keberlanjutan.

Pendekatan ini mencakup pertumbuhan ekonomi (*Profit*), pemberdayaan sosial (*People*), dan pelestarian lingkungan (*Planet*). Diimplementasikan melalui pengelolaan dampak terhadap aspek *Environment, Social, dan Governance (ESG)*, dengan fokus pada penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perseroan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*).

Visi PT Cardig Aero Services Tbk sebagai Perseroan penyedia jasa terpilih di bandara dan penyedia jasa boga diwujudkan melalui misi menciptakan nilai berkelanjutan dan saling menguntungkan bagi semua pemangku kepentingan. Menjadi fokus dalam mencapai visi dan misi Perseroan yang dilandasi oleh praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG).

Strategi Keberlanjutan PT Cardig Aero Services Tbk terhadap keberlanjutan terimplementasi melalui PT Cardig Aero Services Tbk Peduli yang selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs). Perseroan secara aktif mendukung 17 Tujuan dan 169 Target SDGs, sesuai dengan Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 111 Tahun 2022 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

Dalam meningkatkan pertumbuhan kinerja lingkungan dan sosial PT Cardig Aero Services Tbk, Perseroan menyusun dua langkah strategis sebagai implementasi konkrit dari strategi keberlanjutan:

1. Akselerasi Kinerja Keberlanjutan Lingkungan

Dalam menghadapi tantangan lingkungan, langkah pertama yang perlu diambil adalah meningkatkan keberlanjutan aspek lingkungan oleh PT Cardig Aero Services Tbk. Perseroan akan memfokuskan

PT Cardig Aero Services Tbk is determined to put sustainability at the core of its business strategy. Recognizing that competitive advantage can be measured by contributions to the welfare of society and the environment, the Company adopts the Triple Bottom Line or 3Ps (Profit, People, Planet) approach as the cornerstone of sustainability.

This approach includes economic growth (Profit), social empowerment (People), and environmental preservation (Planet). Implemented through the management of impacts on Environment, Social, and Governance (ESG) aspects, with a focus on the implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles.

PT Cardig Aero Services Tbk vision as a preferred airport service provider and food service provider is realized through the mission of creating sustainable and mutually beneficial value for all stakeholders. Being the focus in achieving the company's vision and mission is based on Good Corporate Governance (GCG) practices.

PT Cardig Aero Services Tbk Sustainability Strategy towards sustainability is implemented through PT Cardig Aero Services Tbk Peduli aligned with the Sustainable Development Goals (SDGs). The company actively supports the 17 Goals and 169 Targets of the SDGs, in line with Presidential Decree No. 111 of 2022 on the Implementation of the Achievement of the Sustainable Development Goals.

To improve the growth of PT Cardig Aero Services Tbk's environmental and social performance, the Company has developed two strategic initiatives as a concrete implementation of its sustainability strategy:

1. Acceleration of Environmental Sustainability Performance

In the encounter of environmental challenges, the first step that needs to be taken is to improve the sustainability of environmental aspects by CAS Group. The company will focus its efforts on

upaya pada efisiensi energi, penggunaan material ramah lingkungan, dan pengelolaan air yang efisien. Tindakan ini akan membantu mengurangi jejak karbon dan mendukung pelestarian lingkungan secara menyeluruh. Program efisiensi energi akan mencakup peninjauan konsumsi energi di seluruh operasi Perseroan, sementara pemilihan material yang ramah lingkungan akan mendorong penggunaan bahan dengan dampak lingkungan yang lebih rendah. Strategi ini juga akan melibatkan inisiatif konkret terkait pengelolaan limbah, termasuk limbah sisa makanan dan pengolahan air limbah.

2. Akselerasi Kinerja Keberlanjutan Sosial

Dalam mendukung aspek sosial keberlanjutan, langkah kedua adalah meningkatkan kesejahteraan sosial di semua lapisan masyarakat oleh PT Cardig Aero Services Tbk. Perseroan akan fokus pada poin-poin kritis seperti kesetaraan kesempatan bekerja, tidak menggunakan tenaga kerja anak dan penolakan terhadap segala bentuk kerja paksa, serta penerapan upah minimum regional. Selain itu, Perseroan akan berkomitmen menciptakan lingkungan kerja yang layak dan aman, dengan memprioritaskan kesehatan dan keselamatan kerja (K3). Dengan menekankan pada tingkat kecelakaan kerja yang rendah, PT Cardig Aero Services Tbk bertujuan menciptakan kondisi kerja yang positif dan memastikan dampak operasionalnya terhadap masyarakat sekitar tetap positif. Peningkatan dalam kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) akan mencakup berbagai inisiatif, seperti program inovasi dan pengembangan produk serta jasa yang mencerminkan kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan. Dengan menggabungkan langkah-langkah ini, PT Cardig Aero Services Tbk akan memastikan bahwa aspek lingkungan dan sosial menjadi fokus utama dalam strategi keberlanjutannya, memberikan dampak positif pada pemangku kepentingan dan mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan secara holistik.

energy efficiency, the use of eco-friendly materials, and efficient water management. These actions will help reduce carbon footprint and support overall environmental preservation. The energy efficiency program will include a review of energy consumption across the company's operations, while green material selection will encourage the use of materials with lower environmental impact. The strategy will also involve concrete initiatives related to waste management, including food waste and wastewater treatment.

2. Acceleration of Social Sustainability Performance

In supporting the social aspect of sustainability, the second step is to improve social welfare at all levels of society by PT Cardig Aero Services Tbk. The Company will focus on crucial points such as equality of employment opportunities, non-use of child labor, and rejection of all forms of forced labor, and implementation of regional minimum wages. In addition, the Company will commit to creating a decent and safe working environment, by prioritizing occupational health and safety (OHS). With an emphasis on low accident rates, PT Cardig Aero Services Tbk aims to create positive working conditions and ensure its operational impact on the surrounding community remains positive. Improvements in corporate social responsibility (CSR) activities will include initiatives such as innovation programs and the development of products and services that reflect concern for society and the environment. By incorporating these initiatives, PT Cardig Aero Services Tbk will ensure that environmental and social aspects become the main focus of its sustainability strategy, positively impacting stakeholders and holistically achieving sustainable development goals.



Melalui langkah strategis keberlanjutan, Perseroan memperkuat fondasi bisnisnya sepanjang tahun 2023. Ini melibatkan peningkatan infrastruktur, proses operasional, dan keberlanjutan sumber daya manusia. Transformasi bisnis yang dijalankan oleh Perseroan mencakup inovasi berkelanjutan, dengan peningkatan efisiensi operasional, kepuasan pelanggan, dan peningkatan daya saing di lingkungan bisnis yang dinamis.

Through strategic sustainability measures, the Company is strengthening its business foundation through 2023. This involves improving infrastructure, operational processes, and human capital sustainability. The business transformation undertaken by the Company includes continuous innovation, with improved operational efficiency, customer satisfaction, and enhanced competitiveness in a dynamic business environment.

Dalam menghadapi tantangan dan memastikan pertumbuhan berkelanjutan, Perseroan beradaptasi dengan perubahan kebutuhan pelanggan, merancang strategi bisnis yang tajam, meningkatkan efisiensi operasional, dan siap menghadapi tantangan masa depan. Dengan demikian, PT Cardig Aero Services Tbk menggarisbawahi pentingnya strategi yang diperkuat sebagai landasan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.

In encountering challenges and ensuring sustainable growth, the company adapts to changing customer needs, designs sharp business strategies, improves operational efficiency, and is ready to encounter future challenges. Therefore, CAS Group underscores the importance of a strengthened strategy as the cornerstone of sustainable business growth.

Profil Perusahaan

Company Profile



PT Cardig Aero Services Tbk



Bidang Usaha [C.2]
Line of Business [C.2]

Jasa penunjang transportasi udara, jasa boga, pengelolaan fasilitas dan pelatihan penerbangan.

Air transportation support services, catering, facility management and aviation training.



Alamat Kantor Pusat [C.2]
Head Office Address [C.2]

Menara Cardig, 3rd Floor
Jl. Raya Halim Perdanakusuma
East Jakarta 13650 Indonesia



Telepon
Phone

+62 21 8087 5050



Situs
Website

www.casgroup.co.id



Surat Elektronik
E-mail

corporatesecretary@pt-cas.com

Visi, Misi dan Nilai Keberlanjutan Perusahaan [c.1]

Company Vision, Mission and Sustainability Values [c.1]

VISION VISI

Menjadi Perseroan penyedia layanan bandar udara dan jasa boga pilihan di Indonesia.

To be the preferred airport and food service provider in Indonesia.

Menciptakan nilai yang berkelanjutan dan saling menguntungkan bagi seluruh pemangku kepentingan.

To create sustainable value that is mutually benefitting to all stakeholders.

MISSION MISI

Sustainability Value Nilai Keberlanjutan

Mengutamakan Kepentingan Pelanggan *Customer Centric*

- Peduli terhadap Pelanggan
Care About Customer
- Akurat dan Cepat Tanggap
Accurate and Responsive

Selalu Berprestasi *Always Achieving*

- Selalu Gigih
Strive
- Kualitas
Quality
- Pengembangan Sumber Daya Manusia
People Development
- Disiplin dalam Bertindak
Driving Execution

Melayani dengan Tulus *Serving Sincerely*

- Sikap Rasa Hormat
Respect
- Integritas
Integrity
- Meritokrasi
Meritocratic
- Sikap Rendah Hati
Humble



Skala Usaha [C.3]
Business Scale [C.3]

Uraian	Satuan Unit	2023	2022	2021	Descriptions
Aset	Rp Miliar Rp Billion	1.919,4	1.686,2	1.575,1	Assets
Liabilitas	Rp Miliar Rp Billion	887,0	923,6	991,3	Liabilities
Ekuitas	Rp Miliar Rp Billion	1.032,4	762,6	583,7	Equity
Wilayah Operasional					Operational Areas
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	Daerah Regions	9	9	9	PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
PT JAS Aero Engineering Services	Daerah Regions	14	12	18	PT JAS Aero Engineering Services
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	Daerah Regions	6	7	7	PT Purantara Mitra Angkasa Dua
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	Daerah Regions	2	7	7	PT Cardig Anugrah Sarana Catering
PT Jakarta Aviation Training Centre	Daerah Regions	1	1	1	PT Jakarta Aviation Training Centre
Pemegang Saham					Shareholders
PT Cardig Asset Management	Lembar Saham Shares	492.127.268	492.127.268	492.127.268	PT Cardig Asset Management
SATS Investments (II) Pte Ltd	Lembar Saham Shares	451.830.800	451.830.800	451.830.800	SATS Investments (II) Pte Ltd
Cemerlang Pte Ltd	Lembar Saham Shares	417.390.000	417.390.000	417.390.000	Cemerlang Pte Ltd
PT Dinamika Raya Swarna	Lembar Saham Shares	366.587.032	366.587.032	366.587.032	PT Dinamika Raya Swarna
Masyarakat	Lembar Saham Shares	359.014.900	359.014.900	359.014.900	Public
Jumlah Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin					Total Employee based on Gender
Laki-laki	Orang People	2.961	2.842	2.793	Male
Perempuan	Orang People	846	804	745	Female
Jumlah Karyawan berdasarkan Usia					Total Employee based on Gender
>55	Orang People	53	70	67	>55
36-55	Orang People	722	755	737	36-55
36-45	Orang People	880	839	813	36-45
26-35	Orang People	1.504	1.323	1.285	26-35
17-25	Orang People	648	659	636	17-25
Jumlah Karyawan berdasarkan Tingkat Pendidikan					Total Employee based on Educational Background
Strata 3	Orang People	2	2	2	Doctoral
Strata 2	Orang People	28	37	39	Master's Degree
Strata 1	Orang People	625	519	488	Bachelor's Degree
D4	Orang People	19	16		Diploma 4
D1-3	Orang People	363	347	349	Diploma 1-3
SMU dan sederajat	Orang People	2.707	2.676	2.612	High School and equal
SMP	Orang People	63	41	37	Junior High School
SD	Orang People		8	1	Elementary
Jumlah Karyawan berdasarkan Level Organisasi					Total Employee based on Organizational Level
Dewan Komisaris & Direksi	Orang People	64	55	58	BOC and BOD
Manajemen Senior	Orang People	18	16	18	Top Management
Manajemen Madya	Orang People	178	166	162	Middle Management
Manajemen Pemula	Orang People	528	566	574	Lower Management
Staff	Orang People	3.019	2.843	2.726	Staff
Jumlah Karyawan berdasarkan Status Ketenagakerjaan					Total Employee based on Employment Status
Tetap	Orang People	2.581	2.567	2.008*	Permanent
Kontrak	Orang People	1.226	1.079	1.521	Contract

* Tidak termasuk BOD/Karyawan PT Cardig Aero Services Tbk yang merangkap sebagai BOC/BOD di Unit Usaha
 Exclude PT Cardig Aero Services Tbk BOD/Employee who concurrently as BOC/BOD in Subsidiaries

PRODUK, LAYANAN, DAN KEGIATAN USAHA YANG DIJALANKAN [C.4]

Untuk produk, layanan dan kegiatan usaha Perseroan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan pada Laporan ini.

KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI [C.5]

Perseroan berkomitmen menjadi perusahaan yang memperhatikan faktor *Environmental, Social, and Governance* (ESG) dalam bisnis. Perseroan merupakan anggota reguler dalam Asosiasi Emiten Indonesia (AEI).

PERUBAHAN YANG BERSIFAT SIGNIFIKAN [C.6]

Pada tahun 2023, Perseroan melakukan restrukturisasi anak usaha diantaranya PT Cardig Anugra Sarana Bersama, Anugrah Gemilang Pte. Ltd., PT Arang Agung Graha dan PT Cardig Aero Sarana Dirgantara.

Dalam keputusan RUPS Luar Biasa PT Cardig Anugra Sarana Bersama pada tanggal 28 Desember 2023, telah diputuskan oleh seluruh pemegang saham untuk membubarkan PT Cardig Anugra Sarana Bersama yang merupakan anak perusahaan Perseroan dengan kepemilikan sebesar 99,999%. Perusahaan juga melakukan pembubaran atau likuidasi pada anak perusahaan lainnya yaitu PT Arang Agung Graha dengan kepemilikan 93,2% berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tanggal 7 Desember 2023 dan PT Cardig Aero Sarana Dirgantara dengan kepemilikan 99% berdasarkan Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 27 Desember 2023.

Disamping itu, salah satu anak perusahaan Perseroan yaitu Anugrah Gemilang Pte. Ltd. yang berkedudukan di Singapura dengan kepemilikan Perseroan sebesar 99,9999%, telah memperoleh persetujuan penutupan perusahaan dari *Accounting and Corporate Regulatory Authority* (ACRA) Singapura pada tanggal 30 Desember 2023.

Perseroan menilai tidak mengakibatkan dampak yang signifikan terhadap kondisi keuangan dan operasional Perseroan secara keseluruhan. Perseroan percaya dengan adanya pembubaran atau likuidasi anak Perusahaan tersebut dapat membawa dampak positif pada profitabilitas, arus kas, dan neraca Perusahaan kedepannya.

PRODUCTS, SERVICES, AND BUSINESS ACTIVITIES CONDUCTED [C.4]

The products, services and business activities of the Company can be seen in the Company Profile chapter in this annual report.

ASSOCIATION MEMBERSHIP [C.5]

The Company is devoted to becoming a company that considers Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects in our business. The Company is a regular member of the Indonesian Issuers Association (“AEI”).

SIGNIFICANT CHANGES [C.6]

In 2023, the Company restructured subsidiaries such as PT Cardig Anugra Sarana Bersama, Anugrah Gemilang Pte. Ltd., PT Arang Agung Graha dan PT Cardig Aero Sarana Dirgantara.

In the resolution of Extraordinary GMS of PT Cardig Anugra Sarana Bersama on December 28, 2023, it was decided by all of shareholders to dissolve PT Cardig Anugra Sarana Bersama that was the Company’s subsidiaries with ownership of 99.999%. The Company also conduct dissolution or liquidation on the other subsidiaries such as PT Arang Agung Graha with ownership of 93.2% based on Extraordinary General Meeting Shareholders on December 7, 2023, and PT Cardig Aero Sarana Dirgantara with ownership of 99% based on Resolution of Extraordinary GMS on December 27, 2023.

In addition, one of the subsidiaries of the Company namely Anugrah Gemilang Pte. Ltd., which is domiciled in Singapore with the Company’s ownership of 99.9999%, obtained company closure approval from Accounting and Corporate Regulatory Authority (ACRA) Singapore on December 30, 2023.

The Company assesses that there will be no significant impact on the Company’s overall financial and operational conditions. The Company believes that the dissolution or liquidation of these subsidiaries positively impact on the profitability, cash flow, and balance sheet.



Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Perseroan menetapkan tata kelola berkelanjutan sebagai bagian dari penerapan tata kelola Perseroan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) yang dilakukan berdasarkan prinsip-prinsip perilaku beretika, akuntabilitas, transparansi, serta keberlanjutan. Penerapan tata kelola keberlanjutan menekankan pada aspek keberlanjutan yang terdiri dari; ekonomi, lingkungan dan sosial atau biasa disebut dengan *people*, *planet*, dan *profit* (3P). Selain itu, penerapan tata kelola keberlanjutan juga dilakukan agar Perseroan dapat mengelola dampak usahanya terhadap aspek ESG (*Environmental, Social, dan Governance*). Sehingga, Perseroan dapat mencapai keberlanjutan usaha yang memberikan nilai lebih bagi seluruh para pemangku kepentingan serta mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Global (*Sustainable Development Goals/SDGs*).

STRUKTUR TATA KELOLA KEBERLANJUTAN [E.1]

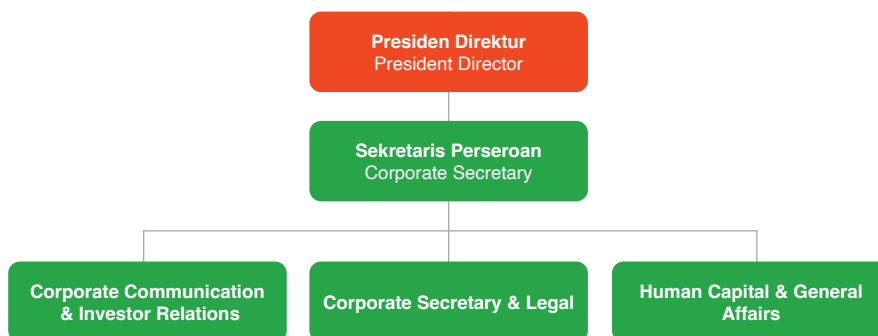
Departemen Komunikasi dan Hubungan Investor (CCIR) mengelola seluruh inisiatif keberlanjutan yang terkait dengan aspek lingkungan dan sosial. Departemen ini bertanggung jawab penuh atas perencanaan, pelaksanaan, dan pengelolaan kegiatan yang terkait dengan keberlanjutan. Mengingat tanggung jawab sosial yang berkelanjutan merupakan tanggung jawab bersama seluruh manajemen dan karyawan Perseroan, Departemen CCIR berkolaborasi dengan departemen-departemen lain dalam merencanakan kegiatan-kegiatan tersebut. Kolaborasi ini memastikan bahwa berbagai aspek keberlanjutan seperti lingkungan, sosial, dan tata kelola perusahaan diintegrasikan secara efektif dalam semua inisiatif perusahaan. Selanjutnya, Departemen CCIR secara berkala memberikan laporan kepada Direksi Perseroan, memastikan transparansi dan akuntabilitas dalam implementasi strategi keberlanjutan Perseroan.

The Company implements sustainable governance as part of the Good Corporate Governance (GCG) implementation, which is based on GCG principles ethical behavior, accountability, transparency and sustainability. The sustainable governance implementation emphasizes the sustainability aspects, which consists of; economic, environmental, and social, or generally refer to *people*, *planet*, and *profit* (3P). Moreover, sustainable governance implementation is also carried out in order to enable the Company in managing the impact of the Company's business on ESG (*Environmental, Social, and Governance*) aspects. Thus, the Company can achieve a sustainable business, which provides additional value to all stakeholders and support the Global Sustainable Development Goals (SDGs) accomplishment.

SUSTAINABILITY GOVERNANCE STRUCTURE [E.1]

The Corporate Communications and Investor Relations Department (CCIR) manages all sustainability initiatives related to environmental and social aspects. This department is responsible for planning, implementing, and overseeing sustainability-related activities. Since sustainable social responsibility is a collective responsibility of all management and employees of the Company, the CCIR Department collaborates with other departments in planning these activities. This collaboration ensures that various sustainability aspects, such as environmental, social, and corporate governance, are effectively integrated into all corporate initiatives. Furthermore, the CCIR Department regularly provides reports to the Company's Board of Directors, ensuring transparency and accountability in implementing the Company's sustainability strategies.

Uraian	Divisi Penanggung Jawab Responsible Division	Description
Lingkungan	General Affairs Department	Environment
Praktik Ketenagakerjaan	Human Capital Department	Employment Practices
Pengembangan Masyarakat	Corporate Communication & Investor Relations Department	Community Development



PENILAIAN RISIKO ATAS PENERAPAN ASPEK KEBERLANJUTAN [E.3]

Perseroan senantiasa berupaya untuk mengelola dan mengendalikan semua risiko yang dihadapi, termasuk yang berkaitan dengan aspek keberlanjutan bisnisnya. Komitmen ini diwujudkan melalui penerapan sistem manajemen risiko yang terstruktur dan terintegrasi dalam kerangka tata kelola keberlanjutan.

Perseroan telah menyusun *Control Roadmap* yang menjadi panduan dalam penerapan tata kelola keberlanjutan. *Control Roadmap* ini disusun berdasarkan visi, misi, dan tujuan Perseroan, dan mencakup berbagai tahapan, mulai dari:

- Penguatan komitmen dan integritas pengelolaan risiko;
- Identifikasi risiko keberlanjutan;
- Penilaian risiko keberlanjutan;
- Penetapan prioritas dan pengendalian risiko;
- Pemantauan dan evaluasi risiko.

Penerapan *Control Roadmap* dilakukan melalui sistem manajemen risiko yang terintegrasi dalam kerangka tata kelola keberlanjutan. Sistem ini mencakup berbagai elemen, seperti:

- Kebijakan dan prosedur;
- Struktur organisasi;
- Sumber daya manusia;
- Teknologi informasi.

RISK ASSESSMENT OF IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY ASPECTS [E.3]

The Company always tries to manage and control all risks it faces, including those related to the sustainability aspects of its business. This commitment is realized by implementing a structured and integrated risk management system within the sustainability governance framework.

The Company has developed a *Control Roadmap* to guide the implementation of sustainability governance. This *Control Roadmap* is based on the Company's vision, mission, and goals and encompasses various stages, starting from:

- Strengthening risk management commitment and integrity;
- Sustainability risk identification;
- Sustainability risk assessment;
- Risk prioritization and control;
- Risk monitoring and evaluation.

The implementation of the *Control Roadmap* is carried out through an integrated risk management system within the sustainability governance framework. This system includes various elements, such as:

- Policies and procedures;
- Organizational structure;
- Human Capital;
- Information technology.



Perseroan terus berkomitmen untuk memperkuat dan meningkatkan efektivitas tata kelola risikonya, termasuk dalam aspek keberlanjutan. Pengelolaan risiko yang efektif merupakan landasan penting untuk mencapai tujuan keberlanjutan dan menjaga nilai jangka panjang bagi para pemangku kepentingan.

The Company remains committed to strengthening and enhancing the effectiveness of its risk governance, including in the aspect of sustainability. Effective risk management is a critical foundation for achieving sustainability goals and safeguarding long-term value for stakeholders.

Penetapan Risiko dan Mitigasi

Determination Risk and Mitigation

Proses penetapan risiko dan response Perseroan dalam memitigasi profil risiko, dapat dilihat pada sub bab sistem manajemen risiko dalam laporan ini.

The process of determining risks and the Company's response in mitigating the risk profile can be seen in the risk management system sub-chapter in this report.

Pengawasan Aktif Dewan Komisaris Dan Direksi Atas Sistem Manajemen Risiko

Active Supervision By The Board of Commissioners And The Board of Directors of The Risk Management System

Dewan Komisaris dan Direksi secara aktif melakukan pengawasan atas penerapan sistem manajemen risiko Perseroan. Dengan pengawasan aktif tersebut dan penerapan manajemen risiko yang komprehensif, maka Perseroan dapat mengukur efektivitas dan kecukupan sistem manajemen risiko yang dimiliki untuk terus melakukan peningkatan penerapan dari waktu ke waktu.

The Board of Commissioners and Directors actively supervise the implementation of the Company's risk management system. With such active supervision and the implementation of comprehensive risk management, the Company can measure the effectiveness and adequacy of its risk management system to continuously improve its implementation from time to time.

TANTANGAN PENERAPAN ASPEK KEBERLANJUTAN

CHALLENGES OF SUSTAINABILITY IMPLEMENTATION

Dalam menerapkan tata kelola keberlanjutan, Perseroan menghadapi beragam tantangan yang dikelompokkan dalam 3 (tiga) isu utama yaitu lingkungan, sosial dan tata kelola. Tantangan yang telah diidentifikasi tersebut selanjutnya dikelola agar tidak memberikan dampak negatif terhadap Perseroan.

In implementing sustainable governance, the Company tackles various challenges which are grouped into 3 (three) main issues; environmental, social, and governance. The identified challenges are then managed in order to prevent negative impacts on the Company.

Isu Utama Main Issues	Tantangan Challenges	Pengaruh terhadap Perseroan Impact on the Company	Upaya Perseroan Company Efforts
Lingkungan Environment	Kebijakan terkait penggunaan kertas	Pengaruh langsung terhadap Perseroan terjadi penumpukan kertas dan kenaikan biaya. Pengaruh tidak langsungnya adalah meningkatkan intensitas penebangan pohon yang memicu <i>global warming</i> .	Perseroan berupaya untuk mengurangi penggunaan kertas dengan cara penggunaan 2 sisi kertas untuk menulis dan pengalihan dokumen fisik menjadi dokumen elektronik.
	Paper usage policy.	The direct impact on the Company is the accumulation of paper and cost increase. Indirect impact is.	The Company implements efforts to reduce paper use by using 2 sides of paper for writing and switch physical documents to electronic documents.
	Tidak menggunakan botol plastik sekali pakai/penggunaan botol isi ulang.	Terjadi penumpukan sampah plastik. Biaya lebih hemat dengan menggunakan dispenser dan botol isi ulang.	Perseroan berkomitmen untuk tidak menganjurkan penggunaan botol plastik sekali pakai dan menghimbau karyawan untuk membawa <i>reusable bottle</i> sendiri. Salah satu cara menghimbauya adalah menempel poster penggunaan <i>reusable bottle</i> .
	Not using disposable plastic bottles / using reusable bottles.	Plastic waste accumulation. Saving cost by using a dispenser and reusable bottles.	The Company is committed to not using single-use plastic bottles and urges employees to bring reusable bottles. One way to encourage this is by hanging up posters promoting the usage of reusable bottles.

Isu Utama Main Issues	Tantangan Challenges	Pengaruh terhadap Perseroan Impact on the Company	Upaya Perseroan Company Efforts
	Limbah sisa makanan	Memperburuk citra Perseroan. Hal ini tertuang dalam Peraturan Pemerintah No. 101 Tahun 2014 dan Undang-Undang No. 18 Tahun 2008.	Perseroan menunjuk Perseroan spesialis untuk melakukan pemilahan dan pengangkutan limbah sisa produksi makanan.
	Food waste	Worsening of the Company's image. Stated in Government Regulation No. 101 of 2014 and Law No. 18 of 2008.	The Company appoints a specialized company to sort and transport food waste.
	Limbah Bahan Berbahaya Beracun (B3)	Memperburuk citra Perseroan. Hal ini tertuang dalam Peraturan Pemerintah No. 101 Tahun 2014 dan Undang-Undang No. 18 Tahun 2008.	Perseroan berupaya mengurangi limbah Bahan Berbahaya Beracun (B3) dengan menggunakan vendor pengangkutan limbah B3.
	Hazardous Toxic Waste (B3)	Worsening of the Company's image. Stated in Government Regulation No. 101 of 2014 and Law No. 18 of 2008.	The Company makes serious efforts to reduce Hazardous Toxic (B3) waste by using third-party service to transport B3 waste.
	Penggunaan listrik	Penghematan biaya penggunaan listrik	Perseroan berkomitmen untuk mengurangi pemakaian listrik dengan cara mematikan listrik jika tidak terpakai. Tidak hanya itu, salah satu unit usaha kami, JAS, juga telah menggunakan panel energi surya (<i>solar panel</i>) untuk listrik penerangan di gudang kargo di Bandara Soekarno Hatta.
	Electricity usage	Saving on electricity cost	The Company is committed to reducing electricity consumption by turning off electricity when not in use. Not only that, one of our business units, JAS, has also used solar panels for lighting in the cargo warehouse at Soekarno-Hatta Airport
	Penggunaan air	Penghematan biaya penggunaan air	Perseroan berkomitmen untuk mengurangi pemakaian air dengan cara menggunakannya jika tidak terpakai.
	Water usage	Saving on water bill	The Company is committed to reducing water use by using water as needed and turning it off when not in use.
Sosial Social	Program pengembangan karir	Pengembangan karyawan dalam rangka meningkatkan kompetensi karyawan	Perseroan berupaya untuk meningkatkan kompetensi karyawan dengan memberikan tugas khusus, rotasi jabatan, dan pemberian pelatihan kepemimpinan.
	Career development program	Employee development in order to improve employee competency	The Company seeks to improve employee competence by providing special assignments, job rotations, and providing leadership training.
	Kesejahteraan karyawan	Karyawan Perseroan menjadi lebih sejahtera	Perseroan berupaya untuk mensejahterakan karyawannya guna meningkatkan motivasi dan produktivitas kerja dengan cara: penghargaan kinerja, jaminan kesehatan pegawai dan keluarganya melalui Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan, pengelolaan benefit kesehatan secara mandiri, Tunjangan Hari Raya (THR).
	Employee welfare	Improvement of the employees' welfare	The Company seeks to improve the welfare of its employees in order to increase work motivation and productivity by means of: performance awards, health insurance for employees and their families through the Employment Social Security Agency (BPJS) and Health BPJS, independent management of health benefits, Religious Holiday Allowance (THR).



Isu Utama Main Issues	Tantangan Challenges	Pengaruh terhadap Perseroan Impact on the Company	Upaya Perseroan Company Efforts
	Kepuasan karyawan	Karyawan Perseroan menjadi lebih produktif dalam bekerja	Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan kepuasan karyawannya yang berpengaruh langsung pada produktivitas karyawan. Program yang dilakukan Perseroan diantaranya ialah menjalin program kekaryawanan yang berkelanjutan untuk membangun keterlibatan karyawan.
	Employee satisfaction	The Company's employees become more productive at	The Company is committed to continuously improving employee satisfaction which directly affects employee productivity. Programs carried out by the Company include establishing a sustainable employment program to build employee engagement.
	Kepuasan Pelanggan	Perseroan berkomitmen untuk terus menjaga hubungan baik dengan para pelanggannya dengan cara menyebarkan kuesioner dan membuat program untuk memantau kinerja.	Perseroan berkomitmen untuk terus menjaga hubungan baik dengan para pelanggannya dengan cara menyebarkan kuesioner dan membuat program untuk memantau kinerja.
	Customer satisfaction	The Company is committed to continuing to maintain good relations with its customers by distributing questionnaires and creating programs to monitor performance.	The Company is committed to continuing to maintain good relations with its customers by distributing questionnaires and creating programs to monitor performance.
Tata Kelola Governance	Perubahan regulasi yang cepat dan adanya aturan baru.	Pemberian sanksi atau denda.	Perseroan senantiasa berupaya untuk meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dari waktu ke waktu, sehingga dapat turut meningkatkan penerapan tata kelola Perseroan yang baik.
	Rapid regulatory changes and new	Imposing of sanctions or fines.	The Company always strives to improve compliance with applicable laws and regulations from time to time, so that to contribute to improving the implementation of good corporate governance.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI TERKAIT ASPEK KEBERLANJUTAN [E.2]

Perseroan senantiasa berupaya untuk terus meningkatkan pemahaman dan pengembangan penerapan inisiatif keberlanjutan. Pada tahun 2023, Perseroan telah mengikuti program pelatihan yang berkaitan dengan topik-topik berkelanjutan sebagai berikut:

COMPETENCY DEVELOPMENT RELATED TO SUSTAINABILITY ASPECTS [E.2]

The Company always tries to continuously improve the understanding and development of the implementation of sustainability initiatives. In 2023, the Company has participated in training programs related to sustainability topics as follows:

Pengembangan Kompetensi terkait Topik Keberlanjutan Tahun 2023 Competency Development related to 2023 Sustainability Topics

No	Webinar/Training Webinar/Training	Penyelenggara Hosted By	Tanggal Pelatihan Training Date	Durasi (jam) Duration (Hour)
1	<i>The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia</i>	IDX-GRI	13 Juni 2023 June 13, 2023	3
2	<i>Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Markets and Other Innovative Solutions</i>	Asian Development Bank (ADB)	8 Agustus 2023 August 8, 2023	5
3	<i>Compliance Refreshment Socialization</i>	IDX	22 Agustus 2023 August 22, 2023	5
4	<i>IAI-PPPK IFRS Sustainability Disclosure Standard Soscialization</i>	Ikatan Akuntansi Indonesia (IAI)	30 Agustus 2023 August 30, 2023	2
5	<i>Socialization of Carbon Trading Through the Indonesian Carbon Exchange (IDXCarbon)</i>	IDX	5 Oktober 2023 October 5, 2023	5

No	Webinar/Training Webinar/Training	Penyelenggara Hosted By	Tanggal Pelatihan Training Date	Durasi (jam) Duration (Hour)
6	<i>BNI Daily Investor Summit 2023</i>	IDX	24-25 Oktober 2023 October 24-25, 2023	16
7	<i>Socialization of Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 14/POJK.04/2023 (About Carbon Trading Through Carbon Exchanges) and Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) Number 12/SEOJK.04/2023 (concerning Procedures for Organizing Carbon Trading)</i>	IDX	24 Oktober 2023 October 24, 2023	4
8	<i>Climate Change & Sustainability Chapter 3: Rethinking Waste</i>	SATS	26 Oktober 2023 October 26, 2023	5
9	<i>Webinar GCG 09: Sustainable Leadership: The Intersection of ESG and GCG</i>	Kreston Indonesia	28 November 2023 November 28, 2023	5
				50

PELIBATAN PARA PEMANGKU KEPENTINGAN [E.4]

Perseroan terus berupaya untuk melibatkan pemangku kepentingan secara aktif dalam menjalankan kegiatan usahanya. Hal ini dilakukan dengan berbagai cara, termasuk komunikasi rutin, transparansi informasi, dan kemudahan akses data. Tujuannya adalah untuk memahami kebutuhan dan ekspektasi dari setiap pemangku kepentingan, membangun hubungan yang saling menguntungkan, dan mendukung keberlanjutan bisnis Perseroan.

Dalam laporan ini, Perseroan telah mengidentifikasi enam (6) pemangku kepentingan utama, yaitu:

- Pemegang Saham:** Pemilik modal Perseroan yang berhak atas laba dan aset Perseroan.
- Manajemen & Karyawan:** Individu yang bertanggung jawab atas pengelolaan dan operasional Perseroan.
- Regulator:** Lembaga pemerintah yang mengatur dan mengawasi kegiatan usaha Perseroan.
- Masyarakat:** Individu dan komunitas yang terkena dampak kegiatan usaha Perseroan.
- Pelanggan:** Konsumen produk dan layanan Perseroan.
- Mitra Kerja:** Pihak ketiga yang bekerja sama dengan Perseroan dalam menjalankan kegiatan usahanya.

ENGAGEMENT OF STAKEHOLDERS [E.4]

The Company always tries to actively engaging stakeholders in its business operations. This is achieved through various means, including regular communication, information transparency, and ease of data access. The goal is to understand the needs and expectations of each stakeholder, build mutually beneficial relationships, and support the Company's business sustainability.

In this report, the Company has identified six (6) key stakeholders, namely:

- Shareholders:** Owners of the Company's capital who are entitled to the Company's profits and assets.
- Management & Employees:** Individuals responsible for the management and operations of the Company.
- Regulators:** Government agencies that regulate and oversee the Company's business activities.
- Community:** Individuals and communities affected by the Company's business activities.
- Customers:** Consumers of the Company's products and services.
- Business Partners:** Third parties who collaborate with the Company in carrying out its business activities.



Identifikasi pemangku kepentingan utama dilakukan berdasarkan analisis pola interaksi dan sifat keterlibatan mereka dengan kegiatan bisnis Perseroan. Pemangku kepentingan yang teridentifikasi memiliki pengaruh signifikan terhadap Perseroan dan kelangsungan usahanya di sepanjang tahun 2023.

The identification of key stakeholders is based on an analysis of the pattern of interaction and the nature of their involvement with the Company's business activities. The identified stakeholders significantly impact the Company and its sustainability throughout 2023.

PELIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN PERSEROAN

CORPORATE STAKEHOLDER ENGAGEMENT

Berikut adalah metode dan frekuensi pelibatan pemangku kepentingan Perseroan.

The following is the method and frequency of the Company's stakeholders engagement.

Pemangku Kepentingan Stakeholder	Metode Pelibatan Involvement Method	Frekuensi Frequency
Pemegang Saham Shareholder	<ul style="list-style-type: none"> Rapat Umum Pemegang Saham Laporan Tahunan Laporan Kinerja 	<ul style="list-style-type: none"> Tahunan Tahunan Sebagaimana Diperlukan
Karyawan Employees	<ul style="list-style-type: none"> General Meeting of Shareholders Annual report Performance Report 	<ul style="list-style-type: none"> Annual Annual As Required
Regulator Regulator	<ul style="list-style-type: none"> Serikat Karyawan Perjanjian Kerja Bersama Pendidikan dan Pelatihan 	<ul style="list-style-type: none"> Sebagaimana Diperlukan Sebagaimana Diperlukan Sebagaimana Diperlukan
Masyarakat Community	<ul style="list-style-type: none"> Employee Union Collective labor agreement Education and Training 	<ul style="list-style-type: none"> As Required As Required As Required
Mitra Kerja Work Partners	<ul style="list-style-type: none"> Kepatuhan terhadap peraturan Laporan Tahunan 	<ul style="list-style-type: none"> Sebagaimana Dipersyaratkan Tahunan
	<ul style="list-style-type: none"> Compliance with regulations Annual Report 	<ul style="list-style-type: none"> As Required Annual
	<ul style="list-style-type: none"> Customer Gathering Survei Kepuasan Pelanggan Mekanisme Pengaduan 	<ul style="list-style-type: none"> Tahunan Sebagaimana Diperlukan Sebagaimana Diperlukan
	<ul style="list-style-type: none"> Customer Gatherings Customer satisfaction survey Complaint Mechanism 	<ul style="list-style-type: none"> Annual As Required As Required
	<ul style="list-style-type: none"> Gathering Kontrak dan Perjanjian Kerja Sama Evaluasi Berkala 	<ul style="list-style-type: none"> Sebagaimana Diperlukan Sebagaimana Diperlukan Sebagaimana Diperlukan
	<ul style="list-style-type: none"> Gatherings Cooperation Contracts and Agreements Periodic Evaluations 	<ul style="list-style-type: none"> As Required As Required As Required

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN [F.1]

Perseroan terus berusaha menyelaraskan budaya kerja karyawan dengan kinerja keberlanjutan Perseroan diantaranya adalah menyeimbangkan antara kepedulian terhadap lingkungan dan karyawannya serta profitabilitas. Hal tersebut diharapkan berdampak signifikan terhadap perilaku kerja serta meningkatkan kesadaran karyawan terhadap budaya keberlanjutan yang dicanangkan oleh Perseroan.

Membangun budaya keberlanjutan di Perseroan merupakan suatu proses transisi antara bisnis *as usual* menjadi lebih ramah lingkungan serta perilaku kerja karyawan menjadi lebih dinamis dalam bekerja. Pasca pandemi COVID-19, Perseroan sudah menggunakan pertemuan secara virtual melalui aplikasi daring yang tersedia agar karyawan serta jajaran manajemen dapat berkomunikasi secara efisien dan efektif. Hal ini juga merupakan langkah dalam upaya pengurangan emisi yang dihasilkan oleh kendaraan karyawan yang menuju ke tempat pertemuan atau kantor. Serta, Perseroan juga memberikan sign atau stiker himbauan untuk penghematan energi pada ruangan-ruangan kerja maupun ruang yang biasa digunakan untuk pertemuan.

Selain itu, Perseroan juga berupaya mengurangi penggunaan kertas dengan melakukan *Paperless commercial contract* dan *invoice digitalization*, 2 (dua) program ini berdampak signifikan terhadap pembuatan kontrak dalam bekerja sama dengan konsumen. Perseroan terus memberikan sosialisasi terkait hal tersebut dikarenakan tidak semua konsumen mengerti akan sistem atau prosedur yang digunakan pada proses pembuatan invoice maupun kontrak kerjasama.

ESTABLISHING A CULTURE OF SUSTAINABILITY [F.1]

The Company continues to align the work culture of employees with the Company's sustainability performance, including balancing concern for the environment and its employees and profitability. This is expected to significantly impact work behavior and increase employee awareness of the sustainability culture launched by the Company.

Establishing a culture of sustainability in the Company is a transition process between business as usual to be more environmentally friendly and employee work behavior to be more dynamic at work. After the COVID-19 pandemic, the Company has been using virtual meetings through available online applications so that employees and management can communicate efficiently and effectively. This is also a step to reduce emissions produced by employee vehicles heading to the meeting place or office. As well as, the Company also provides signs or stickers for energy savings in work rooms and spaces that are commonly used for meetings.

In addition, the Company also strives to reduce the use of paper by conducting *Paperless commercial contracts* and *invoice digitalization*, these 2 (two) programs significantly impact the making of contracts in working with consumers. The Company continues to provide socialization related to this matter because not all consumers understand the system or procedures used in the process of making invoices and cooperation contracts.



Kinerja Ekonomi

Economic Performance

Perseroan berkomitmen untuk mengembangkan jasa penanganan kargo, jasa perbengkelan dan pemeliharaan pesawat, pelayanan penumpang dan pengelolaan bandara untuk memberikan solusi terpadu dan nilai bagi seluruh pemangku kepentingan.

Topik Material

- Target dan Perkembangan Kami
- Kinerja Keuangan

Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi [F.2]

Pada tahun 2023, Perseroan membukukan Pendapatan sebesar Rp2,2 triliun telah sesuai dengan target yang ditetapkan dimana Perseroan menetapkan target pendapatan yang terus bertumbuh setiap tahunnya, jumlah pendapatan tahun 2023 meningkat dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp1,7 triliun. Dengan peningkatan Pendapatan tersebut, Perseroan mencatatkan Laba Usaha sebesar Rp548,6 miliar di tahun 2023.

Per 31 Desember 2023, Total Aset Perseroan tercatat sebesar Rp1,9 triliun atau naik dari Rp1,7 triliun per 31 Desember 2022. Total Liabilitas Perseroan tercatat sebesar Rp886,9 miliar, turun dari Rp923,6 miliar di tahun 2022.

Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan [F.3]

Berikut adalah perkembangan kami di sepanjang tahun 2023 dan target kami ke depan untuk aspek Ekonomi dan juga aspek Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (ESG).

The Company is committed to developing its cargo handling services, aircraft repair and maintenance services, passenger services and airport management to provide integrated solutions and value for all stakeholders.

Material Topics

- Our Goals and Progress
- Financial Performance

Comparison of Targets and Performance in Production, Portfolio, Financing Targets, or Investments, Revenue, and Profit/Loss [F.2]

In 2023, the Company recorded Revenue of Rp2.2 trillion, which was in line with the established target, where the Company set a target for revenue growth every year. The revenue for 2023 increased compared to the previous year, which was recorded at Rp1.7 trillion. With this increase in revenue, the Company recorded Operating Profit of Rp548.6 billion in 2023.

As of December 31, 2023, the Company's Total Assets were recorded at Rp1.9 trillion, up from Rp1.7 trillion as of December 31, 2022. The Company's Total Liabilities were recorded at Rp886.9 billion, down from Rp923.6 billion in 2022.

Comparison of Targets and Performance of Portfolio, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Aligned with Sustainable Finance [F.3]

Here is our progress throughout the year 2023 and our future targets for both Economic aspects and Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects.

Topik-topik Material Keberlanjutan Sustainability Material Topics	Perkembangan di 2023 Improvements in 2023	Target Targets	Status
Ekonomi	Pendapatan Perseroan mencapai Rp2,2 triliun atau naik 27,5% dari tahun sebelumnya. Pencapaian ini perlu diapresiasi di tengah kondisi ekonomi dan industri yang masih dalam tahap pemulihan. Perseroan melayani 71.945 penerbangan.	Target pendapatan bertumbuh setiap tahunnya. Melayani 61.512 penerbangan.	Melebihi target
Economy	The Company's revenue reached Rp2.2 trillion, an increase of 27.5% from the previous year. This achievement needs to be appreciated in the midst of economic and industrial conditions, which are still undergoing the recovery stage. The Company handled 71,945 flights.	The revenue is increasing every year. Handled 61,512 flights.	Exceed Target
Lingkungan	Pada tahun 2023 Perseroan mencatatkan pemakaian energi sebesar 26,3 Gigajoules/karyawan yang dibagi berdasarkan 2 (dua) sumber konsumsi energi yaitu pemakaian listrik dan BBM (Biodiesel). Angka ini tercatat meningkat dikarenakan terdapat penambahan jumlah karyawan Perseroan pada tahun 2023 sebesar 3.807 karyawan dari tahun sebelumnya sebesar 3.646 karyawan.	Penggunaan listrik Perseroan adalah stabil dan tidak meningkat signifikan. Pengolahan limbah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Melebihi target
Environment	In 2023, the Company recorded energy consumption of 26.3 Gigajoules/employee which was divided based on 2 (two) sources of energy consumption, are electricity and fuel (Biodiesel) consumptions. This figure was recorded to have increased due to the increase in the number of Company's employees in 2023 was 3,807 employees from the previous year was 3,646 employees. Pengolahan limbah telah dilakukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku menggunakan vendor. Waste treatment was carried out in Target and reached accordance with applicable laws and regulations by utilizing vendors' services.	The Company's electricity use remains stable and has not increased significantly. Waste treatment in accordance with applicable laws and regulations.	Exceed Target
Sosial	Perseroan mencatatkan 29,0 jam pelatihan/peserta. Perseroan mencatatkan tidak terdapat kecelakaan fatal.	Perseroan menargetkan setiap tahun ada pelatihan yang diikuti oleh setiap karyawan. Tidak ada kecelakaan fatal.	Melebihi target
Social	The Company recorded 29.0 hours of training per participant. The Company recorded zero fatal accidents.	There is a training that every employee attends every year. There is no fatal accidents.	Exceed Target
Tata Kelola	Perseroan telah memberikan pelatihan berkaitan dengan topik berkelanjutan untuk menunjang penerapan tata kelola berkelanjutan.	Perseroan menargetkan untuk meningkatkan pemahaman berkaitan dengan topik keberlanjutan.	Melebihi target
Governance	The Company has conducted training programs related to sustainability topics to support the implementation of sustainable governance.	The Company's target is to boost understanding related to the topic of sustainability.	Exceed Target



Tabel Nilai Ekonomi yang Diperoleh dan Didistribusikan
Table of Generated and Distributed Economic Value

Keterangan	2023	2022	2021	Information
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan				Generated Economic Value
Pendapatan	2.199,2	1.725,5	1.407,4	Revenues
Penghasilan Keuangan	62,12	61,02	66,1	Finance Income
Pendapatan Operasi Lain	45,3	79,61	59,5	Other Operating Income
Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan (A)	2.306,6	1.866,1	1.533,0	Total Generated Economic Value
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan				Distributed Economic Value
Beban Usaha	1.650,7	1.313,3	1.167,2	Operating Expenses
Beban Keuangan	12,66	16,3	29	Finance Cost
Beban Operasi Lain	77,4	119,9	123,3	Other Operating Expenses
Beban Pajak Penghasilan	135,9	109,6	70,7	Tax Income Expenses
Investasi untuk Program Pengembangan Masyarakat	0,4	0,1	0,6	Investment for Community Development Program
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan (B)	1.877,0	1.559,3	1.390,9	Total Distributed Economic Value (B)
Jumlah Nilai Ekonomi yang Ditahan (A-B)	429,6	306,9	142,1	Retained Economic Value (A-B)

Dalam Rp miliar | In Rp billion

Pada tahun 2023, Perseroan membukukan Pendapatan sebesar Rp2,2 triliun sebagai nilai ekonomi yang dihasilkan. Sementara jumlah nilai ekonomi yang didistribusikan pada tahun 2023 adalah sebesar Rp1,9 triliun sehingga nilai ekonomi yang ditahan tercatat sebesar positif Rp430 miliar.

In 2023, the Company recorded Revenue of Rp2.2 trillion as its generated economic value. Meanwhile, the total economic value distributed in 2023 was Rp1.9 trillion. As such, its retained economic value was recorded at Rp430 billion.



Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Biaya Lingkungan Hidup [F.4]

Perseroan terus menunjukkan komitmennya terhadap bisnis berkelanjutan dengan mengimplementasikan berbagai kegiatan untuk meminimalkan dampak operasional terhadap lingkungan. Upaya ini sejalan dengan fokus utama Perseroan dalam mengintegrasikan aspek lingkungan pada setiap lini operasional. Salah satu wujud komitmen penting tersebut adalah dengan menerapkan pengelolaan biaya lingkungan hidup secara bijak.

Perseroan meyakini bahwa langkah-langkah yang diambil saat ini akan memberikan dampak positif bagi kelestarian lingkungan dan kesejahteraan masyarakat di masa depan.

Pada tahun 2023, Perseroan merealisasikan investasi sebesar Rp 481.418.064,- untuk program perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup. Dana ini dialokasikan untuk pengelolaan limbah hasil kegiatan operasional Perseroan yang dilakukan melalui entitas anak Perseroan. Perseroan bekerja sama dengan pihak ketiga yang kompeten di bidangnya untuk memastikan pengelolaan limbah yang memenuhi standar lingkungan dan peraturan yang berlaku.

Komitmen Perseroan terhadap pengelolaan lingkungan hidup yang berkelanjutan tidak hanya sebatas pada pemenuhan regulasi, tetapi juga didorong oleh tanggung jawab sosial dan visi jangka panjang untuk menciptakan masa depan yang lebih lestari bagi generasi mendatang.

MATERIAL

Penggunaan Material Yang Ramah Lingkungan [F.5]

Perseroan terus berupaya untuk meminimalkan dampak operasionalnya terhadap lingkungan melalui berbagai inisiatif penggunaan material ramah lingkungan, baik di tingkat Holding maupun di entitas anak usahanya.

Berikut beberapa contoh inisiatif yang telah dilakukan:

Environmental Cost [F.4]

The Company continues demonstrating its commitment to sustainable business by implementing various activities to minimize the environmental impact of its operations. This effort aligns with the Company's primary focus on integrating environmental aspects into every line of operation. One of the critical forms of this commitment is the implementation of wise environmental cost management.

The Company believes that the steps being taken today will positively impact environmental sustainability and society's well-being in the future.

In 2023, the Company realized an investment of Rp 481,418,064,- for environmental protection and management programs. These funds were allocated to manage waste from the Company's operational activities carried out through the Company's subsidiaries. The Company works with competent third parties to ensure that waste management meets environmental standards and applicable regulations.

The Company's commitment to sustainable environmental management is not only limited to complying with regulations but is also driven by social responsibility and a long-term vision to create a more sustainable future for future generations..

MATERIALS

Environmentally Friendly Material Usage [F.5]

The Company continues to strive to minimise the environmental impact of its operations through various initiatives to use eco-friendly materials, both at the Holding level and at its subsidiaries.

Here are some examples of the initiatives that have been implemented:



1. Mengurangi Penggunaan Plastik Sekali Pakai

Perseroan mendorong karyawan untuk mengurangi penggunaan botol plastik sekali pakai dengan menggantinya dengan botol minum isi ulang (*reusable bottle*). Upaya ini dilakukan melalui berbagai cara, seperti:

- **Kampanye Penggunaan *Reusable Bottle*:** Perseroan memasang poster dan spanduk di berbagai area kantor untuk mengingatkan karyawan agar membawa dan menggunakan botol minum isi ulang mereka sendiri.
- **Penyediaan Air Minum Isi Ulang:** Perseroan menyediakan dispenser air minum isi ulang di berbagai area kantor untuk memudahkan karyawan mendapatkan air minum tanpa harus membeli botol plastik sekali pakai.
- **Penyelenggaraan Kegiatan Edukasi:** Perseroan mengadakan seminar dan *workshop* tentang bahaya plastik sekali pakai dan manfaat menggunakan *reusable bottle*.

2. Mengurangi Penggunaan Kertas

Perseroan mendorong karyawan untuk mengurangi penggunaan kertas dengan menerapkan beberapa kebijakan, seperti:

- **Penggunaan Kertas Dua Sisi:** Perseroan mewajibkan karyawan untuk menggunakan kedua sisi kertas saat mencetak dokumen.
- **Digitalisasi Dokumen:** Perseroan mengalihkan dokumen fisik menjadi dokumen elektronik sebisa mungkin di semua area operasional dan perkantoran. Hal ini dilakukan dengan menggunakan sistem penyimpanan digital dan menerapkan tanda tangan elektronik. Selain itu, inisiatif digitalisasi kegiatan operasional di area tertentu, yang sebelumnya dilakukan secara manual dengan penggunaan kertas saat ini sudah menggunakan sistem teknologi informasi.

3. Penggunaan Kemasan Ramah Lingkungan

Perseroan, melalui PT Cardig Anugrah Sarana Catering, berkomitmen untuk menggunakan kemasan ramah lingkungan untuk salah satu produknya. Kemasan ini terbuat dari bahan yang mudah terurai dan tidak mencemari lingkungan.

1. Reducing Single-Use Plastic Usage

The Company encourages employees to reduce the use of single-use plastic bottles by replacing them with reusable water bottles. This effort is carried out through various methods, such as:

- **Reusable Bottle Usage Campaign:** The Company installs posters and banners in various office areas to remind employees to bring and use their reusable water bottles.
- **Provision of Refillable Drinking Water:** The Company provides refillable water dispensers in various office areas to make it easier for employees to get drinking water without buying single-use plastic bottles.
- **Organizing Educational Activities:** The Company holds seminars and workshops on the dangers of single-use plastic and the benefits of using reusable bottles.

2. Reducing Paper Usage

The Company encourages employees to reduce paper usage by implementing several policies, such as:

- **Double-Sided Paper Usage:** The Company requires employees to use both sides of paper when printing documents.
- **Document Digitization:** The Company converts physical documents into electronic documents wherever possible in all operational areas and offices. This is done by using a digital storage system and implementing electronic signatures. Apart from that, the initiative to digitize operational activities in certain areas, which were carried out manually using paper, now uses information technology systems.

3. Use of Eco-Friendly Packaging

The Company, through PT Cardig Anugrah Sarana Catering, is committed to using eco-friendly packaging for one of its products. This packaging is made from biodegradable materials that do not pollute the environment.

ENERGI

Jumlah Pemakaian Energi [F.6]

Perseroan terus berupaya untuk mengelola energi secara efisien dan berkelanjutan. Hal ini dilakukan dengan melakukan penghitungan pemakaian jumlah dan intensitas energi secara berkala. Penghitungan ini mencakup pemakaian energi di unit usaha Perseroan, yaitu PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, PT JAS Aero Engineering Services, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, dan PT Cardig Anugrah Sarana Catering.

Pemakaian Energi Listrik

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan penggunaan listrik sebesar 6.150.414 kWh, meningkat dari 4.525.288 kWh di tahun 2022. Hal ini menunjukkan peningkatan aktivitas operasional Perseroan yang sejalan dengan pertumbuhan bisnis.

Pemakaian listrik dihitung dengan menggunakan tenaga kerja sebagai ukuran output-nya, mengingat Perseroan merupakan perusahaan induk dari beberapa anak usaha. Intensitas listrik pada tahun 2023 tercatat sebesar 26,3 GJ/karyawan, menunjukkan rata-rata konsumsi energi listrik per karyawan.

Pemakaian Bahan Bakar Minyak (BBM)

Perseroan juga menggunakan BBM untuk mendukung operasionalnya. Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan penggunaan BBM sebesar 2.174.642 liter, meningkat dari 1.362.239 liter di tahun 2022. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya aktivitas operasional di entitas anak Perseroan.

Energi	Satuan Unit	2023	2022**	2021*	Energy
Scope 2 Listrik	Kilowatt Hour kWh	7.954	7.046	-	Scope 2 Electricity
	Gigajoules	29	25	-	
Scope 3 Listrik	Kilowatt Hour kWh	6.142.461	4.518.243	2.394.985	Scope 3 Electricity
	Gigajoules	22.113	16.266	8.622	
Scope 3 BBM	Liter Litre	2.174.642	1.362.239	811.705	Scope 3 Fuel
	Gigajoules	77.852	48.768	27.760	
Jumlah	Gigajoules	99.994	65.059	36.382	Total
Intensitas Pemakaian Energi/karyawan	Gigajoules/Karyawan Gigajoules/employee	26,3	14,7	10,4	Intensity of Energy Usage/ employee

* Data berdasarkan pada data CAS Holding dan unit usaha PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, di Cengkareng, PT JAS Aero Engineering Services, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, dan PT Cardig Anugrah Sarana Catering | Based on data from CAS Holding and PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, di Cengkareng, PT JAS Aero Engineering Services, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, and PT Cardig Anugrah Sarana Catering.

** Penyajian data konsumsi energi untuk tahun 2022 dilakukan re-statement dikarenakan pencatatannya sudah dilakukan di semua area operasional entitas anak Perseroan | The presentation of energy consumption data for 2022 is being re-stated because the recording has been carried out in all operational areas of the Company's subsidiaries.

ENERGY

Energy Usage Quantity [F.6]

The Company continues to strive to manage energy efficiently and sustainably. This is done by periodically calculating the amount and intensity of energy usage. This calculation includes energy consumption in the Company's business units: PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, PT JAS Aero Engineering Services, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, and PT Cardig Anugrah Sarana Catering.

Electrical Energy Usage

In 2023, the Company recorded electricity usage of 6,150,414 kWh, an increase from 4,525,288 kWh in 2022. This shows an increase in the Company's operational activities, which aligns with business growth.

Electricity usage is calculated using labour as a measure of output, considering that the Company is a holding company of several subsidiaries. Electricity intensity in 2023 was recorded at 26.3 GJ/employee, indicating the average consumption of electrical energy per employee.

Use of Fuel Oil (BBM)

The company also uses fuel to support its operations. In 2023, the Company recorded fuel consumption of 2,174,642 liters, an increase from 1,362,239 liters in 2022. This increase was mainly due to increased operational activities in the Company's subsidiaries.



Catatan:

1. Pemakaian BBM dari liter dikonversi ke Gjoules dengan menggunakan *The Greenhouse Gas Protocol Initiative*, 2004.
2. Pemakaian listrik dari kwh dikonversi ke Gjoules dengan menggunakan *The Greenhouse Gas Protocol Initiative*, 2004.

Upaya Efisiensi Energi [F.7]

Perseroan terus berupaya untuk menjalankan praktik bisnis yang berkelanjutan, termasuk dalam hal penggunaan energi. Kami menyadari bahwa penggunaan energi yang berlebihan dapat berdampak negatif terhadap lingkungan dan meningkatkan biaya operasional. Oleh karena itu, kami terus melakukan berbagai upaya untuk meningkatkan efisiensi energi di seluruh unit usaha kami.

Sebagai bagian dari upaya untuk menggunakan energi secara efisien, Perseroan terus melakukan kegiatan sebagai berikut:

1. **Meningkatkan Kesadaran Karyawan:** Kami secara aktif mengedukasi dan menghimbau karyawan untuk selalu mematikan lampu, alat elektronik, dan keran air ketika tidak digunakan.
2. **Memanfaatkan Energi Terbarukan:** Kami telah memasang panel energi surya di unit usaha PT Jasa Angkasa Semesta Tbk untuk memenuhi kebutuhan listrik penerangan di gudang kargo PT Jasa Angkasa Semesta Tbk di Bandar Udara Internasional Soekarno Hatta. Penggunaan energi terbarukan ini tidak hanya ramah lingkungan, tetapi juga membantu kami menghemat biaya listrik dalam jangka panjang.
3. **Menggunakan lampu LED berdaya rendah:** Kami mengganti lampu tradisional dengan lampu LED yang lebih hemat energi di gudang kargo PT Jasa Angkasa Semesta Tbk di Bandar Udara Internasional Soekarno Hatta. Lampu LED memiliki konsumsi daya yang lebih rendah dan masa pakai yang lebih lama, sehingga dapat membantu mengurangi emisi karbon dan biaya penggantian lampu.
4. **Mengatur Mode Tidur Komputer:** Kami menerapkan kebijakan untuk mengalihkan komputer yang digunakan karyawan ke mode sleep (tidur) ketika tidak sedang dipergunakan. Hal ini dapat membantu mengurangi konsumsi daya komputer yang tidak perlu dan memperpanjang usia pakainya.

Note:

1. The usage volume of BBM are converted to Gjoules from liter by using *The Greenhouse Gas Protocol Initiative*, 2004.
2. The usage volume of electricity are converted to Gjoules from kWh by using *The Greenhouse Gas Protocol Initiative*, 2004.

Upaya Efisiensi Energi [F.7]

The Company continues to strive towards sustainable business practices, including in the realm of energy usage. We recognize that excessive energy consumption can have negative environmental impacts and increase operational costs. Therefore, we are continuously making efforts to improve energy efficiency across all our business units.

As part of our efforts to use energy efficiently, the Company is engaged in the following activities:

1. **Employee Awareness Enhancement:** We actively educate and encourage employees to turn off lights, electronic devices, and water taps when not in use.
2. **Utilization of Renewable Energy:** We have installed solar panels at the PT Jasa Angkasa Semesta Tbk business unit to meet the lighting electricity needs in the cargo warehouse at Soekarno-Hatta International Airport. The use of renewable energy is not only environmentally friendly but also helps us save on electricity costs in the long run.
3. **Low-Power LED Lighting:** We have replaced traditional lights with low-power LED lights at the PT Jasa Angkasa Semesta Tbk warehouse at Soekarno-Hatta International Airport. LED lights have lower power consumption and longer lifespan, thus helping to reduce carbon emissions and lamp replacement costs.
4. **Computer Sleep Mode Settings:** We have implemented a policy to switch employee-used computers to sleep mode when not in use. This can help reduce unnecessary computer power consumption and extend their lifespan.

AIR

Efisiensi Penggunaan Air [F.8]

Dalam kegiatan operasional sehari-hari, Perseroan menggunakan air dari 1 (satu) sumber air yaitu air PDAM. Perseroan terus menghimbau seluruh karyawan untuk melakukan efisiensi dalam menggunakan air secara bijaksana sesuai dengan kebutuhannya. Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan penggunaan air sebesar 54.793 m³.

Tabel Pemakaian Air
Shareholders with Ownership of the Company's Shares

Sumber Air	Satuan Unit	2023	2022*	2021*	Water Source
Air PDAM	m ³	54.793	45.703	44.087	PDAM Water
Intensitas Pemakaian Air/karyawan	m ³ / karyawan m ³ / employee	14,4	12,5	12,5	Intensity of Water Usage/employee

* Data berdasarkan pada data CAS Holding dan unit usaha PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, di Cengkareng, PT JAS Aero Engineering Services, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, dan PT Cardig Anugrah Sarana Catering.
* Based on data from CAS Holding and PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, di Cengkareng, PT JAS Aero Engineering Services, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, and PT Cardig Anugrah Sarana Catering.

KEANEKARAGAMAN HAYATI

Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati [F.9]

Perseroan menyadari bahwa operasional usaha Perseroan menimbulkan dampak langsung terhadap lingkungan. Untuk itu, Perseroan selalu memperhatikan pengelolaan dampak yang mungkin akan timbul dan memetakan dampak tersebut ke dalam mitigasi risiko termasuk didalamnya adalah dampak lingkungan.

Bisnis inti Perseroan adalah layanan jasa penunjang transportasi udara dimana Perseroan beroperasi di wilayah yang sudah dikelola oleh perusahaan lain seperti Angkasa Pura dan Pengelola ke bandar udara lainnya. Tidak ada wilayah operasi Perseroan yang berada di daerah konservasi, hutan lindung atau memiliki keanekaragaman hayati tinggi.

Namun, Perseroan selalu mengevaluasi serta mengawasi hygiene dan sanitasi atau saluran pembuangan yang akan mungkin memunculkan masalah lingkungan. Perseroan tidak membuang zat-zat berbahaya atau limbah B3 ke dalam saluran pembuangan (selokan). Hal tersebut sudah tercantum pada *standard operational procedure* yang dipahami oleh semua karyawan Perseroan agar ekosistem di sekitar wilayah operasi Perseroan dapat terlindungi.

WATER

Water Usage Efficiency [F.8]

In its daily operational activities, the Company utilizes water from one water source, namely the tap water supplied by the local water utility (PDAM). The Company continues to encourage all employees to exercise efficiency in using water wisely according to their needs. In 2023, the Company recorded a water usage of 54,793 m³.

BIODIVERSITY

Impacts from Operational Areas Near or in Conservation or Biodiversity Areas [F.9]

The Company realizes that its business operations have a direct impact on the environment. Therefore, the Company always pays attention to the management of impacts that may arise and maps these impacts into risk mitigation including environmental impacts.

The Company's core business is air transportation support services where the Company operates in areas that are already managed by other companies such as Angkasa Pura and other airport managers. None of the Company's operating areas are located in conservation areas, protected forests, or have high biodiversity.

However, the Company always evaluates and monitors the hygiene and sanitation or sewerage that may cause environmental problems. The Company does not dispose of hazardous substances or B3 waste into the sewer. This has been stated in the standard operational procedure that is understood by all employees of the Company so that the ecosystem around the Company's operating area can be protected.



EMISI

Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya [F.11]

Aktivitas operasional Perseroan, khususnya yang melibatkan konsumsi energi, tidak dapat dihindari menghasilkan emisi gas rumah kaca (GRK). Emisi ini, jika tidak dikontrol, dapat berkontribusi terhadap perubahan iklim, krisis lingkungan global dengan konsekuensi yang luas. Menyadari pentingnya masalah ini, Perusahaan telah memulai perjalanan keberlanjutan yang komprehensif, dengan memprioritaskan tindakan efisiensi energi dan mengeksplorasi alternatif energi terbarukan. Laporan ini menguraikan profil emisi GRK Perusahaan dan inisiatif yang dilakukan untuk mengurangi dampak lingkungannya.

Perusahaan melakukan inventarisasi emisi GRK untuk mengukur dan mengelola dampak lingkungan dari operasinya. Inventarisasi ini mencakup dua cakupan emisi utama yaitu Emisi Tidak Langsung Scope 2: Berasal dari konsumsi energi listrik yang dibeli dari pihak eksternal dan emisi tidak langsung Scope 3: Berasal dari konsumsi listrik dan bahan bakar, dalam hal ini yang dihasilkan oleh entitas anak Perseroan. Di antara berbagai GRK yang dipancarkan, karbon dioksida (CO₂) merupakan kontributor utama di semua ruang lingkup emisi.

Kegiatan operasional Perseroan yang terkait dengan penggunaan energi tidak dapat dihindari dan berpotensi untuk menghasilkan emisi gas rumah kaca (GRK). Dampak dari emisi ini dapat berkontribusi pada perubahan iklim. Namun, Perseroan telah mengambil langkah-langkah inisiatif untuk mengurangi konsumsi energi dalam operasionalnya dan mengadopsi energi terbarukan sebagai alternatifnya.

Adapun untuk pengukuran emisi GRK dapat dilihat dari tabel di bawah ini.

Emisi GRK	Satuan Unit	2023	2022**	2021*	GRK Emission
Scope 2 (Listrik)	Kg Co ₂ -eq	26,7	23,7	-	Scope 2 (Electricity)
Scope 3 (Listrik dan BBM)	Kg Co ₂ -eq	5.532.588	3.467.978	2.675.867	Scope 3 (Electricity & Fuel)
Jumlah	Kg Co ₂ -eq	5.532.615	3.468.001	2.675.867	Total
Intensitas Emisi	Kg Co ₂ -eq/Karyawan Kg Co ₂ -eq/Employee	1.453,3	951,2	756,3	GHG Emission Intensity

* Data berdasarkan pada data CAS Holding dan unit usaha PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, di Cengkareng, PT JAS Aero Engineering Services, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, dan PT Cardig Anugrah Sarana Catering I Based on data from CAS Holding and PT Jasa Angkasa Semesta Tbk, di Cengkareng, PT JAS Aero Engineering Services, PT Purantara Mitra Angkasa Dua, and PT Cardig Anugrah Sarana Catering.

** Penyajian data konsumsi energi untuk tahun 2022 dilakukan re-statement dikarenakan pencatatannya sudah dilakukan di semua area operasional entitas anak Perseroan I The presentation of energy consumption data for 2022 is being re-stated because the recording has been carried out in all operational areas of the Company's subsidiaries.

EMISSION

The Quantity and Intensity of Emissions Generated by Type [F.11]

The Company's operational activities, especially energy consumption, inevitably produce greenhouse gas (GHG) emissions. These emissions, if not controlled, can contribute to climate change, a global environmental crisis with far-reaching consequences. Recognizing the importance of this issue, the Company has embarked on a comprehensive sustainability journey, prioritizing energy efficiency measures and exploring renewable energy alternatives. This report outlines the Company's GHG emissions profile and the initiatives undertaken to reduce its environmental impact.

The Company has carried out a GHG emissions inventory to measure and manage the environmental impact of its operations. This inventory covers two main emission scopes, are Indirect Emissions Scope 2: Coming from the consumption of electrical energy purchased from external parties and indirect emissions Scope 3: Coming from the consumption of electricity and fuel, in this case produced by the subsidiaries of the Company. Among those various GHGs produced, carbon dioxide (CO₂) is the main contributor in all emissions scopes.

The Company's operational activities related to energy use are inevitable and have the potential to generate greenhouse gas (GHG) emissions. The impact of these emissions may contribute to climate change. However, the Company has taken initiatives to reduce energy consumption in its operations and adopt renewable energy as an alternative.

As for the measurement of GHG emissions, it can be seen from the table below.

Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan [F.12]

Perubahan iklim merupakan salah satu isu lingkungan paling mendesak yang dihadapi dunia saat ini. Sebagai perusahaan yang bertanggung jawab, Perseroan berkomitmen untuk mengurangi emisi gas rumah kaca (GRK) dan berkontribusi pada upaya global untuk memerangi perubahan iklim.

Di tahun 2023, Perseroan mencatat emisi GRK sebesar 5.532.615 Kg CO₂eq. Meskipun emisi ini masih tergolong rendah, Perseroan terus berupaya untuk mengurangi emisinya dan mencapai target yang telah ditetapkan.

Perseroan telah menerapkan berbagai inisiatif untuk mengurangi emisi GRK dari operasinya. Berikut adalah beberapa inisiatif yang telah dilakukan:

1. Pemanfaatan Peralatan Penunjang Darat (*Ground Support Equipment*) (GSE) bertenaga Listrik.

Sebagai langkah mitigasi emisi karbon yang dihasilkan dari kegiatan operasional, Perseroan memanfaatkan GSE dengan sumber tenaga listrik. Pada tahun 2023, Perseroan telah mengoperasikan 44 unit forklif elektrik, yang setara dengan 70% dari total 63 unit forklift yang beroperasi. Selain itu, Perseroan juga telah mengoperasikan 6 unit Traktor Penarik Bagasi Elektrik dari total 355 unit.

Penggunaan GSE listrik ini dapat mengurangi emisi GRK dari kegiatan operasional Perseroan.

2. Program inisiatif lainnya:

Selain pemanfaatan GSE listrik, Perseroan juga menerapkan program lain untuk mengurangi emisi GRK, seperti:

- Optimasi penggunaan energi di seluruh fasilitas Perseroan;
- Penggunaan energi terbarukan, seperti solar panel pada penerangan kargo PT Jasa Angkasa Semesta Tbk;
- Penggunaan Lampu LED yang hemat energi, sebagai penerangan gudang kargo PT Jasa Angkasa Semesta Tbk di Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta;
- Kampanye edukasi untuk karyawan tentang pentingnya penghematan energi;

Efforts and Achievements in Emission Reduction [F.12]

Climate change poses one of the most pressing environmental challenges facing the world today. As a responsible corporate entity, the Company is committed to reducing greenhouse gas (GHG) emissions and contributing to global efforts to combat climate change.

In 2023, recorded GHG emissions of 5,532,615 Kg CO₂eq. While this figure remains relatively low, the Company strives for emission reductions and achieves its established targets.

The Company has implemented various initiatives to reduce GHG emissions from its operations. The following are some of the initiatives that have been carried out:

1. Utilization of Electric Ground Support Equipment (GSE)

As a carbon emission mitigation measure, the Company utilizes electric-powered GSE. In 2023, the Company operated 44 electric forklifts, representing 70% of the total 63 forklifts in use. Additionally, the Company operated 6 electric baggage tractors out of a total fleet of 355.

Adopting electric GSE significantly reduces GHG emissions from the Company's operations.

2. Additional Initiatives

Beyond electric GSE utilization, the Company implements other emission reduction programs, such as:

- Optimizing energy usage across all Company facilities;
- Use of renewable energy, such as solar panels in PT Jasa Angkasa Semesta Tbk for cargo lighting;
- Implementing energy-efficient LED lighting, such as in PT Jasa Angkasa Semesta Tbk cargo warehouses at Soekarno-Hatta International Airport;
- Conducting employee education campaigns on the importance of energy conservation;



- e. Pendukung penggunaan transportasi umum dan *carpooling* oleh karyawan

- e. Encouraging public transportation usage and *carpooling* among employees.

LIMBAH DAN EFLUEN

Sebagai bentuk kepedulian terhadap lingkungan, Perseroan terus berupaya memprioritaskan pengelolaan limbah dan efluen dari produk dan jasa yang dihasilkan.

WASTE AND EFFLUENT

As a form of concern for the environment, the Company continues to prioritize the management of waste and effluents from products and services produced.

Jenis Limbah dan Pengelolaannya [OJK F.13]

Perseroan menghasilkan limbah diantaranya adalah limbah bahan berbahaya dan beracun (B3) dan Non-B3, baik dalam bentuk padat dan cair. Perusahaan melakukan pengurangan (*Reduce*), penggunaan kembali (*Reuse*) dan daur ulang (*Recycle*) dalam mengelola limbah padat.

Types Of Waste And Its Management [OJK F.13]

The company generates various forms of waste, including hazardous and non-hazardous waste (B3 and Non-B3), both in solid and liquid forms. The company practices reduction, reuse, and recycling in managing solid waste. Waste and effluent recording are managed by third parties.

Jenis Limbah Type of Waste	Upaya Pengelolaan Treatment Procedure
Limbah Padat Solid Waste	Perseroan menunjuk Perseroan spesialis untuk melakukan pemilahan dan pengangkutan limbah sisa produksi makanan. The Company has appointed a specialist company to sort and transport its food waste.
Limbah Cair Liquid Waste	Pengelolaan limbah cair yang dilakukan oleh anak usaha Perseroan yang beroperasi di dalam kawasan Bandar Udara mengikuti prosedur yang telah ditetapkan, dimana limbah cair dibuang melalui saluran pembuangan yang telah disediakan oleh PT Angkasa Pura I dan PT Angkasa Pura II selaku operator Bandar Udara. The liquid waste management conducted by the subsidiaries of the Company operating in the airport areas adheres to established protocols. Waste water is discharged through the drainage conduits provided by PT Angkasa Pura I and PT Angkasa Pura II as operators of the airport.
Limbah B3 B3 Waste	Perseroan menunjuk Perseroan spesialis untuk melakukan pemilahan dan pengangkutan limbah sisa produksi makanan. The Company has appointed a specialist company to sort and transport its food waste.

Perseroan juga mempekerjakan pihak ke-3 (ketiga) untuk mengelola limbah padat dan efluen B3 yang dihasilkan dari produksi. Perseroan mempekerjakan vendor yang memiliki sertifikasi lingkungan serta mempunyai standar pengolahan limbah yang jelas dan bertanggung jawab. Sebagaimana limbah efluen yang dihasilkan oleh Perseroan adalah minyak jelantah (*used cooking oil*), jika tidak ditangani secara baik limbah tersebut dapat mencemari lingkungan yang juga dapat mengancam ekosistem di sekitar wilayah operasi Perseroan dan anak usahanya.

The Company also employs a third party to manage solid waste and hazardous effluents produced from production. The Company employs vendors who have environmental certifications and have clear and responsible waste treatment standards. As the effluent waste generated by the Company is used in cooking oil, if not handled properly, the waste can pollute the environment which can also threaten the ecosystem around the Company's and its subsidiaries' operating areas.

Perseroan mempekerjakan PT Gapura Mas Lestari melalui surat No. 592/UCO/GML/VII/23 untuk mengelola minyak jelantah yang dihasilkan. PT Gapura Mas Lestari mengelola minyak jelantah yang akan digunakan menjadi bahan baku Biodiesel Energi Terbarukan pengganti bahan bakar fosil.

The Company hired PT Gapura Mas Lestari through letter No. 592/UCO/GML/VII/23 to manage the used cooking oil produced. PT Gapura Mas Lestari manages used cooking oil that will be used as raw material for Renewable Energy Biodiesel to replace fossil fuels.

Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis [OJK F.13]

Pada tahun 2023, Perseroan belum melakukan pencatatan terhadap limbah dan effluent yang dihasilkan dari produksi. Mengingat wilayah operasi Perseroan sebagai penunjang bisnis kebandarudaraan dan tersebar hampir di seluruh wilayah Indonesia, limbah dan effluent yang dihasilkan oleh Perseroan dikelola oleh pengelola bandara dan pihak ke-3 (ketiga). Namun, Perseroan memiliki standar tersendiri terkait pemilahan limbah padat yang memang dapat didaur ulang dan pemisahan limbah berbahaya. Limbah padat yang telah dipilah lalu dikumpulkan sementara pada TPS (tempat pembuangan sampah sementara) di bandar udara untuk selanjutnya dikelola oleh pihak bandar udara.

MEKANISME PENGELOLAAN LIMBAH DAN EFLUEN [OJK F.14]

Sebagai bentuk kepedulian terhadap lingkungan, Perseroan terus berupaya memprioritaskan pengelolaan limbah dan efluen dari produk dan jasa yang dihasilkan sebagai berikut:

- **Tumpahan yang Terjadi [F.15]**
Perseroan berkomitmen dengan segenap upaya dalam mengelola limbah cair, bahan bakar minyak, dan zat-zat kimia lainnya selama menjalankan operasional bisnisnya. Hal ini dilakukan dengan tujuan mencegah tumpahan yang memiliki potensi untuk merusak kualitas tanah, air, udara, keanekaragaman hayati, dan kesehatan karyawan yang bekerja dengan bahan-bahan tersebut.

Selama tahun 2023, tidak tercatat adanya tumpahan yang terjadi yang berdampak signifikan bagi lingkungan dan masyarakat.

ASPEK PENGADUAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP

Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan [F.16]

Perseroan menyediakan sarana pengaduan masalah lingkungan hidup melalui:

T : +62 21 8087 5050

F : +62 21 8088 5001

E : caswhis@pt-cas.com

W : www.casgroup.co.id (Hubungi Kami)

Setiap pengaduan akan diproses dan memperoleh penanganan yang tepat.

Quantity of Waste and Effluent Generated by Type [OJK F.13]

In 2023, the Company has not recorded waste and effluent produced from production. Considering that the Company's operating area supports the airport business and is spread almost throughout Indonesia, the waste and effluent produced by the Company are managed by the airport manager and a third party. However, the Company has its standards regarding the sorting of solid waste that can be recycled and the separation of hazardous waste. Solid waste that has been sorted is then temporarily collected at TPS (temporary landfills) at the airport to be further managed by the airport.

WASTE AND EFFLUENT MANAGEMENT MECHANISM [OJK F.14]

As part of its environmental concern, the Company continues to prioritize the management of waste and effluents from the products and services produced as follows:

- **Spills that Occurred [F.15]**
The company is committed to making every effort in managing liquid waste, oil fuels, and other chemicals during its business operations. This is done with the aim of preventing spills that have the potential to damage the quality of soil, water, air, biodiversity, and the health of employees working with these materials.

Throughout the year 2023, there were no recorded spills that occurred which had significant impacts on the environment and the community.

ASPECTS OF ENVIRONMENTAL COMPLAINTS

Quantity and Material of Environmental Complaints Received and Resolved [F.16]

The Company provides a facility for environmental issue complaints through:

T : +62 21 8087 5050

F : +62 21 8088 5001

E : caswhis@pt-cas.com

W: www.casgroup.co.id (Contact Us)

Each complaint will be processed and receive appropriate handling.



Kinerja Sosial

Social Performance

Keberhasilan Perseroan dalam mencapai tujuannya tidak terlepas dari peran aktif dan kontribusi berharga para pemangku kepentingan, terutama karyawan, masyarakat sekitar, dan pelanggan. Menyadari hal ini, Perseroan berkomitmen untuk menjalin dan menjaga hubungan yang harmonis dengan para pemangku kepentingan melalui berbagai komitmen, inisiatif, dan kegiatan yang terencana dan terukur. Upaya ini dilakukan dengan keyakinan bahwa kolaborasi yang strategis dengan para pemangku kepentingan merupakan kunci utama dalam mewujudkan kinerja berkelanjutan jangka panjang Perseroan, sejalan dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs).

Topik Material

- Ketenagakerjaan
- Sosial Kemasyarakatan
- Produk dan Jasa

KETENAGAKERJAAN

Kesetaraan Kesempatan Bekerja [F.18]

Perseroan memahami peran fundamental Sumber Daya Manusia (SDM) sebagai pilar utama dalam mewujudkan visi dan misinya. Oleh karena itu, dalam mengelola SDM, Perseroan berkomitmen untuk menjunjung tinggi prinsip kesetaraan dan inklusi. Komitmen ini diwujudkan dengan memastikan tidak adanya diskriminasi dalam segala aspek manajemen SDM, mulai dari proses rekrutmen, pengembangan SDM, hingga promosi dan jenjang karir.

Tenaga Kerja Anak dan Paksa [F.19]

Perseroan berkomitmen untuk mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku terkait ketenagakerjaan. Hal ini diwujudkan dengan menerapkan standar rekrutmen yang ketat, termasuk menetapkan batas usia minimum karyawan 18 tahun. Kepatuhan terhadap regulasi ini merupakan bentuk nyata komitmen Perseroan dalam melindungi hak-hak pekerja dan memastikan praktik ketenagakerjaan yang etis dan bertanggung jawab.

The Company's success in achieving its objectives is inextricably linked to its stakeholders' active role and valuable contributions, particularly its employees, local communities, and customers. Recognizing this, the Company is committed to establishing and maintaining harmonious relationships with its stakeholders through various planned and measurable commitments, initiatives, and activities. This endeavor is undertaken with the firm belief that strategic collaboration with stakeholders is the cornerstone of achieving the Company's long-term sustainable performance in alignment with the Sustainable Development Goals (SDGs).

Material Topics

- Employment
- Social Community
- Products and Services

EMPLOYMENT

Equal Employment Opportunity [F.18]

The Company recognizes the pivotal role of Human Capital(HC) as a cornerstone in achieving its vision and mission. Therefore, in managing HR, the Company is committed to upholding the principles of equality and inclusion. This commitment is manifested by ensuring that there is no discrimination in any aspect of HC management, ranging from the recruitment process to HR development, promotion, and career paths.

Child and Forced Labor [F.19]

The Company is fully committed to complying with all applicable labor laws and regulations. This commitment is demonstrated through implementing stringent recruitment standards, including establishing a minimum employee age of 18 years. Adherence to these regulations reflects the Company's unwavering dedication to safeguarding workers' rights and ensuring ethical and responsible labor practices.

Perseroan dengan tegas menyatakan bahwa tidak ada tenaga kerja anak maupun tenaga kerja paksa yang dipekerjakan dalam operasionalnya. Perseroan menjunjung tinggi prinsip-prinsip ketenagakerjaan yang adil dan berkelanjutan, dengan memastikan bahwa seluruh pekerja diperlakukan dengan hormat dan bermartabat, serta mendapatkan hak-haknya secara penuh.

Upah Minimum Regional [F.20]

Wilayah Operasional Perseroan tersebar di seluruh Indonesia diantaranya Sumatera Utara, Banten, DKI Jakarta, Jawa Barat, Jawa Tengah, Jawa Timur, Kalimantan Selatan, Kalimantan Barat, Sulawesi Utara, Sulawesi Selatan, Nusa Tenggara Barat, dan Bali.

Perseroan memberikan imbalan atas jasa karyawan sesuai dengan upah minimum regional (UMR) sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Tenaga Kerja Nomor: PER-01/MEN/1999 tentang Upah Minimum.

Selain memastikan terpenuhinya UMR, Perseroan juga memberikan berbagai fasilitas dan tunjangan seperti tunjangan hari raya, program BPJS Ketenagakerjaan, dan program BPJS Kesehatan.

Lingkungan Bekerja Yang Layak dan Aman [F.21]

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menciptakan lingkungan bekerja yang layak dan aman bagi seluruh karyawannya sehingga dapat menunjang produktivitas kinerja mereka. Salah satu aspek penting yang menjadi perhatian Perseroan adalah Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta penyediaan fasilitas bagi karyawan.

Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)

Komitmen Perseroan terhadap keselamatan dan kesehatan kerja setiap karyawannya dinyatakan dalam Kebijakan Keselamatan, Kesehatan Kerja, dan Lingkungan ("K3L") yang memuat komitmen untuk menerapkan upaya pengelolaan risiko K3L untuk mencapai nol kecelakaan kerja (*zero accident*), menurunkan angka kecelakaan kerja, penyakit akibat kerja dan kerusakan lingkungan, serta memastikan kepatuhan kepada peraturan dan persyaratan yang berlaku.

The Company categorically states that it does not employ child or forced labor in its operations. We uphold the principles of fair and sustainable labor practices, ensuring that all workers are treated with respect and dignity and their rights are fully protected.

Regional Minimum Wage [F.20]

The Company's operational areas are spread throughout Indonesia including North Sumatra, Banten, DKI Jakarta, West Java, Central Java, East Java, South Kalimantan, West Kalimantan, North Sulawesi, South Sulawesi, West Nusa Tenggara, and Bali.

The Company provides compensation for employee services according to the regional minimum wage ("UMR") as stipulated in the Regulation of the Minister of Manpower Number: PER-01/MEN/1999 concerning Minimum Wage.

In addition to ensuring the fulfillment of the UMR, the Company also provides several facilities and benefits such as holiday allowances, BPJS Employment program, and BPJS Health program.

Decent and Safe Working Environment [F.21]

The Company is always committed to creating a decent and safe working environment for all its employees to support the productivity of their performance. One of the important aspects that the Company pays attention to is Occupational Health and Safety and the provision of facilities for employees.

Occupational Health and Safety (OHS)

The Company's commitment to the occupational safety and health of each of its employees is stated in the Health, Safety and Environment ("HSE") Policy, which contains a commitment to implement HSE risk management efforts to achieve zero accidents, reduce the number of occupational accidents, occupational diseases, and environmental damage, and ensure compliance with applicable regulations and requirements.



Tingkat Kecelakaan Kerja

Pada tahun 2023, Perseroan berhasil mencapai pencapaian penting dalam bidang keselamatan dan kesehatan kerja (K3) dengan tidak mencatatkan satupun kasus kecelakaan fatal. Prestasi ini merupakan hasil dari komitmen dan upaya berkelanjutan Perseroan dalam menerapkan program-program pencegahan kecelakaan yang komprehensif dan efektif.

Menyadari bahwa keselamatan dan kesehatan pekerja merupakan prioritas utama, Perseroan terus menerus melakukan perbaikan dan penyempurnaan program pencegahan kecelakaan. Upaya ini dilakukan dengan tujuan untuk mencapai target “zero accident” yang merupakan visi jangka panjang Perseroan di bidang K3.

Tabel Kinerja K3

Table of K3 Performance

Insiden Kecelakaan Kerja	2023	2022	Work Accidents
Luka Ringan (Kecelakaan Kelas III – First Aid Injury)	15	14	Minor Injury (Class III Accident – First Aid Injury)
Luka Sedang (Kecelakaan Kelas II – Medical Treatment Injury)	0	10	Serious Injury (Class II Accident – Medical Treatment Injury)
Fatalitas (Kecelakaan Kelas I – Fatality)	0	0	Fatality (Class I Accident – Fatality)
Jumlah	15	24	Total

dalam orang | in person

Fasilitas Kerja

Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang tidak hanya aman, tetapi juga nyaman dan kondusif bagi seluruh karyawan. Komitmen ini diwujudkan melalui penerapan standar Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) yang ketat dan penyediaan berbagai fasilitas kerja yang lengkap.

Fasilitas kerja yang disediakan Perseroan antara lain:

- Ruang terbuka hijau
- Ruang menyusui
- Klinik kesehatan
- Tempat ibadah
- Kantin
- Alat Pemadam Api Ringan (APAR)
- Tangga darurat (keselamatan gedung)
- Koperasi

Work Accident Rate

In 2023, the Company achieved a significant milestone in occupational safety and health (OSH) by recording zero fatalities. This remarkable achievement stems from the Company’s unwavering commitment and continuous efforts to implement comprehensive and effective accident prevention programs.

Recognizing that worker safety and health are top priorities, the Company remains committed to refining and enhancing its accident prevention programs. These endeavors are undertaken to achieve “zero accident,” which serves as the Company’s long-term vision in the realm of OSH.

Work Facilities

The Company is committed to creating a work environment that is not only safe but also comfortable and conducive for all employees. This commitment is manifested through the implementation of stringent Occupational Safety and Health (OSH) standards and the provision of comprehensive workplace facilities.

The workplace facilities provided by the Company include:

- Open spaces and green areas
- Nursing room
- Health clinic
- Place of worship
- Cafeteria
- Fire Extinguishers
- Emergency stairs (for building safety)
- Cooperative

Pelatihan dan Pengembangan SDM [F.22]

Perseroan berkomitmen untuk mengembangkan sumber daya manusia (SDM) yang unggul dan berdaya saing tinggi dalam menghadapi ketatnya persaingan industri. Komitmen ini diwujudkan melalui pelaksanaan berbagai program pelatihan yang komprehensif dan berkelanjutan.

Program pelatihan yang diselenggarakan Perseroan dirancang untuk memenuhi kebutuhan pengembangan SDM yang beragam. Jenis pelatihan disesuaikan dengan kebutuhan dan peran masing-masing karyawan, sehingga dapat memberikan manfaat yang maksimal bagi karyawan dan Perseroan.

Pada tahun 2023, Perseroan memberikan program pelatihan kepada 19.447 peserta dengan total 110.586 jam pelatihan. Hal ini menunjukkan komitmen Perseroan yang kuat dalam meningkatkan kompetensi dan kapabilitas SDM.

Berikut adalah rincian rata-rata jam pelatihan di tahun 2023:

HC Training and Development [F.22]

The Company is committed to developing superior and highly competitive human capital (HC) in the face of increasingly tight industry competition. This commitment is manifested through the implementation of various comprehensive and sustainable training programs.

The Company's training programs are designed to meet the diverse development needs of its HC. The types of training are tailored to the specific needs and roles of each employee, ensuring maximum benefits for both the employees and the Company.

In 2023, the Company provided training programs to 19,447 participants with a total of 110,586 training hours. This demonstrates the Company's strong commitment to enhancing the competencies and capabilities of its HR.

The following is a breakdown of average training hours in 2023:

Entitas Induk dan Anak Main and Subsidiaries	Jumlah Karyawan* Number of Employees	Peserta Participant	Jumlah Jam Number of Hours	Durasi Rata-Rata (per jumlah karyawan) Average Duration (per-number of employee)	Durasi Rata-rata (per peserta) Average Duration (per-participant)
2023					
PT Cardig Aero Services Tbk	43	301	1.557	36,2	5,2
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	2.793	17.116	100.408	35,9	5,9
PT JAS Aero Engineering Services	293	1.487	6.799	23,2	4,6
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	323	166	589	1,8	3,5
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	319	377	1.233	3,9	3,3
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara**	2	0	0	0,0	0,0
PT Cinta Airport Flores	9	0	0	0,0	0,0
PT Jakarta Aviation Training Centre	15	0	0	0,0	0,0
PT Cardig Anugra Sarana Bersama**	6	0	0	0,0	0,0
PT Arang Agung Graha**	2	0	0	0,0	0,0
Anugrah Gemilang Pte. Ltd.***	2	0	0	0,0	0,0
Jumlah Total	3.807	19.447	110.586	29,0	5,7



Entitas Induk dan Anak Main and Subsidiaries	Jumlah Karyawan* Number of Employees	Peserta Participant	Jumlah Jam Number of Hours	Durasi Rata-Rata (per jumlah karyawan) Average Duration (per-number of employee)	Durasi Rata-rata (per peserta) Average Duration (per-participant)
2022					
PT Cardig Aero Services Tbk	49	67	293	6,0	4,4
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	2.525	11.995	80.353	31,8	6,7
PT JAS Aero Engineering Services	246	393	2.131	8,7	5,4
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	234	90	998	4,3	11,1
PT Cardig Anugrah Sarana Catering	365	340	1.349	3,7	4,0
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara**	2	0	0	0,0	0,0
PT Cinta Airport Flores	9	0	0	0,0	0,0
PT Jakarta Aviation Training Centre	16	0	0	0,0	0,0
PT Cardig Anugra Sarana Bersama**	196	211	464	2,4	2,2
PT Arang Agung Graha**	2	0	0	0,0	0,0
Anugrah Gemilang Pte. Ltd.***	2	0	0	0,0	0,0
Jumlah Total	3.646	13.096	85.588	23,5	6,5

* Termasuk BOD/BOC | Including BOD/BOC

** Dalam Likuidasi | In Liquidation

*** Strike Off

SOSIAL KEMASYARAKATAN

Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar [F.23]

Perseroan berkomitmen untuk dapat memberikan kontribusi positif bagi masyarakat sekitar, sehingga kehadiran Perseroan dapat memberikan manfaat kepada sesama. Untuk itu, Perseroan melakukan beberapa kegiatan tanggung jawab sosial Perseroan (CSR) kepada masyarakat sekitar wilayah operasional Perseroan.

Melalui pelaksanaan kegiatan CSR, Perseroan berharap dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat sekitar dan menjalin hubungan yang baik dengan para pemangku kepentingan. Perseroan yakin bahwa dengan berkolaborasi dengan masyarakat sekitar, Perseroan dapat mencapai tujuan bersama untuk menciptakan lingkungan yang lebih baik dan berkelanjutan.

SOCIAL COMMUNITY

Impact of Operations on Surrounding Communities [F.23]

Recognizing the integral role of surrounding communities in its success, the Company is committed to positively contributing to these communities. This commitment is manifested through implementing various sustainable corporate social responsibility (CSR) initiatives.

Through CSR initiatives, the Company aims to enhance the well-being of surrounding communities and foster strong relationships with stakeholders. The Company believes that collaborating with neighboring communities can achieve the shared goals of creating a better and more sustainable environment.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perseroan (CSR) [F.25]

Dengan komitmen kuat untuk memberikan kontribusi positif bagi masyarakat sekitar, Perseroan menjalankan berbagai kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) di tahun 2023. Kegiatan CSR ini selaras dengan visi dan misi Perseroan untuk membangun komunitas yang tangguh dan berkelanjutan.

Kegiatan-kegiatan CSR yang dilakukan oleh Perseroan dan entitas anak di tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Corporate Social Responsibility (CSR) Activities [F.25]

Driven by a strong commitment to positively contributing to surrounding communities, the Company implemented various corporate social responsibility (CSR) initiatives in 2023. These CSR activities align with the Company's vision and mission to foster resilient and sustainable communities.

CSR activities were carried out by the Company and its subsidiaries in 2023 as follows:

No.	Kegiatan CSR CSR Activity	Periode Pelaksanaan Implementation Periode
1.	Mengikuti Program Nasional Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) di situs Dharmahenwa Asam-Asam. Participating in the National Occupational Safety and Health (OHS) Program at the Dharmahenwa Asam-Asam site.	Januari 2023 January 2023
2.	Menyelenggarakan acara buka puasa bersama dan memberikan bantuan kepada anak yatim, diadakan di Auditorium Gedung Purantara, Bandara Internasional Soekarno-Hatta. Hosting an iftar event and providing aid to orphans, held at the Purantara Building Auditorium, Soekarno-Hatta International Airport.	April 2023 April 2023
3.	Berdonasi dan berpartisipasi dalam kegiatan May Day dan K3 di Kabupaten Tabalong. Donating and participating in May Day and K3 activities in Tabalong Regency.	April 2023 April 2023
4.	Mengadakan acara buka puasa bersama dan memberikan santunan berupa bantuan kepada anak yatim piatu di cabang Panti Asuhan Indonesia Halim Perdanakusuma, yang dilakukan di Masjid Baitussyakirin, Menara Cardig Halim Perdanakusuma. Held an iftar event and provided donations in the form of aid to orphans at the Indonesian Orphanage branch in Halim Perdanakusuma, conducted at the Baitussyakirin Mosque, Menara Cardig Halim Perdanakusuma.	April 2023 April 2023
5.	Mengadakan acara buka puasa bersama dan memberikan santunan berupa bantuan kepada anak yatim piatu di cabang Panti Asuhan Indonesia Halim Perdanakusuma, yang dilakukan di Masjid Baitussyakirin, Menara Cardig Halim Perdanakusuma. Held an iftar event and provided donations in the form of aid to orphans at the Indonesian Orphanage branch in Halim Perdanakusuma, conducted at the Baitussyakirin Mosque, Menara Cardig Halim Perdanakusuma.	April 2023 April 2023
6.	Menyelenggarakan acara buka puasa bersama dan memberikan santunan berupa bantuan kepada anak yatim, yang diselenggarakan di Auditorium Gedung Purantara, Bandara Internasional Soekarno-Hatta. Organized an iftar gathering and provided donations in the form of aid to orphans, held at the Purantara Building Auditorium, Soekarno-Hatta International Airport.	April 2023 April 2023
7.	Memberikan bantuan donasi kepada pendeta & paduan suara GPIB Jemaat Samaria, yang diadakan di kantor PT Purantara Mitra Angkasa Dua. Providing donation assistance to pastors & choir groups of GPIB Jemaat Samaria, held at the PT Purantara Mitra Angkasa Dua office.	Mei 2023 May 2023
8.	Menyumbangkan satu ekor sapi kurban untuk perayaan Idul Adha 1444H, yang diadakan di kantor PT Purantara Mitra Angkasa Dua. Donating one sacrificial cow for the celebration of Eid al-Adha 1444H, held at the PT Purantara Mitra Angkasa Dua office.	Juni 2023 June 2023
9.	Menyumbangkan satu ekor sapi kurban untuk perayaan Idul Adha 1444H di situs Mandiri Intiperkasa. Donating one sacrificial cow for the celebration of Eid al-Adha 1444H at the Mandiri Intiperkasa site.	Juni 2023 June 2023
10.	Memberikan sumbangan kepada Desa Banyu Tajun (Ring 1) untuk perayaan Idul Adha 1444H. Providing donations to Banyu Tajun Village (Ring 1) for the celebration of Eid al-Adha 1444H.	Juni 2023 June 2023
11.	Memberikan beasiswa pendidikan kepada 40 siswa mulai dari jenjang pendidikan dasar hingga perguruan tinggi. Penerima termasuk internal (anak-anak karyawan PT Jasa Angkasa Semesta) dan eksternal. Provided educational scholarships to 40 students ranging from elementary to tertiary education levels. Recipients include both internal (the children of PT Jasa Angkasa Semesta employees) and external.	Juni 2023 June 2023
12.	Melakukan kegiatan donor darah pertama bekerja sama dengan Palang Merah Indonesia (PMI). Acara dilaksanakan di gedung Taman Soewarna Lantai 1 Conducted first blood donation drive in collaboration with the Indonesian Red Cross (PMI). The event was held at Taman Soewarna Building 1 st Floor	Juni 2023 June 2023



No.	Kegiatan CSR CSR Activity	Periode Pelaksanaan Implementation Periode
13.	Menyumbangkan dua ekor kambing sebagai sumbangan amal untuk perayaan Idul Adha 1444H ke Masjid Al-Muhtadien, yang terletak di Kp. Rawa Rotan, Kel. Selapajang Jaya, Kec. Neglasari. Donating two goats as a charitable contribution for the celebration of Eid al-Adha 1444H to the Al-Muhtadien Mosque, located in Kp. Rawa Rotan, Kel. Selapajang Jaya, Kec. Neglasari.	Juni 2023 June 2023
14.	Mendonasikan dua ekor kambing sebagai hewan kurban untuk perayaan Idul Adha 1444H yang berlokasi di Insan Madani Jakarta. Donated two goats as sacrificial animals for the Eid al-Adha 1444H celebration, located at Insan Madani Jakarta.	Juni 2023 June 2023
15.	Memberikan donasi dan mengikuti festival tari daerah di Kabupaten Tana Tidung. Providing donations and participating in a regional dance festival in Tana Tidung Regency.	Juni 2023 June 2023
16.	Berdonasi dalam rangka perayaan HUT Kemerdekaan ke-78 di situs Mandiri Intiperkasa. Donating in celebration of the 78 th Independence Day at the Mandiri Intiperkasa site.	Agustus 2023 August 2023
17.	Berdonasi dalam rangka perayaan HUT Kemerdekaan ke-78 di Desa Binaan. Donating in celebration of the 78 th Independence Day in Binaan Village.	Agustus 2023 August 2023
18.	Berdonasi dalam rangka memperingati Hari Kemerdekaan Republik Indonesia ke-78 di Desa Banyu Tajun dan Desa Maburai. Donating in celebration of the 78 th Independence Day of Indonesia Republic in Banyu Tajun Village and Maburai Village.	Agustus 2023 August 2023
19.	Berdonasi untuk kegiatan Karang Taruna Dea Tagul di Desa Sekita. Donating to the Karang Taruna Dea Tagul activities in Sekita Village.	September 2023 September 2023
20.	Menyediakan layanan catering untuk acara <i>Indonesian Fire and Rescue Challenge</i> (IFRC) ke-20, yang diselenggarakan dari tanggal 1-12 September 2023, di Kabupaten Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan. PT Cardig Anugrah Sarana Catering menyiapkan lebih dari 3.000 porsi makanan per hari untuk acara tersebut, di mana salah satu klien, Borneo Indobara, menjadi tuan rumah acara tersebut. Providing catering services for the Indonesian Fire and Rescue Challenge (IFRC) 20 th event, held from September 1-12, 2023, in Tanah Bumbu Regency, South Kalimantan. PT Cardig Anugrah Sarana Catering prepared more than 3,000 portions of food per day for the event, where one of the clients, Borneo Indobara, hosted the event.	September 2023 September 2023
21.	Berdonasi dalam perayaan Maulid Nabi Muhammad SAW di Masjid Al Jami di Desa Menjeluntung. Donating in celebration of the Prophet Muhammad's birthday at the Al Jami Mosque in Menjeluntung Village.	September 2023 September 2023
22.	Berpatisipasi dalam kegiatan kesejahteraan sosial dengan memberikan bantuan berupa 10 paket barang pokok kepada Otoritas Bandar Udara Wilayah III, yang selanjutnya dibagikan kepada masyarakat setempat. Upaya ini juga merupakan komitmen PT JAS Aero Engineering Services dalam mendukung Kementerian Perhubungan dalam mewujudkan tema " <i>Advancing for Progressive Transportation</i> " pada Hari Perhubungan Nasional 2023. Participating in a social welfare activity by providing assistance in the form of 10 packages of staple goods to Airport Authority Region III, which were subsequently distributed to the local community. This effort also represents PT JAS Aero Engineering Services commitment to supporting the Ministry of Transportation in realizing the theme of "Advancing for Progressive Transportation" for the National Transportation Day 2023.	September 2023 September 2023
23.	Berdonasi dalam kegiatan Karang Taruna (Turnamen Sepak Bola dan Bola Voli) di Desa Menjeluntung. Donating in the Karang Taruna activities (Football and Volleyball Tournaments) in Menjeluntung Village.	Oktober 2023 October 2023
24.	Menyediakan jasa catering untuk <i>Soft Opening</i> Masjid Terapung di area site Indobara Kalimantan. Providing catering services for the Soft Opening of the Floating Mosque in the Borneo Indobara site area.	November 2023 November 2023
25.	Melakukan donor darah kedua bekerja sama dengan Palang Merah Indonesia (PMI). Acara dilaksanakan di gedung Taman Soewarna Lantai 1. Conducted second blood donation drive in collaboration with the Indonesian Red Cross (PMI). The event was held at Taman Soewarna building 1 st Floor.	November 2023 November 2023
26.	Berdonasi ke Yayasan Kasih Peduli Anak - Bali Street Kids Project dalam bentuk kebutuhan yang dibutuhkan oleh anak-anak dan remaja, mulai dari makanan hingga perlengkapan kebersihan. Donating to the Kasih Peduli Anak Foundation - Bali Street Kids Project in the form of necessities required by children and teenagers, ranging from food to hygiene supplies.	Desember 2023 December 2023
27.	Berdonasi dalam rangka Natal 2023 & Tahun Baru 2024 di Gereja Kristen Pemancar Injil (GKPI). Donating in celebration of Christmas 2023 & New Year 2024 at the Pemancar Injil Christian Church (GKPI).	Desember 2023 December 2023

Pada tahun 2023, Perseroan dan anak usahanya mendistribusikan sebanyak Rp403.7 juta yang digunakan untuk 27 (dua puluh tujuh) kegiatan di sekitar wilayah operasional Perseroan dan anak usahanya seperti dijelaskan pada tabel diatas. Bantuan tersebut diharapkan dapat dirasakan secara langsung oleh masyarakat.

Perseroan berkomitmen untuk terus dapat memberikan dampak dan kontribusi positif dari kegiatan CSR kepada masyarakat. Untuk tahun-tahun mendatang, Perseroan terus akan merumuskan dan memetakan kegiatan yang bersifat bantuan kemanusiaan agar pendistribusian nya semakin efisien.

Pelaporan Pengaduan Bagi Pemangku Kepentingan [F.24]

Perseroan berkomitmen untuk membangun tata kelola perusahaan yang baik dan transparan. Salah satu wujud komitmen tersebut adalah dengan menyediakan sarana bagi para pemangku kepentingan eksternal dan internal untuk menyampaikan pengaduan pelanggaran. Mekanisme pengaduan ini dirancang untuk memastikan bahwa setiap dugaan pelanggaran dapat ditangani secara objektif dan profesional.

Bagi masyarakat, Perseroan menyediakan saluran pengaduan melalui email caswhis@pt-cas.com. Melalui saluran ini, masyarakat dapat melaporkan berbagai dugaan pelanggaran yang dilakukan oleh Perseroan atau pihak-pihak terkait.

Bagi karyawan, Perseroan telah meluncurkan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) yang disebut CAS Whis. CAS Whis merupakan platform online yang aman dan terjamin kerahasiaannya, sehingga karyawan dapat melaporkan berbagai dugaan pelanggaran tanpa rasa khawatir. Laporan yang disampaikan melalui CAS Whis akan ditindaklanjuti oleh Departemen Internal Audit sesuai dengan prosedur yang berlaku.

Pada tahun 2023, Perseroan menerima 299 pengaduan melalui CAS Whis. Semua pengaduan tersebut telah ditindaklanjuti dengan cermat dan profesional. Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan efektivitas mekanisme pengaduan pelanggaran ini agar dapat mewujudkan tata kelola perusahaan yang semakin baik dan transparan.

In 2023, the Company and its subsidiaries distributed Rp403,7 million which was used for 27 (twenty-seven) activities around the operational areas of the Company and its subsidiaries as described in the table above. The assistance is expected to be felt directly by the community.

The Company committed to continue to be able to positively impact and contribute from CSR activities for the community. For the future, the Company continues to formulate and categorize activities that are humanitarian aid so that its distribution is more effective.

Reporting Complaints for Stakeholders [F.24]

The Company is committed to upholding sound and transparent corporate governance practices. One manifestation of this commitment is the provision of grievance-reporting channels for both external and internal stakeholders. This grievance reporting mechanism ensures that any suspected violations can be handled objectively and professionally.

For the public, the Company provides a grievance reporting channel via email at caswhis@pt-cas.com. Through this channel, the public can report various alleged violations committed by the Company or related parties.

For employees, the Company has launched a whistleblowing system called CAS Whis. CAS Whis is a secure and confidential online platform that allows employees to report various alleged violations without fear or hesitation. Reports submitted through CAS Whis will be followed up by the Internal Audit Department in accordance with applicable procedures.

In 2023, the Company received 299 grievances through CAS Whis. All of these grievances have been carefully and professionally addressed. The Company is committed to continuously improving the effectiveness of this grievance reporting mechanism to achieve even better and more transparent corporate governance.



PRODUK DAN JASA

Komitmen Memberikan Layanan Yang Setara Atas Produk dan Jasa [F.17]

Pelanggan merupakan mitra strategis utama bagi Perseroan dalam mencapai visi dan misi perusahaan. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk memberikan pelayanan terbaik dengan fokus pada pelanggan (*Customer Centric*) dan setara kepada seluruh pelanggan, sesuai dengan perjanjian kerja yang telah disetujui.

Perseroan memahami bahwa kepuasan pelanggan merupakan kunci untuk membangun loyalitas dan meningkatkan daya saing Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan menerapkan berbagai strategi untuk meningkatkan kepuasan pelanggan, antara lain:

- Membangun budaya *Customer Centric*;
- Meningkatkan kualitas layanan;
- Menangani keluhan pelanggan dengan cepat dan profesional.

Upaya-upaya tersebut telah menunjukkan hasil yang positif. Tingkat kepuasan pelanggan Perseroan terus meningkat dari tahun ke tahun. Hal ini dibuktikan dengan berbagai penghargaan yang diraih Perseroan melalui entitas anaknya.

Inovasi dan Pengembangan Produk dan Jasa [F.25]

Komitmen Perseroan untuk memberikan layanan terbaik kepada pelanggan didasari oleh keyakinan bahwa pelanggan adalah mitra strategis utama dalam mencapai visi dan misi perusahaan. Oleh karena itu, Perseroan secara berkelanjutan melakukan pengembangan jasa melalui berbagai inovasi untuk memenuhi kebutuhan dan harapan pelanggan yang terus berkembang.

Pada tahun 2023, Perseroan telah melakukan berbagai inovasi layanan melalui entitas anaknya antara lain:

1. **Baggage Reconciliation System (BRS)** merupakan solusi inovatif untuk mengotomatiskan proses penanganan bagasi penumpang di bandara. Sistem ini dirancang untuk meningkatkan efisiensi dan kontrol atas proses pelepasan bagasi, sehingga berkontribusi pada peningkatan *On Time Performance* (OTP) bagi maskapai penerbangan.

PRODUCTS AND SERVICES

Commitment to Provide Equal Service for Products and Services [F.17]

Customers are critical strategic partners for the Company in achieving its vision and mission. Therefore, the Company is committed to providing the best possible service with a customer-centric approach and equal treatment for all customers in accordance with agreed-upon work contracts.

The Company understands that customer satisfaction is the key to building loyalty and enhancing the Company's competitiveness. Accordingly, the Company implements various strategies to improve customer satisfaction, including:

- Establishing a Customer-Centric Culture;
- Enhancing Service Quality;
- Handling customer complaints promptly and professionally.

These efforts have yielded positive results. The Company's customer satisfaction rate has continued to increase year after year. This is evidenced by various awards received by the Company through its subsidiaries.

Innovation and Development of Products and Services [F.25]

The Company's commitment to providing exceptional customer service is rooted in the firm belief that customers are key strategic partners in achieving the Company's vision and mission. Therefore, the Company continuously undertakes service development through various innovations to meet the evolving needs and expectations of its customers.

In 2023, the Company, through its subsidiaries, has implemented various service innovations, including:

1. **Baggage Reconciliation System (BRS)** Stands as an innovative solution to automate passenger baggage handling processes at airports. This system is designed to elevate efficiency and control over baggage release procedures, thereby contributing to improved *On Time Performance* (OTP) for airlines.

Sistem ini menawarkan berbagai manfaat, antara lain:

- a. **Proses operasional yang lebih cepat:** BRS menyederhanakan proses verifikasi dan pencocokan bagasi, sehingga waktu yang dibutuhkan untuk memuat dan membongkar bagasi menjadi lebih singkat. Hal ini memungkinkan maskapai untuk meminimalkan waktu tunggu di bandara dan meningkatkan ketepatan waktu penerbangan.
- b. **Kontrol yang lebih baik:** BRS menyediakan sistem pelacakan bagasi *real-time* yang memungkinkan maskapai untuk memantau lokasi dan status bagasi setiap saat. Hal ini membantu meningkatkan akuntabilitas dan mengurangi risiko kehilangan atau salah penanganan bagasi.
- c. **Peningkatan OTP:** Dengan mengoptimalkan proses penanganan bagasi, BRS berkontribusi secara signifikan pada peningkatan OTP maskapai. Hal ini meningkatkan reputasi maskapai dan kepuasan pelanggan.

Sistem ini menawarkan beberapa fitur utama sebagai berikut:

- a. **Pembacaan barcode otomatis:** BRS menggunakan teknologi pembacaan barcode untuk mengidentifikasi bagasi dengan cepat dan akurat.
- b. **Pencocokan data *real-time*:** Sistem ini mencocokkan data bagasi dengan informasi penerbangan secara *real-time*, memastikan bahwa bagasi yang tepat dimuat ke pesawat yang benar.
- c. **Pelacakan bagasi:** BRS menyediakan sistem pelacakan bagasi *real-time* yang memungkinkan maskapai untuk memantau lokasi dan status bagasi setiap saat.

2. JAS Control Centre Tahap 1

Merupakan sebuah inisiatif penting untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional ground handling. Fasilitas ini memungkinkan pemantauan *real-time* terhadap seluruh kegiatan operasional perusahaan, khususnya dalam hal *ground handling*. Implementasi JAS Control Centre Tahap 1 ini merupakan langkah strategis untuk mendukung visi dan misi perusahaan dalam mencapai standar layanan terbaik di industri aviasi.

BRS offers a multitude of benefits, including:

- a. **Streamlined Operational Processes:** BRS simplifies the baggage verification and matching process, resulting in reduced time required for loading and unloading baggage. This enables airlines to minimize airport waiting times and enhance flight punctuality.
- b. **Enhanced Control:** BRS provides a real-time baggage tracking system that empowers airlines to monitor the location and status of baggage at any given moment. This facilitates improved accountability and reduces the risk of lost or mishandled baggage.
- c. **Improved OTP:** By optimizing baggage handling processes, BRS significantly contributes to enhanced airline OTP. This, in turn, bolsters airline reputation and customer satisfaction.

This system offers the following main features:

- a. **Automatic barcode reading:** BRS utilizes barcode scanning technology to identify baggage quickly and accurately.
- b. **Real-time data matching:** The system matches baggage data with flight information in real-time, ensuring the correct baggage is loaded onto the correct aircraft.
- c. **Baggage tracking:** BRS provides a real-time baggage tracking system that allows airlines to monitor the location and status of baggage at any given time.

2. JAS Control Centre Phase 1

Represents an initiative to elevate the efficiency and effectiveness of ground handling operations. This facility enables real-time monitoring of all company operations, particularly ground handling activities. The implementation of JAS Control Centre Phase 1 serves as a strategic step towards achieving the company's vision and mission of establishing the highest service standards in the aviation industry.



Manfaat utama JAS Control Centre adalah sebagai berikut:

- a. **Pemantauan operasional *real-time*:**
JAS Control Centre memberikan visibilitas menyeluruh terhadap seluruh kegiatan operasional *ground handling*. Hal ini memungkinkan perusahaan untuk memantau secara *real-time* pergerakan operasional, status penerbangan, dan aktivitas staf di lapangan.
- b. **Meningkatkan efisiensi operasional:**
Dengan memantau *real-time*, perusahaan dapat mengidentifikasi potensi bottleneck dan mengambil tindakan korektif dengan cepat. Hal ini membantu meningkatkan efisiensi operasional dan meminimalkan penundaan atau gangguan dalam proses *ground handling*.

3. Lounge Management System (LMS)

Merupakan solusi inovatif yang diterapkan oleh perusahaan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas manajemen *lounge*. Sistem ini menyediakan berbagai fitur yang memungkinkan optimalisasi proses registrasi penumpang, pencatatan jumlah penumpang, dan penagihan.

Key benefits of JAS Control Centre as follows:

- a. **Real-time operational monitoring:** JAS Control Centre provides comprehensive visibility into all ground handling operations. This allows the company to monitor in real-time operational movements, flight status, and staff activities on the ground.
- b. **Enhanced operational efficiency:** With real-time monitoring, the company can identify potential bottlenecks and take corrective actions promptly. This contributes to enhanced operational efficiency and minimizes delays or disruptions in ground handling processes.

3. The Lounge Management System (LMS)

Stands as an innovative solution implemented by the company to elevate the efficiency and effectiveness of lounge management. This system offers a comprehensive suite of features that enable the optimization of passenger registration processes, passenger count recording, and billing.

Evaluasi Keamanan Produk dan Jasa [F.27]

Perseroan berkomitmen untuk memberikan pelayanan terbaik bagi pelanggan, termasuk dalam hal keamanan dalam memberikan pelayanan kepada pelanggan. Kepuasan dan kepercayaan pelanggan menjadi prioritas utama dalam setiap kegiatan Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan menerapkan berbagai langkah untuk memastikan keamanan pelayanan yang ditawarkan kepada pelanggan.

Perseroan bekerja sama dengan mitra kerja yang terpercaya dan memiliki reputasi baik dalam hal keamanan produk dan jasa. Perseroan melakukan seleksi ketat terhadap mitra kerja, termasuk melakukan audit dan verifikasi terhadap kualitas produk dan jasa yang mereka tawarkan.

Selain itu, Perseroan menerapkan standar hygiene yang tinggi dalam proses produksi makanan untuk pelayanan solusi boga. Hal ini untuk memastikan bahwa makanan yang dihasilkan aman dan terhindar dari kontaminasi. Perseroan juga secara berkala melakukan monitoring dan evaluasi terhadap proses

Product and Service Safety Evaluation [F.27]

The Company is committed to providing the best service to customers, including ensuring safety in delivering services to them. Customer satisfaction and trust are the top priorities in all Company activities. Therefore, the Company implements various measures to ensure the safety of the services offered to customers.

The Company collaborates with reliable partners with a good reputation in product and service safety. The Company conducts a rigorous selection of partners, including auditing and verifying the quality of their products and services.

Additionally, the Company implements high hygiene standards in food production processes for culinary solutions services. This ensures that the produced food is safe and free from contamination. The Company also periodically monitors and evaluates production processes to ensure compliance with established

produksi untuk memastikan kepatuhan terhadap standar higiene yang telah ditetapkan. Pengujian laboratorium dilakukan untuk memastikan makanan yang dihasilkan aman bagi pelanggan.

Perseroan secara berkala melakukan peninjauan terhadap kebijakan dan prosedur terkait keamanan atas pelayanan yang diberikan. Perseroan juga mengikuti perkembangan peraturan dan standar keamanan yang terbaru untuk memastikan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.

Perseroan juga menyelenggarakan pelatihan dan edukasi kepada karyawan tentang pentingnya keamanan dalam memberikan layanannya kepada pelanggan. Karyawan dibekali dengan pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan untuk memastikan bahwa mereka bekerja dengan aman dan bertanggung jawab.

Dengan berfokus pada pelayanan terbaik bagi pelanggan, maka setiap detail kegiatan yang dilakukan oleh Perseroan akan mementingkan kepuasan pelanggan termasuk keamanannya. Perseroan memastikan setiap layanan yang diberikan telah sesuai dengan *Standard Operational Procedure* (SOP), sehingga kualitas dan keamanan setiap layanan dapat terjaga.

Dampak Produk dan Jasa [F.28]

Perseroan dengan kegiatan operasionalnya melalui entitas anak yang meliputi jasa penunjang transportasi udara, jasa rilis dan perbengkelan pesawat, solusi boga, dan pelatihan penerbangan, telah memberikan kontribusi signifikan bagi industri penerbangan.

Perseroan telah membantu melancarkan operasional penerbangan dengan menyediakan layanan jasa penunjang transportasi udara yang berkualitas. Hal ini meningkatkan efisiensi dan kemudahan bagi maskapai penerbangan dan para penumpang. Melalui layanan rilis dan perbengkelan pesawat yang berkualitas, telah membantu meningkatkan keamanan dan keandalan pesawat, memastikan pesawat dalam kondisi prima dan meningkatkan keselamatan penerbangan.

hygiene standards. Laboratory testing is conducted to ensure that the produced food is safe for customers.

The Company periodically reviews policies and procedures related to safety in the services provided. The Company also keeps abreast of the latest regulations and security standards to ensure compliance with applicable regulations.

The Company also provides training and education to employees on the importance of safety in delivering their services to customers. Employees are equipped with the necessary knowledge and skills to ensure that they work safely and responsibly.

By focusing on the best service for customers, every detail of the activities conducted by the Company will prioritize customer satisfaction including security. The Company ensures that every service provided is by the Standard Operational Procedure (SOP), so that the quality and safety of each service can be maintained.

Product and Service Impact [F.28]

The Company, through its operational activities conducted by its subsidiary entities encompassing air transportation support services, aircraft release and maintenance, culinary solutions, and aviation training, has made significant contributions to the aviation industry.

The Company has facilitated flight operations by providing high-quality air transportation support services, enhancing efficiency and convenience for airlines and passengers. Through its aircraft release and maintenance services, it has contributed to the safety and reliability of aircraft, ensuring the aircraft is in prime condition and thereby enhancing flight safety.



Melalui layanan solusi boga, menyediakan berbagai jenis makanan yang berkualitas tinggi. Hal ini meningkatkan kepuasan penumpang dan meningkatkan reputasi maskapai penerbangan. Melalui jasa pelatihan penerbangan, Perseroan telah mengembangkan talenta-talenta terampil yang dibutuhkan oleh industri dan meningkatkan kualitas layanan penerbangan.

Perseroan juga telah membuka lapangan kerja bagi masyarakat lokal, berkontribusi pada pertumbuhan ekonomi daerah dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Disisi lain, Perseroan berkomitmen untuk meminimalkan dampak negatif yang dihasilkan dari kegiatan operasionalnya dan mendukung keberlanjutan lingkungan. Upaya mitigasi yang telah dilakukan diantaranya dengan melakukan investasi dalam teknologi yang dapat mengurangi emisi karbon seperti penggunaan kendaraan penunjang kegiatan operasional bertenaga listrik di beberapa area operasionalnya, digitalisasi untuk mengurangi penggunaan kertas, dan pengolahan limbah yang dilakukan oleh pihak ketiga yang berkompeten dibidangnya.

Selain hal tersebut di atas, Perseroan juga menerapkan praktik ramah lingkungan di semua aspek operasionalnya, seperti penghematan penggunaan air, pengelolaan sampah yang bertanggung jawab, dan penggunaan produk-produk ramah lingkungan. Perseroan akan terus berupaya untuk meminimalkan dampak negatifnya pada lingkungan dan masyarakat sekitar, sekaligus meningkatkan dampak positifnya dalam mendukung keberlanjutan industri penerbangan.

Jumlah Produk Yang Ditarik Kembali [F.29]

Pada tahun 2023, tidak terdapat produk Perseroan yang ditarik kembali.

Survei Kepuasan Pelanggan [F.30]

Perseroan berkomitmen untuk memberikan layanan terbaik bagi pelanggannya, dengan menempatkan kepuasan pelanggan sebagai prioritas utama. Untuk mencapai tujuan tersebut, Perseroan telah menerapkan berbagai inisiatif, antara lain:

Furthermore, through its food solutions, the Company offers a variety of high-quality of food options, increasing passenger satisfaction and bolstering the reputation of the airline. Additionally, through its aviation training services, the Company has nurtured skilled talents required by the industry, thereby improving the quality of aviation services.

The Company has also created employment opportunities for the local community, contributing to regional economic growth and enhancing community welfare.

On the other hand, the Company is committed to minimizing the negative impacts arising from its operational activities and supporting environmental sustainability. Mitigation efforts include investing in technologies to reduce carbon emissions, such as using electric-powered support vehicles in some operational areas, digitalization to reduce paper usage, and outsourcing waste management to competent third-party providers.

Furthermore, the Company implements environmentally friendly practices across all operational aspects, including water conservation, responsible waste management, and eco-friendly products. The Company will continue to strive to minimize its negative environmental and societal impacts while concurrently enhancing its positive impact in supporting the sustainability of the aviation industry.

Number of Recalled Products [F.29]

In 2023, there were no products recalled by the Company.

Customer Satisfaction Survey [F.30]

CAS Group is unwavering in its commitment to providing exceptional customer service, prioritizing customer satisfaction at the forefront of its operations. To achieve this goal, the Company has implemented a comprehensive range of initiatives, including:

- Perseroan menyediakan saluran pengaduan yang mudah diakses oleh pelanggan untuk menyampaikan keluhan atau masukan mereka. Saluran-saluran tersebut meliputi email dan website Perseroan.
 - Perseroan secara berkala melakukan survei kepuasan pelanggan untuk mengukur tingkat kepuasan pelanggan terhadap layanan yang diberikan. Survei ini dilakukan dengan menggunakan kuesioner yang dirancang untuk mendapatkan informasi yang relevan dan akurat. Hasil survei ini kemudian dianalisis dan digunakan untuk melakukan perbaikan dan peningkatan layanan.
 - Perseroan telah menerapkan “*Performance Monitoring Program*” untuk memantau kinerja kepuasan pelanggan secara berkelanjutan.
- The Company provides easily accessible complaint channels for customers to voice their concerns or provide feedback. These channels include email and the Company’s website.
 - The Company periodically conducts customer satisfaction surveys to measure the level of satisfaction with the services provided. These surveys are conducted using questionnaires designed to obtain relevant and accurate information. The results of these surveys are then analyzed and used to make improvements and enhancements to the services.
 - The Company has implemented a “*Performance Monitoring Program*” to continuously monitor customer satisfaction performance.

Pada tahun 2023, Perseroan berhasil memperoleh beragam penghargaan sebagai bentuk apresiasi pelanggan terhadap layanan yang diberikan. Penghargaan-penghargaan tersebut merupakan bukti nyata komitmen Perseroan dalam memberikan layanan terbaik bagi pelanggannya. Berbagai penghargaan yang telah diraih oleh Perseroan melalui entitas anaknya dapat dilihat pada bagian penghargaan dalam laporan ini.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan yang bersifat material. Seluruh masukan dan keluhan dari pelanggan telah sepenuhnya terselesaikan dengan baik dan tepat waktu.

In 2023, the Company successfully received various awards as a token of appreciation from customers for the services provided. These awards serve as tangible evidence of the Company’s commitment to delivering the best service to its customers. The various accolades earned by the Company through its subsidiary entities can be viewed in the awards section of this report.

Throughout 2023, the Company did not receive any material complaints. All feedback and complaints from customers were promptly and effectively addressed.



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Pernyataan Pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Direksi

Statement of Responsibility of the Board of Commissioners and Board of Directors

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Terintegrasi 2023 PT Cardig Aero Services Tbk.

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan Terintegrasi PT Cardig Aero Services Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, April 2024

The Board of Commissioners' and Board of Directors' Statement on the Responsibility of the 2023 Integrated Annual Report of PT Cardig Aero Services Tbk.

We, the undersigned, testify that all information contained in the 2023 Integrated Annual Report of PT Cardig Aero Services Tbk have been presented in their entirety, and assume full responsibility for the accuracy of the contents of the company's annual report.

This statement is hereby made in all truthfulness.

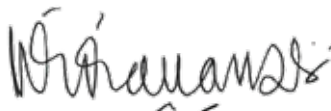
Jakarta, April 2024



Direksi | Board of Directors



Nazri bin Othman
Presiden Direktur
President Director



R. Aj. Widianawati
Direktur
Director



Sutji Relowati Rahardjo
Direktur
Director

Dewan Komisaris | Board of Commissioners



Jusman Syafii Djamal
Presiden Komisaris - Komisaris Independen
President Commissioners - Independent Commissioners



Djoko Suyanto
Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioners



Armand Bachtiar Arief
Komisaris Independen
Independent Commissioners



Chi Cheng Bock
Komisaris
Commissioners

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Indeks Pengungkapan Kriteria POJK No. 51/POJK.03/2017

POJK Criteria Disclosure Index No. 51/POJK.03/2017

No. Indeks No. Index	Uraian Description	Halaman Page
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Description on Sustainability Strategy	244-246
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Highlights on the Performance of Sustainability		
B.1	Ikhtisar Kinerja Ekonomi Economy Performance Highlights	226
B.2	Ikhtisar Kinerja Lingkungan Hidup Environment Performance Highlights	227
B.3	Ikhtisar Kinerja Sosial Social Performance Highlights	227
Profil Perusahaan Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission and Sustainability Values	247
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	246
C.3	Skala Perusahaan Company Scale	248
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities that are Executed	249
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Association	249
C.6	Perubahan Organisasi Bersifat Signifikan Organizational Change is Significant	249
Penjelasan Direksi Explanation from Board of Director		
D.1	Penjelasan Direksi Explanation from Board of Directors	229-246
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Responsible for the Implementation of Sustainable Finance	250-251
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	254-255
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment for the Implementation of Sustainable Finance	251-252
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relations with Stakeholders	255-256
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems with the Implementation of Sustainable Finance	252-254
Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build A Culture of Sustainability	257
Kinerja Ekonomi Economy Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolios, Financing Targets, or Investments, Income and Profit and Loss	258



No. Indeks No. Index	Uraian Description	Halaman Page
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Similar Financial Instruments or Projects with Sustainable Finance	258-259
Kinerja Lingkungan Environmental Performance		261-269
Umum General		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	261
Aspek Material Material Aspect		261-262
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Environmentally Friendly Materials Used	261-262
Aspek Energi Energy Aspect		263-264
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	263-264
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievement of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	264
Aspek Air Water Aspect		265
F.8	Penggunaan Air Water Usage	265
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspects		265
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas that are Near or Located in Conservation Areas or Have Biodiversity	265
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Effort	265
Aspek Emisi Emission Aspects		266-268
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan berdasarkan Jenisnya Amount and Intensity of Emissions Generated by Type	266
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Emission Reduction Efforts and Achievements Made	267-268
Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspects		268-269
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Generated by Type	269
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanisms	269
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spill Occurring (if any)	269
Aspek Pengaduan terkait Lingkungan Hidup Aspects of Complaints related to the Environment		269
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	269
Kinerja Sosial Social Performance		270-283
F.17	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen LJK, Issuer, or Public Company Commitment to Provide Equal Service for Products and/or Services to Consumers	277

No. Indeks No. Index	Uraian Description	Halaman Page
Aspek Ketenagakerjaan Manpower Aspects		270-274
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Opportunity to Work	270
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	270-271
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	271
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment	271-272
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Training and Capacity Building	273-274
Aspek Masyarakat Community Aspect		274-277
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on the Surrounding Communities	274
F.24	Pengaduan Masyarakat Public Complaints	277
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Corporate Social and Environmental Responsibility (CSEER) Activities	275-277
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development		278-283
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Sustainable Financial Product/Service Innovation and Development	278-280
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services that have been Evaluated for Safety for Customers	280-281
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	281-282
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Products Recalled	282
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services	282-283
Lain-lain Etc		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Independent Party Written Verification (if any)	290
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	291-292
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya Responses to Previous Year's Report Feedback	293
G.4	Daftar Pengungkapan sesuai POJK 51/2017 List of Disclosures in Accordance with POJK 51/2017	278-289



Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen

Written Verification From Independent Parties

Laporan keberlanjutan ini belum diverifikasi oleh Penyedia Jasa Assurance (*Assurance Services Provider*). Namun demikian, PT Cardig Aero Services Tbk menjamin bahwa seluruh informasi yang diungkapkan dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual.

This sustainability report has not been verified by the Assurance Service Provider. However, PT Cardig Aero Services Tbk guarantees that all information disclosed in this report is true, accurate and factual.



Lembar Umpan Balik

Feedback Form

Kami mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik setelah membaca Laporan Keberlanjutan ini dengan mengirim email atau mengirim formulir ini melalui *fax* atau pos.

We would like to ask all stakeholders to kindly provide feedback after reading this sustainability report by sending email or send this form by fax or mail.

Profil Anda | Your Profile

Nama (bila berkenan) | Name (if you please) : _____

Institusi/Perseroan | Institution/Company : _____

Email : _____

Telp/Hp | Phone/Mobile : _____

Golongan Pemangku Kepentingan | Stakeholders Group

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Pemerintah Government | <input type="checkbox"/> Media |
| <input type="checkbox"/> LSM NGO | <input type="checkbox"/> Akademik Academic |
| <input type="checkbox"/> Perseroan Corporate | <input type="checkbox"/> Lain-lain, mohon sebutkan : _____
Others, please state |
| <input type="checkbox"/> Masyarakat Community | <input type="checkbox"/> Pemegang Saham Investor |

Mohon pilih jawaban yang paling sesuai

Please choose the most appropriate answer

1. Laporan ini bermanfaat bagi anda:

This report is useful to you:

- | | | | | |
|---|---|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sangat Tidak Setuju
Strongly Disagree | <input type="checkbox"/> Tidak Setuju
Disagree | <input type="checkbox"/> Netral
Neutral | <input type="checkbox"/> Setuju
Agree | <input type="checkbox"/> Sangat Setuju
Strongly Agree |
|---|---|--|--|--|

2. Laporan ini menggambarkan kinerja Perseroan dalam pembangunan keberlanjutan:

This report describes the Company's performance in sustainability development :

- | | | | | |
|---|---|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sangat Tidak Setuju
Strongly Disagree | <input type="checkbox"/> Tidak Setuju
Disagree | <input type="checkbox"/> Netral
Neutral | <input type="checkbox"/> Setuju
Agree | <input type="checkbox"/> Sangat Setuju
Strongly Agree |
|---|---|--|--|--|

3. Laporan ini mudah dimengerti:

This report is easy to understand:

- | | | | | |
|---|---|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sangat Tidak Setuju
Strongly Disagree | <input type="checkbox"/> Tidak Setuju
Disagree | <input type="checkbox"/> Netral
Neutral | <input type="checkbox"/> Setuju
Agree | <input type="checkbox"/> Sangat Setuju
Strongly Agree |
|---|---|--|--|--|

4. Laporan ini menarik:

This report is interesting:

- | | | | | |
|---|---|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sangat Tidak Setuju
Strongly Disagree | <input type="checkbox"/> Tidak Setuju
Disagree | <input type="checkbox"/> Netral
Neutral | <input type="checkbox"/> Setuju
Agree | <input type="checkbox"/> Sangat Setuju
Strongly Agree |
|---|---|--|--|--|

5. Laporan ini meningkatkan kepercayaan Anda pada keberlanjutan Perseroan:

This report increases your trust in the Company's sustainability:

- | | | | | |
|---|---|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sangat Tidak Setuju
Strongly Disagree | <input type="checkbox"/> Tidak Setuju
Disagree | <input type="checkbox"/> Netral
Neutral | <input type="checkbox"/> Setuju
Agree | <input type="checkbox"/> Sangat Setuju
Strongly Agree |
|---|---|--|--|--|



Mohon berkenan mengisi:**Please complete the below statements:**

1. Bagian laporan mana yang paling berguna bagi Anda ?

Which part of this report is most useful to you ?

2. Bagian laporan mana yang kurang berguna bagi Anda ?

Which part of this report is less useful to you ?

3. Bagian laporan mana yang paling menarik bagi Anda ?

Which part of this report is the most interesting to you ?

4. Bagian laporan mana yang kurang menarik bagi Anda ?

Which part of this report is less interesting to you ?

5. Mohon berikan saran/usul/komentar Anda atas laporan ini.

Please give us your advice/suggestions/comments on this report.

Terima kasih atas partisipasi Anda.

Thank you for your participation.

Mohon agar formulir ini dikirimkan kembali kepada :

Kindly send this form to:

Sekretaris Perusahaan [GRI 102-53]**PT Cardig Aero Services Tbk**

Menara Cardig, 3rd Floor
Jl. Raya Halim Perdanakusuma
East Jakarta 13650 Indonesia

Telp : +62 21 8087 5050
Email : corporatesecretary@pt-cas.com
Situs : www.casgroup.co.id

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya

Response to the Previous Year's Report Feedback

PT Cardig Aero Services Tbk tidak menerima tanggapan atas penerbitan Laporan Keberlanjutan Tahun 2022. Walau demikian, Perseroan telah melakukan upaya penyempurnaan isi laporan sesuai dengan panduan POJK No.51/OJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, serta SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk Dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

PT Cardig Aero Services Tbk did not receive any responses to the 2021 Sustainability Report. However, the Company has made efforts to improve the contents of the report in accordance with POJK guidelines No.51/OJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies, as well as SEOJK No.16/SEOJK.04/2021 concerning Forms and Contents of Annual Reports for Issuers or Public Companies.



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Referensi SEOJK Nomor 16/ SEOJK.04/2021: Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik

SEOJK Reference Number 16/SEOJK.04/2021:
Form and Content of the Annual Report of Issuers or
Public Companies



Referensi SEOJK Nomor 16/SEOJK.04/2021: Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik

SEOJK Reference Number 16/SEOJK.04/2021: Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies

Keterangan	Halaman Page	Description
I. Ketentuan Umum		I. General Disclosure
1. Dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini yang dimaksud dengan:		1. In this Financial Services Authority Circular Letter what is meant by:
a. Laporan Tahunan adalah laporan pertanggungjawaban direksi dan dewan komisaris dalam melakukan pengurusan dan pengawasan terhadap emiten atau Perseroan publik dalam kurun waktu 1 (satu) tahun buku kepada rapat umum pemegang saham yang disusun berdasarkan ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Laporan Tahunan emiten atau Perseroan publik.	√	a. Annual Report is a report on the accountability of the Board of Directors and the Board of Commissioners in managing and supervising issuers or public companies within a period of 1 (one) financial year to the General Meeting of Shareholders based on the provisions of the Financial Services Authority Regulation regarding the Annual Report of Issuers or Public Companies.
b. Emiten adalah pihak yang melakukan penawaran umum.	√	b. Issuers are parties who make public offerings.
c. Perseroan Publik adalah perseroan yang sahamnya telah dimiliki paling sedikit oleh 300 (tiga ratus) pemegang saham dan memiliki modal disetor paling sedikit Rp3.000.000.000,00 (tiga miliar rupiah) atau suatu jumlah pemegang saham dan modal disetor yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.	√	c. Public Company is a company whose shares are owned by at least 300 (three hundred) shareholders and has a paid-up capital of at least Rp. 3,000,000,000.00 (three billion rupiah) or a number of shareholders and paid-up capital as determined by the Financial Services Authority.
d. Perseroan Terbuka adalah Emiten yang telah melakukan penawaran umum efek bersifat ekuitas atau Perseroan Publik.	√	d. Public Company is an Issuer that has made a public offering of equity securities or a Public Company.
e. Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) adalah laporan yang diumumkan kepada masyarakat yang memuat kinerja ekonomi, keuangan, sosial, dan lingkungan hidup suatu lembaga jasa keuangan, Emiten, dan Perseroan Publik dalam menjalankan bisnis berkelanjutan.	√	e. A Sustainability Report is a report published to the public that contains the economic, financial, social, and environmental performance of a financial service institution, Issuer, and Public Company in running a sustainable business.
f. Direksi:		f. Board of Directors
1) Bagi Emiten atau Perseroan Publik berbentuk badan hukum perseroan terbatas adalah Direksi sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perseroan Publik; dan	√	1) For an Issuer or a Public Company in the form of a limited liability company, the Board of Directors as referred to in the Financial Services Authority Regulation concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of an Issuer or Public Company; and
2) Bagi Emiten atau Perseroan Publik berbentuk badan hukum selain perseroan terbatas adalah organ yang melaksanakan pengurusan badan hukum tersebut sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang undangan mengenai badan hukum tersebut.	√	2) For an Issuer or Public Company in the form of a legal entity other than a limited liability company is an organ that runs the management of the legal entity as referred to in the laws and regulations concerning the legal entity.
g. Dewan Komisaris:		g. Board of Commissioners
1) Bagi Emiten atau Perseroan Publik berbentuk badan hukum perseroan terbatas adalah Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perseroan Publik; dan	√	1) For an Issuer or Public Company in the form of a limited liability company is the Board of Commissioners as referred to in the Financial Services Authority Regulation concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies; and
2) Bagi Emiten atau Perseroan Publik berbentuk badan hukum selain perseroan terbatas adalah organ yang melakukan pengawasan badan hukum tersebut sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang undangan mengenai badan hukum tersebut	√	2) For an Issuer or Public Company in the form of a legal entity other than a limited liability company is the organ that supervises the legal entity as referred to in the laws and regulations concerning the legal entity.

Keterangan	Halaman Page	Description
h. Rapat Umum Pemegang Saham yang selanjutnya disingkat RUPS:		h. General Meeting of Shareholders hereinafter abbreviated as GMS:
1) Bagi Emiten atau Perseroan Publik berbentuk badan hukum perseroan terbatas adalah RUPS sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan Terbuka; dan	√	1) For an Issuer or Public Company in the form of a limited liability company is the GMS as referred to in the Financial Services Authority Regulation concerning the Plan and Organizing of the General Meeting of Shareholders of a Public Company; and
2) Bagi Emiten atau Perseroan Publik berbentuk badan hukum selain perseroan terbatas adalah organ yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada organ yang melaksanakan fungsi pengurusan dan fungsi pengawasan, dalam batas yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan dan/ atau anggaran dasar yang mengatur badan hukum tersebut.	√	2) For an Issuer or Public Company in the form of a legal entity other than a limited liability company is an organ that has authority that could not be given to an organ that carries out management and supervisory functions, within the limits specified in the laws and/ or articles of association governing the legal entity.
2. Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik merupakan sumber informasi penting bagi investor atau pemegang saham sebagai salah satu dasar pertimbangan dalam pengambilan keputusan investasi dan sarana pengawasan terhadap Emiten atau Perseroan Publik.	√	2. The Annual Report of a listed company is one of the most important sources as the base for investors or shareholders in making an investment decision, and is a means of monitoring an issuer or public company.
3. Seiring dengan perkembangan pasar modal dan meningkatnya kebutuhan investor atau pemegang saham atas keterbukaan informasi, Direksi dan Dewan Komisaris dituntut untuk menyajikan informasi yang berkualitas, akurat, dan akuntabel melalui Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik.	√	3. Along with the development of the Capital Market and the growing needs of investors or shareholders regarding information disclosure, the Board of Directors and the Board of Commissioners are required to improve the quality of information disclosure through an annual report.
4. Laporan Tahunan yang disusun secara teratur dan informatif dapat memberikan kemudahan bagi investor atau pemegang saham dan pemangku kepentingan dalam memperoleh informasi yang dibutuhkan.	√	4. Annual Report should be prepared in an orderly manner and should be informative to provide conveniences for the investors or shareholders in getting the information they need.
5. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini merupakan pedoman bagi Emiten atau Perseroan Publik yang wajib diterapkan dalam menyusun Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan.	√	5. This Circular Letter of the Financial Service Agency serves guidelines for Issuers or Public Companies that should be applied in preparing their Annual Report.
II. Bentuk Laporan Tahunan		II. Format of Annual Report
1. Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan salinan dokumen elektronik.	√	1. Annual Report should be presented in the printed format and in electronic document copy.
2. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid, dan dapat diperbanyak dengan kualitas yang baik.	√	2. The printed version of the Annual Report should be printed on light-colored paper of fine quality, in A4 size, bound and can be reproduced in good quality.
3. Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami.	√	3. Annual Report may present the information in form of images, charts, tables, and diagrams are presented by mentioning the title and/or clear description, that is easy to read and be understood;
4. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk salinan dokumen elektronik merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam portable document format (PDF).	√	4. The Annual Report presented in electronic document format is the Annual Report converted into portable document format.
III. Isi Laporan Tahunan		III. Format of Annual Report
1. Laporan Tahunan paling sedikit memuat:	√	1. Annual Report should contain at least the following information:
a. Ikhtisar data keuangan penting;	8-9	a. Summary of key financial information;
b. Informasi saham (jika ada);	10-11	b. Stock information (if any);
c. Laporan Direksi;	28-41	c. The Board of Directors report;
d. Laporan Dewan Komisaris;	20-27	d. The Board of Commissioners report;
e. Profil Emiten atau Perseroan Publik;	44-92	e. Profile of Issuer or Public Company;
f. Analisis dan pembahasan manajemen;	94-142	f. Management Discussion and Analysis
g. Tata kelola Emiten atau Perseroan Publik;	144-220	g. Corporate governance applied by the Issuer or Public Company;
h. Tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perseroan Publik;	N/A	h. Corporate social and environmental responsibility of the Issuer or Public Company;



Keterangan	Halaman Page	Description
i. Laporan keuangan tahunan yang telah diaudit; dan	321-433	i. Audited annual report; and
j. Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan;	285	j. Statement that the Board of Directors and the Board of Commissioners are fully responsible for the Annual Report;
2. Uraian Isi Laporan Tahunan		2. Description of Content of Annual Report
a. Ikhtisar Data Keuangan Penting Ikhtisar Data Keuangan Penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perseroan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat:	8-9	a. Summary of Key Financial Information Summary of Key Financial Information contains financial information presented in comparison with previous 3 (three) fiscal years or since the commencement of business if the Issuers or the Public Company commencing the business less than 3 (three) years, at least contain:
1) Pendapatan/penjualan;	√	1) Income/sales;
2) Laba bruto;	√	2) Gross profit;
3) Laba (rugi);	√	3) Profit (loss);
4) Jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;	√	4) Total profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non-controlling interest;
5) Total laba (rugi) komprehensif;	√	5) Total comprehensive profit (loss);
6) Jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;	√	6) Total comprehensive profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non controlling interest;
7) Laba (rugi) per saham;	√	7) Earning (loss) per share;
8) Jumlah aset;	√	8) Total assets;
9) Jumlah liabilitas;	√	9) Total liabilities;
10) Jumlah ekuitas;	√	10) Total equities;
11) Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset;	√	11) Profit (loss) to total assets ratio;
12) Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas;	√	12) Profit (loss) to equities ratio;
13) Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/ penjualan;	√	13) Profit (loss) to income ratio;
14) Rasio lancar;	√	14) Current ratio;
15) Rasio liabilitas terhadap ekuitas;	√	15) Liabilities to equities ratio;
16) Rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan	√	16) Liabilities to total assets ratio; and
17) Informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perseroan Publik dan jenis industrinya;	√	17) Other information and financial ratios relevant to the Issuer or Public Company and type of industry;
b. Informasi saham Informasi saham bagi Perseroan Terbuka paling sedikit memuat:	10-11	b. Stock Information Stock Information for Public Company at least contains:
1) Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit memuat:	10	1) Shares issued for each three-month period in the last 2 (two) fiscal years (if any), at least covering:
a) Jumlah saham yang beredar;	√	a) Number of outstanding shares;
b) Kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan;	√	b) Market capitalization based on the price at the Stock Exchange where the shares listed on
c) Harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; dan	√	c) Highest share price, lowest share price, closing share price at the Stock Exchange where the shares listed on; and
d) Volume perdagangan pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan;	√	d) Share volume at the Stock Exchange where the shares listed on;
Informasi dalam huruf b), huruf c) dan huruf d) hanya diungkapkan jika sahamnya tercatat di bursa efek;	√	Information in point b), point c), and point d) only be disclosed if the Issuer is a public company whose shares is listed in the Stock Exchange;

Keterangan	Halaman Page	Description
2) Dalam hal terjadi aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai:	11	2) In the event of corporate actions, including stock split, reverse stock, dividend, bonus share, and change in par value of shares, then the share price referred to in point 1), should be added with explanation on:
a) Tanggal pelaksanaan aksi korporasi;	N/A	a. Date of corporate action;
b) Rasio pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, jumlah efek konversi yang diterbitkan, dan perubahan nilai nominal saham;	N/A	b. Stock split ratio, reverse stock, dividend, bonus shares, and change in par value of shares;
c) Jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi;	N/A	c. Number of outstanding shares prior to and after corporate action;
d) Jumlah efek konversi yang dilaksanakan (jika ada); dan	N/A	d. Number of conversion shares proceed (if any); and
e) Harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi;	N/A	e. Share price prior to and after corporate action;
3) Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau pembatalan pencatatan saham (delisting) dalam tahun buku, dijelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau pembatalan pencatatan saham (delisting) tersebut; dan	11	3) In the event that the company's shares were suspended and/or delisted from trading during the year under review, then the Issuers or Public Company should provide explanation on the reason for the suspension and/or delisting; and
4) Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (suspension) sebagaimana dimaksud pada angka 3) dan/atau proses pembatalan pencatatan saham (delisting) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, dijelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau pembatalan pencatatan saham (delisting) tersebut.	11	4) In the event that the suspension and/or delisting as referred to in point 3) was still in effect until the date of the Annual Report, then the Issuer or the Public Company should also explain the corporate actions taken by the company in resolving the suspension and/or delisting;
c. Laporan Direksi Laporan Direksi paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	28-41	c. The Board of Directors Report The Board of Directors Report should at least contain the following items:
1) Kinerja Emiten atau Perseroan Publik, paling sedikit memuat:		1) The performance of the Issuer or Public Company, at least covering:
a) Strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perseroan Publik;	33-35	a) Strategy and strategic policies of the Issuer or Public Company;
b) Peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perseroan Publik;	35-36	b) The Board of Directors roles in formulating strategies and strategic policies of Issuers or Public Companies;
c) Proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi Emiten atau Perseroan Publik;	36	c) The process carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of the Issuer or Public Company strategy;
d) Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan Emiten atau Perseroan Publik; dan	36	d) Comparison between achievement of results and targets; or Public Company; and
e) Kendala yang dihadapi Emiten atau Perseroan Publik;	37-38	e) Challenges faced by the Issuer or Public Company;
2) Gambaran tentang prospek usaha Emiten atau Perseroan Publik; dan	38-39	2) Description on business prospects; or Public Company; and
3) Penerapan tata kelola Emiten atau Perseroan Publik.	39-40	3) Implementation of good corporate governance by Issuer or Public Company;
d. Laporan Dewan Komisaris Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	20-27	d. The Board of Commissioners Report The Board of Commissioners Report should at least contain the following items:



Keterangan	Halaman Page	Description
1) Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perseroan Publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi Emiten atau Perseroan Publik yang dilakukan oleh Direksi;	21-23	1) Assessment of the performance of the Board of Directors in managing the Issuer or the Public Company, including the supervision of the Board of Commissioners in the formulation and implementation of the strategy of the Issuer or Public Company carried out by the Board of Directors;
2) Pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perseroan Publik yang disusun oleh Direksi; dan	23-24	2) View on the business prospects of the Issuer or Public Company as established by the Board of Directors; and
3) Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perseroan Publik.	24	3) View on the implementation of the corporate governance by the Issuer or Public Company;
e. Profil Emiten atau Perseroan Publik Profil Emiten atau Perseroan Publik paling sedikit memuat informasi:	44-92	e. Profile of the Issuer or Public Company Profile of the Issuer or Public Company should cover at least:
1) Nama Emiten atau Perseroan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku;	44	1) Name of Issuer or Public Company, including change of name, the reason for the change, and the effective date of the change of name during the year under review;
2) Akses terhadap Emiten atau Perseroan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perseroan Publik, meliputi:	44	2) Access to Issuer or Public Company, including branch office or representative office, where the public can have access of information of the Issuer or Public Company, which include:
a) Alamat;	√	a) Address;
b) Nomor telepon;	√	b) Telephone number;
c) Alamat surat elektronik; dan	√	c) E-mail address; and
d) Alamat Situs Web;	√	d) Website address;
3) Riwayat singkat Emiten atau Perseroan Publik;	46-54	3) Brief history of the Issuer or Public Company;
4) Visi dan misi Emiten atau Perseroan Publik serta budaya Perseroan (corporate culture) atau nilai-nilai Perseroan;	55-57	4) Vision and mission of the Issuer or Public Company as well as corporate culture or values;
5) Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan;	58-59	5) Line of business according to the latest Articles of Association, and types of products and/or services produced;
6) Wilayah operasional Emiten atau Perseroan Publik; wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional Perseroan.	60-63	6) The operational area of the Issuer or Public Company; operational area is the area or district for implementing operational activities or the range of the company's operational activities.
7) Struktur organisasi Emiten atau Perseroan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan;	64	7) Structure of organization of the Issuer or Public Company in chart form, at least 1 (one) level below the Board of Directors, with the names and titles;
8) Daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan;	87	8) A list of industry association memberships both on a national and international scale related to the implementation of sustainable finance;
9) Profil Direksi, paling sedikit memuat:	70-72	9) The Board of Directors profiles include:
a) Nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab;	√	a) Name and short description of duties and functions;
b) Foto terbaru;	√	b) Latest photograph;
c) Usia;	√	c) Age;
d) Kewarganegaraan;	√	d) Citizenship;
e) Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi;	√	e) Education;
f) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	√	f) History position, covering information on:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perseroan Publik yang bersangkutan;	√	(1) Legal basis for appointment as member of the Board of Directors to the said Issuer or Public Company;

Keterangan	Halaman Page	Description
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perseroan Publik. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan	√	(2) Concurrent position, as member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, and/or member of committee, and other positions both inside and outside the Issuer or Public Company. In the event that a member of the Board of Directors does not have concurrent positions, then this is disclosed; and
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perseroan Publik;	√	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
g) Hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perseroan Publik mengungkapkan hal tersebut; dan	√	g) Disclosure of affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and major or controlling shareholders, either directly or indirectly, to individual owners, including the names of affiliated parties. In the event that a member of the Board of Directors has no affiliation, the Issuer or Public Company shall disclose this matter; and
h) Perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	73	h) Changes in the composition of the Board of Directors and the reasons for the changes. In the event that there is no change in the composition of the Board of Directors, this matter shall be disclosed;
10) Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	65-69	10) The Board of Commissioners profiles, at least include:
a) Nama dan jabatan;	√	a) Name;
b) Foto terbaru;	√	b) Latest photograph;
c) Usia;	√	c) Age;
d) Kewarganegaraan;	√	d) Citizenship;
e) Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi;	√	e) Education;
f) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	√	f) History position, covering information on:
(1) Dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris;	√	(1) Legal basis for appointment as member of the Board of Commissioners
(2) Dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan komisaris independen pada Emiten atau Perseroan Publik yang bersangkutan;	√	(2) Legal bases for the first appointment as member of the Board of Commissioners who also Independent Commissioner at the said Issuer or Public Company;
(3) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perseroan Publik. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan	√	(3) Concurrent position, as member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or member of committee, and other positions both inside and outside the Issuer or Public Company. In the event that a member of the Board of Directors does not have concurrent positions, then this is disclosed; and
(4) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perseroan Publik;	√	(4) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
g) Hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi; Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perseroan Publik mengungkapkan hal tersebut;	√	g) Disclosure of affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and major or controlling shareholders, either directly or indirectly, to individual owners, including the names of affiliated parties. In the event that a member of the Board of Directors has no affiliation, the Issuer or Public Company shall disclose this matter; and



Keterangan	Halaman Page	Description
h) Pernyataan independensi komisaris independen dalam hal komisaris independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode; dan	√	h) Statement of independence of Independent Commissioner in the event that the Independent Commissioner has been appointed more than 2 (two) periods; and
i) Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	73	i) Changes in the composition of the Board of Commissioners and the reasons for the changes. In the event that there is no change in the composition of the members of the Board of Commissioners, this matter shall be disclosed;
11) Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya;	73	11) In the event that there were changes in the composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors occurring between the period after year-end until the date the Annual Report submitted, then the last and the previous composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors shall be stated in the Annual Report;
12) Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.	75-79	12) Number of employees by gender, position, age, education level, and employment status (permanent/contracted) in the financial year; Disclosure of information can be presented in table form.
13) Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai:	80-81	13) Names of shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year, including:
a) Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perseroan Publik;	√	a) Shareholders having 5% (five percent) or more shares of Issuer or Public Company;
b) Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perseroan Publik. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki saham, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan	√	b) Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners who own shares in Issuers or Public Companies. In the event that all members of the Board of Directors and/or all members of the Board of Commissioners do not own shares, then this matter is disclosed; and
c) Kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perseroan Publik; Informasi di atas dapat disajikan dalam bentuk tabel.	√	c) Groups of public shareholders, or groups of shareholders, each with less than 5% (five percent) ownership shares of the Issuers or Public Company;
14) Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perseroan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku, termasuk informasi mengenai pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perseroan Publik, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	81	14) The percentage of indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the financial year, including information on shareholders registered in the shareholder register for the benefit of indirect ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners; In the event that all members of the Board of Directors and/or all members of the Board of Commissioners do not have indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company, this matter shall be disclosed.
15) Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi:	81	15) Number of shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year, based on:
a) Kepemilikan institusi lokal;	√	a) Ownership of local institutions;
b) Kepemilikan institusi asing;	√	b) Ownership of foreign institutions;
c) Kepemilikan individu lokal; dan	√	c) Ownership of local individual; and
d) Kepemilikan individu asing;	√	d) Ownership of foreign individual;

Keterangan	Halaman Page	Description
16) Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perseroan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan;	83	16) Information on major shareholders and controlling shareholders the Issuers of Public Company, directly or indirectly, and also individual shareholder, presented in the form of scheme or diagram;
17) Nama entitas anak, Perseroan asosiasi, Perseroan ventura bersama dimana Emiten atau Perseroan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entitas anak, Perseroan asosiasi, Perseroan ventura bersama; Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut.	84-86	17) Name of subsidiaries, associated companies, joint venture controlled by Issuers or Public Company, with entity, percentage of stock ownership, line of business, total assets and operating status of the Issuers of Public Company (if any); For subsidiaries, include the addresses of the said subsidiaries;
18) Kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama bursa efek dimana saham Emiten atau Perseroan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada);	82	18) Chronology of share listing, number of shares, par value, and bid price from the beginning of listing up to the end of the financial year, and name of Stock Exchange where the Issuers of Public Company shares are listed;
19) Informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud pada angka 18), yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada);	82	19) Chronology of securities listing in addition to the said security in point 18), which at least should contain the name of the Securities, year of issuance, date of maturity, bid price, and rating of the securities (if any);
20) Informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/aliannya meliputi:	87	20) Information on public accounting services (AP) and public accounting firms (KAP) and their networks/associations/allies includes:
a) Nama dan alamat;	√	a) Name and address
b) Periode penugasan;	√	b) Assignment period
c) Informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan;	√	c) Information on audit and/or non-audit services provided;
d) Biaya jasa (fee) audit dan/atau non audit untuk masing-masing penugasan yang diberikan selama tahun buku; dan	√	d) Audit and/or non-audit fee for each assignment given during the financial year; and
e) Dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliannya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut; dan Pengungkapan informasi penggunaan jasa AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliannya dapat disajikan dalam bentuk tabel.	√	e) In the event that AP and KAP and their network/association/alliance, which are appointed do not provide non-audit services, then the information is disclosed; and Disclosure of information on AP and KAP services and their networks/associations/allies can be presented in table form.
21) Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal selain AP dan KAP.	87	21) Name and address of capital market supporting institutions and/or professions other than AP and KAP.
f. Analisis dan Pembahasan Manajemen Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yaitu paling sedikit memuat:	94-142	f. Management Discussion and Analysis Management Analysis and Discussion Annual should contain discussion and analysis on financial statements and other material information emphasizing material changes that occurred during the year under review, at least including:
1) Tinjauan operasi per segmen operasi sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perseroan Publik, paling sedikit mengenai:	100-109	1) Operational review per business segment, according to the type of industry of the Issuer or Public Company including:
a) Produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya;	√	a) Production, which includes process, capacity and its development;
b) Pendapatan/penjualan; dan	√	b) Income/sales; and



Keterangan	Halaman Page	Description
c) Profitabilitas;	√	c) Profitability;
2) Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai:	110-121	2) Comprehensive financial performance analysis which includes a comparison between the financial performance of the last 2 (two) fiscal years, and explanation on the causes and effects of such changes, among others concerning:
a) Aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset;	110-112	a) Current assets, non-current assets, and total assets;
b) Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas;	112-113	b) Short term liabilities, long term liabilities, total liabilities;
c) Ekuitas;	113-114	c) Equities;
d) Pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif; dan	115-119	d) Sales/operating revenues, expenses and profit (loss), other comprehensive revenues, and total comprehensive profit (loss); and
e) Arus kas;	120-121	e) Cash flows;
3) Kemampuan membayar utang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	122	3) The capacity to pay debts by including the computation of relevant ratios;
4) Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perseroan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	123	4) Accounts receivable collectability of the Issuer or Public Company, including the computation of the relevant ratios;
5) Struktur modal (capital structure) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (capital structure) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud;	123-124	5) Capital structure and management policies concerning capital structure, including the basis for determining the said policy;
6) Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit meliputi:	124	6) Discussion on material ties for the investment of capital goods, including the explanation on at least:
a) Tujuan dari ikatan tersebut;	N/A	a) The purpose of such ties;
b) Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut;	N/A	b) Source of funds expected to fulfill the said ties;
c) Mata uang yang menjadi denominasi; dan	N/A	c) Currency of denomination; and
d) Langkah yang direncanakan Emiten atau Perseroan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait;	N/A	d) Steps taken by the Issuer of Public Company to protect the position of a related foreign currency against risks;
7) Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi:	125	7) Discussion on investment of capital goods which was realized in the last fiscal year, at least include:
a) Jenis investasi barang modal;	√	a) Type of investment of capital goods;
b) Tujuan investasi barang modal; dan	√	b) Objective of the investment of capital goods; and
c) Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan;	√	c) Value of the investment of capital goods;
8) Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada);	126	8) Material Information and facts that occurring after the date of the accountant's report (if any);
9) Prospek usaha dari Emiten atau Perseroan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya;	127-129	9) Information on the prospects of the Issuer or the Company in connection with industry, economy in general, accompanied with supporting quantitative data if there is a reliable data source;
10) Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai:	129-130	10) Comparison between target/projection at beginning of year and result (realization), concerning:
a) Pendapatan/penjualan;		a) Income/sales;
b) Laba (rugi);		b) Profit (loss);
c) Struktur modal (capital structure); atau		c) Capital structure; or
d) Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perseroan Publik;		d) Others that deemed necessary for the Issuer or Public Company;

Keterangan	Halaman Page	Description
11) Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perseroan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai:	129-130	11) Target/projection at most for the next one year of the Issuer or Public Company, concerning:
a) Pendapatan/penjualan;		a) Income/sales;
b) Laba (rugi);		b) Profit (loss);
c) Struktur modal (capital structure); atau		c) Capital structure; or
d) Kebijakan dividen; atau		d) Dividend policy; or
e) Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perseroan Publik;		e) Others that deemed necessary for the Issuer or Public Company;
12) Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perseroan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar;	130-132	12) Marketing aspects of the company's products and/or services the Issuer or Public Company, among others marketing strategy and market share;
13) Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit:	132	13) Description regarding the dividend policy during the last 2 (two) fiscal years, at least:
a) Kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih;		a) Dividend policy, which includes information on the percentage of dividends distributed to net income;
b) Tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas;		b) The date of the payment of cash dividend and/or date of distribution of non-cash dividend;
c) Jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan		c) Amount of cash per share (cash and/or non cash); and
d) Jumlah dividen per tahun yang dibayar; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel. Dalam hal Emiten atau Perseroan Publik tidak membagikan dividen dalam 2 (dua) tahun terakhir, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.		d) The amount of dividends paid per year; Disclosure of information can be presented in table form. In the event that the Issuer or Public Company does not distribute dividends in the last 2 (two) years, this matter shall be disclosed.
14) Realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum, dengan ketentuan:	132	14) Use of proceeds from Public Offerings, under the condition of:
a) Dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan	N/A	a) During the year under review, on which the Issuer has the obligation to report the realization of the use of proceeds, then the realization of the cumulative use of proceeds until the year end should be disclosed; and
b) Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut;	N/A	b) In the event that there were changes in the use of proceeds as stipulated in the Regulation of the Financial Services Authority on the Report of the Utilization of Proceeds from Public Offering, then Issuer should explain the said changes;
15) Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, paling sedikit memuat:	133-137	15) Material information (if any), among others concerning investment, expansion, divestment, acquisition, debt/capital restructuring, transactions with related parties and transactions with conflict of interest that occurred during the year under review, along others include:
a) Tanggal, nilai, dan objek transaksi;	√	a) Transaction date, value, and object;
b) Nama pihak yang melakukan transaksi;	√	b) Name of transacting parties;
c) Sifat hubungan Afiliasi (jika ada);	√	c) Nature of affiliate relationship (if any);
d) Penjelasan mengenai kewajaran transaksi;	√	d) Description of the fairness of the transaction;
e) Pemenuhan ketentuan terkait; dan	√	e) Compliance with related rules and regulations; and
f) Dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf a) sampai dengan huruf e), Emiten atau Perseroan Publik juga mengungkapkan informasi:	√	f) In the event that there is an affiliation relationship, in addition to disclosing the information as referred to in letter a) to letter e), the Issuer or Public Company also discloses information:



Keterangan	Halaman Page	Description
(1) Pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (arm's length principle); dan	√	(1) A statement from the Board of Directors that the affiliate transaction has conducted through adequate procedures to ensure that the affiliate transaction is in line with generally accepted business practices, among others, by complying with the arm's length principle; and
(2) Peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (arm's length principle);	√	(2) The Board of Commissioners and the audit committee roles in carrying out adequate procedures to ensure that affiliate transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others, by complying with the arm's length principle;
g) Untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan; Dalam hal transaksi afiliasi atau transaksi material dimaksud telah diungkapkan dalam laporan keuangan tahunan, ditambahkan informasi mengenai rujukan pengungkapan dalam laporan keuangan tahunan tersebut.	√	g) For affiliate transactions or material transactions which are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly, and/or continuously, an explanation is added that the affiliate transactions or material transactions are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly, and/or continuously; In the event that the affiliated transactions or material transactions referred to have been disclosed in the annual financial statements, additional information regarding the disclosure reference in the annual financial statements is added.
h) Untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut;	√	h) For disclosure of affiliate transactions and/or conflict of interest transactions resulting from the implementation of affiliate transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, additional information regarding the date of the GMS which approved the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions is added;
i) Dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	√	i) in the event that there is no affiliate transaction and/or conflict of interest transaction, then this matter shall be disclosed;
16) Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perseroan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada); dan	137	16) Changes in regulation which have a significant effect on the Issuer or Public Company and impacts on the company (if any); and
17) Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).	138-139	17) Changes in the accounting policy, rationale and impact on the financial statement (if any).
g. Tata Kelola Emiten atau Perseroan Publik Tata kelola Emiten atau Perseroan Publik paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	144-220	g. Corporate Governance of the Issuer or Public Company Corporate Governance of the Issuer or Public Company contains at least:
1) RUPS, paling sedikit memuat:	154-165	1) GMS, at least contains:
a) Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku meliputi:	156-165	a) Information on the resolution from the AGM of the previous 1 (one) year, covering:
(1) Keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku; dan	156-165	(1) Resolutions of the GMS in the financial year and 1 (one) year before the financial year are realized in the financial year; and

Keterangan	Halaman Page	Description
(2) Keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan;	156-165	(2) Resolutions of the GMS for the financial year and 1 (one) year prior to the financial year that have not been realized and the reasons for not realizing them;
b) Dalam hal Emiten atau Perseroan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	156-165	b) In the event that the Issuer or Public Company uses an independent party in GMS to calculate the votes, then this matter shall be disclosed;
2) Direksi, paling sedikit memuat:	171-174	2) The Board of Directors, covering:
a) Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi; Informasi mengenai tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi diuraikan dan dapat disajikan dalam bentuk tabel.	173	a) Duties and responsibilities of each member of the Board of Directors; Information regarding the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors is described and can be presented in table.
b) Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (charter) Direksi;	171	b. A statement that the Board of Directors has guidelines or charter for the Board of Directors;
c) Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; Informasi tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel.	175-176	c) Policies and frequency of Board of Directors meetings, joint meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, and the attendance of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMS; Information on the attendance of members of the Board of Directors at the meeting of the Board of Directors, joint meeting of the Board of Directors with the Board of Commissioners, or the GMS can be presented in table.
d) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi:	174	d) Training and/or competency of members of the Board of Directors:
(1) Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi, termasuk program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat (jika ada); dan	174	(1) Policies related to training and/or the competence improvement of members of the Board of Directors, including an orientation program for newly appointed members of the Board of Directors (if any); and
(2) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Direksi dalam tahun buku (jika ada);	174	(2) Training and/or competency improvement attended by members of the Board of Directors in the financial year (if any);
e) Penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi pada tahun buku paling sedikit memuat:	N/A	e) The Board of Directors' assessment of the committees' performance that support the implementation of the Board of Directors' duties for the financial year shall at least contain:
(1) Prosedur penilaian kinerja; dan	N/A	(1) Performance appraisal procedures; and
(2) Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan	N/A	(2) The criteria used such as performance achievements during the financial year, competence and attendance at meetings; and
f) Dalam hal Emiten atau Perseroan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	174	f) In the event that the Issuer or Public Company does not have a committee that supports the implementation of the duties of the Board of Directors, then this shall be disclosed.
3) Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	166	3) The Board of Commissioners, at least contains:
a) Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;	167-168	a) Duties and responsibilities of the Board of Commissioners;
b) Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (charter) Dewan Komisaris;	166	b) Statement that the Board of Commissioner has already have the board manual or charter;



Keterangan	Halaman Page	Description
c) Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; Informasi tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel.	175-176	c) Policies and the frequency of the Board of Commissioners meetings, joint meetings of the Board of Commissioners with the Board of Directors and the attendance of members of the Board of Commissioners at the meeting including attendance at the GMS; Information on the attendance of members of the Board of Commissioners at the meeting of the Board of Commissioners, the meeting of the Board of Commissioners with the Board of Directors, or the GMS can be presented in table.
Informasi tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel.	176	Information on the attendance rate of members of the Board of Commissioners in Board of Commissioners meetings, Board of Commissioners meetings with the Board of Directors, or GMS can be presented in table form.
d) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris:	170	d) Training and/or competency improvement of members of the Board of Commissioners:
(1) Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris, termasuk program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat (jika ada); dan	170	(1) Policies on training and/or the competency improvement of members of the Board of Commissioners, including orientation programs for newly appointed members of the Board of Commissioners (if any); and
(2) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Dewan Komisaris dalam tahun buku (jika ada);	170	(2) Training and/or competency improvement attended by members of the Board of Commissioners in the financial year (if any);
e) Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	178	e) Performance appraisal of the Board of Directors and the Board of Commissioners as well as each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners, at least contain:
(1) Prosedur pelaksanaan penilaian kinerja;	178	(1) Procedure for the implementation of performance assessment;
(2) Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan	178	(2) The criteria used such as performance achievements during the financial year, competence and attendance at meetings; and
(3) Pihak yang melakukan penilaian; dan	178	3. Assessor; and
f) Penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku meliputi:	170-171	f) The Board of Commissioners' assessment of the Committees' performance that support the implementation of the duties of the Board of Commissioners in the financial year includes:
(1) Prosedur penilaian kinerja; dan	170	(1) Performance appraisal procedures; and
(2) Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat;	170	(2) The criteria used such as performance achievements during the financial year, competence and attendance at meetings;
4) Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	179-180	4) The nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least contain:
a) Prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan	N/A	a) Nomination procedure, including a brief description of the policies and process for nomination of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and
b) Prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain:	179	b) Procedures and implementation of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners, including:

Keterangan	Halaman Page	Description
(1) Prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris;	179	(1) The procedure for determining the remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
(2) Struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris seperti, gaji, tunjangan, tantiem/bonus dan lainnya; dan	179	(2) The remuneration structure of the Board of Directors and the Board of Commissioners such as salary, allowances, tantiem/bonus and others; and
(3) Besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.	179-180	(3) The amount of remuneration for each member of the Board of Directors and member of the Board of Commissioners; Disclosure of information can be presented in table.
5) Dewan Pengawas Syariah, bagi Emiten atau Perseroan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat:	N/A	5) Sharia Supervisory Board, for Issuer or Public Company that conduct business based on sharia law, as stipulated in the articles of association, at least containing:
a) Nama;	N/A	a. Name;
b) Dasar hukum pengangkatan dewan pengawas syariah;	N/A	b) Legal basis of appointment of Sharia Supervisory Board;
c) Periode penugasan dewan pengawas syariah;	N/A	c) Term of office of Sharia Supervisory Board;
d) Tugas dan tanggung jawab dewan pengawas syariah; dan	N/A	d) Duty and responsibility of Sharia Supervisory Board and;
e) Frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan prinsip syariah di pasar modal terhadap Emiten atau Perseroan Publik;	N/A	e) Frequency and procedure in providing advice and suggestion, as well as the compliance of Sharia Principles of the Issuer or Public Company in the Capital Market;
6) Komite Audit, mencakup antara lain:	180-188	6) Audit Committee, among others covering:
a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	186-188	a) Name and position in the committee;
b) Usia;	186-188	b) Age;
c) Kewarganegaraan;	186-188	c) Citizenship;
d) Riwayat pendidikan;	186-188	d) Education background;
e) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	186-188	e) History of position; including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	186-188	(1) Legal basis for the appointment as member of the committee;
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	186-188	(2) Concurrent position, as a member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of the committee, and other position (if any); and
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perseroan Publik;	186-188	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
f) Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit;	186-188	f) Period and terms of office of the member of Audit Committee;
g) Pernyataan independensi Komite Audit;	182-183	g) Statement of independence of the Audit Committee;
h) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada);	184-185	h) Training and competency development participated in during the book year (if any);
i) Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite audit dan tingkat kehadiran anggota komite audit dalam rapat tersebut; dan	183-184	i) Policies and implementation of the frequency of meeting of the Audit Committee and attendance of member of Audit Committee; and
j) Pelaksanaan kegiatan Komite Audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (charter) Komite Audit;	181-182	j) The activities of the Audit Committee in the year under review, in accordance with the Audit Committee Charter;



Keterangan	Halaman Page	Description
7) Komite atau fungsi nominasi dan remunerasi Emiten atau Perseroan Publik, paling sedikit memuat:	189-196	7) Committee or remuneration and nomination functions of Issuer or Public Company at least contains;
a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	194-196	a) Name and position in the committee;
b) Usia;		b) Age;
c) Kewarganegaraan;		c) Citizenship;
d) Riwayat pendidikan;	194-196	d) Education background;
e) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	194-196	e) History of position; including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	194-196	(1) Legal basis for the appointment as member of the committee;
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	194-196	(2) Concurrent position, as a member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of the committee, and other position (if any); and
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perseroan Publik;	194-196	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
f) Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit;	194-196	f) Period and terms of office of the member of Audit Committee;
g) Pernyataan independensi komite;	191-193	g) Independence statement of Audit Committee;
h) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada);	189	h) Training and/or competency development participated in during the book year (if any);
i) Uraian tugas dan tanggung jawab;	190	i) Description of Duties and Responsibilities;
j) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter);	191	j) A statement that already has charter or guidelines;
k) Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut;	191	k) Policies and frequency of meeting and attendance level at the meeting;
l) Uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan	193	l) Description of duties implementation during the book year; and
m) Dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, Emiten atau Perseroan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf i) sampai dengan huruf l) dan mengungkapkan:	N/A	m) In the event that nomination and remuneration committee is not formed, the Issuer or Public Company is sufficient to disclose the information as referred to in letter i) to letter l) and disclose:
(1) Alasan tidak dibentuknya komite; dan	N/A	(1) The reason why does not form the committee; and
(2) Pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi;	N/A	(2) The party who carries out the nomination and remuneration function;
8) Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perseroan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	N/A	8) Other committees owned by the Issuer or Public Company in order to support the functions and duties of the Board of Directors (if any) and/or committees that support the functions and duties of the Board of Commissioners, at least contains;
a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	N/A	a) Name and position in the committee;
b) Usia;	N/A	b) Age;
c) Kewarganegaraan;	N/A	c) Citizenship;
d) Riwayat pendidikan;	N/A	d) Education background;
e) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	N/A	e) History of position; including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	N/A	(1) Legal basis of appointment as member of Committee;
(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	N/A	(2) Concurrent position, as a member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of the committee, and other position (if any); and

Keterangan	Halaman Page	Description
(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perseroan Publik;	N/A	(3) Work experience and period of time both inside and outside the Issuer or Public Company;
f) Periode dan masa jabatan anggota komite;	N/A	f) Periode and tenure of Committee member;
g) Pernyataan independensi komite;	N/A	g) Statement of independence of Committee;
h) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan	N/A	h) Training and/or Competency Development participated in during the book year (if any); and
i) Uraian tugas dan tanggung jawab;	N/A	i) Description of Duties and Responsibilities;
j) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) komite;	N/A	j) Statement that already have work guideline and board charter;
k) Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut; dan	N/A	k) Policies and frequency of meetings, and attendance level at the meetings; and
l) Uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku;	N/A	l) Description of Duties Implementation during the book year;
9) Sekretaris Perseroan, paling sedikit memuat:	197-199	9) Corporate Secretary, including:
a) Nama;	199	a) Name;
b) Domisili;	199	b) Domicile;
c) Riwayat jabatan, meliputi:		c) History of position, including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai sekretaris Perseroan; dan	199	(1) Legal basis for the appointment as Corporate Secretary; and
(2) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perseroan Publik;	199	(2) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
d) Riwayat pendidikan;	199	d) Education background;
e) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; dan	198	e) Training and competency development participated in during the book year; and
f) Uraian singkat pelaksanaan tugas sekretaris Perseroan pada tahun buku;	198	f) Brief description on the implementation of duties of the Corporate Secretary in the year under review;
10) Unit audit internal, paling sedikit memuat:	204-209	10) Internal Audit Unit, among others including:
a) Nama kepala unit audit internal;	209	a) Name of Head of Internal Audit Unit;
b) Riwayat jabatan, meliputi:		b) History of position, including:
(1) Dasar hukum penunjukan sebagai kepala unit audit internal; dan	209	(1) Legal basis for the appointment as Head of Internal Audit Unit; and
(2) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perseroan Publik;	209	(2) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
c) Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada);	208	c) Qualification or certification as internal auditor (if any);
d) Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku;	208	d) Training and/or Competency Development participated in during the book year;
e) Struktur dan kedudukan unit audit internal;	205	e) Structure and position of Internal Audit Unit;
f) Uraian tugas dan tanggung jawab;	205-206	f) Description of duties and responsibilities;
g) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) unit audit internal; dan	204-205	g) a statement that the Internal Audit Unit has already had Internal Audit Unit charter; and
h) Uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau komite audit;	207	h) Brief description of the duties implementation of the internal audit unit in the financial year including the policy and implementation of the frequency of meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or audit committee;



Keterangan	Halaman Page	Description
11) Uraian mengenai sistem pengendalian internal (internal control) yang diterapkan oleh Emiten atau Perseroan Publik, paling sedikit mengenai:	210	11) Description on internal control system adopted by the Issuer or Public Company, at least covering:
a) Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; dan	210	a) Financial and operational control, and compliance to the other prevailing rules; and
b) Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal; dan	210	b) Review on the effectiveness of internal control systems; and
c) Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal;	N/A	c) Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system;
12) Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perseroan Publik, paling sedikit mengenai:	211	12) Risk management system implemented by the company, at least includes:
a) Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perseroan Publik;	211	a) General description about the company's risk management system the Issuer or Public Company;
b) Jenis risiko dan cara pengelolaannya;	213	b) Types of risk and the management;
c) Tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perseroan Publik; dan	214	c) Review the effectiveness of the risk management system applied by the Issuer or Public Company; and
d) Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko;	214	d) Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the audit committee on the adequacy of the risk management system;
13) Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perseroan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), paling sedikit memuat:	201	13) Legal cases that have a material impact faced by Issuers or Public Companies, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners (if any), at least contain:
a) Pokok perkara/gugatan;	N/A	a) Substance of the case/claim;
b) Status penyelesaian perkara/gugatan; dan	N/A	b) Status of settlement of case/claim; and
c) Pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perseroan Publik;	N/A	c) Potential impacts on the condition of the Issuer or Public Company;
14) Informasi tentang sanksi administratif/sanksi yang dikenakan kepada Emiten atau Perseroan Publik, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada);	201	14) Information about administrative sanctions imposed to Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, by the Capital Market Authority and other authorities during the last fiscal year (if any);
15) Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perseroan Publik meliputi:	202	15) Information about codes of conduct of the Issuer or Public Company, includes:
a) Pokok-pokok kode etik;	202	a) Key points of the code of conduct;
b) Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan	203	b) Socialization of the code of conduct and enforcement; and
c) Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perseroan Publik;	203	c) Statement that the code of conduct is applicable for the Board of Commissioners, the Board of Directors, and employees of the Issuer of Public Company;
16) Uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perseroan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP); Dalam hal pemberian kompensasi berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP), informasi yang diungkapkan paling sedikit memuat:	N/A	16) A brief description of the policy for providing long-term performance-based compensation to management and/or employees owned by the Issuer or Public Company (if any), including the management stock ownership program (ESOP) and/or program employee stock ownership (ESOP); In terms of providing compensation in the form of a management stock ownership program (ESOP) and/or employee stock ownership program (ESOP), the information disclosed must at least contain:

Keterangan	Halaman Page	Description
a) Jumlah saham dan/atau opsi;	N/A	a) Number of share and/or option;
b) Jangka waktu pelaksanaan;	N/A	b) Period;
c) Persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak; dan	N/A	c) The requirement for eligible employee and/ or management; and
d) Harga pelaksanaan atau penentuan harga pelaksanaan;	N/A	d) exercised price;
17) Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai:	N/A	17) Description of employee or management stock ownership program of the Issuer or Public Company, among others contains:
a) Kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perseroan Terbuka; dan	N/A	a) Share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners no later than 3 (three) working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of shares of a Public Company; and
b) Pelaksanaan atas kebijakan dimaksud;	N/A	b) Implementation of that policy;
18) Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system) di Emiten atau Perseroan Publik, paling sedikit memuat:	215-216	18) A description of whistleblowing system at the Issuer or Public Company, among others include:
a) Cara penyampaian laporan pelanggaran;	216	a) Mechanism for violation reporting;
b) Perlindungan bagi pelapor;	215	b) Protection for the whistleblower;
c) Penanganan pengaduan;	216	c) Handling of violation reports;
d) Pihak yang mengelola pengaduan; dan	216	d) Unit responsible for handling of violation report; and
e) Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit:	216	e) Results from violation report handling, at least includes:
(1) Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku; dan	216	(1) Number of complaints received and processed during the fiscal year; and
(2) Tindak lanjut pengaduan;	216	(2) Follow up of complaints;
Dalam hal Emiten atau Perseroan Publik tidak memiliki sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system), maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	N/A	In the event that the Issuer or Public Company does not have a whistleblowing system, it is disclosed regarding this matter
19) Uraian mengenai kebijakan anti korupsi Emiten atau Perseroan Publik, paling sedikit memuat:	217-219	19) A description of the anti-corruption policy of the Issuer or Public Company, at least contains;
a) Program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (kickbacks), fraud, suap dan/atau gratifikasi dalam Emiten atau Perseroan Publik; dan	217-219	a) Programs and procedures implemented in overcoming corrupt practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratuities in Issuers or Public Companies; and
b) Pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan Emiten atau Perseroan Publik; Dalam hal Emiten atau Perseroan Publik tidak memiliki kebijakan anti korupsi, maka dijelaskan alasan tidak dimilikinya kebijakan dimaksud.	219	b) Anti-corruption training/socialization to employees of Issuers or Public Companies; In the event that the Issuer or Public Company does not have an anti-corruption policy, the reasons for not having the said policy are explained.
20) Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas atau Perseroan Publik, meliputi:	220	20) Implementation of the Guidelines of Corporate Governance for Public Companies for Issuer issuing Equity-based Securities or Public Company, including:
a) Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau	N/A	a) Statement regarding the recommendation that has been implemented; and/or
b) Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada);	221	b) Description of recommendation that has not been implemented, along with the reason and alternatives of implementation (if any);
Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.		Disclosure of information can be presented in table.
h. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perseroan Publik	√	h. Social and Environmental Responsibility of the Issuer or Public Company



Keterangan	Halaman Page	Description
1) Informasi yang diungkapkan dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan merupakan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perseroan Publik, paling sedikit memuat:	√	1) Information disclosed in the social and environmental responsibility section is a Sustainability Report as referred to in the Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, containing at least :
a) Penjelasan strategi keberlanjutan;	244	a) Sustainability strategy explanation;
b) Ikhtisar aspek keberlanjutan (ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup);	226	b) Sustainability aspects overview (economic, social and environmental);
c) Profil singkat Emiten atau Perseroan Publik;	246	c) Brief Profile of Issuers or Public Company;
d) Penjelasan Direksi;	228	d) The Board of Directors explanation;
e) Tata kelola keberlanjutan;	250	e) Sustainability Governance;
f) Kinerja keberlanjutan;	257	f) Sustainability performance;
g) Verifikasi tertulis dari pihak independen, jika ada;	290	g) Written verification from an Independent Party (if any);
h) Lembar umpan balik (feedback) untuk pembaca, jika ada; dan	291	h) Feedback sheet for stakeholders (if any);
i) Tanggapan Emiten atau Perseroan Publik terhadap umpan balik laporan tahun sebelumnya;	293	i) The Issuer or Public Company response to the previous year's report feedback;
2) Laporan Keberlanjutan sebagaimana dimaksud pada angka 1), harus disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Bagi Emiten dan Perseroan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;	√	2) The Sustainability Report as referred to in number 1) must be prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as contained in Attachment II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter;
3) Informasi Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) pada angka 1) dapat:	√	3) Information on the Sustainability Report in number 1) shall be;
a) Diungkapkan pada bagian lain yang relevan di luar bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan, seperti penjelasan Direksi terkait Laporan Keberlanjutan diungkapkan dalam bagian terkait Laporan Direksi; dan/atau	√	a) Is disclosed in other relevant sections outside of the social and environmental responsibility section, such as the Directors' explanation regarding the Sustainability Report disclosed in the section related to the Directors' Report; and/or
b) Merujuk pada bagian lain di luar bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan dengan tetap mengacu pada Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Bagi Emiten dan Perseroan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini, seperti profil Emiten atau Perseroan Publik;	√	b) Referring to other sections outside the social and environmental responsibility section while still referring to the Technical Guidelines for the Preparation of Sustainability Reports for Issuers and Public Companies as listed in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter, such as profile of Issuer or Public Company;
4) Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) sebagaimana dimaksud pada angka 1) merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan namun dapat disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan;	√	4) The Sustainability Report as referred to in number 1) is an inseparable part of the Annual Report but can be presented separately from the Annual Report;
5) Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, informasi yang diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan dimaksud harus:	N/A	5) In the event that the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, the information disclosed in the said Sustainability Report must:
a) Memuat seluruh informasi sebagaimana dimaksud pada angka 1); dan	N/A	a) Contains all the information as referred to in number 1); and

Keterangan	Halaman Page	Description
b) Disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Bagi Emiten dan Perseroan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;	N/A	b) Compiled according to the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as listed in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter;
6) Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, maka dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan memuat informasi bahwa informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan telah diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan; dan	N/A	6) In the event that the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, then the social and environmental responsibility section contains information that information regarding social and environmental responsibility has been disclosed in the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report; and
7) Penyampaian Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) yang disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan harus disampaikan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan.	N/A	7) Submission of the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report must be submitted together with the submission of the Annual Report.
i. Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan. Laporan keuangan tahunan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor pasar modal yang mengatur mengenai laporan berkala Perseroan efek dalam hal Emiten merupakan Perseroan efek.	319	i. Audited Financial Statements The annual financial statements contained in the Annual Report are prepared in accordance with financial accounting standards in Indonesia and have been audited by a public accountant registered with the Financial Services Authority. The said annual financial report contains a statement regarding the accountability for financial statements as regulated in the Financial Services Authority Regulation regarding the Board of Directors' responsibility for financial reports or the laws and regulations in the capital market sector which regulates the periodic reports of securities companies in the event that the Issuer is a securities company.
j. Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini.	285	j. Statement Letter of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding Responsibility for the Annual Report Statement letters from members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners regarding responsibilities for the Annual Report are prepared in accordance with the format of Statement Letters from Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners regarding Responsibilities for the Annual Report as contained in Appendix I which is an integral part of this Circular Letter of the Financial Services Authority.



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



Laporan Keuangan Konsolidasian

Consolidated Financial Report

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

**PT Cardig Aero Services Tbk
dan Entitas Anaknya/*and its Subsidiaries***

Laporan keuangan konsolidasian
tanggal 31 Desember 2023 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
*Consolidated financial statements
as of December 31, 2023 and
for the year then ended
with independent auditor's report*

The original consolidated financial statements included herein
are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

Daftar Isi

Table of Contents

	Halaman/ Page	
Surat Pernyataan Direksi		<i>Directors' Statement</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1 - 3	<i>..... Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian.....	4 - 5	<i>..... Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian.....	6	<i>..... Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	7	<i>..... Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian.....	8 - 100	<i>...Notes to the Consolidated Financial Statements</i>



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON THE
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND FOR THE
YEAR THEN ENDED
PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini

We, the undersigned:

- | | |
|---|--|
| <p>1. Nama/Name
Alamat kantor/Office address</p> <p>Alamat domisili sesuai KTP atau
Kartu identitas lain/Domicile as stated in ID Card</p> <p>Nomor Telepon/Phone Number
Jabatan/Position</p> <p>2. Nama/Name
Alamat kantor/Office address</p> <p>Alamat domisili sesuai KTP atau
Kartu identitas lain/Domicile as stated in ID Card</p> <p>Nomor Telepon/Phone Number
Jabatan/Position</p> | <p>: Nazri Bin Othman
: Menara Cardig Lt.3
: Jl. Raya Halim Perdana Kusuma
: Jakarta Timur
: District 8 @ Senopati, Tower Infinity Unit 18-1
: SCBD Lot 28, Jl Senopati Raya,
: Kebayoran Baru , Jakarta Selatan
: +6221-80875050
: Direktur Utama / President Director</p> <p>: Sutji Relowati Rahardjo
: Menara Cardig Lt.3
: Jl. Raya Halim Perdana Kusuma
: Jakarta Timur
: Pinang Residence No.9 RT.005 RW.003
: Kel. Bintaro, Kec. Pesanggrahan
: Jakarta Selatan
: +6221-80875050
: Direktur / Director</p> |
|---|--|

Menyatakan bahwa:

State that:

- | | |
|--|---|
| <p>1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Cardig Aero Services Tbk (Perusahaan) dan Entitas Anak;</p> <p>2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;</p> <p>3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;</p> <p>b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan</p> <p>4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Perusahaan dan Entitas Anak.</p> | <p>1. <i>We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Cardig Aero Services Tbk (the Company) and Subsidiaries;</i></p> <p>2. <i>The consolidated financial statements of the Company and Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;</i></p> <p>3. a. <i>All information in the consolidated financial statements of the Company and Subsidiaries has been disclosed in a complete and truthful manner;</i></p> <p>b. <i>The consolidated financial statements of the Company and Subsidiaries do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit material information or fact; and</i></p> <p>4. <i>We are responsible for the internal control system of the Company and Subsidiaries.</i></p> |
|--|---|

Demikianlah pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement letter is made truthfully.

Jakarta, Maret 2024/ March 26 , 2024

Atas Nama dan Mewakili Direksi/ On Behalf on the board of Directors

Direktur Utama/President Director

Direktur / Director

Nazri Bin Othman



Sutji Relowati Rahardjo



Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000
Fax: +62 21 5289 4100
ey.com/id

The original report included herein is in
the Indonesian language

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-
3/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Cardig Aero Services Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Cardig Aero Services Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Independent Auditor's Report

Report No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-
3/1/III/2024

The Shareholders and the Boards of
Commissioners and Directors
PT Cardig Aero Services Tbk

Opinion

We have audited the financial statements of PT Cardig Aero Services Tbk ("the Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.



The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (lanjutan)

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (continued)

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matter matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements section of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Evaluasi penurunan nilai pinjaman kepada pihak-pihak berelasi

Penjelasan atas hal audit utama:

Pada tanggal 31 Desember 2023, seperti diuraikan pada Catatan 7 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, nilai tercatat pinjaman kepada pihak-pihak berelasi adalah sebesar Rp812 miliar yang merupakan 42,32% dari total aset konsolidasian. Grup melakukan evaluasi penurunan nilai pinjaman kepada pihak-pihak berelasi dengan menggunakan kerugian kredit ekspektasian (KKE) sepanjang umurnya yang ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual dan arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup didiskontokan dengan perkiraan suku bunga efektif awal.

Evaluasi penurunan nilai piutang dan pinjaman kepada pihak-pihak berelasi merupakan hal signifikan dalam audit kami karena melibatkan penerapan pertimbangan yang signifikan oleh manajemen dan nilainya material seperti disebutkan di atas. Dalam menentukan penyisihan penurunan nilai pinjaman kepada pihak-pihak berelasi, Grup melakukan estimasi untuk menentukan jumlah dan waktu arus kas masa depan, kemampuan pihak berelasi untuk membayar dan kemungkinan diterimanya pembayaran.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (continued)

Key audit matters (continued)

Impairment assessment of due from related parties

Description of the key audit matter:

As of December 31, 2023, as described in Note 7 to the accompanying consolidated financial statements, the Group's due from related parties amounted to Rp812 billion which constituted 42.32% of total consolidated assets. The Group determined impairment assessment of due from related parties using lifetime expected credit losses (ECL) approach which was based on the difference between the contractual cash flows and all the cash flows that the Group expects to receive discounted at an estimation of the original effective interest rate.

Impairment assessment of due from related parties is considered to be a key matter of our audit as it required application of significant judgement by management and the amount was material as described above. In determining provision for impairment of due from related parties, the Group takes into consideration the amount and timing of future cash flows, related parties' ability to repay and the likelihood of collection.



The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Respons Audit:

Kami memperoleh pemahaman atas proses evaluasi penurunan nilai akun pinjaman kepada pihak-pihak berelasi, termasuk pengendalian-pengendalian dalam proses reviu asumsi-asumsi signifikan, dengan melakukan studi atas evaluasi tersebut dan melakukan wawancara dengan pihak-pihak yang terlibat serta menelusuri dan melakukan verifikasi atas data dan fakta yang dirujuk pada evaluasi tersebut ke dokumen dan catatan keuangan terkait. Kami mengajukan pertanyaan kepada manajemen pihak-pihak berelasi yang relevan untuk memastikan rencana pembayaran yang mendukung evaluasi penurunan nilai Grup.

Kami juga memperoleh proyeksi keuangan pihak-pihak berelasi tersebut. Kami menelusuri asumsi-asumsi yang digunakan serta aplikasinya kedalam proyeksi keuangan tersebut ke sumber data yang digunakan dan pihak-pihak yang menyusunnya serta menetapkannya. Kami juga melakukan evaluasi atas kecukupan dari pengungkapan terkait pada laporan keuangan konsolidasian.

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (continued)

Key audit matters (continued)

Audit response:

We obtained an understanding of due from related parties account impairment assessment process which includes controls over review of the significant assumptions, by studying such assessment and performed interviews with the parties involved and traced and verified the data and facts referred to in the assessment to the related documents and financial records. We performed inquiries with management of the relevant related parties to confirm their repayment plan supporting the Group's impairment assessment.

We obtained such related parties' financial projections. We traced and verified the assumptions used and their application to the financial projections to the data sources used and the parties that prepared and determined them. We also evaluated the adequacy of the related disclosures in the consolidated financial statements.

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report other than the accompanying consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.



The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (lanjutan)

Informasi lain (lanjutan)

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam pelaksanaannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (continued)

Other information (continued)

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.



The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements (continued)

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.



The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.



The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-3/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-
3/1/III/2024 (lanjutan)

**Tanggung jawab auditor terhadap audit atas
laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)**

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00308/2.1032/AU.1/06/1716-
3/1/III/2024 (continued)

**Auditor's responsibilities for the audit of the
consolidated financial statements (continued)**

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

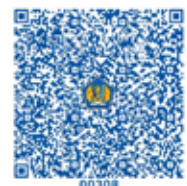
KAP Purwantono, Sungkoro & Surja



Dede Rusli

Registrasi Akuntan Publik No.: AP.1716/Public Accountant Registration No. AP.1716

26 Maret 2024/March 26, 2024



The original consolidated financial statement:
included herein are in the Indonesian language

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	453.153	4,29	351.786	Cash and cash equivalents
Piutang usaha		3,5,29		Accounts receivable
Pihak berelasi	391	27	655	Related parties
Pihak ketiga	336.861		225.591	Third parties
Piutang lain-lain		3,6,29		Other receivables
Pihak berelasi	155.362	27	134.400	Related parties
Pihak ketiga	1.533		4.989	Third parties
Persediaan	22.087	8	16.130	Inventories
Pajak dibayar di muka	5.758	10b	5.575	Prepaid taxes
Uang muka dan biaya dibayar di muka	25.773	11	21.020	Advances and prepaid expenses
Aset lepasan tersedia untuk dijual	230	9	-	Assets held for sale
Aset lancar lain-lain	11.250	29	8.345	Other current assets
TOTAL ASET LANCAR	1.012.398		768.491	TOTAL CURRENT ASSETS
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Tagihan pajak penghasilan	6.532	10a	7.555	Claims for tax refund
Aset tetap	449.764	12	410.732	Fixed assets
Aset hak-guna	96.206	17a	128.945	Right-of-use assets
Pinjaman kepada pihak-pihak berelasi	236.393	27,29	237.600	Due from related parties
Aset pajak tangguhan	23.278	10f	27.156	Deferred tax assets
Goodwill	14.874	13	14.874	Goodwill
Aset tidak lancar lain-lain	79.958	14,29	90.882	Other non-current assets
TOTAL ASET TIDAK LANCAR	907.005		917.744	TOTAL NON-CURRENT ASSETS
TOTAL ASET	1.919.403		1.686.235	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha		15,29		Accounts payable
Pihak ketiga	129.816		113.128	Third parties
Pihak berelasi	7.752	27	9.909	Related parties
Utang lain-lain		29		Other payables
Pihak ketiga	2.958		6.212	Third parties
Pihak berelasi	56.647	27	53.688	Related parties
Utang pajak	98.772	10c	123.637	Taxes payable
Beban akrual	327.000	16,29	362.248	Accrued expenses
Liabilitas kontrak	28.475		17.721	Contract liabilities
Liabilitas lepasan terkait				Liabilities associated with
aset tersedia untuk dijual	7.356	9	-	assets held for sale
Bagian jangka pendek atas:				Current portion of:
Liabilitas sewa	58.831	17b,29	58.043	Lease liabilities
Liabilitas imbalan kerja	40.686	18	19.636	Employee benefits liability
TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK	758.293		764.222	TOTAL CURRENT LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Bagian jangka panjang atas:				Non-current portion of:
Liabilitas sewa	26.999	17b,29	37.680	Lease liabilities
Liabilitas imbalan kerja	100.780	18	119.555	Employee benefits liability
Liabilitas pajak tangguhan	903	10f	2.165	Deferred tax liabilities
TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG	128.682		159.400	TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES
TOTAL LIABILITAS	886.975		923.622	TOTAL LIABILITIES

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS (lanjutan)				LIABILITIES AND EQUITY (continued)
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang Dapat Distribusikan kepada Pemilik Entitas Induk:				Equity Attributable to the Owners of the Parent:
Modal saham - nilai nominal Rp100 (angka penuh) per saham				Share capital - Rp100 (full amount) par value per share
Modal dasar - 7.500.000.000 saham				Authorized - 7,500,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 2.086.950.000 saham	208.695	19	208.695	Issued and fully paid share capital - 2,086,950,000 shares
Tambahan modal disetor Selisih atas transaksi dengan kepentingan non-pengendali	(170.033)	20	(170.033)	Additional paid-in capital Difference arising from transaction with non-controlling interests
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan	43.768	21	43.768	Differences arising from foreign currency translation
Saldo laba	(3.778)		(4.176)	Retained earnings
Ditetapkan penggunaannya	41.739		41.739	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	595.162		390.886	Unappropriated
	715.553		510.879	
Kepentingan non pengendali	316.875	22	251.734	Non-controlling interests
TOTAL EKUITAS	1.032.428		762.613	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	1.919.403		1.686.235	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan	2.199.217	23	1.725.491	Revenues from contracts with customers
Beban usaha	(1.650.665)	24	(1.313.322)	Operating expenses
Laba usaha	548.552		412.169	Profit from operations
Penghasilan keuangan	62.124	27	61.020	Finance income
Beban keuangan	(12.663)		(16.300)	Finance cost
Pendapatan operasi lain	45.303	25	79.614	Other operating income
Beban operasi lain	(77.354)	25	(119.917)	Other operating expenses
Laba sebelum pajak penghasilan	565.962		416.586	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan	(135.919)	10d	(109.635)	Income tax expenses
Laba tahun berjalan dari operasi yang dilanjutkan	430.043		306.951	Profit for the year from continuing operations
Rugi tahun berjalan dari operasi yang dihentikan	(3.052)	9	(17.153)	Loss for the year from discontinued operations
Laba tahun berjalan	426.991		289.798	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain				Other comprehensive income
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will be reclassified subsequently to profit or loss:
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan	781		(9.129)	Differences arising from foreign currency translation
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will not be reclassified to profit or loss:
Laba (rugi) atas pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	(11.628)	18	8.827	Re-measurement gain (loss) of employee benefits liability
Pajak penghasilan terkait	2.558		(1.942)	Related income tax
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak	(8.289)		(2.244)	Other comprehensive income for the year, net after tax
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan	418.702		287.554	Total comprehensive income for the year

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Profit for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	209.198		126.645	Owners of the parent
Kepentingan non-pengendali	217.793		163.153	Non-controlling interests
	426.991		289.798	
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive income for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	204.674		126.333	Owners of the parent
Kepentingan non-pengendali	214.028		161.221	Non-controlling interests
	418.702		287.554	
Laba per saham dasar yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk (angka penuh)	100	26	61	Basic profit per share attributable to owners of the parent (full amount)

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

		Ekuitas yang Dapat Dibagikan Kepada Pemilik Entitas Induk Equity Attributable to the Owner of the Parent									
Catatan/ Notes	Modal saham - ditempatkan dan disetor penuh/ Share capital - fully paid	Tambahan modal disetor/ paid-in capital	Selisih atas transaksi dengan kepemilikan non-pengendali/ Difference arising from equity non-controlling interest		Selisih kurs penjabaran laporan keuangan/ Difference arising currency translation	Saldo laba/ Ditetapkan properti/ Appropriated	Belum ditentukan penggunaan/ Unappropriated	Kepentingan non-pengendali/ Non-controlling interest	Total ekuitas/ Total equity		
			non-pengendali/ non-controlling interest	Saldo laba/ Ditetapkan properti/ Appropriated							
	Saldo per 31 Desember 2021	208.895	(170.033)	43.768	480	41.739	299.887	199.170	583.716		Balance as of December 31, 2021
	Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	126.645	163.153	289.798		Profit for the year
	Penghasilan komprehensif lain, setelah pajak	-	-	-	(4.656)	-	4.344	(1.932)	(2.244)		Other comprehensive income, after tax
	Total penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	-	-	-	(4.656)	-	130.989	161.221	287.554		Total comprehensive income for the year
1c	Dividen kas	-	-	-	-	-	-	(113.000)	(113.000)		Cash dividend
	Penebitan saham baru oleh entitas anak	-	-	-	-	-	-	4.343	4.343		Issuance of new shares of the subsidiaries
	Saldo per 31 Desember 2022	208.895	(170.033)	43.768	(4.176)	41.739	390.886	251.734	762.613		Balance as of December 31, 2022
	Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	209.198	217.793	426.991		Profit for the year
	Penghasilan komprehensif lain, setelah pajak	-	-	-	398	-	(4.922)	(3.765)	(8.289)		Other comprehensive income, after tax
	Total penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	-	-	-	398	-	204.276	214.028	418.702		Total comprehensive income for the year
1c	Dividen kas	-	-	-	-	-	-	(148.887)	(148.887)		Cash dividend
	Saldo per 31 Desember 2023	208.895	(170.033)	43.768	(3.778)	41.739	595.162	316.875	1.032.428		Balance as of December 31, 2023

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended
December 31, 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	2023	Catatan/ Notes	2022	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi				Cash Flows from Operating Activities
Pendapatan kas dari pelanggan	2.099.009		1.630.002	Revenue from customers
Pembayaran kas kepada pemasok	(925.484)		(727.706)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kas kepada karyawan	(601.549)		(529.881)	Cash paid to employees
Penerimaan pendapatan bunga	4.773		5.373	Interest income received
Pembayaran beban bunga dan biaya bank	(15.476)		(10.296)	Payment of interest expenses and bank charges
Pembayaran pajak	(157.398)		(46.089)	Payment of tax
Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	403.875		321.403	Net Cash Flows Provided by Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi				Cash Flows from Investing Activities
Hasil pelepasan aset tetap	4.872	12	2.283	Proceeds from disposals of fixed assets
Perolehan aset tetap	(89.786)	12	(51.906)	Additions to fixed assets
Perolehan konsesi	-	14	(84.324)	Acquisition of a concession
Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(84.914)		(133.947)	Net Cash Flows Used in Investing Activities
Arus kas dari Aktivitas Pendanaan				Cash Flows from Financing Activities
Pembayaran dividen kas	(148.887)	1c	(113.000)	Payment of cash dividends
Pembayaran liabilitas sewa	(67.716)	33	(62.331)	Payment lease liabilities
Pembayaran utang bank jangka panjang	-	33	(96.624)	Payment of long-term bank loans
Penerbitan saham baru oleh entitas anak	-		4.343	Issuance of new shares of the subsidiaries
Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(216.603)		(267.612)	Net Cash Flows Used in Financing Activities
Kenaikan (Penurunan) Neto Kas dan Setara Kas	102.358		(80.156)	Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	(991)		4.459	Effect of difference in foreign exchange rate changes
Saldo Kas dan Setara Kas Pada Awal Tahun	351.786		427.483	Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year
Saldo Kas dan Setara Kas Pada Akhir Tahun	453.153	4	351.786	Cash and Cash Equivalents at the End of the Year

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Cardig Aero Services Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta No. 25 tanggal 16 Juli 2009 oleh Notaris Siti Pertiwi Henny Singgih, S.H., di Jakarta. Akta Pendirian telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-34028.AH.01.01. Tahun 2009 tanggal 21 Juli 2009, dan telah diumumkan dalam Lembaran Berita Negara No. 62 tanggal 3 Agustus 2010 dengan Tambahan Berita Negara No. 7168 Tahun 2010.

Anggaran Dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, yang terakhir pada tanggal 25 Juni 2021 sehubungan dengan perubahan anggaran dasar berdasarkan akta No. 14 yang dibuat oleh Pratiwi Handayani, S.H., M. Hum., Notaris di Jakarta, yang telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui surat Nomor AHU-AH.01.03-0416956 tanggal 5 Juli 2021.

Perusahaan bergerak di bidang perdagangan, keagenan, perwakilan, jasa, angkutan, dan industri. Perusahaan mulai beroperasi secara komersil tanggal 1 Januari 2010.

Perusahaan berkedudukan di Menara Cardig Lantai 3, Jl. Raya Halim Perdanakusuma, Jakarta Timur, Jakarta 13650.

Perusahaan tidak memiliki entitas induk karena tidak ada pemegang saham yang mempunyai kendali atasnya.

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian ini, yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 26 Maret 2024.

1. GENERAL

a. Establishment and general information

PT Cardig Aero Services Tbk ("the Company") was established based on Deed No. 25 dated July 16, 2009, of Notary Siti Pertiwi Henny Singgih, S.H., in Jakarta. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-34028.AH.01.01. Year 2009 dated July 21, 2009, which was published in State Gazette No. 62, dated August 3, 2010 and Additional State Gazette No. 7168 Year 2010.

The Company's articles of association has been amended from time to time, the latest amendment dated June 25, 2021 concerning changes in the articles of association of which is notarized under deed No. 14 of Pratiwi Handayani, S.H., M. Hum., Notary in Jakarta, has been received by and recorded in the Administration System of Legal Entities of the Ministry of Law and Human Rights pursuant to its Letter No. AHU-AH-01.03-0416956 dated July 5, 2021.

The Company's activities are mainly to engage in trading, agency, representatives, services, transportation and industry. The Company started commercial operations on January 1, 2010.

The Company is located at Menara Cardig 3rd Floor, Jl. Raya Halim Perdanakusuma, East Jakarta, Jakarta 13650.

The Company does not have parent as there is no shareholder holds control over it.

The management is responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements, which were completed and authorized for issuance by the Company's Directors on March 26, 2024.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

b. Dewan Komisaris, Direksi, dan Karyawan

Susunan dewan komisaris dan direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2023
Dewan Komisaris	
Presiden Komisaris	Jusman Syafii Djamal
- Komisaris Independen	Djoko Suyanto
Wakil Presiden Komisaris	Chi Cheng Bock
Komisaris	Armand Bachtiar Arief
Komisaris Independen	
Direksi	
Presiden Direktur	Nazri Bin Othman
Direktur	Raden Ajeng Widianawati ^{*)}
Direktur	Sutji Relowati Rahardjo

^{*)} Juga menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris yang dilaksanakan pada tanggal 1 September 2021, susunan Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut;

	2023
Komite Audit	
Ketua	Armand Bachtiar Arief
Anggota	Haryanto Sahari
Anggota	Regina Jansen Arsjah

Kepala internal audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah Krisna Adi Pramuditya (2022: Ferdy Fahdrian).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, jumlah karyawan tetap Perusahaan dan entitas anak (secara bersama-sama dirujuk sebagai "Grup") masing-masing sebanyak 2.581 dan 2.567 karyawan.

1. GENERAL (continued)

b. Board of Commissioners, Directors and Employees

The composition of the Company's boards of commissioners and directors is as follows:

	2023	2022	
Board of Commissioners			
	Jusman Syafii Djamal	Jusman Syafii Djamal	President Commissioner
	Djoko Suyanto	Djoko Suyanto	- Independent Commissioner
	Chi Cheng Bock	Chi Cheng Bock	Vice President Commissioner
	Armand Bachtiar Arief	Armand Bachtiar Arief	Commissioner
			Independent Commissioner
Board of Directors			
	Nazri Bin Othman	Nazri Bin Othman	President Director
	Raden Ajeng Widianawati ^{*)}	Raden Ajeng Widianawati ^{*)}	Director
	Sutji Relowati Rahardjo	Sutji Relowati Rahardjo	Director

^{*)} Also acting as the Corporate Secretary

Based on Resolutions of Board Of Commissioner dated on September 1, 2021, the composition of the Company's Audit Committee is as follows;

	2023	2022	
Audit Committee			
	Armand Bachtiar Arief	Armand Bachtiar Arief	Chairman
	Haryanto Sahari	Haryanto Sahari	Member
	Regina Jansen Arsjah	Regina Jansen Arsjah	Member

The Company's head of internal audit as of December 31, 2023 is Krisna Adi Pramuditya (2022: Ferdy Fahdrian).

As of December 31, 2023 and 2022, the Company and subsidiaries (collectively referred to as "the Group") had a total of 2,581 and 2,567 employees, respectively.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Entitas Anak

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan mempunyai kendali pada entitas-entitas berikut:

1. GENERAL (continued)

c. Subsidiaries

As of December 31, 2023 and 2022, the Company has control in the following subsidiaries:

Entitas Anak/ Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Jenis usaha/nature of business	Tahun operasi komersial/Start of commercial operational	Persentase Kepemilikan/ Percentage of ownership		Harga perolehan/ Acquisition cost		Total aset sebelum eliminasi/ Total assets before elimination	
				2023	2022	2023	2022	2023	2022
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (JAS)	Jakarta	Jasa Penunjang Angkutan Udara/ Ground Handling Services of Airplane	1984	50.10	50.10	161.541	161.541	1.197.919	1.139.537
PT JAS Aero Engineering Services (JAE)	Jakarta	Jasa Penunjang Angkutan Udara/ Ground Handling Services of Airplane	2003	51.00	51.00	30.976	30.976	158.718	123.669
PT Cardig Anugra Sarana Bersama (CASB)*	Jakarta	Jasa Manajemen Fasilitas/ Facility Management Services	2011	100.00	100.00	55.961	6.005	5.071	13.766
PT Cardig Anugrah Sarana Catering (CASC)	Jakarta	Jasa Boga/Catering Services	2011	100.00	100.00	129.601	127.801	57.260	56.449
PT Cardig Aero Sarana Dirgantara (CASD)*	Jakarta	Jasa Pengelolaan Bandar Udara/ Airport Management Services	2013	100.00	100.00	2.400	2.400	572	3.447
PT Purantara Mitra Angkasa Dua (PMAD)	Jakarta	Jasa Boga/Catering Services	2001	78.33	78.33	61.500	61.500	107.190	79.144
Anugrah Gemilang Pte. Ltd. (AG)*	Singapura/ Singapore	Investasi/Investment	-	100.00	100.00	21.197	21.197	-	21.535
PT Arang Agung Graha (AAG)*	Bali	Restoran/Restaurant	2015	93.15	92.23	10.266	9.018	46	548
PT Jakarta Aviation Training Centre (JATC)	Tangerang	Pelatihan Penerbangan/Aviation Training	2011	51.00	51.00	90.478	90.478	29.771	33.028
PT Cinta Airport Flores (CAF)	Jakarta	Jasa Pengelolaan Bandar Udara/ Airport Management Services	-	80.00	80.00	18.960	18.960	189	219

*) Pada tanggal 31 Desember 2023, entitas anak dalam proses likuidasi dan harga perolehan atas investasi pada entitas anak tersebut telah diturunkan nilainya dalam informasi keuangan tambahan (Catatan 35).

*) As of December 31, 2023, the subsidiaries is in liquidation process and the acquisition cost of the investment in subsidiaries have been impaired in the supplementary financial information (Note 35).

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Entitas Anak

Perubahan dalam entitas-entitas anak selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (“JAS”)

Pada tahun 2023, JAS membayarkan dividen kas sebesar Rp273.821 (2022: Rp226.452).

Pada tanggal 11 Oktober 2022, JAS melakukan Keterbukaan Informasi Kepada Pemegang Saham Terkait Rencana Perubahan Status Perusahaan dari Perusahaan Terbuka Menjadi Perusahaan Tertutup, yang juga telah disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) sebelum dilaksanakannya Rapat Umum Pemegang Saham Independen agar sesuai peraturan perundang-undangan.

Berdasarkan nilai pasar per saham JAS yang tercantum pada laporan penilaian saham oleh Kantor Jasa Penilai Publik Agus, Ali, Firdaus dan Rekan No. 00153/2.0134-00/BS/05/0345/1/IX/2022 tanggal 19 September 2022, JAS telah melakukan pembelian kembali saham atas saham Program Kepemilikan Pemegang Saham Karyawan dari Perusahaan sejumlah 164.756 lembar saham dengan nilai pasar Rp3.275 per lembar pada tanggal 31 Oktober 2022.

Sesuai Surat pemberitahuan dari Otoritas Jasa Keuangan No. S-2398/PM.222/2022 pada tanggal 2 November 2022 perihal Laporan Informasi atau Fakta Material Keterbukaan Informasi Kepada Pemegang Saham terkait Rencana Perubahan status Perusahaan dari terbuka menjadi tertutup, JAS diminta untuk melengkapi dokumen lebih lanjut kepada OJK sebelum melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Independen, yakni laporan keuangan dan laporan penilaian saham dengan tanggal pisah batas terbaru sebelum melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Independen. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, JAS sedang dalam proses untuk melengkapi persyaratan yang diminta OJK tersebut.

1. GENERAL (continued)

c. Subsidiaries

Changes in the subsidiaries during the current year are as follows:

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (“JAS”)

In 2023, JAS has paid cash dividend amounting to Rp273,821 (2022: Rp226,452).

On October 11, 2022, JAS made a Company information disclosure to shareholders related to the planned change in the company's status from a public company to a private company, which had also been submitted to the Financial Services Authority (“OJK”) before the Independent General Meeting of Shareholders was carried out in accordance with the laws and regulations.

Based on the market value per share, as reported in the stock assessment report by the Office of Public Appraisal Services Agus, Ali, Firdaus and Partners No. 00153/2.0134-00/BS/05/0345/1/IX/2022 dated 19 September 2022, JAS has bought back shares on the shareholders Employee Shareholders Ownership Program of 164,756 shares with market value Rp3,275 per share on October 31, 2022.

In accordance with notification letter from the Financial Services Authority No.S-2398/PM.222/2022 on November 2, 2022, regarding the information report or material information disclosure to shareholders related plan to change the status of the Company from public company to private company, whereby JAS is required to submit additional documents to OJK before carrying out an independent general meeting of shareholders, namely the financial statements and share valuation report with the latest cut-off date before conducting the Independent General Meeting of Shareholders. Up to the completion date of the consolidated financial statement, JAS is still in process to complete the requirements from OJK mentioned above.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Entitas Anak (lanjutan)

**PT Cardig Anugrah Sarana Bersama
("CASB")**

Pada tanggal 21 Oktober 2022, manajemen Perusahaan sebagai pemegang saham mayoritas dari CASB telah melakukan penelaahan strategis dan penilaian terhadap kinerja CASB. Manajemen Perusahaan memutuskan untuk melakukan pemberhentian kegiatan operasional CASB terhitung sejak tanggal 1 Januari 2023 dan selanjutnya CASB akan dilikuidasi. Pada tanggal 3 Januari 2023, Perusahaan juga telah menyampaikan kepada publik melalui Keterbukaan Informasi.

Selanjutnya, manajemen Perusahaan juga telah melakukan evaluasi atas keterpulihan dari beberapa aset milik CASB pada tanggal 31 Desember 2022 dan melakukan penyesuaian atas aset yang tidak terpulihkan yang dicatat sebagai bagian dari beban operasi lainnya tahun 2022.

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa CASB pada tanggal 28 Desember 2023, seluruh pemegang saham CASB memutuskan untuk membubarkan dan melikuidasi CASB. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, proses likuidasi tersebut masih berlangsung.

Anugrah Gemilang Pte. Ltd. ("AG")

Pada tanggal 28 Desember 2023, Perusahaan melakukan transaksi pembelian seluruh saham milik AG di PT Cardig Anugrah Sarana Catering ("CASC"). Selanjutnya, dengan transaksi ini, kepemilikan saham secara langsung Perusahaan di CASC menjadi 99,99%. Selanjutnya, pada tanggal 29 Desember 2023, AG telah memperoleh persetujuan penutupan dari Accounting and Corporate Regulatory Authority ("ACRA") di Singapura.

1. GENERAL (continued)

c. Subsidiaries (continued)

**PT Cardig Anugrah Sarana Bersama
("CASB")**

On October 21, 2022, management of the Company as the majority shareholders of CASB had made a strategic review and assessment of CASB operating result. The management of the Company had decided to stop any CASB operational activities starting from January 1, 2023 and subsequently CASB will be liquidated. On January 3, 2023, the Company had also disclosed this information to public through Information Disclosure.

Subsequently, management of the Company had also performed an assessment to determine the recoverability of CASB's assets as of December 31, 2022 and made adjustment for unrecoverable assets which is recorded as part of 2022 other operating expenses.

Based on the extraordinary shareholders meeting of CASB dated on December 28, 2023, the shareholders have resolved to dismiss and liquidated CASB. As of the completion date of consolidated financial statements, the liquidation is still in process.

Anugrah Gemilang Pte. Ltd. ("AG")

On December 28, 2023, the Company completed the transaction to purchase all of AG's shares in PT Cardig Anugrah Sarana Catering ("CASC"). Subsequently, with this transaction, the Company's direct ownership of shares in CASC became 99.99%. Furthermore, on December 29, 2023, AG obtained the closing approval from the Accounting and Corporate Regulatory Authority ("ACRA") in Singapore.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Entitas Anak (lanjutan)

PT Cardig Aero Sarana Dirgantara ("CASD")

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa CASD pada tanggal 27 Desember 2023, seluruh pemegang saham CASD memutuskan untuk membubarkan dan melikuidasi CASD. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, proses likuidasi tersebut masih berlangsung.

PT Arang Agung Graha ("AAG")

Berdasarkan akta No. 3 tanggal 22 November 2023 dari Eveline Maria Romatua Hutapea S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, Perusahaan menyetujui peningkatan saham sebesar Rp158 dan mengkonversi piutang Perusahaan sebesar Rp1.090 sehingga modal AAG meningkat menjadi Rp10.510 sehingga kepemilikan meningkat dari 92,23% menjadi 93,15%.

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa AAG pada tanggal 7 Desember 2023, seluruh pemegang saham AAG memutuskan untuk membubarkan dan melikuidasi AAG. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, proses likuidasi tersebut masih berlangsung.

PT Cinta Airport Flores ("CAF")

Berdasarkan akta No. 2 tanggal 5 Juli 2022 dari Pratiwi Handayani S.H., notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui peningkatan saham CAF sebesar Rp6.200 (bagian proporsi Perusahaan sebesar Rp4.960) sehingga modal CAF meningkat menjadi Rp8.700. Tidak ada perubahan persentase kepemilikan atas peningkatan saham ini.

1. GENERAL (continued)

c. Subsidiaries (continued)

PT Cardig Aero Sarana Dirgantara ("CASD")

Based on the extraordinary shareholders meeting of CASD dated on December 27, 2023, the shareholders have resolved to dismiss and liquidated CASD. As of the completion date of consolidated financial statements, the liquidation is still in process.

PT Arang Agung Graha ("AAG")

Based on deed No. 3 dated November 22, 2023 of Eveline Maria Romatua Hutapea S.H., M.Kn., notary in Jakarta, the Company agree to increase shares amounted to Rp158 and convert the Company receivables amounted to Rp1,090 and AAG's shares become Rp10,510 thereby increasing percentage of ownership from 92.23% to 93.15%.

Based on the extraordinary shareholders meeting of AAG dated on December 7, 2023, the shareholders have resolved to dismiss and liquidated AAG. As of the completion date of consolidated financial statements, the liquidation is still in process.

PT Cinta Airport Flores ("CAF")

Based on deed No. 2 dated July 5, 2022 of Pratiwi Handayani S.H., notary in Jakarta, the shareholders agree to increase CAF share capital amounted to Rp6,200 (the Company's proportionate share amounting to Rp4,960) resulting CAF's shares become Rp8,700. There is no changes in percentage of ownership in regards to the increase shares.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Entitas Anak (lanjutan)

PT Cinta Airport Flores (“CAF”) (lanjutan)

Berdasarkan akta No. 8 tanggal 8 Desember 2022 dari Pratiwi Handayani S.H., notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui peningkatan saham CAF sebesar Rp15.000 (bagian proporsi Perusahaan sebesar Rp12.000) sehingga modal CAF meningkat menjadi Rp18.960. Tidak ada perubahan persentase kepemilikan atas peningkatan saham ini.

PT Jakarta Aviation Training Centre (“JATC”)

Berdasarkan akta No. 1 tanggal 10 Maret 2022 dari Eveline Maria Romatua Hutapea S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui peningkatan saham JATC sebesar Rp210 (bagian proporsi Perusahaan sebesar Rp107) sehingga modal JATC meningkat menjadi Rp18.448. Tidak ada perubahan persentase kepemilikan atas peningkatan saham ini.

PT Cardig Anugrah Sarana Catering (“CASC”)

Berdasarkan akta No. 31 tanggal 27 September 2023 dari Eveline Maria Romatua Hutapea S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui peningkatan saham CASC sebesar Rp1.799 (bagian proporsi Perusahaan sebesar Rp1.799) sehingga modal CASC meningkat menjadi Rp134.534.

Berdasarkan akta No. 35 tanggal 27 Desember 2023 dari Pratiwi Handayani, SH., notaris di Jakarta, terdapat perubahan pemegang saham CASC yaitu Perusahaan memiliki 15.517.241 lembar saham dan PMAD memiliki 1 lembar saham.

1. GENERAL (continued)

c. Subsidiaries (continued)

PT Cinta Airport Flores (“CAF”) (continued)

Based on deed No. 8 dated December 8, 2022 of Pratiwi Handayani S.H., notary in Jakarta, the shareholders agree to increase CAF share capital amounted to Rp15,000 (the Company's proportionate share amounting to Rp12,000) resulting CAF's shares become Rp18,960. There is no changes in percentage of ownership in regards to the increase shares.

PT Jakarta Aviation Training Centre (“JATC”)

Based on deed No.1 dated March 10, 2022 of Eveline Maria Romatua Hutapea S.H., M.Kn., notary in Jakarta, the shareholders agree to increase JATC share capital amounted to Rp210 (the Company's proportionate share amounting to Rp107) and JATC's shares become Rp18,448. There is no changes in percentage of ownership in regards to the increase shares.

PT Cardig Anugrah Sarana Catering (“CASC”)

Based on deed No.31 dated September 27, 2023 of Eveline Maria Romatua Hutapea S.H., M.Kn., notary in Jakarta, the shareholders agree to increase CASC share capital amounted to Rp1,799 (the Company's proportionate share amounting to Rp1,799) and CASC's shares become Rp134,534.

Based on deed No.35 dated December 27, 2023 executed by Pratiwi Handayani, S.H., notary in Jakarta, there have been changes in the shareholding structure of CASC. The Company holds 15,517,241 shares, and PMAD holds 1 share.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

d. Penawaran umum efek Perusahaan

Pada tanggal 22 November 2011, Perusahaan memperoleh surat pernyataan efektif dari Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan ("Bapepam-LK") melalui Surat No. S-12603/BL/2011 untuk penawaran umum perdana atas 313.030.000 saham Perusahaan kepada masyarakat. Saham tersebut telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 5 Desember 2011.

Seluruh saham Perusahaan sejumlah 2.086.950.000 saham telah tercatat pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar penyajian laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas, disusun berdasarkan basis akrual, menggunakan dasar akuntansi biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang disajikan berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian yang disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Grup menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan mempertahankan kelangsungan usaha.

1. GENERAL (continued)

d. Public offering of shares of the Company

On November 22, 2011, the Company obtained the notice of effectivity from the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Board ("Bapepam-LK") in its Letter No. S-12603/BL/2011 for its public offering of 313,030,000 shares. On December 5, 2011, these shares were listed on the Indonesia Stock Exchange.

All of the Company's 2,086,950,000 outstanding shares have been listed on the Indonesia Stock Exchange as of December 31, 2023 and 2022.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of presentation of consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia or DSAK IAI) and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority (Otoritas Jasa Keuangan or "OJK").

The consolidated financial statements, except statement of cash flows, have been prepared on the accrual basis, using the historical cost basis of accounting, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies for those accounts.

The consolidated statement of cash flows, which have been prepared using the direct method, present receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing and financing activities.

The Group prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue as a going concern.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

b. Perubahan Kebijakan Akuntansi

b. Changes in Accounting Policies

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup:

The Group made first time adoption of all the revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

Amendemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amendment of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of accounting policies

Amendemen ini memberikan panduan untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amendemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan dalam mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas menjadi persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

This amendments provide guidance to help entities apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendments aim to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

Amendemen tersebut berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Grup, namun tidak berdampak pada pengukuran, pengakuan atau penyajian item dalam laporan keuangan konsolidasian Grup.

The amendments have had an impact on the Group's disclosures of accounting policies, but not on the measurement, recognition or presentation in the Group's consolidated financial statements.

Amendemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amendment of PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use

Amendemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan item yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan item-item tersebut, dan biaya untuk memproduksi item-item tersebut, dalam laba rugi.

The amendments prohibit entities from deducting from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.

Grup menerapkan amendemen tersebut secara retrospektif hanya untuk aset tetap yang dibuat supaya aset siap digunakan pada atau setelah awal periode penyajian paling awal ketika entitas pertama kali menerapkan amendemen tersebut.

The Group applies the amendments retrospectively only to items of fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented when the entity first applies the amendment.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

b. Perubahan Kebijakan Akuntansi (lanjutan)

b. Changes in Accounting Policies (continued)

**Amendemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil
sebelum Penggunaan yang Diintensikan
(lanjutan)**

**Amendment of PSAK 16: Fixed Assets -
Proceeds before Intended Use (continued)**

Amendemen ini tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Grup karena tidak ada penjualan atas item-item yang dihasilkan aset tetap yang menjadi tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal periode sajian paling awal.

These amendments had no impact on the consolidated financial statements of the Group as there were no sales of such items produced by fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented.

**Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi,
Perubahan Estimasi Akuntansi, dan
Kesalahan terkait Definisi Estimasi
Akuntansi**

**Amendment of PSAK 25: Accounting
Policies, Changes in Accounting Estimates
and Errors - Definition of Accounting
Estimates**

Amendemen PSAK 25 memperjelas perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi, perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

The amendments to PSAK 25 clarify the distinction between changes in accounting estimates, changes in accounting policies and the correction of errors. They also clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

Amendemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

**Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan -
Pajak Tanggahan Terkait Aset dan Liabilitas
Yang Timbul Dari Transaksi Tunggal**

**Amendment of PSAK 46: Income Taxes -
Deferred Tax related to Assets and
Liabilities arising from a Single Transaction**

Amendemen PSAK 46 Pajak Penghasilan mempersempit ruang lingkup pengecualian pengakuan awal, sehingga tidak lagi berlaku pada transaksi yang menimbulkan perbedaan temporer dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama dan perbedaan temporer kena pajak dan seperti sewa dan liabilitas dekomisioning.

The amendments to PSAK 46 Income Taxes narrow the scope of the initial recognition exception, so that it no longer applies to transactions that give rise to equal taxable and deductible temporary differences such as leases and decommissioning liabilities.

Amendemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

b. Perubahan Kebijakan Akuntansi (lanjutan)

**Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan -
Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan
Model Pilar Dua**

Amendemen PSAK 46 ini diperkenalkan sebagai tanggapan terhadap aturan Model Pilar Dua yang diterbitkan oleh Organisasi Kerjasama dan Pengembangan Ekonomi atau *Organization for Economic Co-operation and Development* (OECD), dan mencakup:

- Pengecualian atas pengakuan dan pengungkapan informasi mengenai aset dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan Pilar Dua; dan
- Persyaratan pengungkapan bagi entitas yang terkena dampak untuk membantu pengguna laporan keuangan lebih memahami eksposur entitas terhadap pajak penghasilan Pilar Dua yang timbul dari undang-undang tersebut, terutama sebelum tanggal berlakunya undang-undang tersebut.

Pengecualian tersebut – yang penggunaannya harus diungkapkan – segera berlaku saat penerbitan amendemen ini. Persyaratan pengungkapan lainnya berlaku untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, namun tidak untuk periode interim yang berakhir pada atau sebelum 31 Desember 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perundang-undangan terkait pajak penghasilan Pilar Dua belum diberlakukan atau secara substantif belum diberlakukan di Indonesia tempat Grup beroperasi.

Amendemen tersebut tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Grup karena tidak termasuk dalam cakupan aturan model Pilar Dua karena pendapatan Grup kurang dari EUR 750 juta/tahun.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

b. Changes in Accounting Policies (continued)

**Amendment of PSAK 46: Income Taxes -
International Tax Reform - Pillar Two Model
Rules**

The amendments to PSAK 46 have been introduced in response to the Pillar Two Rules, issued by Organization for Economic Co-operation and Development (OECD), and include:

- An exception to the recognition and disclosure of deferred taxes related to the Pillar Two income taxes; and
- Disclosure requirements for affected entities to help users of the financial statements better understand an entity's exposure to Pillar Two income taxes arising from that legislation, particularly before its effective date.

The exception – the use of which is required to be disclosed – applies immediately upon the issue of these amendments. The remaining disclosure requirements apply for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023, but not for any interim periods ending on or before December 31, 2023.

As of December 31, 2023, the Pillar Two income taxes legislation has not yet been enacted or has not yet substantively enacted in Indonesia where the Group operates.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements as the Group is not in scope of the Pillar Two model rules as its consolidated revenue is less than EUR 750 million/year.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

c. Prinsip-prinsip konsolidasi

c. Principles of consolidation

Laporan keuangan konsolidasian mencakup laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas anak seperti disebutkan pada Catatan 1c. Kendali diperoleh bila Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*.

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and subsidiaries as described in Note 1c. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee.

Dengan demikian, investor mengendalikan *investee* jika dan hanya jika investor memiliki seluruh hal berikut ini:

Thus, the Group controls an investee if and only if the Group has all of the following:

- i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi investor kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,
- ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
- iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil.

- i) Power over the investee, that is existing rights that give the Group current ability to direct the relevant activities of the investee,
- ii) Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee and
- iii) The ability to use its power over the investee to affect its returns.

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan non-pengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan saldo KNP yang defisit. Apabila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Grup.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan dan beban dan arus kas atas transaksi antar anggota Grup dieliminasi sepenuhnya pada saat konsolidasi.

All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Grup menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas, dan komponen lain dari ekuitas terkait, dan selisihnya diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities, and other components of equity, while the difference is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

d. Kombinasi bisnis dan goodwill

d. Business combinations and goodwill

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, Grup memilih apakah mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disertakan dalam beban administrasi.

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value, and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the Group elects whether it measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Grup mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi. Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, Grup mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan.

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date. If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the Group's previously held equity interest in the acquiree is re-measured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

Setiap imbalan kontinjensi yang akan ditransfer oleh perusahaan pengakuisisi akan diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya adalah diperhitungkan dalam ekuitas.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as equity is not re-measured and its subsequent settlement is accounted for within equity

Goodwill awalnya diukur dengan biaya perolehan (menjadi kelebihan agregat dari pertimbangan yang ditransfer dan jumlah yang diakui untuk KNP dan kepentingan sebelumnya yang dimiliki atas aset dan liabilitas yang dapat diidentifikasi yang dapat diidentifikasi). Jika nilai wajar aset bersih yang diakuisisi melebihi pertimbangan agregat yang ditransfer, Grup akan menilai ulang apakah telah mengidentifikasi dengan benar semua aset yang diperoleh dan semua liabilitas diasumsikan dan menelaah prosedur yang digunakan untuk mengukur jumlah yang akan diakui pada tanggal akuisisi. Jika penilaian kembali tersebut masih menghasilkan selisih antara nilai wajar aset bersih yang diperoleh dengan pertimbangan agregat yang ditransfer, maka keuntungan tersebut diakui dalam laba rugi.

Goodwill is initially measured at cost (being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI and any previous interest held over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed). If the fair value of the net assets acquired is in excess of the aggregate consideration transferred, the Group re-assesses whether it has correctly identified all of the assets acquired and all of the liabilities assumed and reviews the procedures used to measure the amounts to be recognized at the acquisition date. If the re-assessment still results in an excess of the fair value of net assets acquired over the aggregate consideration transferred, then the gain is recognized in profit or loss.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

d. Kombinasi bisnis dan goodwill (lanjutan)

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Grup yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut. Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan terhadap bagian dari UPK yang ditahan.

Kombinasi bisnis entitas sepengendali

Kombinasi bisnis entitas sepengendali dicatat dengan menggunakan metode penyatuan kepentingan, dimana selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dengan jumlah tercatat aset neto entitas yang diakuisisi diakui sebagai bagian dari akun "Tambahkan Modal Disetor" pada laporan posisi keuangan konsolidasian. Dalam menerapkan metode penyatuan kepentingan tersebut, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung disajikan seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam kesepengendalian.

e. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Dalam menyusun laporan keuangan konsolidasian, setiap entitas di dalam Grup mencatat transaksi dengan menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional"). Mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anak adalah Rupiah, kecuali untuk JATC yang memiliki mata uang fungsional Dolar Amerika Serikat ("AS\$").

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

**d. Business combinations and goodwill
(continued)**

After initial recognition, *goodwill* is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, *goodwill* acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Group's Cash-generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGUs. Where *goodwill* has been allocated to a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the *goodwill* associated with the disposed operation is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. *Goodwill* disposed of in these circumstances is measured based on the relative values of the disposed operation and the portion of the CGU retained.

Business combinations under common control

Business combinations under common control are accounted for using the pooling-of-interests method, whereby the difference between the considerations transferred and the book value of the net assets of the acquiree is recognized as part of "Additional Paid-in Capital" account in the consolidated statement of financial position. In applying the said pooling-of-interest method, the components of the financial statements of the combining entities are presented as if the combination has occurred since the beginning of the period of the combining entity become under common control.

e. Foreign Currency Transactions and Balances

In preparing consolidated financial statements, each of the entities within the Group record transactions by using the currency of the primary economic environment in which the entity operates ("the functional currency"). The functional currency of the Company and subsidiaries is Indonesian Rupiah, except for JATC whose functional currency is United States Dollar ("US\$").

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**e. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang
Asing (lanjutan)**

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan sesuai dengan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk periode yang bersangkutan, dan laba rugi kurs yang timbul, dikreditkan atau dibebankan pada operasi periode yang bersangkutan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai tukar yang digunakan adalah sebagai berikut:

	2023
1 Dolar Amerika Serikat (AS\$)	15.416
1 Dolar Australia (AU\$)	10.565
1 Dolar Singapura (SG\$)	11.712
1 Euro (EUR)	17.140

Akun-akun dari entitas anak dengan mata uang fungsional selain Rupiah dijabarkan dari mata uang fungsionalnya menjadi Rupiah dengan dasar sebagai berikut:

- Aset dan liabilitas, baik moneter maupun non-moneter, dijabarkan dengan menggunakan kurs penutup.
- Pendapatan dan beban dijabarkan dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi atau, bila memenuhi syarat, kurs rata-rata periode tersebut.
- Selisih kurs yang terjadi disajikan sebagai "Penghasilan komprehensif lain - selisih kurs penjabaran laporan keuangan" sebagai bagian dari ekuitas sampai pelepasan investasi neto yang bersangkutan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Grup. Setiap entitas di dalam Grup menetapkan mata uang fungsional sendiri dan unsur-unsur dalam laporan keuangan dari setiap entitas diukur berdasarkan mata uang fungsional tersebut.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

**e. Foreign Currency Transactions and
Balances (continued)**

Transactions involving foreign currencies are recorded in Indonesian Rupiah at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the selling and buying rates of exchange prevailing at the last banking transaction date of the period, as published by Bank Indonesia, and any resulting gains or losses are credited or charged to operations of the current period.

As of December 31, 2023 and 2022, the exchange rate used are as follows:

	2023	2022	
1 Dolar Amerika Serikat (AS\$)	15.416	15.731	1 United States Dollar (US\$)
1 Dolar Australia (AU\$)	10.565	10.580	1 Australian Dollar (AU\$)
1 Dolar Singapura (SG\$)	11.712	11.659	1 Singapore Dollar (SG\$)
1 Euro (EUR)	17.140	16.712	1 Euro (EUR)

The accounts of subsidiaries with functional currency other than Rupiah are translated from its respective functional currency into Indonesian Rupiah on the following basis:

- Assets and liabilities, both monetary and non-monetary, are translated using the closing rate of exchange.
- Revenues and expenses are translated using transactions date exchange rate or, if applicable, the average rate for the period.
- The resulting exchange difference is presented as an "Other comprehensive income - difference arising from foreign currency translation" in the equity section until disposal of the net investment.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is Indonesian Rupiah which is the functional currency of the Group. Each entity in the Group determines its own functional currency and items included in the financial statements of each entity and are measured using that functional currency.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

f. Kas dan setara kas

Setara kas termasuk kas, kas di bank (rekening giro), dan deposito berjangka yang jatuh tempo dalam jangka waktu tiga bulan atau kurang pada saat penempatan yang tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya.

g. Transaksi dan saldo dengan pihak berelasi

Perusahaan dan entitas anaknya mempunyai transaksi dengan pihak berelasi sesuai dengan definisi yang diuraikan pada PSAK 7: Pengungkapan pihak-pihak berelasi. Semua transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 27.

h. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang memberikan aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

Aset keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR"). Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, dimana Grup telah menerapkan cara praktis, yaitu diukur pada harga transaksi yang ditentukan sesuai PSAK 72, seperti diungkapkan pada Catatan 2n.

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("NWPKL"), aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPB") dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

f. Cash and cash equivalents

Cash equivalent are cash on hand, cash in banks (demand deposits) and time deposits with maturity periods of three months or less at the time of placement that are not used as collateral or the usage are not restricted.

g. Related parties transactions and balances

The Company and subsidiaries have transactions with related parties as defined in PSAK 7: Related party disclosures. All significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 27.

h. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial assets

Initial Recognition and Measurement

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not at fair value through profit or loss ("FVTPL"). Trade receivables that do not contain a significant financing component, for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72, as disclosed in Note 2n.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income ("FVOCI"), it needs to give rise to cash flows that are 'solely payments of principal and interest ("SPPI")' on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

h. Financial instruments (continued)

Aset keuangan (lanjutan)

Financial assets (continued)

Model bisnis Grup untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari penerimaan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

Pengukuran Selanjutnya

Subsequent Measurement

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang).

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified as financial assets at amortized cost (debt instruments).

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual, dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang merupakan SPPB dari jumlah pokok terutang.

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows, and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are SPPI on the principal amount outstanding.

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif ("SBE") dan menjadi subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

Aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi terutama adalah piutang usaha dan lain-lain, dan pinjaman kepada pihak-pihak berelasi.

The Group's financial assets at amortized cost are primarily accounts and other receivables, and due from related parties.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

h. Financial instruments (continued)

Aset keuangan (lanjutan)

Financial assets (continued)

Penghentian Pengakuan

Derecognition

Aset keuangan (atau, sesuai dengan kondisinya, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapuskan dari laporan posisi keuangan konsolidasian Grup) ketika:

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah berakhir
Atau
- Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa penundaan yang material kepada pihak ketiga berdasarkan kesepakatan 'pass-through', dan salah satu dari (a) Grup telah mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Grup tidak mengalihkan maupun tidak memiliki secara substansial atas seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mengalihkan kendali atas aset.

- The rights to receive cash flows from the asset have expired
Or
- The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.

Penurunan Nilai

Impairment

Grup mengakui penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") untuk semua instrumen utang yang bukan diukur pada NWLR dan kontrak jaminan keuangan. KKE ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual menurut kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup, yang didiskontokan dengan perkiraan SBE orisinal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perbaikan kredit lainnya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam ketentuan kontrak.

The Group recognizes an allowance for Expected Credit Losses ("ECL") for all debt instruments not held at FVTPL and financial guarantee contracts. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

KKE diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, KKE diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, tanpa mempertimbangkan waktu gagal bayar (KKE sepanjang umurnya).

ECLs are recognized in two stages. When there have been significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

h. Financial instruments (continued)

Aset keuangan (lanjutan)

Financial assets (continued)

Penurunan Nilai (lanjutan)

Impairment (continued)

Karena piutang usaha dan piutang lain-lainnya tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan KKE. Oleh karena itu, Grup tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

Because its trade and other receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

Liabilitas keuangan

Financial liabilities

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Initial Recognition and Measurement

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR, utang dan pinjaman atau derivatif ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai pada lindung nilai yang efektif, sesuai dengan kondisinya.

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at FVTPL, loans and borrowings, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate.

Semua liabilitas keuangan diakui pada nilai wajar saat pengakuan awal dan, dalam hal liabilitas keuangan diklasifikasi sebagai utang dan pinjaman, diakui pada nilai wajar setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings and payables, net of directly attributable transaction costs.

Grup menetapkan liabilitas keuangannya sebagai utang dan pinjaman, seperti utang usaha dan lain-lain, beban akrual, liabilitas imbalan kerja jangka pendek dan liabilitas sewa.

The Group designates its financial liabilities as loans and borrowings, such as trade and other payables, accrued expense, short-term employee benefits liability and lease liabilities.

Pengukuran Selanjutnya

Subsequent Measurement

Liabilitas untuk utang usaha dan utang lain-lain jangka pendek, biaya masih harus dibayar dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek dinyatakan sebesar jumlah tercatat (jumlah nosional), yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Liabilities for current trade and other accounts payable, accrued expenses and short-term employee benefits liability are stated at carrying amounts (notional amounts), which approximate their fair values.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Penghentian Pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

i. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan jumlah terendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto. Biaya persediaan terdiri dari seluruh biaya pembelian, biaya konversi, dan biaya lain yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto merupakan taksiran harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Setiap penurunan nilai persediaan di bawah biaya perolehan menjadi nilai realisasi neto dan seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode terjadinya penurunan atau kerugian tersebut. Setiap pemulihan kembali penurunan nilai persediaan karena peningkatan kembali nilai realisasi neto, diakui sebagai pengurangan terhadap jumlah beban persediaan pada periode terjadinya pemulihan tersebut.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

h. Financial instruments (continued)

Financial liabilities (continued)

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or cancelled or expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

i. Inventories

Inventories are carried at the lower of cost and net realizable value. The cost of inventories comprise all costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. Cost is determined using the weighted average method. Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

The amount of any write-down of inventories to net realisable value and all losses of inventories shall be recognized as an expense in the period the write-down or loss occurs. The amount of any reversal of any write-down of inventories, arising from an increase in net realisable value, is recognized as a reduction in the amount of inventories recognized as an expense in the period in which the reversal occurs.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

j. Aset tetap

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan yang meliputi harga perolehannya dan setiap biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke kondisi dan lokasi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai intensi manajemen.

Apabila relevan, biaya perolehan juga dapat mencakup estimasi awal biaya pembongkaran dan pemindahan aset tetap dan restorasi lokasi aset tetap, kewajiban tersebut timbul ketika aset tetap diperoleh atau sebagai konsekuensi penggunaan aset tetap selama periode tertentu untuk tujuan selain untuk memproduksi persediaan selama periode tersebut.

Setelah pengakuan awal, aset tetap, kecuali tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai.

Tanah diakui sebesar harga perolehannya dan tidak disusutkan.

Penyusutan aset tetap dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus dan saldo menurun ganda berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis aset sebagai berikut:

	Tahun/Years
Bangunan dan renovasi	
bangunan sewa	4-20
Peralatan operasi	3-25
Kendaraan bermotor	4-8
Instalasi dan komunikasi	8
Peralatan dan perabot kantor	1-8

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset terkait bila besar kemungkinan bagi Perusahaan manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset terkait.

j. Fixed assets

Fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any cost directly attributable in bringing the assets to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

When applicable, the cost may also comprises the initial estimate of the costs of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located, the obligation for which an entity incurs either when the item is acquired or as a consequence of having used the item during a particular period for purposes other than to produce inventories during that period.

After initial recognition, property and equipment, except land, are carried at its cost less any accumulated depreciation, and any accumulated impairment losses.

Lands are recognized at its cost and are not depreciated.

Depreciation of property and equipment starts when its available for use and its computed by using straight-line and double declining method based on the estimated useful lives of assets as follows:

Buildings and leasehold improvements
Operations equipment
Motor vehicles
Installation and communication
Office furniture and equipment

Repairs and maintenance expenses are taken to the profit or loss when they are incurred. The cost of major renovation and restoration is included in the carrying amount of the related asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Company and is depreciated over the remaining useful life of the related asset.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

j. Aset tetap (lanjutan)

Aset tetap dalam penyelesaian dicatat sebesar biaya perolehan, yang mencakup kapitalisasi beban pinjaman dan biaya-biaya lainnya yang terjadi sehubungan dengan pendanaan aset tetap dalam penyelesaian tersebut (jika ada). Akumulasi biaya perolehan akan direklasifikasi ke akun "Aset tetap" yang bersangkutan pada saat aset tetap tersebut telah selesai dikerjakan dan siap untuk digunakan. Aset tetap dalam penyelesaian tidak disusutkan sampai memenuhi syarat pengakuan sebagai aset tetap seperti diungkapkan di atas.

Nilai tercatat dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (yang ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto, jika ada, dan jumlah tercatatnya) dimasukkan dalam laba rugi pada saat penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat, nilai residu, metode penyusutan, dan sisa umur pemakaian berdasarkan kondisi teknis.

k. Sewa

Grup menilai pada saat inisiasi kontrak apabila kontrak tersebut adalah, atau mengandung, sewa. Yaitu, bila kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Grup sebagai Penyewa

Grup menerapkan pendekatan pengakuan dan pengukuran tunggal untuk semua sewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek dan sewa yang aset dasarnya bernilai-rendah. Grup mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak-guna yang mewakili hak untuk menggunakan aset dasar.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

j. Fixed assets (continued)

Constructions in-progress are stated at cost, including capitalised borrowing costs and other charges incurred in connection with the financing of the said asset constructions (if any). The accumulated costs will be reclassified to the appropriate "Fixed assets" account when the construction is completed. Assets under construction are not depreciated until they fulfill criteria for recognition as fixed assets as disclosed above.

The carrying amount of an item of property and equipment is derecognized on disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from derecognition (that determined as the difference between the net disposal proceeds, if any, and the carrying amount of the item) is included in profit or loss when item is derecognized.

At the end of each reporting period, the Group made regular review of the useful lives, residual values, depreciation method, and residual life based on the technical conditions.

k. Lease

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

The Group as a Lessee

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Group recognizes lease liabilities to make lease payments and right-of-use assets representing the right to use the underlying assets.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

k. Sewa (lanjutan)

k. Lease (continued)

Grup sebagai Penyewa (lanjutan)

The Group as a Lessee (continued)

i) Aset hak-guna

i) Right of use assets

Grup mengakui aset hak-guna pada tanggal dimulainya sewa (yaitu tanggal aset tersedia untuk digunakan). Aset hak-guna diukur pada harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, dan disesuaikan untuk setiap pengukuran kembali liabilitas sewa. Biaya perolehan aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung yang timbul di awal, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal mulai dikurangi setiap insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama periode yang lebih pendek antara sewa dan estimasi masa manfaat aset, sebagai berikut:

The Group recognizes right of use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right of use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right of use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right of use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets, as follows:

Tahun/Years

	Tahun/Years	
Tanah	20	Land
Peralatan operasional	4-15	Operational equipments
Bangunan	1-5	Building
Kendaraan bermotor	1-4	Motor vehicles

Jika kepemilikan aset pendasar sewa beralih ke Grup pada akhir masa sewa atau biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka penyusutan aset hak-guna dihitung menggunakan estimasi masa manfaat aset. Aset hak-guna juga dievaluasi untuk penurunan nilai.

If ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. The right-of-use assets are also assessed for impairment.

ii) Liabilitas sewa

ii) Lease liabilities

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa.

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term.

Pembayaran sewa juga mencakup harga pelaksanaan dari opsi beli yang secara wajar pasti dilaksanakan oleh Grup dan pembayaran penalti untuk mengakhiri sewa, jika masa sewa merefleksikan adanya opsi dapat mengakhiri sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau tarif diakui sebagai beban pada periode terjadinya peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran tersebut.

The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

k. Sewa (lanjutan)

k. Lease (continued)

Grup sebagai Penyewa (lanjutan)

The Group as a Lessee (continued)

ii) Liabilitas sewa (lanjutan)

ii) Lease liabilities (continued)

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Grup menggunakan Suku Bunga Pinjaman Inkremental ("SBPI") pada tanggal permulaan sewa karena suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat langsung ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah kewajiban sewa ditingkatkan untuk mencerminkan akresi bunga (atas efek diskonto) dan dikurangi untuk pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasi, perubahan masa sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan penilaian atas opsi untuk membeli aset pendasar.

In calculating the present value of lease payments, the Group uses its Incremental Borrowing Rate ("IBR") at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments, or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

iii) Sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah

iii) Short-term leases and leases of low-value assets

Grup menerapkan pengecualian pengakuan sewa jangka pendek untuk sewa aset jangka pendeknya (yaitu, sewa yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang, dari tanggal permulaan dan tidak mengandung opsi beli). Hal ini juga berlaku untuk pengecualian pengakuan sewa aset bernilai rendah untuk sewa aset yang dianggap bernilai rendah. Pembayaran sewa untuk sewa jangka pendek dan sewa dari aset bernilai rendah diakui sebagai beban dengan metode garis lurus selama masa sewa.

The Group applies the short-term lease recognition exemption to its short-term leases of assets (i.e., those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and do not contain a purchase option). It also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases of assets that are considered to be low value. Lease payments on short-term leases and leases of low-value assets are recognized as expense on a straight-line basis over the lease term.

I. Pajak

I. Taxes

Pajak Penghasilan Kini

Current Income Tax

Aset dan liabilitas pajak kini diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Perusahaan beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak.

Current income tax assets and liabilities are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority. The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that are enacted or substantively enacted at the reporting date in the countries where the the Company operates and generates taxable income.

Bunga dan denda disajikan sebagai bagian dari penghasilan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

Interests and penalties are presented as part of other operating income or expenses since they are not considered as part of the income tax expense.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

I. Pajak (lanjutan)

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang kena pajak, kecuali:

- i. liabilitas pajak tangguhan yang terjadi dari pengakuan awal *goodwill* atau dari aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis, dan pada waktu transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak/rugi pajak;
- ii. dari perbedaan temporer kena pajak atas investasi pada entitas anak, perusahaan asosiasi dan kepentingan dalam pengaturan bersama, yang saat pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat.

Aset pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang dapat dikurangkan, saldo kredit pajak yang tidak digunakan dan akumulasi rugi fiskal yang tidak terpakai. Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan bahwa jumlah penghasilan kena pajak akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan, dan penerapan kredit pajak yang tidak terpakai serta akumulasi rugi fiskal yang dapat digunakan, kecuali:

- i. jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan tidak mempengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak/rugi pajak; atau
- ii. dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak, perusahaan asosiasi dan kepentingan dalam pengaturan bersama, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak dapat dikompensasi dengan beda temporer tersebut.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

I. Taxes (continued)

Deferred Tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except:

- i. when the deferred tax liability arises from the initial recognition of goodwill or an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss;*
- ii. in respect of taxable temporary differences associated with investments in subsidiaries, associates and interests in joint arrangements, when the timing of the reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not reverse in the foreseeable future.*

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences, the carry forward of unused tax credits and any unused tax losses. Deferred tax assets are recognized to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax credits and any unused tax losses can be utilised, except:

- i. when the deferred tax asset relating to the deductible temporary difference arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss; or*
- ii. in respect of deductible temporary differences associated with investments in subsidiaries, associates and interest in joint arrangements, deferred tax assets are recognized only to the extent that it is probable that the temporary differences will reverse in the foreseeable future and taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilised.*

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

I. Pajak (lanjutan)

Pajak Tangguhan (lanjutan)

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang tidak diakui ditinjau ulang pada setiap tanggal pelaporan dan akan diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak Pertambahan Nilai (PPN)

Pendapatan, beban-beban, dan aset-aset diakui neto atas jumlah PPN kecuali:

- ▶ PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan oleh kantor pajak, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang diterapkan; dan
- ▶ Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang terpulihkan dari, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari piutang atau utang pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pajak Final

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pihak yang melakukan transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46: Pajak Penghasilan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

I. Taxes (continued)

Deferred Tax (continued)

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised. Unrecognized deferred tax assets are re-assessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profits will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Value Added Tax (VAT)

Revenue, expenses, and assets are recognized net of the amount of VAT except:

- ▶ When the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable from the taxation authority, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and
- ▶ When receivables and payables are stated with the amount of VAT included.

The net amount of VAT recoverable from, or payable to, the taxation authorities is included as part of receivables or payables in the consolidated statement of financial position.

Final Tax

In accordance with the tax regulation in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Final tax is scoped out from PSAK 46: Income Tax.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

m. Imbalan kerja

m. Employee benefits

Perusahaan dan entitas anak tertentu menyelenggarakan program manfaat pasti yang meliputi seluruh karyawan yang berhak. Para karyawan berkontribusi 5,4% dari penghasilan pensiun dan Perusahaan dan entitas anak tertentu diharuskan untuk menyediakan kekurangannya berdasarkan perjanjian kerja bersama. Aset dana pensiun dikelola oleh Dana Pensiun Cardig Group. Dana Pensiun Cardig Group didirikan berdasarkan surat keputusan dari Kementerian Keuangan Republik Indonesia No. KEP-446/KKM.10/2012 tanggal 4 September 2012.

The Company and certain subsidiaries have defined benefit plans covering all of its eligible employees. The employees contribute 5.4% of their pensionable earnings to the fund and the remaining amount required to fund the plan based on the provisions of the collective labor agreement is contributed by the Company and certain subsidiaries. The plan's assets are managed by Dana Pensiun Cardig Group. Dana Pensiun Cardig Group was established based on decision letter No. KEP-446/KKM.10/2012 dated September 4, 2012 of the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia.

Grup juga mencatat penyisihan manfaat tambahan selain program dana pensiun tersebut di atas untuk memenuhi dan menutup imbalan minimum yang harus dibayar kepada karyawan-karyawan sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan yang berlaku. Penyisihan tambahan tersebut diestimasi dengan menggunakan perhitungan aktuarial metode "Projected Unit Credit".

The Group also provides additional provisions on top of the benefits provided under the above-mentioned pension programs in order to meet and cover the minimum benefits required to be paid to the qualified employees under the applicable Labor Law. The said additional provisions are estimated using actuarial calculations using the "Projected Unit Credit" method.

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through other comprehensive income in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

Biaya jasa lalu harus diakui sebagai beban pada saat yang lebih awal antara:

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier between:

- i) ketika amendemen program atau kurtailmen terjadi; dan
- ii) ketika Perusahaan mengakui biaya restrukturisasi atau imbalan terminasi terkait.

- i) the date of the plan amendment or curtailment, and
- ii) the date the Company recognizes related restructuring costs.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

m. Imbalan kerja (lanjutan)

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan kerja. Perusahaan mengakui perubahan berikut pada kewajiban obligasi neto pada akun "Beban Pokok Penjualan" dan "Beban Umum dan Administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

- i) Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (*curtailment*) tidak rutin, dan
- ii) Beban atau penghasilan bunga neto.

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto yang terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, imbal hasil atas aset program dan setiap perubahan dampak batas atas aset diakui sebagai penghasilan komprehensif lain.

n. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan diakui ketika pengendalian jasa dialihkan kepada pelanggan dengan jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan Grup sebagai imbalan atas jasa tersebut. Pengendalian dialihkan dari waktu ke waktu karena pelanggan secara bersamaan menerima dan menggunakan manfaat yang diberikan oleh Grup.

Grup secara umum menyimpulkan bahwa Grup bertindak sebagai prinsipal dalam pengaturan pendapatannya

Liabilitas kontrak adalah kewajiban untuk mentransfer barang atau jasa kepada pelanggan dimana Grup telah menerima imbalan (atau jumlah imbalan yang jatuh tempo) dari pelanggan. Jika pelanggan membayar imbalan sebelum Grup mentransfer barang atau jasa kepada pelanggan, liabilitas kontrak diakui pada saat pembayaran dilakukan atau pembayaran jatuh tempo (mana yang lebih awal). Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan pada saat Grup melaksanakan berdasarkan kontrak.

Beban diakui pada saat terjadinya dengan basis akrual.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

m. Employee benefits (continued)

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Company recognizes the following changes in the net defined benefit obligation under "Cost of Goods Sold" and "General and Administrative Expenses" as appropriate in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:

- i) Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains or losses on curtailments and non-routine settlements, and*
- ii) Net interest expense or income.*

The remeasurement of the net defined benefit liability (asset) comprises actuarial gains and losses, the return on plan assets, and any change in effect of the asset ceiling are recognized in other comprehensive income.

n. Revenues and expenses recognition

Revenue from contracts with customers is recognized when control of the services is transferred to the customers at an amount that reflects the consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for those services. Control is transferred overtime as the customers simultaneously receives and customers the benefits provided by the Group.

The Group has generally concluded that it is the principle in its revenue arrangements.

A contract liability is the obligation to transfer goods or services to a customer for which the Group has received consideration (or an amount of consideration is due) from the customer. If a customer pays consideration before the Group transfers goods or services to the customer, a contract liability is recognized when the payment is made or the payment is due (whichever is earlier). Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract.

Expenses are recognised as incurred on an accruals basis.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

o. Laba per saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam suatu periode.

Grup tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2023.

p. Informasi segmen

Untuk tujuan manajemen, Grup dibagi dalam lima divisi operasi penunjang, antara lain, jasa penerbangan dan pergudangan, jasa rilis dan perbengkelan pesawat udara, jasa catering dan jasa pelatihan penerbangan yang dikelola secara independen oleh masing-masing pengelola segmen yang bertanggung jawab atas kinerja dari masing-masing segmen. Para pengelola segmen melaporkan secara langsung kepada manajemen Perusahaan yang secara teratur mengkaji laba segmen sebagai dasar untuk mengalokasikan sumber daya ke masing-masing segmen dan untuk menilai kinerja segmen.

Pengungkapan tambahan pada masing-masing segmen terdapat dalam Catatan 32, termasuk faktor yang digunakan untuk mengidentifikasi segmen yang dilaporkan dan dasar pengukuran informasi segmen.

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI
AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan.

Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

o. Profit per share

Basic profit per share is computed by dividing the profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

The Group has no outstanding dilutive potential ordinary shares as of December 31, 2023.

p. Segment information

For management purposes, the Group are organized into five operating division, ground and cargo handling service, aircraft release and maintenance services, catering service and aviation training service which are independently managed by the respective segment managers responsible for the performance of the respective segments under their charge. The segment managers report directly to the management who regularly review the segment results in order to allocate resources to the segments and to assess the segment performance.

Additional disclosures on each of these segments are shown in Note 32, including the factors used to identify the reportable segments and the measurement basis of segment information.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS**

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period.

Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI
AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Nilai tercatat neto utang pajak penghasilan badan pada 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp44.492 (2022: Rp74.548). Penjelasan lebih rinci mengenai pajak penghasilan diungkapkan dalam Catatan 10.

Restitusi dan Keberatan atas Hasil Pemeriksaan Pajak

Berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku saat ini, manajemen mempertimbangkan apakah jumlah yang tercatat dalam akun di atas dapat dipulihkan dan dikembalikan oleh Kantor Pajak. Nilai tercatat atas tagihan pajak Grup pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp6.532 (2022: Rp7.555). Penjelasan lebih lanjut atas akun ini diungkapkan pada Catatan 10.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama ketidakpastian estimasi lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan yang mungkin mengakibatkan penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan estimasi dan asumsi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Taxes

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. The net carrying amount of corporate income tax payable as of December 31, 2023 was Rp44,492 (2022: Rp74,548). Further details regarding taxation are disclosed in Note 10.

Claims for Tax Refund and Tax Assessments Under Appeal

Based on the tax regulations currently enacted, the management judged if the amounts recorded under the above account are recoverable and refundable by the Tax Office. The carrying amount of the Group's claims for tax refund as of December 31, 2023 was Rp6,532 (2022: Rp7,555). Further explanations regarding this account are provided in Note 10.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Group based its estimates and assumptions on parameters available when the consolidated financial statements were prepared.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI
AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan tersebut mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi yang timbul di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Estimasi umur manfaat aset tetap

Grup melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat ekonomis aset tetap berdasarkan faktor-faktor seperti kondisi teknis dan perkembangan teknologi di masa depan. Hasil operasi di masa depan akan dipengaruhi secara material atas perubahan estimasi ini yang diakibatkan oleh perubahan faktor yang telah disebutkan di atas (nilai tercatat aset tetap disajikan dalam Catatan 12).

Penyisihan atas penurunan nilai piutang

Pengukuran kerugian penurunan nilai berdasarkan PSAK 71 untuk piutang memerlukan pertimbangan, khususnya, estimasi jumlah dan waktu arus kas masa depan ketika menentukan kerugian penurunan nilai dan penilaian atas peningkatan risiko kredit yang signifikan. Estimasi ini didorong oleh sejumlah faktor yang dapat menghasilkan tingkat cadangan yang berbeda. Elemen model KKE yang dianggap pertimbangan dan estimasi akuntansi mencakup pengembangan model KKE, termasuk berbagai formula dan pilihan input, segmentasi pelanggan ketika KKE dinilai secara kolektif, penentuan asosiasi antara skenario makroekonomi dan input ekonomi, pemilihan skenario makroekonomi yang bersifat perkiraan masa depan (*forward-looking*) dan bobot kemungkinannya untuk menurunkan input ekonomi ke dalam model KKE.

Program pensiun dan imbalan kerja

Pengukuran liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui PKL dalam periode terjadinya.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes in the assumptions are reflected when they occur.

Estimated useful lives of fixed assets

The Group review periodically the estimated useful lives of property and equipment based on factors such as technical specification and future technological developments. Future results of operations could be materially affected by changes in these estimates brought about by changes in the factors mentioned (carrying amount of fixed assets is presented in Note 12).

Allowance for impairment of receivables

The measurement of impairment losses under PSAK 71 for receivables requires judgement, in particular, the estimation of the amount and timing of future cash flows when determining impairment losses and the assessment of a significant increase in credit risk. These estimates are driven by a number of factors which can result in different levels of allowances. Elements of the ECL models that are considered accounting judgements and estimates include development of ECL models, including the various formulas and the choice of inputs, segmentation of customers when the ECL is assessed on collective basis, determination of associations between macroeconomic scenarios and economic inputs, selection of forward-looking macroeconomic scenarios and their probability weightings to derive the economic inputs into the ECL models.

Pension plan and employee benefits

The measurement of the Group' employee benefits liability is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI the the period in which they occur.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI
AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Program pensiun dan imbalan kerja (lanjutan)

Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

Nilai tercatat neto liabilitas imbalan kerja Grup pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp141.466 (2022: Rp139.191). Penjelasan lebih rinci atas imbalan kerja diungkapkan dalam Catatan 18.

Sewa - Estimasi suku bunga pinjaman inkremental

Grup tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental (SBPI) untuk mengukur liabilitas sewa. SBPI adalah tingkat bunga yang harus dibayar oleh Grup untuk meminjam dengan syarat yang sama, dan dengan jaminan serupa, dana yang diperlukan untuk memperoleh aset dengan nilai yang sama dengan aset hak-guna dalam lingkup ekonomi yang serupa. Oleh karena itu, SBPI mencerminkan apa yang 'harus dibayar' oleh Grup, yang memerlukan estimasi ketika tidak tersedianya tingkat suku bunga yang dapat diobservasi atau ketika perlu disesuaikan untuk mencerminkan syarat dan ketentuan dari sewa. Grup mengestimasi SBPI menggunakan input yang dapat diamati (seperti tingkat suku bunga pasar) jika tersedia dan diperlukan untuk membuat estimasi spesifik entitas tertentu.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Pension plan and employee benefits (continued)

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense.

The net carrying amount of the Group's employee benefits liability as of December 31, 2023 was Rp141,466 (2022: Rp139,191). Further details on employee benefits are disclosed in Note 18.

Leases - Estimating the incremental borrowing rate

The Group cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its incremental borrowing rate (IBR) to measure lease liabilities. The IBR is the rate of interest that the Group would have to pay to borrow over a similar term, and with a similar security, the funds necessary to obtain an asset of a similar value to the right of use asset in a similar economic environment. The IBR therefore reflects what the Group 'would have to pay', which requires estimation when no observable rates are available or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease. The Group estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates) when available and is required to make certain entity-specific estimates.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

4. KAS DAN SETARA KAS

	2023	2022
Kas		
Rupiah	1.788	2.164
Dolar Amerika Serikat	-	31
Sub-total	1.788	2.195
Bank		
Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	36.201	14.256
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	19.287	12.965
PT Bank Central Asia Tbk	16.901	4.553
Standard Chartered Bank	10.186	6.978
Lain-lain	657	540
Dolar Amerika Serikat		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	34.074	15.884
PT Bank Central Asia Tbk	5.624	118
Standard Chartered Bank	2.515	2.599
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	2.184	4.074
PT Bank Mega Tbk	149	154
Dolar Singapura		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	3.094	2.334
Sub-total	130.872	64.455
Deposito berjangka		
Rupiah		
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	235.000	240.000
PT Bank Central Asia Tbk	55.830	-
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	25.038	45.136
Dolar Amerika Serikat		
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	4.625	-
Sub-total	320.493	285.136
Total	453.153	351.786

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	2023	2022
Cash on Hand		
Rupiah		
United States Dollar		
Sub-total		
Cash in Banks		
Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk		
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk		
PT Bank Central Asia Tbk		
Standard Chartered Bank		
Others		
United States Dollar		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk		
PT Bank Central Asia Tbk		
Standard Chartered Bank		
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk		
PT Bank Mega Tbk		
Singapore Dollar		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk		
Sub-total		
Time deposits		
Rupiah		
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk		
PT Bank Central Asia Tbk		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk		
United States Dollar		
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk		
Sub-total		
Total		

	2023	2022
Tingkat bunga deposito berjangka		
Rupiah	2,20% - 5,00%	1,90% - 4,00%

Interest rate time deposits
Rupiah

Rekening di bank memiliki tingkat bunga mengambang sesuai dengan tingkat penawaran pada masing-masing bank. Semua rekening bank dan deposito berjangka ditempatkan pada bank pihak ketiga.

Accounts in banks earn interest at floating rates based on the offered rate from each bank. All cash in banks and time deposits are placed in third-party banks.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

5. PIUTANG USAHA

a. Berdasarkan pelanggan

	2023	2022	
Pihak berelasi (Catatan 27)	391	655	<i>Related parties (Note 27)</i>
Pihak ketiga	371.081	271.650	<i>Third parties</i>
Sub-total	371.472	272.305	Sub-total
Penyisihan penurunan nilai	(34.220)	(46.059)	<i>Allowance for impairment</i>
Neto	337.252	226.246	Net

b. Berdasarkan mata uang

	2023	2022	
Rupiah	222.903	151.693	<i>Rupiah</i>
Dolar Amerika Serikat	145.315	115.478	<i>United States Dollar</i>
Dolar Singapura	3.254	5.134	<i>Singapore Dollar</i>
Sub-total	371.472	272.305	Sub-total
Penyisihan penurunan nilai	(34.220)	(46.059)	<i>Allowance for impairment</i>
Neto	337.252	226.246	Net

c. Berdasarkan umur

	2023	2022	
Lancar dan tidak mengalami penurunan nilai	222.485	169.149	<i>Neither past due nor impaired</i>
Telah jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai:			<i>Past due and not impaired:</i>
1 - 30 hari	33.260	7.724	<i>1 - 30 days</i>
31 - 60 hari	18.133	643	<i>31 - 60 days</i>
Lebih dari 60 hari	29.154	2.671	<i>More than 60 days</i>
Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai:			<i>Past due and impaired:</i>
1 - 30 hari	2.060	6.274	<i>1 - 30 days</i>
31 - 60 hari	2.092	1.455	<i>31 - 60 days</i>
Lebih dari 60 hari	30.068	38.330	<i>More than 60 days</i>
Neto	337.252	226.246	Net

Jangka waktu rata-rata penerimaan kas atas jasa yang diberikan adalah 30 hingga 60 hari. Tidak ada bunga yang dikenakan terhadap piutang usaha.

The average collection period on services rendered is 30 to 60 days. No interest charged to trade receivables.

Perubahan saldo penyisihan penurunan nilai atas piutang usaha adalah sebagai berikut:

The movements in the balance of allowance for impairment on accounts receivables are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	46.059	51.147	<i>Beginning balance</i>
Pemulihan penyisihan tahun berjalan	(11.092)	(1.177)	<i>Reversal of provision for the year</i>
Penghapusan	(747)	(3.911)	<i>Write-off</i>
Saldo akhir	34.220	46.059	Ending balance

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

5. PIUTANG USAHA (lanjutan)

Sebelum menerima setiap pelanggan baru, Grup menggunakan sistem penilaian kredit internal untuk menilai potensi kualitas kredit pelanggan dan menentukan batas kredit pelanggan. Batasan dan penilaian yang diatribusikan kepada pelanggan ditinjau setiap tahun.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap adanya penurunan nilai pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha di atas cukup untuk menutup kerugian atas penurunan nilai piutang tersebut.

Manajemen juga berpendapat bahwa tidak terdapat risiko yang terkonsentrasi secara signifikan atas piutang usaha.

5. ACCOUNTS RECEIVABLE (continued)

Before accepting any new customer, the Group uses an internal credit scoring system to assess the potential customer's credit quality and determines credit limits by customer. Limits and assessment attributed to customers are reviewed yearly.

Based on the result of review for impairment at the end of the year, the management believes that the allowance for impairment on accounts receivables is sufficient to cover the losses from impairment of such receivables.

Management also believes there are no significant concentration of risk on accounts receivable.

6. PIUTANG LAIN-LAIN

	2023
Pihak berelasi (Catatan 27)	155.362
Pihak ketiga	1.533
Total	156.895

6. OTHER RECEIVABLES

	2022	
	134.400	Related parties (Note 27)
	4.989	Third parties
Total	139.389	Total

Berdasarkan evaluasi dari manajemen pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa tidak perlu adanya penurunan nilai piutang lain-lain untuk menutup kemungkinan kerugian atas nilai piutang terkait.

Based on the management evaluation at the end of year, the management believes that no impairment of other receivables is necessary to cover possible losses of such receivables.

7. PINJAMAN KEPADA PIHAK-PIHAK BERELASI

	2023
PT Dinamika Raya Swarna	294.568
DRS Capital Pte. Ltd.	281.062
PT Cardig Asset Management	236.393
Total	812.023
Dikurangi: Penyisihan penurunan nilai	(575.630)
Neto	236.393

7. DUE FROM RELATED PARTIES

	2022	
	251.297	PT Dinamika Raya Swarna
	239.775	DRS Capital Pte. Ltd.
	237.600	PT Cardig Asset Management
Total	728.672	Total
Less: Allowance for impairment	(491.072)	
Net	237.600	Net

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**7. PINJAMAN KEPADA PIHAK-PIHAK BERELASI
(lanjutan)**

PT Cardiq Asset Management ("CAM")

Pada tanggal 12 Mei 2011, Perusahaan memberikan fasilitas pinjaman sebesar AS\$15.000.000 kepada CAM. Fasilitas pinjaman ini dikenakan bunga 1% ditambah biaya bunga 6% + LIBOR per tahun dan jangka waktu pembayaran selama 60 bulan sejak tanggal utilisasi pertama fasilitas pinjaman.

Pada tanggal 15 Juni 2017, Perusahaan dan CAM mengadakan perjanjian restrukturisasi utang atas pinjaman tersebut. Berdasarkan perjanjian restrukturisasi, Perusahaan dan CAM menyepakati hal-hal sebagai berikut:

1. Nilai pinjaman Perusahaan kepada CAM pada tanggal 15 Juni 2017 adalah sebesar AS\$21.119.640 atau setara dengan Rp280.511 termasuk bunga.
2. CAM setuju untuk membayar pinjaman tersebut sebesar AS\$3.184.081 atau setara dengan Rp42.291 sebagai pembayaran pertama setelah perjanjian ditandatangani.
3. Nilai pinjaman CAM yang terutang kepada Perusahaan setelah pembayaran pertama adalah sebesar Rp187.351 dan AS\$3.829.947.
4. Jangka waktu pinjaman adalah 12 tahun sejak ditandatangani Perjanjian dan dapat diperpanjang sesuai kesepakatan.
5. Tingkat bunga tahunan untuk fasilitas dalam Rupiah adalah sebesar 11% per tahun dan dalam Dolar Amerika Serikat sebesar 6% per tahun.
6. CAM akan membayar pinjaman melalui dividen yang diterima dari Perusahaan setiap tahunnya.
7. Perusahaan telah melepaskan sebagian gadai sahamnya milik CAM yang sebelumnya telah dijaminkan kepada Perusahaan sejumlah 237.534.820 saham dari 490.433.250 saham. Sisa saham yang tidak dilepaskan tersebut masih digadaikan CAM kepada Perusahaan.

7. DUE FROM RELATED PARTIES (continued)

PT Cardiq Asset Management ("CAM")

On May 12, 2011, the Company provided a loan facility amounting to US\$15,000,000 to CAM. The loan facility bears interest at 1% plus cost of fund of 6% + LIBOR per annum and has a payment period of 60 months from the date of first utilization of the loan facility.

On June 15, 2017, the Company and CAM entered loan restructuring agreement over the loan agreement. Based on the restructuring agreement, the Company and CAM agreed as follows:

1. *Total the Company's loan to CAM on June 15, 2017 amounted to US\$21,119,640 or equivalent Rp280,511 include interest.*
2. *CAM agreed to pay the loan amounted to US\$3,184,081 or equivalent to Rp42,291 as initial payment after the agreement has been signed.*
3. *Total the Company's loan to CAM after initial payment amounting to Rp187,351 and US\$3,829,947.*
4. *The loan term is 12 years from the signing of the agreement and can be further extended as agreed between both parties.*
5. *The interest rate per annum for facilities in Rupiah is 11% per annum and in US Dollar is 6% per annum.*
6. *CAM pays the loan through dividends received from the Company annually.*
7. *The Company had released a portion of its shares owned by CAM which was previously pledged to the Company amounted to 237,534,820 shares from total 490,433,250 shares. The remaining shares which not being released was still pledged by CAM to the Company.*

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**7. PINJAMAN KEPADA PIHAK-PIHAK BERELASI
(lanjutan)**

PT Cardig Asset Management ("CAM") (lanjutan)

Atas perubahan perjanjian di atas, Perusahaan sudah mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris Perusahaan dan menyampaikan keterbukaan informasi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pokok pinjaman yang diberikan kepada CAM masing-masing sebesar Rp177.351 dan AS\$3.829.947 (setara dengan Rp59.042), dan Rp177.351 dan AS\$3.829.947 (setara dengan Rp60.249)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mengakui piutang bunga atas saldo pinjaman kepada pihak berelasi yang terutang dari CAM masing-masing sebesar Rp153.695 dan Rp131.049 (Catatan 27).

Berdasarkan evaluasi dari manajemen pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa tidak perlu adanya penurunan nilai pinjaman kepada pihak berelasi untuk menutup kemungkinan kerugian atas nilai pinjaman terkait.

PT Dinamika Raya Swarna ("DRS")

Pinjaman kepada pihak berelasi dari DRS merupakan penyelesaian dari uang muka pembelian aset tetap yang diberikan kepada PT Mofars Jaya Pratama ("MJP") oleh PMAD dengan rincian sebagai berikut:

- a. Berdasarkan Perjanjian Pengakhiran Perjanjian dan Penyelesaian Kewajiban tanggal 14 Mei 2019, MJP tidak bisa memenuhi pengadaan peralatan dapur sampai dengan tanggal dibuatnya perjanjian sehingga MJP mempunyai kewajiban untuk mengembalikan uang muka pengadaan aset tetap kepada PMAD sebesar Rp68.000. Kewajiban tersebut akan diselesaikan dengan cara pengalihan hak tagih DRS, pihak berelasi.
- b. Berdasarkan Perjanjian Pengalihan Tagihan (Cessie) tanggal 14 Mei 2019 antara MJP dan PMAD, MJP dan PMAD sepakat untuk mengalihkan hak tagih MJP kepada DRS sebesar Rp68.000.

7. DUE FROM RELATED PARTIES (continued)

**PT Cardig Asset Management ("CAM")
(continued)**

Upon the amendment to the above agreement, the Company had obtained the Board of Commissioners' approval and submitted its information disclosure as required by prevailing regulation.

As of December 31, 2023 and 2022, the outstanding principal amount due from CAM amounted to Rp177,351 and US\$3,829,947 (equivalent to Rp59,042) and Rp177,351 and US\$3,829,947 (equivalent to Rp60,249, respectively).

As of December 31, 2023 and 2022, the Group had recognized interest receivable from outstanding due from CAM amounted to Rp153,695 and Rp131,049, respectively (Note 27).

Based on the management evaluation at the end of year, the management believes that no impairment of due from related party is necessary to cover possible losses of such loan.

PT Dinamika Raya Swarna ("DRS")

Due from DRS mainly represents the settlement of advances for purchase of fixed assets paid by PMAD to PT Mofars Jaya Pratama ("MJP") with the following details:

- a. *Based on the Termination Agreement and Liabilities Settlement dated May 14, 2019, MJP could not fulfill the procurement of kitchen equipment until the date this agreement, therefore, MJP has an obligation to return the advances for the procurement of fixed assets to PMAD amounting to Rp68,000. This obligation will be settled by novation of MJP's claim rights to DRS, related party.*
- b. *Based on the Novation Agreement (Cessie) dated May 14, 2019 between MJP and PMAD, MJP and PMAD agreed to transfer MJP's claim rights to DRS amounting to Rp68,000.*

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**7. PINJAMAN KEPADA PIHAK-PIHAK BERELASI
(lanjutan)**

PT Dinamika Raya Swarna ("DRS") (lanjutan)

- c. Berdasarkan Surat Kesanggupan tanggal 14 Mei 2019 antara DRS dan PMAD, DRS menyatakan bahwa utang DRS kepada PMAD sebesar Rp68.000 akan diselesaikan dalam waktu 6 (enam) bulan terhitung sejak tanggal pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS") Tahunan Perusahaan tahun 2018 dengan bunga dan sanksi keterlambatan masing-masing sebesar 15% per tahun dan 2% per bulan.

Pinjaman kepada pihak berelasi dari DRS juga merupakan penyelesaian dari uang muka pembelian aset tetap yang diberikan oleh PMAD kepada PT Mofars Capital ("MC") dengan rincian sebagai berikut:

- a. Berdasarkan Perjanjian Pengakhiran Perjanjian dan Penyelesaian Kewajiban tanggal 14 Mei 2019, MC tidak bisa memenuhi pengadaan aset tetap sampai dengan tanggal perjanjian sehingga MC mempunyai kewajiban untuk mengembalikan uang muka pengadaan peralatan laundry kepada PMAD sebesar Rp43.951. Kewajiban tersebut akan diselesaikan dengan cara pengalihan hak tagih MC atas DRS, pihak berelasi.
- b. Berdasarkan Perjanjian Pengalihan Tagihan (Cessie) tanggal 14 Mei 2019 antara MC dan PMAD, MC dan PMAD sepakat untuk mengalihkan hak tagih MC kepada DRS sebesar Rp43.951.
- c. Berdasarkan Surat Kesanggupan tanggal 14 Mei 2019 antara DRS dan PMAD, DRS menyatakan bahwa utang DRS kepada PMAD sebesar Rp43.951 akan diselesaikan dalam waktu 6 (enam) bulan terhitung sejak tanggal pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS") Tahunan Perusahaan tahun 2018 dengan bunga dan sanksi keterlambatan masing-masing sebesar 15% per tahun dan 2% per bulan.

7. DUE FROM RELATED PARTIES (continued)

PT Dinamika Raya Swarna ("DRS") (continued)

- c. Based on the Letter of Undertaking dated May 14, 2019 between DRS and PMAD, DRS had stated that DRS will settle its liabilities to PMAD amounting to Rp68,000 within 6 (six) months from the date of the Company's 2018 annual General Meeting of Shareholder ("GMS") with the interest and late penalty of 15% per annum and 2% per month, respectively.

Due from DRS also represents the settlement of advances for purchase of fixed assets paid by the PMAD to PT Mofars Capital ("MC") with the following details:

- a. Based on the Termination Agreement and Liabilities Settlement dated May 14, 2019, MC could not fulfill the procurement of fixed assets until the date this agreement, therefore, MC has an obligation to return advances for the procurement of laundry equipment to PMAD amounting to Rp43,951. This obligation will be settled by novation of MC's claim rights to DRS, related party.
- b. Based on the Novation Agreement (Cessie) dated May 14, 2019 between MC and PMAD, MC and PMAD agreed to transfer MC's claim rights to DRS amounting to Rp43,951.
- c. Based on the Letter of Undertaking dated May 14, 2019 between DRS and PMAD, DRS had stated that DRS will settle its liabilities to PMAD amounting to Rp43,951 within 6 (six) months from the date of the Company's 2018 annual General Meeting of Shareholder ("GMS") with the interest and late penalty of 15% per annum and 2% per month, respectively.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**7. PINJAMAN KEPADA PIHAK-PIHAK BERELASI
(lanjutan)**

DRS Capital Pte. Ltd. ("DRSC")

Pinjaman kepada pihak berelasi dari DRSC merupakan penyelesaian dari uang muka pembelian aset tetap yang diberikan oleh Perusahaan kepada MJP dengan rincian sebagai berikut:

- a. Berdasarkan Perjanjian Pengakhiran Perjanjian dan Penyelesaian Kewajiban tanggal 14 Mei 2019, MJP tidak bisa memenuhi pengadaan peralatan catering sampai dengan tanggal perjanjian sehingga MJP mempunyai kewajiban untuk mengembalikan uang muka pengadaan aset tetap kepada Perusahaan sebesar Rp106.864. Kewajiban tersebut akan diselesaikan dengan cara pengalihan hak tagih MJP kepada DRSC, pihak berelasi.
- b. Berdasarkan Perjanjian Pengalihan Tagihan (Cessie) tanggal 14 Mei 2019 antara MJP dan Perusahaan, MJP dan Perusahaan sepakat untuk mengalihkan hak tagih MJP kepada DRSC kepada Perusahaan sebesar Rp106.864.
- c. Berdasarkan Surat Kesanggupan tanggal 14 Mei 2019 antara DRSC dan Perusahaan, DRSC menyatakan bahwa utang DRSC kepada Perusahaan sebesar Rp106.864 akan diselesaikan dalam waktu 6 (enam) bulan terhitung sejak tanggal pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS") Tahunan Perusahaan tahun 2018 dengan bunga dan sanksi keterlambatan masing-masing sebesar 15% per tahun dan 2% per bulan.

Transaksi pengalihan hak tagih seperti yang dijelaskan pada DRS dan DRSC di atas, merupakan transaksi afiliasi dan material sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Bapepam-LK No. IX.E.1 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu dan Peraturan Bapepam-LK No. IX.E.2 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Utama. Perusahaan telah memperoleh Pendapat Kewajaran atas transaksi hak tagih tersebut dari Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) Independen Jennywati, Kusnanto & Rekan melalui laporan No. 0047/2.022-00/BS/06/0153/1/V/2019 pada tanggal 14 Mei 2019.

Pada tahun 2019, DRS dan DRSC telah melakukan pembayaran sebagian utang kepada Perusahaan dan PMAD masing-masing sebesar Rp1.000.

7. DUE FROM RELATED PARTIES (continued)

DRS Capital Pte. Ltd. ("DRSC")

Due from DRSC mainly represents the settlement of advances for purchase of fixed assets paid by the Company to MJP with the following details:

- a. *Based on the Termination Agreement and Liabilities Settlement dated May 14, 2019, MJP could not fulfill the procurement of catering equipment until the date of the agreement, therefore, MJP has an obligation to return advances for the procurement of fixed assets to the Company amounting to Rp106,864. This obligation will be settled by novation of MJP's claim rights to DRSC, related party.*
- b. *Based on the Novation Agreement (Cessie) dated May 14, 2019 between MJP and the Company, MJP and the Company agreed to transfer MJP's claim rights to DRSC to the Company amounting to Rp106,864.*
- c. *Based on the Letter of Undertaking dated May 14, 2019 between DRSC and the Company, DRSC had stated that DRSC will settle its liabilities to the Company amounting to Rp106,864 within 6 (six) months from the date of the Company's 2018 annual General Meeting of Shareholder ("GMS") with the interest and late penalty of 15% per annum and 2% per month, respectively.*

Transactions of transfers of claim rights as described in DRS and DRSC above, constitute affiliated and material transactions as defined in the Bapepam-LK Regulation No. IX.E.1 concerning Affiliated Transactions and Conflicts of Interest of Certain Transactions and Bapepam-LK Regulation No. IX.E.2 concerning Material Transactions and Changes in Main Business Activities. The Company had obtained the Fairness Opinion for the transactions of transfers of claim rights by the Independent Public Business Appraisers (KJPP), Jennywati, Kusnanto & Rekan through report No. 0047/2.022-00/BS/06/0153/1/V/2019 dated May 14, 2019.

In 2019, DRS and DRSC have done a partial payment of liabilities to the Company and PMAD amounting to Rp1,000, respectively.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**7. PINJAMAN KEPADA PIHAK-PIHAK BERELASI
(lanjutan)**

DRS Capital Pte. Ltd. (“DRSC”) (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mengakui piutang bunga atas saldo pinjaman kepada pihak berelasi yang terutang dari DRS dan DRSC masing-masing sebesar Rp77.104 dan Rp73.568 (2022: Rp60.461 dan Rp57.689) dan tagihan denda masing-masing sebesar Rp106.513 dan Rp101.630 (2022: Rp79.885 dan Rp76.222) yang dicatat sebagai tambahan dari pinjaman kepada pihak-pihak berelasi.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen Perusahaan dan PMAD telah melakukan evaluasi adanya bukti obyektif bahwa pinjaman kepada pihak-pihak berelasi tersebut di atas mengalami penurunan nilai. Berdasarkan bukti obyektif yang dikumpulkan seperti tidak terpenuhinya batas waktu yang tercantum dalam surat kesanggupan serta ketidakpastian kolektabilitas, Perusahaan dan PMAD mencatat penurunan nilai dari pinjaman kepada pihak-pihak berelasi sebesar nilai tercatat pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 berdasarkan bukti obyektif tersebut. Penurunan nilai ini tidak menghilangkan hak tagih Perusahaan dan PMAD terhadap DRSC dan DRS.

Pada tanggal 11 Oktober 2022, Perusahaan menerima surat dari Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) No. S-30/PM.1/2022 tertanggal 6 Oktober 2022 perihal sanksi administratif berupa denda atas pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal. Surat tersebut berkenaan dengan transaksi afiliasi dan benturan kepentingan serta transaksi material yang terjadi pada tahun 2015 dan 2016, yang mana telah disampaikan kepada publik melalui Keterbukaan Informasi pada tanggal 17 Mei 2019.

Atas diterimanya surat ini, Perusahaan juga telah menyampaikan informasi tersebut kepada publik melalui Keterbukaan Informasi pada tanggal 21 Oktober 2022 dan penyelesaian telah dilakukan pada tanggal 1 November 2022.

8. PERSEDIAAN

Persediaan dinyatakan pada nilai biaya perolehan dengan rincian sebagai berikut:

	2023	2022
Suku cadang	14.184	12.714
Makanan dan minuman	5.772	2.916
Lainnya	2.131	500
Total	22.087	16.130

7. DUE FROM RELATED PARTIES (continued)

DRS Capital Pte. Ltd. (“DRSC”) (continued)

As of December 31, 2023, the Group had recognized interest receivable from outstanding due from DRS and DRSC amounted to Rp77,104 and Rp73,568 (2022: Rp60,461 and Rp57,689), respectively, and penalty charged amounted to Rp106,513 and Rp101,630 (2022: Rp79,885 and Rp76,222), respectively for DRS and DRSC, which recorded as additional of due from related parties.

As of December 31, 2023 and 2022, the management of the Company and PMAD made assessment whether there is objective evidence that due from related parties is impaired. Based on the objective evidence obtained such as past due breach in the letter of undertaking and uncertainty in the collection, the Company and PMAD recorded impairment loss on the due from related parties amounting to the carrying value as of December 31, 2023 and 2022, based on the objective evidence. The impairment loss has not eliminated the Company’s and PMAD’s claim rights to DRSC and DRS.

On October 11, 2022 the Company has received a letter from the Financial Services Authority (OJK) dated on October 6, 2022 related to the administrative sanction corresponding to the Affiliated Transactions and Conflict of Interest, as well as Material Transactions incurred in 2015 and 2016 and have been disclosed to public as per Information Disclosure on May 17, 2019.

Upon receiving this letter, the Company has disclosed this information to public through Information Disclosure on October 21, 2022 and has been settled on November 1, 2022.

8. INVENTORIES

Inventories recorded at its acquisition cost with details as follows:

Spareparts
Food and beverages
Others

Total

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

8. PERSEDIAAN (lanjutan)

Termasuk dalam saldo persediaan suku cadang di atas adalah penyisihan atas keusangan persediaan sebesar Rp3.006 (2022: RpNihil) pada tanggal 31 Desember 2023.

Grup mengasuransikan sebagian persediaan tertentu pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 yang tercakup dalam polis asuransi properti semua risiko.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap harga pasar dan kondisi fisik dari persediaan pada tanggal pelaporan, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan tersebut di atas cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari keusangan dan penurunan nilai pasar persediaan.

9. ASET YANG DIMILIKI UNTUK DIJUAL DAN OPERASI YANG DIHENTIKAN

Aset terkait dengan CASB, CASD, AG dan AAG disajikan sebagai dimiliki untuk dijual setelah adanya persetujuan manajemen Grup dan pemegang saham untuk melikuidasi CASB, CASD, AG dan AAG. Transaksi ini diharapkan dapat selesai pada tahun 2024. Aset yang akan dilepas diklasifikasikan sebagai aset yang dimiliki untuk dijual dan liabilitas terkait dicatat pada nilai buku dengan perincian sebagai berikut:

	2023	2022
Aset		
Persediaan	61	-
Tagihan pajak penghasilan	169	-
Total	230	-
Liabilitas		
Utang usaha dan lain-lain	3.187	-
Beban akrual dan provisi	4.169	-
Total	7.356	-

8. INVENTORIES (continued)

Included in the above spareparts inventory balances is the allowance for obsolescence of inventories amounting to Rp3,006 (2022: RpNil) as of December 31, 2023.

The Group had insured certain of its inventories as of December 31, 2023 and 2022 which covered by property insurance all risk policy.

Based on a review of the market prices and physical conditions of the inventories at the reporting dates, management believes that the above allowance is adequate to cover any possible losses from obsolescence and decline in market values of inventories.

9. ASSETS HELD FOR SALE AND DISCONTINUED OPERATIONS

The assets related to CASB, CASD, AG and AAG have been presented as held for sale following the approval of the Group's management and shareholders to liquidate CASB, CASD, AG and AAG. The completion date of the transaction is expected in 2024. Assets and liabilities to be disposed is classified as assets held for sale and liabilities associated with assets held for sale are stated at carrying value with details as follows:

	2023	2022
Assets		
Inventories	61	-
Claim for tax refund	169	-
Total	230	-
Liabilities		
Accounts and other payable	3.187	-
Accrued expenses and provisions	4.169	-
Total	7.356	-

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

9. ASET YANG DIMILIKI UNTUK DIJUAL DAN OPERASI YANG DIHENTIKAN (lanjutan)

Analisis hasil operasi yang dihentikan adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Pendapatan	-	12.255	Revenue
Beban usaha	(2.301)	(20.323)	Operating expenses
Penyusutan (Catatan 12 dan 17)	-	(3.804)	Depreciation (Notes 12 and 17)
Rugi dari penjualan aset tetap	(6.231)	(716)	Loss on sale of fixed assets
Pendapatan lain-lain	5.550	(4.565)	Other income
Rugi sebelum pajak operasi yang dihentikan	(2.982)	(17.153)	Loss before tax of discontinued operations
Beban pajak penghasilan	(70)	-	Income tax expenses
Rugi setelah pajak operasi yang dihentikan	(3.052)	(17.153)	Loss after tax of discontinued operations

9. ASSETS HELD FOR SALE AND DISCONTINUED OPERATIONS (continued)

Analysis of the result of discontinued operations is as follows:

Tabel berikut memberikan informasi yang terkait dengan arus kas atas operasi yang dihentikan.

The following table gives cash flow information relating to discontinued operations.

	2023	2022	
Arus kas operasi	(10.505)	1.382	Operating cash flows
Arus kas investasi	4.586	400	Investing cash flows
Arus kas pendanaan	10.215	(3.026)	Financing cash flows
Arus kas neto	4.296	(1.244)	Net cash flows

10. PAJAK

a. Tagihan pajak penghasilan

	2023	2022	
Perusahaan			The Company
2021	2.037	2.037	2021
Entitas Anak			Subsidiaries
2023	2.404	-	2023
2022	2.091	2.316	2022
2021	-	2.474	2021
2020	-	728	2020
Sub-total	4.495	5.518	Sub-total
Total	6.532	7.555	Total

10. TAXATION

a. Claims for tax refund

b. Pajak dibayar di muka

	2023	2022	
Perusahaan			The Company
Pajak pertambahan nilai	5.758	5.572	Value added tax
Entitas Anak			Subsidiaries
Pajak pertambahan nilai	-	3	Value added tax
Total	5.758	5.575	Total

b. Prepaid taxes

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. PAJAK (lanjutan)

10. TAXATION (continued)

c. Utang pajak

c. Taxes payable

	2023	2022	
Perusahaan			The Company
Pajak penghasilan:			Income tax:
Pasal 4 (2)	-	28	Article 4 (2)
Pasal 21	258	601	Article 21
Pasal 23	1	2	Article 23
Sub-total	259	631	Sub-total
Entitas Anak			Subsidiaries
Pajak penghasilan:			Income tax:
Pasal 4 (2)	508	665	Article 4 (2)
Pasal 21	6.527	8.078	Article 21
Pasal 23	5.950	920	Article 23
Pasal 25	18.792	6.686	Article 25
Pasal 26	698	92	Article 26
Pasal 29	25.700	67.862	Article 29
Pajak pembangunan (PB1)	35.055	31.602	Development tax (PB1)
Pajak pertambahan nilai	5.283	7.101	Value added tax
Sub-total	98.513	123.006	Sub-total
Total	98.772	123.637	Total

d. Beban pajak penghasilan

d. Income tax expenses

	2023	2022	
<u>Perubahan pada laba rugi</u>			<u>Changes in profit or loss</u>
Pajak kini:			Current tax:
Tahun berjalan	(130.589)	(105.957)	Current year
Penyesuaian atas tahun sebelumnya	(174)	(1.443)	Adjustment in respect of previous year
Pajak tangguhan:			Deferred tax:
Tahun berjalan	(5.643)	(849)	Current year
Dampak penyesuaian pajak tangguhan	487	(1.386)	Adjustment to deferred taxes
Beban pajak penghasilan yang dibebankan ke laba rugi	(135.919)	(109.635)	Income tax expense charged to profit or loss

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. PAJAK (lanjutan)

10. TAXATION (continued)

d. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

d. Income tax expenses (continued)

	2023	2022	
<u>Perubahan pada penghasilan komprehensif lain</u>			<u>Changes in other comprehensive income</u>
Pajak tangguhan:			Deferred tax:
Laba (rugi) atas pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	2.558	(1.942)	Re-measurement gain (loss) of employee benefits liability
Pajak kini			Current tax
Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut:			A reconciliation between profit before income tax as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and taxable income are as follows:
	2023	2022	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	565.962	416.586	Profit before income tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Penyesuaian dan eliminasi laba sebelum pajak entitas anak	(517.013)	(308.738)	Adjustment and elimination of profit before income tax of subsidiaries
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	48.949	107.848	Profit before income tax - the Company
Beda temporer:			Temporary differences:
Imbalan pasca kerja	104	(986)	Post-employment benefits
Transaksi sewa	99	(403)	Lease transaction
Beda tetap:			Permanent differences:
Penyisihan penurunan nilai atas pinjaman kepada pihak berelasi	41.287	41.287	Allowance for impairment on due from related party
Beban pajak	4.756	4.327	Tax expense
Sumbangan dan jamuan	109	60	Donation and entertainment
Denda pajak	58	1.086	Tax penalty
Pendapatan dividen	(149.934)	(113.452)	Dividend income
Penghasilan bunga dikenakan pajak final	(1.094)	(423)	Interest Income already subjected to final tax
Penyisihan penurunan nilai atas investasi di entitas anak	89.825	-	Provision for impairment on investment in subsidiaries
Provisi lain-lain	-	506	Other provision
Penghasilan kena pajak - Perusahaan	34.159	39.850	Taxable profit attributable to the Company

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. PAJAK (lanjutan)

10. TAXATION (continued)

d. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

d. Income tax expenses (continued)

Pajak kini (lanjutan)

Current tax (continued)

	2023	2022	
Akumulasi rugi fiskal pada awal tahun	(44.102)	(83.952)	Tax losses carry-forward at beginning of year
Akumulasi rugi fiskal pada akhir tahun	(9.943)	(44.102)	Tax losses carry-forward at end of year
Rincian rugi fiskal yang dapat diperhitungkan di masa mendatang:			Details of tax loss carry-forward in future periods:
2019	(9.943)	(26.643)	2019
2018	-	(17.459)	2018
Total	(9.943)	(44.102)	Total

Rekonsiliasi antara (i) beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menerapkan tarif pajak yang berlaku atas laba sebelum pajak penghasilan, dan (ii) beban pajak penghasilan sesuai laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

The reconciliation between (i) income tax expense calculated by applying the applicable tax rate to the profit before income tax, and (ii) income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income is as follows :

	2023	2022	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	565.962	416.586	Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Beban pajak penghasilan berdasarkan tarif pajak yang berlaku	(124.512)	(91.649)	Income tax expense at the applicable tax rate
Rugi pajak yang tidak dapat dipulihkan	6.029	4.519	Unrecognized tax loss-carry forward
Beda tetap	(17.749)	(19.676)	Permanent differences
Dampak penyesuaian pajak tangguhan	487	(1.386)	Adjustment to deferred tax assets
Penyesuaian atas tahun sebelumnya	(174)	(1.443)	Adjustment in respect of previous year
Beban pajak penghasilan	(135.919)	(109.635)	Income tax expense

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. PAJAK (lanjutan)

e. Hasil pemeriksaan pajak

Perusahaan

Tahun Pajak 2017

Pada tanggal 16 November 2020, Perusahaan mengajukan keberatan kepada Direktorat Jenderal Pajak atas rugi fiskal sebesar Rp30.020. Pada tanggal 29 November 2021, Perusahaan menerima surat keputusan yang menolak surat keberatan tersebut. Pada tanggal 24 Februari 2022, Perusahaan mengajukan surat banding kepada Pengadilan Pajak terkait keputusan di atas.

Pada tanggal 27 Oktober 2023, Pengadilan Pajak mengeluarkan keputusan atas banding terkait rugi fiskal tahun 2017 sebesar Rp30.020 dengan hasil mengabulkan seluruhnya atas banding yang diajukan oleh Perusahaan. Terhadap keputusan tersebut Direktorat Jenderal Pajak mengajukan Permohonan Peninjauan kembali kepada Mahkamah Agung dengan surat No.S-367/PJ.07/2024. Pada tanggal 14 Maret 2024, Perusahaan menyampaikan kontra memori atas surat tersebut kepada Mahkamah Agung dengan surat No. 017/III/2024/DIR.

Tahun Pajak 2018

Pada tanggal 7 Februari 2022, Perusahaan mengajukan keberatan sehubungan dengan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar ("SKPLB") yang melakukan koreksi atas rugi fiskal yang diakui sebelumnya sebesar Rp46.099 kepada Direktorat Jenderal Pajak. Pada tanggal 16 Desember 2022, Perusahaan telah menerima keputusan keberatan dari Direktorat Jenderal Pajak yang menolak keberatan yang diajukan oleh Perusahaan. Pada tanggal 13 Maret 2023, Perusahaan mengajukan surat banding kepada Pengadilan Pajak terkait keputusan di atas. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, status atas keberatan pajak ini masih dalam proses banding dalam Pengadilan Pajak.

10. TAXATION (continued)

e. Tax assessments

The Company

Fiscal Year 2017

On November 16, 2020, the Company filed an objection to Directorate General of Taxes for fiscal loss amounting to Rp30,020. On November 29, 2021, the Company has received tax decision letter which overturned its previous objection letter. On February 24, 2022, the Company submitted a letter of appeal to the Tax Court in response to the above decision.

On October 27, 2023, Tax Court issued a decision pertaining to appeal on fiscal loss for the year 2017 amounting to Rp30,020 with the result of fully granted the appeal filed by the Company. Against this decision the Tax Directorate General submitted a request for judicial review to the Supreme Court with letter No.S-367/PJ.07/2024. On March 14, 2024, the Company submitted a contra-memory of the letter to the Supreme Court with letter No. 017/III/2024/DIR.

Fiscal Year 2018

On February 7, 2022, the Company filed an objection related to tax overpayment decision letters which corrected the previous fiscal loss recognized by the Company amounting to Rp46,099 to Directorate General of Taxes. On December 16, 2022, the Company had received decision from Directorate General of Taxes which reject the Company's objection. On March 13, 2023, the Company submitted a letter of appeal to the Tax Court in response to the above decision. Up to the date completion of these consolidated financial statements, the status of this tax objection is still in process of appeal in Tax Court.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. PAJAK (lanjutan)

**e. Hasil pemeriksaan pajak (lanjutan)
Perusahaan (lanjutan)**

Tahun Pajak 2021

Pada tanggal 11 April 2023, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar ("SKPKB") PPh Badan sebesar Rp1.427. Pemeriksa melakukan koreksi atas proporsional biaya bersama sebesar Rp10.055 dan kompensasi rugi fiskal sebesar Rp76.120. Pada tanggal 22 Mei 2023, Perusahaan mengajukan keberatan kepada Direktorat Jenderal Pajak dengan surat No. 063/V/2023/DIR. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, Direktorat Jenderal Pajak belum menerbitkan keputusan keberatan.

JAS

Tahun Pajak 2020

Pada tanggal 13 Juni 2022, Kantor Pajak menerbitkan Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) atas PPN tahun 2020 sebesar Rp22.914. JAS mengajukan keberatan pada tanggal 9 September 2022. Pada tanggal 22 Juni 2023, Kantor Pajak telah menerbitkan Keputusan Keberatan dimana total kurang bayar PPN menjadi Rp234 (termasuk sanksi administrasi atas ditolaknya pengajuan keberatan pasal 25 UU KUP). Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, Kantor Pajak belum menerbitkan kembali SKPKB Pembetulan.

Tahun Pajak 2007 dan 2008

Pada tanggal 8 Juli 2014, Pengadilan Pajak mengeluarkan keputusan atas banding terkait SKPKB PPN tahun 2007 sebesar Rp31.031. Kantor Pajak telah membayar kembali kepada JAS sebesar Rp30.626. Terhadap keputusan tersebut, Direktorat Jenderal Pajak mengajukan Permohonan Peninjauan Kembali kepada Mahkamah Agung dengan surat No.S-6453/PJ.07/2014. Atas surat tersebut, JAS menyampaikan kontra memori dengan surat No. 102/KND/DD-FK/L/V/2015. Pada tanggal 26 Januari 2023, Mahkamah Agung mengeluarkan keputusan terkait penolakan atas pengajuan kembali oleh Direktorat Jenderal Pajak terhadap JAS.

10. TAXATION (continued)

**e. Tax assessments (continued)
The Company (continued)**

Fiscal Year 2021

On April 11, 2023, the Company received a Corporate Income Tax Underpayment Assessment Letter ("SKPKB") of Rp1,427. The examiner made corrections to the proportional joint costs of Rp10,055 and accumulated fiscal loss of Rp76,120. On May 22, 2023, the Company filed an objection to the Directorate General of Taxes with letter No. 063/V/2023/DIR. Up to the date completion of these consolidated financial statements, the Directorate General of Taxes has not issued an objection decision.

JAS

Fiscal Year 2020

On June 13, 2022, the Tax Office issued an Underpayment letter pertaining to VAT for the year 2020 amounting to Rp22,914. JAS filed the objection on September 9, 2022. On June 22, 2023, Tax Office issued a decision on the objection where the total underpayment becomes Rp234 (included administrative sanctions due to rejection of the objection based on UU KUP no. 25). Up to the date completion of these consolidated financial statements, Tax Office has not issued the Correction of Tax Underpayment Assessment Letter.

Fiscal Year 2007 and 2008

On July 8, 2014, Tax Court issued a decision pertaining to appeal on VAT for the year 2007 amounting to Rp31,031. Tax Office has paid the overpaid tax to JAS amounting to Rp30,626. Against this decision, the Tax Directorate General submitted a request for judicial review to the Supreme Court with letter No. S-6453/PJ.07/2014. Over the letter, JAS submitted a contra memory with letter No. 102/KND/DD-FK/L/V/2015. On January 26, 2023, the Supreme Court has issued a decision to reject the resubmission by the Directorate General of Taxes against JAS.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. PAJAK (lanjutan)

e. Hasil pemeriksaan pajak (lanjutan)

JAS (lanjutan)

Tahun Pajak 2007 dan 2008 (lanjutan)

Selanjutnya JAS telah mengajukan permohonan imbalan bunga atas kelebihan pembayaran PPN dan STP terkait melalui surat nomor 171 dan 172/VI/23/CFO tanggal 4 Mei 2023 masing-masing sebesar Rp14.701 dan Rp1.781. Kantor Pajak menolak untuk memberikan imbalan bunga, maka JAS mengajukan gugatan di Pengadilan Pajak melalui Surat Nomor 256 dan 257/VI/23/CFO tanggal 13 Juni 2023. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, JAS belum menerima surat putusan terkait.

Pada tanggal 19 Agustus 2014, Pengadilan Pajak mengeluarkan keputusan atas banding terkait SKPKB PPN tahun 2008 sebesar Rp25.916. Pengadilan Pajak menetapkan JAS harus membayar sebesar Rp223. Terhadap hal tersebut Direktorat Jenderal Pajak mengajukan Permohonan Peninjauan Kembali kepada Mahkamah Agung melalui surat No. S-7443/PJ.07/2014. Atas surat tersebut, JAS menyampaikan kontra memori dengan surat No. 134/KND/DD-FKL/VII/2015. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, Mahkamah Agung belum menerbitkan keputusan atas kedua permohonan Peninjauan Kembali Direktorat Jenderal Pajak tersebut.

CASC

Tahun Pajak 2020

Pada tanggal 6 Juni 2023, CASC menerima SKPLB No.00005/406/20/059/23 atas pajak penghasilan badan tahun 2020 sebesar Rp921 sehubungan dengan permintaan restitusi lebih bayar pajak atas tahun tersebut. Pada tanggal 14 Juni 2023, CASC menerima Surat Keputusan Direktur Jendral pajak No: KEP-00125/PPH/KPP.0709/2023 yang menyatakan bahwa lebih bayar pajak penghasilan badan tahun 2020 sebesar Rp921 akan dikompensasikan dengan utang pajak tahun 2017 sebesar Rp1.914.

10. TAXATION (continued)

e. Tax assessments (continued)

JAS (continued)

Fiscal Year 2007 and 2008 (continued)

JAS filled an application of interest compensation for overpaid of VAT and Tax Collection Letters number 171 and 172/VI/23/CFO on May 4, 2023 totalling to Rp14,701 and Rp1,781, respectively. Tax Court rejected to provide interest compensation, JAS filled a Tax Lawsuit to Tax Court through Letters Number 256 and 257/VI/23/CFO on June 13, 2023. Up to the date completion of these consolidated financial statements, JAS has not received the related formal decision letter.

On August 19, 2014, the Tax Court issued a decision pertaining to appeal on underpayment VAT for the year 2008 amounting to Rp25,916. The Tax Court has decide that JAS have to pay amounting to Rp223. Regarding to this matter, the Directorate General of Taxes submitted a request for judicial review to the Supreme Court with letter No. S-7443/PJ.07/2014. In regards with the letter, JAS submitted a contra memory with letter No. 134/KND/DD-FKL/VII/2015. Up to the date completion of these consolidated financial statements, the Supreme Court has not issued a decision on both requests of judicial review from the Directorate General of Taxes.

CASC

Fiscal Year 2020

On June 6, 2023, CASC received SKPLB No.00005/406/20/059/23 corporate income tax for year 2020 amounting to Rp921 in connection with a request for refund of tax overpayment for that year. On June 14, 2023, CASC received the Decree of the Directorate General of Taxes No: KEP-00125/PPH/KPP.0709/2023 stating that the overpayment of corporate income tax in 2020 of Rp921 will be compensated with the 2017 tax payable of Rp1,914.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. PAJAK (lanjutan)

**e. Hasil pemeriksaan pajak (lanjutan)
CASC (lanjutan)**

Tahun Pajak 2020 (lanjutan)

Selain itu, CASC juga menerima SKPKB atas PPN tahun 2020 sebesar Rp625. Pada tanggal 4 September 2023, CASC mengajukan keberatan kepada Direktorat Jenderal Pajak atas SKPKB PPN. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, Direktorat Jenderal Pajak belum menerbitkan keputusan keberatan.

Tahun Pajak 2019

Pada tanggal 14 Desember 2022, CASC mengirimkan surat keberatan ke Direktorat Jenderal Pajak dengan No.007/CASC-TAX/XII/2022 sehubungan dengan SKPKB PPh Pasal 23 No.00004/203/19/059/22. Berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Pajak No. KEP-03004/KEB/PJ/WPJ.07/2023 tanggal 10 Oktober 2023, Direktorat Jenderal Pajak memutuskan untuk menolak keberatan CASC.

Pada tanggal 8 Januari 2024, CASC mengajukan permohonan banding dengan surat No. 002/CASC-TAX/II/2024 kepada Pengadilan Pajak. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, CASC belum menerima surat keputusan dari permohonan banding tersebut.

Tahun Pajak 2017

Pada tahun 2019, CASC menerima SKPKB atas pajak penghasilan badan tahun 2017 sebesar Rp4.450 sehubungan dengan permintaan restitusi lebih bayar pajak atas tahun tersebut sebesar Rp2.682. Pada tanggal 25 Juli 2019, CASC telah mengajukan permohonan keberatan kepada Direktorat Jenderal Pajak atas SKPKB tersebut.

10. TAXATION (continued)

**e. Tax assessments (continued)
CASC (continued)**

Fiscal Year 2020 (continued)

In addition, CASC also received SKPKB VAT year 2020 amounted to Rp625. On September 4, 2023, CASC submitted an objection to the Directorate General of Taxes regarding the VAT SKPKB. Up to the date completion of these consolidated financial statements, the Directorate General of Taxes has not issued an objection decision.

Fiscal Year 2019

On December 14, 2022, CASC sent a letter to Directorate General of Taxes No. 007/CASC-TAX/XII/2022 related to SKPKB of income tax article 23 No. 00004/203/19/059/22. Based on its decision No. KEP-03004/KEB/PJ/WPJ.07/2023 dated on October 10, 2023, Directorate General of Taxes had decided to reject CASC's objection.

On January 8, 2024, CASC submitted letter an appeal with letter No. 002/CASC-TAX/II/2024 to the Tax Court. Up to the date completion of these consolidated financial statements, CASC had not obtained any decision on the appeal.

Fiscal Year 2017

In 2019, CASC received SKPKB of corporate income tax year 2017 amounted to Rp4,450 in relation to request of restitution of overpayment of corporate income tax amounting to Rp2,682. On July 25, 2019, CASC submitted an objection to Directorate General of Taxes on the SKPKB.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. PAJAK (lanjutan)

e. Hasil pemeriksaan pajak (lanjutan)

CASC (lanjutan)

Tahun Pajak 2017

Pada tahun 2019, CASC menerima SKPKB atas pajak penghasilan badan tahun 2017 sebesar Rp4.450 sehubungan dengan permintaan restitusi lebih bayar pajak atas tahun tersebut sebesar Rp2.682. Pada tanggal 25 Juli 2019, CASC telah mengajukan permohonan keberatan kepada Direktorat Jenderal Pajak atas SKPKB tersebut. Pada tanggal 1 Juli 2020, CASC menerima surat No.KEP-2865/KEB/WPJ.07/2020 dari Direktorat Jenderal Pajak terkait penolakan atas surat keberatan yang diajukan. Pada tanggal 30 September 2020, CASC mengajukan surat permohonan banding dengan surat No. 034/CASC-FIN/IX/2020 kepada Pengadilan Pajak. Pada tanggal 11 April 2022, CASC menerima salinan putusan Pengadilan Pajak No. PUT - 012566.15/2020/PP/M.IIB Tahun 2022 dan menetapkan pajak yang kurang dibayar menjadi sebesar Rp1.914.

Pada tanggal 14 Juli 2022, CASC menerima Surat No. S-3015/PJ.07/2022 tentang pemberitahuan permohonan Peninjauan Kembali dan pengiriman Memori Peninjauan Kembali dari Mahkamah Agung. Pada tanggal 18 Agustus 2022, CASC mengirimkan surat Kontra Memori Peninjauan Kembali ke Mahkamah Agung dengan No.015/CASC/TAX/KMPK/VIII/2022.

10. TAXATION (continued)

e. Tax assessments (continued)

CASC (continued)

Fiscal Year 2017

In 2019, CASC received SKPKB of corporate income tax year 2017 amounted to Rp4,450 in relation to the request of restitution overpayment of corporate income tax amounting to Rp2,682. On July 25, 2019, CASC submitted an objection to Directorate General of Taxes on the SKPKB. On July 1, 2020, CASC received letter of No. KEP-2865/KEB/WPJ.07/2020 from Directorate General of Taxes regarding the rejection of the objection letter submitted. On September 30, 2020, CASC submitted letter of appeal No. 034/CASC-FIN/IX/2020 to the Tax Court. On April 11, 2022, CASC received decision from Tax Court No. PUT - 012566.15/2020/PP/M.IIB Tahun 2022 and decided underpaid tax amounted to Rp1,914.

On July 14, 2022, CASC received Letter No. S-3015/PJ.07/2022 related to notification of judicial review request and delivery of the Memorandum of Judicial Review from the Supreme Court. On August 18, 2022, CASC submitted a contra memory judicial review to Supreme Court No. 015/CASC/TAX/KMPK/VIII/2022.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. PAJAK (lanjutan)

10. TAXATION (continued)

f. Aset dan liabilitas pajak tangguhan

f. Deferred tax assets and liabilities

Rincian aset pajak tangguhan Grup adalah sebagai berikut:

The details of the Group deferred tax assets are as follows:

	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Perubahan pada laba rugi/ Changes to profit or loss	Perubahan pada penghasilan komprehensif lain/ Changes to other comprehensive income	Penyesuaian/ Adjustment	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Imbalan pasca kerja	30.061	(2.086)	2.558	(71)	30.462	Post employment benefits
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	16.074	(1.330)	-	-	14.744	Allowance for impairment of trade receivables
Imbalan kerja lainnya	14.827	(1.869)	-	(6)	12.952	Other employee benefits
Penyisihan lain-lain	3.819	(1.792)	-	-	2.027	Other provision
Penyusutan aset tetap	(31.939)	(2.244)	-	517	(33.666)	Depreciation of fixed assets
Transaksi sewa	(5.686)	2.463	-	(18)	(3.241)	Lease transaction
Aset pajak tangguhan	27.156	(6.858)	2.558	422	23.278	Deferred tax assets

	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Perubahan pada laba rugi/ Changes to profit or loss	Perubahan pada penghasilan komprehensif lain/ Changes to other comprehensive income	Penyesuaian/ Adjustment	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Imbalan pasca kerja	33.714	(1.520)	(1.930)	(203)	30.061	Post employment benefits
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	18.266	(913)	-	(1.279)	16.074	Allowance for impairment of trade receivables
Rugi fiskal	6.540	(5.981)	-	(559)	-	Accumulated fiscal loss
Imbalan kerja lainnya	12.154	2.920	-	(247)	14.827	Other employee benefits
Penyisihan lain-lain	-	3.819	-	-	3.819	Other provision
Penyusutan aset tetap	(33.236)	948	-	349	(31.939)	Depreciation of fixed assets
Transaksi sewa	(4.880)	(805)	-	(1)	(5.686)	Lease transaction
Aset pajak tangguhan	32.558	(1.532)	(1.930)	(1.940)	27.156	Deferred tax assets

Rincian liabilitas pajak tangguhan Grup adalah sebagai berikut:

The details of the Group deferred tax liabilities are as follows:

	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Perubahan pada laba rugi/ Changes to profit or loss	Perubahan pada penghasilan komprehensif lain/ Changes to comprehensive income	Efek translasi/ Translation effect	Penyesuaian/ Adjustment	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Nilai wajar pinjaman	(2.764)	961	-	68	-	(1.735)	Fair value of loan
Imbalan pasca kerja	426	254	-	(6)	(11)	663	Post employment benefits
Penyisihan kerugian kredit ekpetasian	173	-	-	(4)	-	169	Allowance for expected credit losses
Liabilitas pajak tangguhan	(2.165)	1.215	-	58	(11)	(903)	Deferred tax liabilities

	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Perubahan pada laba rugi/ Changes to profit or loss	Perubahan pada penghasilan komprehensif lain/ Changes to comprehensive income	Efek translasi/ Translation effect	Penyesuaian/ Adjustment	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Nilai wajar pinjaman	(3.353)	882	-	(293)	-	(2.764)	Fair value of loan
Imbalan pasca kerja	115	(203)	(12)	28	498	426	Post employment benefits
Penyisihan kerugian kredit ekpetasian	99	4	-	14	56	173	Allowance for expected credit losses
Liabilitas pajak tangguhan	(3.139)	683	(12)	(251)	554	(2.165)	Deferred tax liabilities

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

11. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA

11. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES

	2023	2022	
Uang muka			Advances
Pemasok	12.825	3.726	Supplier
Karyawan	4.891	4.576	Employee
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	544	1.281	Others (below Rp1,000)
Biaya dibayar di muka			Prepaid expenses
Surcharge	2.521	-	Surcharge
Operasional	1.863	3.922	Operational
Sewa	1.158	5.007	Rental
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	1.971	2.508	Others (below Rp1,000)
Total	25.773	21.020	Total

12. ASET TETAP

12. FIXED ASSETS

2023							
Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Efek translasi/ Translation effect	Saldo Akhir/ Ending balance		
Biaya Perolehan						Cost	
Tanah	19.910	-	(1.378)	-	(289)	18.243	Land
Bangunan dan renovasi bangunan sewa	191.567	1.227	(9.571)	13.353	(508)	196.068	Buildings and leasehold improvements
Peralatan operasi	790.954	3.942	(46.909)	101.624	(295)	849.316	Operations equipment
Kendaraan bermotor	28.566	382	(125)	-	-	28.823	Motor vehicles
Instalasi dan komunikasi	90.506	25	(4.112)	13.725	-	100.144	Installation and communication
Peralatan dan perabot kantor	63.458	976	(5.128)	3.706	-	63.012	Office furniture and equipment
Aset dalam penyelesaian	23.269	83.234	(113)	(86.421)	-	19.969	Construction in progress
Total	1.208.230	89.786	(67.336)	45.987¹⁾	(1.092)	1.275.575	Total
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Bangunan dan renovasi bangunan sewa	132.496	7.604	(6.235)	(284)	(284)	133.297	Buildings and leasehold improvements
Peralatan operasi	496.084	48.155	(39.194)	18.982	(291)	523.736	Operations equipment
Kendaraan bermotor	26.562	730	(120)	-	-	27.172	Motor vehicles
Instalasi dan komunikasi	83.539	5.579	(4.107)	-	-	85.011	Installation and communication
Peralatan dan perabot kantor	58.817	2.639	(4.860)	(1)	-	56.595	Office furniture and equipment
Total	797.498	64.707	(54.516)	18.697¹⁾	(575)	825.811	Total
Nilai tercatat - neto	410.732					449.764	Net carrying value

¹⁾ termasuk reklasifikasi dari nilai tercatat aset-hak-guna ke aset tetap sebesar Rp27.290 dan reklasifikasi dari aset tetap ke aset tidak lancar lain-lain sebesar Rp18/
include reclassification from carrying value of right-of-use asset to fixed assets amounted to Rp27,290 and reclassification from fixed assets to other non-current assets amounted to Rp18

2022							
Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Efek translasi/ Translation effect	Saldo Akhir/ Ending balance		
Biaya Perolehan						Cost	
Tanah	18.816	-	(248)	-	1.342	19.910	Land
Bangunan dan renovasi bangunan sewa	193.382	213	(6.980)	2.593	2.359	191.567	Buildings and leasehold improvements
Peralatan operasi	775.543	1.052	(6.075)	19.330	1.104	790.954	Operations equipment
Kendaraan bermotor	27.100	1.465	-	-	1	28.566	Motor vehicles
Instalasi dan komunikasi	85.612	4.688	(14)	220	-	90.506	Installation and communication
Peralatan dan perabot kantor	67.141	16.017	(15.057)	(4.907)	264	63.458	Office furniture and equipment
Aset dalam penyelesaian	3.480	28.471	-	(8.682)	-	23.269	Construction in progress
Total	1.171.074	51.906	(28.374)	8.554	5.070	1.208.230	Total
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Bangunan dan renovasi bangunan sewa	125.729	9.124	(3.693)	-	1.336	132.496	Buildings and leasehold improvements
Peralatan operasi	460.703	29.620	(5.478)	10.144	1.095	496.084	Operations equipment
Kendaraan bermotor	25.002	1.559	-	-	1	26.562	Motor vehicles
Instalasi dan komunikasi	66.003	17.550	(14)	-	-	83.539	Installation and communication
Peralatan dan perabot kantor	77.323	2.779	(15.039)	(6.506)	260	58.817	Office furniture and equipment
Total	754.760	60.632	(24.224)	3.638	2.692	797.498	Total
Nilai tercatat - neto	416.314					410.732	Net carrying value

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

12. ASET TETAP (lanjutan)

Beban penyusutan aset tetap adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Beban usaha (Catatan 24)			Operating expenses (Note 24)
Pergudangan dan penunjang penerbangan	52.769	41.511	Cargo and ground handling
Katering	5.340	7.847	Catering
Rilis dan perbengkelan pesawat udara	3.927	4.039	Aircraft release and maintenance
Umum dan administrasi	1.391	2.160	General and administrative
Pelatihan penerbangan	1.280	1.302	Aviation training
Manajemen fasilitas	-	3.773	Facility management
Total	64.707	60.632	Total

Tingkat penyelesaian atas aset dalam penyelesaian adalah berkisar antara 30% sampai 95%. Manajemen memperkirakan bahwa pada awal sampai dengan pertengahan tahun 2024 aset tersebut telah siap digunakan.

12. FIXED ASSETS (continued)

Depreciation of fixed assets are as follows:

Completion rates on assets in progress is between 30% to 95%. Management estimates that in early up to the middle of 2024, those assets are ready to use.

Aset tetap entitas anak diasuransikan kepada pihak ketiga terhadap risiko kerugian akibat kebakaran, pencurian dan risiko kerugian lainnya dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp450.470 dan Rp484.011 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Subsidiaries' fixed assets were insured to third party insurers, against fire, theft and other risk with the sum insured of Rp450,470 and Rp484,011 as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Rincian aset tetap yang dijual atau dihapuskan adalah sebagai berikut:

Details of sale or disposal of fixed assets is as follows:

	2023	2022	
Nilai buku - neto	(12.820)	(4.150)	Net carrying value
Harga jual	4.872	2.283	Selling price
Rugi penjualan atau penghapusan aset tetap (Catatan 9 dan 25)	(7.948)	(1.867)	Loss on sale or disposal of fixed assets (Notes 9 and 25)

Rugi penjualan aset tetap masing-masing sebesar Rp6.231 dan Rp716 pada tahun 2023 dan 2022 disajikan sebagai bagian dari rugi tahun berjalan dari operasi yang dihentikan.

Loss on sale of fixed asset in 2023 and 2022 amounted to Rp6,231 and Rp716, respectively, is presented as part of loss for the year from discontinued operations.

13. GOODWILL

Akun ini merupakan goodwill yang timbul dari:

	2023	2022	
Akuisisi PT Anugrah Jasa Caterindo oleh CASC	16.640	16.640	Acquisition of PT Anugrah Jasa Caterindo by CASC
Akuisisi AAG	476	476	Acquisition of AAG
Akumulasi penurunan nilai	(2.242)	(2.242)	Accumulated impairment loss
Neto	14.874	14.874	Net

13. GOODWILL

This account represents goodwill arising from:

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

13. GOODWILL (lanjutan)

Nilai terpulihkan dari *goodwill* ditentukan berdasarkan perhitungan nilai pakai menggunakan proyeksi arus kas dari anggaran keuangan. Tingkat diskonto sebelum pajak yang digunakan atas proyeksi arus kas adalah 23,5% (2022: 12,28%) dan arus kas yang melebihi periode lima tahun diekstrapolasi menggunakan tingkat pertumbuhan 2%. Berdasarkan hasil penelaahan terhadap adanya penurunan nilai pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa tidak ada penurunan nilai yang perlu diakui oleh Grup.

14. ASET TIDAK LANCAR LAIN-LAIN

	2023
Biaya konsesi dibayar di muka jangka panjang (Catatan 28c)	58.213
Uang jaminan konsesi (Catatan 28c)	15.940
Uang jaminan	3.039
Biaya dibayar di muka jangka panjang	2.031
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	735
Total	79.958

Pada tahun 2022, uang jaminan sebagian besar merupakan jaminan yang dibayarkan oleh JAS kepada PT SMFL Leasing Indonesia terkait penyewaan peralatan operasional. Pada tahun 2023, JAS telah menerima pengembalian jaminan tersebut dari PT SMFL Leasing Indonesia.

15. UTANG USAHA

a. Berdasarkan pemasok

	2023
Pihak ketiga	129.816
Pihak berelasi (Catatan 27)	7.752
Total	137.568

b. Berdasarkan mata uang

	2023
Rupiah	128.193
Dolar Singapura	4.976
Dolar Amerika Serikat	4.399
Total	137.568

Jangka waktu kredit untuk jasa pemasok dan pembelian suku cadang berkisar antara 15 sampai 45 hari.

Tidak terdapat jaminan yang diberikan oleh Grup atas utang usaha kepada pemasok.

13. GOODWILL (continued)

The recoverable amount of goodwill was determined based on value in use calculation based using cash flow projection from financial budgets. The pre-tax discount rate applied to cash flow projections is 23.5% (2022: 12.28%) and cash flow beyond five year period are extrapolated using a 2% growth rate. Based on the result of review for impairment at the end of the year, management believes that there are no impairment loss that needs to be recognized by the Group.

14. OTHER NON-CURRENT ASSETS

	2022	
	62.570	Long-term prepaid concession fee (Note 28c)
	14.728	Security deposit concession (Note 28c)
	5.308	Security deposits
	2.982	Long-term prepaid expenses
	5.294	Others (below Rp1,000)
Total	90.882	Total

In 2022, security deposits mainly represents deposits paid by JAS to PT SMFL Leasing Indonesia in relation to lease of operational equipment. In 2023, JAS has received the return of the guarantee from PT SMFL Leasing Indonesia.

15. ACCOUNTS PAYABLE

a. By supplier

	2022	
	113.128	Third parties
	9.909	Related parties (Note 27)
Total	123.037	Total

b. By currencies

	2022	
	114.411	Rupiah
	7.434	Singapore Dollar
	1.192	United States Dollar
Total	123.037	Total

Payment to suppliers and purchases of spareparts have credit terms of 15 to 45 days.

There is no collateral provided by the Group on its accounts payable to suppliers.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

16. BEBAN AKRUAL

	2023	2022	
Gaji dan tunjangan	86.138	83.885	Salary and allowances
Konsesi dan biaya bersama kargo	52.908	53.054	Concession fee and cargo sharing cost
Terminasi utang sewa pembiayaan	47.005	47.965	Termination of obligation under finance lease
Diskon penjualan	21.170	8.977	Sales discount
Komisi penjualan	20.315	18.365	Sales commissions
Lain-lain (di bawah Rp10.000)	99.464	150.002	Others (below Rp10,000)
Total	327.000	362.248	Total

16. ACCRUED EXPENSES

Pada tahun 2019, terdapat keputusan sewa pembiayaan simulator B737 dengan SIM-Lease B.V. Sehubungan dengan keputusan ini, terdapat kesepakatan antara JATC dengan SIM-Lease B.V bahwa JATC akan membayarkan kompensasi biaya sebesar AS\$891.000. Apabila JATC tidak melakukan pembayaran jumlah tersebut hingga tanggal 3 Desember 2020, maka SIM-Lease B.V akan menagih kewajiban JATC atas terminasi sewa pembiayaan tersebut menjadi sebesar AS\$3.049.100, dan JATC berkewajiban untuk membayar penuh kewajiban tersebut dengan melakukan penjualan aset-aset milik JATC, hingga kewajiban tersebut terpenuhi. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, JATC tidak dapat memenuhi kewajiban pembayaran tersebut sehingga kewajiban kepada SIM-Lease B.V telah diakui sebesar AS\$3.049.100 (setara dengan Rp47.005) (2022: AS\$3.049.100 (setara dengan Rp47.965)).

In 2019, there was a termination of the B737 simulator financing lease with a SIM-Lease B.V. In relation with this termination, there is an agreement between JATC and SIM-Lease B.V that JATC will pay a compensation fee of US\$891,000. In the event that JATC failed to pay the above amount by December 3, 2020, SIM-Lease B.V will charge JATC regarding termination of the finance lease agreement amounting to US\$3,049,100, and JATC is required to made full payment by conducting a sale of all assets owned by JATC until the obligation is fully paid. As of December 31, 2023 and 2022, JATC is unable to meet the payment obligation and the liability to SIM-Lease B.V had been recognized amounted to US\$3,049,100 (equivalent to Rp47,005) (2022: US\$3,049,100 (equivalent to Rp47,965)).

17. SEWA

a. Aset hak-guna

Rincian aset hak-guna adalah sebagai berikut:

17. LEASES

a. Right-of-use assets

Details of right-of-use assets are as follows:

	2023					
	Peralatan operasional/ Operational equipment	Bangunan/ Building	Kendaraan bermotor/ Motor vehicles	Tanah/ Land	Total	
Biaya perolehan						At cost
Saldo per 1 Januari 2023	92.134	107.649	18.076	8.335	226.194	Balance as of January 1, 2023
Penambahan	1.240	50.647	8.465	-	60.352	Addition
Pengurangan	(9.240)	(31.304)	(7.530)	-	(48.074)	Deduction
Reklasifikasi pada aset tetap	(45.988)	-	-	-	(45.988)	Reclassification to fixed assets
Saldo per 31 Desember 2023	38.146	126.992	19.011	8.335	192.484	Balance as of December 31, 2023
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Saldo per 1 Januari 2023	(32.082)	(48.020)	(12.516)	(4.631)	(97.249)	Balance as of January 1, 2023
Penyusutan	(8.622)	(45.657)	(7.648)	(1.588)	(63.515)	Depreciation
Pengurangan	9.240	29.018	7.530	-	45.788	Deduction
Reklasifikasi pada aset tetap	18.698	-	-	-	18.698	Reclassification to fixed assets
Saldo per 31 Desember 2023	(12.766)	(64.659)	(12.634)	(6.219)	(96.278)	Balance as of December 31, 2023
Nilai tercatat neto per 31 Desember 2023	25.380	62.333	6.377	2.116	96.206	Net carrying value as of December 31, 2023

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

17. SEWA (lanjutan)

17. LEASES (continued)

a. Aset hak-guna (lanjutan)

a. Right-of-use assets (continued)

	2022					Total	
	Peralatan operasional/ Operational equipment	Bangunan/ Building	Kendaraan bermotor/ Motor vehicles	Tanah/ Land			
Biaya perolehan							At cost
Saldo per 1 Januari 2022	93.809	82.114	15.925	8.335	200.183		Balance as of January 1, 2022
Penambahan	8.522	67.826	8.082	-	84.430		Addition
Pengurangan	(1.642)	(42.291)	(5.931)	-	(49.864)		Deduction
Reklasifikasi pada aset tetap	(8.555)	-	-	-	(8.555)		Reclassification to fixed assets
Saldo per 31 Desember 2022	92.134	107.649	18.076	8.335	226.194		Balance as of December 31, 2022
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Saldo per 1 Januari 2022	(26.894)	(51.323)	(11.328)	(3.043)	(92.588)		Balance as of January 1, 2022
Penyusutan	(10.469)	(38.253)	(7.119)	(1.588)	(57.429)		Depreciation
Pengurangan	1.642	41.556	5.931	-	49.129		Deduction
Reklasifikasi pada aset tetap	3.639	-	-	-	3.639		Reclassification to fixed assets
Saldo per 31 Desember 2022	(32.082)	(48.020)	(12.516)	(4.631)	(97.249)		Balance as of December 31, 2022
Nilai tercatat neto per 31 Desember 2022	60.052	59.629	5.560	3.704	128.945		Net carrying value as of December 31, 2022

b. Liabilitas sewa

b. Lease liabilities

Nilai tercatat liabilitas sewa dan pergerakannya selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

The carrying amounts of lease liabilities and the movements during the year are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	95.723	73.102	Beginning balance
Penambahan	60.352	84.430	Addition
Pengurangan	(2.508)	(735)	Deduction
Selisih kurs	(21)	1.257	Foreign exchange
Pertambahan bunga	7.001	6.747	Interest accretion
Pembayaran	(74.717)	(69.078)	Payments
Saldo akhir	85.830	95.723	Ending balance

Penyajian dalam laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The presentation in the consolidated statement of financial position are as follows:

	2023	2022	
Bagian jangka pendek	58.831	58.043	Current portion
Bagian jangka panjang	26.999	37.680	Non-current portion
Saldo akhir	85.830	95.723	Ending balance

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

17. SEWA (lanjutan)

b. Liabilitas sewa (lanjutan)

Pembayaran minimum sewa dimasa yang akan datang berdasarkan perjanjian sewa beserta nilai wajar dari pembayaran minimum sewa adalah sebagai berikut:

	2023
Dalam satu tahun	64.210
Di atas satu tahun	30.400
Total pembayaran minimum sewa	94.610
Jumlah biaya keuangan	(8.780)
Nilai wajar pembayaran minimum sewa	85.830

c. Jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian

	2023
Penyusutan (Catatan 24)	63.515
Beban bunga utang sewa	7.001
Beban yang terkait dengan sewa jangka pendek dan aset bernilai rendah	49.631

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA

	2023
Imbalan pasca kerja	109.205
Program pensiun imbalan pasti	23.303
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	8.958
Total	141.466
Dikurangi:	
Bagian jangka pendek	(40.686)
Bagian jangka panjang	100.780

Grup memberikan imbalan kerja pada karyawan yang memenuhi syarat, sesuai yang lebih tinggi antara program pensiun imbalan pasti yang diselenggarakannya atau imbalan kerja sesuai dengan UU Ketenagakerjaan. Selain itu, Grup juga memberikan imbalan kerja jangka panjang lainnya kepada karyawan yang memenuhi syarat yang diselenggarakan tanpa pendanaan. Jumlah karyawan yang berhak atas imbalan-imbalan kerja tersebut masing-masing sebanyak 2.475 dan 2.586 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

17. LEASES (continued)

b. Lease liabilities (continued)

Future minimum lease payments under the lease agreements together with the present value of minimum lease payments are as follows:

	2022	
Dalam satu tahun	65.146	Within one year
Di atas satu tahun	39.271	Over one year
Total future minimum lease payments	104.417	
Jumlah biaya keuangan	(8.694)	Amount representing finance charges
Present value of minimum lease payments	95.723	

c. Amount recognized in the consolidated statement of profit or loss

	2022	
Penyusutan (Catatan 24)	57.429	Depreciation (Note 24)
Beban bunga utang sewa	6.747	Interest on lease liabilities
Beban yang terkait dengan sewa jangka pendek dan aset bernilai rendah	18.768	Expenses related to short-term lease and low-value assets

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

	2022	
Imbalan pasca kerja	110.682	Post-employment benefits
Program pensiun imbalan pasti	20.968	Defined benefit pension plan
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	7.541	Other long-term employee benefits
Total	139.191	Total
Dikurangi:		Less:
Bagian jangka pendek	(19.636)	Current maturities
Bagian jangka panjang	119.555	Non-current portion

The Group provided employee benefits to those fir the requirements, the higher of defined benefit pension plan organized by them and employee benefits in accordance with Labor Law. In addition, the Group also provides long-term and other benefits covering all qualified employees as unfunded plan. There are 2,475 and 2,586 employees entitled to these benefits as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Program pensiun

Program ini memberikan imbalan pasca kerja berdasarkan penghasilan dasar pensiun dan masa kerja karyawan. Dana pensiun ini dikelola oleh Dana Pensiun Cardig Group. Pendanaan program pensiun berasal dari kontribusi pemberi kerja dan karyawan. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kontribusi pemberi kerja sesuai perhitungan aktuaris independen, sementara kontribusi karyawan masing-masing sebesar 5,40% dari total penghasilan akhir periode.

Program ini mencakup lima entitas yang sama-sama dikendalikan entitas induk. Total aset neto pada Dana Pensiun ini yang dapat diatribusikan kepada karyawan-karyawan Grup adalah Rp126.389 dan Rp136.854 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Imbalan kerja sesuai dengan UU Ketenagakerjaan

Grup juga memberikan imbalan pasca kerja untuk karyawan yang memenuhi persyaratan sesuai dengan Undang-undang Ketenagakerjaan yang berlaku dan perjanjian kerja dengan karyawan.

Imbalan kerja jangka panjang lainnya

Entitas anak juga memberikan imbalan kerja jangka panjang lain berupa uang cuti sebesar 1 kali gaji untuk setiap 6 tahun masa kerja.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, perhitungan imbalan kerja Perusahaan dihitung oleh Kantor Konsultan Aktuarial Steven & Mourits, aktuaris independen, sebagaimana tercantum dalam laporan tanggal 7 Februari 2024 dan 3 Maret 2023. Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan penilaian aktuaris adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Tingkat diskonto per tahun	6,60% - 6,75%	6,15% - 7,30%	Discount rate per annum
Tingkat pengembalian aset program	6,65%	6,65%	Expected return on plan assets
Tingkat kenaikan gaji dan tunjangan lain-lain per tahun	4,00% - 6,00%	3,00% - 7,00%	Salary and other benefits increment rate per annum
Tabel mortalitas	TMI IV 2019		Mortality table
Tingkat cacat per tahun	10% dari tingkat mortalitas/10% of mortality rate		Disability rate per annum
Tingkat pengunduran diri	10% di usia 25 tahun dan menurun linear menjadi 0% hingga usia 45 tahun dan 2,5% pada usia 45 tahun dan menurun linear menjadi 0,25% pada usia 54 tahun/ 10% at age 25 years and reducing linearly to 0% at age 45 years and 2.5% at age 45 years and decrease linearly to 0.25% at age 54		Resignation rate
Umur pensiun normal	55 tahun/55 years		Normal retirement age

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Pension plan

This plan provides pension benefits based on salaries of the employees and years of service. The pension plan is managed by Dana Pensiun Cardig Group. The pension plan is funded by contributions from both employer and employees. As of December 31, 2023 and 2022, the employer contributions are in accordance with an actuarial independent calculations, while employee contributions amounted to 5.40% of the total basic pension income, respectively.

The pension plan covers five entities under the same control of the parent. Total net assets under this plan attributable to the employees of the Group was Rp126,389 and Rp136,854 as of December 31, 2023 and 2022, respectively.

Employee benefits in accordance with the Labor Law

The Group also provides post-employment benefits covering all its qualifying employees in accordance with the applicable Labor Law and labor agreement with employee.

Other long term benefits

The subsidiaries also provide other long-term benefits such as long-service leaves of up to 1 month salary of the employee every 6 service years.

As of December 31, 2023 and 2022, the cost of providing employee benefits is calculated by Kantor Konsultan Aktuarial Steven & Mourits, an independent actuary, as stated in its report dated February 7, 2024 and March 3, 2023. The actuarial calculations were carried out using the following key assumptions:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Jumlah yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Amounts recognized in the consolidated statement of financial position are as follows:

		2023				
		Imbalan pasca kerja/ Post employment benefits				
	Program Dana Pensiun/Defined Pension Plan	Sesuai dengan UU Ketenagakerjaan/ Accordance with the Labor Law	Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya/Other Long-term Benefits	Total		
Nilai kini liabilitas	146.755	109.205	8.958	264.918	Present value of obligation	
Nilai wajar aset program	(124.610)	-	-	(124.610)	Fair value of plan assets	
Dampak penerapan batas atas aset	1.158	-	-	1.158	Effect on application of asset ceiling	
Total	23.303	109.205	8.958	141.466	Total	
Jangka pendek	(18.837)	(19.297)	(2.552)	(40.686)	Current portion	
Jangka panjang	4.466	89.908	6.406	100.780	Non-current portion	
		2022				
		Imbalan pasca kerja/ Post employment benefits				
	Program Dana Pensiun/Defined Pension Plan	Sesuai dengan UU Ketenagakerjaan/ Accordance with the Labor Law	Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya/Other Long-term Benefits	Total		
Nilai kini liabilitas	152.660	110.682	7.541	270.883	Present value of obligation	
Nilai wajar aset program	(133.847)	-	-	(133.847)	Fair value of plan assets	
Dampak penerapan batas atas aset	2.155	-	-	2.155	Effect on application of asset ceiling	
Total	20.968	110.682	7.541	139.191	Total	
Jangka pendek	(882)	(16.925)	(1.829)	(19.636)	Current portion	
Jangka panjang	20.086	93.757	5.712	119.555	Non-current portion	

Mutasi nilai kini nilai wajar aset program, liabilitas imbalan pasti dan imbalan kerja jangka panjang lainnya di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Movements of present value of fair value of plan assets, defined benefit liabilities and other long-term benefits in consolidated statement of financial position are as follows:

		2023				
	Nilai Wajar Aset Program/ Fair value of Plan Assets	Kewajiban Imbalan Pasti/Defined Benefit Obligation	Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya/Other Long-Term Benefits	Total		
Saldo awal	(131.692)	263.342	7.541	139.191	Beginning balance	
<u>Perubahan yang dibebankan ke laba rugi</u>					<u>Changes charge to profit or loss</u>	
Biaya jasa kini	-	22.946	3.435	26.381	Current service cost	
Biaya jasa lalu	-	(14.425)	(675)	(15.100)	Past service cost	
Biaya bunga	-	12.610	285	12.895	Interest cost	
Pendapatan bunga atas aset program	(8.663)	-	-	(8.663)	Interest income on plan assets	
Penyesuaian liabilitas atas karyawan transfer - keluar	-	(365)	-	(365)	Liability assumed due to employee transferred out	
Kontribusi karyawan	(2.091)	-	-	(2.091)	Contributions from employee	
Sub-total	(10.754)	20.766	3.045	13.057	Sub-total	
<u>(Laba/Rugi pengukuran kembali yang dibebankan ke penghasilan komprehensif lain</u>					<u>(Gains)/losses in re-measurement charged to other comprehensive income</u>	
Perubahan aktuarial yang timbul dari perubahan asumsi keuangan	-	2.931	-	2.931	Actuarial changes arising from changes in financial assumption	
Penyesuaian pengalaman	-	1.827	-	1.827	Experience adjustment	
Imbal hasil ekspektasi aset program	6.870	-	-	6.870	Expected return on plan assets	
Sub-total	6.870	4.758	-	11.628	Sub-total	
Pembayaran manfaat	-	(11.558)	(1.628)	(13.186)	Benefits paid	
Kontribusi dari pemberi kerja	(8.227)	-	-	(8.227)	Contributions from the employer	
Pembayaran manfaat melalui aset program	21.348	(21.348)	-	-	Benefit payment from plan assets	
Sub-total	(122.455)	255.960	8.958	142.463	Sub-total	
Dampak penerapan batas atas aset	(997)	-	-	(997)	Effect on application of asset ceiling	
Saldo akhir	(123.452)	255.960	8.958	141.466	Ending balance	

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

2022					
	Nilai Wajar Aset Program/ Fair value of Plan Assets	Kewajiban Imbalan Pasti/Defined Benefit Obligation	Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya/Other Long-Term Benefits	Total	
Saldo awal	(138.770)	288.710	6.173	156.113	<i>Beginning balance</i>
Perubahan yang dibebankan ke laba rugi					<i>Changes charge to profit or loss</i>
Biaya jasa kini	-	19.169	4.832	24.001	<i>Current service cost</i>
Biaya jasa lalu	-	(9.212)	-	(9.212)	<i>Past service cost</i>
Biaya bunga	-	10.887	113	11.000	<i>Interest cost</i>
Pendapatan bunga atas aset program	(7.914)	-	-	(7.914)	<i>Interest income on plan assets</i>
Kontribusi karyawan	(3.376)	-	-	(3.376)	<i>Contributions from employee</i>
Sub-total	(11.290)	20.844	4.945	14.499	Sub-total
(Laba)/rugi pengukuran kembali yang dibebankan ke penghasilan komprehensif lain					<i>(Gains)/losses in re-measurement charged to other comprehensive income</i>
Perubahan aktuarial yang timbul dari perubahan asumsi keuangan	-	(8.056)	-	(8.056)	<i>Actuarial changes arising from changes in financial assumption</i>
Penyesuaian pengalaman	-	(3.089)	-	(3.089)	<i>Experience adjustment</i>
Imbal hasil ekspektasi aset program	2.318	-	-	2.318	<i>Expected return on plan assets</i>
Sub-total	2.318	(11.145)	-	(8.827)	Sub-total
Pembayaran manfaat	-	(9.318)	(3.577)	(12.895)	<i>Benefits paid</i>
Kontribusi dari pemberi kerja	(11.854)	-	-	(11.854)	<i>Contributions from the employer</i>
Pembayaran manfaat melalui aset program	25.749	(25.749)	-	-	<i>Benefit payment from plan assets</i>
Sub-total	(133.847)	263.342	7.541	137.036	Sub-total
Dampak penerapan batas atas aset	2.155	-	-	2.155	<i>Effect on application of asset ceiling</i>
Saldo akhir	(131.692)	263.342	7.541	139.191	Ending balance

Kategori utama aset program dan tingkat imbal hasil ekspektasi pada akhir periode pelaporan untuk setiap kategori adalah sebagai berikut:

The major categories of plan assets and the rate of return at the end of the reporting period for each category are as follows:

Kategori aset neto Dana Pensiun Cardig Group/ Categories of net assets under Dana Pensiun Cardig Group			
	2023	2022	
Obligasi	35.158	39.364	<i>Bonds</i>
Reksadana	33.776	24.483	<i>Mutual fund</i>
Surat Berharga	31.974	39.143	<i>Deposits on Call</i>
Deposito berjangka	5.000	-	<i>Time deposits</i>
Kas	3.443	597	<i>Cash</i>
Sukuk	3.109	4.179	<i>Sukuk</i>
Saham	448	16.258	<i>Shares</i>
Lain-lain	13.481	12.830	<i>Others</i>
Total	126.389	136.854	Total

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Pengembalian tertimbang seperti yang dijelaskan di atas adalah hasil yang diharapkan selama satu tahun ke depan. Tingkat bunga pengembalian yang diharapkan yang digunakan pada tahun 2023 dan 2022 adalah masing-masing 6,65% per tahun.

Analisa sensitivitas terhadap asumsi utama yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Perubahan Asumsi Utama Tahunan	Kenaikan/(Penurunan) / Increase/(Decrease)	(Penurunan)/Kenaikan Liabilitas Imbalan Kerja Neto / (Decrease)/Increase in the Net Employee Benefits Liabilities	Annual Changes of Key Assumptions
			<u>December 31, 2023</u>
Tingkat diskonto	100/(100) basis poin/ Basis points	(20.085)/7.842	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	100/(100) basis poin/ Basis points	8.651/(20.925)	Salary increase
			<u>December 31, 2022</u>
Tingkat diskonto	100/(100) basis poin/ Basis points	(17.829)/122	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	100/(100) basis poin/ Basis points	10.352/(18.386)	Salary increase

18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

The weighted return as explained above are the expected return for a year forward. The expected rate of return used is 6.65% per annum in 2023 and 2022, respectively.

Sensitivity analysis to the key assumptions used in determining employee benefits obligations are as follows:

Pembayaran kontribusi yang diharapkan dari liabilitas imbalan kerja pada tahun mendatang adalah sebagai berikut:

The following payments are expected contributions to the benefit obligation in future years:

2023						
Imbalan Pasca Kerja/ Post Employment Benefits						
	Program Pensiun/ Pension Plan		Sesuai dengan UU Ketenagakerjaan/ Accordance with the Labor Law	Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya/Other Long-Term Benefits	Total	
	Nilai kini manfaat diharapkan akan dibayar di:					
- tahun ke-1	19.302	18.832	2.552	40.686		- 1st year
- tahun ke-2	20.895	10.572	2.419	33.886		- 2nd year
- tahun ke-3	19.353	11.236	7.691	38.280		- 3rd year
- tahun ke-4	24.546	12.079	2.305	38.930		- 4th year
- tahun ke-5	13.838	11.959	1.142	26.939		- 5th year
- tahun ke-6-10	54.444	46.505	9.920	110.869		- 6-10th years
- tahun ke-11-15	19.711	50.358	6.405	76.474		- 11-15th years
- tahun ke-16-20	11.119	59.318	3.955	74.392		- 16-20th years
- tahun ke-20 dan selebihnya	4.407	80.273	196	84.876		- 20th year and beyond
2022						
Imbalan Pasca Kerja/ Post Employment Benefits						
	Program Pensiun/ Pension Plan		Sesuai dengan UU Ketenagakerjaan/ Accordance with the Labor Law	Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya/Other Long-Term Benefits	Total	
	Nilai kini manfaat diharapkan akan dibayar di:					
- tahun ke-1	23.922	15.166	1.829	40.917		- 1st year
- tahun ke-2	16.469	10.633	3.858	30.960		- 2nd year
- tahun ke-3	19.124	13.806	4.186	37.116		- 3rd year
- tahun ke-4	17.078	10.628	3.350	31.056		- 4th year
- tahun ke-5	20.177	11.385	2.529	34.091		- 5th year
- tahun ke-6-10	53.026	50.565	9.303	112.894		- 6-10th years
- tahun ke-11-15	19.745	50.043	5.746	75.534		- 11-15th years
- tahun ke-16-20	9.755	58.283	3.378	71.416		- 16-20th years
- tahun ke-20 dan selebihnya	4.446	90.925	194	95.565		- 20th year and beyond

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

19. MODAL SAHAM

Komposisi pemegang saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

19. SHARE CAPITAL

The details of share ownership of the Company were as follows:

31 Desember 2023 dan 2022/December 31, 2023 and 2022

	Total Saham/ Number of Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership (%)	Total Modal/ Amount	
PT Cardig Asset Management	492.127.268	23,58	49.213	PT Cardig Asset Management
SATS Ltd. S/A SATS				SATS Ltd. S/A SATS
Investment (II) Pte. Ltd.	451.830.800	21,65	45.183	Investment (II) Pte. Ltd.
SATS Ltd. S/A Cemerlang Pte. Ltd.	417.390.000	20,00	41.739	SATS Ltd S/A Cemerlang Pte. Ltd.
PT Dinamika Raya Swarna	366.587.032	17,56	36.659	PT Dinamika Raya Swarna
Masyarakat (di bawah 5%)	359.014.900	17,21	35.901	Public (below 5%)
Total	2.086.950.000	100,00	208.695	Total

Pengelolaan modal

Grup mengelola risiko modal untuk memastikan bahwa mereka akan mampu untuk melanjutkan keberlangsungan hidup selain memaksimalkan keuntungan para pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas. Struktur modal Grup terdiri dari liabilitas sewa, kas dan setara kas, dan ekuitas dari entitas induk yang terdiri dari modal yang ditempatkan, tambahan modal disetor, penghasilan komprehensif lain, dan saldo laba.

Manajemen secara berkala melakukan reviu struktur permodalan Grup. Sebagai bagian dari reviu ini, manajemen mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan.

Capital management

The Group manages capital risk to ensure that it will be able to continue as a going concern, in addition to maximizing the profit of the stockholders through the optimization of the balance of debt and equity. The Group's capital structure consists of lease liabilities, cash and cash equivalents, and equity of the parent consisting of share capital, additional paid-in capital, other comprehensive income and retained earnings.

Management periodically reviews the Group capital structure. As part of this review, Management considers the cost of capital and related risk.

20. TAMBAHAN MODAL DISETOR

20. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

	2023	2022	
Selisih kurs atas modal disetor	2.701	2.701	Forex exchange difference on paid-in capital
Agio saham	48.017	48.017	Share premium
Selisih kombinasi bisnis entitas sepengendali	(221.962)	(221.962)	Difference arising from business combination under common control
Lain-lain	1.211	1.211	Others
Total	(170.033)	(170.033)	Total

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

20. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan)

Agio saham

Jumlah ini merupakan tambahan modal disetor dari pengeluaran saham melalui penawaran umum perdana kepada masyarakat sebesar Rp50.085 dikurangi biaya emisi efek sebesar Rp2.068.

Selisih kombinasi bisnis entitas sependengali

Selisih antara nilai buku historis bagian Perusahaan atas aset bersih entitas sependengali yang diakuisisi dengan harga belinya dicatat sebagai selisih kombinasi bisnis entitas sependengali, dengan rincian sebagai berikut:

Nama entitas anak diakuisisi/ Name of acquired Subsidiaries	Tahun akuisisi/ Year acquired	Nilai buku/ Book value	Harga beli/ Purchase
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	2009	79.135	161.541
PT JAS Aero-Engineering Services	2009	27.058	30.976
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	2012	(4.417)	25.000
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	2013	(12.419)	11.500
PT Jakarta Aviation Training Centre	2017	8.069	90.371
Total			

20. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)

Share premium

This amount represents excess payment on paid-in capital of issuance shares through public offering amounted to Rp50,085 net of stock issuance costs amounting to Rp2,068.

Difference arising from business combinations under common control

The difference between the Company's portion of the historical carrying amount of net asset of acquired entities under common control and its purchase price are recorded as difference arising from business combination under common control, with details as follows:

	Selisih kombinasi bisnis entitas sependengali/ Difference arising from business combinations between entities under common control	
	2023	2022
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	82.406	82.406
PT JAS Aero-Engineering Services	3.918	3.918
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	29.417	29.417
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	23.919	23.919
PT Jakarta Aviation Training Centre	82.302	82.302
Total	221.962	221.962

**21. SELISIH ATAS TRANSAKSI DENGAN
KEPENTINGAN NON-PENGENDALI**

	2023	2022
Dilusi kepemilikan Perusahaan dalam PMAD	89.854	89.854
Akuisisi saham AG dari kepentingan non-pengendali	(46.086)	(46.086)
Total	43.768	43.768

**21. DIFFERENCE ARISING FROM TRANSACTION
WITH NON-CONTROLLING INTERESTS**

	2023	2022
Dilution of the Company's ownership in PMAD	89.854	89.854
Acquisition of AG's shares from non-controlling interest	(46.086)	(46.086)
Total	43.768	43.768

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**21. SELISIH ATAS TRANSAKSI DENGAN
KEPENTINGAN NON-PENGENDALI (lanjutan)**

Akuisisi saham AG dari kepentingan non-pengendali

Pada tahun 2012, Perusahaan melakukan transaksi untuk melakukan pembelian kepentingan non-pengendali pada CASC dengan rincian sebagai berikut:

Imbalan yang dibayarkan	64.895
Bagian atas nilai aset bersih yang diakuisisi	(18.809)

Selisih atas transaksi ekuitas dengan kepemilikan non-pengendali	46.086
---	---------------

21. DIFFERENCE ARISING FROM TRANSACTION WITH NON-CONTROLLING INTERESTS (continued)

Acquisition of AG's shares from non-controlling interest

In 2012, the Company had entered into transaction to acquire the non-controlling interest in CASC with details as follows:

	64.895	Consideration transferred
	(18.809)	Share of the acquired net assets

Difference arising from equity transaction with non-controlling interest	46.086
---	---------------

Dilusi kepemilikan Perusahaan dalam PMAD

Pada tahun 2016, PMAD menerbitkan saham baru yang seluruhnya diambil oleh SATS Catering Pte. Ltd yang mengakibatkan peningkatan modal disetor PMAD. Kenaikan ini menyebabkan penurunan persentase kepemilikan Perusahaan dari 97.92% menjadi 78.33%. Atas perubahan kepemilikan ini, Perusahaan mencatat nilai sebesar Rp89.854 sebagai selisih atas transaksi dengan kepentingan non-pengendali.

Dilution of the Company's ownership in PMAD

In 2016, PMAD issued new shares which entirely taken by SATS Catering Pte. Ltd. which resulted into increase PMAD's paid-in capital. This increment led to a decrease in the Company's ownership from 97.92% to 78.33%. Due to this changes of ownership, the Company recorded Rp89,854 as difference arising from transaction with non-controlling interest.

22. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

Rincian total ekuitas yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali entitas anak yang dikonsolidasikan adalah sebagai berikut:

	2023	2022
PT Jasa Angkasa Semesta Tbk	342.321	287.938
PT Jas Aero-Engineering Services	42.944	30.151
PT Purantara Mitra Angkasa Dua	(14.757)	(16.973)
PT Jakarta Aviation Training Centre	(53.258)	(48.921)
PT Cinta Airport Flores	(368)	(362)
PT Arang Agung Graha	(7)	(99)
Total ekuitas yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali entitas anak yang dikonsolidasikan	316.875	251.734

22. NON-CONTROLLING INTERESTS

The details of total equity attributable to non-controlling interests of consolidated subsidiaries are as follows:

PT Jasa Angkasa Semesta Tbk
PT Jas Aero-Engineering Services
PT Purantara Mitra Angkasa Dua
PT Jakarta Aviation Training Centre
PT Cinta Airport Flores
PT Arang Agung Graha

Total equity attributable to non-controlling interests of consolidated subsidiaries

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

22. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI (lanjutan)

Porsi bagian kepentingan atas ekuitas entitas anak yang dimiliki oleh Perusahaan disajikan pada Catatan 1c.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kepemilikan kepentingan non-pengendali yang dianggap material oleh Perusahaan adalah kepemilikan kepentingan non-pengendali atas PT Jasa Angkasa Semesta Tbk.

Ringkasan informasi keuangan PT Jasa Angkasa Semesta Tbk di bawah ini disajikan berdasarkan nilai sebelum eliminasi saldo dan transaksi antar entitas:

	2023	2022	
Aset lancar	705.289	662.847	Current assets
Aset tidak lancar	492.631	476.689	Non-current assets
Total aset	1.197.920	1.139.536	Total assets
Liabilitas jangka pendek	422.026	446.803	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	90.419	116.243	Non-current liabilities
Total liabilitas	512.445	563.046	Total liabilities

22. NON-CONTROLLING INTERESTS (continued)

Portion of subsidiaries equity interest held by the Company are disclosed in Note 1c.

As of December 31, 2023 and 2022, the non-controlling interest which is considered material to the Company's is non-controlling ownership interest in PT Jasa Angkasa Semesta Tbk.

The summarized financial information of PT Jasa Angkasa Semesta Tbk below is provided based on amount before elimination of intercompany balances and transactions:

	2023	2022	
Pendapatan	1.720.343	1.440.675	Revenues
Beban operasi	(1.233.638)	(1.029.061)	Operating expenses
Pendapatan lain-lain	8.624	5.672	Other income
Laba sebelum pajak penghasilan	495.329	417.286	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan	(105.162)	(94.562)	Income tax expense
Laba tahun berjalan	390.167	322.724	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain	(7.363)	4.630	Other comprehensive income
Total laba komprehensif tahun berjalan	382.804	327.354	Total comprehensive income for the year

Ringkasan laporan arus kas:

Summarized statements of cashflows:

	2023	2022	
Kegiatan operasi	355.618	365.188	Operating activities
Kegiatan investasi	(23.622)	(177.636)	Investing activities
Kegiatan pendanaan	(325.555)	(282.336)	Financing activities
Kenaikan (penurunan) neto kas dan setara kas	6.441	(94.784)	Net increase (decrease) in cash and cash equivalents

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

23. PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN

	2023
Jasa pergudangan dan penunjang penerbangan	1.719.550
Jasa catering	301.147
Jasa rilis dan perbengkelan pesawat udara	170.247
Jasa pelatihan penerbangan	8.273
Total	2.199.217

23. REVENUES FROM CONTRACT WITH CUSTOMERS

	2022	
	1.440.186	<i>Cargo and ground handling services</i>
	181.959	<i>Catering services</i>
	95.745	<i>Aircraft release and maintenance services</i>
	7.601	<i>Aviation training services</i>
Total	1.725.491	Total

Tidak terdapat pendapatan usaha dari satu pihak yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan.

No revenue transactions with one party exceeded 10% of the total revenue.

Pendapatan yang diakui dari liabilitas kontrak pada tahun 2023 sebesar Rp9.067 (2022: Rp13.199).

The amount of revenue recognized from contract liabilities in 2023 was Rp9,067 (2022: Rp13,199).

24. BEBAN USAHA

	2023
Pergudangan dan penunjang penerbangan	1.173.291
Katering	283.759
Rilis dan perbengkelan pesawat udara	140.229
Umum dan administrasi	40.472
Pelatihan penerbangan	12.914
Total	1.650.665

24. OPERATING EXPENSES

	2022	
	998.808	<i>Cargo and ground handling</i>
	170.718	<i>Catering</i>
	93.530	<i>Aircraft release and maintenance</i>
	41.582	<i>General and administrative</i>
	8.684	<i>Aviation training</i>
Total	1.313.322	Total

a. Beban Pergudangan dan Penunjang Penerbangan

	2023
Gaji dan tunjangan	364.436
Biaya bersama kargo	349.339
Penyusutan (Catatan 12 dan 17)	103.243
Jasa keamanan	61.748
Sewa	37.098
Lain-lain (di bawah Rp25.000)	257.427
Total	1.173.291

a. Cargo and Ground Handling Expenses

	2022	
	300.409	<i>Salary and employee benefits</i>
	325.472	<i>Cargo sharing cost</i>
	86.427	<i>Depreciation (Notes 12 and 17)</i>
	38.252	<i>Security services</i>
	17.108	<i>Rental</i>
	231.140	<i>Others (below Rp25,000)</i>
Total	998.808	Total

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

24. BEBAN USAHA (lanjutan)

b. Beban Katering

	2023	2022
Makanan dan minuman	168.336	91.003
Gaji dan tunjangan	72.125	47.635
Penyusutan (Catatan 12 dan 17)	12.541	14.352
Utilitas	10.420	7.629
Lain-lain (di bawah Rp3.000)	20.337	10.099
Total	283.759	170.718

24. OPERATING EXPENSES (continued)

b. Catering Expenses

*Food and beverage
Salaries and employee benefits
Depreciation (Notes 12 and 17)
Utilities
Others (below Rp3,000)*

Total

c. Beban Rilis dan Perbengkelan Pesawat Udara

	2023	2022
Gaji dan tunjangan	63.556	38.095
Sewa	17.932	9.247
Penyusutan (Catatan 12 dan 17)	9.166	9.566
Lain-lain (di bawah Rp10.000)	49.575	36.622
Total	140.229	93.530

c. Aircraft Release and Maintenance Expenses

*Salaries and employee benefits
Rental
Depreciation (Notes 12 and 17)
Others (below Rp10,000)*

Total

d. Beban Umum dan Administrasi

	2023	2022
Gaji dan tunjangan	33.430	31.544
Penyusutan (Catatan 12 dan 17)	1.992	2.610
Jasa profesional	1.047	1.337
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	4.003	6.091
Total	40.472	41.582

e. General and Administrative Expenses

*Salaries and Employee Benefits
Depreciation (Notes 12 and 17)
Professional Fee
Others (below Rp1,000)*

Total

e. Beban Pelatihan Penerbangan

	2023	2022
Biaya operasional dan bagi hasil	3.973	4.463
Instruktur	3.541	996
Penyusutan (Catatan 12)	1.280	1.302
Gaji dan tunjangan	1.260	251
Lain-lain (di bawah Rp500)	2.860	1.672
Total	12.914	8.684

f. Aviation Training Expenses

*Operational cost and revenue sharing
Instructors
Depreciation (Note 12)
Salary and allowances
Others (below Rp500)*

Total

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

25. PENDAPATAN OPERASI LAIN DAN BEBAN OPERASI LAIN

Pendapatan operasi lain dan beban operasi lain terdiri dari:

	2023	2022
<u>Pendapatan operasi lain</u>		
Tagihan denda atas pinjaman kepada pihak berelasi (Catatan 7 dan 27)	52.035	52.035
Laba (rugi) selisih kurs	(6.825)	14.053
Lain-lain	93	13.526
Total	45.303	79.614
<u>Beban operasi lain</u>		
Penyisihan penurunan nilai piutang pihak berelasi (Catatan 7 dan 27)	84.558	84.558
Kerugian atas penjualan atau penghapusan aset tetap (Catatan 12)	1.718	1.867
Lain-lain	(8.922)	33.492
Total	77.354	119.917

25. OTHER OPERATING INCOME AND OTHER OPERATING EXPENSES

Other operating income and other operating expenses consists of the following:

Other operating income
Penalty charged in relation to due from related party (Notes 7 and 27)
Gain (loss) on foreign exchange
Miscellaneous

Other operating expenses
Allowance for impairment of due from related parties (Notes 7 and 27)
Loss on sale or disposal of fixed asset (Note 12)
Miscellaneous

26. LABA PER SAHAM

	2023	2022
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	209.198	126.645
Rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar (jumlah saham) (Catatan 19)	2.086.950.000	2.086.950.000
Laba per saham dasar (angka penuh)	100	61

26. PROFIT PER SHARE

Profit for the year attributable to owners of the Parent
Weighted average number of ordinary shares outstanding (number of shares) (Note 19)

Basic profit per shares (full amount)

Grup tidak memiliki efek berpotensi saham yang bersifat dilutif sehingga tidak ada dampak dilusian pada perhitungan laba per saham.

The Group did not have any dilutive potential shares, as such, there was no dilutive impact to the calculation of earnings per share.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

27. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI

Transaksi dengan pihak berelasi

Dalam kegiatan usahanya, Grup melakukan transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, yang meliputi:

- a. Perusahaan memberikan manfaat terdiri dari manfaat jangka pendek untuk anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan sebagai berikut:

	2023	2022
Gaji dan kompensasi		
Direksi	10.543	7.130
Komisaris	2.522	2.727
Total	13.065	9.857

- b. Personil manajemen kunci Grup adalah anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan dan entitas anak.
- c. Transaksi dan saldo dengan pihak-pihak berelasi terdiri dari piutang usaha, piutang lain-lain, pinjaman kepada pihak-pihak berelasi, utang usaha dan lain-lain, pendapatan, dan beban usaha:

	Total		Total persentase terhadap Total Aset/ Percentage to Total Assets	
	2023	2022	2023	2022
Piutang usaha (Catatan 5)				
<u>Entitas sepengendali</u>				
SIA Engineering Company Ltd.	377	385	0,02%	0,02%
PT Cardig Garda Utama	14	-	0,00%	-
SATS Airport Services Pte. Ltd.	-	270	-	0,02%
Total	391	655	0,02%	0,04%
Piutang lain-lain (Catatan 6)				
<u>Pemegang saham</u>				
PT Cardig Asset Management	153.695	131.049	8,01%	7,77%
<u>Entitas sepengendali</u>				
DRS Capital Pte. Ltd.	1.608	1.608	0,08%	0,10%
SATS Airport Services Pte. Ltd.	59	1.743	0,00%	0,10%
Total	155.362	134.400	8,09%	7,97%

27. NATURE AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES

Transactions with related parties

In the normal course of business, the Group entered into certain transactions with related parties, including the following:

- a. The Company provides benefits which consist of short-term benefits to the Board of Commissioners and Directors of the Company as follows:

	2023	2022
Salaries and compensations		
Directors	7.130	2.727
Commissioners	2.522	2.727
Total	9.857	9.857

- b. Key management personnel of the Group are members of the Board of Commissioners and Directors of the Company and subsidiaries.
- c. Transactions and balances with related parties consist of accounts receivable, other receivables, due from related parties, accounts and other payable, revenue and operating expenses:

Accounts receivable (Note 5)

	2023	2022
<u>Entities under common control</u>		
SIA Engineering Company Ltd.	377	385
PT Cardig Garda Utama	14	-
SATS Airport Services Pte. Ltd.	-	270
Total	391	655

Other receivable (Note 6)

	2023	2022
<u>Shareholder</u>		
PT Cardig Asset Management	153.695	131.049
<u>Entities under common control</u>		
DRS Capital Pte. Ltd.	1.608	1.608
SATS Airport Services Pte. Ltd.	59	1.743
Total	155.362	134.400

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**27. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(lanjutan)**

**27. NATURE AND TRANSACTION WITH RELATED
PARTIES (continued)**

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

Transactions with related parties (continued)

	Total		Total Persentase terhadap Total Pendapatan atau Beban yang Bersangkutan/ Percentage to Total Revenues or the Related Income or Expenses		
	2023	2022	2023	2022	
Perolehan jasa					Procurement of services
<u>Entitas sependangali</u>					<u>Entities under common control</u>
PT Cardig Garda Utama	13	460	0,00%	0,03%	PT Cardig Garda Utama
Total	13	460	0,00%	0,03%	Total
Jasa manajemen					Management fee
<u>Pihak berelasi lainnya</u>					<u>Other related parties</u>
PT Cardig International	689	3.876	0,05%	0,29%	PT Cardig International
<u>Entitas sependangali</u>					<u>Entities under common control</u>
SATS Ltd.	12.329	8.170	0,81%	0,61%	SATS Ltd.
Total	13.018	12.046	0,86%	0,90%	Total
Jasa pergudangan					Warehousing services
<u>Pihak berelasi lainnya</u>					<u>Other related parties</u>
PT Cardig International	5.971	2.073	0,48%	0,20%	PT Cardig International
Total	5.971	2.073	0,48%	0,20%	Total
Sertifikasi operasional					Operational certification
<u>Entitas sependangali</u>					<u>Entities under common control</u>
SIA Engineering Company Ltd.	1.766	1.087	0,12%	0,08%	SIA Engineering Company Ltd.
Beban operasi lainnya					Other operating expenses
<u>Pihak berelasi lainnya</u>					<u>Other related parties</u>
PT Cardig Garda Utama	26.636	8.592	1,76%	0,64%	PT Cardig Garda Utama
PT Cardig Express Nusantara	143	108	0,01%	0,01%	PT Cardig Express Nusantara
PT UPS Cardig International	8	6	0,00%	0,00%	PT UPS Cardig International
Total	26.787	8.706	1,77%	0,65%	Total
Penghasilan keuangan					Finance income
<u>Pemegang saham</u>					<u>Shareholder</u>
PT Cardig Asset Management	23.006	22.937	37,17%	37,59%	PT Cardig Asset Management
<u>Entitas sependangali</u>					<u>Entities under common control</u>
PT Delta Raya Selaras	16.643	16.643	69,90%	27,27%	PT Delta Raya Selaras
DRS Capital Pte. Ltd.	15.880	15.880	25,65%	26,02%	DRS Capital Pte. Ltd.
Total	55.529	55.460	132,72%	90,88%	Total
Tagihan denda					Penalty charged
<u>Entitas sependangali</u>					<u>Entities under common control</u>
PT Delta Raya Selaras	26.628	26.628	0,00%	41,46%	PT Delta Raya Selaras
DRS Capital Pte. Ltd.	25.407	25.407	34,15%	39,56%	DRS Capital Pte. Ltd.
Total	52.035	52.035	34,15%	81,02%	Total

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**27. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(lanjutan)**

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

Pada tahun 2020, JATC dan DRSC sepakat untuk memperpanjang jangka waktu pinjaman sehubungan dengan fasilitas pinjaman yang diberikan oleh DRSC kepada JATC sebesar AS\$3.790.983. Pinjaman ini tidak dikenakan bunga dan akan jatuh tempo pada tanggal 3 Juli 2025.

Berdasarkan penilaian manajemen, Perusahaan dan PMAD telah melakukan penurunan nilai dari pinjaman kepada pihak-pihak berelasi dari DRSC dan DRS masing-masing sebesar Rp281.062 dan Rp294.568 pada tanggal 31 Desember 2023 karena adanya bukti obyektif seperti tidak terpenuhinya batas waktu yang tercantum dalam surat kesanggupan serta ketidakpastian kolektabilitas (Catatan 7).

Penurunan nilai ini tidak menghilangkan hak tagih Perusahaan dan PMAD terhadap DRSC dan DRS.

28. PERJANJIAN KERJASAMA DAN IKATAN YANG SIGNIFIKAN

- a. JAS mengadakan perjanjian jasa penanganan darat dengan beberapa maskapai penerbangan seperti Singapore Airlines Ltd., Cathay Pacific Airways, Emirates Airlines, Saudi Arabian Airlines, Airfast Indonesia, Turkish Airlines, Qatar Airways, All Nippon Airways, Eva Air, Etihad Airways, Qantas Airways, Philippine Airlines, China Eastern Airlines Co. Ltd., Malaysia Airlines Berhad, Asiana Airlines Inc., Jetstar Airways Pty. Ltd., Jetstar Asia Airways Pte. Ltd., Silk Air, Virgin Australia Airlines, Cebu Pacific Air, PT Indonesia Air Asia, Sriwijaya Airways, Transnusa Aviation, K-Mile Air CO Ltd., China Cargo Airlines Ltd, AHK Air Hongkong Ltd, Cargolux Airlines International SA, National Airlines, Nam Air, dan Oman Air. JAS memperoleh pendapatan atas jasa penunjang penerbangan sesuai dengan tarif yang disepakati dalam perjanjian dengan maskapai penerbangan di atas.

27. NATURE AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES (continued)

Transactions with related parties (continued)

In 2020, JATC and DRSC agreed to extend the maturity period related to loan facility provided by DRSC to JATC amounted to US\$3,790,983. This agreement did not bear any interest and shall be matured on July 3, 2025.

Based on the management assessment, the Company and PMAD had impaired the due from related parties balances from DRSC and DRS amounted to Rp281,062 and Rp294,568, respectively, as of December 31, 2023 due to there are objective evidence such as breach in the letter of undertaking and uncertainty in the collection (Note 7).

The impairment loss has not eliminated the Company's and PMAD's claim rights to DRSC and DRS.

28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENT

- a. JAS entered into ground handling services agreements with various airlines such as Singapore Airlines Ltd., Cathay Pacific Airways, Emirates Airlines, Saudi Arabian Airlines, Airfast Indonesia, Turkish Airlines, Qatar Airways, All Nippon Airways, Eva Air, Etihad Airways, Qantas Airways, Philippine Airlines, China Eastern Airlines Co. Ltd., Malaysia Airlines Berhad, Asiana Airlines Inc., Jetstar Airways Pty. Ltd., Jetstar Asia Airways Pte. Ltd., Silk Air, Virgin Australia Airlines, Cebu Pacific Air, PT Indonesia Air Asia, Sriwijaya Airways, Transnusa Aviation, K-Mile Air CO Ltd., China Cargo Airlines Ltd, AHK Air Hongkong Ltd, Cargolux Airlines International SA, National Airlines, Nam Air and Oman Air. JAS generates revenue from ground handling services with above airlines in accordance with the rates stipulated in the agreements.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

28. PERJANJIAN KERJASAMA DAN IKATAN YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

- b. JAS mengadakan beberapa perpanjangan perjanjian konsesi usaha dengan PT Angkasa Pura I (Persero) (AP I) dan PT Angkasa Pura II (Persero) (AP II), sehubungan dengan usaha penunjang kegiatan penerbangan di beberapa bandar udara di Indonesia sebagai berikut:

Bandar Udara	Perjanjian Sampai Dengan/ Agreement is Valid Until	Airport
PT Angkasa Pura I (Persero)		PT Angkasa Pura I (Persero)
Juanda	2025	Juanda
Ngurah Rai	2025	Ngurah Rai
Kulon Progo	2025	Kulon Progo
Sepinggan	2023	Sepinggan
PT Angkasa Pura II (Persero)		PT Angkasa Pura II (Persero)
Halim Perdanakusuma	2023	Halim Perdanakusuma
Soekarno-Hatta	2024	Soekarno-Hatta

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, JAS masih dalam proses memperpanjang kontrak dengan bandar udara Sepinggan dan Halim Perdanakusuma.

Beban yang timbul atas perjanjian ini dicatat sebagai beban usaha (Catatan 24).

- c. JAS mengadakan perpanjangan perjanjian kerjasama bagi hasil dengan PT Angkasa Pura I (Persero) dan PT Angkasa Pura II (Persero) untuk melakukan kerjasama pengelolaan terminal kargo dan pos internasional.

Bandar Udara	Perjanjian Sampai Dengan/ Agreement is Valid Until	Airport
PT Angkasa Pura I (Persero)		PT Angkasa Pura I (Persero)
Juanda	2028	Juanda
Ngurah Rai	2028	Ngurah Rai
PT Angkasa Pura II (Persero)		PT Angkasa Pura II (Persero)
Halim Perdanakusuma	2023	Halim Perdanakusuma
Soekarno-Hatta	2026	Soekarno-Hatta

28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENT (continued)

- b. JAS entered into several renewable concession agreements with PT Angkasa Pura I (Persero) (AP I) and PT Angkasa Pura II (Persero) (AP II) in relation to ground handling services in various airports in Indonesia as follows:

As of the date completion of the consolidated financial statements, JAS still in process renewed its contract with Sepinggan and Halim Perdanakusuma airport.

Expenses related to these agreements were recorded under operating expenses (Note 24).

- c. JAS entered into revenue sharing extension agreements with PT Angkasa Pura I (Persero) and PT Angkasa Pura II (Persero) in connection with handling of international cargo terminal and international post.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**28. PERJANJIAN KERJASAMA DAN IKATAN YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Pada tanggal 1 November 2022, JAS mengadakan perjanjian dengan Angkasa Pura I (Persero) untuk melakukan kerjasama pengelolaan terminal kargo dan pos internasional di Bandara Juanda dengan jangka waktu paling lama sampai dengan tahun 2028. Pada tanggal yang sama JAS juga mengadakan perjanjian dengan Angkasa Pura I (Persero) untuk melakukan kerjasama pengelolaan terminal kargo dan pos internasional di Bandara I Gusti Ngurah Rai dengan jangka waktu paling lama sampai dengan tahun 2028. Sehubungan dengan perjanjian tersebut, JAS juga diharuskan untuk membayar uang jaminan dan biaya di muka yang akan diamortisasi sesuai dengan ketentuan dalam perjanjian (Catatan 14).

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, JAS masih dalam proses memperpanjang kontrak dengan bandar udara Halim Perdanakusuma.

Beban yang timbul atas perjanjian ini dicatat sebagai beban usaha (Catatan 24).

- d. JAS mengadakan Perjanjian Kerjasama Keamanan Kargo dan Pos yang diangkut dengan pesawat udara, dan *one billing system* dengan PT Fajar Anugerah Semesta yang dimulai pada tanggal 1 Oktober 2012 sampai dengan 31 Desember 2012 dan telah diperpanjang pada 1 Januari 2014 dan akan berakhir jika ada kesepakatan dari kedua pihak. Berdasarkan perjanjian tersebut, JAS mendapatkan kompensasi atas pemeriksaan kargo dan pos yang diangkut dengan pesawat udara, yang dilaksanakan oleh PT Fajar Anugerah Semesta di area gudang milik JAS.
- e. Pada tanggal 11 April 2014, JAS mengadakan perjanjian dengan PT Angkasa Pura I atas sewa lounge dan pembagian pendapatan. Perjanjian ini dimulai dari tanggal 1 September 2014 dan berlaku untuk 5 tahun hingga 1 September 2019. Perjanjian tersebut kemudian diperpanjang hingga 31 Desember 2024.

**28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENT (continued)**

On November 1, 2022, JAS entered into an agreement with Angkasa Pura I (Persero), to cooperate in management of international cargo and postal terminals at Juanda Airport with maximum period up to 2028. On the same date, JAS also entered into agreement with Angkasa Pura I (Persero), to cooperate in the management of international cargo and postal terminals at I Gusti Ngurah Rai Airport with maximum period up to 2028. In relation with the agreement, JAS is required to pay security deposits and prepaid long-term concession fee which will be amortized in accordance with the terms under the agreement (Note 14).

As of the date completion of the consolidated financial statements, JAS still in process renewed its contract with Halim Perdanakusuma airport.

Expenses related to these agreements were recorded under operating expenses (Note 24).

- d. JAS entered into a cooperation agreement on air cargo and postal security, and one billing system with PT Fajar Anugerah Semesta starting October 1, 2012 until December 31, 2012 and was extended on January 1, 2014 until both parties agree to terminate this agreement. Based on this agreement, JAS receives compensation for inspection of air cargo and postal services carried out by PT Fajar Anugerah Semesta in JAS's warehouse.
- e. On April 11, 2014, JAS entered into an agreement with PT Angkasa Pura I for lounge rental and revenue sharing. This agreement started on September 1, 2014 and valid for 5 years until September 1, 2019. The renewal agreement was extended until December 31, 2024.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

28. PERJANJIAN KERJASAMA DAN IKATAN YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

- f. Pada tanggal 27 Mei 2010, JAS mengadakan perjanjian dengan PT Sanggraha Daksamitra atas perjanjian sewa Wisma Soewarna. Perjanjian ini telah diperpanjang beberapa kali, dimana perpanjangan terakhir dibuat pada tanggal 1 Januari 2024 hingga 31 Desember 2026.
- g. Pada tanggal 15 Agustus 2019, PMAD dengan AP II, salah satu pemegang saham PMAD, memperbaharui perjanjian sewa penggunaan atas tanah yang dikuasai oleh AP II yang berlokasi di Bandar Udara Internasional Soekarno-Hatta, Tangerang, dengan total luas 14.758 m². Sewa penggunaan tanah ini berjangka waktu 5 tahun terhitung sejak 1 Mei 2020.

Berdasarkan perjanjian sewa, PMAD berkewajiban untuk membayar kepada AP II sebagai kompensasi penggunaan tanah tersebut, dengan ketentuan tarif sebagai berikut:

- Untuk penggunaan tanah yang ditempati dan tanah kosong:
 1. Periode 1 Mei 2020 - 30 April 2022 sebesar Rp8.884 (angka penuh)/m².
 2. Periode 1 Mei 2022 - 30 April 2023 sebesar Rp9.000 (angka penuh)/m².
 3. Periode 1 Mei 2023 - 30 April 2024 sebesar Rp10.000 (angka penuh)/m².
 4. Periode 1 Mei 2024 - 30 April 2025 sebesar Rp11.000 (angka penuh)/m².
- Untuk penggunaan tanah belakang:
 1. Periode 1 Mei 2020 - 30 April 2022 sebesar Rp10.000 (angka penuh)/m².
 2. Periode 1 Mei 2022 - 30 April 2023 sebesar Rp10.250 (angka penuh)/m².
 3. Periode 1 Mei 2023 - 30 April 2024 sebesar Rp10.500 (angka penuh)/m².
 4. Periode 1 Mei 2024 - 30 April 2025 sebesar Rp11.000 (angka penuh)/m².
- Untuk penggunaan tanah diperkeras:
 1. Periode 1 Mei 2020 - 30 April 2022 sebesar Rp88.032 (angka penuh)/m².
 2. Periode 1 Mei 2022 - 30 April 2024 sebesar Rp88.500 (angka penuh)/m².
 3. Periode 1 Mei 2024 - 30 April 2025 sebesar Rp95.000 (angka penuh)/m².

28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENT (continued)

- f. On May 27, 2010, JAS entered into an agreement with PT Sanggraha Daksamitra for Wisma Soewarna lease agreement. This agreement has been extended several times which the last agreement was extended from January 1, 2024 until December 31, 2026.
- g. On August 15, 2019, PMAD and AP II, one of the shareholders of the PMAD, renewed the land agreement for land use controlled by AP II, located at International Airport Soekarno-Hatta, Tangerang, with total area of 14,758 m². Use of land leases have a term of 5 years starting May 1, 2020.

Based on the rental agreement, PMAD has to pay compensation to AP II for the use of land with following rate:

- For usage of occupied land and vacant land:
 1. Period May 1, 2020 - April 30, 2022 amounting Rp8,884 (full amount)/m².
 2. Period May 1, 2022 - April 30, 2023 amounting Rp9,000 (full amount)/m².
 3. Period May 1, 2023 - April 30, 2024 amounting Rp10,000 (full amount)/m².
 4. Period May 1, 2024 - April 30, 2025 amounting Rp11,000 (full amount)/m².
- For usage of back-side land:
 1. Period May 1, 2020 - April 30, 2022 amounting Rp10,000 (full amount)/m².
 2. Period May 1, 2022 - April 30, 2023 amounting Rp10,250 (full amount)/m².
 3. Period May 1, 2023 - April 30, 2024 amounting Rp10,500 (full amount)/m².
 4. Period May 1, 2024 - April 30, 2025 amounting Rp11,000 (full amount)/m².
- For usage of hardened ground:
 1. Period May 1, 2020 - April 30, 2022 amounting Rp88,032 (full amount)/m².
 2. Period May 1, 2022 - April 30, 2024 amounting Rp88,500 (full amount)/m².
 3. Period May 1, 2024 - April 30, 2025 amounting Rp95,000 (full amount)/m².

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

28. PERJANJIAN KERJASAMA DAN IKATAN YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

- h. PMAD berkewajiban pula untuk membayar jasa konsesi kepada AP II sebesar tarif tertentu dari penjualan kotor Perusahaan.
- i. Perusahaan, JAS, JAE, PMAD mengasuransikan asuransi kerugian pihak ketiga dan jasa aviasi lainnya, nilai pertanggungan dan premi asuransi telah diatur dalam polis asuransi gabungan tersebut. Perjanjian asuransi gabungan tersebut diperpanjang setiap tahun dan sampai dengan tanggal laporan keuangan ini, jangka waktu berlaku sampai dengan 2 Februari 2025.

29. INSTRUMEN KEUANGAN

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai wajar instrumen keuangan Grup mendekati nilai tercatatnya.

Aset dan liabilitas keuangan lancar Grup terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha dan lain-lain, aset lancar lain-lain, utang usaha dan lain-lain, beban akrual, dan liabilitas sewa. Nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan lancar Grup mendekati nilai wajar karena sifat dasar jangka pendek dari akun aset dan liabilitas keuangan.

Aset dan liabilitas keuangan tidak lancar Grup terdiri dari pinjaman kepada pihak-pihak berelasi, aset tidak lancar lain-lain dan liabilitas sewa.

Nilai wajar dari uang jaminan diestimasi menggunakan tingkat suku bunga pinjaman yang berlaku dipasar bagi pinjaman yang serupa. Nilai wajar dari utang bank jangka panjang dan liabilitas sewa diestimasi menggunakan model diskonto arus kas.

30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan Grup adalah untuk memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola risiko mata uang, kredit, bunga, dan risiko likuiditas. Grup beroperasi dengan pedoman yang telah ditentukan yang telah disetujui oleh Direksi.

28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENT (continued)

- h. PMAD should also pay the concession to the AP II services at certain rate from the gross sales of the Company.
- i. The Company, JAS, JAE, PMAD signed insure for third party liabilities and other aviation products or services, sum insured coverage and premium expenses have been stipulated in the joint insurance policy. The joint insurance policy is extended annually and until the date of the financial statements, which valid until February 2, 2025.

29. FINANCIAL INSTRUMENTS

As of December 31, 2023 and 2022, the fair value of the Group's financial instruments are approximately of their carrying amount.

The Group's current financial assets and liabilities consist of cash and cash equivalents, accounts and other receivables, other current assets, accounts and other payables, accrued expenses and lease liabilities. The carrying values of the Group's current financial assets and liabilities approximate their fair values due to the short-term maturity of these financial assets and liabilities.

The Group's non-current financial assets and liabilities consist of due from related parties, other non-current assets and lease liabilities.

Fair value of security deposits is estimated using current market lending rates for similar type of lending. Fair value of long-term bank loan and lease liabilities is estimated using discounted cash flow model.

30. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

The Group's financial risk management and policies seek to ensure that adequate financial resources are available for operation and development of its business, while managing its exposure to currency, credit, interest and liquidity risks. The Group operates within defined guidelines that are approved by the Directors.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN
RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

(i) Manajemen risiko kredit

Risiko kredit Grup diatribusikan terutama terhadap kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain dan pinjaman kepada pihak-pihak berelasi.

Risiko kredit pada saldo kas dan setara kas adalah terbatas karena pihak yang lawan transaksi adalah lembaga keuangan yang terpercaya.

Jumlah yang disajikan di laporan posisi keuangan konsolidasian setelah dikurangi penyisihan atas kerugian penurunan nilai, yang dibuat ketika kerugian teridentifikasi akan terjadi berdasarkan pengalaman sebelumnya, adalah bukti pengurangan atas arus kas dari piutang yang dapat diperoleh kembali, mewakili eksposur Grup terhadap risiko kredit.

Piutang usaha dan piutang lain-lain Grup hanya dilakukan dengan pihak ketiga dan pihak berelasi yang terpercaya dan layak. Semua transaksi dengan pihak ketiga harus mendapat persetujuan dari Direksi sebelum finalisasi kesepakatan. Batasan kredit (yaitu jumlah dan waktu kredit) harus ditetapkan untuk masing-masing pihak dan direviu secara berkala oleh Direksi. Di samping itu, saldo piutang dimonitor secara berkelanjutan untuk mengurangi eksposur piutang bermasalah.

Eksposur maksimum risiko kredit Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 tanpa memperhitungkan agunan dan pendukung kredit lainnya adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Bank dan deposito berjangka	451.365	349.591	Cash in banks and time deposits
Piutang usaha	337.252	226.246	Accounts receivable
Piutang lain-lain	156.895	139.389	Other receivables
Pinjaman kepada pihak-pihak berelasi	236.393	237.600	Due from related parties
Aset lancar lain lain	11.250	8.345	Other current assets
Aset tidak lancar lain-lain	79.958	90.882	Other non-current assets
Total	1.273.113	1.052.053	Total

**30. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES
AND POLICIES (continued)**

(i) Credit risk management

The Group's credit risk is primarily attribute to its cash and cash equivalents, accounts receivable and other receivables and due from related parties.

Credit risk on cash and cash equivalents is limited because the counterparties are reputable financial institutions.

The amounts presented on the consolidated statements of financial position, net of allowance for impairment losses, which is made when there is an identified loss event that based on previous experience, is evidence of a reduction of the recoverability of the cash flows of such receivables, represents the Group's exposure to credit risk.

The Group's account and other receivables are entered only with respected and credit worthy third parties and related parties. All third party transactions must obtain approval from the Directors prior to the finalization of the deal. Credit limits (i.e. the amount and timing of credit) are set to each party and reviewed periodically by the Directors. In addition, receivable balances are monitored on an on-going basis to reduce exposure to credit risk.

The Group's maximum exposure to credit risk as per December 31, 2023 and 2022 before taking into account any collateral held or other credit enhancements are as follows:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN
RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**30. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES
AND POLICIES (continued)**

(i) Manajemen risiko kredit (lanjutan)

(i) Credit risk management (continued)

Kualitas kredit aset keuangan

Credit quality of financial assets

2023

	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Neither past due nor impaired</i>	Telah jatuh tempo namun tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Past due but not impaired</i>	Mengalami penurunan nilai/ <i>Impaired</i>	Total/Total	
Kas dan setara kas	453.153	-	-	453.153	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	236.984	66.271	33.997	337.252	Accounts receivable
Piutang lain-lain	156.895	-	-	156.895	Other receivables
Pinjaman kepada pihak-pihak berelasi	236.393	-	575.630	812.023	Due from related parties
Total	1.083.425	66.271	609.627	1.759.323	Total

2022

	Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Neither past due nor impaired</i>	Telah jatuh tempo namun tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Past due but not impaired</i>	Mengalami penurunan nilai/ <i>Impaired</i>	Total/Total	
Kas dan setara kas	351.786	-	-	351.786	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	191.470	28.369	6.407	226.246	Accounts receivable
Piutang lain-lain	139.389	-	-	139.389	Other receivables
Pinjaman kepada pihak-pihak berelasi	237.600	-	491.072	728.672	Due from related parties
Total	920.245	28.369	497.479	1.446.093	Total

Kualitas kredit aset keuangan Grup dinilai dan dikelola berdasarkan peringkat internal.

The credit quality of the Group's financial assets is assessed and managed using internal ratings.

Kualitas kredit dimonitor dengan menggunakan Sistem Peringkat Grup. Sistem peringkat dinilai dan diperbarui secara berkala dan peringkat risiko pihak lawan individual divalidasi untuk menjaga akurasi dan konsistensi peringkat risiko. Kualitas kredit dan Sistem Peringkat dinilai sebagai berikut:

The credit quality is monitored using the Group's Rating System. The rating system is assessed and updated regularly and individual counterparty risk rating is validated to maintain accurate and consistent risk rating. The credit quality and the corresponding Rating System grade are as follows:

- **Tingkat tinggi**
Seorang pihak lawan diberi peringkat tingkat tinggi (*current*) jika memiliki *debt service capacity* yang sangat kuat. Pihak lawan dengan peringkat tingkat tinggi dinilai dapat memiliki kualitas *outlook* kredit yang tinggi dalam segala kondisi ekonomi. Peringkat tingkat tinggi adalah peringkat tertinggi yang diberikan kepada pihak lawan berdasarkan Sistem Peringkat Grup.

- **High grade**
A counterparty is given a high grade rating (*current*) if it has an extremely strong *debt service capacity*. High grade counterparties are viewed to possess a high credit quality outlook under all economic conditions. High grade is the highest rating provided to a counterparty under the Group's Rating System.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN
RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

(i) Manajemen risiko kredit (lanjutan)

- **Tingkat standar**
Seorang pihak lawan yang diberi peringkat standar (jatuh tempo 1 - 90 hari) adalah pihak lawan yang dianggap memiliki *debt service capacity* yang kuat. Walaupun probabilitas gagal bayar rendah, pihak lawan dengan peringkat tingkat standar dinilai lebih rentan terhadap efek yang merugikan perubahan kondisi ekonomi.
- **Tingkat sub-standar**
Eksposur kredit bagi pihak lawan diberi peringkat sub standar (jatuh tempo lebih dari 90 hari) adalah pihak lawan yang untuk sementara waktu dianggap tidak berisiko tetapi kinerja pihak lawan telah melemah dan, kecuali tren berubah, dapat menyebabkan kerugian.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kualitas kredit semua aset keuangan Grup yang belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai berada dalam klasifikasi tingkat tinggi.

(ii) Manajemen risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko bahwa Grup tidak akan mampu memenuhi kewajiban pembayaran pada saat jatuh tempo. Risiko likuiditas muncul terutama dari pendanaan umum atas operasi Grup. Kebijakan Grup adalah menerapkan pengelolaan likuiditas secara hati-hati dengan mempertahankan kecukupan saldo kas dan tingkat ketersediaan modal kerja yang terkendali.

**30. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES
AND POLICIES (continued)**

(i) Credit risk management (continued)

- **Standard grade**
A counterparty given a standard grade rating (1-90 days past due) is deemed to have a strong debt service capacity. While the probability of default is low, standard grade counterparties are more susceptible to the adverse effects of changes in economic conditions.
- **Sub-standard grade**
Credit exposures for a counterparty given a sub-standard grade rating (more than 90 days past due) is deemed to be not at risk for the moment but the counterparties performance has already weakened and unless present trends are reverse, could lead to losses.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group's credit quality of all past due but not impaired financial assets are classified as high grade.

(ii) Liquidity risk management

Liquidity risk is the risk that the Group will be unable to meet its payment obligations when they fall due. Liquidity risk arises mainly from general funding of the Group's operations. It is the Group's policy to apply prudent liquidity management by maintaining sufficient cash balance and manageable level of available working capital.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN
RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

(ii) Manajemen risiko likuiditas (lanjutan)

Tabel berikut menyajikan rincian profil jatuh tempo instrumen keuangan Grup berdasarkan pada basis kontraktual yang tidak didiskonto, yang mencakup beban bunga terkait:

	2023				
	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	1 - 2 tahun/ 1 - 2 years	Lebih dari 2 tahun/ More than 2 years	Total	
Utang usaha	137.568	-	-	137.568	Accounts payable
Utang lain-lain	59.605	-	-	59.605	Other payables
Beban akrual	327.000	-	-	327.000	Accrued expenses
Liabilitas sewa	64.210	30.400	-	94.610	Lease liabilities
Jumlah	588.383	30.400	-	618.783	Total

	2022				
	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	1 - 2 tahun/ 1 - 2 years	Lebih dari 2 tahun/ More than 2 years	Total	
Utang usaha	123.037	-	-	123.037	Accounts payable
Utang lain-lain	59.900	-	-	59.900	Other payables
Beban akrual	362.248	-	-	362.248	Accrued expenses
Liabilitas sewa	65.146	39.271	-	104.417	Lease liabilities
Jumlah	610.331	39.271	-	649.602	Total

(iii) Manajemen risiko mata uang asing

Grup terekspos pengaruh fluktuasi nilai tukar mata uang asing terutama karena transaksi yang didenominasi dalam mata uang asing seperti pendapatan usaha yang didenominasi dalam mata uang asing.

**30. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES
AND POLICIES (continued)**

(ii) Liquidity risk management (continued)

The following table details the maturity profile of the Group's financial instruments based on contractual undiscounted basis which include the related interest charges:

(iii) Foreign currency risk management

The Group is exposed to the effect of foreign currency exchange rate fluctuation mainly because of foreign currency denominated transactions such as revenues denominated in foreign currency.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN
RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**(iii) Manajemen risiko mata uang asing
(lanjutan)**

Analisis sensitivitas mata uang asing

Analisa sensitivitas mata uang asing menunjukkan efek penyesuaian penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam Dolar Amerika Serikat pada akhir tahun untuk perubahan sebesar 1% dalam mata uang Dolar Amerika Serikat. Grup menghadapi risiko mata uang asing untuk mata uang asing lain tidak material.

	2023
Dampak terhadap laba sebelum pajak penghasilan	
Peningkatan tingkat pertukaran mata uang asing terhadap Rupiah (1%)	1.653
Penurunan tingkat pertukaran mata uang asing terhadap Rupiah (-1%)	(1.653)

Manajemen berpendapat analisis sensitivitas tidak representatif terhadap risiko nilai tukar asing melekat karena eksposur pada akhir periode pelaporan tidak mencerminkan eksposur selama periode berjalan.

(iv) Manajemen risiko tingkat suku bunga

Eksposur risiko tingkat bunga berhubungan dengan jumlah aset atau liabilitas dimana pergerakan pada tingkat suku bunga dapat mempengaruhi laba setelah pajak. Risiko pada pendapatan bunga bersifat terbatas karena Grup hanya bermaksud untuk menjaga saldo kas yang cukup untuk memenuhi kebutuhan operasional. Untuk risiko pada beban bunga, persetujuan dari Dewan Komisaris dan Direksi harus diperoleh sebelum Grup melakukan komitmen atas instrumen keuangan apapun, untuk mengelola eksposur risiko suku bunga.

**30. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES
AND POLICIES (continued)**

**(iii) Foreign currency risk management
(continued)**

Foreign currency sensitivity analysis

The foreign currency sensitivity analysis shows the effect of adjusting the translation of U.S. dollar-denominated monetary assets and liabilities at the end of the year for a 1% change in the U.S. dollar exchange rate. The Group's exposure to foreign currency changes for all other foreign currencies is not material.

	2022
Effect on profit before income tax	
Increase in foreign currencies exchange rate against Rupiah (1%)	1.113
Decrease in foreign currencies exchange rate against Rupiah (-1%)	(1.113)

In management's opinion, the sensitivity analysis is unrepresentative of the inherent foreign exchange risk because the exposure at the end of the reporting period does not reflect the exposure during the period.

(iv) Interest rate risk management

The interest rate risk exposure relates to the amount of assets or liabilities which is subject to a risk that a movement in interest rates will adversely affect the profit after tax. The risk on interest income is limited as the Group only intends to keep sufficient cash balances to meet operational needs. For risk on interest expenses, approvals from the Board of Commissioners and Directors must be obtained before the Group made any commitment to any of the financial instruments, to manage the interest rate risk exposure.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

31. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mempunyai aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

	2023		2022			
	Mata Uang Asing/ Foreign Currencies	Ekivalen/ Equivalent Rp	Mata Uang Asing/ Foreign Currencies	Ekivalen/ Equivalent Rp		
Aset					Assets	
Kas dan setara kas	AS\$ SG\$	3.189.648 264.176	49.171 3.094	1.453.157 200.220	22.860 2.334	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	AS\$ SG\$	9.426.274 277.809	145.315 3.254	7.340.806 440.360	115.478 5.134	Accounts receivable
Piutang lain-lain	AS\$	1.513.511	23.332	1.283.714	20.194	Other receivables
Pinjaman kepada pihak - pihak berelasi	AS\$	3.829.947	59.042	3.829.947	60.249	Due from related parties
Total Aset		283.208		226.249		Total Assets
Liabilitas						Liabilities
Utang usaha	AS\$ SG\$	285.380 424.851	4.399 4.976	75.801 637.644	1.192 7.434	Accounts payable
Utang lain-lain	AS\$	3.372.221	51.986	3.124.094	49.145	Other payables
Beban akrual	AS\$ SG\$	3.667.037 -	56.531 -	3.248.691 330.407	51.105 3.852	Accrued expenses
Liabilitas sewa	AS\$	-	-	137.027	2.156	Lease liabilities
Total Liabilitas		117.892		114.884		Total Liabilities
Neto		165.316		111.365		Net

31. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

As December 31, 2023 and 2022, the Group had monetary assets and liabilities in foreign currencies as follows:

32. INFORMASI SEGMENT

Untuk tujuan pelaporan manajemen, Grup dibagi dalam lima divisi operasi penunjang, antara lain, jasa penerbangan dan pergudangan, jasa rilis dan perbengkelan pesawat udara, jasa katering, jasa manajemen fasilitas dan jasa pelatihan penerbangan.

Kegiatan utama divisi tersebut terdiri dari:

- Penunjang penerbangan merupakan kegiatan jasa layanan atas penumpang termasuk bagasi dan pesawat, penggunaan peralatan *ground support equipment*, pengoperasian ruang tunggu bisnis (*lounge*) dan layanan khusus. Pergudangan merupakan layanan kargo yang meliputi bongkar muat kargo, dokumentasi kargo, pengurusan transfer dan transit kargo, penyimpanan kargo dan penanganan kargo khusus.

32. SEGMENT INFORMATION

For management reporting purposes, the Group are organized into five operating division, ground and cargo handling service, aircraft release and maintenance services, catering service, facility management service and aviation training service.

The principal activities of these divisions consist of:

- Ground handling services represents passenger handling including baggage and aircraft handling, ground support equipment usage, operation of business class lounge, and special assistance services. Cargo handling represents cargo handling that include cargo build up and breakdown, cargo documentation, cargo transfer and transit handling, cargo storage and special cargo handling.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

32. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

Kegiatan utama divisi tersebut terdiri dari: (lanjutan)

- b. Jasa rilis dan perbengkelan pesawat udara merupakan jasa perbaikan dan perawatan atas alat transportasi udara.
- c. Jasa catering merupakan jasa boga dan catering yang dilakukan di lokasi pelanggan. Jasa catering juga meliputi jasa *housekeeping*, *laundry*, *gardening*, akomodasi, transportasi, dan lain-lain.
- d. Pelatihan penerbangan merupakan jasa penyewaan simulator penerbangan kepada pilot pesawat dan jasa pelatihan lainnya.

Informasi segmen usaha Grup adalah sebagai berikut:

32. SEGMENT INFORMATION (continued)

The principal activities of these divisions consist of: (continued)

- b. Aircraft release and maintenance service represents repair and maintenance service for air transportation vehicles.
- c. Catering services represents food and catering services conducted at customer locations. Catering services also include housekeeping, laundry, gardening, accommodation, transportation, and other services.
- e. Aviation training represents training facility services to provide flight simulators to aircraft pilot and other training services.

Segment of information of the Group are as follows:

	2023						
	Penunjang penerbangan dan Pengudangan/ Ground and Cargo Handling	Jasa Rilis dan Perbengkelan Pesawat Udara/ Aircraft Release Maintenance Services	Katering/ Catering	Pelatihan Penerbangan/ Aviation Training	Eliminasi/ Elimination	Total	
Pendapatan	1.720.343	208.577	325.198	8.273	(63.174)	2.199.217	Revenues
Laba (rugi) usaha	484.445	67.950	36.859	(5.108)		584.146	Profit (loss) from operations
Beban usaha yang tidak dapat dialokasikan						(35.594)	Unallocated operating expenses
Pendapatan keuangan						62.124	Finance income
Beban keuangan						(12.663)	Finance cost
Pendapatan operasi lain						45.303	Other operating income
Beban operasi lain						(77.354)	Other operating expenses
Laba sebelum pajak penghasilan						565.962	Profit before income tax
Aset							Assets
Aset segmen	1.197.919	158.718	164.451	29.771	(199.121)	1.351.738	Segment assets
Aset yang tidak dapat dialokasikan						567.665	Unallocated assets
Total aset						1.919.403	Total assets
Liabilitas							Liabilities
Liabilitas segmen	512.445	71.077	318.911	138.461	(199.121)	841.773	Segment liabilities
Liabilitas yang tidak dapat dialokasikan						45.202	Unallocated liabilities
Total liabilitas						886.975	Total liabilities
Informasi lainnya							Other information
Beban penyusutan	103.243	9.166	12.541	1.280	-	126.230	Depreciation expenses
Beban penyusutan tidak dapat dialokasikan						1.992	Unallocated depreciation expenses
Total beban penyusutan						128.222	Total depreciation expenses

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

32. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

Informasi segmen usaha Grup adalah sebagai berikut (lanjutan):

2022							
	Penunjang penerbangan dan Pergerakan/ Ground and Cargo Handling	Jasa Rilis dan Perbaikan Pesawat Udara/ Aircraft Release Maintenance Services	Katering/ Catering	Pelatihan Penerbangan/ Aviation Training	Eliminasi/ Elimination	Total	
Pendapatan	1.440.675	119.946	184.094	7.602	(26.826)	1.725.491	Revenues
Laba (rugi) usaha	411.745	24.330	8.216	(1.082)	-	443.209	Profit (loss) from operations
Beban usaha yang tidak dapat dialokasikan						(31.040)	Unallocated operating expenses
Pendapatan keuangan						61.020	Finance income
Beban keuangan						(16.300)	Finance cost
Pendapatan operasi lain						79.614	Other operating income
Beban operasi lain						(119.917)	Other operating expenses
Laba sebelum pajak penghasilan						416.586	Profit before income tax
Aset							Assets
Aset segmen	1.139.537	123.669	135.593	33.028	(293.825)	1.138.002	Segment assets
Aset yang tidak dapat dialokasikan						548.233	Unallocated assets
Total aset						1.686.235	Total assets
Liabilitas							Liabilities
Liabilitas segmen	563.046	62.137	302.331	132.866	(293.825)	766.555	Segment liabilities
Liabilitas yang tidak dapat dialokasikan						157.067	Unallocated liabilities
Total liabilitas						923.622	Total liabilities
Informasi lainnya							Other information
Beban penyusutan	86.427	9.566	14.352	1.302	-	111.647	Depreciation expenses
Beban penyusutan tidak dapat dialokasikan						6.414	Unallocated depreciation expenses
Total beban penyusutan						118.061	Total depreciation expenses

Pendapatan yang dilaporkan di atas merupakan pendapatan dari pelanggan eksternal.

The revenues reported above represent revenue generated from external customers.

Grup tidak beroperasi di luar negeri, sehingga pengungkapan dipertimbangkan tidak perlu menyangkut geografis.

The Group does not have operations in a foreign country, thus disclosure is not considered necessary regarding the geographical information.

33. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

Rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan:

	31 Desember/ December 31, 2022	Arus kas neto/ Net cash flow	Aktivitas non-kas/Non-cash activities	Selisih kurs/ Foreign exchange	31 Desember/ December 31, 2023	
Liabilitas sewa	95.723	(67.716)	57.844	(21)	85.830	Lease liabilities

33. ADDITIONAL INFORMATIONS OF CASH FLOW

Reconciliation of liabilities arising from financing activities:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

33. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS (lanjutan)

Rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan: (lanjutan)

	31 Desember/ December 31, 2021	Arus kas neto/ Net cash flow	Aktivitas non-kas/Non- cash activities	Selisih kurs/ Foreign exchange	31 Desember/ December 31 2022	
Utang bank jangka panjang	96.224	(96.624)	157	243	-	Long-term bank loans
Liabilitas sewa	73.102	(62.331)	83.694	1.258	95.723	Lease liabilities
Total	169.326	(158.955)	83.851	1.501	95.723	Total

**33. ADDITIONAL INFORMATIONS OF CASH FLOW
(continued)**

Reconciliation of liabilities arising from financing activities: (continued)

**34. STANDAR AKUNTANSI DAN INTERPRETASI
STANDAR YANG TELAH DISAHKAN NAMUN
BELUM BERLAKU EFEKTIF**

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasi Grup namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar yang dipertimbangkan relevan terhadap Grup pada saat standar tersebut berlaku efektif, dan dampak penerapan standar tersebut terhadap posisi dan kinerja keuangan Perusahaan masih diestimasi pada tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian. Kecuali disebutkan lain, Grup tidak mengharapkan adopsi pernyataan tersebut di masa depan memiliki dampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasiannya.

Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2024

Pilar Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini memberikan persyaratan dan pedoman bagi entitas untuk menerapkan standar akuntansi keuangan yang benar dalam menyusun laporan keuangan bertujuan umum. Akan ada 4 (empat) standar akuntansi keuangan yang saat ini diterapkan di Indonesia, yaitu:

1. Pilar 1 Standar Akuntansi Keuangan Internasional,
2. Pilar 2 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (PSAK),
3. Pilar 3 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Swasta/Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan
4. Pilar 4 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Mikro Kecil dan Menengah.

**34. ACCOUNTING STANDARD AND
INTERPRETATION OF STANDARDS ISSUED
BUT NOT YET EFFECTIVE**

The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Group's consolidated financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Group when they become effective, and the impact to the financial position and performance of the Company is still being estimated as of the completion date of consolidated financial statements. Unless otherwise indicated, the Group does not expect that the future adoption of the said pronouncements to have a significant impact on its consolidated financial statements.

Effective beginning on or after January 1, 2024

Financial Accounting Standards Pillars

These standards provides requirements and guidelines for entities to apply the correct financial accounting standards in preparing general purpose financial statements. There will be 4 (four) financial accounting standards that are currently applied in Indonesia, namely:

1. Pillar 1 International Financial Accounting Standards,
2. Pillar 2 Indonesian Financial Accounting Standards (PSAK),
3. Pillar 3 Indonesian Financial Accounting Standards for Private Entities/Indonesian Financial Accounting Standards for Entities without Public Accountability, and
4. Pillar 4 Indonesian Financial Accounting Standards for Micro Small and Medium Entities.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**34. STANDAR AKUNTANSI DAN INTERPRETASI
STANDAR YANG TELAH DISAHKAN NAMUN
BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2024
(lanjutan)**

Standar Akuntansi Keuangan Internasional

Standar ini merupakan adopsi penuh dari *International Financial Reporting Standards* ("IFRS") yang diterjemahkan kata demi kata dan tidak ada modifikasi dari Standar IFRS, termasuk tanggal efektifnya. Entitas yang memenuhi persyaratan dapat menerapkan standar ini, sejak tanggal efektif.

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh DSAK IAI.

Amendemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amendemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
- hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas, dan
- hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Selain itu, persyaratan telah diperkenalkan untuk mewajibkan pengungkapan ketika suatu kewajiban timbul dari pinjaman perjanjian diklasifikasikan sebagai tidak lancar dan hak entitas untuk menunda penyelesaian bergantung pada kepatuhan terhadap persyaratan di masa depan dalam waktu dua belas bulan.

Amendemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif dengan penerapan dini diperkenankan.

Grup saat ini sedang menilai dampak dari amendemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

**34. ACCOUNTING STANDARD AND
INTERPRETATION OF STANDARDS ISSUED
BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)**

**Effective beginning on or after January 1, 2024
(continued)**

International Financial Accounting Standard

This standard is a full-adoption of *International Financial Reporting Standards* ("IFRS") which is translated in a word-for-word basis and there is no modifications from IFRS Standards, including the effective date. Entities that meet the requirements can apply this standard, from the effective date.

Financial Accounting Standards Nomenclature

This standard regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by DSAK IAI.

Amendment of PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenants

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- what is meant by a right to defer settlement,
- the right to defer must exist at the end of the reporting period,
- classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and
- only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.

In addition, a requirement has been introduced to require disclosure when a liability arising from a loan agreement is classified as non-current and the entity's right to defer settlement is contingent on compliance with future covenants within twelve months.

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024 retrospectively with early adoption permitted.

The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**34. STANDAR AKUNTANSI DAN INTERPRETASI
STANDAR YANG TELAH DISAHKAN NAMUN
BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2024
(lanjutan)**

Amendemen PSAK 73: Liabilitas Sewa dalam Jual
Beli dan Sewa-balik

Amendemen PSAK 73 Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amendemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan. Grup saat ini sedang menilai dampak dari amendemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

Amendemen PSAK 2: Laporan Arus Kas dan PSAK
60: Instrumen Keuangan - Pengungkapan

Amendemen PSAK 2 dan PSAK 60 mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amendemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

Amendemen ini akan berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan, namun perlu diungkapkan. Amendemen tersebut diperkirakan tidak mempunyai dampak material terhadap laporan keuangan Grup.

**34. ACCOUNTING STANDARD AND
INTERPRETATION OF STANDARDS ISSUED
BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)**

**Effective beginning on or after January 1, 2024
(continued)**

Amendment of PSAK 73: Lease liability in a Sale
and Leaseback

The amendment to PSAK 73 Leases specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognise any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Earlier application is permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

Amendment of PSAK 2: Statement of Cash Flows
and PSAK 60: Financial Instruments - Disclosures

The amendments to PSAK 2 and PSAK 60 clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.

The amendments will be effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Early adoption is permitted, but will need to be disclosed. The amendments are not expected to have a material impact on the Group's financial statements.

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan Untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT CARDIG AERO SERVICES TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**34. STANDAR AKUNTANSI DAN INTERPRETASI
STANDAR YANG TELAH DISAHKAN NAMUN
BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)**

Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2025

PSAK 74: Kontrak Asuransi

Standar akuntansi baru yang komprehensif untuk kontrak asuransi yang mencakup pengakuan dan pengukuran, penyajian dan pengungkapan, pada saat berlaku efektif PSAK 74 akan menggantikan PSAK 62: Kontrak Asuransi. PSAK 74 berlaku untuk semua jenis kontrak asuransi, jiwa, non-jiwa, asuransi langsung dan reasuransi, terlepas dari entitas yang menerbitkannya, serta untuk jaminan dan instrumen keuangan tertentu dengan fitur partisipasi tidak mengikat, serta beberapa pengecualian ruang lingkup akan berlaku. Tujuan keseluruhan dari PSAK 74 adalah untuk menyediakan model akuntansi untuk kontrak asuransi yang lebih bermanfaat dan konsisten untuk asuradur.

PSAK 74 berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025, dengan mensyaratkan angka komparatif. Penerapan dini diperkenankan bila entitas juga menerapkan PSAK 71 dan PSAK 72 pada atau sebelum tanggal penerapan awal PSAK 74. Standar ini tidak diharapkan memiliki dampak pada pelaporan keuangan Grup pada saat diadopsi untuk pertama kali.

35. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

Informasi keuangan tambahan yang disajikan berikut ini adalah informasi keuangan tersendiri PT Cardig Aero Services Tbk (entitas induk saja) pada tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, yang menyajikan entitas anak berdasarkan metode biaya sesuai persyaratan standar akuntansi terkait.

**34. ACCOUNTING STANDARD AND
INTERPRETATION OF STANDARDS ISSUED
BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)**

Effective beginning on or after January 1, 2025

PSAK 74: Insurance Contracts

A comprehensive new accounting standard for insurance contracts covering recognition and measurement, presentation and disclosure, upon its effective date, PSAK 74 will replace PSAK 62: Insurance Contracts. PSAK 74 applies to all types of insurance contracts, life, non-life, direct insurance and re-insurance, regardless of the entities issuing them, as well as to certain guarantees and financial instruments with discretionary participation features, while a few scope exceptions will apply. The overall objective of PSAK 74 is to provide an accounting model for insurance contracts that is more useful and consistent for insurers.

PSAK 74 is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2025, with comparative figures required. Early application is permitted, provided the entity also applies PSAK 71 and PSAK 72 on or before the date of initial application of PSAK 74. This standard is not expected to have any impact to the financial reporting of the Group upon first-time adoption.

35. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION

The supplementary financial information presented below represents separate financial information of PT Cardig Aero Services Tbk (parent only) as of December 31, 2023 and for the year then ended, which presents the Company's investment in subsidiaries under cost method in accordance with the provisions of the relevant accounting standards.

The original supplementary financial information included herein is in the Indonesian language.

PT CARDIG AERO SERVICES Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN ENTITAS INDUK
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT CARDIG AERO SERVICES Tbk
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
OF THE PARENT ENTITY
As of December 31, 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
ASET			ASSETS
ASET LANCAR			CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	65.514	17.349	Cash and cash equivalents
Piutang usaha			Accounts receivable
Pihak berelasi	15.436	16.715	Related parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak berelasi	230.788	244.070	Related parties
Pihak ketiga	38	-	Third parties
Pajak dibayar di muka	5.758	5.573	Prepaid taxes
Uang muka dan biaya dibayar di muka	295	236	Advance and prepaid expenses
TOTAL ASET LANCAR	317.829	283.943	TOTAL CURRENT ASSETS
ASET TIDAK LANCAR			NON-CURRENT ASSETS
Pinjaman kepada pihak berelasi	236.393	237.600	Due from related party
Investasi pada entitas anak	493.056	529.877	Investment in subsidiaries
Tagihan pajak penghasilan	2.037	2.037	Claim for tax refund
Aset pajak tangguhan	1.287	1.171	Deferred tax assets
Aset tetap	2.905	3.528	Fixed assets
Aset hak-guna	601	1.203	Right of used assets
Aset tidak lancar lain-lain	194	230	Other non-current assets
TOTAL ASET TIDAK LANCAR	736.473	775.646	TOTAL NON-CURRENT ASSETS
TOTAL ASET	1.054.302	1.059.589	TOTAL ASSETS

The original supplementary financial information included herein is in the Indonesian language.

PT CARDIG AERO SERVICES Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN ENTITAS INDUK
Tanggal 31 Desember 2023 (lanjutan)
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT CARDIG AERO SERVICES Tbk
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
OF THE PARENT ENTITY (continued)
As of December 31, 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS			LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS			LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK			CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	877	736	Accounts payable
Utang lain-lain			Other payables
Pihak berelasi	19.410	69.409	Related parties
Utang pajak	259	631	Taxes payable
Beban akrual	9.023	12.745	Accrued expenses
Liabilitas imbalan			Short-term
kerja jangka pendek	1.957	943	employee benefits liability
Bagian jangka pendek atas:			Current portion of:
Liabilitas sewa	546	502	Lease liabilities
TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK	32.072	84.966	TOTAL CURRENT LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PANJANG			NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas sewa	-	546	Lease liabilities
Liabilitas imbalan kerja			Long-term
jangka panjang	3.745	4.332	employee benefits liability
TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG	3.745	4.878	TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES
TOTAL LIABILITAS	35.817	89.844	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS			EQUITY
Modal saham - nilai nominal			Share capital - Rp100
Rp100 (angka penuh)			(full amount)
per saham			par value per share
Modal dasar - 7.500.000.000 saham			Authorized - 7,500,000,000 shares
Modal ditempatkan dan			
disetor penuh			Issued and fully paid -
- 2.086.950.000 saham	208.695	208.695	2,086,950,000 shares
Tambahan modal disetor	50.718	50.718	Additional paid-in capital
Saldo laba			Retained earnings
Ditentukan penggunaannya	41.739	41.739	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	717.333	668.593	Unappropriated
TOTAL EKUITAS	1.018.485	969.745	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	1.054.302	1.059.589	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

The original supplementary financial information included herein is in the Indonesian language.

PT CARDIG AERO SERVICES TBK
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
ENTITAS INDUK
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT CARDIG AERO SERVICES TBK
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
OF THE PARENT ENTITY
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in million Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan	3.113	3.514	<i>Revenues from contract with customers</i>
Beban usaha	(40.569)	(39.576)	<i>Operating expenses</i>
Rugi usaha	(37.456)	(36.062)	<i>Loss from operations</i>
Pendapatan dividen	149.934	113.452	<i>Dividend income</i>
Pendapatan bunga	44.999	43.982	<i>Interest income</i>
Beban keuangan	(2.471)	(6.406)	<i>Financial cost</i>
Pendapatan operasi lain	25.193	36.129	<i>Other operating income</i>
Beban operasi lain	(131.250)	(43.247)	<i>Other operating expenses</i>
Laba sebelum pajak penghasilan	48.949	107.848	<i>Profit before income tax</i>
Manfaat (beban) pajak penghasilan	45	(305)	<i>Income tax benefit (expenses)</i>
Laba tahun berjalan	48.994	107.543	<i>Profit for the year</i>
Penghasilan komprehensif lain			<i>Other comprehensive income</i>
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi			<i>Item that will not be reclassified to profit or loss</i>
Laba/(rugi) atas pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	(324)	459	<i>Re-measurement gain/(loss) of employee benefit liabilities</i>
Pajak penghasilan terkait	70	(101)	<i>Related income tax</i>
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	(254)	358	<i>Other comprehensive income for the year</i>
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan	48.740	107.901	<i>Total comprehensive income for the year</i>

The original supplementary financial information included herein is in the Indonesian language.

PT CARDIG AERO SERVICES TBK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS ENTITAS INDIK
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT CARDIG AERO SERVICES TBK
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY OF THE PARENT ENTITY
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Saldo laba/Retained earnings				Pengkuran kembali liabilitas imbalan kerja/ Re-measurement of employee benefit liabilities	Total Ekuitas/ Total Equity	
	Modal saham/ Share capital	Tambah modal disetor/ Additional paid-in capital	Ditentukan penggunaannya/ Appropriated	Belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated			
Saldo per 31 Desember 2021/ 1 Januari 2022	208.695	50.718	41.739	563.644	(2.952)	861.844	Balance as of December 31, 2021/ January 1, 2022
Laba tahun berjalan	-	-	-	107.543	-	107.543	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	358	358	Other comprehensive income
Saldo per 31 Desember 2022	208.695	50.718	41.739	671.187	(2.594)	969.745	Balance as of December 31, 2022
Laba tahun berjalan	-	-	-	48.994	-	48.994	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	(254)	(254)	Other comprehensive income
Saldo per 31 Desember 2023	208.695	50.718	41.739	720.181	(2.848)	1.018.485	Balance as of December 31, 2023

The original supplementary financial information included herein is in the Indonesian language.

PT CARDIG AERO SERVICES TBK
LAPORAN ARUS KAS ENTITAS INDUK
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT CARDIG AERO SERVICES TBK
STATEMENT OF CASH FLOWS
OF THE PARENT ENTITY
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in million Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
Arus Kas dari			Cash Flows From
Aktivitas Operasi			Operating Activities
Penerimaan kas dari pelanggan	3.019	1.430	Cash received from customers
Pembayaran kas kepada pemasok	(5.456)	(9.765)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kas kepada karyawan	(30.999)	(31.176)	Cash paid to employees
Penerimaan pendapatan bunga	1.094	423	Interest income received
Pembayaran beban bunga dan biaya bank	(8.255)	(2.437)	Payment of interest expenses and bank charges
Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Operasi	(40.597)	(41.525)	Net Cash Flows Used in Operating Activities
Arus Kas dari			Cash Flows From
Aktivitas Investasi			Investing Activities
Penerimaan dividen	149.978	113.452	Dividends received
Penambahan investasi kepada entitas anak	(12.173)	(17.867)	Acquisition of investment in subsidiaries
Pembelian aset tetap	(871)	(73)	Acquisition of fixed assets
Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Investasi	136.934	95.512	Net Cash Flows Provided by Investing Activities
Arus Kas dari			Cash Flows From
Aktivitas Pendanaan			Financing Activities
Pembayaran pinjaman dari pihak berelasi	(50.000)	(47.000)	Payment of loan granted from related party
Pembayaran liabilitas sewa	(572)	(850)	Payment of lease liabilities
Penerimaan pinjaman dari pihak berelasi	2.400	27.000	Proceeds of loan granted from related party
Pembayaran pinjaman bank	-	(20.499)	Payment of bank loans
Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(48.172)	(41.349)	Net Cash Flows Used in Financing Activities
Kenaikan Neto Kas dan Setara Kas	48.165	12.638	Net increase in Cash and Cash Equivalents
Saldo Kas dan Setara Kas Pada Awal Tahun	17.349	4.711	Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year
Saldo Kas dan Setara Kas Pada Akhir Tahun	65.514	17.349	Cash and Cash Equivalents at the End of the Year



PT Cardig Aero Services Tbk

Menara Cardig, Lantai 3
Jl. Raya Halim Perdanakusuma
Jakarta 13650 Indonesia

 (021) 8088 5050

 (021) 8088 5001

 corporatesecretary@pt-cas.com

 casgroup.co.id